



Jaarrekening Gemeente en OCMW Sint-Laureins

2022

Financieel directeur

Joost Decock
09 218 72 44

Algemeen directeur

Melina Van Audenaerde
09 218 72 78



Sint-Laureins
buitengewoon natuurlijk



Gemeente Sint-Laureins

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins
T 09 218 76 40 | www.sint-laureins.be

OCMW Sint-Laureins

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins
T 09 218 72 40 | www.sint-laureins.be
OCMW code: 430147

Inhoudstabel

1. Jaarrekening.....	7
Beleidsevaluatie 2022.....	9
J1 – Doelstellingenrekening	18
J2 - Staat van financieel evenwicht	20
J3 - Realisatie van de kredieten	22
J4 - Balans	23
J5 - Staat van opbrengsten en kosten	25
2. Toelichting bij de jaarrekening.....	27
T1 - Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard.....	29
T2 - Ontvangsten en uitgaven naar economische aard.....	33
T3 - Investeringsproject.....	39
T4 - Evolutie van de financiële schulden	47
T5 – Toelichting bij de balans	48
Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed.....	50
Financiële risico's.....	53
Tussenkomst gemeente in financiële verplichtingen OCMW	58
Beleidsdomeinen: overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein	59
ODAA: overzicht doelstellingen, actieplannen en acties	61
Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers.....	161
Exploitatieuitgaven per budgetrubriek – evolutie en procentueel aandeel	196
Exploitatieuitgaven per beleidsdomein – evolutie en procentueel aandeel.....	199
Exploitatieuitgaven per beleidsitem – afwijking rekening t.o.v. budget	203
Exploitatieontvangsten per budgetrubriek – evolutie en procentueel aandeel	211
Exploitatieontvangsten per beleidsdomein – evolutie en procentueel aandeel	214
Exploitatieontvangsten per beleidsitem – afwijking rekening t.o.v. budget	217
Exploitatie per beleidsitem: 2021 en 2022.....	222
Exploitatie: evolutie 2018 - 2022.....	224
Exploitatie 2022: overzicht + vergelijking krediet	269
Investeringsuitgaven per beleidsitem – afwijking rekening t.o.v. budget	299
Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (GEMEENTE – uitgaven).....	301
Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (OCMW – uitgaven).....	303

Investeringsontvangsten per beleidsitem – afwijking rekening t.o.v. budget.....	304
Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (GEMEENTE – ontvangsten).....	305
Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (OCMW – ontvangsten).....	306
Investeringen 2022.....	307
Visums	311
Deelnemingen	312
Financiering – afwijking rekening t.o.v. budget	316
Evolutie van de schuld.....	317
Algemene financiering – evolutie en procentueel aandeel.....	318
Belangrijke ontvangsten uit algemene overdrachten en belastingen	319
Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld	320
Lijst ‘reguliere’ subsidies en niet-verplichte uitgaven 2022	327
Lijst ‘corona’ subsidies.....	331
Saldo uittreksels 31/12/2022.....	332
Niet in balans opgenomen rechten en plichten.....	334
Waarderingsregels GEMEENTE	337
Waarderingsregels OCMW.....	349
Overzicht journaalvolgnummers	355
3. Jaarverslag 2022.....	357
3.1 Beleid, personeel en organisatie.....	359
3.1.1 Bestuur	359
3.1.1.1 Beslissingsorganen	359
3.1.1.2 Vergaderingen en agendapunten.....	363
3.1.1.3 Vertegenwoordiging in raden en organen.....	364
3.1.2 Vertegenwoordiging en participatie	366
3.1.3 Dienstverlening en werking.....	371
3.1.4 Personeel.....	381
3.1.4.1 Personeelsbezetting.....	381
3.1.4.2 Personeelsstromen.....	382
3.1.4.3 Leeftijd personeel	383
3.1.5 Wet op welzijn.....	386
3.1.5.1 Ernstige arbeidsongevallen	386

3.1.5.2 Incidenten van psychosociale aard	386
3.1.5.3 Gerealiseerde projecten	386
3.1.6 Tevens in 2022	387
3.1.6.1 De COVID-19-pandemie	387
3.1.6.2 Oekraïne en de economische crisis	387
3.1.6.3 De asielcrisis anno 2022	388
3.2 Residentiële zorg	390
3.2.1. Personeelsinzet	390
3.2.2. Woonzorgcentrum Sint-Jozef	390
3.2.2.1 Inleiding	390
3.2.2.2 Erkenningen en accommodatie	391
3.2.2.3 Bewoners	391
3.2.2.4 Aanvragen voor opname	395
3.2.2.5 Kwaliteitsindicatoren	395
3.2.2.6 Reactivatie	397
3.2.2.7 Animatie	399
3.2.2.8 Kinesithérapie	399
3.2.2.9 Ergotherapie	400
3.2.2.10 Logopedie	401
3.2.2.11 Samenwerkingen	401
3.2.2.12 Vrijwilligerswerking	404
3.2.2.13 Ontvangsten WZC	405
3.2.2.14 Investerings	407
3.2.2.15 Covid-19	407
3.2.3 Kortverblijf	407
3.2.3.1 Inleiding	407
3.2.3.2 Erkenningen en accommodatie	407
3.2.3.3 Bewoners	408
3.2.3.4 Ontvangsten kortverblijf	412
3.2.4 Groep van assistentiewoningen (GAW)	412
3.2.4.1 Inleiding	412
3.2.4.2 Erkenning en accommodatie	413

3.2.4.3 Dienstverlening.....	413
3.2.4.4 Bewoners.....	415
3.2.4.5 Aanvragen voor opname	416
3.2.4.6 Ontvangsten	416
3.2.5 Centrum voor dagverzorging (CDV).....	417
3.2.5.1 Inleiding	417
3.2.5.2 Erkenning en accommodatie.....	417
3.2.5.3 Werking	418
3.2.5.4 Medewerkers.....	419
3.2.5.5 Gebruikers	420
3.2.5.6 Ontvangsten	423
3.3 Sociale Dienst.....	424
3.3.1 Reguliere werking.....	426
3.3.1.1 Financiële ondersteuning	426
3.3.1.2 Administratieve ondersteuning.....	426
3.3.1.3 Materiële ondersteuning.....	427
3.3.2 Projectwerking.....	428
3.3.2.1 Eenoudergezinnen.....	428
3.3.2.2 Kinderen	428
3.3.2.3 Alle cliënten	429
3.3.3 Bijzonderheden 2022	430
3.3.3.1 Eenmalige contacten	430
3.3.3.2 Noodwoningen	430
3.3.3.3 Huurwaarborg.....	430
3.3.3.4 Uithuiszetting	431
3.3.3.5 Korven.....	431
3.3.3.6 Juridisch advies.....	431
3.3.3.7 Oekraïne	432
Slotformule.....	433

Jaarrekening



Sint-Laureins
buitengewoon natuurlijk

Beleidsevaluatie



2022

Journalvolgnommern: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / EK Budg. 39313 IK Budg. 36120

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10: Aangenaam leven in onze dorpskernen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.778	11.201	8.701
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.778	-11.201	-8.701
Investerings			
Uitgaven	418.491	565.000	175.000
Ontvangsten	11.817	11.817	185.828
Saldo	-406.674	-553.183	10.828
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-10.01: Leefbaarheid en uitzicht dorpskernen verbeteren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.778	11.201	8.701
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.778	-11.201	-8.701
Investerings			
Uitgaven	418.491	565.000	175.000
Ontvangsten	11.817	11.817	185.828
Saldo	-406.674	-553.183	10.828
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: PR10.01.01: Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins

A/ Herinrichting dorpskern

B/ Kunstwerk dorpsplein - rotonde Leemweg-Leemweg-Eerstestraat-Celiekerkweg

C/ Parking oude melkerij

D/ Digitaal infobord

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: A/ Herinrichting dorpskern: Het uitvoeringsdossier is volledig afgewerkt. De oplevering is doorgegaan.

B/ Kunstwerk dorpsplein: Dit project is afgerond.

C/ Parking Oude Melkerij: Dit project is afgerond.

D/ Digitaal infobord: Hier zijn voorlopig nog geen acties voor ondernomen.

E/ Kunstwerk Eerstestraat: gegund, uitvoering voorzien 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	418.491	560.000	170.000
Ontvangsten	11.817	11.817	185.828
Saldo	-406.674	-548.183	15.828
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.778	11.201	8.701
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.778	-11.201	-8.701
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-19: Inzetten voor het klimaat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	351.282	444.529	285.531
Ontvangsten	76.659	84.342	84.342
Saldo	-274.623	-360.187	-201.189
Investerings			
Uitgaven	127.019	213.551	899.729
Ontvangsten	21.137	21.138	291.138
Saldo	-105.882	-192.413	-608.591
Financiering			
Uitgaven	42.328	43.282	50.825
Ontvangsten	72.401	92.283	134.729
Saldo	30.073	49.001	83.904

Prioritair actieplan: AP-19.03: Aanleg van watergerelateerde infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	110.619	118.473	118.473
Ontvangsten	52.142	60.000	60.000
Saldo	-58.476	-58.473	-58.473
Investerings			
Uitgaven	2.523	0	640.000
Ontvangsten	0	0	270.000
Saldo	-2.523	0	-370.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: PR19.03.02: Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het studiebureau is bezig met de opmaak van het omgevingsdossier.

Vermoedelijke indiening van dit dossier is voorzien voor de 2e helft 2023. De vertraging heeft in hoofdzaak te maken met de vertraging van het uitvoeringsdossier van de dorpskernvernieuwing. Deze diende eerst gerealiseerd te worden vooraleer het dossier van de Eerstestraat kon opgestart worden.

Parallel worden de gegevens van de eigenaars met bomen verzameld om de overnames van het plantrecht op te starten in 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringsen			
Uitgaven	2.523	0	625.000
Ontvangsten	0	0	270.000
Saldo	-2.523	0	-355.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	110.619	118.473	118.473
Ontvangsten	52.142	60.000	60.000
Saldo	-58.476	-58.473	-58.473
Investeringsen			
Uitgaven	0	0	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-15.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	240.663	326.056	167.058
Ontvangsten	24.516	24.342	24.342
Saldo	-216.147	-301.714	-142.716
Investerings			
Uitgaven	124.496	213.551	259.729
Ontvangsten	21.137	21.138	21.138
Saldo	-103.359	-192.413	-238.591
Financiering			
Uitgaven	42.328	43.282	50.825
Ontvangsten	72.401	92.283	134.729
Saldo	30.073	49.001	83.904

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-30: Aanreiken van een attractieve en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving in en rond het WZC

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.208	2.604	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.208	-2.604	0
Investerings			
Uitgaven	29.385	220.172	405.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.385	-220.172	-405.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritair actieplan: AP-30.02: Optimaliseren van patrimonium en uitrusting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.208	2.604	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.208	-2.604	0
Investerings			
Uitgaven	29.385	220.172	405.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.385	-220.172	-405.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Prioritaire actie: PR30.02.01: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het volledige gebouw werd voorlopig opgeleverd. Er wordt nu gewacht op de laatste aanpassingen om de definitieve oplevering te laten doorgaan.

De assistentiewoningen werden definitief erkend per 1 mei 2022. Op heden zijn 5 woningen bewoond. De woonzorgassistent is gestart op 1 oktober 2022. Zorginspectie kwam langs op 2 september 2022.

Het centrum voor dagverzorging is voorlopig erkend (basiserkenning en bijkomende erkenning voor zorgafhankelijke personen) en in gebruik sinds 20 december 2021.

De definitieve erkenningen zullen worden uitgereikt na een inspectie van het Agentschap Zorg en Gezondheid.

Op 1 april 2022 werd het gebouw officieel geopend.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.208	2.604	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.208	-2.604	0
Investerings			
Uitgaven	0	45.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-45.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	29.385	175.172	405.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.385	-175.172	-405.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

- BD-05: Inzetten op mobiliteit
- BD-28: Aanbieden van kwalitatieve, daadkrachtige sociale dienstverlening
- BD-12: Ondersteunen landbouw
- BD-24: Uitbouwen van een aantrekkelijke gemeente voor toeristen
- BD-13: Ondersteunen lokale economie
- BD-15: Actualiseren beleidsvisie ruimtelijke ordening
- BD-29: Verzekeren adequaat seniorenbeleid in de gemeente
- BD-14: Woonkwaliteit voor iedereen
- BD-27: Voeren van een doelgericht en effectief kansarmoedebeleid
- BD-20: Creatie van een stimulerend kader "Vrije Tijd"
- BD-16: Handhaving inzake ruimtelijke ordening
- BD-04: Een goede gemeentelijke communicatie verzekeren
- BD-25: De bib focust op leesbevordering en een kwalitatieve collectie
- BD-22: Ondersteunen en stimuleren van de sportbeleving in de gemeente
- BD-03: Optimaliseren gemeentelijk patrimonium en uitrusting
- BD-01: Voeren van een financieel gezond beleid
- BD-21: Creeëren van een ruim cultureel vrijetijdsaanbod
- BD-07: Kwaliteitsvol onderwijs in elke deelgemeente
- BD-11: Ontwikkelen bedrijventerrein
- BD-06: Veiliger verkeer
- BD-02: Streven naar effectief en efficiënt bestuur
- BD-18: Een duurzaam en milieuvriendelijk beleid voeren
- BD-08: Verzekeren van voldoende en kwaliteitsvolle kinderopvang in de gemeente
- BD-09: Toekomst kerken
- BD-23: Komen tot een kindvriendelijke leefomgeving

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	438.617	510.104	520.958
Ontvangsten	102.050	52.613	44.981
Saldo	-336.567	-457.491	-475.977
Investerings			
Uitgaven	1.414.935	2.659.223	2.066.134
Ontvangsten	77.957	496.689	285.000
Saldo	-1.336.978	-2.162.534	-1.781.134
Financiering			
Uitgaven	0	0	125.000
Ontvangsten	0	0	60.000
Saldo	0	0	-65.000

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
<http://www.sint-laureins.be/beleidsdocumenten>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 36120

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 39313

J1: Doelstellingenrekening



2022

Journalvolnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / EK Budg. 39313

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-10:Aangenaam leven in onze dorpskernen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	7.778	11.201
Ontvangst	0	0
Saldo	-7.778	-11.201
Investering		
Uitgave	418.491	565.000
Ontvangst	11.817	11.817
Saldo	-406.674	-553.183
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-19:Inzetten voor het klimaat

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	351.282	444.529
Ontvangst	76.659	84.342
Saldo	-274.623	-360.187
Investering		
Uitgave	127.019	213.551
Ontvangst	21.137	21.138
Saldo	-105.882	-192.413
Financiering		
Uitgave	42.328	43.282
Ontvangst	72.401	92.283
Saldo	30.073	49.001

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-30:Aanreiken van een attractieve en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving in en rond het WZC

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.208	2.604
Ontvangst	0	0
Saldo	-1.208	-2.604
Investering		
Uitgave	29.385	220.172
Ontvangst	0	0
Saldo	-29.385	-220.172
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	438.617	510.104
Ontvangst	102.050	52.613
Saldo	-336.567	-457.491
Investering		
Uitgave	1.414.935	2.659.223
Ontvangst	77.957	496.689
Saldo	-1.336.978	-2.162.534
Financiering		
Uitgave	0	0
Ontvangst	0	0
Saldo	0	0

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	13.144.980	13.548.523
Ontvangst	15.006.444	14.816.777
Saldo	1.861.464	1.268.254
Investering		
Uitgave	75.488	88.222
Ontvangst	203.399	203.399
Saldo	127.911	115.177
Financiering		
Uitgave	670.548	670.548
Ontvangst	1.000.000	1.000.000
Saldo	329.452	329.452

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	13.943.867	14.516.961
Ontvangst	15.185.153	14.953.733
Saldo	1.241.286	436.772
Investering		
Uitgave	2.065.319	3.746.168
Ontvangst	314.310	733.042
Saldo	-1.751.008	-3.013.125
Financiering		
Uitgave	712.876	713.830
Ontvangst	1.072.401	1.092.283
Saldo	359.525	378.453

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 39313

J2: Staat van het financieel evenwicht



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / EK Budg. 39313

Gemeente (0207.448.851)
Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins
Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)
Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins
Financieel directeur: Joost Decock

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	1.241.286	436.772
a. Ontvangsten	15.185.153	14.953.733
b. Uitgaven	13.943.867	14.516.961
II. Investeringsaldo	-1.751.008	-3.013.125
a. Ontvangsten	314.310	733.042
b. Uitgaven	2.065.319	3.746.168
III. Saldo exploitatie en investeringen	-509.722	-2.576.353
IV. Financieringsaldo	359.525	378.453
a. Ontvangsten	1.072.401	1.092.283
b. Uitgaven	712.876	713.830
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-150.197	-2.197.900
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	6.963.399	6.963.399
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	6.813.202	4.765.499
VIII. Onbeschikbare gelden	565.864	558.000
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	6.247.338	4.207.499

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	1.241.286	436.772
II. Netto periodieke aflossingen	712.876	713.830
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	712.876	713.830
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0
III. Autofinancieringsmarge	528.410	-277.058

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	528.410	-277.058
II. Correctie op de periodieke aflossingen	61.834	62.788
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	712.876	713.830
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	651.042	651.042
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	590.244	-214.270

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	6.247.338	4.207.499
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	6.247.338	4.207.499
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	528.410	-277.058
Totale Autofinancieringsmarge	528.410	-277.058
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	590.244	-214.270
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	590.244	-214.270

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 391434 Alg. 26607

MJP:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 39313

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

J3: Realisatie van de kredieten

2022



Journalvolnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / EK Budg. 39313 IK Budg. 36120

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Gemeente						
Exploitatie	8.074.300	10.167.969	8.603.204	9.957.550	8.028.174	9.705.887
Investerings	2.030.616	314.310	3.383.872	732.108	3.036.585	965.364
Financiering	612.876	1.072.401	613.830	1.092.283	746.373	1.194.729
Leningen en leasings	612.876	1.072.401	613.830	1.092.283	621.373	1.134.729
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	125.000	60.000
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0
- OCMW						
Exploitatie	5.869.566	5.017.183	5.913.756	4.996.183	5.286.719	4.535.264
Investerings	34.703	0	362.295	934	595.000	0
Financiering	100.000	0	100.000	0	100.000	0
Leningen en leasings	100.000	0	100.000	0	100.000	0
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
Overige financieringstransacties	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 36120

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 39313

J4: Balans



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / JR-1 Budg. 391434 Alg. 26607

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

	2022	2021
ACTIVA	55.333.769	55.080.482
I. Vlottende activa	8.833.513	8.473.901
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	7.243.986	6.531.722
B. Vorderingen op korte termijn	1.588.288	1.940.940
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.124.534	1.249.819
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	463.754	691.121
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	1.239	1.239
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	0	0
II. Vaste activa	46.500.257	46.606.581
A. Vorderingen op lange termijn	7.061	7.061
1. Vorderingen uit ruiltransacties	7.061	7.061
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	5.420.644	5.385.559
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	5.386.309	5.351.225
3. OCMW-verenigingen	150	150
4. Andere financiële vaste activa	34.184	34.184
C. Materiële vaste activa	40.519.281	40.744.072
1. Gemeenschapsgoederen	35.344.660	35.225.334
a. Terreinen en gebouwen	13.920.487	13.816.151
b. Wegen en andere infrastructuur	20.203.810	20.196.453
c. Installaties, machines en uitrusting	226.174	242.052
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	212.915	216.485
e. Leasing en soortgelijke rechten	561.661	571.209
f. Erfgoed	219.613	182.984
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.174.621	5.518.738
a. Terreinen en gebouwen	4.973.523	5.296.836
b. Installaties, machines en uitrusting	122.965	136.578
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	78.133	85.324
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	553.270	469.889

	2022	2021
PASSIVA	55.333.769	55.080.482
I. Schulden	15.196.203	13.674.852
A. Schulden op korte termijn	3.283.441	2.685.706
1. Schulden uit ruiltransacties	2.379.337	1.792.794
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	500.157	465.340
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.879.181	1.327.454
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	139.891	181.808
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	764.212	711.104
B. Schulden op lange termijn	11.912.762	10.989.146
1. Schulden uit ruiltransacties	11.912.762	10.989.146
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	4.179.429	3.562.228
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	4.179.429	3.562.228
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	7.733.334	7.426.917
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	40.137.567	41.405.630
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	7.888.994	7.960.161
B. Gecumuleerd overschot of tekort	4.754.614	6.007.733
C. Herwaarderingsreserves	1.477.424	1.421.202
D. Overig nettoactief	26.016.535	26.016.535

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 391434 Alg. 26607

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / JR-1 Budg. 391434 Alg. 26607

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

	2022	2021
I. Kosten	16.802.611	14.367.549
A. Operationele kosten	16.656.965	14.227.375
1. Goederen en diensten	4.099.218	3.357.075
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	8.126.492	7.237.393
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.796.698	2.189.260
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	549.999	262.439
5. Toegestane werkingssubsidies	1.019.634	1.065.150
6. Toegestane investeringssubsidies	62.047	117.055
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
8. Andere operationele kosten	2.877	-997
B. Financiële kosten	145.646	140.174
II. Opbrengsten	15.549.492	14.644.160
A. Operationele opbrengsten	14.999.761	13.976.912
1. Opbrengsten uit de werking	4.346.980	4.074.670
2. Fiscale opbrengsten en boetes	4.319.443	4.172.262
3. Werkingssubsidies	6.199.050	5.461.458
a. Algemene werkingssubsidies	3.503.481	3.310.403
b. Specifieke werkingssubsidies	2.695.569	2.151.056
4. Recuperatie individuele hulpverlening	71.921	65.689
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	160.079
6. Andere operationele opbrengsten	62.368	42.754
B. Financiële opbrengsten	549.731	667.248
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-1.253.119	276.611
A. Operationeel overschot of tekort	-1.657.204	-250.463
B. Financieel overschot of tekort	404.085	527.074
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-1.253.119	276.611
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-1.253.119	276.611

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 391434 Alg. 26607

Toelichting bij de jaarrekening



Sint-Laureins
buitengewoon natuurlijk

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2022



Journaalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / EK Budg. 39473

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	182.862	171.544	202.130	216.492	220.885	229.307	247.726
Ontvangsten	7.352.070	7.520.334	7.854.288	7.813.523	8.779.268	8.783.642	8.962.940
Saldo	7.169.208	7.348.789	7.652.158	7.597.031	8.558.384	8.554.336	8.715.214
Investerings							
Uitgaven	0	1.200	337.868	337.868	199.968	50.000	0
Ontvangsten	203.399	372.135	203.399	203.399	878.399	553.399	653.399
Saldo	203.399	370.935	-134.470	-134.470	678.431	503.399	653.399
Financiering							
Uitgaven	631.725	710.218	712.876	713.830	769.432	799.525	853.974
Ontvangsten	1.578.639	54.024	1.072.401	1.092.283	596.773	1.077.014	1.077.464
Saldo	946.914	-656.195	359.525	378.453	-172.659	277.489	223.490
Algemeen bestuur							
Exploitatie							
Uitgaven	1.788.669	1.928.564	2.141.519	2.462.947	2.593.134	2.736.139	2.832.325
Ontvangsten	108.918	146.276	106.079	120.753	133.090	124.915	122.505
Saldo	-1.679.750	-1.782.288	-2.035.440	-2.342.194	-2.460.044	-2.611.224	-2.709.820
Investerings							
Uitgaven	102.829	79.173	116.156	117.988	687.038	353.000	103.000
Ontvangsten	0	0	15.000	15.000	0	0	0
Saldo	-102.829	-79.173	-101.156	-102.988	-687.038	-353.000	-103.000
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	125.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	60.000	25.000
Saldo	0	0	0	0	0	-65.000	25.000
Leven							
Exploitatie							
Uitgaven	3.173.002	3.370.687	3.675.260	3.641.592	3.920.663	4.049.554	4.151.882
Ontvangsten	1.218.917	1.311.350	1.482.685	1.351.928	1.404.917	1.443.287	1.473.813

JAARREKENING ORIGINEL 2022 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Gemeente en OCMW (0207.448.851 / 0212.170.672)

2022

29 / 433

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-1.954.084	-2.059.337	-2.192.575	-2.289.664	-2.515.746	-2.606.267	-2.678.068
Investerings							
Uitgaven	584.270	338.046	883.601	853.104	1.574.142	1.241.743	1.556.193
Ontvangsten	5.445	23.258	58.828	58.828	111.426	0	294.273
Saldo	-578.825	-314.789	-824.772	-794.276	-1.462.716	-1.241.743	-1.261.919
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Werken en ondernemen							
Exploitatie							
Uitgaven	46.996	44.977	36.247	43.985	53.018	50.324	51.333
Ontvangsten	30.205	30.670	22.653	24.688	27.089	23.877	24.355
Saldo	-16.791	-14.307	-13.594	-19.297	-25.929	-26.447	-26.978
Investerings							
Uitgaven	2.601	0	3.025	3.025	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.601	0	-3.025	-3.025	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Wonen en bouwen							
Exploitatie							
Uitgaven	305.121	371.103	438.156	495.069	446.974	426.061	430.797
Ontvangsten	257.967	261.504	185.025	185.108	182.365	182.497	184.534
Saldo	-47.153	-109.599	-253.132	-309.961	-264.609	-243.564	-246.263
Investerings							
Uitgaven	217.572	58.771	74.731	100.564	626.665	82.014	82.464
Ontvangsten	31.706	21.137	21.137	21.138	21.138	21.138	21.138
Saldo	-185.866	-37.634	-53.594	-79.427	-605.527	-60.877	-61.327
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Natuur en milieu							
Exploitatie							
Uitgaven	1.017.820	991.062	1.010.956	1.142.950	1.172.365	1.190.328	1.214.325
Ontvangsten	702.624	713.526	760.294	695.530	690.372	671.429	676.908

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-315.196	-277.536	-250.662	-447.419	-481.993	-518.898	-537.416
Investerings							
Uitgaven	1.461.333	519.508	436.101	448.163	268.675	708.870	1.178.675
Ontvangsten	0	282.840	15.946	14.817	929.139	270.000	270.000
Saldo	-1.461.333	-236.669	-420.155	-433.345	660.464	-438.870	-908.675
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Vrije tijd							
Exploitatie							
Uitgaven	641.550	708.633	785.774	835.608	866.727	875.046	888.539
Ontvangsten	14.808	50.417	59.568	71.031	69.808	69.858	69.910
Saldo	-626.743	-658.216	-726.205	-764.576	-796.919	-805.188	-818.629
Investerings							
Uitgaven	94.405	52.579	179.134	272.958	942.042	320.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-94.405	-52.579	-179.134	-272.958	-942.042	-320.000	-15.000
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Sociaal beleid							
Exploitatie							
Uitgaven	567.946	652.803	965.545	1.237.015	1.267.512	1.034.159	1.050.125
Ontvangsten	348.782	369.095	604.768	695.303	644.902	517.968	519.515
Saldo	-219.163	-283.708	-360.777	-541.712	-622.610	-516.192	-530.611
Investerings							
Uitgaven	5.994	5.551	1.189	1.189	150.000	0	0
Ontvangsten	121.847	0	0	0	125.000	0	0
Saldo	115.853	-5.551	-1.189	-1.189	-25.000	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Senioren beleid							
Exploitatie							
Uitgaven	3.627.117	3.821.861	4.688.282	4.441.303	4.668.994	4.728.845	4.835.608
Ontvangsten	3.606.158	3.677.488	4.109.794	3.995.868	4.353.359	4.447.149	4.526.866

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-20.959	-144.373	-578.487	-445.435	-315.635	-281.696	-308.742
Investerings							
Uitgaven	1.872.536	416.417	33.514	81.491	1.044.616	120.000	370.000
Ontvangsten	284.687	58.937	0	934	92.740	0	0
Saldo	-1.587.849	-357.479	-33.514	-80.556	-951.876	-120.000	-370.000
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 39473

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 39473

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 347943 Alg. 25624

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 391434 Alg. 26607

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 445774 Alg. 30305

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2022



Journalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / EK Budg. 39473

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	11.207.377	11.921.060	13.798.220	14.371.280	15.062.941	15.163.078	15.528.356
1. Goederen en diensten	3.008.991	3.357.075	4.099.218	4.269.263	4.092.856	4.003.340	4.057.559
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.973.539	7.237.393	8.126.492	8.361.888	9.161.381	9.555.832	9.829.758
a. Politiek personeel	253.166	252.576	267.642	287.965	309.222	320.075	328.077
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	1.051.383	1.077.053	1.116.895	1.217.813	1.096.733	1.214.607	1.284.301
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	4.285.762	4.508.097	5.186.790	5.357.193	6.176.864	6.393.673	6.553.514
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	107.197	99.061	105.335	108.681	103.449	107.079	109.756
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	941.263	978.928	1.108.239	1.015.955	1.106.781	1.145.629	1.174.270
f. Andere personeelskosten	248.999	236.880	253.029	279.846	279.247	282.557	285.323
g. Pensioenen	85.768	84.798	88.563	94.435	89.085	92.212	94.517
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	196.857	262.439	549.999	645.834	571.600	362.900	362.900
4. Toegestane werkingssubsidies	1.025.083	1.065.150	1.019.634	1.076.924	1.219.917	1.223.654	1.260.618
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	746.917	755.844	762.594	762.594	797.144	829.030	862.191
- aan de hulpverleningszone	129.331	167.543	124.892	124.892	194.619	201.069	206.836
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	13.315	10.274	13.844	13.844	10.770	22.855	23.334
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	135.519	131.489	118.303	175.593	217.384	170.700	168.257
5. Andere operationele uitgaven	2.906	-997	2.877	17.371	17.187	17.352	17.521
B. Financiële uitgaven	143.704	140.174	145.646	145.681	147.330	156.684	174.302
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	142.285	138.689	143.921	143.881	145.530	154.884	172.502
- aan financiële instellingen	141.849	136.885	142.165	142.165	143.149	151.919	169.157
- aan andere entiteiten	436	1.803	1.756	1.716	2.381	2.965	3.345
2. Andere financiële uitgaven	1.419	1.485	1.726	1.800	1.800	1.800	1.800

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Gemeente en OCMW (0207.448.851 / 0212.170.672)

2022

33 / 433

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	13.373.139	13.816.833	14.999.761	14.770.069	16.107.631	16.088.083	16.385.806
1. Ontvangsten uit de werking	4.049.662	4.074.670	4.346.980	4.309.684	4.668.769	4.809.149	4.903.795
2. Fiscale ontvangsten en boetes	4.063.714	4.172.262	4.319.443	4.289.283	5.017.119	4.854.897	4.883.002
a. Aanvullende belastingen	3.772.480	3.831.858	3.970.422	3.932.049	4.664.769	4.502.467	4.530.632
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	1.647.595	1.615.880	1.736.884	1.670.304	1.849.962	1.877.712	1.905.877
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	2.005.242	2.089.643	2.122.993	2.136.777	2.677.727	2.487.676	2.487.676
- Andere aanvullende belastingen	119.643	126.336	110.545	124.968	137.079	137.079	137.079
b. Andere belastingen en boetes	291.234	340.404	349.021	357.234	352.350	352.430	352.370
3. Werkingssubsidies	5.176.536	5.461.458	6.199.050	6.024.768	6.338.595	6.340.312	6.512.791
a. Algemene werkingssubsidies	3.236.727	3.310.403	3.503.481	3.499.430	3.738.340	3.905.935	4.058.128
- Gemeentefonds	2.664.665	2.719.459	2.821.555	2.807.764	2.898.854	2.993.130	3.090.812
- Andere algemene werkingssubsidies	572.062	590.944	681.926	691.666	839.486	912.805	967.316
- van de federale overheid	0	585	833	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	572.062	590.359	681.093	691.666	839.486	912.805	967.316
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	1.939.810	2.151.056	2.695.569	2.525.339	2.600.256	2.434.377	2.454.663
- van de federale overheid	450.976	518.938	737.398	825.362	826.435	669.053	667.386
- van de Vlaamse overheid	1.378.884	1.619.461	1.937.368	1.680.827	1.754.670	1.747.774	1.769.727
- van de provincie	5.750	4.232	1.978	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	104.199	8.425	18.826	19.150	19.150	17.550	17.550
4. Recuperatie individuele hulpverlening	68.588	65.689	71.921	102.450	37.450	37.450	37.450
5. Andere operationele ontvangsten	14.639	42.754	62.368	43.884	45.698	46.275	48.768
B. Financiële ontvangsten	267.309	263.826	185.391	183.663	177.539	176.539	175.539
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	2.289.368	2.019.425	1.241.286	436.772	1.074.899	944.861	858.687

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsen in financiële vaste activa	1.500	25	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.500	25	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	4.169.319	1.061.946	1.813.951	2.004.687	4.598.810	2.172.014	3.099.517
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	4.169.319	1.061.946	1.813.951	2.004.687	4.598.810	2.172.014	3.099.517
a. Terreinen en gebouwen	2.077.854	188.358	549.271	747.168	2.916.224	900.000	735.000
b. Wegen en andere infrastructuur	1.836.651	563.182	1.029.537	997.208	770.292	1.040.000	2.137.053
c. Roerende goederen	138.470	223.482	126.113	131.399	737.150	155.000	150.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	78.639	54.024	72.401	92.283	96.773	77.014	77.464
e. Erfgoed	37.705	32.900	36.629	36.629	78.371	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	63.006	292.220	189.321	149.616	378.615	416.870	126.675
D. Toegestane investeringssubsidies	107.714	117.055	62.047	62.047	515.721	286.743	79.140
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	54.898	55.962	57.047	57.047	58.153	59.352	60.539
- aan de hulpverleningszone	31.129	56.093	0	0	5.068	4.891	11.101
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	20.187	5.000	5.000	5.000	452.500	222.500	7.500
- aan andere begunstigden	1.500	0	0	0	0	0	0
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	31.706	21.137	21.137	21.138	21.138	21.138	21.138
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	31.706	21.137	21.137	21.138	21.138	21.138	21.138
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	127.292	168.737	0	0	800.000	350.000	450.000

II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	127.292	168.737	0	0	800.000	350.000	450.000
a. Terreinen en gebouwen	121.847	168.737	0	0	800.000	350.000	450.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	5.445	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	488.086	568.433	293.173	292.979	1.336.704	473.399	767.672
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	488.086	562.776	248.628	249.562	1.267.778	473.399	613.399
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	154.273
- van de gemeente	0	0	4.129	3.000	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	5.658	40.416	40.416	68.926	0	0
III. Investeringsaldo	-3.694.455	-712.939	-1.751.008	-1.902.234	-3.335.304	-2.031.091	-2.066.522

Saldo exploitatie en investeringen	-1.405.088	1.306.486	-509.722	-1.465.462	-2.260.405	-1.086.231	-1.207.835
------------------------------------	------------	-----------	----------	------------	------------	------------	------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	631.725	710.218	712.876	713.830	769.432	799.525	853.974
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	631.725	710.218	712.876	713.830	769.432	799.525	853.974
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	125.000	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	125.000	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	125.000	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	1.578.639	54.024	1.072.401	1.092.283	596.773	1.077.014	1.077.464
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	1.500.000	0	1.000.000	1.000.000	500.000	1.000.000	1.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	78.639	54.024	72.401	92.283	96.773	77.014	77.464
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	60.000	25.000
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	60.000	25.000
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	60.000	25.000
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele	0	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	946.914	-656.195	359.525	378.453	-172.659	212.489	248.490
Budgettair resultaat van het boekjaar	-458.174	650.291	-150.197	-1.087.009	-2.433.064	-873.742	-959.345

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 39473

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 39473

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 347943 Alg. 25624

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 391434 Alg. 26607

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 445774 Alg. 30305

Journaalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

PRIO IP_ASS_DVC: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC

PR30.02.01: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	307.244	2.135.842	0	45.000	0	2.488.086
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	307.244	2.007.149	0	45.000	0	2.359.393
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	307.244	2.007.149	0	45.000	0	2.359.393
a. Terreinen en gebouwen	307.244	1.981.200	0	20.000	0	2.308.445
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	25.948	0	10.000	0	35.948
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	15.000	0	15.000
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	128.693	0	0	0	128.693
D. Toegestane investeringsubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	343.624	0	31.376	0	375.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	343.624	0	31.376	0	375.000

PRIO IP_ASS_DVC: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC

PR30.02.01: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.835.064	300.778	0	45.000	0	0
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	1.835.064	172.085	0	45.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.835.064	172.085	0	45.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	1.835.064	146.137	0	20.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	25.948	0	10.000	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	15.000	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	128.693	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	284.687	58.937	0	31.376	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	284.687	58.937	0	31.376	0	0

PRIO IP_DORPKVN: Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins
PR10.01.01: Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	724.498	2.378.280	0	308.371	0	3.411.148
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	724.498	2.332.928	0	308.371	0	3.365.796
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	724.498	2.332.928	0	308.371	0	3.365.796
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	170.000	0	170.000
b. Wegen en andere infrastructuur	724.498	2.225.694	0	75.000	0	3.025.191
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	107.234	0	63.371	0	170.605
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	45.352	0	0	0	45.352
D. Toegestane investeringsubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	11.817	0	929.139	0	940.957
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	11.817	0	929.139	0	940.957

PRIO IP_DORPKVN: Dorpskern vernieuwing Sint-Laureins
PR10.01.01: Dorpskern vernieuwing Sint-Laureins

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	1.468.493	491.295	418.491	283.371	0	25.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	1.468.493	445.944	418.491	283.371	0	25.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.468.493	445.944	418.491	283.371	0	25.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	170.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	1.430.788	413.044	381.862	50.000	0	25.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	37.705	32.900	36.629	63.371	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	45.352	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	11.817	929.139	0	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	11.817	929.139	0	0

PRIO IP_RIOEERS: Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg
PR19.03.02: Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	57.761	0	1.776.542	0	1.834.302
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	1.550.000	0	1.550.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.550.000	0	1.550.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	1.550.000	0	1.550.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	57.761	0	226.542	0	284.302
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	540.000	0	540.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	540.000	0	540.000

PRIO IP_RIOEERS: Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg
PR19.03.02: Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	22.097	33.141	2.523	0	651.542	1.125.000
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	0	500.000	1.050.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	500.000	1.050.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	500.000	1.050.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	22.097	33.141	2.523	0	151.542	75.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	0	270.000	270.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investingssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	270.000	270.000

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 39473

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 347943 Alg. 25624

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 391434 Alg. 26607

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 445774 Alg. 30305

T4: Evolutie van de financiële schulden

2022



Journalvolgnommern: JR Budg. 445774 Alg. 30305

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	8.086.246	7.426.917	7.733.334	7.530.582	7.753.622	7.922.648
1. Financiële schulden op 1 januari	7.216.366	8.086.246	7.426.917	7.733.334	7.530.582	7.753.622
2. Nieuwe leningen	1.578.639	54.024	1.072.401	596.773	1.077.014	1.077.464
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-708.759	-713.352	-765.985	-799.525	-853.974	-908.438
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	707.970	711.104	764.212	794.305	848.754	903.219
1. Financiële schulden op 1 januari	630.936	707.970	711.104	764.212	794.305	848.754
2. Aflossingen	-631.725	-710.218	-712.876	-769.432	-799.525	-853.974
3. Overboekingen	708.759	713.352	765.985	799.525	853.974	908.438
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	8.794.216	8.138.021	8.497.546	8.324.887	8.602.377	8.825.867

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 39473

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 347943 Alg. 25624

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 391434 Alg. 26607

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 445774 Alg. 30305

Schema T5: De toelichting bij de balans

Gemeentebestuur Sint-Laureins
Dorpsstraat(STL) 91 - 9980 Sint-Laureins
Ondernemingsnr.: 0207.448.851

OCMW St.-Laureins
Rommelsweg(STL) 12 - 9980 Sint-Laureins
Ondernemingsnr.: 0212.170.672

Filters

Boekjaar: 2022

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waarde- verminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 5.385.558,98	€ 0,00	€ 21.137,41	€ 0,00	€ 56.222,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.420.643,64
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 5.351.224,65	€ 0,00	€ 21.137,41	€ 0,00	€ 56.222,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.386.309,31
3. OCMW-verenigingen	€ 150,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 34.184,33	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.184,33
C. Materiële vaste activa	€ 40.744.071,96	€ 1.744.023,08	€ 0,00	€ -157.386,15		€ 1.811.427,69	€ 0,00	€ 40.519.281,20
1. Gemeenschapsgoederen	€ 35.225.333,94	€ 1.713.748,18	€ 0,00	€ -127.878,50		€ 1.466.543,13	€ 0,00	€ 35.344.660,49
a. Terreinen en gebouwen	€ 13.816.151,24	€ 523.937,28	€ 0,00	€ 22.799,00		€ 442.400,84	€ 0,00	€ 13.920.486,68
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 20.196.453,37	€ 986.795,47	€ 0,00	€ -50.034,73		€ 929.404,08	€ 0,00	€ 20.203.810,03
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 242.051,83	€ 25.806,17	€ 0,00	€ -37.844,85		€ 3.838,96	€ 0,00	€ 226.174,19
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 216.484,78	€ 68.179,15	€ 0,00	€ -62.797,92		€ 8.950,77	€ 0,00	€ 212.915,24
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 571.209,12	€ 72.400,79	€ 0,00	€ 0,00		€ 81.948,48	€ 0,00	€ 561.661,43
f. Erfgoed	€ 182.983,60	€ 36.629,32	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 219.612,92
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 5.518.738,02	€ 30.274,90	€ 0,00	€ -29.507,65		€ 344.884,56	€ 0,00	€ 5.174.620,71
a. Terreinen en gebouwen	€ 5.296.835,63	€ 2.534,97	€ 0,00	€ -13.918,38		€ 311.929,51	€ 0,00	€ 4.973.522,71
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 136.578,21	€ 21.797,29	€ 0,00	€ -15.589,27		€ 19.820,76	€ 0,00	€ 122.965,47
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 85.324,18	€ 5.942,64	€ 0,00	€ 0,00		€ 13.134,29	€ 0,00	€ 78.132,53
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Immateriële vaste activa	€ 469.888,56	€ 214.441,25	€ 0,00	€ 58.581,41		€ 189.640,88	€ 0,00	€ 553.270,34

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 5.752.973,38	€ 293.173,00	€ 277.266,41	€ 0,00	€ 5.768.879,97
OCMW	€ 2.207.187,41	€ 0,00	€ 87.073,21	€ 0,00	€ 2.120.114,20
Totaal	€ 7.960.160,79	€ 293.173,00	€ 364.339,62	€ 0,00	€ 7.888.994,17
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 5.255.219,90	€ 162.123,81	€ -662.730,08	€ 0,00	€ 4.754.613,63
OCMW	€ 752.512,70	€ -1.415.242,78	€ 662.730,08	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 6.007.732,60	€ -1.253.118,97	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.754.613,63
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 1.421.201,90	€ 56.222,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.477.423,97
OCMW	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 1.421.201,90	€ 56.222,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.477.423,97
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 24.340.176,33	€ 0,00		€ 0,00	€ 24.340.176,33
OCMW	€ 1.676.358,50	€ 0,00		€ 0,00	€ 1.676.358,50
Totaal	€ 26.016.534,83	€ 0,00		€ 0,00	€ 26.016.534,83
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
Gemeente	€ 36.769.571,51			€ -428.477,61	€ 36.341.093,90
OCMW	€ 4.636.058,61			€ -839.585,91	€ 3.796.472,70
Totaal	€ 41.405.630,12			€ -1.268.063,52	€ 40.137.566,60

Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed

Transacties met een buitengewone invloed op het budgettaire resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar dienen opgenomen te worden in de toelichting van de jaarrekening.

