



NOTULEN

**GEMEENTE
SINT-LAUREINS**

**Gemeenteraad
Zitting van 21 november 2019 - 20.00 uur**

Locatie: Gemeenteraadzaal

Aanwezig:

Jan Roets, Gemeenteraadslid-voorzitter

Franki Van de Moere, Burgemeester

Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres,
Schepenen

Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Luc De Meyere,
Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste,
Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter,
Gemeenteraadsliden

Linda Turpyn, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van de Gemeenteraadslid-voorzitter om 20.00 uur.

Mededeling:

OPENBAAR

1. Goedkeuring van het zittingsverslag en notulen van de gemeenteraadszitting van 17 oktober 2019. - GRD/2019/234

Aanleiding

Op 17 oktober 2019 vond een zitting van de gemeenteraad plaats.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.
- Het huishoudelijk reglement.

Feiten, context en argumentatie

Het zittingsverslag, alsook de notulen van de gemeenteraadszitting van 17 oktober 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het zittingsverslag en de notulen van de gemeenteraadszitting van 17 oktober 2019.

2. IGS Westlede: Bijzondere algemene vergadering van 3 december 2019 - Goedkeuring agenda. - GRD/2019/230

Aanleiding

Op 3 december 2019 vindt de buitengewone algemene vergadering van IGS Westlede plaats.

Juridische overwegingen

- Deel 3, titel 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, betreffende de intergemeentelijk samenwerking.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019, waar mevrouw Claudine Bonamie werd aangeduid als gemeentelijke vertegenwoordiger en de heer Dirk Hoste werd aangeduid als plaatsvervangende gemeentelijke vertegenwoordiger, voor de algemene vergadering van IGS Westlede.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Sint-Laureins is lid van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede.

De bijzondere algemene vergadering van 3 december 2019 voorziet volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 5 juni 2019
2. Activiteiten en strategie
3. Begroting 2020

De gemeenteraadsleden krijgen de kans om een debat te voeren over de agenda.

De gemeenteraad bepaalt het standpunt en de wijze waarop zijn vertegenwoordiger dient te handelen op de bijzondere algemene vergadering.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van IGS Westlede van 3 december 2019 goed, met volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 5 juni 2019
2. Activiteiten en strategie
3. Begroting 2020.

Art. 2- Het stemgedrag van de gemeentelijk vertegenwoordiger wordt als volgt bepaald: 'Zich te gedragen naar de voorstellen van de raad van bestuur'. De vertegenwoordiger beschikt over één stem.

3. Imewo: Halfjaarlijks syntheseverslag - Toelichting. - GRD/2019/239

Aanleiding

Conform de decretale bepalingen, brengen de bestuurders van Imewo ten overstaan van hun gemeenteraad twee maal per jaar verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en over het beleid van de opdrachthoudende vereniging.

Juridische overwegingen

- Deel 3, titel 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, betreffende de intergemeentelijke samenwerking.

Feiten, context en argumentatie

Het halfjaarlijkse syntheseverslag, die een terugblik geeft op het eerste semester van 2019, bevat volgende punten:

- Hernieuwing bestuursorganen
- Landschap distributienetbeheerders rationaliseert
- Integratieproces Fluvius op schema
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen
- Netbeheerder als sociale energieleverancier
- Samen realiseren we de energietransitie
- Digitale meters
- Databeheer taak voor netbeheerders en hun werkmaatschappij
- Het juiste licht op de juiste plaats
- Internet of Energy - IoE
- Oplaadinfrastructuur voor elektrische voertuigen
- Aardgasfondsen

- Conversie laag- naar hoogcalorisch aardgas
- Warmtenetten waar het kan
- Glasvezel tot in elk huis
- Extra telecom-diensten
- Uitdagingen netcapaciteit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van het halfjaarlijks syntheseverslag 2019 van Imewo.

4. Scholengemeenschap: Jaarverslag 'Terugblik 2018-2019', het financieel verslag en de begroting 2019-2020 - Goedkeuring. - GRD/2019/231

Aanleiding

Het jaarverslag van de scholengemeenschap, samen met de begroting 2019-2020 moeten ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad en het provinciebestuur.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De gemeenteraadsbeslissing van 22 mei 2014 waarbij de overeenkomst inzake de scholengemeenschap Meetjesland 2011-2014 in de vorm van een interlokale vereniging wordt verlengd van 1 september 2014 tot en met 31 augustus 2020.
- De besprekingen tijdens de vergadering van het beheerscomité van de scholengemeenschap van 7 november 2019.
- Het voorliggend jaarverslag 2018-2019, het financieel verslag en de begroting 2019-2020.

Feiten, context en argumentatie

Het voorliggend jaarverslag 2018-2019 werd besproken tijdens de vergadering van het beheerscomité van de scholengemeenschap op 7 november 2019.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt het jaarverslag 'Terugblik 2018-2019', het financieel verslag en de begroting 2019-2020 goed.

Art. 2- Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan scholengemeenschap Meetjesland, Markstraat 7, 9900 Maldegem en aan de directeur van de gemeentelijke basisschool.

5. IVM: Algemene vergadering van 11 december 2019 - Goedkeuring agenda. - GRD/2019/232

Aanleiding

De agenda voor de algemene vergadering van IVM van 11 december 2019 werd vastgesteld door de raad van bestuur in zijn zitting van 3 september 2019.

IVM stuurde een aangetekend schrijven op 18 oktober 2019 inzake de uitnodiging tot de algemene vergadering van 11 december 2019 met de agenda en de informatie betreffende de agendapunten 1, 2, 4 en 5.

Het financieel plan werd nagestuurd op 8 november 2019, na goedkeuring door de raad van bestuur.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De statuten van IVM, in het bijzonder artikel 30bis.
- De beslissing van de gemeenteraad van 21 februari 2019 waarbij de heer Carlos Bonamie als bestuurder bij IVM werd voorgedragen.
- De beslissing van de algemene vergadering van IVM van 20 maart 2019 houdende de benoeming van de heer Carlos Bonamie als bestuurder.
- De beslissing van de gemeenteraad van 21 maart 2019 waarbij de heer Jan Roets als vertegenwoordiger en de heer Kristof Goethals als plaatsvervangend vertegenwoordiger werden aangeduid om deel te nemen aan de algemene vergaderingen van IVM voor de duurtijd van de huidige legislatuur.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Sint-Laureins bestaat uit 6.783 inwoners (bevolking per 1 januari 2019), wat goed is voor 6.684 aandelen (= stemmen).

