

Uittreksel raad voor maatschappelijk welzijn

Zitting van 22 mei 2025

Aanwezig: Luc De Meyere, Voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn

Patrick De Greve, Burgemeester

Claudine Bonamie, Franky Cornelis, Bart Van de Keere, Tom Lacs, Schepenen

Kristof Goethals, Stefan Van Hee, Sylvie Van De Velde, Kathy Ingels, Kyena Elias, Ria Vanhyfte, Niels Boelens, Caroline Meire, Natasja De Meyer, Douglas Van Tomme, Ines De Causmaecker, Arne Ryckaert, Daphny Roegiers, Leden van de raad voor maatschappelijk welzijn

Melina Van Audenaerde, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

3. Veneco: algemene vergadering op 12 juni 2025 - Goedkeuring van de agenda. - ORD/2025/038
--

Aanleiding

OCMW Sint-Laureins ontving van Veneco de documentatiestukken voor de algemene vergadering van 12 juni 2025.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 436 met betrekking tot de onverenigbaarheden;
- De statuten van Veneco van 1 januari 2024, meer bepaald artikel 33§5, die stellen dat de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur kan worden aangeduid, de concrete inhoud van het mandaat van de vertegenwoordiger daarentegen dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 16 januari 2025 waarin mevrouw Natasja De Meyer werd aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering, en de heer Douglas Van Tomme werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco.

Feiten, context en argumentatie

OCMW Sint-Laureins is vennoot van de intergemeentelijke vereniging Veneco.

De agenda voor de algemene vergadering van Veneco op 12 juni 2025 is als volgt opgemaakt:

1. Akteneming/Goedkeuring verlag buitengewone algemene vergadering van 26 maart 2025.
2. Jaarverslag 2024 van de raad van bestuur.
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat - boekjaar 2024.
4. Verslag van de commissaris.
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat.
6. Goedkeuren evaluatierapport 2019-2024 en ondernemingsplan 2025-2030.
7. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
8. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
9. Toetreding nieuwe vennoot: gemeente Laarne.
10. Benoeming bestuurders/benoeming deskundigen.

Besluit

Er wordt een amendement ingediend, gelet op de toelichting van Veneco tijdens het college van burgemeester en schepenen van 16 mei 2025 en de besprekingen tijdens de raad van bestuur van Veneco op 20 mei 2025.

Art. 1- De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 juni 2025 worden goedgekeurd:

1. Akteneming/Goedkeuring verlag buitengewone algemene vergadering van 26 maart 2025.
2. Jaarverslag 2024 van de raad van bestuur.
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat - boekjaar 2024.
4. Verslag van de commissaris.
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat.
6. Goedkeuren evaluatierapport 2019-2024 en ondernemingsplan 2025-2030.
7. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
8. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
9. Toetreding nieuwe vennoot: gemeente Laarne.

10. Benoeming bestuurders/benoeming deskundigen.

Art. 2- Aan de vertegenwoordiger van OCMW Sint-Laureins, houder van 1 aandeel, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 juni 2025 om 18.00 uur in het Cultuurhuis Merelbeke, wordt het mandaat gegeven om:

- Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering uit te voeren.
- Deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 12 juni 2025 geplande algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering te realiseren.

Art. 3- Het vast bureau wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan Veneco.

WORDT ALS VOLGT AANGEPAST

Art. 1- De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 juni 2025 worden als volgt goedgekeurd:

1. Akteneming/Goedkeuring verlag buitengewone algemene vergadering van 26 maart 2025.
2. Jaarverslag 2024 van de raad van bestuur.
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat - boekjaar 2024.
4. Verslag van de commissaris.
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat.
6. ~~Goedkeuren evaluatierapport 2019-2024 en ondernemingsplan 2025-2030.~~
7. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
8. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
9. Toetreding nieuwe vennoot: gemeente Laarne.
10. Benoeming bestuurders/benoeming deskundigen.

Art. 2- De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het evaluatierapport 2019 – 2024 in agendapunt 6 goed, maar verleent geen goedkeuring voor het ondernemingsplan 2025 – 2030. In dit plan wordt immers melding gemaakt van het toekomstig financieel model van Veneco. De lokale besturen bevinden zich momenteel echter – na de bestuurswissel begin december 2024 - in een fase van inwerking, waarbij de financiën zowel lokaal als regionaal dienen te worden in kaart gebracht. Nu

reeds goedkeuring verlenen aan een nieuw financieel verdienmodel voor de Intergemeentelijke Vereniging Veneco, hypothekeert de financiële oefening die lokale besturen momenteel uitvoeren in het kader van de opmaak van het meerjarenplan. Zo ook in gemeente Sint-Laureins, waar deze oefening nog niet werd afgerond.

Indien binnen agendapunt 6 geen aparte stemming mogelijk blijkt voor enerzijds het evaluatierapport 2019 – 2024 en anderzijds het ondernemingsplan 2025 – 2030, dan verleent de raad voor maatschappelijk welzijn eveneens geen goedkeuring voor het evaluatierapport 2019 – 2024.