Hieronder wordt voorzien in een bondig overzicht van deze transacties:

Arbeidsmarkt:

Inflatie:

De spilindex fungeert als aanpassingsdrempel.

Als de spilindex bereikt of overschreden wordt (het rekenkundig gemiddelde van gezondheidsindex van de laatste 4 maand), worden de lonen, wedden en pensioenen aangepast.

De spilindex werd in 2022 5 maal overschreden (februari, april, juli, oktober, november).

Een verhoging van lonen, wedden en pensioenen wordt toegepast vanaf de tweede maand volgend op de maand waarin de spilindex werd bereikt.

VIA6:

Dit kent een volledige uitwerking in 2022.

Zo werden de IFIC-functieclassificatie en de IFIC-salarisschalen in de publieke ouderenzorg ingevoerd vanaf 01/07/2021. In 2022 werden ook de regularisaties betaald voor het jaar 2021.

Krapte arbeidsmarkt:

De krapte op de arbeidsmarkt laat zich voelen binnen de gemeente en het OCMW en dit voor diverse profielen.

Deze krapte uit zich in stijgende uitgaven op diverse vlakken.

Uitzendkrachten:

Uitgaven	2020	2021	2022	Vershil 22-21
Uitzendkrachten	50.969,24	170.143,08	341.177,16	171.034,08

Jobstudenten:

Uitgaven	2020	2021	2022	Vershil 22-21
Jobstudenten	34.358,97	64.080,42	70.146,76	6.066,34

Kosten voor het inrichten van examens:

Er moet worden vermeld dat in de uitgaven 2022 de selectieprocedure

voor de functie van algemeen directeur is opgenomen (pensionering) ten bedrage van € 10.254,24.

Uitgaven	2020	2021	2022	Vershil 22-21
Inrichten examens	34.675,61	28.846,67	69.015,94	40.169,27

Erelonen medische en paramedische:

Uitgaven	2020	2021	2022	Vershil 22-21
Erelonen	15.373,05	24.694,60	54.758,64	30.064,04

Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed

Gas en elektriciteit¹:

De prijzen voor energie zijn sinds midden 2021 fors gestegen.

Diverse factoren liggen hierbij aan de grondslag:

- Toen de economie zich begon te herstellen na de coronacrisis steeg ook de vraag naar energie en vervolgens ook de prijzen.
- Simultaan stegen ook de emissierechten: de prijs die Europese bedrijven moeten betalen voor hun uitstoot.
Als gevolg steeg ook de aankoopprijs van energie, wat doorgerekend werd aan de consument.
- Verder speelden ook de onzekere wintermaanden een rol, want daarin wordt stevast meer gas verbruikt dan tijdens de rest van het jaar.
Het koude voorjaar van 2021 vertraagde de gasaanvulling, waardoor we de winters daarna weinig gasreserves hadden.
- Door de oorlog met Oekraïne werd de gastoevoer met maar liefst 60% verminderd en de olietoelevering werd zelfs volledig stopgezet.

Door het marktmodel dat zo'n 20 jaar geleden werd geïnstalleerd zijn de stroom- en gasprijzen onlosmakelijk met elkaar verbonden.

De energieprijzen worden bepaald door de duurste technologie die op dat moment nodig is om aan de totale elektriciteitsnood te voldoen.

Uitgaven	2020	2021	2022	Vershil 22-21
Elektriciteit	216.112,85	317.263,81	453.012,57	135.748,76
Gas	44.582,25	117.400,87	195.183,72	77.782,85
Totaal	260.695,10	434.664,68	648.196,29	213.531,61

Individuele hulpverlening OCMW:

Leefloon:

Het uitbetaalde bedrag aan leefloon en maatschappelijke dienstverlening equivalent aan het leefloon is het voorbije jaar enorm gestegen.

Deze stijging is te wijten aan de meerdere indexeringen van het leefloon en het stijgend aantal aanvragen (10%).

Verder bevat het cijfer 2022 ook leefgeld aan de Oekraïense vluchtelingen ten bedrage van € 18.760,00. Dit werd toegekend en uitbetaald als voorschot op het equivalent leefloon.

De inkomsten volgen op hun beurt de uitgaven, soms met vertraging.

In hoofdstuk "3.3.1.1 Recht op maatschappelijke integratie" van het jaarverslag kan meer gedetailleerde informatie hierover teruggevonden worden.

	2021	2022	Vershil
Uitgaven	153.601,83	244.364,90	90.763,07
Ontvangsten (subsidie + recuperatie)	142.841,39	149.088,64	6.247,25
Saldo	10.760,44	95.276,26	84.515,82

¹Bron: <https://lumiworld.luminus.be/up-to-date/waarom-zijn-de-energieprijzen-opnieuw-sterk-gestegen/>

Kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed

Equivalent leefloon:

Hier wordt een exponentiële stijging vastgesteld, namelijk van 2 toekenningen naar 31.

Dit vindt zijn oorzaak in de Oekraïense vluchtelingen crisis.

Omwille van de Oekraïne crisis besliste de overheid tot een terugbetaling van 125% i.p.v. 100% op equivalent leefloon.

	2022
Uitgaven	209.165,32
Ontvangsten (subsidie + recuperatie)	225.075,76
Saldo	- 15.910,44

Corona:

Door de coronacrisis wordt de gemeente en het OCMW geconfronteerd met nieuwe uitgaven van allerlei aard

o.a. sociale uitgaven, aankoop beschermingsmateriaal, acties ter ondersteuning van de verenigingen, scholen en lokale handelaars enz.

De voornaamste kosten voor de gemeenschap (bevolking, economie, gezondheidszorg, enz.) worden echter gedragen door de overheden van hoger niveau (federaal, gewest, provincie).

Bovendien ontvangt gemeente en OCMW voor vele acties subsidies die het merendeel van de meerkosten dekken.

We stellen vast dat de impact aan het afnemen is.

De uitgaven en inkomsten voor 2020 t.e.m. 2022 zijn als volgt:

	2020		2021		2022	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Gemeente	108.652,53	109.780,02	34.858,24	13.710,60	6.720,33	2.307,63
OCMW	82.012,40	102.870,23	89.794,46	134.006,75	41.734,58	35.222,67
Totaal	190.664,93	212.650,25	124.652,70	147.717,35	48.454,91	37.530,30

Financiële risico's

De toelichting van de beleidsrapporten moet steeds een overzicht van de financiële risico's bevatten.

Het doel is de raadsleden te wijzen op risico's die – als ze zich voordoen – een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur.

Hieronder wordt getracht een overzicht te geven van de belangrijkste financiële risico's die het bestuur loopt en hoe het bestuur denkt deze al dan niet onder controle te krijgen.

Het is uiteraard onmogelijk om alle risico's in kaart te brengen.

Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting¹:

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting is voor de meeste Vlaamse gemeenten één van de voornaamste en meest stabiele inkomstenbronnen.

In 2022 haalde de gemeente Sint-Laureins 20,5% van de totale exploitatie-ontvangsten uit deze belasting.

Gemeenten met een 0-tarief zijn helemaal APB-onafhankelijk, andere gemeenten halen tot 40 à 50% van hun totale ontvangsten uit deze belasting.

De afhankelijkheid voor de gemeente Sint-Laureins is dus gemiddeld.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de conjunctuur, de levensstandaard en de samenstelling van de inwoners.

Gaat de (lokale) levensstandaard (en hieraan gekoppeld het lokale gemiddeld inkomen) erop vooruit, dan stijgen de opbrengsten uit deze belasting (en omgekeerd).

Ook bij een aangroei van de bevolking neemt de opbrengst toe (in de mate dat deze nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen).

Een hoge graad van vergrijzing kan dan weer een negatieve impact hebben. De gemeente Sint-Laureins behoort tot de groep van gemeenten met een sterke vergrijzing.

De impact van de vergrijzing op de aanvullende personenbelasting tegen 2030 wordt in Sint-Laureins geraamd op -16,9%. De gemiddelde impact in Vlaanderen wordt geraamd op -14,2%.

- De inning van de aanvullende belasting is afhankelijk van het inningsritme van de FOD financiën.

Pas na inkohiering van de individuele aanslagen, het versturen van de aanslagbiljetten (met een betaaltermijn van 2 maanden)

én de daadwerkelijke inning van de verschuldigde belastingen zal de FOD financiën het gemeentelijk aandeel doorstorten.

Sinds 2017 wordt er gewerkt met voorschotten (periode september->april). Deze voorschotten hebben echter enkel impact op de thesaurie:

de gemeente is zeker een vooraf bepaald bedrag te ontvangen, los van het inkohieringsritme van het bewuste aanslagjaar.

Het heeft echter géén budgettaire impact: hierdoor kunnen er nog steeds budgettaire schommelingen ontstaan wat deze belangrijke opbrengstenrubriek betreft.

- De opbrengsten worden (negatief) beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de federale overheid.

Voor de gemeente Sint-Laureins werd de impact van de taxshift geraamd als volgt:

		Jaarlijkse bruto-impact		Gecumuleerde bruto-impact
	2016	€ 5.669,69	€	5.669,69
	2017	€ 32.423,65	€	38.093,34
	2018	€ 42.168,53	€	80.261,87
	2019	€ 17.015,24	€	97.277,11
	2020	€ 51.623,65	€	148.900,76
	2021	€ 35.186,33	€	184.087,09

Er werd in 2022 € 13.783,96 (0,6%) minder ontvangen dan wat voorzien was in het meerjarenplan. De ramingen worden jaarlijks door de FOD herberekend.

Financiële risico's

Ontvangsten uit opcentiemen op de onroerende voorheffing¹:

Ook de opcentiemen op de onroerende voorheffing hebben een belangrijke impact op de financiën van de gemeenten.

De gemeenteraad keurt – cfr. de regeling voor de aanvullende personenbelasting – een bedrag van opcentiemen goed die geheven zullen worden op de gewestbelasting.

De Vlaamse Belastingdienst vestigt jaarlijks de individuele aanslagen van de Gewestbelasting, alsook van het aanvullend deel voor de lokale besturen (de zogenaamde opcentiemen).

Na inning wordt het gemeentelijk aandeel doorgestort.

Hieraan zijn volgende risico's verbonden:

- De opbrengst is afhankelijk van de gemiddelde levensstandaard van de inwoners (via het gezamenlijk KI van de gebouwen en woningen).
- De opbrengst is afhankelijk van de aanwezigheid van bedrijven en bedrijfspanden op het grondgebied (ook op deze gebouwen wordt onroerende voorheffing geheven).
- Wordt negatief beïnvloed door vrijstellingsmaatregelen door de Vlaamse overheid (ondermeer vrijstellingen op materieel en outillage, na renovatie van verwaarloosde en onbewoonbare woningen, verbouwen van handelspanden tot woning, ...).
- Wordt positief beïnvloed door het aantal woningen in de gemeente:

bij nieuwe verkavelingen worden gronden met een laag KI omgezet naar bebouwde percelen met een hoger KI (die dienen als belastbare grondslag).

Ook de aanleg van nieuwe industrieterreinen of zones voor ambachten hebben hetzelfde effect.

- Wordt negatief beïnvloed door leegstand, verkrotting en verwaarlozing. Leegstaande bedrijfspanden, die worden vrijgesteld wegens inactiviteit, verkrotting en verwaarlozing, leidt bij herschatting tot een lager KI van het pand zelf, en mogelijks een lagere aantrekkingskracht van de panden uit de omgeving.

Zo kan leegstand en verkrotting onrechtstreeks en op middellange termijn een negatieve impact hebben op het KI van een ganse zone/regio.

Er werd in 2022 € 13.783,96 (0,6%) minder ontvangen dan wat voorzien was in het meerjarenplan. De ramingen worden jaarlijks door de FOD herberekend.

Fraude in betalingsverkeer¹:

Ook rond het dagelijks betaalverkeer van lokale besturen vallen een aantal risico's te noteren.

Heel wat gemeenten hebben reeds een interne procedure uitgewerkt over de wijze waarop omgegaan dient te worden met de vaststelling dat bedrijfsgegevens van externe contractanten worden gewijzigd.

Er zijn immers concrete fraudegevallen gekend waarbij facturen van leveranciers onderschept worden door oplichters, die vervolgens een quasi perfecte kopie overmaken aan het lokaal bestuur met dien verstande dat het rekeningnummer werd aangepast. Op die manier tracht men grote sommen te onderscheppen.

Ook CFO-fraude is een gekend fenomeen in de sector. De oplichter geeft zich in dit geval uit als een gezaghebbende persoon of tracht op een slinkse wijze te achterhalen wie welke tekenbevoegdheid heeft. Op basis van mooie praatjes wordt vervolgens geprobeerd om medewerkers aan te zetten tot het uitvoeren van financiële transacties richting de bankrekening van de oplichter.

Ook 'hacking' (het ongeoorloofd binnentreden in computersystemen of het versleutelen van bestanden om deze dan tegen betaling opnieuw vrij te geven) en phishing (valse e-mail berichten versturen met de bedoeling om de ontvanger aan te zetten tot het verrichten van een financiële transactie of het vrijgeven van codes) zijn een gekend fenomeen.

Naast risico's rond fraude zijn er ook de gekende risico's met betrekking tot de inhoudingsplicht in het kader van overheidsopdrachten.

Binnen ons bestuur bestaan afspraken om dit risico te minimaliseren. Er kunnen maar een beperkt aantal medewerkers bankrekeningen toevoegen of wijzigen.

De dienst ICT sensibiliseert de medewerkers op gebied van phishing en hacking.

¹Bron: Fazine september-oktober 2019 "de lijst met financiële risico's", Jo Waterloos en Marnic fort

Financiële risico's

Toegestane (bank)waarborgen¹:

Het gemeentebestuur staat in bepaalde gevallen borg bij financiële instellingen voor leningen van andere organisaties.

Het betreft meestal besturen die niet bij machte zijn om eigen belastingen te heffen (OCMW)

of intercommunales die voor de aanrekening van inkomsten afhankelijk zijn van een beheersoverdracht door de gemeente.

Het openstaand bedrag van deze waarborgen wordt jaarlijks meegedeeld aan de gemeente.

Het bedrag van de borgstelling wordt opgenomen in de gemeentelijke boekhouding onder klasse 0 en jaarlijks geactualiseerd.

Het risico van deze borgstellingen is op het eerste gezicht beperkt:

- Een OCMW is wat de (slot)financiering betreft 100 % afhankelijk van de gemeente.
- Intercommunales hebben over het algemeen een investeringspolitiek met een laag risico in stabiele sectoren (zoals energie, afval, IT)

Het risico neemt toe naarmate de gemeente minder zicht of impact heeft op het financieel beheer van de organisatie waarvoor er borg verleend wordt en is nooit helemaal weg.

Een overzicht van de waarborgen van de gemeente is terug te vinden in deze jaarrekening onder 'Niet in de balans opgenomen rechten en plichten'.

Verbonden partijen:

De gemeente draagt bij in de kost:

- Politiezone: € 762.594,00 (werking - 16,07 %) + € 57.046,90 (investering)
- Hulpverleningszone: € 124.892,25 (6,45%)

Beslissingen van hogere overheden kunnen een invloed hebben op de bijdrage van de gemeente.

Deze toelagen worden jaarlijks goedgekeurd door de gemeenteraad.

Voor alles wat te maken heeft met de inzameling van afval werkt de gemeente samen met IVM.

IVM baat voor ons het recyclagepark uit en staat in voor de ophaling van alle afvalfracties aan huis.

- Ophalen afval: € 143.073,84
- Verwerking afval: € 122.145,48
- Uitbating milieupark: € 205.997,95

Hiertoe wordt er met regelmaat overleg gepleegd tussen de gemeente en IVM.

De polderbesturen (Slependammepolder, Generale Vrije Polder, Isabellapolder) staan in voor het beheer van de waterlopen.

Aan hen wordt een bijdrage in de werkingskosten betaald. In 2022 werd een bedrag uitbetaald van € 116.119,23.

Deze toelagen worden jaarlijks geadviseerd door de gemeenteraad.

De gemeente draagt bij in de exploitatie en de investeringen van de kerkfabrieken.

Jaarlijks vindt er een overleg plaats en wordt een afsprakennota opgesteld. In 2022 vond dit plaats op 8 juni 2022.

Momenteel zijn deze gemeentelijke toelagen beperkt.

Financiële risico's

Schuldbeheer:

De aflossingen en intresten zijn opgenomen volgens de gegevens door de financiële instellingen meegedeeld.

De rentevoeten lagen de voorbije jaren historisch laag. Sinds 2022 zit de rente opnieuw in de lift.

Om de hoge rentevoeten zo veel als mogelijk voor te zijn, ging de gemeente op 9 mei 2022 een nieuwe lening van € 1,0 mln. aan.

In het meerjarenplan zijn volgende leningen voorzien:

2023: € 500.000

2024: € 1.000.000

2025: € 1.000.000

Wanneer blijkt dat het bedrag verminderd kan worden, zal dit bijgesteld worden. Dit is alvast de verwachting voor 2023.

Over het algemeen worden leningen van het bestuur aangegaan volgens het klassieke patroon van periodieke aflossingen met gelijke tranches (looptijd 20 jaar).

Momenteel heeft het bestuur enkel vaste rentevoeten tot eindvervaldag aan een gewegen gemiddelde rentevoet van 1,96%.

Tevens wordt er binnen het bestuur gedaan aan actief schuldbeheer van de portefeuille.

Hierbij kunnen vaste rentevoeten omgezet kunnen worden naar vlottende rentevoeten en vice versa rekening houdend met de rente-omgeving.

In deze jaarrekening is een evolutie van de schuld opgenomen. Per inwoner bedraagt de schuld in 2022:

Gemeente: € 1.051,52

OCMW: € 172,91

Totaal: € 1.224,43

De schuld per inwoner blijft over de jaren heen vrij constant.

Ter referentie bedroeg in 2021 de schuld per inwoner (gemeente en OCMW) gemiddeld in Vlaanderen € 1.225,41.

De gecorrigeerde autofinancieringsmarge (AFM) geeft weer hoe groot de AFM is als rekening wordt gehouden met jaarlijkse aflossingen van de financiële schuld, ongeacht de financieringsvorm.

Het is een indicator van het structureel evenwicht.

De cijfers 2022:

Autofinancieringsmarge: € 528.410

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge: € 590.244

Het risico inzake schuld is laag.

Thesauriebeheer:

De meeste beleggingen van het bestuur, zowel gemeente als OCMW, bevinden zich in het producttype 'Liquiditeiten'.

Dit zijn meer bepaald betaalrekeningen en spaarrekeningen.

Hierop zijn in 2022 twee uitzonderingen:

- Beleggingsverzekeringen - tak 26 (Belfius Wholesale Invest): stand eind 2022 € 1.023.846,27;

- Pensioenverzekering voor mandatarissen: stand eind 2022 € 565.863,92.

Dit product kenmerken zich door een gegarandeerde intrestvoet, eventuele winstdeelname en kapitaalbescherming.

Verder wordt verwezen naar het overzicht 'Saldo uittreksels 31/12/2022' welke eveneens in deze jaarrekening is opgenomen.

Financiële risico's

Inflatie:

Volgens het federaal planbureau bedraagt de gemiddelde jaarinflatie in 2022 9,6% en 2,4% in 2021.

De gemiddelde jaarinflatie in 2022 kent dus een ongeziene hoogte.

De verwachting is dat de gemiddelde jaarinflatie in 2023 zou uitkomen op 3,9% en in 2024 op 3,3%.

De kredieten worden besproken met de diensthoofden naar aanleiding van de meerjarenplanaanpassing en hierop aangepast.

De inflatiecijfers worden dus niet zomaar losgelaten op de ramingen.

Energieprijzen:

De prijzen voor energie zijn sinds midden 2021 fors gestegen. In 2022 kenden deze prijzen een piek. Momenteel zien we de prijzen in 2023 terug normaliseren.

In 2022 bedroegen de uitgaven:

Elektriciteit: € 453.012,57

Gas: € 195.183,72

De hoogte van de energieprijzen is afhankelijk van een aantal factoren, waaronder de economische en politieke gebeurtenissen in de wereld.

Zo blijft o.a. de evolutie van de Russisch-Oekraïense oorlog een onzekere factor.

Naar aanleiding van de energiecrisis nam het bestuur diverse initiatieven:

- Het 's nachts dimmen van de openbare verlichting;
- Het terugbrengen van de temperaturen in de openbare gebouwen tot 19°C;
- Het naar voor schuiven van energiebesparende investeringen in de de tijd zoals het installeren van (bijkomende) isolatie en zonnepanelen;
- Het versneld vernieuwen van 3 stookolieinstallaties;
- Het versneld verleden van de verlichting.

Personeelsuitgaven:

De personeelsuitgaven vormen de grootste post in het werkingsbudget. Deze dient met grote aandacht te worden opgevolgd.

De spilindex werd in 2022 5 maal overschreden (februari, april, juli, oktober, november).

De verwachting van het Federaal Planbureau is dat de twee volgende spilindices overschreden worden in 2023 (oktober) en 2024 (maart).

Om deze uitgaven binnen de planning te houden wordt ernaar gestreefd de voorziene personeelsbezetting constant te houden.

Investeringsprojecten:

Geplande projecten kunnen niet steeds (volledig) gerealiseerd worden in het voorziene jaar. Dit is het gevolg van diverse redenen.

Zo is het soms wachten op goedkeuring van subsidies, dienen onteigeningen te worden gerealiseerd, is er tijdsgebrek bij de administratie voor een gedegen opvolging, enzovoort.

In deze jaarrekening is een overzicht terug te vinden van de investeringskredieten welke worden overgedragen van 2022 naar 2023.

Vastgesteld wordt dat de voorziene kredieten van eerder geraamde projecten intussen soms ontoereikend zijn.

We stellen in 2022 een tendens vast van sterk stijgende aanbestedingsprijzen.

Bij elke meerjarenplanaanpassing worden de ramingen van de projecten tegen het licht gehouden. Indien nodig worden projecten herschikt in de tijd of zelfs (gedeeltelijk) geschrapt.

Voor de grote projecten wordt steeds een marge voor 'onvoorziene meerwerken' ingeschreven in de kredieten.

De tussenkomst van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW

In het decreet lokaal bestuur (DLB) komt de 'gemeentelijke bijdrage' van de gemeente aan het OCMW zoals die vroeger bestond niet meer voor.

De voormalige gemeentelijke bijdrage was een cashstroom van de gemeente naar het OCMW die de regelgever naar aanleiding van de integratie van het OCMW in de gemeente heeft afgeschaft.

Het verslag bij het besluit van de Vlaamse Regering vermeldt dat het geen zin heeft een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW te berekenen en te tonen in de beleidsrapporten.

Met een gezamenlijke doelstellingenboom moeten beide besturen het eens zijn over de te bereiken doelstellingen en moet de financiële haalbaarheid ervan samen worden bekeken.

De gemeente en het OCMW vormen weliswaar eenzelfde rapporteringsentiteit, maar zij blijven juridisch gezien twee afzonderlijke besturen.

Art. 274 DLB vermeldt : "De gemeente zorgt er voor dat het openbare centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen."

De regelgeving bevat geen definitie van het begrip 'financiële verplichtingen' en legt geen berekeningswijze of model op.

Sinds 2020 wordt door het bestuur volgend principe gehanteerd: geen financiële overschotten noch tekorten binnen het OCMW. De instandhouding van het eigen vermogen van het OCMW is daarbij een belangrijk element.

De bedoeling is er voor te zorgen dat er nooit een gecumuleerd tekort ontstaat op de balans van het OCMW (schema J4, passiva, rubriek II.B).

Wanneer bij de opmaak van de jaarrekening van de gemeente en het OCMW blijkt dat er een gecumuleerd tekort ontstaat bij het OCMW, zal dit ten belope van het tekort worden bijgepast door de gemeente in diezelfde jaarrekening.

Voor de jaarrekening 2022 vertaalt zich dit in volgende cijfers (zie schema T5, onder punt 2.B.):

Het gecumuleerd overschot van het OCMW bedroeg op 01/01/2022 € 752.512,70.

Het tekort van het boekjaar 2022 van het OCMW bedraagt € 1.415.242,78.

Het voorstel is dat de gemeente tussenkomt in de financiële verplichtingen van het OCMW ten bedrage van € 662.730,08.

BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2022

Jaarnaalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0190 Overig algemeen bestuur

Beleidsdomein: 02 Leven

- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0790 Erediensten
- BV0800 Gewoon basisonderwijs
- BV0810 Gewoon secundair onderwijs
- BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
- BV0870 Sociale voordelen
- BV0879 Andere voordelen
- BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0945 Kinderopvang
- BV0949 Overige gezinshulp
- BV0951 Dienstencentra
- BV0980 Sociale geneeskunde
- BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging
- BV0990 Begraafplaatsen

Beleidsdomein: 03 Werken en ondernemen

BV0510 Nijverheid
BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
BV0550 Werkgelegenheid

Beleidsdomein: 04 Wonen en bouwen

BV0600 Ruimtelijke planning
BV0610 Gebiedsontwikkeling
BV0629 Overig woonbeleid
BV0630 Watervoorziening
BV0640 Elektriciteitsvoorziening
BV0650 Gasvoorziening
BV0670 Straatverlichting
BV0680 Groene ruimte

Beleidsdomein: 05 Natuur en milieu

BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
BV0319 Overig waterbeheer
BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
BV0350 Klimaat en energie
BV0390 Overige milieubescherming

Beleidsdomein: 06 Vrije tijd

BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
BV0703 Openbare bibliotheken
BV0705 Gemeenschapscentrum
BV0709 Overige culturele instellingen
BV0710 Feesten en plechtigheden
BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning

Beleidsdomein: 07 Sociaal beleid

BV0900 Sociale bijstand
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BV0904 Activering van tewerkstelling
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
BV0930 Sociale huisvesting

Beleidsdomein: 08 Senioren beleid

BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
BV0952 Assistentiewoningen
BV0953 Woon- en zorgcentra
BV0954 Dagzorgcentra

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2022

Journalvolgnnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305 / EK Budg. 39313 IK Budg. 36120

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

Beleidsdoelstelling: BD-01: Voeren van een financieel gezond beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.455	24.836	11.148
Ontvangsten	37.530	7.398	0
Saldo	-10.925	-17.438	-11.148
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-01.01: Beheersen van de uitgaven en inkomsten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.455	24.836	11.148
Ontvangsten	37.530	7.398	0
Saldo	-10.925	-17.438	-11.148
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-01.01.02: Versterken interne controle

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Een nieuwe aankoopprocedure werd door het schepencollege en vast bureau van 28 januari 2022 goedgekeurd. Op 17 februari 2022 werd de procedure tevens ter kennisname voorgelegd op de gemeente- en OCMWraad.

De decretaal verplichte rapportering over de organisatiebeheersing werd opgesteld en goedgekeurd in de gemeente- en OCMWraad van 16 juni 2022;

Er werd een onderzoek verricht naar potentiële besparingen op onze personeelskosten op het vlak van RSZ. De resultaten werden ons door de externe firma overmaakt op 7 juli 2022. De aanbevelingen werden inmiddels geïmplementeerd.

Actie: A-01.01.03: Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De gemeente en het OCMW hebben in 2020 en 2021 een hele reeks acties op touw gezet. Een aantal hiervan kenden nog hun uitloop in 2022. Zo werd o.a. de restwaarde uit het noodfonds verdeeld over cultureel adviesorgaan en enkele sportverenigingen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	48.455	24.836	11.148
Ontvangsten	37.530	7.398	0
Saldo	-10.925	-17.438	-11.148
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-02: Streven naar effectief en efficiënt bestuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	75.969	91.647	85.458
Ontvangsten	3.004	0	0
Saldo	-72.965	-91.647	-85.458
Investerings			
Uitgaven	88.648	338.844	168.000
Ontvangsten	0	934	0
Saldo	-88.648	-337.910	-168.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-02.01: Verhogen van de performantie van de organisatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	70.888	321.085	168.000
Ontvangsten	0	934	0
Saldo	-70.888	-320.150	-168.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.01.01: Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software

A/ Rationaliseren van abonnementen en contracten

B/ Uitbreiden GIS-werking naar meerdere gemeentelijke diensten

C/ Toepassen efficiënt bestands- en documentenbeheer op serverniveau

D/ Toevoegen van een 360° databank aan de bestaande abonnementen

E/ Aankoop van software (omgeving.net) voor overzetting van oude milieuvergunningen naar omgeving (vergunningsarchief)

F/ Opstart digitaal platform voor online reservatie van lokalen, uitleenmateriaal

G/ Optimalisatie digitaal platform online reservatie van voorstellingen, sportkampen...

H/ Optimaliseren en vernieuwen van de servers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: A/ Er is een excel overzicht van alle huidige Telenet en Proximus abonnementen.

C/ realisaties ad hoc op dienstniveau, geen structurele aanpak opgezet. Verdere uitvoering in 2023-2025.

F/ en G/ Opstart digitaal platform voor reservatie lokalen, inschrijving kampen, afsprakenmodule, ticketverkoop en evenementen: werkgroepen werden opgestart en beslissingen werden genomen. Effectieve acties worden prioritair opgenomen in 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	70.888	321.085	168.000
Ontvangsten	0	934	0
Saldo	-70.888	-320.150	-168.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.01.02: Uitschrijven, kritisch herwerken en optimaliseren van processen en procedures

Efficiëntiewinsten behalen

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Actieplan: AP-02.02: Samenwerkingen uitbouwen of bestendigen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	17.760	17.760	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.760	-17.760	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.02.01: Adviesraden als partner voor beleid en bestuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De adviesraden blijven ook in 2022 een belangrijke partner in het lokaal beleid en spelen ook in 2022 een actieve rol in de uitrol van tal van acties van de gemeentelijke diensten.

Actie: A-02.02.02: Evaluatie van samenwerking met Kaprijke inzake technische dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Actie: A-02.02.03: Partners ter ondersteuning van de aankoopactiviteiten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 werd beroep gedaan op de gekende partners zoals TMVS dienstverlenende vereniging (CREAT), 'Communicatie' raamcontract Brugge, 'levering voeding' raamcontract Zorgbedrijf Antwerpen, enz.

Ook enkele nieuwe partners kwamen aan bod: de aankoop op onze scholen van laptops, chromebooks en bijhorende licenties voor leerkrachten en leerlingen gebeurde via de aankoopcentrale Doko vzw.

Actie: A-02.02.04: Uitwerking van samenwerking met Kaprijke inzake technische dienst

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Actie: A-02.02.05: In kaart brengen van de bestuurskracht en mogelijke verdere samenwerkingen

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 vond een studie bestuurskrachtmeting en fusieverkenning plaats, onder de lead van IDEA Consult. Het rapport werd eind juli 2022 gepresenteerd aan de gemeenteraad.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	17.760	17.760	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.760	-17.760	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-02.03: Verder ontwikkelen van een hedendaags HR-beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	75.969	91.007	82.918
Ontvangsten	3.004	0	0
Saldo	-72.965	-91.007	-82.918
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.03.01: Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het attentiebeleid werd in 2022 deels heropgenomen, na de coronacrisis. Er vonden enkele bijstellingen plaats, die zullen ingaan vanaf 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.677	15.030	14.280
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.677	-15.030	-14.280
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.03.02: Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Een update van de rechtspositieregeling werd voorgelegd aan de raden van september 2022, waarbij ook de bepalingen inzake vorming werden doorgenomen en geactualiseerd. De verdere verfijningen zullen via een update van het arbeidsreglement worden vastgelegd, en in latere fase in een effectief vormingsreglement worden opgenomen. De uitvoering is voorzien voor 2023-2025.

Door de intern preventieadviseur werd een opleidingskalender opgemaakt voor een periode van drie jaar, waarin de wettelijk verplichte opleidingen voor alle personeelstakken zijn opgenomen, gekoppeld aan een timing en budget. Deze opleidingskalender werd in 2022 geupdate.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	26.972	26.850	21.400
Ontvangsten	3.004	0	0
Saldo	-23.968	-26.850	-21.400
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.03.03: Ontwikkelen van een aanwezigheidsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 werd een werkgroep aanwezigheidsbeleid opgestart. Binnen de werkgroep wordt het algemeen kader vastgelegd, en het aanwezigheidsbeleid uitgeschreven. De werkgroep komt op regelmatige basis samen. Verdere uitwerking is voorzien in 2023.

Actie: A-02.03.04: Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode

A/ Jobstudenten voor speelpleinwerking

B/ Jobstudenten voor technische dienst: Onderhoud picknickplaatsen, vrijetijdslocaties en schoonmaken van verkeersborden

C/ Inzetten van een jobstudent voor onderhoud van klein erfgoed

D/ Opvang in Watervliet in juli en augustus via vakantiejob

E/ Inzetten van een jobstudent in juli en augustus voor VZW Speelpleinwerking Sint-Laureins

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: 2 FTE jobstudenten werken aangesteld voor de dienst Vrije Tijd, één voor juli en één voor augustus. Deze jobstudenten stonden mee in voor de ondersteuning van de dienst Personeel en Organisatie: telefonie en postregistratie.

2 FTE jobstudenten werden aangesteld voor de technische dienst, één voor juli en één voor augustus.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	34.320	49.127	47.238
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.320	-49.127	-47.238
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.03.05: Herdenken van het reglementair kader in functie van het hedendaags HR beleid

RPR, arbeidsreglement, policy's en bijlagen

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 werden voorbereidingen getroffen voor de opmaak van een policy hardware medewerkers. Finaliseren en implementatie is voorzien voor het voorjaar 2023. In 2022 werden voorbereidingen getroffen voor de opmaak van een policy telewerken. Finaliseren en implementatie is voorzien voor het voorjaar 2023. In 2022 werden via CIPAL Schaubroeck de voorbereidingen getroffen voor de herwerking van het arbeidsreglement voor de personeelsgroepen OCMW en Gemeente. Finaliseren en implementatie is voorzien voor het voorjaar 2023.

Actie: A-02.03.06: Zich profileren als dynamische en aantrekkelijke werkgever (oa employer branding)

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De werkgroep employer branding komt op regelmatige basis samen, ook in 2022. Focuspunten voor 2022 waren:

- meer inzetten op sociale media met opvallende campagnes via video of betalende advertenties*
- extra aandacht voor vacatures van knelpuntfuncties*
- inzetten op promotie video's voor de organisatie met vermelding van de openstaande vacatures*
- meer werken met testimonials en zichtbaarheid in het straatbeeld*

Actieplan: AP-02.04: Vrijwilligerspotentieel verzorgen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	640	2.540
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-640	-2.540
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-02.04.01: Uitwerken van een coherent vrijwilligersbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er vond in 2022 verder overleg plaats met de werkgroep vrijwilligersbeleid.

De focuspunten waren:

- updaten van de vrijwilligersovereenkomst en bijkomende documenten: deze correct en uniform maken over alle diensten heen. De definitieve finalisering en effectieve implementatie is voor 2023.*
- evalueren en uittekenen van het vrijwilligersbeleid. Er gebeurden heel wat voorbereidende inventarisaties in 2022. Dit wordt verder uitgewerkt in 2023.*
- kennisdeling over de verschillende leden van de werkgroep.*
- opleiding Escala eind 2022 (oa werven, recruter en aan boord houden van vrijwilligers)*

Actie: A-02.04.02: Opzetten actie rond dag van de vrijwilliger

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De dag van de vrijwilliger in maart kon omwille van Covid-maatregelen in 2022 niet doorgaan.

De inventaris van de bestaande vrijwilligers wordt regelmatig geüpdate. Eind 2022 ontving elke vrijwilliger (gemeente, OCMW, WZC, CDV) een wenskaart met eindejaarswensen.

De dag van de vrijwilliger zal mee worden opgenomen in het vrijwilligersbeleid, welke wordt geüpdate in 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	640	2.540
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-640	-2.540
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-02.05: Verzekeren van veiligheid en preventie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-02.05.01: Updaten interne noodplanning, preventie en evacuatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De interne noodplannen van het OCMW en gemeentelijke gebouwen zijn geüpdatet. Naar aanleiding van uitgevoerde risicoanalyses en evacuatieoefeningen zijn actiepunten vooropgesteld en toegevoegd aan het jaaractieplan en globaal preventieplan om verder op te volgen en uit te voeren. Het geheel werd opgemaakt door de intern preventieadviseur, mede ondersteund door Veneco.

Actie: A-02.05.03: Inzetten op correct en veilig beheer van chemische agentia

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Beleidsdoelstelling: BD-03: Optimaliseren gemeentelijk patrimonium en uitrusting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	422.472	846.583	717.500
Ontvangsten	4.129	278.000	250.000
Saldo	-418.343	-568.583	-467.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	125.000
Ontvangsten	0	0	60.000
Saldo	0	0	-65.000

Actieplan: AP-03.01: Verkopen van patrimonium

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	275.000	250.000
Saldo	0	275.000	250.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.01.02: Verkoop oude Pastorij Waterland-Oudeman

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De woning wordt momenteel gebruikt voor de huisvesting van Oekraïense vluchtelingen. Het verkoopdossier staat on hold.

Actie: A-03.01.03: Verkoop van de gronden in de Veldstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Op 20 oktober 2022:

*- keurde de gemeenteraad het voornemen principieel goed om lot 3/a te Veldstraat 38, 9988 Sint-Laureins te verkopen, om als tuin te worden samengevoegd met Lot 3;
- ging de gemeenteraad akkoord om Lot 3/a te verkopen via Biddit, het online platform voor openbare verkoop van de Belgische notarissen, samen met de loten 1, 2 en 3.*

Het schattingsverslag werd op 26 september 2022 opgemaakt voor lot 3/a, in combinatie met loten 1,2 en 3.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	175.000	150.000
Saldo	0	175.000	150.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.01.04: Verkoop grond J.Lauwerijnstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De gemeenteraad van 20 oktober 2022 ging akkoord met de ontwerpakte en de verkoopvoorwaarden voor het bouwlot te Jeronymus Lauwerijnstraat 24 te 9988 Sint-Laureins.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	100.000	100.000
Saldo	0	100.000	100.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.01.05: Verkoop muziekschool Bentille

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Actieplan: AP-03.02: Patrimonium aanpassen en renoveren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	86.655	443.247	295.000
Ontvangsten	4.129	3.000	0
Saldo	-82.526	-440.247	-295.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.02.01: Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium

A/ Opfrissen bib Watervliet

B/ Verdere uitrol sleutelplan

C/ Aanbouw tochtsas De Meet

D/ Beheer en onderhoud glascontainers

E/ Onderhoud WZC

F/ Hoogspanningscabine WZC

G/ Badkamers WZC

H/ Ventilatie keuken WZC

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: A/ Opfrissen bib Watervliet: uitgevoerd, afgesloten actie.