De agenda van de algemene vergadering van IVM van 11 december 2019 bestaat uit volgende punten:

1. Activiteiten en strategieën voor volgend boekjaar (2020) - bespreking.
2. Begroting IVM 2020 - goedkeuring.
3. Financieel plan 2019-2025 - goedkeuring.
4. Project optimalisatie afvalenergiecentrale - stand van zaken.
5. Verlenging SOLVA als intercommunale en mogelijkheid tot uittreding - beslissing.
6. Varia.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van IVM van 11 december 2019 en aan de afzonderlijke agendapunten die dit vereisen:

1. Activiteiten en strategieën voor volgend boekjaar (2020) - bespreking.
2. Begroting IVM 2020 - goedkeuring.
3. Financieel plan 2019-2025 - goedkeuring.
4. Project optimalisatie afvalenergiecentrale - stand van zaken.
5. Verlenging SOLVA als intercommunale en mogelijkheid tot uittreding - beslissing.
6. Varia.

Art. 2- De gemeenteraad verleent mandaat aan de vertegenwoordiger of de plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om op de algemene vergadering van IVM op 11 december 2019 zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda. De volmachtdrager beschikt over het totaal aantal stemmen waarover de gemeente beschikt, zijnde 6.684 stemmen.

6. Statutenwijziging van de projectvereniging COMEET - Goedkeuring. - GRD/2019/246

Aanleiding

De gemeente Maldegem wenst het lidmaatschap van de projectvereniging COMEET niet te verlengen (huidige beleidstermijn eindigt op 31/12/2019). Hierdoor ziet COMEET zich genooddaakt een aantal maatregelen te nemen van juridische, bestuurlijke en administratieve aard om een ontbinding te vermijden en een mogelijke doorstart van de projectvereniging te realiseren vanaf 1/1/2020, voor de negen gemeenten die de verlenging wel hebben goedgekeurd.

In eerste instantie gaat het om een aanpassing van de huidige nog geldende statuten (termijn 2014 – 2019) en in tweede instantie gaat het om een nieuwe stemming over de statuten voor de beleidsperiode 2020-2025.

Er wordt gevraagd aan de gemeenteraad de aanpassing van de huidige nog geldende statuten goed te keuren in november.

In december zal aan de gemeenteraad gevraagd worden opnieuw te stemmen over de statuten voor de komende beleidsperiode.

Feiten, context en argumentatie

Er wordt gevraagd volgende statuten goed te keuren voor de huidige beleidstermijn, zijnde 2014- 2019:

Voornamelijk de toevoeging van art. 17 moet het mogelijk maken dat de Raad van Bestuur een lid kan uitsluiten als deze gemeente het lidmaatschap in COMEET niet wenst te verlengen.

1. Statuten

NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR

Artikel 1: Naam van de projectvereniging

De projectvereniging draagt als naam 'Cultuuroverleg Meetjesland', afgekort COMEET. Zij wordt beheerst door de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking, en door deze statuten.

Artikel 2: Zetel van de projectvereniging

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te 9900 Eeklo, Pastoor De Nevestraat 8.

Artikel 3: Doel van de projectvereniging

De basisdoelstelling van COMEET is door overleg en samenwerking tussen de diverse culturele actoren in de regio meerwaarden te realiseren op het vlak van cultuur in de brede betekenis van het woord. De vereniging wil ook bijdragen tot een verdieping van de gezamenlijke culturele identiteit.

Artikel 4: Duur van de projectvereniging

De projectvereniging wordt opgericht voor de periode 01.01.2014 tot 31.12.2019. Tijdens die periode is geen uittreding mogelijk.

RAAD VAN BESTUUR

Artikel 5: Bestuur van de vereniging

De projectvereniging wordt geleid door een raad van bestuur waarvan de leden benoemd worden door de deelnemers. De raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging. Het mandaat van een bestuurder wordt beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Artikel 6: Samenstelling raad van bestuur

De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem.

- De stemgerechtigde leden zijn de schepenen bevoegd voor cultuur van de deelnemers. De voorzitter wordt gekozen uit de stemgerechtigde leden.
- Daarnaast duidt elke deelnemende gemeente één afgevaardigde aan, als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden zijn steeds raadsleden in de deelnemers, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder van de projectvereniging en verschillende ambten, functies en mandaten zoals bepaald in artikel 48 en 51 van het decreet van 6 juli 2001. In het geval van onverenigbaarheid vaardigt het schepencollege een andere schepen dan de schepen bevoegd voor cultuur af in de projectvereniging.

Wanneer een lid van de raad van bestuur niet kan aanwezig zijn op een vergadering, kan de gemeenteraad beslissen om een ander gemeenteraadslid uit de minderheid te sturen ter vervanging van het lid met raadgevende stem, het schepencollege een andere schepen voor het stemgerechtigde lid.

De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat.

Artikel 7: Werkingsmodaliteiten

De werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden vastgelegd in een huishoudelijk reglement dat gewijzigd kan worden bij eenvoudige beslissing van de raad van bestuur.

Artikel 8: Vergaderingen raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar, waarvan één keer voor de begroting van het volgend jaar en één keer voor de goedkeuring van de rekeningen. De uitnodigingen worden minstens tien dagen vooraf verstuurd, vergezeld van een agenda.

Artikel 9: Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

Artikel 10: Ondersteuning raad van bestuur

De raad van bestuur installeert een adviesraad om de vergaderingen van de raad van bestuur voor te bereiden. De raad van bestuur kan werkgroepen oprichten om de concrete uitwerking van deelthema's op te volgen en voor te bereiden in functie van haar vergaderingen. De raad van bestuur kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden. De bepalingen met betrekking tot de samenstelling en de werkwijze van de adviesraad en de werkgroepen worden door de raad van bestuur vastgelegd in haar huishoudelijk reglement.

Artikel 11: Verslaggeving aan de gemeenteraden

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De notulen van de vergaderingen en de bijhorende documenten worden, maximaal één maand na de vergadering, ter inzage gelegd van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van alle aangesloten gemeenten. De raad van bestuur legt de jaarrekeningen, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant jaarlijks, voor eind mei, voor aan de gemeenteraden.

