

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

17 november 2022 - 20.00 uur

Locatie: Gemeenteraadzaal, Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Aanwezig:	Jan Roets, Voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn Franki Van de Moere, Burgemeester Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Schepenen Patrick De Greve, Franky Cornelis, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter, Leden van de raad voor maatschappelijk welzijn Melina Van Audenaerde, Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Bart Van de Keere, Raadslid van de raad voor maatschappelijk welzijn
Afwezig:	/

De zitting wordt geopend door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om 20.00 uur.

OPENBAAR

1. De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 oktober 2022 - Goedkeuring. - ORD/2022/047

Aanleiding en vraag

Op 20 oktober 2022 vond een zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn plaats.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.
- Het huishoudelijk reglement, goedgekeurd tijdens de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 maart 2019 en laatst gewijzigd op 16 september 2021.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 oktober 2022 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel- De raad voor maatschappelijk welzijn geeft goedkeuring aan de notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 oktober 2022.

2. Veneco: buitengewone algemene vergadering van 8 december 2022 - Goedkeuring agenda. - ORD/2022/042

Aanleiding en vraag

Het OCMW ontving op 27 oktober 2022 een uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering van 8 december 2022.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 436 met betrekking tot de onverenigbaarheden.
- Artikel 33 §5 van de gecoördineerde statuten van Veneco van 1 juli 2020 dat stelt dat de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur kan worden aangeduid, de concrete inhoud van het mandaat van de vertegenwoordiger daarentegen dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 februari 2021 waar de heer Luc De Meyere als vertegenwoordiger en de heer Jan Roets als plaatsvervangend vertegenwoordiger werden aangeduid in de algemene vergadering van intergemeentelijke vereniging Veneco.

Feiten, context en argumentatie

OCMW Sint-Laureins is vennoot van de intergemeentelijke vereniging Veneco.

De agenda voor de buitengewone algemene vergadering van 8 december 2022 bestaat uit volgende agendapunten:

1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk).
2. Akteneming/goedkeuring verslag algemene vergadering van 14 juni 2022.
3. Werkprogramma en begroting 2023.
4. Toetreding nieuwe vennoten:
- Hulpverleningszone Meetjesland.
5. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 8 december 2022 worden goedgekeurd:

1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk).
2. Akteneming/goedkeuring verslag algemene vergadering van 14 juni 2022.
3. Werkprogramma en begroting 2023.
4. Toetreding nieuwe vennoten:
- Hulpverleningszone Meetjesland.
5. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen.

Art. 2- Aan de vertegenwoordiger de heer Luc De Meyere, van OCMW Sint-Laureins, houder van 1 maatschappelijk aandeel B, die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 8 december 2022 om 18.00 in MCC Verstraete, Vliegplein 20, 9991 Maldegem, wordt het mandaat gegeven om, met recht van indeplaatsstelling door de heer Jan Roets:

- Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering uit te voeren.

- Deel te nemen aan elke latere buitengewone algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 8 december 2022 geplande buitengewone algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering te realiseren.

Art. 3- Het vast bureau wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en zal deze overmaken aan de toezichthoudende overheid en ze ter kennis brengen van Veneco, ter attentie van mevrouw Veronique Verstraeten, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

3. TMVS dv (CREAT): buitengewone algemene vergadering van 13 december 2022 - Goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat. - ORD/2022/039

Aanleiding en vraag

Op 13 december 2022 vindt de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv plaats.

De oproepingsbrief werd bezorgd op 30 september 2022, waarin de agenda werd meegedeeld.

Juridische overwegingen

- Deel 3, titel 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 betreffende de intergemeentelijke samenwerking.
- De statuten van TMVS dv, meer bepaald artikel 31.
- De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 september 2020 betreffende de toetreding tot de aankoopcentrale CREAT van TMVS dv.

Feiten, context en argumentatie

OCMW Sint-Laureins is aangesloten bij TMVS dv.

Afgezien van de algemene jaarvergadering wordt minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar om een bespreking te wijden aan de te ontwikkelen activiteiten, de te volgen strategie en de door de raad van bestuur opgestelde begroting voor het volgende boekjaar.

Tijdens de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 september 2020 werd de heer Hugo Coene aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVS dv. De heer Franky Cornelis werd aangeduid als plaatsvervanger.

De aangetekende oproepingsbrief van 30 september 2022 vermeldt de door de raad van bestuur vastgestelde agenda voor de buitengewone algemene jaarvergadering, die is samengesteld als volgt:

1. Toetreding van de deelnemers.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen.
3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB).
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB).
5. Actualisering presentievergoeding.
6. Statutaire benoemingen.
7. Varia.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raad voor maatschappelijk welzijn beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 13 december 2022 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Toetreding van de deelnemers.
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen.

3. Evaluatie 2022, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2023 (cfr. artikel 432 DLB).
4. Begroting 2023 (cfr. artikel 432 DLB).
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing.
6. Statutaire benoemingen.
7. Varia.

Art. 2- De raad voor maatschappelijk welzijn draagt de aangeduide vertegenwoordiger, de heer Hugo Coene, en plaatsvervanger, de heer Franky Cornelis, op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 13 december 2022, te onderschrijven en hun stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

4. Levering server- en netwerkinfrastructuur voor gemeente en OCMW - Volmacht aan gemeentebestuur Sint-Laureins voor de uitvoering van de overheidsopdracht. - ORD/2022/046

Aanleiding en vraag

In het kader van de opdracht “Levering server- en netwerkinfrastructuur voor gemeente en OCMW” werd een bestek met nr. FIN/AKP/22036 opgesteld door de aankoopdienst. Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Sint-Laureins de procedure zal voeren en in naam van OCMW Sint-Laureins bij de gunning van de opdracht zal optreden.