B/ Verdere uitrol sleutelplan: de elektronische cilinders voor De Melkerij zijn geïnstalleerd.

C/ Aanbouw tochtsas De Meet: er werd een voorontwerp opgemaakt door architect Luc Groosman. In het schepencollege van 23 september 2022 werd gevraagd om het voorontwerp nog aan te passen, en werd beslist om het sas volledig langs de buitenkant te realiseren.

D/ Beheer en onderhoud glascontainers: valt onder dagelijks beheer.

E/ Onderhoud WZC: wordt stelselmatig overgenomen door TD.

F/ Hoogspanningscabine WZC: uitgevoerd, afgesloten actie.

G/ Badkamers CDV: uitgevoerd, afgesloten actie.

H/ Ventilatie keuken: moet nog opgestart worden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	19.497	155.748	90.000
Ontvangsten	4.129	3.000	0
Saldo	-15.368	-152.748	-90.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.02.02: Aanpassen gemeentehuis Sint-Laureins, met betrekking tot medewerkers en dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De burelen zijn geherorganiseerd.

Het schepencollegelokaal werd als bureauimte ingericht voor de dienst Personeel.

De financieel directeur heeft een eigen bureau in het gemeentehuis en de andere leden van de financiële dienst zitten nu samen in één bureau. De nodige elektriciteitswerken werden uitgevoerd en ook nieuw meubilair werd voorzien waar nodig.

Evaluatie 2022: De gemeenschappelijke delen (gang, keuken,...) werden volledig opgefrist en geschilderd. De verlichting is mee vervangen en duurzaam geworden.

De rest van het gebouw zal stelselmatig in 2023 verder opgenomen worden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	3.949	3.949	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.949	-3.949	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.02.03: Herstel loods technische dienst

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De overheidsopdracht "Loods technische dienst: dakrenovatie" werd in het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2022 voorlopig opgeleverd. Het dak van de achterste loods werd volledig gerenoveerd. Ook de verlichting is omgevormd naar LED.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	63.209	63.549	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-63.209	-63.549	-100.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.02.04: Fietsstallingen voor personeel en bezoekers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Fietsenstalling sociaal huis kan pas geplaatst worden na uitvoering sociaal huis.

Bijkomende overdekte fietsenstalling thv sporthal Sint-Laureins wordt bekeken.

Evaluatie 2022: Alle fietsenstallingen, Sociaal huis, De Meet, WZC, ... lopen vertraging op. Deze van het WZC zal in 2023 worden geplaatst, de overige zijn nog te bekijken.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.02.05: Evalueren bestendige crisiswoning

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Actie: A-03.02.06: Inrichting Parking KMO-zone

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De aannemer is gestart met de werken (bevel van aanvang oktober 2022), omwille van het frissere weer was de afwerking niet meer mogelijk in 2022. Verdere uitvoering is voorzien in 2023, met aansluitend de oplevering.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	220.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-220.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.02.07: Opfrissen dorps huis Watervliet

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	75.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-75.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-03.03: Inzetten op nieuwe infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	328.076	328.784	382.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-328.076	-328.784	-382.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	125.000
Ontvangsten	0	0	60.000
Saldo	0	0	-65.000

Actie: A-03.03.01: Bijgebouw jeugd en sportinfrastructuur 't Sentrum

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Behoeftbevraging vond plaats bij de hoofdgebruikers van het gebouw ter voorbereiding van een overlegmoment (dat zal plaatsvinden in 2023).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.03.02: Oprichten Sociaal Huis

A/ Realisatie van de infrastructuur

B/ Werking Sociaal Huis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Gunning in het schepencollege op 9 december 2022: Firma Maes & Coucke nv werd aangesteld.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	239	947	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-239	-947	-100.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	125.000
Ontvangsten	0	0	60.000
Saldo	0	0	-65.000

Actie: A-03.03.03: Herbestemmen oude Pastorij Sint-Laureins

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	327.837	327.837	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-327.837	-327.837	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.03.04: Overname parking school Bentille en herinrichting met aandacht voor het algemeen nut, klimaat en mob

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	232.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-232.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-03.04: Moderniseren werkplekken, uitrusting en materieel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	7.741	56.997	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.741	-56.997	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.04.01: Voorzien van een jaarlijks uitrustingsprogramma voor materieel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er werden geen grote aankopen gedaan. Bedrag wordt in een later jaar benut voor grotere aankoop.

Aankoop van hydraulische kraan staat gepland in 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	3.035	30.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.035	-30.000	-10.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.04.02: Optimaliseren van de werkplekken van de medewerkers, met aandacht voor ergonomie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er gebeurde een evaluatie van de werkplekken. Er werden risicoanalyses afgenomen en werkplekken werden bijgesteld.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	4.706	26.997	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.706	-26.997	-20.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-03.05: Bijzondere aandacht voor verzorgde begraafplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	17.556	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-17.556	-10.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.05.01: Verfraaien en saneren van de begraafplaatsen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Saneringen zullen in 2023 terug opstarten. Dienst burgerzaken zal dan de aflopende concessies bekijken en rapporteren. Aansluitend zal de technische dienst het dossier om een aannemer aan te stellen opstarten.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	17.556	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-17.556	-10.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-03.05.03: Optimaliseren van de beheersovereenkomsten

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Actie: A-03.05.04: Heropmaak reglementen rond begraafplaatsen

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Actie: A-03.05.05: Begraafplaatsen voorzien van nieuwe afscheidsruimtes

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Beleidsdoelstelling: BD-04: Een goede gemeentelijke communicatie verzekeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.720	3.270
Ontvangsten	11.507	0	0
Saldo	11.507	-2.720	-3.270
Investerings			
Uitgaven	21.881	51.316	16.500
Ontvangsten	15.000	15.000	0
Saldo	-6.881	-36.316	-16.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-04.01: Opmaken en implementeren van een communicatiebeleid en -methodiek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

Actie: A-04.01.01: Ontwikkelen nieuwe huisstijl en logo

A/ Nieuwe huisstijl en logo WZC en Zorgdorp

B/ Ontwikkelen nieuwe brochures

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: In uitvoering

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Nieuwe naamgeving zorgdorp: na de brainstormsessie werd geen akkoord bereikt over de naam. De oefening moet opnieuw gemaakt worden met een andere aanpak. To do huisstijl gemeente en OCMW: nieuwe stempels bestellen en het logo veranderen op de drie spreekstoelen (Raadzaal, De Meet en het Ontmoetingscentrum).

Actieplan: AP-04.02: Verzekeren van goede communicatie naar de burger

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.720	3.270
Ontvangsten	11.507	0	0
Saldo	11.507	-2.720	-3.270
Investerings			
Uitgaven	15.952	43.316	8.500
Ontvangsten	15.000	15.000	0
Saldo	-952	-28.316	-8.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-04.02.01: Wifi in dorpskernen en openbare gebouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De installatie is voltooid, de wifi is operationeel.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	15.952	15.952	0
Ontvangsten	15.000	15.000	0
Saldo	-952	-952	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-04.02.02: Nieuwe website

A/ Website met inbegrip van digitaal e-loket (online afspraken, reserveren zalen, aanvragen evenementen)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De website en het afsprakensysteem is in voege. Het online reserveringssysteem voor de zalen moet nog verder opgenomen worden.

Evaluatie 2022: Online zaalreservatiesysteem moet nog verder opgenomen worden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	27.364	8.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-27.364	-8.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-04.02.03: Implementeren nieuwe communicatie middelen

A/ Gebruik sociale media

B/ Ontwikkelen app voor gemeentelijke diensten (optie: via Mijn Burgerprofiel)

C/ Meer met video's werken (zelfgemaakte video's via Go Pro) of een professionele video om een dienst te promoten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er wordt verder ingezet op video's, in eerste instantie zelfgemaakte video's via een app op de smartphone.

Er moet via een bestek een opdracht uitgeschreven worden voor het maken van professionele video's via een productiehuis. Deze video's moeten dienstoverschrijdend en voor verschillende activiteiten ingezet worden. Bedoeling is om een jaarlijks aantal video's vast te leggen.

Mijn Burgerprofiel lanceerde in september hun app. Sint-Laureins stapt voorlopig nog niet in omdat we als bestuur de toepassing nog te weinig gebruiken naar onze inwoners toe en de app vermoedelijk nog in de komende maanden zal worden bijgestuurd, op onder andere 'kinderziekten'.

Actie: A-04.02.04: Implementeren van een lokaal e-inclusiebeleid via intergemeentelijke samenwerking tegen 2024

Vlaanderen verplicht een e-inclusiebeleid (niet digitale mensen digitaal maken) tegen 2024. Er zijn momenteel subsidies voorzien tbv. 200.000, onder voorwaarden. Een gemeentelijke samenwerking moet worden opgezet om aan de gestelde voorwaarden te kunnen voldoen. Dit loopt over verschillende diensten heen (Bib, WZC, CDV, SD).

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De vacature projectcoördinator wordt door stad Eeklo georganiseerd, en werd in 2022 een tweede keer opengesteld. Van zodra iemand is aangeworven, kan het beleid uitgeschreven worden.

De eerste subsidie werd in januari toegekend, de partnerschapsovereenkomst werd in mei 2022 getekend.

Vlaanderen schreef een aanvullende subsidie uit om meer in te zitten op e-inclusie. De acties in deze subsidie mogen niet overlappen met de acties in het andere gemeenschappelijk project. Sint-Laureins diende een subsidieaanvraag in en ontving een subsidie tbv. 14.384 euro. Deze subsidie zal ingezet worden voor acties specifiek voor de inwoners van Sint-Laureins.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.720	3.270
Ontvangsten	11.507	0	0
Saldo	11.507	-2.720	-3.270
Investeringsen			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-04.03: Verzekeren van goede interne communicatie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investeringsen			
Uitgaven	5.929	8.000	8.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.929	-8.000	-8.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-04.03.01: Ontwikkelen intranet voor alle gemeentelijke diensten, OCMW en WZC

A/ Aankondiging activiteiten, handleidingen, sjablonen (fietsvergoeding, verlof), "Wie is wie" personeel en mandatarissen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De opdracht werd gegund aan LCP. Eind september werd het intranet voor het personeel van de gemeente, OCMW en wzc gelanceerd. Het intranet kreeg de naam 'Sentranet' (via oproep aan het personeel verkozen). Er werd gekozen om te werken met 2 verschillende portalen, één voor de gemeente en het OCMW en één voor het wzc omdat de informatie soms afwijkt. Intern werd een logo gemaakt in de lijn van de huisstijl. Personeelsleden kunnen enkel met hun privé e-mailadres aanmelden en inloggen. Nieuwsbrieven ontvangen ze ook op hun privé e-mailadres.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	5.929	8.000	8.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.929	-8.000	-8.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-05: Inzetten op mobiliteit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.343	22.702	28.611
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.343	-22.702	-28.611
Investerings			
Uitgaven	610.468	550.000	255.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-610.468	-550.000	-255.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-05.01: Verzekeren van bereikbaarheid en goede mobiliteit

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.343	22.702	28.611
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.343	-22.702	-28.611
Investerings			
Uitgaven	610.468	550.000	255.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-610.468	-550.000	-255.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-05.01.01: Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Veel nog openstaande opdrachten werden reeds uitgevoerd: herstel topplaag Calusdijk, de slechte plaatsen op de Sentse fietsenroute, ... alsook diverse huisaansluitingen in de Hontseindestraat en de Sint-Margrietestraat.

Evaluatie 2022: Het budget van 2023 zal verhoogd worden in functie van inhaalbeweging.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	12.343	17.500	23.409
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.343	-17.500	-23.409
Investerings			
Uitgaven	610.468	550.000	255.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-610.468	-550.000	-255.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-05.01.02: Instappen in regionale projecten met betrekking tot mobiliteit

A/ Leaderproject Meetjesland rond mobiliteit

B/ Project Vervoerregio Gent mobiliteit op maat voor platteland

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het leaderproject omtrent mobiliteit in noordelijk Meetjesland is lopende.

Bedoeling is om voorjaar 2023 met een proefproject te starten.

Het project mobiliteit in Zwinregio - zelfrijdende bussen staat on hold.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	5.202	5.202
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.202	-5.202
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-05.01.03: Nastreven adequate oplossing ontsluiting N49/E34

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De ontsluiting N49/E34 wordt mee opgenomen binnen de Vervoerregio Gent.

Beleidsdoelstelling: BD-06: Veiliger verkeer

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.622	8.121	8.121
Ontvangsten	148	0	0
Saldo	-5.474	-8.121	-8.121
Investerings			
Uitgaven	38.536	80.746	71.634
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.536	-80.746	-71.634
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-06.01: Verhogen algemene verkeersveiligheid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.622	8.121	8.121
Ontvangsten	148	0	0
Saldo	-5.474	-8.121	-8.121
Investerings			
Uitgaven	38.536	80.746	71.634
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-38.536	-80.746	-71.634
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-06.01.01: Zwaar transport buiten de dorpskernen houden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De Politie dient nog de camera's in dienst te stellen.

Actie: A-06.01.02: Evalueren en realiseren van fietsmarkeringen en vertragingselementen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Drempelelementen in de Moershoofdeweg moeten nog geplaatst worden.

Politieadvies wordt opgevraagd.

Evaluatie 2022: Asverschuivingen werden geplaatst in de Leopoldlaan.

In 2023 worden asverschuivingen voorzien in de Rommelsweg, Smissestraat en Dorpsstraat, alsook een verkeersplateau ter hoogte van het kruispunt Rommelsweg en Smissestraat.

Goochelaarstraat: hier wordt onderzocht of tractorsluizen een oplossing kunnen bieden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	37.208	47.500	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-37.208	-47.500	-40.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-06.01.03: Realiseren van fietspaden

A/ Sint-Jan

B/ Langsheen Leopoldskanaal

C/ Fietsverbinding 't Singelken - Dorpsstraat

D/ Vlamingstraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - Het schepencollege koos een scenario voor het fietspad in de goochelaarstraat. Het studiebureau kan starten met het ontwerp.

- Het fietspad Sint-jan-in Eremo en langsheen de N455 richting Sint-Margriete wordt met AWV bekeken.

Evaluatie 2022: Het schepencollege koos een scenario voor het fietspad in de Goochelaarstraat. Het studiebureau kan starten met het ontwerp.

Het fietspad Sint-jan-in Eremo en langsheen de N455 richting Sint-Margriete wordt met AWV bekeken.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	31.634	31.634
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-31.634	-31.634
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-06.01.04: Veiligere schoolomgevingen in de gemeente

A/ Aankopen fluorescerend materiaal voor leerlingen

B/ Acties in het kader van Save Charter

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Aansluitend aan de workshop werd door Veneco een adviesnota opgemaakt welke werd goedgekeurd door het schepencollege.

De acties voortvloeiende uit de nota zullen opgenomen en uitgevoerd worden, dit zowel administratief (opmaak aanvullende reglementen) als praktisch in uitvoering. Deze vallen binnen het SAVE-Charter.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.622	8.121	8.121
Ontvangsten	148	0	0
Saldo	-5.474	-8.121	-8.121
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-06.01.06: Mobiliteitsstudie i.f.v. verkeersveiligheid

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	1.328	1.611	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.328	-1.611	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-07: Kwaliteitsvol onderwijs in elke deelgemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	28.695	54.438	110.000
Ontvangsten	33.412	33.412	0
Saldo	4.717	-21.025	-110.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-07.01: Een moderne onderwijsomgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	28.695	54.438	110.000
Ontvangsten	33.412	33.412	0
Saldo	4.717	-21.025	-110.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-07.01.01: Aankoop didactisch divers materiaal en meubilair

A/ Aankoop van ergonomisch meubilair schoolklassen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Meubilair voor de kleuters is in aankoop. Realisatie voorzien schooljaar 2022-2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	1.947	2.600	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.947	-2.600	-5.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-07.01.02: Verder inzetten op digitalisering

A/ Digisprong

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Aankoop bijkomende laptops voorzien voor het schooljaar 2022-2023. Er blijft een inhaalbeweging nodig op vlak van digitalisering.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	26.748	51.838	5.000
Ontvangsten	33.412	33.412	0
Saldo	6.664	-18.425	-5.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-07.01.03: Versterken infrastructuur school Watervliet

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering**Evaluaties:**Evaluatie 2022: Er worden stappen ondernomen om in te zetten op een betere luchtkwaliteit.**Uitwerking wordt opgenomen met de interne preventieadviseur, en is voorzien voor het schooljaar 2022-2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-100.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-07.01.04: Verdere uitbouw samenwerking onderwijs

A/ Lokaal overleg onderwijsbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering***Beleidsdoelstelling: BD-08: Verzekeren van voldoende en kwaliteitsvolle kinderopvang in de gemeente**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	600	3.208	3.208
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-600	-3.208	-3.208
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-08.01: Ondersteunen van kinderopvang

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	600	3.208	3.208
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-600	-3.208	-3.208
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-08.01.01: Evalueren van kinderopvang in zijn diverse vormen

A/ Evalueren van voor- en naschoolse opvang en middagtoezicht

B/ Inrichten van opvang voor en na speelpleinwerking en sportkampen

C/ Evalueren van kinderopvang in de maanden juli en augustus

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: A/ Evaluatie van de voor- en naschoolse opvang en middagtoezicht met de medewerkers gebeurde op een tweetal momenten doorheen het schooljaar.

B/ Inrichten van opvang voor en na speelpleinwerking en sportkampen: een evaluatie vond plaats in 2022, het huidige systeem (aanstelling van opvangdames die de voor- en naschoolse opvang doen; opvang na het speelplein gebeurt door de animatoren zelf) werd als positief ervaren en zal worden verdergezet.

C/ Inrichten van kinderopvang in de maanden juli en augustus: wordt als te weinig ervaren door inwonende ouders en het LOK. Er kwam een evaluatie van de huidige werking en toekomstmogelijkheden werden verkend. Het resultaat werd verwerkt in een sneuvelnota die nog verder dient besproken te worden.

Actie: A-08.01.02: Verdere ondersteuning onthaalouders

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Alternatief voor de tegemoetkoming onder de vorm van huisvuilzakken is uitgewerkt. De vergoeding gebeurt onder de vorm van Sentebonnen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	600	3.208	3.208
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-600	-3.208	-3.208
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-08.01.03: Informeren van de bevolking over het lokaal loket kinderopvang

Van 31/12/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Lokaal loket kinderopvang is vernieuwd.

Evaluatie 2022: Er werd een folder gemaakt, ter bedeling aan nieuwe inwoners. Er werden vormingsactiviteiten georganiseerd in samenwerking met de Gezindsbond en Huis van Het Kind.

Beleidsdoelstelling: BD-09: Toekomst kerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.126	13.844	13.844
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.126	-13.844	-13.844
Investerings			
Uitgaven	55.832	106.085	85.000
Ontvangsten	25.416	44.342	35.000
Saldo	-30.416	-61.742	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-09.01: Opvolging en evaluatie kerkenbeleidsplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.126	13.844	13.844
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.126	-13.844	-13.844
Investerings			
Uitgaven	55.832	106.085	85.000
Ontvangsten	25.416	44.342	35.000
Saldo	-30.416	-61.742	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-09.01.01: Onderhoud en werking kerken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Op 8 juni 2022 vond het onderling overleg met de respectievelijke kerkfabrieken plaats.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	14.126	13.844	13.844
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-14.126	-13.844	-13.844
Investerings			
Uitgaven	5.000	5.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-15.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-09.01.02: Renovatie en nevenbestemmingen kerk Watervliet

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De fase "selectie ontwerper" is lopende. De offertes werden ontvangen, en beoordeeld. In het najaar 2022 kan tot gunning worden overgegaan.

Evaluatie 2022: Het gunningsverslag "Studieopdracht voor de nevenbestemming van de OLV Hemelvaartkerk als toeristisch informatiepunt, tentoonstellingsruimte en polyvalente ruimte (voor lezingen en concerten)" werd op het college van burgemeester en schepenen van 16 december 2022 goedgekeurd. De hieropvolgende communicatie naar de ontwerpteams vond plaats.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	50.832	101.085	70.000
Ontvangsten	25.416	44.342	35.000
Saldo	-25.416	-56.742	-35.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-10: Aangenaam leven in onze dorpskernen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.778	11.201	8.701
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.778	-11.201	-8.701
Investerings			
Uitgaven	418.491	565.000	175.000
Ontvangsten	11.817	11.817	185.828
Saldo	-406.674	-553.183	10.828
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-10.01: Leefbaarheid en uitzicht dorpskernen verbeteren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.778	11.201	8.701
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.778	-11.201	-8.701
Investerings			
Uitgaven	418.491	565.000	175.000
Ontvangsten	11.817	11.817	185.828
Saldo	-406.674	-553.183	10.828
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-10.01.02: Verder uitbouwen en vernieuwen van de kerstverlichting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er vond geen aankoop extra verlichting plaats, en er werd ingezet op minimale verlichting wegens hoge energieprijzen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	988	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-988	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-5.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-10.01.03: Herinrichting pleintjes Waterland-Oudemans en Sint-Margriete

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het plein zal afgestemd worden in functie van verkoop oud gemeentehuis (privaat), zodat het openbaar domein hier op aan kan sluiten.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.500	2.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.500	-2.500	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-10.01.04: Attenties voor de burgers: geboorten, huwelijken, jubilarissen, nieuwe inwoners en receptie(s)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er werd een activiteit georganiseerd tijdens Sint-Laureins kermis. De nieuwe inwoners werden uitgenodigd, en er vond een inhaalbeweging plaats voor de huwelijken en geboorten sinds corona.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.290	8.701	8.701
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.290	-8.701	-8.701
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: PR10.01.01: Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins

A/ Herinrichting dorpskern

B/ Kunstwerk dorpsplein - rotonde Leemweg-Leemweg-Eerstestraat-Celiekerkweg

C/ Parking oude melkerij

D/ Digitaal infobord

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: A/ Herinrichting dorpskern: Het uitvoeringsdossier is volledig afgewerkt. De oplevering is doorgegaan.

B/ Kunstwerk dorpsplein: Dit project is afgerond.

C/ Parking Oude Melkerij: Dit project is afgerond.

D/ Digitaal infobord: Hier zijn voorlopig nog geen acties voor ondernomen.

E/ Kunstwerk Eerstestraat: gegund, uitvoering voorzien 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	418.491	560.000	170.000
Ontvangsten	11.817	11.817	185.828
Saldo	-406.674	-548.183	15.828
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-11: Ontwikkelen bedrijventerrein

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actieplan: AP-11.01: Verder ontwikkelen KMO-zone 't Singelken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-11.01.01: Samen met Veneco de invulling en uitbreiding KMO-zone verder realiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er liep een inschrijvingsperiode via Veneco voor kandidaatstelling resterende loten. Deze verliep in 2022 over drie rondes.

Beleidsdoelstelling: BD-12: Ondersteunen landbouw

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actieplan: AP-12.01: Ondersteunen landbouw

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-12.01.01: Ondersteunen van de samenwerking en de communicatie rond landbouw

A/ Sensibiliseren naar verkeersveiligheid rond seizoensgebonden werkzaamheden

B/ Samenwerking inzake milieu/natuur/toerisme

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Beleidsdoelstelling: BD-13: Ondersteunen lokale economie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.633	9.015	8.462
Ontvangsten	1.978	1.738	2.750
Saldo	-2.655	-7.277	-5.712
Investerings			
Uitgaven	3.025	3.025	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.025	-3.025	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-13.01: Ondersteunen lokale middenstand/handelaars

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.633	9.015	8.462
Ontvangsten	1.978	1.738	2.750
Saldo	-2.655	-7.277	-5.712
Investerings			
Uitgaven	3.025	3.025	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.025	-3.025	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-13.01.01: Digitalisering Sente(n)bon

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Actie: A-13.01.02: Organiseren netwerkmomenten, bedrijvendag, eindejaarsactie, weekend van de klant

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er werd een netwerkmoment georganiseerd in 't Singelken op zondag 2 oktober 2022 (uitgewerkt door adviesraad Senter).

Evaluatie 2022: Voorbereidingen werden getroffen voor de nieuwjaarsreceptie en infosessie rond personeel i.s.m. Toeristische Raad, die plaats zal vinden begin 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.633	9.015	8.462
Ontvangsten	1.978	1.738	2.750
Saldo	-2.655	-7.277	-5.712
Investerings			
Uitgaven	3.025	3.025	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.025	-3.025	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-14: Woonkwaliteit voor iedereen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	10.032	210.000	50.000
Ontvangsten	0	125.000	0
Saldo	-10.032	-85.000	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-14.01: Voorzien sociale woningen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	150.000	0
Ontvangsten	0	125.000	0
Saldo	0	-25.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-14.01.01: Herbekijken gemeentelijk sociaal bindend objectief

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het vragen van een "gewoon" verzoek tot vermindering van het BSO wordt momenteel niet meer overwogen.

Het vragen van een gedeeltelijke vermindering van de specifieke inhaalbeweging in kader van het BSO o.w.v. vestiging asielcentrum werd door de minister niet goedgekeurd. Er worden geen verdere stappen ondernomen.

Actie: A-14.01.02: Nastreven realisatie sociaal bindend objectief

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Geen veranderingen met betrekking tot dit actiepunten.

Actie: A-14.01.03: Uitoefenen voorkeepsrecht

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 werd het voorkeepsrecht niet uitgeoefend.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	150.000	0
Ontvangsten	0	125.000	0
Saldo	0	-25.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-14.02: Benutten volledig potentieel aan woningen en gronden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	10.032	60.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.032	-60.000	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-14.02.01: Realisatie van verkaveling Smissestraat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: In uitvoering

Evaluaties:

Evaluatie 2022: PPS-opdracht met Veneco is opgestart. De gemeente kijkt het voorstel van selectieleidraad (opgemaakt door Veneco) na en agendeert dit begin 2023 op de GRD voor goedkeuring.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	10.032	60.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.032	-60.000	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-15: Actualiseren beleidsvisie ruimtelijke ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	781	35.673	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-781	-35.673	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-15.01: Herziening gemeentelijke ruimtelijke ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	781	35.673	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-781	-35.673	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-15.01.01: Studie omvorming Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan en beleidsvisie RO

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Ontwerp van verdichtingsstudie wordt door het schepencollege opgenomen begin 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	781	35.673	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-781	-35.673	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-16: Handhaving inzake ruimtelijke ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.997	5.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.997	-5.000	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-16.01: Voeren van een handhavingsbeleid ruimtelijke ordening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.997	5.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.997	-5.000	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-16.01.01: Uitwerken van een gemeentelijke visie handhaving ruimtelijke ordening en implementeren

A/ Opstellen van een gemeentelijke prioriteitenlijst inzake bouwvoertredingen

B/ Sensibiliseren en informeren omtrent bouwvoertredingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er bestaat inmiddels een regionaal handhavingkader. Dit kan nader gespecificeerd worden in een lokaal (gemeentelijk) handhavingkader. De eventuele implementatie is voorzien voor 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.997	5.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.997	-5.000	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-18: Een duurzaam en milieuvriendelijk beleid voeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.248	78.416	113.787
Ontvangsten	28.483	23.000	23.000
Saldo	-44.765	-55.416	-90.787
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-18.01: Beschermen van natuur en landschap, uitbouw van een groene omgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	63.310	64.561	64.561
Ontvangsten	11.886	10.000	10.000
Saldo	-51.424	-54.561	-54.561
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-18.01.01: Streven naar een natuurlijke inrichting en beheer van het openbaar domein

A/ Gebruik maken van streekeigen bomen, waterbuffering, pesticidenvrij onderhoud

B/ Biodiversiteit verhogen, natuurbescherming voor bijen, vogels, vleermuizen

C/ Optimalisatie bermbeheer, ook in samenwerking met lokale partners

D/ Opmaken gemeentelijk boombeheersplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Een werkgroep bermen maakte een inventaris op. De werkgroep is samengekomen op 26 april 2022 om de bijsturing van het wegbermbeheer te bespreken. Een eerste aanpassing van het maaischema door de loonwerker werd uitgevoerd bij de maaiwerken van juni.

Op verschillende perken en parkjes nam de gemeente deel aan de actie "maai mei niet".

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	63.310	64.561	64.561
Ontvangsten	11.886	10.000	10.000
Saldo	-51.424	-54.561	-54.561
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-18.02: Aandacht voor dierenwelzijn

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.149	3.265	4.886
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.149	-3.265	-4.886
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-18.02.01: Samenwerking met dierenarts en dierenasiel

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.149	3.265	4.886
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.149	-3.265	-4.886
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-18.03: Afval beheersen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.789	10.590	44.340
Ontvangsten	16.597	13.000	13.000
Saldo	8.808	2.410	-31.340
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-18.03.01: Ophalen van GFT aan huis en de bevolking hierover sensibiliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Uitgevoerd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 werden 78 GFT-containers verkocht van 120 liter en 21 containers van 40 liter, en dit voor 85 verschillende adressen. De verkoop van deze containers ter hoogte van nieuwe adressen blijft doorgaan, wat betekent dat steeds meer gezinnen overgaan naar de selectieve inzameling van GFT. Dit resulteert in een daling van het gemeentelijk restafvalcijfer.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.681	6.000	39.750
Ontvangsten	12.882	10.000	10.000
Saldo	10.201	4.000	-29.750
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-18.03.02: Inzetten op asbestafbouw in de gemeente

A/ Sensibilisatie

B/ Aanbieden recipiënten en veiligheidskits

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 werden 8 bigbags (voor leien) en 13 platenzakken verkocht voor ophaling aan huis bij particulieren. Er werden ook 79 grote platenzakken en 10 kleine zakjes bedeed (voor brokstokken) om asbestplaten te verpakken en af te voeren naar het recyclagepark.

Een 11-tal bedrijven maakten gebruik van containers (170 euro/container) voor de broninzameling van asbest. In totaal werden 15 containers met asbest afgehaald bij bedrijven.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.483	3.060	3.060
Ontvangsten	3.715	2.500	2.500
Saldo	-768	-560	-560
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-18.03.03: Actief beleid voeren rond zwerfvuil

A/ Aanpak van sluikstorten

B/ Organisatie van een jaarlijkse zwerfvuilactie

C/ Sensibilisatie, werking met zwerfvuilpeter, beheer van sluikstorten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Op 17 maart 2022 is de zwerfvuilactie voor scholen doorgegaan. Er namen 6 schoolvestigingen deel met een totaal van 255 leerlingen.

Op 19 maart 2022 is de zwerfvuilactie voor verenigingen doorgegaan. Er namen 19 verenigingen en groepen deel met een totaal van 130 ingeschreven deelnemers.

Via een overzichtskaart en de inschrijvingen is de zwerfvuilactie gebiedsdekkend geweest.

Er is 1,74 ton zwerfvuil ingezameld.

Naast de jaarlijkse actie werkt de gemeente ook samen met een 50-tal zwerfvuilpeters en -meters die regelmatig zwerfvuil oprapen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	625	1.530	1.530
Ontvangsten	0	500	500
Saldo	-625	-1.030	-1.030
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-19: Inzetten voor het klimaat

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	351.282	444.529	285.531
Ontvangsten	76.659	84.342	84.342
Saldo	-274.623	-360.187	-201.189
Investerings			
Uitgaven	127.019	213.551	899.729
Ontvangsten	21.137	21.138	291.138
Saldo	-105.882	-192.413	-608.591
Financiering			
Uitgaven	42.328	43.282	50.825
Ontvangsten	72.401	92.283	134.729
Saldo	30.073	49.001	83.904

Actieplan: AP-19.01: Stimuleren van de bevolking tot klimaatvriendelijk handelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.081	4.591	4.591
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.081	-4.591	-4.591
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-19.01.01: Sensibiliseren van de bevolking

A/ Groepsaankopen stimuleren, energieleningen, duurzaam bouwen en andere

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Inwoners konden langsgaan bij het mobiel energieloket van Veneco op het gemeenteplein. Dit mobiel loket gaf aan inwoners informatie en duiding bij de warmtescan van hun woning en er werden tips en informatie gegeven met betrekking tot de mogelijkheden rond isolatie en premies. Er kwamen 41 inwoners langs naar het loket. Er gingen 6 inwoners in op het groepsaanbod (3 voor spouwmuurisolatie, 2 voor zoldervloerisolatie en 1 voor raamvervanging.)

Het steunpunt Duurzaam wonen en bouwen van de provincie heeft aan 7 inwoners van Sint-Laureins renovatieadvies gegeven.

In de Vijfklank verschenen artikels in verband met het groepsaanbod isoleren, renovatieadvies, het mobiel Energieloket en het groepsaanbod zonnepanelen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.081	4.591	4.591
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.081	-4.591	-4.591
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-19.02: Optimaliseren van energiegebruik in werking en gemeentelijke gebouwen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	237.582	321.465	162.467
Ontvangsten	24.516	24.342	24.342
Saldo	-213.066	-297.123	-138.125
Investerings			
Uitgaven	124.496	213.551	259.729
Ontvangsten	21.137	21.138	21.138
Saldo	-103.359	-192.413	-238.591
Financiering			
Uitgaven	42.328	43.282	50.825
Ontvangsten	72.401	92.283	134.729
Saldo	30.073	49.001	83.904

Actie: A-19.02.01: Omvormen openbare verlichting naar led verlichting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Jaarlijks wordt een plan opgemaakt van te vernieuwen openbare verlichting. Dit wordt door de gemeenteraad goedgekeurd en vervolgens door Fluvius in uitvoering gebracht.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	237.582	321.465	162.467
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-237.582	-321.465	-162.467
Investerings			
Uitgaven	72.401	92.283	134.729
Ontvangsten	21.137	21.138	21.138
Saldo	-51.263	-71.146	-113.591
Financiering			
Uitgaven	42.328	43.282	50.825
Ontvangsten	72.401	92.283	134.729
Saldo	30.073	49.001	83.904

Actie: A-19.02.02: Omvormen tot energiezuinig patrimonium

A/ Installatie oplaadpunten elektrische voertuigen

B/ Installatie oplaadpunten voor elektrische fietsen

C/ Omvormen van milieuvriendelijk wagenpark

D/ Uitvoeren energie audit

E/ Uitvoeren acties ten gevolge van energie audit: isolatie, vernieuwen, verwarmingsinstallaties, zonnepanelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Lampen van openbare gebouwen worden stelselmatig omgevormd naar LED.

Verwarmingsinstallaties worden afgesteld.

Sensibilisatie wordt opgevoerd om de mensen meer bewust te maken.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	24.516	24.342	24.342
Saldo	24.516	24.342	24.342
Investerings			
Uitgaven	52.096	121.268	125.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-52.096	-121.268	-125.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-19.02.03: Nagaan aanwending windenergie, onafhankelijk van de locatie van de windmolens

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Actieplan: AP-19.03: Aanleg van watergerelateerde infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	110.619	118.473	118.473
Ontvangsten	52.142	60.000	60.000
Saldo	-58.476	-58.473	-58.473
Investerings			
Uitgaven	2.523	0	640.000
Ontvangsten	0	0	270.000
Saldo	-2.523	0	-370.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-19.03.01: Riolering Jeronimuspolder en Watervlietsesteenweg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Geblokkeerd*

Evaluaties:

*Evaluatie 2022: Verantwoording doorgestuurd naar VMM in functie van behoud subsidies.
De beslissing wordt afgewacht.*

*Evaluatie 2022: Verantwoording doorgestuurd naar VMM in functie van behoud subsidies.
De beslissing wordt afgewacht.*

Actie: A-19.03.03: Jaarlijks installeren van 15 IBA's volgens het zoneringsplan

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 werden er 8 IBA's geplaatst en in dienst gesteld.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	110.619	118.473	118.473
Ontvangsten	52.142	60.000	60.000
Saldo	-58.476	-58.473	-58.473
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-19.03.04: Riolering Blekkersdijk – Muizenhol – Maagd van Gent – Calusdijk

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het ingediende GIP dossier is goedgekeurd door de VMM, maar het is nog wachten op de goedkeuring door de VMM van het Aquafingedeelte.

Gezien het gemeentelijke project en het aquafinproject onlosmakelijk aan elkaar verbonden zijn, is het wachten op de goedkeuring van de VMM voor het Aquafingedeelte.

Pas daarna kan het omgevingsdossier opgemaakt en ingediend worden door het studiebureau (vermoedelijke uitvoering 2023).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-15.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-19.03.05: Opmaak van een hemelwater en droogteplan

A/ Acties die hieruit voortvloeien: aanleg bufferbekkens, regenputten, infiltratievoorzieningen, ontharding, enz...

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In april besliste de gemeenteraad om de opmaak van een hemelwater- en droogteplan te laten uitvoeren door Aquafin via RIO-pact. De uitvoering is voorzien voor 2023.

Actie: PR19.03.02: Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het studiebureau is bezig met de opmaak van het omgevingsdossier.

Vermoedelijke indiening van dit dossier is voorzien voor de 2e helft 2023. De vertraging heeft in hoofdzaak te maken met de vertraging van het uitvoeringsdossier van de dorpskernvernieuwing. Deze diende eerst gerealiseerd te worden vooraleer het dossier van de Eerstestraat kon opgestart worden.

Parallel worden de gegevens van de eigenaars met bomen verzameld om de overnames van het plantrecht op te starten in 2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	2.523	0	625.000
Ontvangsten	0	0	270.000
Saldo	-2.523	0	-355.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-20: Creatie van een stimulerend kader "Vrije Tijd"

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.520	6.000	6.120
Ontvangsten	127	250	1.000
Saldo	-3.393	-5.750	-5.120
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-20.01: Deelname bevorderen van alle inwoners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.520	6.000	6.120
Ontvangsten	127	250	1.000
Saldo	-3.393	-5.750	-5.120
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-20.01.01: Gebruik van de Uitdatabank en de Uit-PAS Meetjesland

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Doorheen heel het jaar werden 29 gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten ingevoerd in de Uitdatabank. In totaliteit werden 66 activiteiten aangegeven sinds de aanvang van de invoer. Het gaat om culturele, toeristische, sport-, jeugd- en bibliotheekactiviteiten.

De hardware voor de implementatie van de Uitpas werd geïnstalleerd in de verkooppunten: Huis van de Vrije Tijd, Dorpshuis, Sociale Dienst. De zuilen met scanfunctie voor de Uitpassen werden geïnstalleerd en geactiveerd in beide bibliotheken.

Via de Sociale Dienst worden Uitpassen aan kansentarij bezorgd aan de personen die er recht op hebben en een aanvraag indienen. In het Dorpshuis en in het Huis van de Vrije Tijd worden gewone Uitpassen verkocht aan volwassenen en jongeren.

Er werden welkomstgeschenken aangekocht, ter promotie en ondersteuning van de verkoop en het aanbieden van de Uitpas.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.520	6.000	6.120
Ontvangsten	127	250	1.000
Saldo	-3.393	-5.750	-5.120
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-21: Creeëren van een ruim cultureel vrijetijdsaanbod

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	127.154	142.227	140.612
Ontvangsten	9.364	12.124	12.124
Saldo	-117.790	-130.103	-128.488
Investerings			
Uitgaven	0	2.514	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.514	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-21.01: Realiseren en ondersteunen van culturele activiteiten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	127.154	142.227	140.612
Ontvangsten	9.364	12.124	12.124
Saldo	-117.790	-130.103	-128.488
Investerings			
Uitgaven	0	2.514	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.514	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-21.01.01: Uitwerken van een gemeentelijk programmatie voor de culturele site De Meet

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In het seizoen 2021-2022 werden voorstellingen ingericht voor zover de coronapandemie dit toeliet. In het jaar 2022 werden vijf voorstellingen ingericht in de polyvalente zaal van De Meet. Vanwege de gezondheids crisis en bijhorende maatregelen was dit tot half maart niet mogelijk.

Met het Beheersorgaan van De Meet werd een volledig programma samengesteld voor het seizoen 2022-2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.128	10.129	17.629
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.128	-10.129	-17.629
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-21.01.02: Ondersteuning van de gemeentelijke muziekschool

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Ter promotie van de gemeentelijke muziekschool werd op 20 maart 2022 het festival 'Sente Swingt' ingericht.

Evaluatie 2022: De inname en gebruik van lokalen door de muziekschool wordt via een reservatiesysteem bijgehouden.

Evaluatie 2022: De lessen worden deels in de muziekschool Bentille en De Meet georganiseerd en deels in Sint-Laureins. Er werden 96 inschrijvingen geregistreerd voor het schooljaar 2022-2023.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	101.236	109.008	102.480
Ontvangsten	9.364	12.124	12.124
Saldo	-91.872	-96.884	-90.356
Investerings			
Uitgaven	0	2.514	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.514	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-21.01.03: Aandacht voor gemeenschapsvormende activiteiten

A/ Ondersteuning aan kunstzinnige activiteiten en kunsteducatie

B/ Ondersteuning van culturele activiteiten met bovenlokaal kader

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het evenement 'Sente Swingt' werd in 2022 hernomen, na een jaar onderbreking vanwege de coronapandemie.

De gemeente nam opnieuw deel aan 'Atelier in Beeld'. Kruy 3 stelde de deuren open.