FINANCIEEL BEHEER

Artikel 12: Begroting en rekeningen

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m.b.t. de boekhoudkundige verrichtingen. De raad van bestuur stelt de rekening van het afgelopen jaar vast uiterlijk op 31 maart na het verstreken boekjaar. De begroting wordt goedgekeurd uiterlijk op 31 december van het jaar dat voorafgaat.

Artikel 13: Financiering

De gemeentebesturen financieren de projectvereniging jaarlijks met een bedrag van minimum 0,30 euro per inwoner, per jaar. Deze bijdrage wordt aangepast aan de index van de consumtieprijzen.

Artikel 14: Financiële controle

De raad van bestuur benoemt een accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert.

WIJZIGING STATUTEN, TOETREDING, ONTBINDING

Artikel 15: Wijziging van de statuten, toetreding

De wijzigingen van de statuten, de toetreding van nieuwe leden en de wijziging van de financiële bijdrage van de leden, behoeven de unanieme instemming van de deelnemers, op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 16: Ontbinding van de vereniging

De vereniging kan voortijdig ontbonden worden mits een akkoord van 2/3 van de bestuurders. De vereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.

Artikel 17: Uitsluiting van een lid

De Raad van Bestuur kan een deelnemer uitsluiten van verdere deelname aan de vereniging omwille van een gegronde reden. Deze uitsluiting gebeurt op voorstel van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur verstuurt een aangetekende brief met het met redenen omklede voorstel tot uitsluiting naar de deelnemer wiens uitsluiting wordt voorgesteld. Met deze brief verzoekt de Raad van Bestuur de deelnemer wiens uitsluiting wordt voorgesteld ook zijn opmerkingen schriftelijk te kennen te geven aan de Raad van Bestuur binnen één maand nadat deze aangetekende brief is verstuurd. Indien hij daarom verzoekt in het geschrift dat zijn opmerkingen bevat, moet de Raad van Bestuur de deelnemer horen.

De Raad van Bestuur kan ten vroegste een beslissing over de uitsluiting nemen op één van de volgende tijdstippen:

– Indien de Raad van bestuur binnen één maand na verzending van de aangetekende brief in de zin van het tweede lid een aangetekende brief ontvangt van de deelnemer wiens uitsluiting wordt voorgesteld waarin deze deelnemer verzaakt aan zijn rechten om zijn opmerkingen schriftelijk te kennen te geven en om te worden gehoord: na ontvangst van de aangetekende brief waarin de deelnemer wiens uitsluiting wordt voorgesteld verzaakt aan zijn rechten om zijn opmerkingen schriftelijk te kennen te geven en om te worden gehoord;

– Indien de Raad van Bestuur geen geschrift met opmerkingen ontvangt binnen één maand na de verzending van de aangetekende brief in de zin van het tweede lid: na het verstrijken van deze één maand;

– Indien de Raad van Bestuur wel een geschrift met opmerkingen ontvangt binnen één maand na de verzending van de aangetekende brief in de zin van het tweede lid én waarbij de deelnemer wiens uitsluiting wordt voorgesteld niet verzoekt om te worden gehoord: na ontvangst van het geschrift met opmerkingen;

– Indien de Raad van Bestuur wel een geschrift met opmerkingen ontvangt binnen één maand na de verzending van de aangetekende brief in de zin van het tweede lid én waarbij de deelnemer wiens uitsluiting wordt voorgesteld wel verzoekt om te worden gehoord: nadat de Raad van Bestuur deze deelnemer heeft gehoord.

Over een beslissing tot uitsluiting van een deelnemer kan enkel worden beraadslaagd en gestemd indien 2/3 van het totaal aantal stemgerechtigde leden van de Raad van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissing tot uitsluiting van een deelnemer vereist de unanimitéit van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden van de Raad van Bestuur, met uitzondering van het lid waarvan over de uitsluiting wordt beslist. De beslissing tot uitsluiting wordt gemotiveerd. De uitsluiting gaat onmiddellijk in.

De beslissing tot uitsluiting wordt vastgesteld in een proces-verbaal opgemaakt en ondertekend door de Raad van Bestuur. Dit proces-verbaal vermeldt de feiten waarop de uitsluiting gebaseerd is. Een eensluidend afschrift van dit proces-verbaal wordt binnen vijftien dagen met een aangetekende brief verstuurd naar de uitgesloten deelnemer.

Artikel 18: Bestemming van de activa

In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemers in verhouding tot de betaalde

financiële bijdragen.
Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.
Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien gelden de bepalingen uit deel 3, titel 3, hoofdstuk 1 en hoofdstuk 3 afdelingen 1 en 2 uit het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

2. Huishoudelijk reglement

Dit huishoudelijk reglement legt de werkingsmodaliteiten vast van de projectvereniging 'COMEET' zoals voorzien in artikel 7 en 10 van de statuten. De Raad van Bestuur bekrachtigde dit op 5 mei '04 en wijzigde dit op 19 juni '07.

De Raad van Bestuur voor de periode 2013-2018 wijzigde en bekrachtigde dit op 25/2/2013.

SAMENSTELLING RAAD VAN BESTUUR

Voorzitter, Ondervoorzitter, Secretaris
De Raad van Bestuur kiest onder zijn stemgerechtigde leden een voorzitter en daarnaast één of meerdere ondervoorzitters.
De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van de vereniging, bij zijn afwezigheid door een ondervoorzitter of tenslotte door het oudste lid van de Raad van Bestuur.

Er wordt ook een secretaris aangesteld, die eventueel van buiten de Raad van Bestuur kan komen. In dit laatste geval heeft de secretaris geen stemrecht.

Deskundigen **op** **uitnodiging**

De Raad van Bestuur kan elke persoon wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen (deskundigen, leden adviesgroep of werkgroepen, ...). Hun aanwezigheid moet in de notulen worden vermeld. Deze personen hebben geen stemrecht.

Ontslag en vervanging leden
Alle bestuurders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd ingeval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de deelnemers in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend. Totdat de nieuwe Raad van Bestuur aangetreden is, blijven de vorige voorzitter en ondervoorzitters in functie voor het aansturen van de dagelijkse werking.