In zitting van de gemeenteraad van 17 november 2022 wordt goedkeuring verleend aan de lastvoorwaarden en het starten van de procedure voor de opdracht.

Juridische overwegingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 1° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 215.000,00 niet), en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
- Het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- De beslissing van de gemeenteraad van 17 november 2022 tot goedkeuring van de lastvoorwaarden en het starten van de procedure voor de opdracht "Levering server- en netwerkinfrastructuur voor gemeente en OCMW".

Feiten, context en argumentatie

De huidige serverinfrastructuur en netwerkinfrastructuur van lokaal bestuur Sint-Laureins is minimum 6 jaar oud en aan vervanging toe. Een deel van de hardware zit in het laatste jaar support en een ander deel wordt niet meer ondersteund. Een nieuwe server- en netwerkinfrastructuur is nodig. Het vervangen van de Switchen en de Firewalls worden optioneel in de opdracht voorzien.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De duurtijd van de overeenkomst is langer dan 4 jaar, te verklaren door de langere garantie die standaard door de leveranciers wordt aangeboden, zijnde 5 à 6 jaar.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Sint-Laureins de procedure zal voeren en in naam van OCMW Sint-Laureins bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 200.000,00 excl. btw of € 242.000,00 incl. 21% btw.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 0110-00/241000/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie A-02.01.01) en in het budget van de volgende jaren en de financiering gebeurt met eigen middelen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Gemeente Sint-Laureins wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Sint-Laureins bij de gunning van de opdracht op te treden.

Art. 2- In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Art. 3- De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 4- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 0110-00/241000/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie A-02.01.01) en in het budget van de volgende jaren.

5. Samenwerkingsovereenkomst kappers WZC - Goedkeuring huur kapsalon en principe halve dagdelen. - ORD/2022/043

Aanleiding en vraag

Ingevolge

- de beslissingen van de raad van maatschappelijk welzijn a) de dato 4 september 2014, gekend onder referte R14.137, en b) de dato 10 september 2015, gekend onder referte R15.146, waarbij 1/ een forfaitaire onkostenvergoeding werd vastgesteld voor het gebruik van het kapsalon en 2/ de wenselijkheid ter kennis werd gegeven om de onkostenvergoeding jaarlijks (al dan niet) te verhogen en deze te laten vaststellen door de raad voor maatschappelijk welzijn;
- de wijzigingen in de samenwerkingen met de huidige kapsters;

dringt zich een herziening op van het principe van de forfaitaire onkostenvergoeding voor het gebruik van het kapsalon en hoe deze in de toekomst zal worden ingevuld.

Juridische overwegingen

- Art. 77 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Art. 4§2, 3° van het Decreet betreffende de woonzorg van 15 februari 2019
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 4 september 2014, gekend onder referte R14.137, houdende het gebruik van het kapsalon en de forfaitaire onkostenvergoeding;
- Beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 10 september 2015, gekend onder referte R15.146, houdende continuïteit van kapsters

Feiten, context en argumentatie

In het woonzorgcentrum is er de mogelijkheid voor kappers om hun diensten aan te bieden aan de bewoners. Zij maken hiervoor gebruik van het kapperslokaal en de samenwerking is gebaseerd op een afsprakennota.

Daar er vanaf 1 januari 2023 gewerkt zal worden met nieuwe kappers voor de bewoners zal de afsprakennota worden geactualiseerd. De huidige economische situatie en verouderde principes in de afsprakennota met de haarverzorgers/kappers, geven aanleiding om te voorzien in volgende aanpassing van het principe van de forfaitaire onkostenvergoeding:

Vergoeding van het kapperslokaal:

Op heden betalen de kappers een forfaitaire vergoeding van € 20,00 per maand voor het gebruik van het lokaal. Ongeacht het aantal aan- of afwezigheden in de voorziening, ongeacht het aantal knipbeurten, ongeacht de gerealiseerde omzet, etc...



Sint-Laureins

buitengewoon natuurlijk

Het kapsalon moet worden gedeeld met andere kappers die diensten verlenen in het woonzorgcentrum. Desgevallend zullen er in overleg met de directie afspraken worden gemaakt over de uren waarop het kapsalon ter beschikking wordt gesteld aan welke kapper.

Om toekomstige bezettingsproblemen te vermijden (indien er meerdere kappers actief zijn) en te voorzien in een billijkere vergoeding ten aanzien van de kappers en ten aanzien van de voorziening wordt het volgende voorgesteld:

- De kapper betaalt een forfaitaire onkostenvergoeding ten bedrage van € 5,00 per gereserveerde halve dag, ongeacht of het kapsalon werd gebruikt of niet.

Financiële aspecten

Deze factuur wordt jaarlijks opgemaakt door de financiële dienst op basis van het aantal halve dagdelen zij gebruik zullen maken van het kapsalon.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel- De raad voor maatschappelijk welzijn verklaart zich akkoord met het principe om de forfaitaire onkostenvergoeding voor het gebruik van het kapsalon vast te stellen op vijf euro (€ 5,00) per gereserveerd half dagdeel.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 21.54 uur.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

De algemeen directeur,
Melina Van Audenaerde

De voorzitter,
Jan Roets