De Vlaamse Feestdag werd gevierd op het forum van De Meet (81 deelnemers).

Op 15 verschillende bankjes, verspreid over de gemeente, kan de recreant naar verhalen / ingesproken dialogen luisteren, door een QR-code te scannen.

Op 11 (95 bezoekers) en op 13 november 2022 (15 bezoekers) werden de gesneuvelden van alle oorlogen herdacht, in het bijzonder deze van WO I en WO II.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.450	1.700	2.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.450	-1.700	-2.700
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-21.01.04: Organisatie van erfgoedactiviteiten

A/ Onderhoud van klein erfgoed

B/ Inventarisatie en onderhoud kunst in openbare ruimte

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er verschijnen met regelmaat publicaties in het gemeentelijk infoblad.

Van maart tot juni 2022 was in De Meet een fototentoonstelling te zien '30 Jaar Muziekschool' (40 bezoekers op erfgoeddag).

Ter gelegenheid van Kunstendag voor Kinderen op 19 november 2022 maakten enkele kinderen in het Atelier Florian Rodts een naamplaatje in metaal. Tevens hebben die dag enkele tientallen mensen het atelier bezocht in het kader van het evenement Dag van de Ambachten. Deze evenementen werden door de gemeente ondersteund.

De gemeente ondersteunt Kruy 3 voor het evenement Atelier in Beeld, dat plaatsvond in het tweede weekend van mei. Enkele tientallen geïnteresseerden bezochten het atelier Kruy 3.

Voorafgaandelijk werd een oproep gericht tot alle kunstenaars om hieraan deel te nemen.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	326	1.750	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-326	-1.750	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-21.01.05: Aanbieden onderwijs beeldende kunst jongeren in eigen gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In het seizoen 2022-2023 worden aan de Leemweg 5 lessen ingericht voor leerlingen van de 1ste, 2de en 3de graad van het secundair onderwijs.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	19.015	19.639	16.803
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-19.015	-19.639	-16.803
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-22: Ondersteunen en stimuleren van de sportbeleving in de gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.146	5.202	5.202
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.146	-5.202	-5.202
Investerings			
Uitgaven	124.708	365.000	485.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-124.708	-365.000	-485.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-22.01: Gemeentelijke sportinfrastructuur uitbouwen, opwaarderen en renoveren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	124.708	365.000	485.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-124.708	-365.000	-485.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-22.01.01: Renoveren sportzaal Sint-Laureins (deel 2)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De werken zijn in uitvoering. De afwerking wordt verwacht eind januari 2023, alsook de oplevering.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	109.138	330.000	315.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-109.138	-330.000	-315.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-22.01.02: Aanpassen buiten(sport)terreinen Sint-Laureins

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Regenwaterputten worden geplaatst augustus 2022. Terrein wordt aansluitend gebruikt voor containers in functie van de renovatie kleedkamers. In 2023 wordt het plein heringericht. Opstart ontwerp dient nog te gebeuren.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-40.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-22.01.03: Aankoop sportmateriaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De keuring vond plaats (keuringsverslag J&Fr begin 2023 te ontvangen).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	10.447	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.447	-10.000	-10.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-22.01.04: Aanpassen buiten(sport)terreinen Watervliet

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	25.000	120.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-25.000	-120.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-22.01.05: Promo en opname van padel in het gemeentelijk sportaanbod

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Opstart padelvereniging FC Goalgetters.

2 extra terreinen werden in 2022 in gebruik genomen (maart 2022).

Evaluatie 2022: Eerste promotionele acties vanuit de sportdienst voorzien in voorjaar 2023 (initiaties tijdens sportlessen).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	5.123	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.123	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-22.01.07: Opwaarderen en renoveren van steigers

A/ Kajak- en vissteiger (Traject Leopoldskanaal)

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actieplan: AP-22.02: Sportaanbod voor bijzondere doelgroepen aantrekkelijk maken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.146	5.202	5.202
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.146	-5.202	-5.202
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-22.01.06: Aanpassen buiten(sport)terreinen Singelken

A/ Kunstgrasveld

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Overleg met FC Goalgetters in verband met kunstgrasvelden en omliggende terreinen (samenwerking) vond plaats eind 2022. De realisatie hiervan is voorzien in mei 2023.

Actie: A-22.02.01: Organiseren van laagdrempelige kwalitatieve sportactiviteiten

A/ Actieve sportparticipatie voor kansengroepen bevorderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Organisatie sportdag ism. Burensportdienst Meetjesland (gratis busvervoer).

Evaluatie 2022: Aanbod jeugd & sport werden op elkaar afgestemd. De sportactiviteiten vonden plaatst zoals gepland.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.146	5.202	5.202
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.146	-5.202	-5.202
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-23: Komen tot een kindvriendelijke leefomgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.361	9.393	8.754
Ontvangsten	4.541	2.800	2.800
Saldo	-2.820	-6.593	-5.954
Investerings			
Uitgaven	9.858	15.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.858	-15.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-23.01: Ondersteunen en stimuleren jeugdwerking in de gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: Onbepaald

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.361	9.393	8.754
Ontvangsten	4.541	2.800	2.800
Saldo	-2.820	-6.593	-5.954
Investerings			
Uitgaven	9.858	15.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.858	-15.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-23.01.01: Onderhouden en uitbouwen van de bestaande gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen

A/ Inspectie- en onderhoudsschema van de gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen opvolgen

B/ Aankoop speeltoestellen

C/ Jaarlijkse rondgang in de verschillende jeugdlokalen a.d.h.v. een checklist

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: Uitvoeringstrend: In uitvoering

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Herstellingen werden uitgevoerd in navolging van de risicoanalyses. Er werd een speeltoestel aangekocht in functie van het verhogen van de beleving van kinderen op de Palingbelevingsplaats.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.257	4.000	3.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.257	-4.000	-3.500
Investerings			
Uitgaven	9.858	15.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.858	-15.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-23.01.02: Aanbod creëren van jeugdculturele activiteiten

A/ Organisatie van creatieve kampen jeugdculturele activiteiten

B/ Organisatie van tweejaarlijkse jeugddag

C/ Uitstap naar Popeiland Puyenbroeck

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Realisatie jeugdculturele activiteiten in 2022: (onder meer) vliegzoektocht in samenwerking met de Bib, Toneel voor VBS de springplank en GBS de Regenboog 4e leerjaar, Kreekskesdag, Popeiland.

Aanbieden van diverse crea-activiteiten in overleg met de gemeentelijke Vrije Tijdsdiensten om zo een divers en compleet mogelijk aanbod te geven aan de ouders en hun kinderen (alternatieve kinderopvang).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.886	3.000	2.861
Ontvangsten	452	500	500
Saldo	-1.433	-2.500	-2.361
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-23.01.03: Uitbouwen en bekendmaken "Huis van het Kind"

A/ Op regelmatige basis bekendmaking aan de inwoners

B/ Samenwerking huis vrije tijd en OCMW verder uitbouwen in het kader van "Huis van het kind"

C/ In kaart brengen van de noden en behoeften via de betrokken adviesraden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Samenwerking voor de Vliegzoektocht en rugzakjes in de Bib.

Oplijsting van mogelijke kindvriendelijke aanpassingen voor de gemeentelijke gebouwen zoals de Meet, dienst Vrije Tijd, Sociale Dienst.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	219	2.393	2.393
Ontvangsten	4.089	2.300	2.300
Saldo	3.871	-93	-93
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-23.01.04: Evaluatie samenwerking vzw speelpleinwerking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er is meer ondersteuning vanuit de gemeente onder de vorm van het aanstellen van animatoren, dit wordt als positief ervaren.

Jaarlijks overlegmoment na de zomerwerking van het speelplein heeft plaatsgevonden in aanwezigheid van diensten Jeugd en Sport.

Beleidsdoelstelling: BD-24: Uitbouwen van een aantrekkelijke gemeente voor toeristen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.947	22.303	23.178
Ontvangsten	2.000	3.232	3.232
Saldo	-16.947	-19.071	-19.946
Investerings			
Uitgaven	0	0	27.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-27.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-24.01: Toeristische troeven en eigenheid van de gemeente versterken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	18.947	22.303	23.178
Ontvangsten	2.000	3.232	3.232
Saldo	-16.947	-19.071	-19.946
Investerings			
Uitgaven	0	0	27.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-27.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-24.01.01: Projecten opzetten rond streekgebonden gastronomie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2022 vond de opstart plaats van de vernieuwing Palingbelevingsplaats: plaatsen van belevingselementen en onbemande camera.

In 2022 vond de voorstelling project imagoversterkende initiatieven plaats: banners en onderlegger horeca van alle producenten met een fysiek verkooppunt - dagtrip met huifkar en 40 deelnemers uit de sector (horeca, logies, producenten).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.197	7.809	7.809
Ontvangsten	0	3.232	3.232
Saldo	-6.197	-4.577	-4.577
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-24.01.02: Wandelen en fietsen verder uitwerken

A/ Inrichten belevingsverhogende rustplaatsen/picknickplaatsen langs fiets- en wandelroutes

B/ Opmaak en uitvoeren trage wegenplan

C/ Thematische belevingswandelingen rond smokkelen, vlas: aanzet geven tot uitwerken thematocht door toerisme Meetjesland en Oost-Vlaanderen

D/ Verdere uitwerking en promotie van het wandelnetwerk Meetjeslandse krekken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Volgende acties vonden plaats in 2022:

- herwerking en promotie van Sentse Vijfdorpenroute

- Boer zoekt Bank: plaatsen van nieuwe zitbanken en 3 bijkomende Boer zoekt bank locaties, versterken van het project met boekenruilkastjes, opnames van de 6 locaties en uittekenen fietsroute via RouteYOU.

- organisatie F&O en de culinaire winterwandeling op 19 december (207 deelnemers).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.790	8.441	9.316
Ontvangsten	2.000	0	0
Saldo	-6.790	-8.441	-9.316
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-24.01.03: Ondersteunen realisatie wandelbrug Boerekreek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - Na beroepsprocedure Natuurpunt is de voorwaardelijke vergunning bouw wandelbrug vernietigd.

- De gemeente wenst de omgevingsaanvraag bouw wandelbrug opnieuw op te starten. In oktober werd een brief aan de Deputatie opgemaakt en de actie 'DNA Boerekreek en wandelbrug' werd in september onderschreven door de gemeenteraad.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	27.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-27.500
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-24.01.04: Inzetten op "stiltegebied" en dark sky gebied

A/ Realiseren van een doelgericht aanbod rond het thema stilte en mindfulness

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - De oproep tot indienen subsidieaanvraag voor het plaatsen van belevingselementen rond 'stilte' langsheen mindfulwaning en stimuleren ondernemers in een aanbod tot stilte en onthaasten wordt opgevolgd.

- Inzetten op samenwerking tussen gemeentelijke ondernemers op het vlak van onthaasten en uitbouwen pagina website toerisme.

- Indienen project FB Toerisme Meetjesland.

Actie: A-24.01.05: Vermarketing en productontwikkeling Zwinstreek

A/ o.a. Jaarlijks terugkerend evenement Week van de Zwinstreek verder ontwikkelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - De opmaak masterplan Landschapspark Zwinstreek wordt ondersteund via diverse werkgroepen.

- Samenwerking Zwinstreek op vlak van Toerisme en recreatie: deelname Zwinstreek fietskaart, opleiding gastheren en Week van de Zwinstreek

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.961	6.053	6.053
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.961	-6.053	-6.053
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-24.01.06: Stimuleren meerdaagse verblijven

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - Ondersteunen logies via project imagoversterkende initiatieven: gebruik van streekproducten en onderleggers met producten. Alle aangemelde logies worden vermeld op de website en de toeristische kaart.

- Nieuwe indeling website toerisme zorgt voor hogere gebruiksvriendelijkheid en is wervend.

Beleidsdoelstelling: BD-25: De bib focust op leesbevordering en een kwalitatieve collectie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.391	34.935	33.545
Ontvangsten	945	0	0
Saldo	-28.446	-34.935	-33.545
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-25.01: Extra aandacht voor taal- en leesbevordering

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	29.391	34.935	33.545
Ontvangsten	945	0	0
Saldo	-28.446	-34.935	-33.545
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-25.01.01: Ontwikkelen activiteitenprogramma leesbevordering jeugd, volwassenen en kansengroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er vonden in 2022 diverse activiteiten plaats, onder meer in het kader van:

- Poëzieweek met poëziewedstrijd 'thema natuur'*
- Jeugdboekenmaand thema 'helden en schurken'*
- De nationale Boekstartdag*
- Leesjury*
- Voorleesmomenten*
- Weekend van de Klant*

Er vonden verder diverse activiteiten plaats, in samenwerking met:

- KUMA: kunstwerkjes in de bib, gemaakt door de leerlingen van het KUMA Academie Beeldende Kunsten, gemaakt van oude boeken.*
- Jeugddienst: workshops, snuffeltocht van Vlieg*
- Iedereen leest: actie bestemming BIB*
- Dienst Toerisme en vzw Vrienden (Watervliet): interview Barbara Sarafian*
- Gezinsbond: lezing door motivatiepsychologe*

Daarnaast vonden in 2022 voorleesmomenten en filmavonden plaats.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.647	4.607	3.217
Ontvangsten	945	0	0
Saldo	-4.702	-4.607	-3.217
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-25.01.02: Verder uitbouwen van een kwalitatieve collectie zowel fysiek als digitaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Samen met het Huis van het Kind zorgde de Bib voor vrolijke dierenrugzakjes voor de uitleencollectie aan de jongste lezertjes (kartonboekjes, knisperboekjes, voelboekjes,...)

De tijdschriftencollectie werd geëvalueerd en op basis van de uitleencijfers herbekeken.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.909	23.617	23.617
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.909	-23.617	-23.617
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-25.01.03: Organiseren van bibliotheekinstructies en activiteiten voor de basisscholen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De kleuters van het 2de en 3de leerjaar van de Regenboog Sint-Laureins kwamen naar de bib voor een projectuurtje 'omgaan met boeken'.

Er werden bibliotheekinstructies georganiseerd voor de lagere scholen op verschillende data in 2022.

Actie: A-25.01.04: Creatie van een multimedia-omgeving voor de gebruikers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering**Evaluaties:**Evaluatie 2022: Leners kunnen hun openstaande bedragen via Payconiq betalen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.836	6.711	6.711
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.836	-6.711	-6.711
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-27: Voeren van een doelgericht en effectief kansarmoedebesleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.686	11.611	9.423
Ontvangsten	2.422	2.072	0
Saldo	-6.264	-9.539	-9.423
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-27.01: Maatschappelijke integratie van kansarme groepen in de gemeente bevorderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	8.686	11.611	9.423
Ontvangsten	2.422	2.072	0
Saldo	-6.264	-9.539	-9.423
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-27.01.01: Inzetten op betaalbare en kwalitatieve huisvesting voor de kwetsbare doelgroep

A/ Samenwerking Woonwijzer Meetjesland en SVK, sociale woningen ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De sociale dienst neemt deel aan de vergaderingen van het lokaal woonoverleg.

De sociale dienst zit mee in de stuurgroep voor de opstart van een bovenlokaal netwerk dak- en thuisloosheid samen met CAW, OCMW Kaprijke, Zelzate en Eeklo.

Actie: A-27.01.02: Energiearmoede aanpakken

A/ Uitbouw van een intensievere LAC-werking

B/ Versterken van de energiecellen voor de OCMW's

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Omwille van de corona-pandemie kon er minder ingezet worden op huisbezoeken voor de dossiers die op de LAC-zittingen worden besproken. Er werd wel ingezet het opnemen van telefonisch contact of het sturen van een brief.

Evaluatie 2022: De LAC-werking wordt weer optimaal gebruikt om kwetsbare gezinnen te bereiken en te ondersteunen waar nodig. De huisbezoeken worden terug uitgevoerd indien er geen contact mogelijk is via telefoon of via mail.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	2.072	2.072	0
Saldo	2.072	2.072	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-27.01.03: Activering naar arbeidsparticipatie

A/ Inzetten op professionele activering van de cliënt naar arbeidsparticipatie of een opleiding

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het OCMW Sint-Laureins is partner in het ESF 457 project 'Outreach en activering', dat als doel heeft de arbeidsmarktgerichte integratie voor maatschappelijk kwetsbare doelgroepen te bevorderen. Zo worden er outreachende en geïntegreerde acties opgezet voor inactieve arbeidsreserves en voor wie het bestaande aanbod geen of onvoldoende duurzame oplossing biedt. Compaan is penhouder van dit project en neemt de begeleiding van de doorgestuurde cliënten op zich.

Er wordt verder ingezet op activering naar arbeidsparticipatie via de samenwerkingsovereenkomst met De Plek.

Er wordt actief samengezeten met De Plek om de burgers van Sint-Laureins te activeren en door te sturen naar De Plek voor de nodige ondersteuning te bieden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.720	7.851	7.851
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-7.720	-7.851	-7.851
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-27.01.04: Bevorderen van de maatschappelijke participatie

A/ Inzetten op sociale activering en maatschappelijke participatie van de kwetsbare doelgroep

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Omwille van de corona-pandemie vonden in 2022 niet alle geplande activiteiten plaats of werd het concept aangepast.

Het inleefspel 2022 vond plaats in het najaar.

Evaluatie 2022: Dit verloopt via subsidie en individuele trajectontwikkeling (via samenwerking met partner organisatie).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	300	2.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-300	-2.000	-1.000
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-27.01.05: Preventieve acties rond budgettering

A/ Behoud van de preventieve werking rond budgetteren, gericht op kinderen en jongeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er werd in 2022 opnieuw een inleefspel georganiseerd voor de leerlingen van het 6e leerjaar. Aan de hand van dit interactieve spel is het de bedoeling dat de leerlingen op speelse wijze en op korte tijd ondervinden welke keuzes een gezin vaak elke maand moet maken. Opnieuw werd dit inleefspel ervaren als een confrontatie met de harde realiteit. Kinderen kondern stilstaan bij de zaken die ze thuis vragen en die wel/niet worden aangekocht of voorzien worden door hun ouders.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	260	260
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-260	-260
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-27.01.06: Ondersteunen en sensibiliseren rond gezonde levensstijl

A/ Ondersteunen en sensibiliseren van de kwetsbare groep rond gezonde voeding

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er wordt een flyer voorzien omtrent gezonde voeding en een gezonde levensstijl. Deze werd uitgedeeld tijdens de voedselverdeling en bij cliëntgesprekken. De mogelijkheid wordt bekeken om vers fruit en groenten aan te kopen voor te bedelen tijdens de voedselverdeling, maar dit is financieel geen makkelijke doelstelling. Er wordt gekeken om in het volgende meerjarenplan dit te bespreken en de mogelijkheden te bekijken.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	667	1.500	312
Ontvangsten	350	0	0
Saldo	-316	-1.500	-312
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Beleidsdoelstelling: BD-28: Aanbieden van kwalitatieve, daadkrachtige sociale dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-28.01: Uitbouw van een geïntegreerd breed onthaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-28.01.01: Uitbouw van een geïntegreerd breed onthaal

A/ Voor de realisatie van een samenwerkingsverband GBO zal Sint-Laureins samenwerken met alle lokale besturen van de eerstelijnszones Meetjesland Oost en West, de Diensten voor Maatschappelijk Werk van de ziekenfondsen en CAW Oost-Vlaanderen met Welzijnsband Meetjesland als trekker.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - Er wordt deelgenomen aan de stuurgroepvergaderingen van de klankbordgroep voor de vorming en opstart van het GBO.

- De uitrol van de kubusmethode heeft plaatsgevonden. Er wordt gekeken om de doelgroep uit te breiden om zo meer personen te bereiken en te helpen via de GBO aanpak.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-28.02: Uitbouw van een toegankelijke dienstverlening

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-28.02.01: Uitwerken van een actieplan ter ondersteuning van personen met een beperking

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In voorbereiding*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er wordt gekeken naar welke concrete acties er op korte termijn uitgevoerd kunnen worden. (bijvoorbeeld: aankopen fiets voor rolstoelgebruikers). Verder wordt via de ELZ ingezet door een bepaalde groep op het inclusief maken van gemeenten en diensten. Er wordt bekeken hoe hieraan kan deelgenomen worden om deze actie verder uit te werken en ons te laten ondersteunen door professionals in het werkveld.

Beleidsdoelstelling: BD-29: Verzekeren adequaat seniorenbeleid in de gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	419	18.926	18.217
Ontvangsten	0	0	75
Saldo	-419	-18.926	-18.142
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-29.01: Aanbod ontwikkelen ter ondersteuning van thuiswonende senioren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	419	18.926	18.217
Ontvangsten	0	0	75
Saldo	-419	-18.926	-18.142
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-29.01.01: Uitbouwen van een integrale seniorenwerking

A/ Bezoeken organiseren aan hoogbejaarde en éénzame senioren (CDV)

B/ Aandacht voor de digitale thuiswonende senior: promoten van Zorgapps, cursussen PC en smartphone (SD)

C/ Ontwikkeling buurtnetwerken (CDV)

D/ Uitwerken van een attentiebeleid voor mantelzorgers (CDV)

E/ Ondersteunen van mobiliteit voor senioren

F/ Informeren over kangoeroewoningen, zorgwoningen, mobiele mantelzorgwoningen of units,... in de verschillende deelgemeenten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Er vonden geen concrete acties plaats omwille van afwezigheden.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	419	18.926	18.217
Ontvangsten	0	0	75
Saldo	-419	-18.926	-18.142
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-29.01.02: Zelfredzaamheid verhogen

A/ Bezoeken organiseren aan hoogbejaarde en eenzame senioren

B/ Zorgapps promoten voor senioren die nog thuis wonen

C/ Ontwikkeling buurtnetwerken

D/ Uitwerken van een attentiebeleid voor mantelzorgers

E/ Ondersteunen mobiliteit voor senioren

F/ Cursussen pc en smartphone voor senioren

G/ Busje DVC voor activiteiten WZC en dorpsrestaurant

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - Het centrum voor dagverzorging is momenteel geopend op maandag, woensdag en vrijdag.

- Het dorpsrestaurant in het woonzorgcentrum blijft voorlopig gesloten omwille van de coronamaatregelen en een verminderde personeelsbezetting in de keuken.

- Er werd een busje voor het CDV gehuurd voor het werkjaar 2022.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-29.01.03: Onderzoeken en stimuleren van kangoeroewoningen, zorgwoningen, mobiele mantelzorgwoningen of units,.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Beleidsdoelstelling: BD-30: Aanreiken van een attractieve en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving in en rond het WZC

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.208	2.604	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.208	-2.604	0
Investerings			
Uitgaven	29.385	220.172	405.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.385	-220.172	-405.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: AP-30.01: Streven naar een optimale zorg voor de bewoners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

Actie: A-30.01.01: De buurt binnenbrengen in het WZC

A/ Uitbouwen café Sentral als ontmoetingsplaats

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Maart 2022: Momenteel worden nog geen externen toegelaten in het WZC omwille van de coronamaatregelen. Dorpsrestaurant is nog niet heropgestart.

Evaluatie 2022: - De cafetaria van het woonzorgcentrum werd opnieuw geopend in de lente van 2022. Familie, bewoners van het WZC en de assistentiewoningen kunnen er op bepaalde data opnieuw terecht.

- Het dorpsrestaurant blijft voorlopig gesloten omwille van de coronamaatregelen en een beperkte personeelsbezetting in de keuken.

Evaluatie 2022: De bewoners van de assistentiewoningen en de gebruikers van het CDV worden zoveel mogelijk betrokken in de werking van het WZC.

Het dorpsrestaurant is geopend voor de bewoners van de assistentiewoningen, maar voorlopig nog niet verder dan dit.

Café Sentral doet op woensdag en zondagnamiddag dienst als cafetaria voor de bewoners van het WZC en hun bezoekers.

Actie: A-30.01.02: Uitwerken toekomstige visie WZC-site

A/ Kritisch stilstaan bij evolutie ouderenzorg waaronder: Personen volgend budget, Samenwerkingsverbanden

B/ Naamgeving site

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Een voorstel voor een nieuwe visietekst ligt klaar. Deze zal afgestemd worden met de nieuwe naam van de site. Deze nieuwe naam is in voorbereiding. Er kwam reeds een werkgroep samen voor een brainstorm.

Actieplan: AP-30.02: Optimaliseren van patrimonium en uitrusting

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.208	2.604	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.208	-2.604	0
Investerings			
Uitgaven	29.385	220.172	405.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-29.385	-220.172	-405.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-30.02.02: Studie, ontwerp en realisatie herbestemming oud politiekantoor en woningen naar zorgdorp

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Vertraagd*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: In 2023 zal een oefening worden gemaakt om na te gaan wat de mogelijkheden zijn en welke de noden zijn in ons dorp.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-30.02.03: Renovatie WZC kamers

Ruimer maken van de éénpersoonskamers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: - Wanneer dit nodig is, wordt de vloerbekleding van de kamers vervangen.

- Wanneer een handmatige zonnewerking stuk is, wordt deze vervangen door een automatisch exemplaar.

- Er zijn nog geen concrete plannen voor de renovatie van de kleine eenpersoonskamers.

- Het meubilair wordt gedurende 2021-2025 stelselmatig vernieuwd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-50.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-30.02.04: Omgevingsaanleg WZC

Omgevingsaanleg fase 2 = terrein rond assistentiewoningen, CDV, oprit, parking en binnenplein voor inkom WZC

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De plannen werden gefinaliseerd door het studiebureau (voor omgevingsaanleg voorzijde CDV en GAW, alsook fietsenstalling vooraan en voor personeel achteraan). De omgevingsvergunning werd ingediend door het studiebureau.

Er werd een subsidieaanvraag ingediend in februari voor een subsidie "Stimuleren van ontmoeting en groene beleving in de publieke ruimte" vanwege het Plattelandsloket. Dit wordt verder opgevolgd door de WZC-directeur.

De binnentuin aan leefgroep Godshuis kreeg een invulling als belevingstuin voor de bewoners van de woonzorgsite met plantenbakken, bloemperken en zelfgekweekte groenten/fruit.

Er werden nieuwe parasols aangekocht om voldoende schaduwplekken te voorzien.

Er werd nieuwe signalisatie voorzien op het terrein (voor WZC, GAW en CDV).

Evaluatie 2022: Het bestek werd goedgekeurd op de OCMW-raad en gepubliceerd via e-notifications.

Eind 2022 vond de opening van de offertes plaats, in overleg met het studiebureau Goegebeur.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	3.723	100.000	265.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.723	-100.000	-265.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-30.02.05: Vernieuwen niet-medisch materiaal

A/ Aankoop fiets voor rolstoelen

B/ Mobiel personen alarmsysteem (armband voor bewoners)

C/ Inrichten derde leefgroep

D/ Banken voor tuin

E/ Poetsmachine

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De aankoop van het meubilair (bedden, nachtkastjes, relaxzetels, tafels, stoelen) werd gegund op basis van het bestek. De aankoop wordt gespreid over 4 jaar (2021-2024). Jaarlijks worden de nodige materialen besteld.

De leefgroepwerking verloopt vlot.

De personenalarmsystemen worden aangepast aan de noden van de bewoners (bv armband of halsketting).

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	15.072	37.685	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.072	-37.685	-30.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-30.02.06: Vernieuwen medisch materiaal

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: De aankoop van nieuw meubilair werd gegund op basis van het bestek. De bedden worden systematisch vernieuwd. Er werden reeds 10 bedden aangekocht. Er werd een nieuwe passieve fiets (Motomed) aangekocht. Er wordt een vergelijking gemaakt in het kader van de aankoop van een nieuwe bedpanwasser.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	10.590	37.487	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.590	-37.487	-10.000
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: A-30.02.07: Inrichten en herbestemmen diverse lokalen

A/ Inrichten eetplaats voor personeel WZC

B/ Kapsalon

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Niet gestart*

Actie: A-30.02.08: Uitbouwen van de werking assistentiewoningen en CDV

Busje CDV

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Eind 2022 staan nog twee éénslaapkamerflats te huur. De andere woningen zijn verhuurd. Over het algemeen zijn de bewoners tevreden en loopt de werking vlot. De woonassistent is het aanspreekpunt voor de bewoners.

Centrum voor dagverzorging:

Eind 2022 komen er gedurende 3 dagen per week gebruikers naar het centrum.

Er wordt momenteel een busje gehuurd via firma Hendricks. Een medewerker of een vrijwilliger bestuurt deze bus.

Er kwam reeds Zorginspectie langs in de Assistentiewoningen.

Er worden verschillende acties ondernomen om de bekendheid van de voorzieningen te stimuleren.

Actie: PR30.02.01: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: In uitvoering*

Evaluaties:

Evaluatie 2022: Het volledige gebouw werd voorlopig opgeleverd. Er wordt nu gewacht op de laatste aanpassingen om de definitieve oplevering te laten doorgaan.

De assistentiewoningen werden definitief erkend per 1 mei 2022. Op heden zijn 5 woningen bewoond. De woonzorgassistent is gestart op 1 oktober 2022. Zorginspectie kwam langs op 2 september 2022.

Het centrum voor dagverzorging is voorlopig erkend (basiserkenning en bijkomende erkenning voor zorgafhankelijke personen) en in gebruik sinds 20 december 2021.

De definitieve erkenningen zullen worden uitgereikt na een inspectie van het Agentschap Zorg en Gezondheid.

Op 1 april 2022 werd het gebouw officieel geopend.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.208	2.604	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.208	-2.604	0
Investerings			
Uitgaven	0	45.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-45.000	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.144.980	13.548.523	12.499.703
Ontvangsten	15.006.444	14.816.777	14.111.828
Saldo	1.861.464	1.268.254	1.612.125
Investerings			
Uitgaven	75.488	88.222	85.722
Ontvangsten	203.399	203.399	203.399
Saldo	127.911	115.177	117.677
Financiering			
Uitgaven	670.548	670.548	670.548
Ontvangsten	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Saldo	329.452	329.452	329.452

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	13.144.980	13.548.523	12.499.703
Ontvangsten	15.006.444	14.816.777	14.111.828
Saldo	1.861.464	1.268.254	1.612.125
Investerings			
Uitgaven	75.488	88.222	85.722
Ontvangsten	203.399	203.399	203.399
Saldo	127.911	115.177	117.677
Financiering			
Uitgaven	670.548	670.548	670.548
Ontvangsten	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Saldo	329.452	329.452	329.452

Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Actie: ONBB-MAN: Pensioenfonds mandatarissen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Uitvoeringstrend: Onbepaald*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0
Financiering			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 36120

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 39313

Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD-10: Aangenaam leven in onze dorpskernen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-10.01: Leefbaarheid en uitzicht dorpskernen verbeteren

Actie: A-10.01.02: Verder uitbouwen en vernieuwen van de kerstverlichting

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: ■ Vertraagd

Evaluatie:

Er vond geen aankoop extra verlichting plaats, en er werd ingezet op minimale verlichting wegens hoge energieprijzen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	988,08	0,00	0,00
	Saldo	-988,08	0,00	0,00

Actie: A-10.01.03: Herinrichting pleintjes Waterland-Oudeman en Sint-Margriete

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: ▶ In voorbereiding

Evaluatie:

Het plein zal afgestemd worden in functie van verkoop oud gemeentehuis (privaat), zodat het openbaar domein hier op aan kan sluiten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	Saldo	-2.500,00	-2.500,00	-2.500,00

Actie: A-10.01.04: Attenties voor de burgers: geboorten, huwelijken, jubilarissen, nieuwe inwoners en receptie(s)

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Er werd een activiteit georganiseerd tijdens Sint-Laureins kermis. De nieuwe inwoners werden uitgenodigd, en er vond een inhaalbeweging plaats voor de huwelijken en geboorten sinds corona.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.290,18	8.701,00	8.701,00
	Saldo	-4.290,18	-8.701,00	-8.701,00

Actie: PR10.01.01: Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins

A/ Herinrichting dorpskern

B/ Kunstwerk dorpsplein - rotonde Leemweg-Leemweg-Eerstestraat-Celiekerkweg

C/ Parking oude melkerij

D/ Digitaal infobord

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend: ✓ Uitgevoerd

Evaluatie:

- A/ Herinrichting dorpskern: Het uitvoeringsdossier is volledig afgewerkt. De oplevering is doorgegaan.
- B/ Kunstwerk dorpsplein: Dit project is afgerond.
- C/ Parking Oude Melkerij: Dit project is afgerond.
- D/ Digitaal infobord: Hier zijn voorlopig nog geen acties voor ondernomen.
- E/ Kunstwerk Eerstestraat: gegund, uitvoering voorzien 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	418.491,17	560.000,00	560.000,00
	Ontvangsten	11.817,13	11.817,13	11.817,13
	Saldo	-406.674,04	-548.182,87	-548.182,87

Beleidsdoelstelling: BD-19: Inzetten voor het klimaat

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-19.03: Aanleg van watergerelateerde infrastructuur

Actie: A-19.03.03: Jaarlijks installeren van 15 IBA's volgens het zoneringsplan

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

In 2022 werden er 8 IBA's geplaatst en in dienst gesteld.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	110.618,78	118.473,00	118.473,00
	Ontvangsten	52.142,36	60.000,00	60.000,00
	Saldo	-58.476,42	-58.473,00	-58.473,00

Actie: A-19.03.05: Opmaak van een hemelwater en droogteplan

A/ Acties die hieruit voortvloeien: aanleg bufferbekkens, regenputten, infiltratievoorzieningen, ontharding, enz...

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

In april besliste de gemeenteraad om de opmaak van een hemelwater- en droogteplan te laten uitvoeren door Aquafin via RIO-pact. De uitvoering is voorzien voor 2023.

Actie: PR19.03.02: Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Het studie bureau is bezig met de opmaak van het omgevingsdossier. Vermoedelijke indiening van dit dossier is voorzien voor de 2e helft 2023. De vertraging heeft in hoofdzaak te maken met de vertraging van het uitvoeringsdossier van de dorpskern vernieuwing. Deze diende eerst gerealiseerd te worden vooraleer het dossier van de Eerstestraat kon opgestart worden. Parallel worden de gegevens van de eigenaars met bomen verzameld om de overnames van het plantrecht op te starten in 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	2.522,63	0,00	0,00
	Saldo	-2.522,63	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-30: Aanreiken van een attractieve en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving in en rond het WZC

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-30.02: Optimaliseren van patrimonium en uitrusting

Actie: A-30.02.04: Omgevingsaanleg WZC

Omgevingsaanleg fase 2 = terrein rond assistentiewoningen, CDV, oprit, parking en binnenplein voor inkom WZC

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De plannen werden gefinaliseerd door het studiebureau (voor omgevingsaanleg voorziede CDV en GAW, alsook fietsenstalling vooraan en voor personeel achteraan). De omgevingsvergunning werd ingediend door het studiebureau.

Er werd een subsidieaanvraag ingediend in februari voor een subsidie "Stimuleren van ontmoeting en groene beleving in de publieke ruimte" vanwege het Plattelandsloket. Dit wordt verder opgevolgd door de WZC-directeur.

De binnentuin aan leefgroep Godshuis kreeg een invulling als belevingstuin voor de bewoners van de woonzorgsite met plantenbakken, bloemperken en zelfgekweekte groenten/fruit.

Er werden nieuwe parasols aangekocht om voldoende schaduwplekken te voorzien.

Er werd nieuwe signalisatie voorzien op het terrein (voor WZC, GAW en CDV).

Het bestek werd goedgekeurd op de OCMW-raad en gepubliceerd via e-notifications.

Eind 2022 vond de opening van de offertes plaats, in overleg met het studiebureau Goegebeur.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	3.723,47	100.000,00	100.000,00
	Saldo	-3.723,47	-100.000,00	-100.000,00

Actie: A-30.02.05: Vernieuwen niet-medisch materiaal

A/ Aankoop fiets voor rolstoelen

B/ Mobiel personen alarmsysteem (armband voor bewoners)

C/ Inrichten derde leefgroep

D/ Banken voor tuin

E/ Poetsmachine

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De aankoop van het meubilair (bedden, nachtkastjes, relaxzetels, tafels, stoelen) werd gegund op basis van het bestek. De aankoop wordt gespreid over 4 jaar (2021-2024). Jaarlijks worden de nodige materialen besteld.

De leefgroepwerking verloopt vlot.

De personenalarmsystemen worden aangepast aan de noden van de bewoners (bv armband of halsketting).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	15.071,69	37.684,91	37.684,91
	Saldo	-15.071,69	-37.684,91	-37.684,91

Actie: A-30.02.06: Vernieuwen medisch materiaal

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De aankoop van nieuw meubilair werd gegund op basis van het bestek. De bedden worden systematisch vernieuwd. Er werden reeds 10 bedden aangekocht.

Er werd een nieuwe passieve fiets (Motomed) aangekocht.

Er wordt een vergelijking gemaakt in het kader van de aankoop van een nieuwe bedpanwasser.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	10.590,24	32.487,34	32.487,34
	Saldo	-10.590,24	-32.487,34	-32.487,34

Actie: A-30.02.08: Uitbouwen van de werking assistentiewoningen en CDV

Busje CDV

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Eind 2022 staan nog twee éénslaapkamerflats te huur. De andere woningen zijn verhuurd. Over het algemeen zijn de bewoners tevreden en loopt de werking vlot. De woonassistent is het aanspreekpunt voor de bewoners.

Centrum voor dagverzorging:

Eind 2022 komen er gedurende 3 dagen per week gebruikers naar het centrum.

Er wordt momenteel een busje gehuurd via firma Hendricks. Een medewerker of een vrijwilliger bestuurt deze bus.

Er kwam reeds Zorginspectie langs in de Assistentiewoningen.

Er worden verschillende acties ondernomen om de bekendheid van de voorzieningen te stimuleren.

Actie: PR30.02.01: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het volledige gebouw werd voorlopig opgeleverd. Er wordt nu gewacht op de laatste aanpassingen om de definitieve oplevering te laten doorgaan.

De assistentiewoningen werden definitief erkend per 1 mei 2022. Op heden zijn 5 woningen bewoond. De woonzorgassistent is gestart op 1 oktober 2022. Zorginspectie kwam langs op 2 september 2022.

Het centrum voor dagverzorging is voorlopig erkend (basiserkenning en bijkomende erkenning voor zorgafhankelijke personen) en in gebruik sinds 20 december 2021.

De definitieve erkenningen zullen worden uitgereikt na een inspectie van het Agentschap Zorg en Gezondheid.

Op 1 april 2022 werd het gebouw officieel geopend.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.208,40	2.604,20	2.604,20
	Saldo	-1.208,40	-2.604,20	-2.604,20

Overig Beleid

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	14.018.980,13	13.645.876,26	13.645.876,26
	Ontvangsten	15.880.443,63	14.914.130,72	14.914.130,72
	Saldo	1.861.463,50	1.268.254,46	1.268.254,46
Financiering	Uitgaven	670.547,80	670.547,80	670.547,80
	Ontvangsten	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	Saldo	329.452,20	329.452,20	329.452,20
Investerings	Uitgaven	75.487,92	85.721,90	85.721,90
	Ontvangsten	203.398,75	203.398,75	203.398,75
	Saldo	127.910,83	117.676,85	117.676,85

Beleidsdoelstelling: BD-01: Voeren van een financieel gezond beleid

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-01.01: Beheersen van de uitgaven en inkomsten

Actie: A-01.01.02: Versterken interne controle

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Een nieuwe aankoopprocedure werd door het schepencollege en vast bureau van 28 januari 2022 goedgekeurd. Op 17 februari 2022 werd de procedure tevens ter kennisname voorgelegd op de gemeente- en OCMWraad.

De decretaal verplichte rapportering over de organisatiebeheersing werd opgesteld en goedgekeurd in de gemeente- en OCMWraad van 16 juni 2022.

Er werd een onderzoek verricht naar potentiële besparingen op onze personeelskosten op het vlak van RSZ. De resultaten werden ons door de externe firma overmaakt op 7 juli 2022. De aanbevelingen werden inmiddels geïmplementeerd.

Actie: A-01.01.03: Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De gemeente en het OCMW hebben in 2020 en 2021 een hele reeks acties op touw gezet. Een aantal hiervan kenden nog hun uitloop in 2022. Zo werd o.a. de restwaarde uit het noodfonds verdeeld over cultureel adviesorgaan en enkele sportverenigingen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	48.454,91	24.835,63	24.835,63
	Ontvangsten	37.530,30	7.397,65	7.397,65
	Saldo	-10.924,61	-17.437,98	-17.437,98

Beleidsdoelstelling: BD-02: Streven naar effectief en efficiënt bestuur

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-02.01: Verhogen van de performantie van de organisatie

Actie: A-02.01.01: Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software

A/ Rationaliseren van abonnementen en contracten

B/ Uitbreiden GIS-werking naar meerdere gemeentelijke diensten

C/ Toepassen efficiënt bestands- en documentenbeheer op serverniveau

D/ Toevoegen van een 360° databank aan de bestaande abonnementen

E/ Aankoop van software (omgeving.net) voor overzetting van oude milieuvergunningen naar omgeving (vergunningsarchief)

F/ Opstart digitaal platform voor online reservatie van lokalen, uitleenmateriaal

G/ Optimalisatie digitaal platform online reservatie van voorstellingen, sportkampen...