WERKING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt en verbindt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen als eiser en als verweerder, met inbegrip van de daden van beheer en beschikking, en voor alles wat tot de doelstelling van de vereniging behoort (zoals o.m. algemene organisatie, benoeming, ontslag, bezoldiging van het personeel, uitvaardiging van een huishoudelijk reglement, vaststelling van de jaarlijkse contributie van de aangesloten en toegetreden leden, enz.).

Tegenover derden volstaat, opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd zou zijn, de handtekening van één of twee leden van de Raad van Bestuur, in zoverre deze daartoe speciaal werden gemachtigd door de Raad van Bestuur.

Agenda

De Raad van Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter of op verzoek van twee leden, minstens twee keer per jaar of zo vaak als het belang van de vereniging vereist. Behalve in spoedeisende gevallen worden de oproepingen verzonden door de voorzitter tien dagen voor de datum, vastgesteld door de vergadering. In spoedeisende gevallen kan de termijn vastgesteld voor de uitnodiging herleid worden tot twee vrije dagen voor de datum, vastgesteld voor de vergadering. Zij vermeldt de datum, het uur en de plaats van de vergadering, en bevat de agenda. Het verslag van de vorige vergadering, eventueel de rekening en de begroting met toelichting, het jaarverslag en eventuele andere documenten voor de geplande vergadering worden voorafgaandelijk aan de leden en hun vertegenwoordigers bezorgd.

BESLUITVORMING

Aanwezigheidsquorum

Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders. De leden met raadgevende stem tellen niet mee voor de berekening van het aanwezigheidsquorum. Van dit aanwezigheidsquorum wordt afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen. Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging en aanvaarding van toetredingen. Over het wijzigen van de statuten en het aanvaarden van toetredingen van nieuwe leden, kan slechts geldig beraadslaagd worden wanneer de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is en de unanieme instemming van de deelnemers is vereist.

Meerderheid

voor

beslissingen

Behoudens de bepalingen in artikel 15 van de statuten, worden beslissingen genomen met een gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Bijzondere

bepalingen

De wijziging van de statuten kan slechts geschieden, mits voorafgaandelijke goedkeuring door twee derden van de gemeenteraden van de deelnemende en toetgetreden leden. Van het voorstel tot wijziging der statuten worden de respectievelijke gemeenteraden twee maanden voordien schriftelijk op de hoogte gesteld. De brief zal vergezeld zijn van een tekst met de nieuwe en/of vernieuwde artikels. Over de wijziging van het doel van de vereniging kan slechts geldig beraadslaagd worden, wanneer alle leden aanwezig zijn. De beslissingen tot wijziging van het doel van de vereniging dient genomen te worden met voltalligheid der stemmen. De wijziging van het doel van de vereniging kan slechts geschieden, mits voorafgaandelijke goedkeuring door alle gemeenteraden van de deelnemende en toetgetreden leden. Van het voorstel tot wijziging van het doel worden de respectievelijke gemeenteraden twee maanden voordien schriftelijk op de hoogte gesteld. De brief zal vergezeld zijn van een tekst met het artikel of de artikelen inzake de wijziging van het doel van de vereniging.

Notulen

De vergaderingen van de Raad van Bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen worden ondertekend door de voorzitter. Deze notulen met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waaraan de notulen refereren, liggen ter inzage

van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de aangesloten gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

INHOUDELIJKE ONDERSTEUNING

Adviesgroep

De Raad van Bestuur wordt bijgestaan door een adviesraad ("Adviesgroep"). Deze Adviesgroep begeleidt de inhoudelijke koers van de vereniging en legt de band tussen het beleid en de culturele actoren uit de streek. De Adviesgroep bestaat uit:

- één contactpersoon per gemeente, bij voorkeur de cultuurbeleidscoördinator. Bij het ontbreken hiervan kan, de cultuurfunctionaris of een betrokken ambtenaar, of iemand van de cultuurraad aangewezen worden.
- maximaal twee vertegenwoordigers per werkgroep
- deskundigen uit het werkveld, waaronder een vertegenwoordiger van de regionale organisaties met een werking grenzend aan de werking van COMEET, van de Provincie en van het steunpunt Cultuur Lokaal
- als niet-stemgerechtigde leden: het personeelslid of de organisatie dat door de projectvereniging werd aangeduid om het secretariaat te voeren en de personeelsleden van COMEET

De Adviesgroep verkiest een voorzitter onder zijn leden.

Werkgroepen

Ter ondersteuning van de werking van de Adviesgroep, kan de Raad van Bestuur tot de oprichting van thematisch of projectgebonden werkgroepen overgaan.

ORGANISATORISCHE

ONDERSTEUNING

De werking van de projectvereniging wordt ondersteund vanuit een permanent secretariaat, aangeduid door de Raad Van Bestuur. De Raad van Bestuur kan overgaan tot de uitbouw van een personeelskader voor de projectvereniging.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De voorliggende statutenwijziging van de projectvereniging COMEET wordt goedgekeurd.

7. Oprichting projectvereniging Meetjesman, goedkeuring statuten en aanduiden vertegenwoordiging. - GRD/2019/238

Aanleiding

In oktober 2019 werd door de gemeenteraad goedkeuring verleend gegeven om voor de periode 2020-2025 toe te treden tot de Regionale Jeugddienst Meetjesland.

De gemeenten Aalter, Deinze en Maldegem beslisten echter om de samenwerking met de Regionale Jeugddienst Meetjesland niet verder te zetten.

Het decreet 'intergemeentelijke samenwerking' bepaalt dat, bij uitstap van één of meerdere gemeenten, de projectvereniging Regionale Jeugddienst Meetjesland dient ontbonden te worden. De huidige projectvereniging 'Regionale Jeugddienst Meetjesland'

ontbindt automatisch op 31 december 2019. De gemeenteraad dient kennis te nemen van deze ontbinding en vereffening van de Regionale Jeugddienst Meetjesland.

Om de continuïteit van de regionale werkzaamheden verder te zetten zal een nieuwe projectvereniging 'Meetjesman' worden opgericht, met de gemeenten Assenede, Kaprijke, Sint-Laureins, Lievegem, Eeklo, Evergem, Wachtebeke en Zelzate. Om deze reden werden nieuwe statuten en een oprichtingsakte opgemaakt. Deze nieuwe statuten en oprichtingsakte moeten worden goedgekeurd zodat een vlotte start van 'Meetjesman' mogelijk is.