Art. 3- De raad voor maatschappelijk welzijn vraagt aan de Intergemeentelijke Vereniging Veneco om een open infovergadering te organiseren over het ondernemingsplan 2025 – 2030 en het desbetreffende toekomstige verdienmodel, teneinde in alle transparantie de leden van het vast bureau en bij voorkeur ook de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van alle deelnemende steden en gemeenten te informeren en de mogelijkheid te geven om vragen te stellen, zodoende iedere stad of gemeente op dezelfde wijze van antwoorden en informatie te voorzien. Nadien kunnen de deelnemende steden en gemeenten een geargumenteerde standpunt innemen, hetwelke opnieuw door de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco besproken kan worden.

Art. 4- Aan de vertegenwoordiger van de OCMW Sint-Laureins, houder van 1 aandeel, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 juni 2025 om 18.00 uur in het Cultuurhuis Merelbeke, wordt het mandaat gegeven om:

- Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda – behoudens agendapunt 6, zoals gesteld in artikel 2 van onderhavige beslissing - goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering uit te voeren.*
- Deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 12 juni 2025 geplande algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda – behoudens agendapunt 6, zoals gesteld in artikel 2 van onderhavige beslissing - goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering te realiseren.*

Art. 5- Het vast bureau wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan Veneco.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het ingediende amendement. Het amendement is aangenomen met eenparigheid van stemmen.

Hierna wordt het gewijzigde agendapunt eenparig goedgekeurd:

Art. 1- De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 juni 2025 worden als volgt goedgekeurd:

- 1. Akteneming/Goedkeuring verlag buitengewone algemene vergadering van 26 maart 2025.*

2. Jaarverslag 2024 van de raad van bestuur.
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat - boekjaar 2024.
4. Verslag van de commissaris.
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat.
6. (nihil)
7. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
8. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
9. Toetreding nieuwe vennoot: gemeente Laarne.
10. Benoeming bestuurders/benoeming deskundigen.

Art. 2- De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het evaluatierapport 2019 – 2024 in agendapunt 6 goed, maar verleent geen goedkeuring voor het ondernemingsplan 2025 – 2030. In dit plan wordt immers melding gemaakt van het toekomstig financieel model van Veneco. De lokale besturen bevinden zich momenteel echter – na de bestuurswissel begin december 2024 - in een fase van inwerking, waarbij de financiën zowel lokaal als regionaal dienen te worden in kaart gebracht. Nu reeds goedkeuring verlenen aan een nieuw financieel verdienmodel voor de Intergemeentelijke Vereniging Veneco, hypothekeert de financiële oefening die lokale besturen momenteel uitvoeren in het kader van de opmaak van het meerjarenplan. Zo ook in gemeente Sint-Laureins, waar deze oefening nog niet werd afgerond.

Indien binnen agendapunt 6 geen aparte stemming mogelijk blijkt voor enerzijds het evaluatierapport 2019 – 2024 en anderzijds het ondernemingsplan 2025 – 2030, dan verleent de raad voor maatschappelijk welzijn eveneens geen goedkeuring voor het evaluatierapport 2019 – 2024.

Art. 3- De raad voor maatschappelijk welzijn vraagt aan de Intergemeentelijke Vereniging Veneco om een open infovergadering te organiseren over het ondernemingsplan 2025 – 2030 en het desbetreffende toekomstige verdienmodel, teneinde in alle transparantie de leden van het vast bureau en bij voorkeur ook de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van alle deelnemende steden en gemeenten te informeren en de mogelijkheid te geven om vragen te stellen, zodoende iedere stad of gemeente op dezelfde wijze van antwoorden en informatie te voorzien. Nadien kunnen de deelnemende steden en gemeenten een geargumenteerde standpunt innemen, hetwelke opnieuw door de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco besproken kan worden.

Art. 4- Aan de vertegenwoordiger van OCMW Sint-Laureins, houder van 1 aandeel, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 12 juni 2025 om 18.00 uur in het Cultuurhuis Merelbeke, wordt het mandaat gegeven om:

- Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda – behoudens agendapunt 6, zoals gesteld in artikel 2 van onderhavige beslissing - goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering uit te voeren.

- Deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 12 juni 2025 geplande algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda – behoudens agendapunt 6, zoals gesteld in artikel 2 van onderhavige beslissing - goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering te realiseren.

Art. 5- Het vast bureau wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van te geven aan Veneco.

Bijlagen:

20250522_GRD_ORD_Veneco_BIJL01_VSL_BAV20250326.pdf,
20250522_GRD_ORD_Veneco_BIJL02_Jaarverslag2024.pdf,
20250522_GRD_ORD_Veneco_BIJL03_Evaluatierapport2019-2024.pdf,
20250522_GRD_ORD_Veneco_BIJL04_StrategischPlan2025-2030.pdf,
20250522_GRD_ORD_Veneco_BIJL05_ToetredingGemeenteLaarne.pdf,
20250522_GRD_ORD_Veneco_BIJL06_OVZ_Presentiegelden.xlsx

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Algemeen directeur,
Melina Van Audenaerde

Voorzitter van de raad voor
maatschappelijk welzijn,
Luc De Meyere

Voor eensluidend afschrift,
Sint-Laureins, 27 mei 2025

[SIG01]

[SIG02]

Algemeen directeur,
Melina Van Audenaerde

Voorzitter van de raad voor
maatschappelijk welzijn,
Luc De Meyere