H/ Optimaliseren en vernieuwen van de servers

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

A/ Er is een excel overzicht van alle huidige Telenet en Proximus abonnementen.

C/ realisaties ad hoc op dienstniveau, geen structurele aanpak opgezet. Verdere uitvoering in 2023-2025.

F/ en G/ Opstart digitaal platform voor reservatie lokalen, inschrijving kampen, afsprakenmodule, ticketverkoop en evenementen: werkgroepen werden opgestart en beslissingen werden genomen. Effectieve acties worden prioritair opgenomen in 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	70.887,75	315.084,53	315.084,53
	Ontvangsten	0,00	934,34	934,34
	Saldo	-70.887,75	-314.150,19	-314.150,19

Actie: A-02.01.02: Uitschrijven, kritisch herwerken en optimaliseren van processen en procedures

Efficiëntiewinsten behalen

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Actieplan: AP-02.02: Samenwerkingen uitbouwen of bestendigen

Actie: A-02.02.01: Adviesraden als partner voor beleid en bestuur

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

De adviesraden blijven ook in 2022 een belangrijke partner in het lokaal beleid en spelen ook in 2022 een actieve rol in de uitrol van tal van acties van de gemeentelijke diensten.

Actie: A-02.02.02: Evaluatie van samenwerking met Kaprijke inzake technische dienst

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Motivering van uitvoeringstrend: Momenteel geen verdere gesprekken ifv samenwerking

Actie: A-02.02.03: Partners ter ondersteuning van de aankoopactiviteiten

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In 2022 werd beroep gedaan op de gekende partners zoals TMVS dienstverlenende vereniging (CREAT), 'Communicatie' raamcontract Brugge, 'levering voeding' raamcontract Zorgbedrijf Antwerpen, enz. Ook enkele nieuwe partners kwamen aan bod: de aankoop op onze scholen van laptops, chromebooks en bijhorende licenties voor leerkrachten en leerlingen gebeurde via de aankoopcentrale Doko vzw.

Actie: A-02.02.04: Uitwerking van samenwerking met Kaprijke inzake technische dienst

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Actie: A-02.02.05: In kaart brengen van de bestuurskracht en mogelijke verdere samenwerkingen

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In 2022 vond een studie bestuurskrachtmeting en fusieverkenning plaats, onder de lead van IDEA Consult. Het rapport werd eind juli 2022 gepresenteerd aan de gemeenteraad.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	17.759,78	17.759,78	17.759,78
	Saldo	-17.759,78	-17.759,78	-17.759,78

Actieplan: AP-02.03: Verder ontwikkelen van een hedendaags HR-beleid

Actie: A-02.03.01: Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Het attentiebeleid werd in 2022 deels heropgenomen, na de coronacrisis. Er vonden enkele bijstellingen plaats, die zullen ingaan vanaf 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	14.677,20	15.030,00	15.030,00
	Saldo	-14.677,20	-15.030,00	-15.030,00

Actie: A-02.03.02: Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Een update van de rechtspositieregeling werd voorgelegd aan de raden van september 2022, waarbij ook de bepalingen inzake vorming werden doorgenomen en geactualiseerd. De verdere verfijningen zullen via een update van het arbeidsreglement worden vastgelegd, en in latere fase in een effectief vormingsreglement worden opgenomen. De uitvoering is voorzien voor 2023-2025. Door de intern preventieadviseur werd een opleidingskalender opgemaakt voor een periode van drie jaar, waarin de wettelijk verplichte opleidingen voor alle personeelstakken zijn opgenomen, gekoppeld aan een timing en budget. Deze opleidingskalender werd in 2022 geupdate.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	26.971,83	26.850,00	26.850,00
	Ontvangsten	3.004,18	0,00	0,00
	Saldo	-23.967,65	-26.850,00	-26.850,00

Actie: A-02.03.03: Ontwikkelen van een aanwezigheidsbeleid

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

In 2022 werd een werkgroep aanwezigheidsbeleid opgestart. Binnen de werkgroep wordt het algemeen kader vastgelegd, en het aanwezigheidsbeleid uitgeschreven. De werkgroep komt op regelmatige basis samen. Verdere uitwerking is voorzien in 2023.

Actie: A-02.03.04: Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode

A/ Jobstudenten voor speelpleinwerking

B/ Jobstudenten voor technische dienst: Onderhoud picknickplaatsen, vrijetijdslocaties en schoonmaken van verkeersborden

C/ Inzetten van een jobstudent voor onderhoud van klein erfgoed

D/ Opvang in Watervliet in juli en augustus via vakantiejob

E/ Inzetten van een jobstudent in juli en augustus voor VZW Speelpleinwerking Sint-Laureins

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

2 FTE jobstudenten werken aangesteld voor de dienst Vrije Tijd, één voor juli en één voor augustus. Deze jobstudenten stonden mee in voor de ondersteuning van de dienst Personeel en Organisatie: telefonie en postregistratie.

2 FTE jobstudenten werden aangesteld voor de technische dienst, één voor juli en één voor augustus.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	34.320,06	49.127,00	49.127,00
	Saldo	-34.320,06	-49.127,00	-49.127,00

Actie: A-02.03.05: Herdenken van het reglementair kader in functie van het hedendaags HR beleid

RPR, arbeidsreglement, policy's en bijlagen

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In 2022 werden voorbereidingen getroffen voor de opmaak van een policy hardware medewerkers. Finaliseren en implementatie is voorzien voor het voorjaar 2023.

In 2022 werden voorbereidingen getroffen voor de opmaak van een policy telewerken. Finaliseren en implementatie is voorzien voor het voorjaar 2023.

In 2022 werden via Cipa Schaubroeck de voorbereidingen getroffen voor de herwerking van het arbeidsreglement voor de personeelsgroepen OCMW en Gemeente. Finaliseren en implementatie is voorzien voor het voorjaar 2023.

Actie: A-02.03.06: Zich profileren als dynamische en aantrekkelijke werkgever (oa employer branding)

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

De werkgroep employer branding komt op regelmatige basis samen, ook in 2022. Focuspunten voor 2022 waren:

- meer inzetten op sociale media met opvallende campagnes via video of betalende advertenties
- extra aandacht voor vacatures van knelpuntfuncties
- inzetten op promotie video's voor de organisatie met vermelding van de openstaande vacatures
- meer werken met testimonials en zichtbaarheid in het straatbeeld

Actieplan: AP-02.04: Vrijwilligerspotentieel verzorgen

Actie: A-02.04.01: Uitwerken van een coherent vrijwilligersbeleid

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Er vond in 2022 verder overleg plaats met de werkgroep vrijwilligersbeleid.

De focuspunten waren:

- updaten van de vrijwilligersovereenkomst en bijkomende documenten: deze correct en uniform maken over alle diensten heen. De definitieve finalisering en effectieve implementatie is voor 2023.
- evalueren en uittekenen van het vrijwilligersbeleid. Er gebeurden heel wat voorbereidende inventarisaties in 2022. Dit wordt verder uitgewerkt in 2023.
- kennisdeling over de verschillende leden van de werkgroep.
- opleiding Escala eind 2022 (oa werven, recruterende en aan boord houden van vrijwilligers)

Actie: A-02.04.02: Opzetten actie rond dag van de vrijwilliger

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

De dag van de vrijwilliger in maart kon omwille van Covid-maatregelen in 2022 niet doorgaan.

De inventaris van de bestaande vrijwilligers wordt regelmatig geüpdate. Eind 2022 ontving elke vrijwilliger (gemeente, OCMW, WZC, CDV) een wenskaart met eindejaarswensen.

De dag van de vrijwilliger zal mee worden opgenomen in het vrijwilligersbeleid, welke wordt geüpdate in 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	640,00	640,00
	Saldo	0,00	-640,00	-640,00

Actieplan: AP-02.05: Verzekeren van veiligheid en preventie

Actie: A-02.05.01: Updaten interne noodplanning, preventie en evacuatie

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

De interne noodplannen van het OCMW en gemeentelijke gebouwen zijn geüpdatet. Naar aanleiding van uitgevoerde risicoanalyses en evacuatieoefeningen zijn actiepunten vooropgesteld en toegevoegd aan het jaaractieplan en globaal preventieplan om verder op te volgen en uit te voeren. Het geheel werd opgemaakt door de intern preventieadviseur, mede ondersteund door Veneco.

Actie: A-02.05.03: Inzetten op correct en veilig beheer van chemische agentia

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Beleidsdoelstelling: BD-03: Optimaliseren gemeentelijk patrimonium en uitrusting

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-03.01: Verkopen van patrimonium

Actie: A-03.01.05: Verkoop muziekschool Bentille

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Actieplan: AP-03.02: Patrimonium aanpassen en renoveren

Actie: A-03.02.01: Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium

- A/ Opfrissen bib Watervliet
- B/ Verdere uitrol sleutelplan
- C/ Aanbouw tochtsas De Meet
- D/ Beheer en onderhoud glascontainers
- E/ Onderhoud WZC
- F/ Hoogspanningscabine WZC
- G/ Badkamers WZC
- H/ Ventilatie keuken WZC

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

A/ Opfrissen bib Watervliet: uitgevoerd, afgesloten actie.

B/ Verdere uitrol sleutelplan: de elektronische cilinders voor De Melkerij zijn geïnstalleerd.

C/ Aanbouw tochtsas De Meet: er werd een voorontwerp opgemaakt door architect Luc Groosman. In het schepencollege van 23 september 2022 werd gevraagd om het voorontwerp nog aan te passen, en werd beslist om het sas volledig langs de buitenkant te realiseren.

D/ Beheer en onderhoud glascontainers: valt onder dagelijks beheer.

E/ Onderhoud WZC: wordt stelselmatig overgenomen door TD.

F/ Hoogspanningscabine WZC: uitgevoerd, afgesloten actie.

G/ Badkamers CDV: uitgevoerd, afgesloten actie.

H/ Ventilatie keuken: moet nog opgestart worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	19.496,69	109.842,55	109.842,55
	Ontvangsten	4.128,80	3.000,00	3.000,00
	Saldo	-15.367,89	-106.842,55	-106.842,55

Actie: A-03.02.02: Aanpassen gemeentehuis Sint-Laureins, met betrekking tot medewerkers en dienstverlening

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De burelen zijn geherorganiseerd.

Het schepencollegelokaal werd als bureauimte ingericht voor de dienst Personeel.

De financieel directeur heeft een eigen bureau in het gemeentehuis en de andere leden van de financiële dienst zitten nu samen in één bureau. De nodige elektriciteitswerken werden uitgevoerd en ook nieuw meubilair werd voorzien waar nodig.

De gemeenschappelijke delen (gang, keuken,...) werden volledig opgefrist en geschilderd. De verlichting is mee vervangen en duurzaam geworden.

De rest van het gebouw zal stelselmatig in 2023 verder opgenomen worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	3.949,32	3.949,32	3.949,32
	Saldo	-3.949,32	-3.949,32	-3.949,32

Actie: A-03.02.03: Herstel loods technische dienst

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De overheidsopdracht "Loods technische dienst: dakrenovatie" werd in het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2022 voorlopig opgeleverd. Het dak van de achterste loods werd volledig gerenoveerd. Ook de verlichting is omgevormd naar LED.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	63.209,19	63.549,20	63.549,20
	Saldo	-63.209,19	-63.549,20	-63.549,20

Actie: A-03.02.05: Evalueren bestendige crisiswoning

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Actieplan: AP-03.03: Inzetten op nieuwe infrastructuur

Actie: A-03.03.02: Oprichten Sociaal Huis

A/ Realisatie van de infrastructuur

B/ Werking Sociaal Huis

Evaluatie:

Gunning in het schepencollege op 9 december 2022: Firma Maes & Coucke nv werd aangesteld.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	238,98	947,04	947,04
	Saldo	-238,98	-947,04	-947,04

Actie: A-03.03.03: Herbestemmen oude Pastorij Sint-Laureins

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	327.836,60	327.836,60	327.836,60
	Saldo	-327.836,60	-327.836,60	-327.836,60

Actieplan: AP-03.04: Moderniseren werkplekken, uitrusting en materieel

Actie: A-03.04.01: Voorzien van een jaarlijks uitrustingsprogramma voor materieel

Evaluatie:

Er werden geen grote aankopen gedaan. Bedrag wordt in een later jaar benut voor grotere aankoop.
Aankoop van hydraulische kraan staat gepland in 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	3.035,47	15.000,00	15.000,00
	Saldo	-3.035,47	-15.000,00	-15.000,00

Actie: A-03.04.02: Optimaliseren van de werkplekken van de medewerkers, met aandacht voor ergonomie

Evaluatie:

Er gebeurde een evaluatie van de werkplekken. Er werden risicoanalyses afgenomen en werkplekken werden bijgesteld.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	4.705,93	26.996,52	26.996,52
	Saldo	-4.705,93	-26.996,52	-26.996,52

Actieplan: AP-03.05: Bijzondere aandacht voor verzorgde begraafplaatsen

Actie: A-03.05.03: Optimaliseren van de beheersovereenkomsten

Actie: A-03.05.04: Heropmaak reglementen rond begraafplaatsen

Actie: A-03.05.05: Begraafplaatsen voorzien van nieuwe afscheidsruimtes

Begindatum: 01-01-2022

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Niet gestart

Beleidsdoelstelling: BD-04: Een goede gemeentelijke communicatie verzekeren

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-04.01: Opmaken en implementeren van een communicatiebeleid en -methodiek

Actie: A-04.01.01: Ontwikkelen nieuwe huisstijl en logo

A/ Nieuwe huisstijl en logo WZC en Zorgdorp

B/ Ontwikkelen nieuwe brochures

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: Stempels en spreekstoelen worden in de eerste helft 2023 vervangen.

Evaluatie:

Nieuwe naamgeving zorgdorp: na de brainstormsessie werd geen akkoord bereikt over de naam. De oefening moet opnieuw gemaakt worden met een andere aanpak.

To do huisstijl gemeente en OCMW: nieuwe stempels bestellen en het logo veranderen op de drie spreekstoelen (Raadzaal, De Meet en het Ontmoetingscentrum).

Actieplan: AP-04.02: Verzekeren van goede communicatie naar de burger

Actie: A-04.02.01: Wifi in dorpskernen en openbare gebouwen

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De installatie is voltooid, de wifi is operationeel.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	15.951,80	15.951,80	15.951,80
	Ontvangsten	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	Saldo	-951,80	-951,80	-951,80

Actie: A-04.02.03: Implementeren nieuwe communicatie middelen

A/ Gebruik sociale media

B/ Ontwikkelen app voor gemeentelijke diensten (optie: via Mijn Burgerprofiel)

C/ Meer met video's werken (zelfgemaakte video's via Go Pro) of een professionele video om een dienst te promoten

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er wordt verder ingezet op video's, in eerste instantie zelfgemaakte video's via een app op de smartphone.

Er moet via een bestek een opdracht uitgeschreven worden voor het maken van professionele video's via een productiehuis. Deze video's moeten dienstoverschrijdend en voor verschillende activiteiten ingezet worden. Bedoeling is om een jaarlijks aantal video's

vast te leggen.

Mijn Burgerprofiel lanceerde in september hun app. Sint-Laureins stapt voorlopig nog niet in omdat we als bestuur de toepassing nog te weinig gebruiken naar onze inwoners toe en de app vermoedelijk nog in de komende maanden zal worden bijgestuurd, op onder andere 'kinderziekten'.

Actie: A-04.02.04: Implementeren van een lokaal e-inclusiebeleid via intergemeentelijke samenwerking tegen 2024

Vlaanderen verplicht een e-inclusiebeleid (niet digitale mensen digitaal maken) tegen 2024. Er zijn momenteel subsidies voorzien tbv. 200.000, onder voorwaarden. Een gemeentelijke samenwerking moet worden opgezet om aan de gestelde voorwaarden te kunnen voldoen. Dit loopt over verschillende diensten heen (Bib, WZC, CDV, SD).

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De vacature projectcoördinator wordt door stad Eeklo georganiseerd, en werd in 2022 een tweede keer opengesteld. Van zodra iemand is aangeworven, kan het beleid uitgeschreven worden.

De eerste subsidie werd in januari toegekend, de partnerschapsovereenkomst werd in mei 2022 getekend.

Vlaanderen schreef een aanvullende subsidie uit om meer in te zitten op e-inclusie. De acties in deze subsidie mogen niet overlappen met de acties in het andere gemeenschappelijk project. Sint-Laureins diende een subsidieaanvraag in en ontving een subsidie tbv. 14.384 euro. Deze subsidie zal ingezet worden voor acties specifiek voor de inwoners van Sint-Laureins.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	2.720,29	2.720,29
	Ontvangsten	11.507,20	0,00	0,00
	Saldo	11.507,20	-2.720,29	-2.720,29

Actieplan: AP-04.03: Verzekeren van goede interne communicatie

Actie: A-04.03.01: Ontwikkelen intranet voor alle gemeentelijke diensten, OCMW en WZC

A/ Aankondiging activiteiten, handleidingen, sjablonen (fietsvergoeding, verlof), "Wie is wie" personeel en mandatarissen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De opdracht werd gegund aan LCP.

Eind september werd het intranet voor het personeel van de gemeente, OCMW en WZC gelanceerd. Het intranet kreeg de naam 'Sentranet' (via oproep aan het personeel verkozen). Er werd gekozen om te werken met 2 verschillende portalen, één voor de gemeente en het OCMW en één voor het wzc omdat de informatie soms afwijkt. Intern werd een logo gemaakt in de lijn van de huisstijl.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	5.929,00	8.000,00	8.000,00
	Saldo	-5.929,00	-8.000,00	-8.000,00

Beleidsdoelstelling: BD-05: Inzetten op mobiliteit

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-05.01: Verzekeren van bereikbaarheid en goede mobiliteit

Actie: A-05.01.01: Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Veel nog openstaande opdrachten werden reeds uitgevoerd: herstel toplaag Calusdijk, de slechte plaatsen op de Sentse fietsenroute, ... alsook diverse huisaansluitingen in de Hontseindestraat en de Sint-Margrietestraat.

Het budget van 2023 zal verhoogd worden in functie van inhaalbeweging.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	12.342,97	17.500,00	17.500,00
	Saldo	-12.342,97	-17.500,00	-17.500,00
Investerings	Uitgaven	610.467,63	550.000,00	550.000,00
	Saldo	-610.467,63	-550.000,00	-550.000,00

Actie: A-05.01.02: Instappen in regionale projecten met betrekking tot mobiliteit

A/ Leaderproject Meetjesland rond mobiliteit

B/ Project Vervoerregio Gent mobiliteit op maat voor platteland

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het leaderproject omtrent mobiliteit in noordelijk Meetjesland is lopende. Bedoeling is om voorjaar 2023 met een proefproject te starten.

Het project mobiliteit in Zwinregio - zelfrijdende bussen staat on hold.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	5.202,00	5.202,00
	Saldo	0,00	-5.202,00	-5.202,00

Actie: A-05.01.03: Nastreven adequate oplossing ontsluiting N49/E34

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

De ontsluiting N49/E34 wordt mee opgenomen binnen de Vervoerregio Gent.

Beleidsdoelstelling: BD-06: Veiliger verkeer

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-06.01: Verhogen algemene verkeersveiligheid

Actie: A-06.01.01: Zwaar transport buiten de dorpskernen houden

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Evaluatie:

De Politie dient nog de camera's in dienst te stellen.

Actie: A-06.01.02: Evalueren en realiseren van fietsmarkeringen en vertragingselementen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Drempelelementen in de Moershoofdeweg moeten nog geplaatst worden. Politieadvies wordt opgevraagd.

Asverschuivingen werden geplaatst in de Leopoldlaan.

In 2023 worden asverschuivingen voorzien in de Rommelsweg, Smissestraat en Dorpsstraat, alsook een verkeersplateau ter hoogte van het kruispunt Rommelsweg en Smissestraat.

Goochelaarstraat: hier wordt onderzocht of tractorsluizen een oplossing kunnen bieden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	37.207,69	47.500,00	47.500,00
	Saldo	-37.207,69	-47.500,00	-47.500,00

Actie: A-06.01.04: Veiligere schoolomgevingen in de gemeente

A/ Aankopen fluorescerend materiaal voor leerlingen

B/ Acties in het kader van Save Charter

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Aansluitend aan de workshop werd door Veneco een adviesnota opgemaakt welke werd goedgekeurd door het schepencollege. De acties voortvloeiende uit de nota zullen opgenomen en uitgevoerd worden, dit zowel administratief (opmaak aanvullende reglementen) als praktisch in uitvoering. Deze vallen binnen het SAVE-Charter.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.622,27	8.121,00	8.121,00
	Ontvangsten	148,00	0,00	0,00
	Saldo	-5.474,27	-8.121,00	-8.121,00

Actie: A-06.01.06: Mobiliteitsstudie i.f.v. verkeersveiligheid

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.328,00	1.611,24	1.611,24
	Saldo	-1.328,00	-1.611,24	-1.611,24

Beleidsdoelstelling: BD-07: Kwaliteitsvol onderwijs in elke deelgemeente

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-07.01: Een moderne onderwijsomgeving

Actie: A-07.01.01: Aankoop didactisch divers materiaal en meubilair

A/ Aankoop van ergonomisch meubilair schoolklassen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Meubilair voor de kleuters is in aankoop. Realisatie voorzien schooljaar 2022-2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.946,88	0,00	0,00
	Saldo	-1.946,88	0,00	0,00

Actie: A-07.01.02: Verder inzetten op digitalisering

A/ Digisprong

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Aankoop bijkomende laptops voorzien voor het schooljaar 2022-2023.
Er blijft een inhaalbeweging nodig op vlak van digitalisering.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	26.748,05	51.837,61	51.837,61
	Ontvangsten	33.412,20	33.412,20	33.412,20
	Saldo	6.664,15	-18.425,41	-18.425,41

Actie: A-07.01.04: Verdere uitbouw samenwerking onderwijs

A/ Lokaal overleg onderwijsbeleid

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Beleidsdoelstelling: BD-08: Verzekeren van voldoende en kwaliteitsvolle kinderopvang in de gemeente

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-08.01: Ondersteunen van kinderopvang

Actie: A-08.01.01: Evalueren van kinderopvang in zijn diverse vormen

A/ Evalueren van voor- en naschoolse opvang en middagtoezicht
B/ Inrichten van opvang voor en na speelpleinwerking en sportkampen
C/ Evalueren van kinderopvang in de maanden juli en augustus

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: In de loop van 2022 is er gewerkt aan een evaluatie/beeldvorming van het huidige opvangbeleid dat gemeentelijk georganiseerd wordt. Dit rapport en eventuele toekomstvisie wordt in 2023 voorgelegd.

Evaluatie:

A/ Evaluatie van de voor- en naschoolse opvang en middagtoezicht met de medewerkers gebeurde op een tweetal momenten doorheen het schooljaar.
B/ Inrichten van opvang voor en na speelpleinwerking en sportkampen: een evaluatie vond plaats in 2022, het huidige systeem (aanstelling van opvangdames die de voor- en naschoolse opvang doen; opvang na het speelplein gebeurt door de animatoren zelf) werd als positief ervaren en zal worden verdergezet.
C/ Inrichten van kinderopvang in de maanden juli en augustus: wordt als te weinig ervaren door inwonende ouders en het LOK. Er kwam een evaluatie van de huidige werking en toekomstmogelijkheden werden verkend. Het resultaat werd verwerkt in een sneuvelnota die nog verder dient besproken te worden.

Actie: A-08.01.02: Verdere ondersteuning onthaalouders

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: De subsidies aan actieve onthaalouders is goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen op 23 december 2022 en vervolgens ook uitbetaald.

Evaluatie:

Alternatief voor de tegemoetkoming onder de vorm van huisvuilzakken is uitgewerkt. De vergoeding gebeurt onder de vorm van Sentebonnen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	600,00	3.208,00	3.208,00
	Saldo	-600,00	-3.208,00	-3.208,00

Actie: A-08.01.03: Informeren van de bevolking over het lokaal loket kinderopvang

Begindatum: 31-12-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: Publiciteit maken in de vijfklank gepland voor 2023.

Evaluatie:

Lokaal loket kinderopvang is vernieuwd.

Er werd een folder gemaakt, ter bedeling aan nieuwe inwoners. Er werden vormingsactiviteiten georganiseerd in samenwerking met de Gezindsbond en Huis van Het Kind.

Beleidsdoelstelling: BD-09: Toekomst kerken

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-09.01: Opvolging en evaluatie kerkenbeleidsplan

Actie: A-09.01.01: Onderhoud en werking kerken

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Op 8 juni 2022 vond het onderling overleg met de respectievelijke kerkfabrieken plaats.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	14.125,79	13.844,46	13.844,46
	Saldo	-14.125,79	-13.844,46	-13.844,46
Investerings	Uitgaven	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00

Actie: A-09.01.02: Renovatie en nevenbestemmingen kerk Watervliet

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De fase "selectie ontwerper" is lopende. De offertes werden ontvangen, en beoordeeld. In het najaar 2022 kan tot gunning worden overgegaan.

Het gunningsverslag "Studieopdracht voor de nevenbestemming van de OLV Hemelvaartkerk als toeristisch informatiepunt, tentoonstellingsruimte en polyvalente ruimte (voor lezingen en concerten)" werd op het college van burgemeester en schepenen van 16 december 2022 goedgekeurd. De hieropvolgende communicatie naar de ontwerpteams vond plaats.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	50.832,23	101.084,97	101.084,97
	Ontvangsten	25.416,12	44.342,48	44.342,48
	Saldo	-25.416,11	-56.742,49	-56.742,49

Beleidsdoelstelling: BD-11: Ontwikkelen bedrijventerrein

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-11.01: Verder ontwikkelen KMO-zone 't Singelken

Actie: A-11.01.01: Samen met Veneco de invulling en uitbreiding KMO-zone verder realiseren

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er liep een inschrijvingsperiode via Veneco voor kandidaatstelling resterende loten. Deze verliep in 2022 over drie rondes.

Beleidsdoelstelling: BD-12: Ondersteunen landbouw

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-12.01: Ondersteunen landbouw

Actie: A-12.01.01: Ondersteunen van de samenwerking en de communicatie rond landbouw

A/ Sensibiliseren naar verkeersveiligheid rond seizoensgebonden werkzaamheden

B/ Samenwerking inzake milieu/natuur/toerisme

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Beleidsdoelstelling: BD-13: Ondersteunen lokale economie

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-13.01: Ondersteunen lokale middenstand/handelaars

Actie: A-13.01.01: Digitalisering Sente(n)bon

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2022

Actie: A-13.01.02: Organiseren netwerkmomenten, bedrijvendag, eindejaarsactie, weekend van de klant

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er werd een netwerkmoment georganiseerd in 't Singelken op zondag 2 oktober 2022 (uitgewerkt door adviesraad Senter).

Vorbereidingen werden getroffen voor de nieuwjaarsreceptie en infosessie rond personeel i.s.m. Toeristische Raad, die plaats zal vinden begin 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.632,59	9.014,60	9.014,60
	Ontvangsten	1.977,71	1.737,60	1.737,60
	Saldo	-2.654,88	-7.277,00	-7.277,00
Investerings	Uitgaven	3.025,00	3.025,00	3.025,00
	Saldo	-3.025,00	-3.025,00	-3.025,00

Beleidsdoelstelling: BD-14: Woonkwaliteit voor iedereen

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-14.01: Voorzien sociale woningen

Actie: A-14.01.01: Herbekijken gemeentelijk sociaal bindend objectief

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Het vragen van een "gewoon" verzoek tot vermindering van het BSO wordt momenteel niet meer overwogen.

Het vragen van een gedeeltelijke vermindering van de specifieke inhaalbeweging in kader van het BSO o.w.v. vestiging asielcentrum werd door de minister niet goedgekeurd. Er worden geen verdere stappen ondernomen.

Actie: A-14.01.02: Nastreven realisatie sociaal bindend objectief

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Geen veranderingen met betrekking tot dit actiepunt.

Actieplan: AP-14.02: Benutten volledig potentieel aan woningen en gronden

Actie: A-14.02.01: Realisatie van verkaveling Smissestraat

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

PPS-opdracht met Veneco is opgestart. De gemeente kijkt het voorstel van selectieleidraad (opgemaakt door Veneco) na en agendeert dit begin 2023 op de GRD voor goedkeuring.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	10.031,75	60.000,00	60.000,00
	Saldo	-10.031,75	-60.000,00	-60.000,00

Beleidsdoelstelling: BD-15: Actualiseren beleidsvisie ruimtelijke ordening

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-15.01: Herziening gemeentelijke ruimtelijke ordening

Actie: A-15.01.01: Studie omvorming Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan en beleidsvisie RO

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Ontwerp van verdichtingsstudie wordt door het schepencollege opgenomen begin 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	781,10	35.672,88	35.672,88
	Saldo	-781,10	-35.672,88	-35.672,88

Beleidsdoelstelling: BD-16: Handhaving inzake ruimtelijke ordening

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-16.01: Voeren van een handhavingsbeleid ruimtelijke ordening

Actie: A-16.01.01: Uitwerken van een gemeentelijke visie handhaving ruimtelijke ordening en implementeren

A/ Opstellen van een gemeentelijke prioriteitenlijst inzake bouwvoertredingen

B/ Sensibiliseren en informeren omtrent bouwvoertredingen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Er bestaat inmiddels een regionaal handhavingskader. Dit kan nader gespecificeerd worden in een lokaal (gemeentelijk) handhavingskader. De eventuele implementatie is voorzien voor 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	6.996,50	5.000,00	5.000,00
	Saldo	-6.996,50	-5.000,00	-5.000,00

Beleidsdoelstelling: BD-18: Een duurzaam en milieuvriendelijk beleid voeren

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-18.01: Beschermen van natuur en landschap, uitbouw van een groene omgeving

Actie: A-18.01.01: Streven naar een natuurlijke inrichting en beheer van het openbaar domein

A/ Gebruik maken van streekeigen bomen, waterbuffering, pesticidenvrij onderhoud

B/ Biodiversiteit verhogen, natuurbescherming voor bijen, vogels, vleermuizen

C/ Optimalisatie bermbeheer, ook in samenwerking met lokale partners

D/ Opmaken gemeentelijk boombeheersplan

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Een werkgroep bermen maakte een inventaris op. De werkgroep is samengekomen op 26 april 2022 om de bijsturing van het wegbermbeheer te bespreken. Een eerste aanpassing van het maaischema door de loonwerker werd uitgevoerd bij de maaiwerken van juni.

Op verschillende perken en parkjes nam de gemeente deel aan de actie "maai mei niet".

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	63.310,48	64.561,00	64.561,00
	Ontvangsten	11.886,00	10.000,00	10.000,00
	Saldo	-51.424,48	-54.561,00	-54.561,00

Actieplan: AP-18.02: Aandacht voor dierenwelzijn

Actie: A-18.02.01: Samenwerking met dierenarts en dierenasiel

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.148,52	3.264,77	3.264,77
	Saldo	-2.148,52	-3.264,77	-3.264,77

Actieplan: AP-18.03: Afval beheersen

Actie: A-18.03.01: Ophalen van GFT aan huis en de bevolking hierover sensibiliseren

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022 Uitvoeringstrend:  Uitgevoerd

Motivering van uitvoeringstrend: Is dagelijkse werking geworden, kan als actie verdwijnen.

Evaluatie:

In 2022 werden 78 GFT-containers verkocht van 120 liter en 21 containers van 40 liter, en dit voor 85 verschillende adressen. De verkoop van deze containers ter hoogte van nieuwe adressen blijft doorgaan, wat betekent dat steeds meer gezinnen overgaan naar de selectieve inzameling van GFT. Dit resulteert in een daling van het gemeentelijk restafvalcijfer.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.680,99	6.000,00	6.000,00
	Ontvangsten	12.882,00	10.000,00	10.000,00
	Saldo	10.201,01	4.000,00	4.000,00

Actie: A-18.03.02: Inzetten op asbestafbouw in de gemeente

A/ Sensibilisatie

B/ Aanbieden recipiënten en veiligheidskits

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

In 2022 werden 8 bigbags (voor leien) en 13 platenzakken verkocht voor ophaling aan huis bij particulieren. Er werden ook 79 grote platenzakken en 10 kleine zakjes bedield (voor brokstukken) om asbestplaten te verpakken en af te voeren naar het recyclagepark.

Een 11-tal bedrijven maakten gebruik van containers (170 euro/container) voor de broninzameling van asbest. In totaal werden 15 containers met asbest afgehaald bij bedrijven.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.483,03	3.060,00	3.060,00
	Ontvangsten	3.715,00	2.500,00	2.500,00
	Saldo	-768,03	-560,00	-560,00

Actie: A-18.03.03: Actief beleid voeren rond zwerfvuil

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeentebestuur Sint-Laureins

A/ Aanpak van sluikstorten
B/ Organisatie van een jaarlijkse zwerfvuilactie
C/ Sensibilisatie, werking met zwerfvuilpeter, beheer van sluikstorten

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Op 17 maart 2022 is de zwerfvuilactie voor scholen doorgegaan. Er namen 6 schoolvestigingen deel met een totaal van 255 leerlingen.

Op 19 maart 2022 is de zwerfvuilactie voor verenigingen doorgegaan. Er namen 19 verenigingen en groepen deel met een totaal van 130 ingeschreven deelnemers.

Via een overzichtskaart en de inschrijvingen is de zwerfvuilactie gebiedsdekkend geweest.

Er is 1,74 ton zwerfvuil ingezameld.

Naast de jaarlijkse actie werkt de gemeente ook samen met een 50-tal zwerfvuilpeters en -meters die regelmatig zwerfvuil oprapen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	624,77	1.530,00	1.530,00
	Ontvangsten	0,00	500,00	500,00
	Saldo	-624,77	-1.030,00	-1.030,00

Beleidsdoelstelling: BD-19: Inzetten voor het klimaat

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-19.01: Stimuleren van de bevolking tot klimaatvriendelijk handelen

Actie: A-19.01.01: Sensibiliseren van de bevolking

A/ Groepsaankopen stimuleren, energieleningen, duurzaam bouwen en andere

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Inwoners konden langsgaan bij het mobiel energieloket van Veneco op het gemeenteplein. Dit mobiel loket gaf aan inwoners informatie en duiding bij de warmtescan van hun woning en er werden tips en informatie gegeven met betrekking tot de mogelijkheden rond isolatie en premies. Er kwamen 41 inwoners langs naar het loket. Er gingen 6 inwoners in op het groepsaanbod (3 voor spouwmuurisolatie, 2 voor zoldervloerisolatie en 1 voor raamvervanging.)

Het steunpunt Duurzaam wonen en bouwen van de provincie heeft aan 7 inwoners van Sint-Laureins renovatieadvies gegeven. In de Vijfklank verschenen artikels in verband met het groepsaanbod isoleren, renovatie-advies, het mobiel Energieloket en het groepsaanbod zonnepanelen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.080,80	4.591,00	4.591,00
	Saldo	-3.080,80	-4.591,00	-4.591,00

Actieplan: AP-19.02: Optimaliseren van energiegebruik in werking en gemeentelijke gebouwen

Actie: A-19.02.01: Omvormen openbare verlichting naar led verlichting

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Jaarlijks wordt een plan opgemaakt van te vernieuwen openbare verlichting. Dit wordt door de gemeenteraad goedgekeurd en

vervolgens door Fluvius in uitvoering gebracht.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	237.582,49	321.464,96	321.464,96
	Saldo	-237.582,49	-321.464,96	-321.464,96
Financiering	Uitgaven	42.328,00	43.282,00	43.282,00
	Ontvangsten	72.400,79	92.283,00	92.283,00
	Saldo	30.072,79	49.001,00	49.001,00
Investerings	Uitgaven	72.400,79	92.283,00	92.283,00
	Ontvangsten	21.137,41	21.137,50	21.137,50
	Saldo	-51.263,38	-71.145,50	-71.145,50

Actie: A-19.02.02: Omvormen tot energiezuinig patrimonium

A/ Installatie oplaadpunten elektrische voertuigen

B/ Installatie oplaadpunten voor elektrische fietsen

C/ Omvormen van milieuvriendelijk wagenpark

D/ Uitvoeren energie audit

E/ Uitvoeren acties ten gevolge van energie audit: isolatie, vernieuwen, verwarmingsinstallaties, zonnepanelen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In voorbereiding

Evaluatie:

Lampen van openbare gebouwen worden stelselmatig omgevormd naar LED.

Verwarmingsinstallaties worden afgesteld.

Sensibilisatie wordt opgevoerd om de mensen meer bewust te maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	24.516,38	24.342,00	24.342,00
	Saldo	24.516,38	24.342,00	24.342,00
Investerings	Uitgaven	52.095,62	57.000,00	57.000,00
	Saldo	-52.095,62	-57.000,00	-57.000,00

Actie: A-19.02.03: Nagaan aanwending windenergie, onafhankelijk van de locatie van de windmolens

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Beleidsdoelstelling: BD-20: Creatie van een stimulerend kader "Vrije Tijd"

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-20.01: Deelname bevorderen van alle inwoners

Actie: A-20.01.01: Gebruik van de Uitdatabank en de Uit-PAS Meetjesland

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Doorheen heel het jaar werden 29 gemeentelijke vrijetijdsactiviteiten ingevoerd in de Uitdatabank. In totaliteit werden 66 activiteiten aangegeven sinds de aanvang van de invoer. Het gaat om culturele, toeristische, sport-, jeugd- en bibliotheekactiviteiten.

De hardware voor de implementatie van de Uitpas werd geïnstalleerd in de verkooppunten: Huis van de Vrije Tijd, Dorpshuis, Sociale Dienst. De zuilen met scanfunctie voor de Uitpassen werden geïnstalleerd en geactiveerd in beide bibliotheken.

Via de Sociale Dienst worden Uitpassen aan kansentariaf bezorgd aan de personen die er recht op hebben en een aanvraag indienen. In het Dorpshuis en in het Huis van de Vrije Tijd worden gewone Uitpassen verkocht aan volwassenen en jongeren. Er werden welkomstgeschenken aangekocht, ter promotie en ondersteuning van de verkoop en het aanbieden van de Uitpas.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.520,08	6.000,00	6.000,00
	Ontvangsten	127,00	250,00	250,00
	Saldo	-3.393,08	-5.750,00	-5.750,00

Beleidsdoelstelling: BD-21: Creeëren van een ruim cultureel vrijetijdsaanbod

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-21.01: Realiseren en ondersteunen van culturele activiteiten

Actie: A-21.01.01: Uitwerken van een gemeentelijk programmatie voor de culturele site De Meet

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

In het seizoen 2021-2022 werden voorstellingen ingericht voor zover de coronapandemie dit toeliet. In het jaar 2022 werden vijf voorstellingen ingericht in de polyvalente zaal van De Meet. Vanwege de gezondheids crisis en bijhorende maatregelen was dit tot half maart niet mogelijk.

Met het Beheersorgaan van De Meet werd een volledig programma samengesteld voor het seizoen 2022-2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.127,93	10.129,00	10.129,00
	Saldo	-5.127,93	-10.129,00	-10.129,00

Actie: A-21.01.02: Ondersteuning van de gemeentelijke muziekschool

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Ter promotie van de gemeentelijke muziekschool werd op 20 maart 2022 het festival 'Sente Swingt' ingericht.

De inname en gebruik van lokalen door de muziekschool wordt via een reservatiesysteem bijgehouden.

De lessen worden deels in de muziekschool Bentille en De Meet georganiseerd en deels in Sint-Laureins. Er werden 96 inschrijvingen geregistreerd voor het schooljaar 2022-2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	101.235,83	109.008,03	109.008,03
	Ontvangsten	9.364,13	12.124,00	12.124,00
	Saldo	-91.871,70	-96.884,03	-96.884,03

Actie: A-21.01.03: Aandacht voor gemeenschapsvormende activiteiten

A/ Ondersteuning aan kunstzinnige activiteiten en kunsteducatie

B/ Ondersteuning van culturele activiteiten met bovenlokaal kader

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Het evenement 'Sente Swingt' werd in 2022 hernomen, na een jaar onderbreking vanwege de coronapandemie.

De gemeente nam opnieuw deel aan 'Atelier in Beeld'. Krui 3 stelde de deuren open.

De Vlaamse Feestdag werd gevierd op het forum van De Meet (81 deelnemers).

Op 15 verschillende bankjes, verspreid over de gemeente, kan de recreant naar verhalen / ingesproken dialogen luisteren, door een QR-code te scannen.

Op 11 (95 bezoekers) en op 13 november 2022 (15 bezoekers) werden de gesneuvelden van alle oorlogen herdacht, in het bijzonder deze van WO I en WO II.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.450,00	1.700,00	1.700,00
	Saldo	-1.450,00	-1.700,00	-1.700,00

Actie: A-21.01.04: Organisatie van erfgoedactiviteiten

A/ Onderhoud van klein erfgoed

B/ Inventarisatie en onderhoud kunst in openbare ruimte

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Er verschijnen met regelmaat publicaties in het gemeentelijk infoblad.