Juridische overwegingen

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Decreet houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid van 6 juli 2012.
- Besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid.
- De gemeenteraadsbeslissing van 17 januari 2019 waarbij de heer Carlos Bonamie als gemeentelijk vertegenwoordiger met stemrecht en mevrouw Sylvie Van de Velde als gemeentelijk vertegenwoordiger met raadgevende stem werden aangeduid in de raad van bestuur.

Feiten, context en argumentatie

De vroegere projectvereniging 'Regionale Jeugddienst Meetjesland' zal nu van naam veranderen in 'Meetjesman'. Deze wijziging heeft geen financiële of inhoudelijke gevolgen voor de gemeentebesturen.

De statuten van de nieuwe projectvereniging werden geactualiseerd en op enkele punten aangepast. Een overzicht van de wijzigingen is hieronder te vinden:

- Artikel 4: wijziging duur van de projectvereniging
- Artikel 20: Toevoeging van de mogelijkheid tot de organisatie van een digitale Raad van Bestuur
- Hoofdstuk 4: toevoeging van hoofdstuk vier 'dagelijks bestuur' met artikelen 21, 22 en 23
- Het volledige document werd taalkundig gecorrigeerd.

De nieuwe statuten zijn in de bijlage te vinden.

Het doel van de projectvereniging 'Meetjesman' blijft ongewijzigd: "Meetjesman is het expertise- en ondersteuningsplatform voor 'jeugdige beleidsmakers' binnen het Meetjesland. Door samenwerking met lokale, regionale, provinciale, Vlaamse en landelijke organisaties versterken we het jeugdbeleid in de regio. Binnen de dynamische jeugdsector zet Meetjesman op een innovatieve manier in op blinde vlekken, actuele tendensen en opportuniteiten."

Met de oprichting van de nieuwe projectvereniging Meetjesman moet er eveneens een nieuwe Raad van Bestuur worden opgericht. De vraag is dan ook om 2 leden aan te duiden die zetelen in de Raad van Bestuur van Meetjesman.

Het eerste lid is een stemgerechtigd lid, en wordt gekozen uit het college van burgemeester en schepenen of is een lid uit een meerderheidspartij van de gemeenteraad. Het college van burgemeester en schepenen stelt dhr. Carlos Bonamie voor.

Het tweede lid is een raadgevend lid en wordt gekozen uit de oppositie in de gemeenteraad. De oppositie stelt mevr. Sylvie Van de Velde voor.

Financiële aspecten

- Beleidsitem jeugd 0750-00.
- Algemeen rekeningnummer: 615400.
- Budget: 3500 euro.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de ontbinding van de projectvereniging 'Regionale Jeugddienst Meetjesland'.

Art. 2- De gemeenteraad keurt de oprichtingsakte en de statuten van de nieuwe projectvereniging 'Meetjesman' goed.

Art. 3- De gemeenteraad stelt 2 leden aan voor de raad van bestuur van de nieuwe projectvereniging 'Meetjesman', zijnde dhr. Carlos Bonamie als stemgerechtigd lid en mevr. Sylvie Van de Velde als raadgevend lid.

8. Veneco: Buitengewone algemene vergadering van 12 december 2019 - Goedkeuring agenda. - GRD/2019/240

Aanleiding

Op 28 oktober 2019 werd de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van Veneco van 12 december 2019 ontvangen.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Artikel 436 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 met betrekking tot de onverenigbaarheden.
- Artikel 33 §5 van de gecoördineerde statuten van Veneco van 6 december 2018 dat stelt dat de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur kan worden aangeduid, de concrete inhoud van het mandaat van de vertegenwoordiger daarentegen dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019 waar de heer Luc De Meyere als vertegenwoordiger en de heer Jan Roets als plaatsvervangend vertegenwoordiger werden aangeduid.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Sint-Laureins is vennoot van de intergemeentelijke vereniging Veneco. De afgevaardigde mag geen lid zijn van de raad van bestuur.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering van Veneco van 12 december 2019 bestaat uit volgende punten:

1. Akteneming/Goedkeuring van verslag 59^{ste} jaarvergadering dd. 20-06-2019
2. Goedkeuring werkprogramma en begroting 2020
3. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 december worden goedgekeurd:

1. Akteneming/Goedkeuring van verslag 59^{ste} jaarvergadering dd. 20-06--201
2. Goedkeuring werkprogramma en begroting 2020
3. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen

Art. 2- Aan de vertegenwoordiger de heer Luc De Meyere, van de gemeente Sint-Laureins, houder van 90 aandelen, die zal deelnemen aan de buitengewone, algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 december 2019 om 18.30 uur in de 'Sint-Maurus-Hoeve' - Rapenburg 1 - 9932 Lievegem, wordt het mandaat gegeven om, met recht van de indeplaatsstelling door de heer Jan Roets:

- Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering uit te voeren.

- Deel te nemen aan elke latere buitengewone algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 12 december 2019 geplande buitengewone algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering te realiseren.

Art. 3- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en zal deze overmaken aan de toezichthoudende overheid en ze ter kennis brengen van Veneco, ter attentie van mevrouw Veronique Verstraeten, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

9. Veneco: Studieopdracht uitbreiding parking Singelken - Overeenkomst aanstellen ontwerper - Goedkeuring. - GRD/2019/242
--

Aanleiding

In het college van 25 oktober 2019 werd goedkeuring verleend aan de overeenkomst, opgemaakt door Veneco, voor de aanstelling van een ontwerper voor de uitbreiding van de parking op het bedrijventerrein Singelken, alsook aan de kostprijs van € 11.500,00 excl. btw voor de opmaak en opvolging van de studieopdracht uitbreiding parking Singelken.

Juridische overwegingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- Artikel 4.4.7 §2 VCRO.
- BVR tot aanwijzing van de handelingen in de zin van artikel 4.1.1, 5°, art. 4.4.7, §2 en art. 4.7.1, §2, tweede lid VCRO;
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 juni 2018, betreffende de goedkeuring van de start van de aankoopprocedure voor het perceel van het Singelken voor uitbreiding van de parkeergelegenheid, zoals eerder besproken in de zitting van het schepencollege van 8 juni 2018.
- De collegebeslissing van 19 oktober 2018, betreft het aanhouden van Veneco voor het project van de uitbreiding van de parking van het Singelken.