Van maart tot juni 2022 was in De Meet een fototentoonstelling te zien '30 Jaar Muziekschool' (40 bezoekers op erfgoeddag).

Ter gelegenheid van Kunstendag voor Kinderen op 19 november 2022 maakten enkele kinderen in het Atlier Florian Rodts een naamplaatje in metaal. Tevens hebben die dag enkele tientallen mensen het atelier bezocht in het kader van het evenement Dag van de Ambachten. Deze evenementen werden door de gemeente ondersteund.

De gemeente ondersteunt Kruy 3 voor het evenement Atelier in Beeld, dat plaatsvond in het tweede weekend van mei. Enkele tientallen geïnteresseerden bezochten het atelier Kruy 3. Voorafgaandelijk werd een oproep gericht tot alle kunstenaars om hieraan deel te nemen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	325,56	1.750,00	1.750,00
	Saldo	-325,56	-1.750,00	-1.750,00

Actie: A-21.01.05: Aanbieden onderwijs beeldende kunst jongeren in eigen gemeente

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

In het seizoen 2022-2023 worden aan de Leemweg 5 lessen ingericht voor leerlingen van de 1ste, 2de en 3de graad van het secundair onderwijs.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	19.014,99	19.639,48	19.639,48
	Saldo	-19.014,99	-19.639,48	-19.639,48

Beleidsdoelstelling: BD-22: Ondersteunen en stimuleren van de sportbeleving in de gemeente

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-22.01: Gemeentelijke sportinfrastructuur uitbouwen, opwaarderen en renoveren

Actie: A-22.01.01: Renoveren sportzaal Sint-Laureins (deel 2)

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De werken zijn in uitvoering. De afwerking wordt verwacht eind januari 2023, alsook de oplevering.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	109.137,94	330.000,00	330.000,00
	Saldo	-109.137,94	-330.000,00	-330.000,00

Actie: A-22.01.03: Aankoop sportmateriaal

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

De keuring vond plaats (keuringsverslag J&Fr begin 2023 te ontvangen).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	10.447,38	10.000,00	10.000,00
	Saldo	-10.447,38	-10.000,00	-10.000,00

Actie: A-22.01.05: Promo en opname van padel in het gemeentelijk sportaanbod

Begindatum: 01-01-2021 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Opstart padelvereniging FC Goalgetters.

2 extra terreinen werden in 2022 in gebruik genomen (maart 2022).

Eerste promotionele acties vanuit de sportdienst voorzien in voorjaar 2023 (initiaties tijdens sportlessen).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	5.122,83	0,00	0,00
	Saldo	-5.122,83	0,00	0,00

Actie: A-22.01.07: Opwaarderen en renoveren van steigers

A/ Kajak- en vissteiger (Traject Leopoldskanaal)

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-22.02: Sportaanbod voor bijzondere doelgroepen aantrekkelijk maken

Actie: A-22.01.06: Aanpassen buiten(sport)terreinen Singelken

A/ Kunstgrasveld

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Overleg met FC Goalgetters in verband met kunstgrasvelden en omliggende terreinen (samenwerking) vond plaats eind 2022. De realisatie hiervan is voorzien in mei 2023.

Actie: A-22.02.01: Organiseren van laagdrempelige kwalitatieve sportactiviteiten

A/ Actieve sportparticipatie voor kansengroepen bevorderen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Organisatie sportdag ism. Burensportdienst Meetjesland (gratis busvervoer).

Aanbod jeugd & sport werden op elkaar afgestemd. De sportactiviteiten vonden plaats zoals gepland.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.146,16	5.202,00	5.202,00
	Saldo	-1.146,16	-5.202,00	-5.202,00

Beleidsdoelstelling: BD-23: Komen tot een kindvriendelijke leefomgeving

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-23.01: Ondersteunen en stimuleren jeugdwerking in de gemeente

Actie: A-23.01.01: Onderhouden en uitbouwen van de bestaande gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen

A/ Inspectie- en onderhoudsschema van de gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen opvolgen

B/ Aankoop speeltoestellen

C/ Jaarlijkse rondgang in de verschillende jeugdlokalen a.d.h.v. een checklist

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: De periodieke controle van de speelterreinen is uitgevoerd op 29 november 2022. De nodige herstellingen zullen uitgevoerd worden in 2023.

Evaluatie:

Herstellingen werden uitgevoerd in navolging van de risicoanalyses. Er werd een speeltoestel aangekocht in functie van het verhogen van de beleving van kinderen op de Palingbelevingsplaats.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.257,26	4.000,00	4.000,00
	Saldo	-5.257,26	-4.000,00	-4.000,00
Investerings	Uitgaven	9.858,30	15.000,00	15.000,00
	Saldo	-9.858,30	-15.000,00	-15.000,00

Actie: A-23.01.02: Aanbod creëren van jeugdculturele activiteiten

A/ Organisatie van creatieve kampen jeugdculturele activiteiten

B/ Organisatie van tweejaarlijkse jeugddag

C/ Uitstap naar Popeiland Puyenbroeck

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: Workshop breien en haken in samenwerking met de bibliotheek.

Evaluatie:

Realisatie jeugdculturele activiteiten in 2022: (onder meer) vliegzoektocht in samenwerking met de Bib, Toneel voor VBS de springplank en GBS de Regenboog 4e leerjaar, Kreekskesdag, Popeiland.

Aanbieden van diverse crea-activiteiten in overleg met de gemeentelijke Vrije Tijdsdiensten om zo een divers en compleet mogelijk aanbod te geven aan de ouders en hun kinderen (alternatieve kinderopvang).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.885,60	3.000,00	3.000,00
	Ontvangsten	452,19	500,00	500,00
	Saldo	-1.433,41	-2.500,00	-2.500,00

Actie: A-23.01.03: Uitbouwen en bekendmaken "Huis van het Kind"

A/ Op regelmatige basis bekendmaking aan de inwoners

B/ Samenwerking huis vrije tijd en OCMW verder uitbouwen in het kader van "Huis van het kind"

C/ In kaart brengen van de noden en behoeften via de betrokken adviesraden

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: Activiteiten organiseren en aankoop boekentassen met info over HVK.

Evaluatie:

Samenwerking voor de Vliegzoektocht en rugzakjes in de Bib.

Oplijsting van mogelijke kindvriendelijke aanpassingen voor de gemeentelijke gebouwen zoals de Meet, dienst Vrije Tijd, Sociale Dienst.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	218,54	2.393,00	2.393,00
	Ontvangsten	4.089,08	2.300,00	2.300,00
	Saldo	3.870,54	-93,00	-93,00

Actie: A-23.01.04: Evaluatie samenwerking vzw speelpleinwerking

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: Er vond een overleg plaats met het bestuur van speelplein Sente ter evaluatie, voorbereiding en uitbreiding van de gemeentelijke ondersteuning. Er zijn meer hulpanimateurs aangeworven om tegemoet te komen aan het opvang te kort in de gemeente. Deze ondersteuning wordt behouden zolang er geen gemeentelijk opvanginitiatief is.

Evaluatie:

Er is meer ondersteuning vanuit de gemeente onder de vorm van het aanstellen van animateurs, dit wordt als positief ervaren. Jaarlijks overlegmoment na de zomerwerking van het speelplein heeft plaatsgevonden in aanwezigheid van diensten Jeugd en Sport.

Beleidsdoelstelling: BD-24: Uitbouwen van een aantrekkelijke gemeente voor toeristen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-24.01: Toeristische troeven en eigenheid van de gemeente versterken

Actie: A-24.01.01: Projecten opzetten rond streekgebonden gastronomie

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

In 2022 vond de opstart plaats van de vernieuwing Palingbelevingsplaats: plaatsen van belevingselementen en onbemande camera. In 2022 vond de voorstelling project imagooversterkende initiatieven plaats: banners en onderlegger horeca van alle producenten met een fysiek verkooppunt - dagtrip met huifkar en 40 deelnemers uit de sector (horeca, logies, producenten).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	6.196,77	7.809,00	7.809,00
	Ontvangsten	0,00	3.232,00	3.232,00
	Saldo	-6.196,77	-4.577,00	-4.577,00

Actie: A-24.01.02: Wandelen en fietsen verder uitwerken

A/ Inrichten belevingsverhogende rustplaatsen/picknickplaatsen langs fiets- en wandelroutes

B/ Opmaak en uitvoeren trage wegenplan

C/ Thematische belevingswandelingen rond smokkelen, vlas: aanzet geven tot uitwerken thematocht door toerisme Meetjesland en Oost-Vlaanderen

D/ Verdere uitwerking en promotie van het wandelnetwerk Meetjeslandse krekens

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Volgende acties vonden plaats in 2022:

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeentebestuur Sint-Laureins

189 / 433
14/06/2023 13:57

- herwerking en promotie van Sentse Vijfdorpenroute
- Boer zoekt Bank: plaatsen van nieuwe zitbanken en 3 bijkomende Boer zoekt bank locaties, versterken van het project met boekenruilkastjes, opnames van de 6 locaties en uittekenen fietsroute via RouteYOU.
- organisatie F&O en de culinaire winterwandeling op 19 december (207 deelnemers).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.789,85	8.441,00	8.441,00
	Ontvangsten	2.000,00	0,00	0,00
	Saldo	-6.789,85	-8.441,00	-8.441,00

Actie: A-24.01.04: Inzetten op "stiltegebied" en dark sky gebied

A/ Realiseren van een doelgericht aanbod rond het thema stilte en mindfulness

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- De oproep tot indienen subsidieaanvraag voor het plaatsen van belevingselementen rond 'stilte' langsheen mindfulwaning en stimuleren ondernemers in een aanbod tot stilte en onthaasten wordt opgevolgd.
- Inzetten op samenwerking tussen gemeentelijke ondernemers op het vlak van onthaasten en uitbouwen pagina website toerisme.
- Indienen project FB Toerisme Meetjesland.

Actie: A-24.01.05: Vermarketing en productontwikkeling Zwinstreek

A/ o.a. Jaarlijks terugkerend evenement Week van de Zwinstreek verder ontwikkelen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- De opmaak masterplan Landschapspark Zwinstreek wordt ondersteund via diverse werkgroepen.
- Samenwerking Zwinstreek op vlak van Toerisme en recreatie: deelname Zwinstreek fietskaart, opleiding gastheren en Week van de Zwinstreek

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.960,87	6.052,50	6.052,50
	Saldo	-3.960,87	-6.052,50	-6.052,50

Actie: A-24.01.06: Stimuleren meerdaagse verblijven

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

- Ondersteunen logies via project imagooversterkende initiatieven: gebruik van streekproducten en onderleggers met producten. Alle aangemelde logies worden vermeld op de website en de toeristische kaart.
- Nieuwe indeling website toerisme zorgt voor hogere gebruiksvriendelijkheid en is wervend.

Beleidsdoelstelling: BD-25: De bib focust op leesbevordering en een kwalitatieve collectie

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-25.01: Extra aandacht voor taal- en leesbevordering

Actie: A-25.01.01: Ontwikkelen activiteitenprogramma leesbevordering jeugd, volwassenen en kansengroepen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Er vonden in 2022 diverse activiteiten plaats, onder meer in het kader van:

- Poëzieweek met poëziewedstrijd 'thema natuur'
- Jeugdboekenmaand thema 'helden en schurken'
- De nationale Boekstartdag
- Leesjury
- Voorleesmomenten
- Weekend van de Klant

Er vonden verder diverse activiteiten plaats, in samenwerking met:

- KUMA: kunstwerkjes in de bib, gemaakt door de leerlingen van het KUMA Academie Beeldende Kunsten, gemaakt van oude boeken.
- Jeugddienst: workshops, snuffeltocht van Vlieg
- Iedereen leest: actie bestemming BIB
- Dienst Toerisme en vzw Vrienden (Watervliet): interview Barbara Sarafian
- Gezinsbond: lezing door motivatiepsychologe

Daarnaast vonden in 2022 voorleesmomenten en filmavonden plaats.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.646,72	4.607,00	4.607,00
	Ontvangsten	945,00	0,00	0,00
	Saldo	-4.701,72	-4.607,00	-4.607,00

Actie: A-25.01.02: Verder uitbouwen van een kwalitatieve collectie zowel fysiek als digitaal

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Samen met het Huis van het Kind zorgde de Bib voor vrolijke dierenrugzakjes voor de uitleencollectie aan de jongste lezertjes (kartonboekjes, knisperboekjes, voelboekjes,...)

De tijdschriftencollectie werd geëvalueerd en op basis van de uitleencijfers herbekeken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	17.908,88	23.617,00	23.617,00
	Saldo	-17.908,88	-23.617,00	-23.617,00

Actie: A-25.01.03: Organiseren van bibliotheekinstructies en activiteiten voor de basisscholen

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

De kleuters van het 2de en 3de leerjaar van de Regenboog Sint-Laureins kwamen naar de bib voor een projectuurtje 'omgaan met boeken'.

Er werden bibliotheekinstructies georganiseerd voor de lagere scholen op verschillende data in 2022.

Actie: A-25.01.04: Creatie van een multimedia-omgeving voor de gebruikers

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Leners kunnen hun openstaande bedragen via Payconiq betalen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.835,50	6.711,00	6.711,00
	Saldo	-5.835,50	-6.711,00	-6.711,00

Beleidsdoelstelling: BD-27: Voeren van een doelgericht en effectief kansarmoedebeleid

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-27.01: Maatschappelijke integratie van kansarme groepen in de gemeente bevorderen

Actie: A-27.01.01: Inzetten op betaalbare en kwalitatieve huisvesting voor de kwetsbare doelgroep

A/ Samenwerking Woonwijzer Meetjesland en SVK, sociale woningen ...

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

De sociale dienst neemt deel aan de vergaderingen van het lokaal woonoverleg.

De sociale dienst zit mee in de stuurgroep voor de opstart van een bovenlokaal netwerk dak- en thuisloosheid samen met CAW, OCMW Kaprijke, Zelzate en Eeklo.

Actie: A-27.01.02: Energiearmoede aanpakken

A/ Uitbouw van een intensievere LAC-werking

B/ Versterken van de energiecellen voor de OCMW's

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Omwille van de corona-pandemie kon er minder ingezet worden op huisbezoeken voor de dossiers die op de LAC-zittingen worden besproken. Er werd wel ingezet het opnemen van telefonisch contact of het sturen van een brief.

De LAC-werking wordt weer optimaal gebruikt om kwetsbare gezinnen te bereiken en te ondersteunen waar nodig. De huisbezoeken worden terug uitgevoerd indien er geen contact mogelijk is via telefoon of via mail.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	2.071,99	2.072,00	2.072,00
	Saldo	2.071,99	2.072,00	2.072,00

Actie: A-27.01.03: Activering naar arbeidsparticipatie

A/ Inzetten op professionele activering van de cliënt naar arbeidsparticipatie of een opleiding

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Het OCMW Sint-Laureins is partner in het ESF 457 project 'Outreach en activering', dat als doel heeft de arbeidsmarktgerichte integratie voor maatschappelijk kwetsbare doelgroepen te bevorderen. Zo worden er outreachende en geïntegreerde acties opgezet voor inactieve arbeidsreserves en voor wie het bestaande aanbod geen of onvoldoende duurzame oplossing biedt. Compaan is penhouder van dit project en neemt de begeleiding van de doorgestuurde cliënten op zich.

Er wordt verder ingezet op activering naar arbeidsparticipatie via de samenwerkingsovereenkomst met De Plek.

Er wordt actief samengezeten met De Plek om de burgers van Sint-Laureins te activeren en door te sturen naar De Plek voor de nodige ondersteuning te bieden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	7.719,79	7.850,58	7.850,58
	Saldo	-7.719,79	-7.850,58	-7.850,58

Actie: A-27.01.04: Bevorderen van de maatschappelijke participatie

A/ Inzetten op sociale activering en maatschappelijke participatie van de kwetsbare doelgroep

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Gemeentebestuur Sint-Laureins

14/06/2023 13:57

192 / 433
32, 33

Evaluatie:

Omwille van de corona-pandemie vonden in 2022 niet alle geplande activiteiten plaats of werd het concept aangepast. Het inleefspel 2022 vond plaats in het najaar.

Dit verloopt via subsidie en individuele trajectontwikkeling (via samenwerking met partner organisatie).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	299,64	2.000,00	2.000,00
	Saldo	-299,64	-2.000,00	-2.000,00

Actie: A-27.01.05: Preventieve acties rond budgettering

A/ Behoud van de preventieve werking rond budgetteren, gericht op kinderen en jongeren

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er werd in 2022 opnieuw een inleefspel georganiseerd voor de leerlingen van het 6e leerjaar. Aan de hand van dit interactieve spel is het de bedoeling dat de leerlingen op speelse wijze en op korte tijd ondervinden welke keuzes een gezin vaak elke maand moet maken. Opnieuw werd dit inleefspel ervaren als een confrontatie met de harde realiteit. Kinderen kondern stilstaan bij de zaken die ze thuis vragen en die wel/niet worden aangekocht of voorzien worden door hun ouders.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	260,00	260,00
	Saldo	0,00	-260,00	-260,00

Actie: A-27.01.06: Ondersteunen en sensibiliseren rond gezonde levensstijl

A/ Ondersteunen en sensibiliseren van de kwetsbare groep rond gezonde voeding

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Er wordt een flyer voorzien omtrent gezonde voeding en een gezonde levensstijl. Deze werd uitgedeeld tijdens de voedselverdeling en bij cliëntgesprekken. De mogelijkheid wordt bekeken om vers fruit en groenten aan te kopen voor te bedelen tijdens de voedselverdeling, maar dit is financieel geen makkelijke doelstelling. Er wordt gekeken om in het volgende meerjarenplan dit te bespreken en de mogelijkheden te bekijken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	666,58	1.500,00	1.500,00
	Ontvangsten	350,25	0,00	0,00
	Saldo	-316,33	-1.500,00	-1.500,00

Beleidsdoelstelling: BD-28: Aanbieden van kwalitatieve, daadkrachtige sociale dienstverlening

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-28.02: Uitbouw van een toegankelijke dienstverlening

Actie: A-28.02.01: Uitwerken van een actieplan ter ondersteuning van personen met een beperking

Begindatum: 01-01-2022 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Er wordt gekeken naar welke concrete acties er op korte termijn uitgevoerd kunnen worden. (bijvoorbeeld: aankopen fiets voor rolstoelgebruikers). Verder wordt via de ELZ ingezet door een bepaalde groep op het inclusief maken van gemeenten en diensten. Er wordt bekeken hoe hieraan kan deelgenomen worden om deze actie verder uit te werken en ons te laten ondersteunen door professionals in het werkveld.

Beleidsdoelstelling: BD-29: Verzekeren adequaat seniorenbeleid in de gemeente

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-29.01: Aanbod ontwikkelen ter ondersteuning van thuiswonende senioren

Actie: A-29.01.01: Uitbouwen van een integrale seniorenwerking

A/ Bezoeken organiseren aan hoogbejaarde en éénzame senioren (CDV)

B/ Aandacht voor de digitale thuiswonende senior: promoten van Zorgapps, cursussen PC en smartphone (SD)

C/ Ontwikkeling buurtnetwerken (CDV)

D/ Uitwerken van een attentiebeleid voor mantelzorgers (CDV)

E/ Ondersteunen van mobiliteit voor senioren

F/ Informeren over kangoeroewoningen, zorgwoningen, mobiele mantelzorgwoningen of units,... in de verschillende deelgemeenten

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  Vertraagd

Evaluatie:

Er vonden geen concrete acties plaats omwille van afwezigheden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	419,03	18.925,50	18.925,50
	Saldo	-419,03	-18.925,50	-18.925,50

Actie: A-29.01.03: Onderzoeken en stimuleren van kangoeroewoningen, zorgwoningen, mobiele mantelzorgwoningen of units,... in de verschillende deelgemeenten

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2022

Motivering van uitvoeringstrend: Wordt mee genomen als deelactie onder actie 29.01.01

Beleidsdoelstelling: BD-30: Aanreiken van een attractieve en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving in en rond het WZC

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Actieplan: AP-30.01: Streven naar een optimale zorg voor de bewoners

Actie: A-30.01.01: De buurt binnenbrengen in het WZC

A/ Uitbouwen café Sentral als ontmoetingsplaats

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Motivering van uitvoeringstrend: Enkele bewoners van de assistentiewoningen komen eten in Café Sentral. De gebruikers van het CDV en bewoners GAW worden ook uitgenodigd voor grotere activiteiten (door WZC georganiseerd) in Café Sentral.

Evaluatie:

Maart 2022: Momenteel worden nog geen externen toegelaten in het WZC omwille van de coronamaatregelen. Dorpsrestaurant is nog niet heropgestart.

- De cafetaria van het woonzorgcentrum werd opnieuw geopend in de lente van 2022. Familie, bewoners van het WZC en de assistentiewoningen kunnen er op bepaalde data opnieuw terecht.
- Het dorpsrestaurant blijft voorlopig gesloten omwille van de coronamaatregelen en een beperkte personeelsbezetting in de keuken.

De bewoners van de assistentiewoningen en de gebruikers van het CDV worden zoveel mogelijk betrokken in de werking van het WZC.

Het dorpsrestaurant is geopend voor de bewoners van de assistentiewoningen, maar voorlopig nog niet verder dan dit.

Café Sentral doet op woensdag en zondagnamiddag dienst als cafetaria voor de bewoners van het WZC en hun bezoekers.

Actie: A-30.01.02: Uitwerken toekomstige visie WZC-site

A/ Kritisch stilstaan bij evolutie ouderenzorg waaronder: Personen volgend budget, Samenwerkingsverbanden

B/ Naamgeving site

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

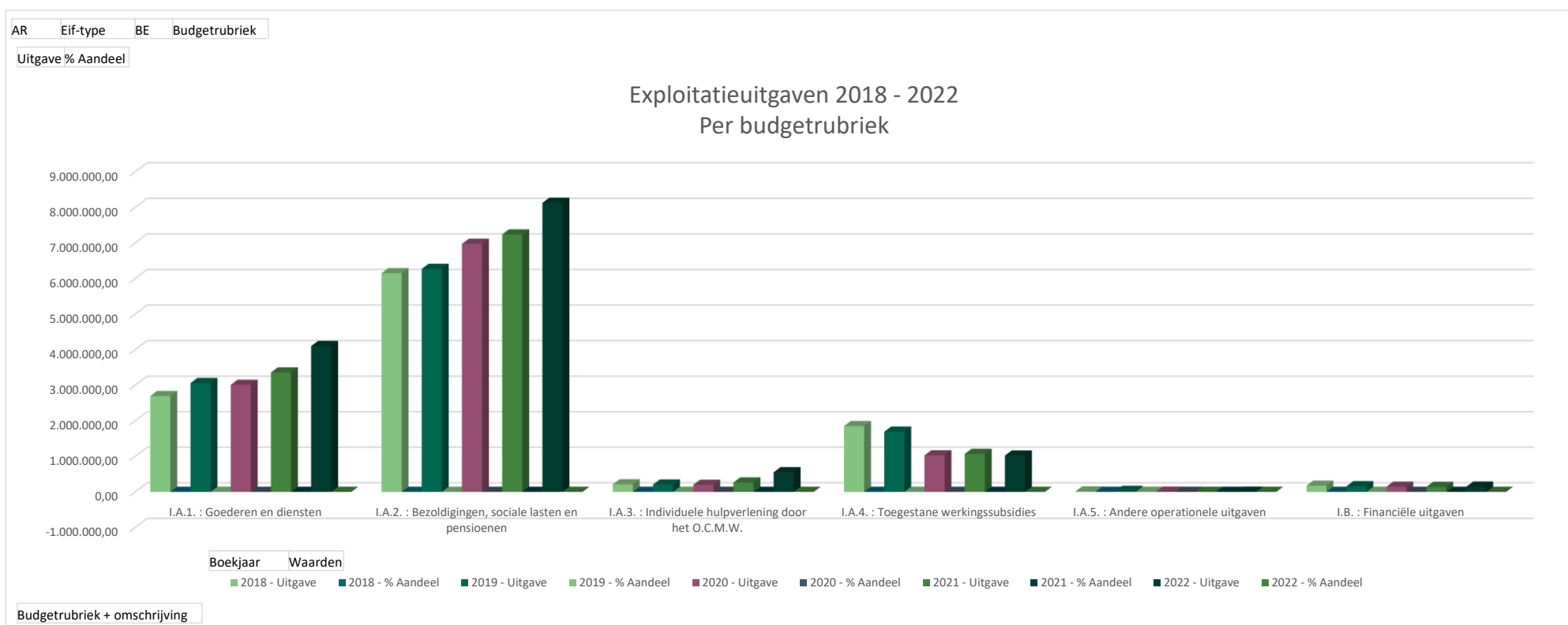
Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Een voorstel voor een nieuwe visietekst ligt klaar. Deze zal afgestemd worden met de nieuwe naam van de site. Deze nieuwe naam is in voorbereiding. Er kwam reeds een werkgroep samen voor een brainstorm.

Exploitatieuitgaven per budgetrubriek - Evolutie en procentueel aandeel

Exploitatieuitgaven per budgetrubriek	2018		2019		2020		2021		2022	
	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel
I.A.1. : Goederen en diensten	2.693.060,79	24,3%	3.058.582,65	26,8%	3.008.991,37	26,5%	3.357.075,35	27,8%	4.099.217,90	29,4%
I.A.2. : Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.147.925,77	55,5%	6.269.953,51	55,0%	6.973.539,24	61,4%	7.237.393,27	60,0%	8.126.491,96	58,3%
I.A.3. : Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	210.364,08	1,9%	204.130,80	1,8%	196.856,77	1,7%	262.438,78	2,2%	549.999,48	3,9%
I.A.4. : Toegestane werkingsubsidies	1.849.317,35	16,7%	1.690.420,99	14,8%	1.025.083,06	9,0%	1.065.149,54	8,8%	1.019.634,17	7,3%
I.A.5. : Andere operationele uitgaven	8.096,22	0,1%	25.079,80	0,2%	2.906,37	0,0%	-997,00	0,0%	2.876,83	0,0%
I.B. : Financiële uitgaven	172.608,16	1,6%	157.847,87	1,4%	143.704,04	1,3%	140.174,01	1,2%	145.646,16	1,0%
Eindtotaal	11.081.372,37	100,0%	11.406.015,62	100,0%	11.351.080,85	100,0%	12.061.233,95	100,0%	13.943.866,50	100,0%



Exploitatieuitgaven per budgetrubriek - Evolutie en procentueel aandeel

Opgemerkt:

Goederen en diensten: + € 742.142,55 (22,1%)

Nutsvoorzieningen: + € 217.845,63 (47,4%)

Elektriciteit: + € 135.748,76 (42,8%)

Gas: + € 77.782,85 (66,3%)

Aardolieproducten: + € 2.716,21

Water: + € 1.597,81 (6,3%)

Uitzendkrachten: + € 171.034,08 (100,5%)

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: + € 71.217,69 (51,9%)

Sport: + € 16.101,06

Secretariaat: + € 13.804,01

Assistentiewoningen: + € 12.904,27

Gewoon basisonderwijs: + € 11.214,23

Centrum voor dagverzorging: + € 10.242,74

Beheer van regen en afvalwater: + € 49.083,94 (51,2%) --> Jaarlijks installeren van 15 IBA's volgens het zoneringsplan: + € 61.195,37

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 47.193,46 (17,6%)

Secretariaat: + € 38.853,43 --> O.a. externe ondersteuning fin. dienst

Ruimtelijke planning: + € 4.419,86 --> Handhaving veneco

Milieu: + € 4.221,06

Kosten inrichten examens: + € 40.169,27 (139,3%)

Huur en onderhoud software: + € 37.728,24 (19,7%)

Erelonen medische en paramedische: + € 30.064,04 (121,7%)

Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen: + € 889.098,69 (12,3%)

Overschrijding spilindex --> Stijging brutomaandweden en geïndexeerde toelagen twee maanden later met 2%

Februari 2022

April 2022

Juli 2022

Oktober 2022

November 2022

VIA 6-akkoord

Dit kent een volledige uitwerking in 2022.

Zo werden de IFIC-functieclassificatie en de IFIC-salarisschalen in de publieke ouderenzorg ingevoerd vanaf 01/07/2021. In 2022 werden ook de regularisaties betaald voor het jaar 2021.

Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.: + € 287.560,70 (109,6%)

Leefloon: + € 90.763,07 (59,1%)

Er is sprake van meerdere indexeringen en een stijgend aantal aanvragen.

Tevens werd er leefgeld toegekend aan de Oekraïense vluchtelingen ten bedrage van € 18.760,00. Dit werd toegekend en uitbetaald als voorschot op het equivalent leefloon.

Equivalent leefloon: + € 209.165,32

Er is een exponentiële stijging vast te stellen, namelijk van 2 toekenningen naar 31. Dit vindt zijn oorzaak in de Oekraïense vluchtelingencrisis.

Steun Corona: - € 19.484,17 (70,0%)

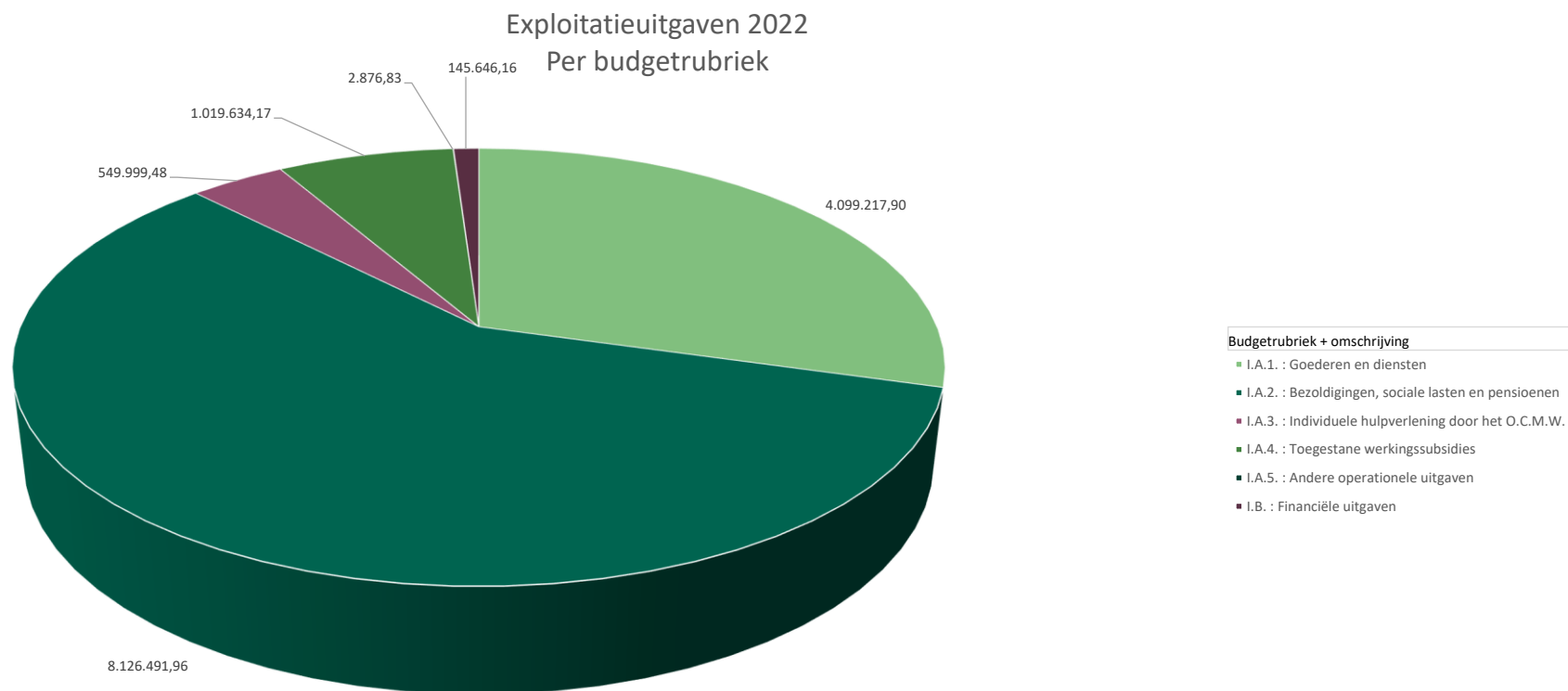
Toegestane werkingssubsidies: - € 45.515,37 (4,3%)

Algemene werkingssubsidies hulpverleningszone: - € 42.651,20 (25,5%)

Exploitatieuitgaven per budgetrubriek - Evolutie en procentueel aandeel

Boekjaar AR Eif-type BE Budgetrubriek

Uitgave % Aandeel



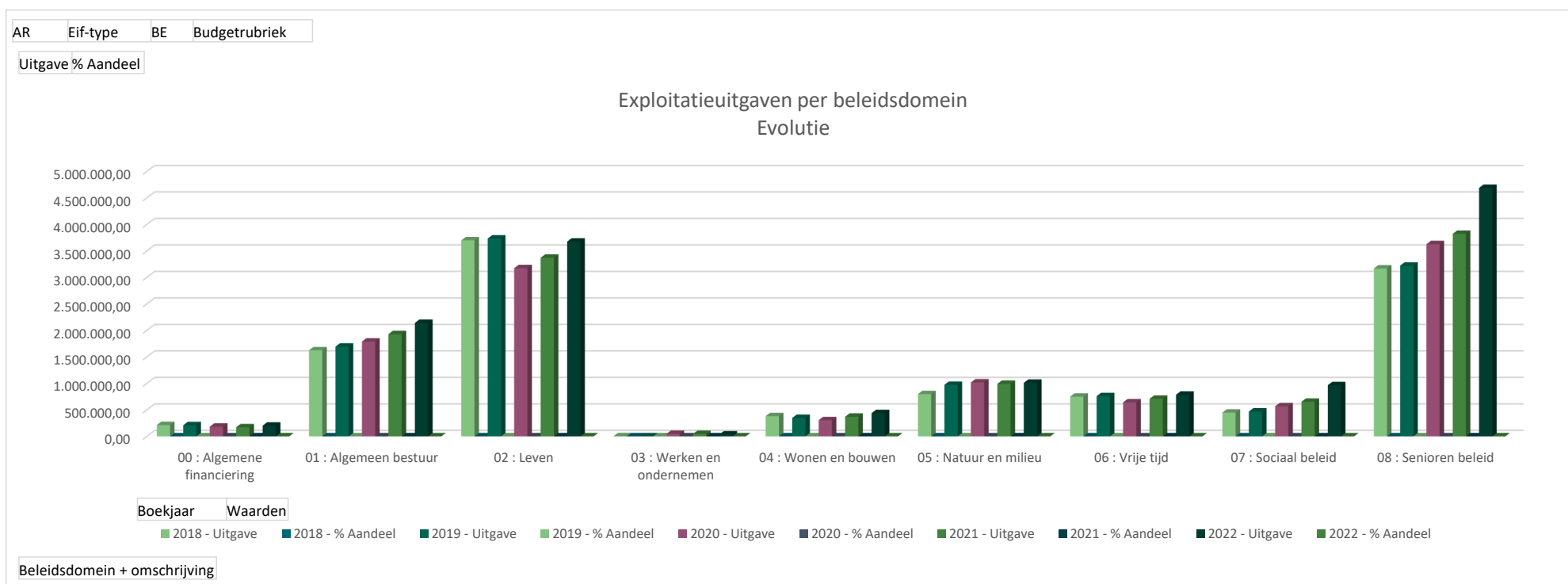
Waarden

Exploitatieuitgaven per beleidsdomein - Evolutie en procentueel aandeel

Exploitatieuitgaven	2018		2019		2020		2021		2022	
	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel	Uitgave	% Aandeel
00 : Algemene financiering	213.196,98	1,9%	210.107,25	1,8%	182.862,17	1,6%	171.544,42	1,4%	202.129,51	1,4%
01 : Algemeen bestuur	1.623.788,45	14,7%	1.694.223,85	14,9%	1.788.668,52	15,8%	1.928.564,26	16,0%	2.141.518,56	15,4%
02 : Leven	3.698.768,31	33,4%	3.733.485,76	32,7%	3.173.001,67	28,0%	3.370.687,31	27,9%	3.675.260,27	26,4%
03 : Werken en ondernemen	1.385,28	0,0%	250,00	0,0%	46.995,56	0,4%	44.976,96	0,4%	36.246,54	0,3%
04 : Wonen en bouwen	381.600,50	3,4%	347.311,09	3,0%	305.120,65	2,7%	371.102,73	3,1%	438.156,24	3,1%
05 : Natuur en milieu	797.332,03	7,2%	971.935,95	8,5%	1.017.819,74	9,0%	991.061,62	8,2%	1.010.955,64	7,3%
06 : Vrije tijd	748.786,52	6,8%	758.892,71	6,7%	641.550,24	5,7%	708.632,95	5,9%	785.773,65	5,6%
07 : Sociaal beleid	448.378,62	4,0%	469.081,22	4,1%	567.945,58	5,0%	652.803,02	5,4%	965.544,55	6,9%
08 : Senioren beleid	3.168.135,68	28,6%	3.220.727,79	28,2%	3.627.116,72	32,0%	3.821.860,68	31,7%	4.688.281,54	33,6%
Eindtotaal	11.081.372,37	100,0%	11.406.015,62	100,0%	11.351.080,85	100,0%	12.061.233,95	100,0%	13.943.866,50	100,0%

Evolutie van de totale exploitatieuitgaven 2022 t.o.v. 2021 :

15,6%



Exploitatieuitgaven per beleidsdomein - Evolutie en procentueel aandeel

Opgemerkt:

- Algemene financiering : + € 30.585,09 (17,8%)

Onroerende voorheffing: + € 9.912,64 (110,4%) --> In 2021 was er uitzonderlijk een terugbetaling van ten onrechte betaalde heffingen in het verleden

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: + € 8.720,83 (1.919,8%) --> Bepleisteren gevel en bijkomende werken werf Molenstraat 101 te Watervliet t.b.v. € 7.502,00

Intresten op leningen: + € 5.279,36 (3,9%)

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 3.206,50 (154,1%) --> Voornamelijk schattingen in het kader van geplande aankopen en verkopen patrimonium

Elektriciteit: + € 2.762,64 (448,7%)

Aardolieproducten: + € 2.716,21

Huur en huurlasten van onroerende goederen: - € 4.895,09 (31,1%) --> Wegvallen erfpachtvergoeding pastorij Sint-Laureins

- Algemeen bestuur : + € 212.954,30 (11,0%)

Bezoldigingen (incl. patronale bijdrage)

Vastbenoemd personeel: + € 66.450,37 (17,6%)

politiek personeel: + € 13.762,44 (6,8%)

Contractueel personeel: + € 15.469,20 (3,2%)

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 39.229,89 (49,5%) --> O.a. externe ondersteuning fin. dienst

Huur en onderhoud software: + € 29.929,17 (19,6%)

Kosten voor het inrichten van examens: + € 27.850,80 (214,7%)

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: + € 13.804,01 (182,4%) --> O.a. afrekening wassen ramen 2021-2022, balustrade gemeentehuis, burelen gemeentehuis, ...

Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen: + € 12.637,30 (56,1%) --> E-ID, reispassen, rijbewijzen, ...

Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage: - € 11.294,35 (14,2%)

- Leven : + € 304.572,96 (9,0%)

Bezoldigingen (incl. patronale bijdrage)

Onderwijzend personeel tlv andere overheden: + € 129.310,86 (13,2%) --> Netto geen effect, stijging doet zich ook voor aan ontvangstenzijde

Contractueel personeel: + € 95.029,09 (19,7%)

Vastbenoemd personeel: + € 19.616,73 (9,9%)

Gas: + € 25.853,70 (67,6%)

Benodigdheden: + € 19.283,65 (31,9%)

(School)reizen en -uitstappen: + € 14.012,46 (105,4%)

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: - € 12.194,68 (63,7%) --> In 2021 uitzonderlijk erelonen n.a.v. klacht betreffende nieuwe schoolstructuur t.b.v. € 9.899,32

Algemene werkingssubsidies hulpverleningszone: - € 42.651,20 (25,5%)

- Werken en ondernemen : - € 8.730,42 (19,4%)

Terugbetaling Sentebonnen handelaars: - € 9.855,14 (32,3%)

- Wonen en bouwen : + € 67.053,51 (18,1%)

Elektriciteit (openbare verlichting): + € 61.884,49 (36,5%)

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 6.919,86 (259,1%) --> Handhaving Veneco

Onderhoud openbare verlichting: - € 8.046,11 (64,4%)

Exploitatieuitgaven per beleidsdomein - Evolutie en procentueel aandeel

- Natuur en milieu : + € 19.894,02 (2,0%)

Beheer van regen en afvalwater: + € 49.083,94 (51,2%) --> o.a. Jaarlijks installeren van 15 IBA's volgens het zoneringsplan

Uitbating milieupark: + € 11.078,51 (5,7%)

Elektriciteit: + € 10.441,06 (38,0%)

Bijdrage werkingskosten derden: - € 24.759,33 (17,6%) --> Bijdrage polders

Verwerking afval: - € 27.536,64 (18,4%)

- Vrije tijd : + € 77.140,70 (10,9%)

Bezoldigingen (incl. patronale bijdrage)

Contractueel personeel sociale maribel: + € 22.834,53

Monitoren: + € 5.455,31 (69,8%)

Nutsvoorzieningen:

Elektriciteit: + € 13.034,16 (112,8%)

Gas: + € 6.605,03 (94,8%)

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: + € 18.003,39 (41,9%) --> O.a. verzwaren en keuren elektriciteit sportcentrum 't Sentrum - Singelken t.b.v. € 17.881,95

Receptie , vergadering en representatiekosten: + € 11.557,75 (72,1%)

Bijdrage werkingskosten derden: + € 6.213,51 (202,8%) --> O.a. afrekening nutsvoorzieningen sportcentrum 't Sentrum - Singelken

Specifieke werkingssubsidies: - € 6.660,27 (57,1%) --> Noodfonds corona - kostenenveloppe

- Sociaal beleid : + € 312.741,53 (47,9%)

Equivalent Leefloon: + € 209.165,32

Er is een exponentiële stijging vast te stellen, namelijk van 2 toekenningen naar 31. Dit vindt zijn oorzaak in de Oekraïense vluchtelingencrisis.

Leefloon: + € 90.763,07 (59,1%)

Er is sprake van meerdere indexeringen en een stijgend aantal aanvragen.

Tevens werd er leefgeld toegekend aan de Oekraïense vluchtelingen ten bedrage van € 18.760,00. Dit werd toegekend en uitbetaald als voorschot op het equivalent leefloon.

Bezoldigingen (incl. patronale bijdrage)

Contractueel personeel: + € 37.757,29 (36,9%)

Contractueel personeel sociale maribel: + € 34.137,24 (21,3%)

Vastbenoemd personeel: - € 47.319,66

- Senioren beleid : + € 866.420,86 (22,7%)

Bezoldigingen (incl. patronale bijdrage)

Contractueel verzorgend personeel: + € 168.994,54 (14,8%)

Contractueel personeel sociale maribel: + € 125.581,12 (52,6%)

Contractueel logistiek personeel: + € 68.986,77 (60,0%)

Contractueel paramedisch personeel: + € 62.066,43 (7,6%)

Contractueel personeel: + € 15.939,62 (20,5%)

Uitzendkrachten: + € 171.034,08 (100,5%)

Nutsvoorzieningen:

Elektriciteit: + € 40.097,84 (63,9%)

Gas: + € 35.487,62 (65,2%)

Water: + € 562,01 (4,4%)

Exploitatieuitgaven per beleidsdomein - Evolutie en procentueel aandeel

Gebouwen & terreinen

Onderhoud en herstel: + € 24.982,55 (97,6%)

Materiaal en gereedschap: + € 12.500,08

Erelonen medische en paramedische: + € 29.617,77 (127,3%) --> Vergoeding zelfstandige verpleegkundige, logo, CRA, ...

Aankopen voeding, drank,: + € 20.175,49 (12,0%)

Huur en onderhoud rollend materiaal: + € 16.770,38 (1.050,0%) --> Busje CDV

Kosten voor het inrichten van examens: + € 12.318,47 (77,6%)

Aankoop diensten voor verkoop: + € 11.182,41 (61,1%)

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Exploitatieuitgaven	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Saldo	Saldo %
00 : Algemene financiering	216.492,10	202.129,51	14.362,59	6,6%
0020-00 : Fiscale aangelegenheden	22.648,74	19.998,74	2.650,00	11,7%
0030-00 : Financiële aangelegenheden	8.386,00	1.157,14	7.228,86	86,2%
0040-00 : Transacties in verband met de openbare schuld	143.880,78	143.920,62	-39,84	0,0%
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	41.576,58	37.053,01	4.523,57	10,9%
01 : Algemeen bestuur	2.462.947,33	2.141.518,56	321.428,77	13,1%
0100-00 : Politieke organen	383.286,00	359.507,97	23.778,03	6,2%
0110-00 : Secretariaat	1.907.303,83	1.633.599,61	273.704,22	14,4%
0111-00 : Fiscale en financiële diensten	5.982,00	430,53	5.551,47	92,8%
0190-00 : Overig algemeen bestuur	78.049,00	68.229,57	9.819,43	12,6%
0115-00 : Welzijn op het werk	88.326,50	79.750,88	8.575,62	9,7%
02 : Leven	3.641.591,58	3.675.260,27	-33.668,69	-0,9%
0200-00 : Wegen	959.983,05	929.827,81	30.155,24	3,1%
0210-00 : Openbaar vervoer	2.081,00		2.081,00	100,0%
0290-00 : Overige mobiliteit en verkeer	13.323,00	5.622,27	7.700,73	57,8%
0400-00 : Politiediensten	762.594,00	762.594,00		
0410-00 : Hulpverleningszone	124.892,25	124.892,25		
0430-00 : onderhoud brandkranen	18.000,00	19.795,52	-1.795,52	-10,0%
0470-00 : Dierenbescherming	3.264,77	2.148,52	1.116,25	34,2%
0490-00 : Noodplanning	10.783,00	6.970,94	3.812,06	35,4%
0790-02 : Kerkbestuur Waterland-Oudeman	13.844,46	14.125,79	-281,33	-2,0%
0790-05 : Woningvergoeding pastoor	3.100,00	3.076,50	23,50	0,8%
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	1.396.938,60	1.448.319,64	-51.381,04	-3,7%
0820-00 : Deeltijds kunstonderwijs	128.647,51	120.250,82	8.396,69	6,5%
0870-00 : Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en flankerende maatregelen)	123.102,50	137.660,32	-14.557,82	-11,8%
0944-00 : Opvoedingsondersteuning	5.870,00	500,00	5.370,00	91,5%
0945-00 : Kinderopvang	4.208,00	1.600,00	2.608,00	62,0%
0949-00 : Overige gezinshulp	1.000,00	842,86	157,14	15,7%
0951-00 : Dorpshuis	42.838,00	68.601,20	-25.763,20	-60,1%
0980-00 : Sociale geneeskunde	175,00	173,40	1,60	0,9%
0984-00 : Ontsmetting en openbare reiniging	10.101,00	11.790,58	-1.689,58	-16,7%
0990-00 : Begraafplaatsen	16.845,44	16.467,85	377,59	2,2%
03 : Werken en ondernemen	43.984,60	36.246,54	7.738,06	17,6%
0510-00 : Nijverheid	42.714,60	35.659,04	7.055,56	16,5%
0530-00 : Land-, tuin- & bosbouw	1.270,00	587,50	682,50	53,7%
04 : Wonen en bouwen	495.069,46	438.156,24	56.913,22	11,5%
0600-00 : Ruimtelijke planning	144.075,50	168.365,69	-24.290,19	-16,9%

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

0629-00 : Overig woonbeleid	9.538,00	9.198,13	339,87	3,6%
0670-00 : Straatverlichting	319.748,96	235.826,65	83.922,31	26,2%
0680-00 : Groene ruimte	21.707,00	24.765,77	-3.058,77	-14,1%
05 : Natuur en milieu	1.142.949,65	1.010.955,64	131.994,01	11,5%
0300-00 : Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	319.343,00	292.831,25	26.511,75	8,3%
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	216.475,00	219.425,89	-2.950,89	-1,4%
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	234.375,01	183.320,55	51.054,46	21,8%
0319-00 : Overig waterbeheer	148.304,64	116.119,23	32.185,41	21,7%
0349-00 : Bescherming van landschappen	2.561,00	2.409,63	151,37	5,9%
0390-00 : Milieu	221.891,00	196.849,09	25.041,91	11,3%
06 : Vrije tijd	835.607,72	785.773,65	49.834,07	6,0%
0520-00 : Toerisme - Onthaal en promotie	99.867,00	91.632,10	8.234,90	8,2%
0703-00 : Openbare bibliotheken	251.263,00	247.629,37	3.633,63	1,4%
0705-00 : Gemeenschapscentrum De Meet	36.106,18	19.741,72	16.364,46	45,3%
0709-00 : Cultuur	72.428,47	67.651,29	4.777,18	6,6%
0710-00 : Feesten en plechtigheden	45.486,10	45.774,59	-288,49	-0,6%
0740-00 : Sport	251.706,47	238.739,13	12.967,34	5,2%
0750-00 : Jeugd	78.750,50	74.605,45	4.145,05	5,3%
07 : Sociaal beleid	1.237.015,38	965.544,55	271.470,83	21,9%
0900-00 : Sociale bijstand	1.067.683,72	937.873,83	129.809,89	12,2%
0904-00 : Activering van tewerkstelling	116.945,08	7.760,16	109.184,92	93,4%
0909-00 : Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	34.650,00	3.513,47	31.136,53	89,9%
0930-00 : Sociale huisvesting	3.510,00	1.425,00	2.085,00	59,4%
0930-02 : Sociale huisvesting-Stee	2.545,79	705,06	1.840,73	72,3%
0930-03 : Sociale huisvesting-Dorpsstraat 85	8.635,00	8.482,64	152,36	1,8%
0930-04 : Sociale huisvesting - Rommelsweg 16	2.545,79	4.821,19	-2.275,40	-89,4%
0902-00 : Integratie van personen met vreemde herkomst	500,00	963,20	-463,20	-92,6%
08 : Senioren beleid	4.441.303,04	4.688.281,54	-246.978,50	-5,6%
0946-00 : Thuisbezorgde maaltijden	116.938,00	105.755,27	11.182,73	9,6%
0952-00 : Assistentiewoningen	41.590,91	25.248,23	16.342,68	39,3%
0953-00 : Woon- en zorgcentra	4.117.644,72	4.426.827,12	-309.182,40	-7,5%
0954-00 : Centrum voor dagverzorging	165.129,41	130.450,92	34.678,49	21,0%
Eindtotaal	14.516.960,86	13.943.866,50	573.094,36	3,9%

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Opgemerkt:

- Algemene financiering

Financiële aangelegenheden: + € 7.228,86 (86,2%)

Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen: + € 6.000,00 --> Lagere intensiteit debiteurenbeheer

Roerende voorheffing: + € 1.407,13

Patrimonium zonder maatschappelijk doel: + € 4.523,57 (10,9%)

Huur en huurlasten van onroerende goederen: + € 12.093,39 --> O.a. Wegvallen erfpachtvergoeding pastorie Sint-Laureins

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: - € 7.645,08 --> O.a. Bepresteren gevel en bijkomende werken werf Molenstraat 101 (Watervliet) t.b.v. € 7.502,00

- Algemeen bestuur

Politieke organen: + € 23.778,03 (6,2%)

Presentiegelden raadsleden: + € 15.509,13

Pensioenen politiek personeel: + € 5.872,04

Bezoldigingen politiek personeel: + € 2.651,48

Secretariaat: + € 273.704,22 (14,4%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): + € 101.158,33

Bezoldigingen vastbenoemd personeel (incl. patr. bijdrage): + € 73.468,42

Bezoldigingen contractueel personeel sociale maribel (incl. patr. bijdrage): + € 30.890,45

Patronale bijdrage 2e pensioenpijler: + € 7.843,45

Verzekering arbeidsongevallen: + € 7.755,81

Huur en onderhoud software: + € 13.578,92

Gas: + € 13.461,98

Verzekering BA: + € 9.562,26

Schoonmaakproducten gebouwen: + € 7.613,79

Telefonie en internet: + € 7.432,17

Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen: + € 5.325,39

Samenwerking Welzijnsband: + € 5.257,76 --> Audio

Kosten voor het inrichten van examens: - € 10.820,28

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: - € 13.466,28 --> O.a. afrekening wassen ramen 2021-2022, balustrade gemeentehuis, burelen gemeentehuis,...

Fiscale en financiële diensten: + € 5.551,47 (92,8%)

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 5.416,47 --> Lagere intensiteit debiteurenbeheer

Overig algemeen bestuur: + € 9.819,43

Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage: + € 9.819,43

Weldijn op het werk: + € 8.575,62 (9,7%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): + € 5.053,70

Arbeidsgeneeskundige Dienst: + € 2.555,33

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

- Leven

Wegen: + € 30.155,24 (3,1%)

Benodigheden voor sneeuw en ijzelbestrijding: + € 8.839,97

Onderhoud en herstel van wegen: + € 5.157,03

Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen: + € 4.232,64

Gas: + € 3.959,69

Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting: + € 3.735,92

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): + € 5.653,45

Bezoldigingen jobstudenten: + € 3.487,01

Bezoldigingen vastbenoemd personeel (incl. patr. bijdrage): - € 5.189,33

Overige mobiliteit en verkeer: + € 7.700,73 (57,8%)

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 5.202,00 --> Regionale projecten met betrekking tot mobiliteit

Benodigheden: + € 2.498,73 --> Veiligere schoolomgevingen in de gemeente

Gewoon basisonderwijs: - € 51.381,04 (3,7%)

Nutsvoorzieningen

Gas: + € 17.858,34

Elektriciteit: + € 14.291,70

Schoolreizen en -uitstappen: + € 8.393,94

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: - € 9.574,44

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen onderwijzend personeel tlv andere overheden (incl. patr. bijdrage): - € 92.283,62

Deeltijds kunstonderwijs: + € 8.396,69 (6,5%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen onderwijzend personeel tlv het bestuur (incl. patr. bijdrage): + € 3.331,55

Gas: + € 2.568,28

Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen: + € 1.176,33

Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en flankerende maatregelen): - € 14.557,82 (11,8%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel: toezicht: - € 14.881,92

Opvoedingsondersteuning: + € 5.370,00 (91,5%)

Specifieke werkingssubsidies: + € 5.370,00 --> Subsidies aan instellingen met sociale kenmerken en subsidies voor ontwikkelingssamenwerking

Dorpshuis: - € 25.763,20 (60,1%)

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: + € 6.232,42

Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen: - € 8.876,68 --> Postpunt

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): - € 23.641,90

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

- Werken en ondernemen

Nijverheid: + € 7.055,56 (16,5%)

Terugbetaling Sentebonnen handelaars: + € 2.256,98

Receptie , vergadering en representatiekosten: + € 1.411,28 --> Senter

Benodigdheden: + € 1.098,08 --> Senter

- Wonen en bouwen

Ruimtelijke planning: - € 24.290,19 (16,9%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): - € 21.607,70

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: - € 1.591,00 --> Handhaving Veneco

Straatverlichting: + € 83.922,31 (26,2%)

Elektriciteit: + € 78.775,34

Onderhoud openbare verlichting: + € 5.146,97

- Natuur en milieu

Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval: + € 26.511,75 (8,3%)

Verwerking afval: + € 22.854,52

Specifieke werkingssubsidies: + € 7.974,50 --> Subsidie handelaars verkoop huisvuilzakken, PMD-zakken en GFT-stickers

Ophalen afval: - € 3.436,84

Beheer van regen- en afvalwater: + € 51.054,46 (21,8%)

Beheer van regen- en afvalwater: + € 36.004,07 --> O.a. lagere kosten installatie IBA's, beheer en onderhoud pompstations, ...

Elektriciteit: + € 13.035,75

Overig waterbeheer: + € 32.185,41 (21,7%)

Bijdrage werkingskosten derden: + € 32.185,41 --> Bijdrage polders

Milieu: + € 25.041,91 (11,3%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): + € 16.439,08

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 5.325,70

--> Ecologisch maaien + afmaaien wegbermen + verwerken maaisel, wijkrenovatietraject met mobiel loket (Veneco), project Oost-Vlaams kerngebied (prov.),...

- Vrije tijd

Toerisme - Onthaal en promotie: + € 8.234,90 (8,2%)

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 5.298,06

--> Projecten rond streekgebonden gastronomie, Wandelen en fietsen, Vermarketing en productontwikkeling Zwinstreek

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen jobstudenten (incl. patr. bijdrage): + € 3.446,13

Benodigdheden: - € 3.342,41

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Gemeenschapscentrum De Meet: + € 16.364,46 (45,3%)

Benodigdheden: + € 7.783,33

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 4.698,31 --> Vergoeding artiesten, Sabam, erelonen voor verlichting en geluid, enz.

Gas: + € 1.460,79

Sport: + € 12.967,34 (5,2%)

Nutsvoorzieningen: + € 14.769,45

Gas: + € 7.968,66

Elektriciteit: + € 4.455,46

Water: + € 2.345,33

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): + € 7.218,40

Benodigdheden: + € 5.002,49

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 3.119,94 --> Organiseren van laagdrempelige kwalitatieve sportactiviteiten

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: - € 16.533,94 --> O.a. verzwaren en keuren elektriciteit sportcentrum 't Sentrum - Singelken

- Sociaal beleid

Sociale bijstand: + € 129.809,89 (12,2%)

Individuele hulpverlening door het OCMW (648xxx-rekeningen): + € 88.495,67

Verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC: + € 62.520,52

Steun in speciën: + € 9.082,35

Bijdrage begrafenis kosten: + € 6.600,00

Leefloon: + € 5.635,10

Installatiepremie: + € 3.907,49

Verblijfskosten bejaarden in eigen WZC: + € 3.750,00

Steun in natura: + € 3.165,53

Bijdrage voor kosten medische verzorging: + € 3.000,00

Equivalent leefloon: - € 9.165,32

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen): + € 43.945,97

Bezoldigingen contractueel personeel sociale maribel (incl. patr. bijdrage): + € 39.830,55

Patronale bijdrage 2e pensioenpijler: + € 4.115,42

Telefonie en internet: - € 3.835,90

Activering van tewerkstelling: + € 109.184,92 (93,4%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen): + € 108.932,13

Bezoldigingen personeel Art.60§7 (incl. patr. bijdrage): + € 106.527,63

Bijdrage maaltijdcheques: + € 2.404,50

Overige verrichtingen inzake sociaal beleid: + € 31.136,53 (89,9%)

Specifieke werkingssubsidies: + € 34.650,00 --> Huisvesting Oekraïense vluchtelingen

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

- Senioren beleid

Tuisbezorgde maaltijden: + € 11.182,73 (9,6%)

Aankopen voeding, drank,: + € 4.758,45

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldiging contractueel keuken personeel (incl. patr. bijdrage): + € 5.744,28

Assistentiewoningen: + € 16.342,68 (39,3%)

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen)

Bezoldigingen contractueel personeel (incl. patr. bijdrage): + € 7.175,96

Nutsvoorzieningen: + € 6.894,64

Elektriciteit: + € 4.402,79

Gas: + € 2.408,05

Water: + € 83,80

Woon- en zorgcentra: - € 309.182,40 (7,5%)

Nutsvoorzieningen: + € 37.196,21

Elektriciteit: + € 19.895,51

Gas: + € 15.204,58

Water: + € 2.096,12

Aankopen voeding, drank,: + € 11.661,90

Uitgegeven was en linnen: + € 8.065,90

Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen: + € 6.387,30 --> Kosten apotheek, kledij, rusthuiswinkel, ... doorgerekend aan de bewoners

Aankoop voedingswaren en drank bar: + € 5.756,91

Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: - € 17.112,21 --> O.a. vervanging directeur wegens zwangerschapsverlof

Erelonen medische en paramedische: - € 33.118,45 --> Vergoeding zelfstandige verpleegkundige, logo, CRA, ...

Bezoldigingen (62xxxx-rekeningen): - € 96.426,39

Bezoldigingen contractueel paramedisch personeel (incl. patr. bijdrage): + € 85.694,48

Bezoldiging contractueel keuken personeel (incl. patr. bijdrage): + € 43.085,32

Bezoldigingen contractueel onderhoudspersoneel (incl. patr. bijdrage): + € 31.964,26

Patronale bijdrage 2e pensioenpijler: + € 16.353,57

Bezoldigingen jobstudenten (incl. patr. bijdrage): - € 19.348,14

Bezoldigingen contractueel personeel sociale maribel (incl. patr. bijdrage): - € 63.820,69

Bezoldigingen contractueel logistiek personeel (incl. patr. bijdrage): - € 64.257,42

Bezoldigingen contractueel verzorgend personeel (incl. patr. bijdrage): - € 126.097,77

Uitzendkrachten: - € 251.177,16

Exploitatieuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Centrum voor dagverzorging: + € 34.678,49 (21,0%)

Bezoldigingen (62xxx-rekeningen): + € 18.110,69

Bezoldiging contractueel verzorgend personeel (incl. patr. bijdrage): + € 19.833,38

Bezoldiging contractueel personeel sociale maribel (incl. patr. bijdrage): + € 8.567,13

Bezoldiging contractueel paramed.personeel (incl. patr. bijdrage): - € 10.289,82

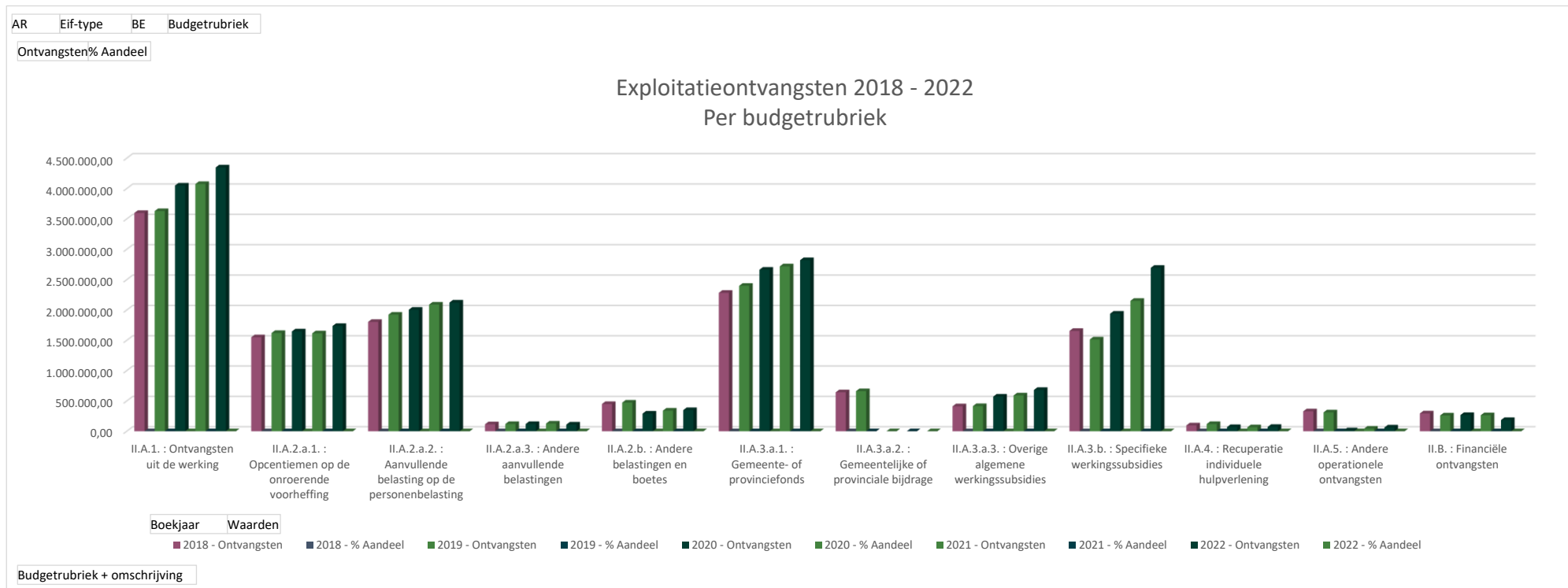
Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden: + € 5.482,93

Huur en onderhoud rollend materiaal: + € 4.882,44 --> Busje CDV

Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen: + € 3.757,26

Exploitatieontvangsten per budgetrubriek - Evolutie en procentueel aandeel

Exploitatieontvangsten per budgetrubriek	2018		2019		2020		2021		2022	
	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel
II.A.1. : Ontvangsten uit de werking	3.598.254,99	27,2%	3.628.985,72	27,0%	4.049.661,99	29,7%	4.074.670,25	28,9%	4.346.980,31	28,6%
II.A.2.a.1. : Opcentiemen op de onroerende voorheffing	1.550.520,22	11,7%	1.621.134,69	12,1%	1.647.595,27	12,1%	1.615.879,51	11,5%	1.736.883,68	11,4%
II.A.2.a.2. : Aanvullende belasting op de personenbelasting	1.804.169,60	13,6%	1.923.391,26	14,3%	2.005.242,27	14,7%	2.089.643,14	14,8%	2.122.993,48	14,0%
II.A.2.a.3. : Andere aanvullende belastingen	114.824,16	0,9%	119.351,14	0,9%	119.642,86	0,9%	126.335,60	0,9%	110.544,66	0,7%
II.A.2.b. : Andere belastingen en boetes	449.149,18	3,4%	472.591,25	3,5%	291.233,74	2,1%	340.403,71	2,4%	349.020,83	2,3%
II.A.3.a.1. : Gemeente- of provinciefonds	2.283.630,00	17,3%	2.399.030,00	17,8%	2.664.665,01	19,5%	2.719.459,01	19,3%	2.821.555,01	18,6%
II.A.3.a.2. : Gemeentelijke of provinciale bijdrage	642.409,00	4,9%	661.681,00	4,9%						
II.A.3.a.3. : Overige algemene werkingsubsidies	411.450,84	3,1%	415.218,83	3,1%	572.061,58	4,2%	590.943,60	4,2%	681.925,68	4,5%
II.A.3.b. : Specifieke werkingsubsidies	1.655.138,49	12,5%	1.514.504,20	11,3%	1.939.809,78	14,2%	2.151.055,63	15,3%	2.695.569,39	17,8%
II.A.4. : Recuperatie individuele hulpverlening	97.021,18	0,7%	118.838,71	0,9%	68.588,19	0,5%	65.689,05	0,5%	71.920,52	0,5%
II.A.5. : Andere operationele ontvangsten	328.450,91	2,5%	310.884,81	2,3%	14.638,59	0,1%	42.753,57	0,3%	62.367,65	0,4%
II.B. : Financiële ontvangsten	294.056,21	2,2%	260.135,67	1,9%	267.309,48	2,0%	263.825,58	1,9%	185.391,34	1,2%
Eindtotaal	13.229.074,78	100,0%	13.445.747,28	100,0%	13.640.448,76	100,0%	14.080.658,65	100,0%	15.185.152,55	100,0%



Exploitatieontvangsten per budgetrubriek - Evolutie en procentueel aandeel

Opgemerkt:

- **II.A.1. : Ontvangsten uit de werking : + € 272.310,10 (6,7%)**
 - Basistegemoetkoming VSB (WZC + CDV): + € 106.040,57 (6,4%)
 - Opbrengst dagprijs (WZC + CDV): + € 80.170,10 (6,3%)
 - Verhuur onroerende goederen: + € 52.062,28 (44,4%) --> Assistentiewoningen: + € 45.738,00
 - Bijdrage voor opvang en transport van afvalwater (BOT): + € 26.761,53 (7,3%)
 - Retributies voor admin.prestaties: - € 22.621,30 (7,0%) --> Begraafplaatsen: - € 23.055,33
- **II.A.2.a.1. : Opcentiemen op de onroerende voorheffing : + € 121.004,17 (7,5%)**
- **II.A.2.a.2. : Aanvullende belasting op de personenbelasting : + € 33.350,34 (1,6%)**
- **II.A.2.a.3. : Andere aanvullende belastingen: - € 15.790,94 (12,5%) --> Motorrijtuigen**
- **II.A.2.b. : Andere belastingen en boetes: + € 8.617,12 (2,5%)**
 - Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels: + 13.344,60 (41,4%)
 - Aanvragen omgevingsvergunningen: + € 3.816,94 (6,6 %)
 - Boetes: - € 8.189,00 (93,4%)
- **II.A.3.a.1. : Gemeente- of provinciefonds: + € 102.096,00 (3,8%)**
- **II.A.3.a.3. : Overige algemene werkingssubsidies : + € 90.982,08 (15,4%)**
 - Overige algemene werkingssubsidies: + € 103.464,08 (17.686,2 %)
 - VIA-6 Compensatie (oversijpelings-effect): + € 44.726,92 --> In 2021 geboekt onder II.A.3.b. : Specifieke werkingssubsidies
 - VIA-6 kwaliteit: + € 1.245,15
 - VIA-6 koopkracht: + € 4.616,35
 - Gedeeltelijke compensatie verlies ontvangsten uit dividenden: + € 30.971,87
 - Energiezuinige woningen: + € 14.521,32 --> In 2021 geboekt onder II.A.3.b. : Specifieke werkingssubsidies
 - Doorstoringen voor de leegstandsheffing bedrijfsruimten: + € 4.474,30
 - Toekenning vanuit Groothertogdom Luxemburg: + € 832,72
 - Versterking capaciteit energiecrisis: + € 2.071,99
 - Compensatie occasioneel vervoer verkeersbelasting: + € 3,46
 - Open ruimte: + € 7.373,00 (2,2%)
 - Tussenkost responsabiliseringsbijdragen: - € 19.855,00 (37,3%)
- **II.A.3.b. : Specifieke werkingssubsidies : + € 544.513,76 (25,3%)**
 - Subsidie equivalent leefloon: + € 209.375,10
 - Specifieke werkingssubsidies: + € 129.310,86 (13,2%) --> Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden
 - Specifieke personeelssubsidies: € 117.590,92 (52,0%)
 - Subsidie IFIC meerkost: + € 180.232,24 (voorschot 2021 en 2022)
 - Subsidie extra personeelsinzet COVID: - € 33.599,99
 - VIA-6 Compensatie (oversijpelings-effect): - € 36.704,06 --> In 2022 geboekt onder II.A.3.a.3. : Overige algemene werkingssubsidies
 - Specifieke werkingssubsidies: + € 79.837,06 (27,2%)
 - Subsidie CDV: + € 41.005,51
 - Subsidie IBA's: + € 26.250,00
 - Subsidies onderwijs: + € 33.153,74 --> Omwille van energie, Oekraïners, beleidsondersteuning, enz.
 - Subsidie opvang Oekraïners: + € 24.180,00
 - Energiesubsidie WZC: + € 23.660,00
 - Projectsubsidie uitrol e-inclusiebeleid (voorschot): + € 11.507,20
 - Energiezuinige woningen: - € 12.666,86 --> In 2022 geboekt onder II.A.3.a.3. : Overige algemene werkingssubsidies
 - Subsidies COVID: - € 72.479,72

Exploitatieontvangsten per budgetrubriek - Evolutie en procentueel aandeel

- II.A.4. : Recuperatie individuele hulpverlening : + € 6.231,47 (9,5%)

Recuperatie van equivalent leefloon: + € 15.700,66

Recuperatie Tussenkost Huurwaarborg: + € 8.457,80 (148,5%)

Recuperatie verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC: - € 18.145,88 (76%) --> Daling doet zich ook voor aan de kostenzijde

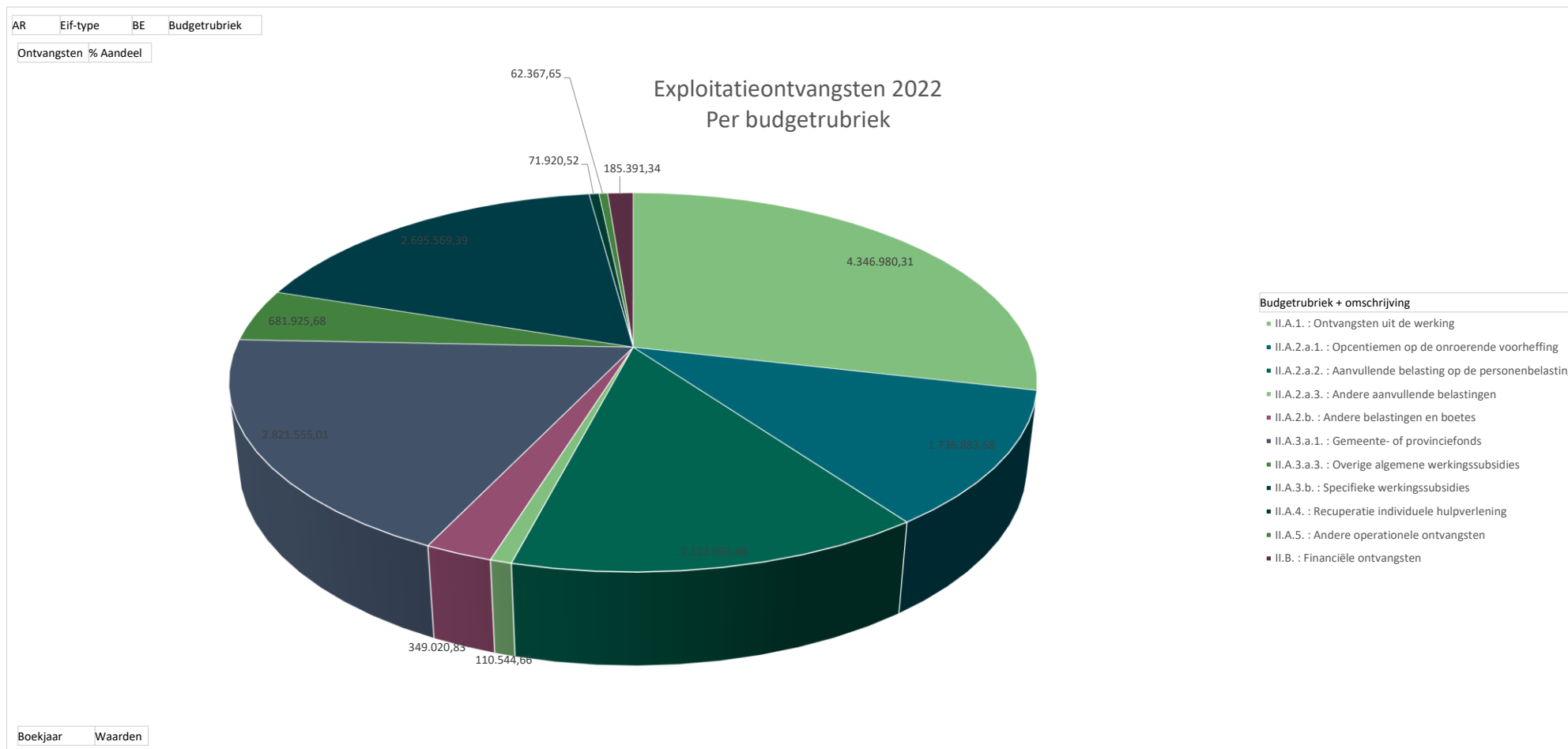
- II.A.5. : Andere operationele ontvangsten : + € 19.614,08 (45,9%)

Terugbetaling schadevergoedingen: + € 14.685,54 (6.847,4%)

Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques: + € 3.434,59 (17,4%)

- II.B. : Financiële ontvangsten: - € 78.434,24 (29,7%)

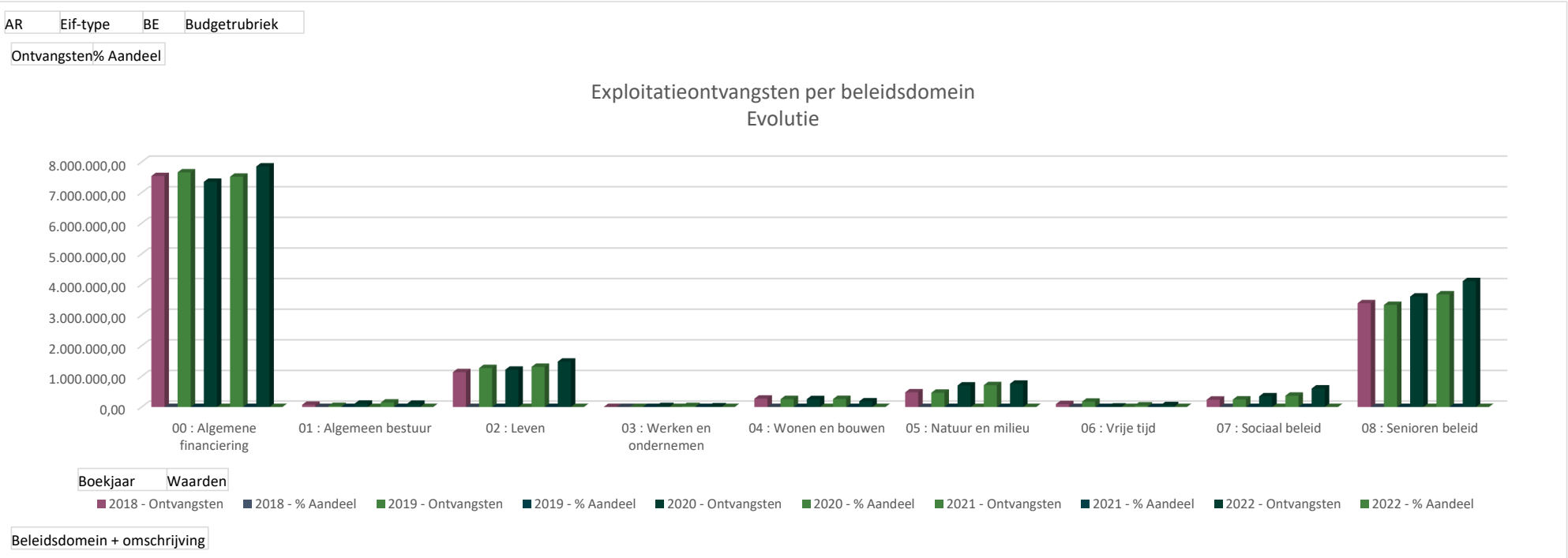
Opbrengsten uit financiële vaste activa: - € 75.920,92 (31,7%) --> Dividendverlies ten gevolge nieuwe tariefmethodologie Vlaamse Regulator van de Elektriciteits- en Gasmarkt (VREG)



Exploitatieontvangsten per beleidsdomein - Evolutie en procentueel aandeel

Exploitatieontvangsten	2018		2019		2020		2021		2022	
	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel
00 : Algemene financiering	7.541.487,14	57,0%	7.661.084,70	57,0%	7.352.069,98	53,9%	7.520.333,51	53,4%	7.854.287,59	51,7%
01 : Algemeen bestuur	74.281,11	0,6%	33.109,07	0,2%	108.918,11	0,8%	146.275,90	1,0%	106.078,86	0,7%
02 : Leven	1.138.352,85	8,6%	1.271.750,05	9,5%	1.218.917,34	8,9%	1.311.349,84	9,3%	1.482.684,78	9,8%
03 : Werken en ondernemen					30.205,00	0,2%	30.670,00	0,2%	22.652,71	0,1%
04 : Wonen en bouwen	273.361,08	2,1%	258.302,31	1,9%	257.967,19	1,9%	261.503,99	1,9%	185.024,62	1,2%
05 : Natuur en milieu	479.638,64	3,6%	466.712,89	3,5%	702.623,56	5,2%	713.525,94	5,1%	760.294,08	5,0%
06 : Vrije tijd	94.070,71	0,7%	175.406,05	1,3%	14.807,73	0,1%	50.416,99	0,4%	59.568,16	0,4%
07 : Sociaal beleid	239.593,40	1,8%	246.040,43	1,8%	348.782,18	2,6%	369.094,54	2,6%	604.767,67	4,0%
08 : Senioren beleid	3.388.289,85	25,6%	3.333.341,78	24,8%	3.606.157,67	26,4%	3.677.487,94	26,1%	4.109.794,08	27,1%
Eindtotaal	13.229.074,78	100,0%	13.445.747,28	100,0%	13.640.448,76	100,0%	14.080.658,65	100,0%	15.185.152,55	100,0%

Evolutie van de totale exploitatieontvangsten 2022 t.o.v. 2021 : 7,8%



Exploitatieontvangsten per beleidsdomein - Evolutie en procentueel aandeel

Opgemerkt:

- Algemene financiering : + € 333.954,08 (4,4%)

Opcentiemen op de onroerende voorheffing: + € 121.004,17 (7,5%)

Overige algemene werkingssubsidies: + € 103.464,08 (17.686,2%)

VIA-6 Compensatie (oversijpelings-effect): + € 44.726,92 --> In 2021 geboekt onder Specifieke personeelssubsidies (Algemeen bestuur)

VIA-6 kwaliteit: + € 1.245,15

VIA-6 koopkracht: + € 4.616,35

Gedeeltelijke compensatie verlies ontvangsten uit dividenden: + € 30.971,87

Energiezuinige woningen: + € 14.521,32 --> In 2021 geboekt onder Specifieke werkingssubsidies (Algemene financiering)

Doorstorting voor de leegstandsheffing bedrijfsruimten: + € 4.474,30

Toekenning vanuit Groothertogdom Luxemburg: + € 832,72

Versterking capaciteit energiecrisis: + € 2.071,99

Compensatie occasioneel vervoer verkeersbelasting: + € 3,46

Gemeentefonds - basisdotatie: + € 102.096,00 (4,1%)

Aanvullende belasting op de personenbelasting: + € 33.350,34 (1,6%)

Tussenkomsresponsabiliseringsbijdrage: - € 19.855,00 (37,3%)

Motorrijtuigen: - € 15.790,94 (12,5%)

- Algemeen bestuur : - € 40.197,04 (27,5%)

Specifieke werkingssubsidies: + € 13.637,83 --> Projectsubsidie uitrol e-inclusiebeleid (voorschot) ten bedrage van € 11.507,20

Specifieke personeelssubsidies: - € 28.493,06 (77,6%)

VIA-6 Compensatie (oversijpelings-effect): - € 36.704,06 --> In 2022 geboekt onder Overige algemene werkingssubsidies (Algemene financiering)

Subsidie sectoraal fonds sociale maribel: - € 24.135,60 (36,3%)

- Leven : + € 171.334,94 (13,1%)

Subsidies personeel onderwijs: + € 129.310,86 (13,2%) --> Netto geen effect, stijging doet zich ook voor aan uitgavenzijde

Specifieke werkingssubsidies: + € 20.748,14 (14,0%)

Subsidies onderwijs: + € 33.153,74 --> Omwille van energie, Oekraïners, beleidsondersteuning, enz.