Feiten, context en argumentatie

Voor de verdere uitwerking van het dossier uitbreiding parking Singelken werd nagegaan wat de uitbreidingsmogelijkheden zijn voor Veneco op de huidige opdracht.

De nog uit te voeren stappen tot voltooiing van de werken zijn :

Stap 1 - Opmaak dossier stedenbouwkundige vergunning

Stap 2 - Opmaak uitvoeringsdossier

- Opmaak uitvoeringsplannen van de beperkte aanleg van betreffende parkeerplaatsen en aangrenzende keerwanden

- Opmaak bestek (administratie en technische bepalingen) inzake uit te voeren werken
- Opmaak van gedetailleerde en samenvattende meetstaat

Stap 3 - Aanbesteding

- | | | |
|---|-------------------------|------------|
| - | | Prijsvraag |
| - | Rekenkundig | nazicht |
| - | Aanbesteding der werken | |

Er wordt 1 bezoek met werfvergadering per week voorzien tijdens de uitvoering van de werken, inclusief nazicht, eventuele briefwisseling, etc.

De volgende prestaties zijn niet inbegrepen in de opdracht:

- Eventuele bijkomende opmeting van het terrein
- Specifieke rioleringsstudies, grondsonderingsstudies en/of andere stabiliteitsstudies
- De organisatie van de infovergaderingen
- Opmaak sloopopvolgingsplan indien nodig
- Veiligheidscoördinatie/opmaak veiligheids- en gezondheidsplan ontwerp en verwezenlijking
- Het opmaken van as-builtplannen

Financiële aspecten

De prestaties in het kader van de studieopdracht worden vergoed aan:

- € 85,00 per uur voor een projectcoördinator
- € 65,00 per uur voor een tekenaar

De kostprijs voor de opmaak en opvolging werd geraamd op ca. € 11.500 op basis van kViv ereloonpercentage klasse 1.

Bijkomende prestaties zullen enkel worden uitgevoerd na schriftelijke opdracht en goedkeuring vergoeding.

De geleverde prestaties worden na afloop van de overeenkomst gefactureerd, vergezeld van een overzicht van de geleverde prestaties.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt de overeenkomst, opgemaakt door Veneco, voor de aanstelling van een ontwerper voor de uitbreiding van de parking op het bedrijventerrein Singelken goed.

Art. 2- De gemeenteraad keurt de uitgave van € 11.500,00 excl. btw voor de opmaak en opvolging van de studieopdracht goed.

Art. 3- Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan:

- de financiële dienst
- Veneco, Panhuisstraat 1 te 9070 Destelbergen

10. Huishoudelijk reglement Gecoro - Goedkeuring. - GRD/2019/228

Aanleiding

Het huishoudelijk reglement van de Gecoro wordt herzien naar aanleiding van de nieuwe legislatuur. Er werden een aantal wijzigingen in het reglement doorgevoerd. Dit gewijzigde huishoudelijk reglement moet door de gemeenteraad goedgekeurd worden.

Juridische overwegingen

- Artikel 1.3.3 en 1.4.4 VCRO, in het bijzonder artikel 1.3.3, §8 VCRO;
- Het besluit van de Vlaamse regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening;
- Het besluit van de Vlaamse regering van 3 juli 2009 tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening.

Feiten, context en argumentatie

1. De volgende wijzigingen werden doorgevoerd in het huishoudelijk reglement. Een aantal terminologische aanpassingen zijn doorgevoerd in het reglement. Zo werden bijv. de begrippen "gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen", "stedenbouwkundige vergunningen" en "dienst stedenbouw" aangepast naar de gewijzigde termen "gemeentelijke beleidsplannen ruimte", "omgevingsvergunningen" en "dienst omgeving").

2. Artikel 4.7.16, §3 VCRO werd in het bestaande reglement nog vermeld. Dit artikel is bij de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning echter afgeschaft. Het artikel bood de mogelijkheid aan de gemeentelijke omgevingsambtenaar (stedenbouwkundig ambtenaar) of het college van burgemeester en schepenen om een vergunningsaanvraag voor advies voor te leggen aan de Gecoro. In het voorliggende huishoudelijk reglement is het artikel 5, §2 hieraan aangepast. De mogelijkheid voor de gemeentelijke omgevingsambtenaar of het college van burgemeester en schepenen om een omgevingsvergunningsaanvraag of een voorontwerp tot omgevingsvergunningsaanvraag voor advies voor te leggen aan de Gecoro, werd opnieuw ingevoerd.

3. De samenstelling van de Gecoro hoeft niet meer expliciet goedgekeurd te worden door de Deputatie. De bepaling hierover in het huishoudelijk reglement werd dan ook weggelaten.

4. Een aantal vreemde bepalingen over de terugkoppeling van het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad naar de Gecoro, werden op een eenvoudiger manier geherformuleerd in artikel 11, §5 van het reglement.

5. De agenda en uitnodiging worden nu minstens 7 dagen op voorhand verzonden naar de leden. Voorheen was die termijn 10 dagen.

6. De voorzitter van de Gecoro heeft nu een eigen plaatsvervanger. Dit werd aangepast in het huishoudelijk reglement.

7. Het voorstel om plaatsvervangers van deskundigen uit te nodigen was een voorwerp van discussie en de reden dat de gecoro het ontwerp tweemaal herzien heeft. In een eerste voorstel stelde de Gecoro voor om de plaatsvervangers van deskundigen uit te nodigen naar elke vergadering om deel te nemen aan de besprekingen. Dit voorstel werd niet gedragen omwille van drie redenen.

1. Er moet een duidelijk onderscheid behouden worden in het statuut van effectieve leden ten opzichte van plaatsvervangers.
2. Het uitnodigen van plaatsvervangers moet als precedent vermeden worden ten aanzien van andere gemeentelijke adviesraden.
3. Dit kan leiden tot een evenwichtsverstoring in de balans tussen deskundigen en vertegenwoordigers van de maatschappelijke geledingen.

Een tweede voorstel werd gedaan door de Gecoro, waarbij een onderscheid werd geschapen tussen concrete dossiers en algemene werkvergaderingen. Voor werkvergaderingen (beleidsplannen, ruimtelijke uitvoeringsplannen, verordeningen) waar nog geen eindstemming aan vasthangt, kunnen de plaatsvervangende leden mee worden uitgenodigd. Het gaat dan telkens over vergaderingen waar enkel informatie wordt verwerkt of toelichtingen worden gegeven, bijvoorbeeld door een studiebureau of gemeentebestuur omtrent een voorgestelde beleidsvisie of ruimtelijk uitvoeringsplan. Dan zijn de plaatsvervangers van het project op de hoogte indien zij voor de vervolgvergadering hun effectief lid moeten vervangen. Voor de adviesvragen in concrete dossiers wordt de gewone samenstelling van de Gecoro aangehouden.

Ook dit voorstel werd om dezelfde redenen niet ondersteund.

Daarom werd een derde voorstel van huishoudelijk reglement gedaan door de Gecoro-vergadering op 29 oktober 2019. De Gecoro accepteert dat plaatsvervangers niet standaard worden uitgenodigd naar de vergadering (zij ontvangen wel de agenda), ook niet bij voorbereidende vergaderingen. De Gecoro vraagt echter wel het behoud van het voorstel om de plaatsvervanger van de voorzitter uit te nodigen. De schrapping van die bepaling zou tot gevolg hebben dat een wijziging van het gemeenteraadsbesluit tot samenstelling van de Gecoro nodig is, aangezien dhr. Pieter Van Wynsberghe aangeduid is als plaatsvervanger van de voorzitter. Als deze persoon niet uitgenodigd wordt naar elke vergadering, wordt van hem een onredelijke beschikbaarheid verwacht om op de avond van de vergadering eventueel in noodgeval opgeroepen te worden, en heeft hij bovendien niet de gelegenheid om zich voor te bereiden op die taak.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, zoals gewijzigd in de vergadering van 29 oktober 2019, goed.

Aanleiding

Na een overlegmoment met de korpschef, gemeente Kaprijke en Stad Eeklo werd er overgegaan tot aanpassing van het huidige gecoördineerd politiereglement evenementen.

Juridische overwegingen

- Het gecoördineerd politiereglement evenementen (goedgekeurd GR. 24 maart 2011).
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten, context en argumentatie

Het huidige reglement bevat overbodige teksten en minder relevante informatie.

Daarom werd er tijdens het overleg beslist om het reglement aan te passen met correcte en nuttige informatie voor de organisator van een evenement.

Voorstel is om het nieuwe reglement in voege te laten treden op 1 januari 2020 mits goedkeuring door het schepencollege en de gemeenteraad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt het nieuwe gecoördineerd politiereglement evenementen goed.

Art. 2- De verenigingen zullen persoonlijk in kennis gesteld worden van het nieuwe gecoördineerd politiereglement.

Art. 3- Tevens zal het reglement op de gemeentelijke website raadpleegbaar zijn.

12. Veiligheid: Intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst noodplanning - Goedkeuring. - GRD/2019/233
--

Aanleiding

Er werd een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt tussen stad Eeklo, gemeente Kaprijke en gemeente Sint-Laureins betreffende de noodplanning binnen deze stad/gemeenten.

Juridische overwegingen

- De artikelen 1,2,3 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- De wet betreffende civiele veiligheid van 15 mei 2007.
- Artikel 41 van het koninklijk besluit betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en –situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen van 22 mei 2019.

- Ministeriële omzendbrief betreffende de psychosociale interventieplan zoals verschenen in het Staatsblad op 25 juli 2017.
- Het besluit van de gemeente Sint-Laureins op 19 september 2013 betreffende de goedkeuring van het algemeen nood- en interventieplan (ANIP) van Sint-Laureins.
- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

In uitvoering van het Koninklijk besluit betreffende noodplanning en het beheer van de noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en -situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen van 22 mei 2019 werd een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt.

Dit akkoord werd opgesteld om een efficiënte en praktische samenwerking te voorzien op gebied van noodplanning en specifiek voor de veiligheidscel, coördinatiecomité van de burgemeester, het psychosociaal interventieplan en het interventieplan voor informatie.

Bijhorend tot deze samenwerkingsovereenkomst is er door de intergemeentelijke veiligheidscel een reglement interne opgemaakt, die door de leden is goedgekeurd op 26/09/2019.

Deze overeenkomst vermeldt een duidelijke omschrijving van de afspraken, taken en plichten die we als bestuur kunnen verwezenlijken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt de voorliggende samenwerkingsovereenkomst noodplanning tussen stad Eeklo, gemeente Kaprijke en gemeente Sint-Laureins goed.

13. Hulpverleningszone Meetjesland: Begrotingswijziging nr. 4 - 2019 - Kennisname. - GRD/2019/241
--

Aanleiding

De begrotingswijziging nr. 4 - 2019 van de HVZ Meetjesland, vastgesteld door de zoneraad van 16 oktober 2019.

Juridische overwegingen

- Art. 90 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, die vermeldt dat de begrotingswijziging neergelegd moet worden op het gemeentehuis die deel uitmaakt van de zone, zodat iedereen er ter plaatse kennis van kan nemen, voor een periode van minimum tien dagen.
- Het uittreksel van de zoneraad van de hulpverleningszone Meetjesland van 16 oktober 2019.

Feiten, context en argumentatie

Er werd een wijziging voor de gewone dienst (nr. 4) toegepast in de begroting 2019 van de Hulpverleningszone Meetjesland.

Het begrotingsresultaat van de gewone dienst is 1.086.208 euro. Dit is te wijten aan hogere uitgaven ten opzichte van begrotingswijziging nr. 2.

De gemeentelijke dotaties voor 2019 blijven ongewijzigd en de overige ontvangsten worden gelijk gehouden.

De personeelskosten worden in totaliteit verhoogd met 12.239 euro. In de zoneraad werd beslist om de postoverste van Maldegem tijdelijk te benoemen in het hoger ambt van kapitein. Dit met ingang van 1 april 2019. De loonkosten voor kapitein, in plaats van luitenant worden bijgevolg voor 9 maanden voorzien.

De werkingskosten brandweer worden niet gewijzigd in vergelijking met begrotingswijziging nr. 2.

De kredieten voor de werkingskosten van vervoer 100 worden verhoogd met 21.497 euro. In de zoneraad van 18 september 2019 werd beslist om de bijdrage voor de Mug heli te verhogen van 0,25 euro naar 0,50 euro per inwoner. De toelage wordt gebudgetteerd op 43.497 euro.

Er werd positief advies verleend door de commissie betreffende de begrotingswijziging 4 2019.

(Nota: Begrotingswijziging nr. 1, 2 en nu ook 4 kwamen aan het bod. Er is geen begrotingswijziging nr. 3. In het boekhoudprogramma van de hulpverleningszone werd bij het aanmaken van de begrotingswijziging nr. 2 (gewone dienst), automatisch nr. 4 aangemaakt voor de buitengewone dienst, maar er waren geen wijzigingen voor de buitengewone dienst. Er werd bijgevolg automatisch overgegaan naar begrotingswijziging nr. 4.)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de begrotingswijziging nr. 4 - 2019 van de Hulpverleningszone Meetjesland, zoals vastgesteld in de zoneraad van 16 oktober 2019.

14. Hulpverleningszone Meetjesland: Meerjarenplan 2020-2025 - Kennisname. - GRD/2019/243

Aanleiding

In de zoneraad van 16 oktober 2019 werd de begroting 2020 en ht financieel meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld.

Juridische overwegingen

- De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, in het bijzonder artikel 86 dat stelt dat de begroting van de zone wordt opgemaakt door het college en goedgekeurd door de raad, overeenkomstig de minimale budgettaire normen, vastgesteld door de koning bij een besluit vastgesteld na overleg in de ministerraad en artikel 237 dat stelt dat elke zone een meerjarenbeleidsplan opstelt dat rekening houdt met de bestaande situatie en de risicoanalyse. Dit plan

wordt opgesteld voor een duur van zes jaar en is vatbaar voor aanpassingen. Het meerjarenbeleidsplan bevat een gemeentelijk luik en een zonaal luik met de doelstellingen inzake civiele veiligheid. De zoneraad keurt het meerjarenbeleidsplan goed. Het gemeentelijk luik van het meerjarenbeleidsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de zone. De jaarlijkse actieplannen worden ter advies voorgelegd aan de gemeenteraden van de zone.

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 28§1.

Feiten, context en argumentatie

Het financieel meerjarenplan werd voorgesteld op de informatievergadering van 18 september 2019 en werd daarna aangepast. Het financieel meerjarenplan van de hulpverleningszone werd vastgesteld door de zoneraad in haar zitting van 16 oktober 2019.

Er is nog geen meerjarenbeleidsplan opgemaakt.

De brandweershervorming die op 1 januari 2015 van start gaat, beoogt een schaalvergroting en een betere samenwerking tussen de verschillende bestaande brandweerdiensten.

De presentatie in bijlage kan meer toelichting geven omtrent het meerjarenplan.

De dotatie is berekend op basis van de zonale verdeelsleutel berekend voor de gewone en de buitengewone dienst.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van het financieel meerjarenplan 2020 - 2025 van de hulpverleningszone Meetjesland.

15. Hulpverleningszone Meetjesland: Dotatie 2020 - Goedkeuring. - GRD/2019/229

Aanleiding

In de zoneraad van 16 oktober 2019 werd de dotatie 2020 per gemeente vastgesteld.

Juridische overwegingen

- De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, in het bijzonder artikel 68 dat stelt dat de gemeentelijke dotatie wordt ingeschreven in de uitgaven van elke gemeentebegroting. Zij wordt ten minste in twaalfden uitbetaald. De dotaties van de gemeenten van de zone wordt jaarlijks vastgelegd door de zoneraad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden. Het akkoord wordt bereikt ten laatste op 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de dotatie bestemd is.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 28§1.

- Het gemeenteraadsbesluit van 15 november 2018 inzake de goedkeuring van de zonale verdeelsleutel.

Feiten, context en argumentatie

Er werd een informatievergadering georganiseerd op 18 september 2019 met de secretarissen en de financieel beheerders van de gemeenten van zone Meetjesland. De zoneraad heeft in haar zitting van 16 oktober 2019 de begroting 2020 vastgesteld zoals in bijlage.

Financiële aspecten

De dotaties per gemeente worden berekend op basis van de zonale verdeelsleutel. Voor de gemeente Sint-Laureins is deze 6,4529%.

De dotatie voor de gewone dienst bedraagt 129.331,23 euro, de dotatie voor de buitengewone dienst bedraagt 8.489,02 euro.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de begroting 2020 van de hulpverleningszone Meetjesland.

Art. 2- De gemeenteraad keurt de dotatie ten bedrage van 129.331,23 euro voor de gewone dienst van de begroting 2020 goed.

Art. 3- De gemeenteraad keurt de dotatie ten bedrage van 8.489,02 euro voor de buitengewone dienst van de begroting 2020 goed.

Art. 4- Afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving aan de voorzitter van de zoneraad en aan de gouverneur van de provincie toegezonden worden.

Aanvullend agendapunt van de NV-A-fractie: Overvolle kledingcontainer te Bentille aan ingang containerpark. - GRD/2019/248

Aanleiding

Het agendapunt wordt toegelicht door Johan Francque, raadslid van de NV-A-fractie:

Heel regelmatig wordt vastgesteld dat de kledingcontainer van WMH overvol is en er kledij naast de container geplaatst wordt. Het plaatsen van kledij naast de container is sluikstorten. Dit werd reeds herhaaldelijk gemeld. In bijlage werd een foto toegevoegd.

Vraag:

Hoe verloopt de camerabewaking aan de kledingcontainer, aangezien dit probleem zich blijft stellen?

Voorstel:

Plaatsen van een tweede container van WMH of een kledingcontainer van vb. De Kringwinkel verplaatsen (vb. school in Bentille) naar de ingang van het recyclagepark.

Feiten, context en argumentatie

Het klopt dat de kledingcontainer van WMH die geplaatst is aan de ingang van het recyclagepark vaak overvol zit. WMH werd hiertoe herhaaldelijk gevraagd om de frequentie van het ledigen te verhogen, maar blijktbaar doet men dat niet of nog te weinig.

De overeenkomst met Wereldmissiehulp loopt af op 31 maart 2020. De gemeente wenst daarna in te stappen in de raamovereenkomst voor inzameling van textiel die IVM is aangegaan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Er zal geen tweede container geplaatst worden, maar men zal in de toekomst overgaan tot nader onderzoek van de situatie met o.a. de evaluatie van de samenwerking met WMH.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 20.45 uur.

Namens de gemeenteraad

Algemeen directeur,
Linda Turpyn

Gemeenteraadslid-voorzitter,
Jan Roets