Subsidies COVID: - € 12.405,60

Bijdrage ouders in uitstappen: + € 16.310,66 (190,5%)

Terugbetaling schadevergoedingen (Ethias): + € 7.185,54 (3.350,4%)

Bijdrage ouders schoolmaaltijden: + 6.115,41 (45,2%)

Bijdrage ouders toezicht: + € 5.816,72 (14,5%)

Verkoop van goederen: + € 5.488,35 (19,4%) --> Postpunt Watervliet

Retributies voor admin.prestaties: - € 23.055,33 (36,8%) --> Begraafplaatsen

- Werken en ondernemen : - € 8.017,29 (26,1%)

Verkoop van goederen: - € 8.495,00 (29,1%) --> Sente(n)bonnen

- Wonen en bouwen : - € 76.479,37 (29,2%)

Opbrengsten uit financiële vaste activa: - € 75.920,92 --> Dividendverlies ten gevolge nieuwe tariefmethodologie Vlaamse Regulator van de Elektriciteits- en Gasmarkt (VREG)

Exploitatieontvangsten per beleidsdomein - Evolutie en procentueel aandeel

- Natuur en milieu : + € 46.768,14 (6,6%)

Bijdrage voor opvang en transport van afvalwater (BOT): + € 26.761,53 (7,3%)

Specifieke werkingssubsidies: + € 26.250,00 (107,1%)

Subsidie IBA's: + € 26.250,00

Opbrengst andere aangerekende kosten: + € 5.848,11 (13,2%) --> Afrekening pompstation Blekkersdijk

Verkoop compostvat/compostbak/asbestzakken/asbestcontainers/gftcontainers: - € 14.758,50 (70,8%)

- Vrije tijd : + € 9.151,17 (18,2%)

Terugbetaling schadevergoedingen (Ethias): + € 7.500,00

Verhuur lokalen: + € 3.657,04 (76,2%) --> Sport en De Meet

Toegangsgeld culturele activiteiten: + € 1.648,15 (438,2%)

Specifieke personeelssubsidies: - 4.431,47 (62,4%) --> VIA-middelen

- Sociaal beleid : + € 235.673,13 (63,9%)

Subsidie equivalent leefloon: + € 209.375,10

Recuperatie van equivalent leefloon: + € 15.700,66

Specifieke werkingssubsidies: + € 13.930,55 (63,3%)

Subsidie opvang Oekraïners: + € 24.180,00

Subsidies COVID: - € 10.288,70

Subsidie leefloon: + € 13.830,45 (12,7%)

Recuperatie verblijfkosten bejaarden in vreemd WZC: - € 18.145,88 (76,0%) --> Daling doet zich ook voor aan de kostenzijde

- Seniorenbeleid : + € 432.306,14 (11,8%)

Specifieke personeelssubsidies: + € 151.823,45 (90,0%)

Subsidie IFIC meerkost: + € 180.232,24 (voorschot 2021 en 2022)

Subsidie extra personeelsinzet COVID: - € 33.599,99

Basistegemoetkoming VSB (WZC + CDV): + € 106.040,57 (6,4%)

Opbrengst dagprijs (WZC + CDV): + € 80.170,10 (6,3%)

Verhuur onroerende goederen: + € 45.738,00 (7.473,5%) --> Assistentiewoningen

Specifieke werkingssubsidies: + € 17.847,76 (23,2%)

Subsidie CDV: + € 41.005,51

Subsidie energie (WZC + CDV): + € 30.940,00

Subsidies COVID: - € 51.916,05

Subsidie RISIV-arbeidsduurvermindering: + € 17.627,50 (17,4%)

Exploitatieontvangsten per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Exploitatieontvangsten	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Saldo	Saldo %
00 : Algemene financiering	7.813.522,78	7.854.287,59	-40.764,81	-0,5%
0010-00 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	3.499.429,66	3.503.480,69	-4.051,03	-0,1%
0020-00 : Fiscale aangelegenheden	4.287.283,12	4.318.862,65	-31.579,53	-0,7%
0030-00 : Financiële aangelegenheden	19.350,00	20.970,98	-1.620,98	-8,4%
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	7.460,00	10.973,27	-3.513,27	-47,1%
01 : Algemeen bestuur	120.752,94	106.078,86	14.674,08	12,2%
0100-00 : Politieke organen	17.287,00	14.349,70	2.937,30	17,0%
0110-00 : Secretariaat	102.216,33	90.521,93	11.694,40	11,4%
0111-00 : Fiscale en financiële diensten	1.000,00	1.014,30	-14,30	-1,4%
0115-00 : Welzijn op het werk	249,61	192,93	56,68	22,7%
02 : Leven	1.351.928,08	1.482.684,78	-130.756,70	-9,7%
0200-00 : Wegen	3.236,27	13.297,24	-10.060,97	-310,9%
0290-00 : Overige mobiliteit en verkeer		148,00	-148,00	
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	1.221.702,66	1.330.211,05	-108.508,39	-8,9%
0820-00 : Deeltijds kunstonderwijs	12.124,00	9.364,13	2.759,87	22,8%
0870-00 : Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en flankerende maatregelen)	46.832,45	47.775,08	-942,63	-2,0%
0951-00 : Dorpshuis	30.532,70	34.425,78	-3.893,08	-12,8%
0984-00 : Ontsmetting en openbare reiniging	7.500,00	7.913,83	-413,83	-5,5%
0990-00 : Begraafplaatsen	30.000,00	39.549,67	-9.549,67	-31,8%
03 : Werken en ondernemen	24.687,60	22.652,71	2.034,89	8,2%
0510-00 : Nijverheid	24.687,60	22.652,71	2.034,89	8,2%
04 : Wonen en bouwen	185.108,20	185.024,62	83,58	0,0%
0600-00 : Ruimtelijke planning	700,17	552,63	147,54	21,1%
0640-00 : Elektriciteitsvoorziening	107.458,06	107.522,02	-63,96	-0,1%
0650-00 : Gasvoorziening	76.949,97	76.949,97		
05 : Natuur en milieu	695.530,36	760.294,08	-64.763,72	-9,3%
0300-00 : Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	153.250,00	148.524,15	4.725,85	3,1%
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	80.533,00	93.858,01	-13.325,01	-16,5%
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	423.500,00	479.456,77	-55.956,77	-13,2%

Exploitatieontvangsten per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

0390-00 : Milieu	13.905,36	13.938,77	-33,41	-0,2%
0350-00 : Klimaat en energie	24.342,00	24.516,38	-174,38	-0,7%
06 : Vrije tijd	71.031,30	59.568,16	11.463,14	16,1%
0520-00 : Toerisme - Onthaal en promotie	5.306,64	2.687,98	2.618,66	49,3%
0703-00 : Openbare bibliotheken	5.294,57	6.221,55	-926,98	-17,5%
0705-00 : Gemeenschapscentrum De Meet	4.500,00	6.106,25	-1.606,25	-35,7%
0709-00 : Cultuur	1.982,62	258,89	1.723,73	86,9%
0710-00 : Feesten en plechtigheden	750,00	660,00	90,00	12,0%
0740-00 : Sport	46.699,85	36.473,15	10.226,70	21,9%
0750-00 : Jeugd	6.497,62	7.160,34	-662,72	-10,2%
07 : Sociaal beleid	695.303,28	604.767,67	90.535,61	13,0%
0900-00 : Sociale bijstand	593.702,13	574.210,27	19.491,86	3,3%
0904-00 : Activering van tewerkstelling	61.595,55		61.595,55	100,0%
0909-00 : Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	34.650,00	24.180,00	10.470,00	30,2%
0930-00 : Sociale huisvesting	27,50	27,50		
0930-02 : Sociale huisvesting-Stee	3.109,78	3.109,78		
0930-04 : Sociale huisvesting - Rommelsweg 16	2.218,32	3.240,12	-1.021,80	-46,1%
08 : Senioren beleid	3.995.868,03	4.109.794,08	-113.926,05	-2,9%
0946-00 : Thuisbezorgde maaltijden	86.581,00	73.087,00	13.494,00	15,6%
0952-00 : Assistentiewoningen	50.175,72	47.030,74	3.144,98	6,3%
0953-00 : Woon- en zorgcentra	3.746.108,16	3.900.601,28	-154.493,12	-4,1%
0954-00 : Centrum voor dagverzorging	113.003,15	89.075,06	23.928,09	21,2%
Eindtotaal	14.953.732,57	15.185.152,55	-231.419,98	-1,5%

Exploitatieontvangsten per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Opgemerkt:

- Algemene financiering

Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus: - € 4.051,03 (0,1%)

Tussenkost responsabiliseringsbijdrage: + € 34.041,00

Gemeentefonds - basisdotatie: - € 13.791,00

Overige algemene werkingssubsidies: - € 24.301,02

--> O.a. meer subsidies vanuit VIA6 (compensatie, koopkracht en kwaliteit), doorstorting leegstandsheffing bedrijfsruimten, ...

Fiscale aangelegenheden: - € 31.579,53 (0,7%)

Motorrijtuigen: + € 14.423,06

Aanvullende belasting op de personenbelasting: + € 13.783,96

Leegstaande woningen, gebouwen en bedrijfsruimten: + € 11.883,90

Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels: + € 6.956,30

Aanvragen omgevingsvergunningen: - € 11.916,94

Opcentiemen op de onroerende voorheffing: - € 66.579,62

- Algemeen bestuur

Secretariaat: + € 11.694,40 (11,4%)

Subsidie sectoraal fonds sociale maribel: + € 37.632,73

Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen: - € 4.196,80 --> Jeugdhuis opsenter

Specifieke personeelssubsidies: - € 8.211,00 --> Subsidie ondersteuning IFIC

Specifieke werkingssubsidies: - € 13.637,83 --> Projectsubsidie uitrol e-inclusiebeleid (voorschot) en contacttracing COVID

- Leven

Wegen: - € 10.060,97 (310,9%)

Terugbetaling schadevergoedingen: - € 7.400,01 --> Ethias

Recht van opstal: - € 2.327,50 --> IMEWO elektriciteitscabine

Gewoon basisonderwijs: - € 108.508,39 (8,9%)

Bijdrage ouders in uitstappen: + € 10.825,84

Bijdrage ouders schoolmaaltijden: - € 5.062,40

Specifieke werkingssubsidies: - € 21.258,31 --> O.a. wegens eveneens subsidie energie, Oekraïners, beleidsondersteuning

Subsidies personeel onderwijs: - € 92.284,62 --> Netto geen effect, stijging doet zich ook voor aan uitgavenzijde

Exploitatieontvangsten per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Begraafplaatsen: - € 9.549,67 (31,8%)

Retributies voor admin.prestaties: - € 9.549,67 --> Grafconcessies, ontgravingen, naamplaatjes, ...

- Natuur en milieu

Overig afval- en materialenbeheer: - € 13.325,01 (16,5%)

Opbrengst aangerekende kosten milieupark aan Kaprijke: - € 13.411,92

Beheer van regen- en afvalwater: - € 55.956,77 (13,2%)

Retributies voor admin.prestaties: + € 7.857,64 --> IBA's

Opbrengst andere aangerekende kosten: - € 18.273,56 --> Afrekening pompstations NV Aquafin en Generale Vrije Polders

BOT - Bijdrage Opvang en Transport afvalwater: - € 45.540,85

- Vrije tijd

Sport: + € 10.226,70 (21,9%)

Verhuur lokalen: + € 10.189,36

Inschrijvingsgeld : + € 7.833,63

Terugbetaling schadevergoedingen: - € 7.500,00 --> Ethias

- Sociaal beleid

Sociale bijstand: + € 19.491,86 (3,3%)

Recuperatie verblijfkosten bejaarden in vreemd WZC: + € 54.270,73

Subsidie voor installatiepremie: + € 10.000,00

Subsidie equivalent leefloon: - € 9.375,10

Specifieke werkingssubsidies: - € 9.375,26 --> Subsidies ihkv Corona

Recuperatie van leefloon: - € 11.256,87

Recuperatie van equivalent leefloon: - € 15.700,66

Activering van tewerkstelling: + € 61.595,55 (81,1%)

Subsidie leefloon personeel Art.60§7: + € 48.846,72

Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring: + € 9.000,00

Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring: + € 3.000,00

Overige verrichtingen inzake sociaal beleid: + € 10.470,00 (30,2%)

Specifieke werkingssubsidies: + € 10.470,00 --> Huisvesting Oekraïense vluchtelingen

Exploitatieontvangsten per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

- Senioren beleid

Thuisbezorgde maaltijden: + € 13.494 (15,6%)

Verkoop maaltijden en drank: + € 13.494,00

Woon- en zorgcentra: - € 154.493,12 (4,1%)

Basistegemoetkoming VSB: + € 16.463,06

Opbrengst wasserijkosten: + € 5.071,02

Subsidie RISIV-arbeidsduurvermindering: - € 15.673,95

Subsidie sectoraal fonds sociale maribel: - € 16.960,21

Opbrengst dagprijs: - € 37.360,17

Specifieke werkingssubsidies: - € 42.446,40 --> O.a. wegens eveneens subsidie energie, belrai, hogere subsidies COVID

Specifieke personeelssubsidies: - € 67.391,31 --> O.a. wegens eveneens subsidie IFIC meerkost voorschot 2021

Centrum voor dagverzorging: + € 23.928,09 (21,2%)

Subsidie sectoraal fonds sociale maribel: + € 21.000,00

Basistegemoetkoming VSB: + € 9.753,47

Opbrengst dagprijs: + € 7.748,00

Specifieke personeelssubsidies: - € 4.473,30

Specifieke werkingssubsidies: - € 11.167,60 --> O.a. wegens eveneens subsidies voor energie, belrai, informaticapremie

Exploitatie per beleidsitem - 2021 en 2022

	2021			2022		
	Uitgave	Inkomsten	Saldo	Uitgave	Inkomsten	Saldo
0010-00 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus		3.323.069,47	3.323.069,47		3.503.480,69	3.503.480,69
0020-00 : Fiscale aangelegenheden	20.121,27	4.163.492,96	4.143.371,69	19.998,74	4.318.862,65	4.298.863,91
0030-00 : Financiële aangelegenheden	1.243,34	20.927,74	19.684,40	1.157,14	20.970,98	19.813,84
0040-00 : Transacties in verband met de openbare schuld	138.688,76		-138.688,76	143.920,62		-143.920,62
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	11.491,05	12.843,34	1.352,29	37.053,01	10.973,27	-26.079,74
0100-00 : Politieke organen	341.107,25	13.405,74	-327.701,51	359.507,97	14.349,70	-345.158,27
0110-00 : Secretariaat	1.430.714,84	131.744,29	-1.298.970,55	1.633.599,61	90.521,93	-1.543.077,68
0111-00 : Fiscale en financiële diensten	502,73	926,40	423,67	430,53	1.014,30	583,77
0115-00 : Welzijn op het werk	76.715,52	199,47	-76.516,05	79.750,88	192,93	-79.557,95
0190-00 : Overig algemeen bestuur	79.523,92		-79.523,92	68.229,57		-68.229,57
0210-00 : Openbaar vervoer						
0290-00 : Overige mobiliteit en verkeer	5.690,21	238,00	-5.452,21	5.622,27	148,00	-5.474,27
0300-00 : Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	333.042,15	179.934,40	-153.107,75	292.831,25	148.524,15	-144.307,10
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	203.981,24	91.273,48	-112.707,76	219.425,89	93.858,01	-125.567,88
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	130.214,32	403.688,34	273.474,02	183.320,55	479.456,77	296.136,22
0319-00 : Overig waterbeheer	140.878,56		-140.878,56	116.119,23		-116.119,23
0349-00 : Bescherming van landschappen	881,75		-881,75	2.409,63		-2.409,63
0350-00 : Klimaat en energie		24.516,38	24.516,38		24.516,38	24.516,38
0390-00 : Milieu	182.063,60	14.113,34	-167.950,26	196.849,09	13.938,77	-182.910,32
0400-00 : Politiediensten	755.843,64		-755.843,64	762.594,00		-762.594,00
0410-00 : Hulpverleningszone	167.543,45		-167.543,45	124.892,25		-124.892,25
0430-00 : onderhoud brandkranen	19.380,57		-19.380,57	19.795,52		-19.795,52
0470-00 : Dierenbescherming	3.418,52		-3.418,52	2.148,52		-2.148,52
0490-00 : Noodplanning	10.636,89		-10.636,89	6.970,94		-6.970,94
0510-00 : Nijverheid	44.726,96	30.670,00	-14.056,96	35.659,04	22.652,71	-13.006,33
0520-00 : Toerisme - Onthaal en promotie	77.963,55	5.589,63	-72.373,92	91.632,10	2.687,98	-88.944,12
0530-00 : Land-, tuin- & bosbouw	250,00		-250,00	587,50		-587,50
0600-00 : Ruimtelijke planning	156.274,20	1.111,08	-155.163,12	168.365,69	552,63	-167.813,06
0629-00 : Overig woonbeleid	9.172,50		-9.172,50	9.198,13		-9.198,13
0640-00 : Elektriciteitsvoorziening		165.522,11	165.522,11		107.522,02	107.522,02
0650-00 : Gasvoorziening		94.870,80	94.870,80		76.949,97	76.949,97
0670-00 : Straatverlichting	181.988,27		-181.988,27	235.826,65		-235.826,65

Exploitatie per beleidsitem - 2021 en 2022

	2021			2022		
	Uitgave	Inkomsten	Saldo	Uitgave	Inkomsten	Saldo
0680-00 : Groene ruimte	23.667,76		-23.667,76	24.765,77		-24.765,77
0703-00 : Openbare bibliotheken	246.480,09	5.087,30	-241.392,79	247.629,37	6.221,55	-241.407,82
0705-00 : Gemeenschapscentrum De Meet	10.897,62	1.197,10	-9.700,52	19.741,72	6.106,25	-13.635,47
0709-00 : Cultuur	61.945,01	1.838,39	-60.106,62	67.651,29	258,89	-67.392,40
0710-00 : Feesten en plechtigheden	36.457,76		-36.457,76	45.774,59	660,00	-45.114,59
0740-00 : Sport	210.951,68	29.378,89	-181.572,79	238.739,13	36.473,15	-202.265,98
0750-00 : Jeugd	63.937,24	7.325,68	-56.611,56	74.605,45	7.160,34	-67.445,11
0790-02 : Kerkbestuur Waterland-Oudeman	10.618,45		-10.618,45	14.125,79		-14.125,79
0790-05 : Woningvergoeding pastoor	4.320,00		-4.320,00	3.076,50		-3.076,50
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	1.282.297,51	1.153.824,95	-128.472,56	1.448.319,64	1.330.211,05	-118.108,59
0820-00 : Deeltijds kunstonderwijs	108.961,86	12.265,60	-96.696,26	120.250,82	9.364,13	-110.886,69
0870-00 : Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en flankerende maatregelen)	114.429,69	40.941,12	-73.488,57	137.660,32	47.775,08	-89.885,24
0900-00 : Sociale bijstand	615.844,08	354.397,59	-261.446,49	937.873,83	574.210,27	-363.663,56
0902-00 : Integratie van personen met vreemde herkomst				963,20		-963,20
0904-00 : Activering van tewerkstelling	24.488,33	11.124,83	-13.363,50	7.760,16		-7.760,16
0909-00 : Overige verrichtingen inzake sociaal beleid				3.513,47	24.180,00	20.666,53
0930-00 : Sociale huisvesting	525,00	27,50	-497,50	1.425,00	27,50	-1.397,50
0930-02 : Sociale huisvesting-Stee	751,32	450,90	-300,42	705,06	3.109,78	2.404,72
0930-03 : Sociale huisvesting-Dorpsstraat 85	8.136,13		-8.136,13	8.482,64		-8.482,64
0930-04 : Sociale huisvesting - Rommelsweg 16	3.058,16	3.093,72	35,56	4.821,19	3.240,12	-1.581,07
0944-00 : Opvoedingsondersteuning	2.900,00		-2.900,00	500,00		-500,00
0945-00 : Kinderopvang	2.786,19	3.540,00	753,81	1.600,00		-1.600,00
0946-00 : Thuisbezorgde maaltijden	94.641,16	73.339,00	-21.302,16	105.755,27	73.087,00	-32.668,27
0949-00 : Overige gezinshulp	917,23		-917,23	842,86		-842,86
0951-00 : Dorpshuis	37.843,69	29.204,62	-8.639,07	68.601,20	34.425,78	-34.175,42
0952-00 : Assistentiewoningen	16.810,45	637,00	-16.173,45	25.248,23	47.030,74	21.782,51
0953-00 : Woon- en zorgcentra	3.697.776,16	3.603.212,70	-94.563,46	4.426.827,12	3.900.601,28	-526.225,84
0954-00 : Centrum voor dagverzorging	12.632,91	299,24	-12.333,67	130.450,92	89.075,06	-41.375,86
0980-00 : Sociale geneeskunde	172,85		-172,85	173,40		-173,40
0984-00 : Ontsmetting en openbare reiniging	7.023,90	5.802,80	-1.221,10	11.790,58	7.913,83	-3.876,75
0990-00 : Begraafplaatsen	8.936,82	62.605,00	53.668,18	16.467,85	39.549,67	23.081,82
Eindtotaal	12.061.233,95	14.080.658,65	2.019.424,70	13.943.866,50	15.185.152,55	1.241.286,05

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
0010-00 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus						3.463.855,45	3.475.929,83	3.246.176,12	3.323.069,47	3.503.480,69
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern								91.637,48		
740410 : Overige algemene werkingssubsidies								91.637,48		
A-27.01.02 : Energiearmoede aanpakken										2.071,99
740410 : Overige algemene werkingssubsidies										2.071,99
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling						3.463.855,45	3.475.929,83	3.154.538,64	3.323.069,47	3.501.408,70
649128 : Toegestane werkingssubsidies - kinderarmoede										
740000 : Gemeentefonds - basisdotatie						2.283.630,00	2.399.030,00	2.462.262,00	2.517.056,00	2.619.152,00
740010 : Gemeentefonds - aanvullende dotaties								202.403,01	202.403,01	202.403,01
740100 : Gemeentelijke bijdrage						642.409,00	661.681,00			
740200 : Open Ruimte								230.386,00	331.297,00	338.670,00
740200 : Overige algemene werkingssubsidies						320.004,45	320.004,44			
740300 : Gewestelijke milieuheffing - Eliacompensatie							88.278,16			
740300 : Tussenkomst responsabiliseringsbijdrage								44.158,50	53.182,00	33.327,00
740400 : Regularisatie vroegere contingentgesco's								205.879,60	205.879,60	205.879,60
740410 : Overige algemene werkingssubsidies							6.936,23		585,00	101.977,09
740500 : Specifieke werkingssubsidies										
740510 : Plattelandsfonds						217.812,00				
740700 : Specifieke werkingssubsidies								9.449,53	12.666,86	
0020-00 : Fiscale aangelegenheden	17.080,16	18.878,73	18.528,39	20.121,27	19.998,74	4.010.109,55	4.136.468,34	4.061.802,34	4.163.492,96	4.318.862,65
ACT-111 : Actualiseren reglement gemeentelijke leegstandsheffing						21.759,80	28.190,86			
737400 : Leegstaande woningen, gebouwen en bedrijfsruimten						21.759,80	28.190,86			
ACT-121 : Invoeren belasting op regularisatievergunningen						6.155,40	2.596,56			
731620 : Afgifte regularisatievergunningen						6.155,40	2.596,56			
ACT-130 : Uniformiseren kostprijs restafvalzak IVM-gebied						149.961,77	143.248,71			
733230 : Afgifte zakken, klevers, recipiënten						149.961,77	143.248,71			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	17.080,16	18.878,73	18.528,39	20.121,27	19.998,74	3.832.232,58	3.962.432,21	4.061.802,34	4.163.492,96	4.318.862,65
616200 : Administratiekosten inning APB	17.080,16	18.878,73	18.528,39	20.121,27	19.998,74					
642000 : Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen										
730000 : Opcentiemen op de onroerende voorheffing						1.550.520,22	1.621.134,69	1.647.595,27	1.615.879,51	1.736.883,68
730100 : Aanvullende belasting op de personenbelasting						1.804.169,60	1.923.391,26	2.005.242,27	2.089.643,14	2.122.993,48
730200 : Motorrijtuigen						114.824,16	119.351,14	119.642,86	126.335,60	110.544,66
731500 : Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels								23.698,74	32.199,10	45.543,70
731600 : Aanvragen bouw vergunningen						890,00				
731610 : Afgifte verkavelingsvergunningen						50,00				
731630 : Aanvragen omgevingsvergunningen						5.825,00	9.600,00	39.969,33	58.100,00	61.916,94
731640 : Aanvragen ruimtelijke attesten						500,00				
731700 : Afgifte milieuvergunningen						75,00				
731800 : Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken						57.372,09	77.567,00			
734150 : Diensten verhuur voertuigen met bestuurder						500,00	1.000,00	80,00	1.020,00	1.578,48
736100 : Retributie op bezetting openbaar domein door nutsvoorzieningen						18.452,12	18.452,12			
737400 : Leegstaande woningen, gebouwen en bedrijfsruimten								31.006,65	42.649,35	40.900,00
737700 : Tweede verblijven						43.200,00	45.600,00	47.200,00	48.000,00	48.000,00
738000 : Algemene gemeentebelasting						143.150,00	145.025,00	147.367,22	149.666,26	150.501,71
739000 : Boetes						1.258,00	1.311,00			

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
740200 : Overige algemene werkingssubsidies						91.446,39				
0030-00 : Financiële aangelegenheden	6.435,75	8.146,04	2.573,45	1.243,34	1.157,14	40.747,94	23.808,10	23.985,73	20.927,74	20.970,98
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	6.435,75	8.146,04	2.573,45	1.243,34	1.157,14	40.747,94	23.808,10	23.985,73	20.927,74	20.970,98
640120 : Roerende voorheffing	211,82	7.996,54	749,24	423,98	678,87					
642000 : Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	6.069,31		1.675,08	524,76						
657100 : Admin.kosten voor financieel beheer	154,62	149,50	149,13	294,60	478,27					
751000 : Intresten rekening courant							285,63	-195,87	-154,16	297,16
751001 : Intresten beleggingsrekening						72,72	141,33			
751001 : Intresten termijnrekening						30.504,08	22.339,73			
751001 : Intresten termijnrekening/spaarrekening								689,08	365,67	2.031,35
751003 : Opbrengsten beleggingen/beleggingsverzekeringen								23.492,52	20.716,23	18.642,47
751003 : Opbrengsten uit vlottende activa - Winstdeelname						10.171,14	1.041,41			
0040-00 : Transacties in verband met de openbare schuld	165.789,74	153.839,41	142.284,87	138.688,76	143.920,62					
A-19.02.01 : Omvormen openbare verlichting naar led verlichting			435,97	1.803,34	1.755,84					
650020 : Intresten op leasingen			435,97	1.803,34	1.755,84					
ACT-287 : Vernieuwen openbare verlichting naar led verlichting		725,16								
650000 : Intresten op leningen		725,16								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	165.789,74	153.114,25	141.848,90	136.885,42	142.164,78					
650000 : Intresten op leningen			141.848,90	136.885,42	142.164,78					
650010 : Intresten op leningen	165.789,74	153.114,25								
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	23.891,33	29.243,07	19.475,46	11.491,05	37.053,01	26.774,20	24.878,43	20.105,79	12.843,34	10.973,27
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	23.891,33	29.243,07	19.475,46	11.491,05	37.053,01	26.774,20	24.878,43	20.105,79	12.843,34	10.973,27
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen			15.563,12	15.751,70	10.856,61					
610100 : Vergoed. voor het gebruik van onroerende goederen	7.485,25	7.647,42								
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	9.672,67	721,94		454,25	9.175,08					
611000 : Elektriciteit	525,19	628,13	1.271,74	565,27	3.327,91					
611100 : Gas	1.148,90	848,82	541,12	89,48	731,07					
611200 : Aardolieproducten			476,01		2.716,21					
611300 : Water	122,06	191,01	2.239,77	370,82	1.319,42					
612010 : Brandverzekering	747,35	945,90	247,21	309,10	353,76					
613000 : Telefoonie en internet					629,28					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	1.531,78	673,44	657,02	318,60	1.308,32					
615000 : Keuringsorganismen			25,41							
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie			395,79	147,35						
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting			123,42							
616000 : Erelonen voor studies	1.271,54									
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden		998,25	-1.489,15	2.081,20	5.287,70					
640110 : Onroerende voorheffing	1.029,42	16.218,78	-947,94	-8.976,26	936,38					
640300 : Andere belastingen op onroerende goederen	357,17	369,38	371,94	379,54	411,27					
701000 : Verhuur onroerende goederen								15.154,27	7.454,27	10.973,27
701100 : Verhuur lokalen						3.414,35	21.333,59	1.263,60	631,80	
701400 : Recht van opstal						3.220,78	3.290,57	3.312,72	3.507,51	
705002 : Opbrengsten uit verhuring						19.884,80				
705003 : Opbrengsten uit verpachting-verhuring						254,27	254,27			

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen								293,58		
759000 : Andere financiële opbrengsten								81,62	1.249,76	
0100-00 : Politieke organen	340.540,14	342.196,23	341.587,40	341.107,25	359.507,97	19.565,63	18.392,02	13.273,68	13.405,74	14.349,70
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid				30,00	105,00					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing				30,00	105,00					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	340.540,14	342.196,23	341.587,40	341.077,25	359.402,97	19.565,63	18.392,02	13.273,68	13.405,74	14.349,70
612015 : Verzekering BA	1.368,49	1.691,67	895,69	1.150,00	1.150,00					
612099 : Andere verzekeringen	168,14	-18,49								
613000 : Telefonie en internet					18,30					
614100 : Documentatie en abonnementen	777,47	692,96								
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)	503,16	362,98								
614305 : Dienstverplaatsingen	312,59	21,66	29,36		207,95					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	285,01	1.347,86								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			1.499,98	2.066,08	2.137,01					
620000 : Bezoldigingen politiek personeel	229.512,57	199.470,67	199.658,43	203.839,08	217.601,52					
620010 : Presentiegelden raadsleden	32.054,80	48.210,32	50.436,28	46.605,54	46.944,87					
620030 : Andere vergoedingen politiek personeel	1.504,84	1.533,32	3.071,36	1.606,48	1.670,12					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	1.086,86		228,00	1.012,00	1.110,24					
624000 : Pensioenen politiek personeel	72.966,21	88.883,28	85.768,30	84.798,07	88.562,96					
744000 : Inhouding pensioen						15.159,42	13.090,66	13.273,68	13.405,74	14.349,70
746100 : Terugbetaling diverse kosten						4.406,21	5.301,36			
0110-00 : Secretariaat	1.197.368,31	1.196.133,55	1.397.990,56	1.430.714,84	1.633.599,61	3.814,69	13.387,09	94.818,26	131.744,29	90.521,93
A-01.01.02 : Versterken interne controle				12.852,00						
614326 : Bijdrage werkingskosten derden				12.852,00						
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			28.493,07	6.676,48	1.927,55				1.305,00	2.307,63
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen			106,84							
613000 : Telefonie en internet			1.015,49	1.595,29	1.736,96					
613002 : Frankeringskosten				494,04						
613150 : Benodigdheden			20.047,84	1.528,62						
613420 : Vrijwilligersvergoeding				885,00	141,60					
614101 : Kantoorbenodigdheden				92,98	48,99					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			44,10							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			3.870,04	2.080,55						
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken			3.408,76							
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten									1.305,00	177,00
740700 : Specifieke werkingssubsidies										2.130,63
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid			8.926,54	1.472,06	11.258,37					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			137,23							
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken			8.789,31	1.472,06	11.258,37					
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid			3.388,00	9.983,19	9.197,19					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing			3.388,00	9.983,19	9.197,19					
A-04.01.01 : Ontwikkelen nieuwe huisstijl en logo			9.507,52							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			9.507,52							
A-04.02.02 : Nieuwe website				800,00						

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				800,00						
A-04.02.04 : Implementeren van een lokaal e-inclusiebeleid via intergemeentelijke samenwerking tegen 2024										11.507,20
740700 : Specifieke werkingssubsidies										11.507,20
ACT-92 : digitalisering proces besluitvorming (e-notulen)		5.395,96								
614220 : Huur en onderhoud software		5.395,96								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.197.368,31	1.190.737,59	1.347.675,43	1.398.931,11	1.611.216,50	3.814,69	13.387,09	94.818,26	130.439,29	76.707,10
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			16.790,30	22.512,80	35.150,10					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	9.849,71	14.294,14	9.761,06	7.569,27	21.373,28					
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen			9.317,03	5.608,74	4.247,21					
611000 : Elektriciteit	8.244,07	8.497,55	12.961,57	14.949,43	21.460,00					
611100 : Gas	6.516,31	5.334,98	8.135,53	15.679,98	24.228,02					
611300 : Water	1.999,62	2.411,51	2.285,98	2.393,14	3.315,13					
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	10,70	12,52								
612010 : Brandverzekering	2.149,36	2.242,96	7.405,63	1.285,20	1.657,96					
612015 : Verzekering BA	10.584,91	9.354,72	10.419,85	13.809,81	7.406,65					
612099 : Andere verzekeringen	163,67	46,93	65,42							
613000 : Telefonie en internet	14.558,60		19.538,90	19.611,46	14.230,87					
613002 : Frankeringskosten	4.734,37	3.935,21	7.711,27	7.067,60	5.735,64					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	4.432,01	5.567,36	8.207,27	3.081,09	5.639,61					
613150 : Benodigdheden			600,85	164,48	4.483,33					
613211 : Kosten ID kaarten	16.560,60	8.200,49								
613410 : Kosten voor het inrichten van examens	8.264,76	23.019,17	14.381,39	12.969,48	40.820,28					
613420 : Vrijwilligersvergoeding					300,00					
613510 : Admin.kosten 2de pensioenpijler	5,46	5,70								
614100 : Documentatie en abonnementen	6.898,77	6.298,93	8.681,68	9.418,47	9.970,81					
614101 : Kantoorbenodigdheden	18.154,71	12.145,06	12.805,17	22.253,43	23.243,42					
614105 : Procedure en vervolgingskosten					330,00					
614106 : Transactiekosten			798,60	801,32	801,68					
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)	1.802,02	1.690,47	754,71							
614108 : Kosten verkiezingen	9.880,59	16.849,45								
614180 : Huur en onderhoud install.en mach.administr.	2.648,42	2.789,41								
614220 : Huur en onderhoud software	52.949,60	59.553,66	155.466,56	152.728,91	182.658,08					
614230 : Huur en onderhoud hardware	9.595,39	12.393,43	1.645,60	2.063,19	2.585,53					
614305 : Dienstverplaatsingen	2.718,28	1.946,67	488,77	382,46	724,45					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden			929,36	4.565,85	9.415,37					
614340 : Prestaties van derden (de vijfklank, servipost...)	96.812,63	105.687,18								
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			29,51	63,72	58,16					
615000 : Keuringsorganismen			1.678,00	1.833,83	2.532,03					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	5.909,21	5.640,74								
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	846,36	210,84	308,77	2.530,88	758,07					
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting			1.086,98	1.098,10	3.000,31					
615400 : Lidgelden	6.423,50	7.079,30	10.297,49	10.451,14	10.686,24					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			1.171,27	1.575,84	2.266,69					
616120 : Samenwerking Welzijnsband			27.182,70	20.740,09	19.105,58					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
616160 : Prestaties GIS-coördinator				4.412,22	4.641,98					
616310 : Presentiegelden juryleden	1.253,78	2.454,33	644,53	381,33	4.720,93					
616600 : Controle arbeidsgeneeskundige dienst	1.264,97	1.368,54								
616601 : Erelonen medische en paramedische			1.815,29	1.425,92	1.872,19					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	236,42	428,58	71.636,53	74.276,58	116.010,56					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	320.201,04	252.015,77	261.070,14	266.230,43	312.611,06					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	291.340,15	320.910,51	311.219,31	332.736,33	340.421,64					
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	84.601,62	85.555,06	68.982,49	78.221,86	75.739,84					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	137.817,54	106.586,71	109.431,56	110.473,78	130.543,52					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	80.482,08	92.283,83	89.303,13	96.624,85	98.083,03					
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	24.822,39	25.518,24	19.431,28	21.619,45	21.438,71					
621900 : Subsidie sectoraal fonds Sociale Maribel	-67.124,30	-59.916,46								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	3.688,42	4.125,69	8.070,22	13.226,05	12.066,55					
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	7.492,49	8.807,65	11.549,73							
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	-21.600,87	619,98	15.329,85	14.394,77	9.508,19					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	1.902,95	1.003,50	1.056,09	675,70	1.494,83					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	1.073,94	1.001,85	1.838,61	982,28	1.061,00					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	1.024,10	1.021,50	3.518,57	3.770,55	763,89					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	18.742,90	20.237,81	19.454,97	21.712,50	21.202,50					
623610 : Ecocheques			1.586,87							
623700 : Hospitalisatieverzekering	764,50	869,00	759,00	473,00	851,58					
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken	6.670,56	8.657,12								
649600 : Specifieke werkingssubsidies		1.980,00								
657100 : Admin.kosten voor financieel beheer			70,04	83,80						
700010 : Retributies voor admin.prestaties								582,15	352,90	306,04
701100 : Verhuur lokalen								10.705,00	11.500,00	16.566,00
702003 : Verstrekken van bevolkingsgegevens						162,41	183,76	180,27		
703020 : Verkoop drank										23,93
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								123,10	596,13	225,30
739000 : Boetes								1.911,80	8.769,00	580,00
740505 : Specifieke personeelssubsidies									36.704,06	8.211,00
740650 : Subsidie sectoraal fonds sociale maribel								74.718,13	66.502,87	42.367,27
746100 : Terugbetaling diverse kosten						244,94	9.776,37			
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						3.407,34	3.426,96	3.195,88	3.108,68	3.230,76
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen								2.185,74	2.905,65	5.196,80
746400 : Terugbetaling schadevergoedingen								1.216,19		
0111-00 : Fiscale en financiële diensten	21.708,03	784,02	95,00	502,73	430,53	1.362,79	680,86	826,17	926,40	1.014,30
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	21.708,03	784,02	95,00	502,73	430,53	1.362,79	680,86	826,17	926,40	1.014,30
614100 : Documentatie en abonnementen			95,00		125,00					
614105 : Procedure en vervolgingskosten	21.708,03	107,94		502,73						
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)		676,08								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					305,53					
701300 : Recuperatie van vervolgingskosten						1.362,79	680,86	826,17	926,40	1.014,30
0115-00 : Welzijn op het werk				76.715,52	79.750,88				199,47	192,93

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid				217,80	2.391,88					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing				217,80	2.391,88					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling				76.497,72	77.359,00				199,47	192,93
613150 : Benodigdheden				6.177,57	926,67					
614100 : Documentatie en abonnementen					79,50					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden				8.796,57	9.198,70					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler				5,43	5,81					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel				37.602,02	43.100,70					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel				11.735,57	12.562,60					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler				1.122,66	1.201,49					
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst				9.433,81	8.838,67					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies				44,68	100,80					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst				56,41	60,01					
623400 : Bijdrage vakbondspremies					46,55					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques				1.462,50	1.237,50					
623700 : Hospitalisatieverzekering				60,50						
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques									199,47	192,93
0119-00 : Overige algemene diensten	28.140,03	29.793,03								
ACT-30 : Uitvoeren acties in het kader van het attentiebeleid	6.406,76	4.835,09								
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken	6.406,76	4.835,09								
ACT-47 : Meewerken aan interne audits Audio	1.921,47	4.068,00								
616120 : Samenwerking Welzijnsband	1.921,47	4.068,00								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	19.811,80	20.889,94								
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)	531,44	362,71								
615400 : Overige diensten en div.leveringen(o.a. lidgelden)	4.861,35	3.198,50								
616120 : Samenwerking Welzijnsband	14.419,01	17.328,73								
0130-00 : Administratieve dienstverlening	22.064,62	108.942,18				49.538,00	649,10			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	22.064,62	108.942,18				49.538,00	649,10			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen		5.488,35								
611000 : Elektriciteit		12.347,60								
611100 : Gas		5.106,14								
611300 : Water		661,34								
612010 : Brandverzekering		1.055,50								
612015 : Verzekering BA	1.248,87	1.123,58								
613000 : Telefonie en internet		13.606,67								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen		15.675,34								
613150 : Benodigdheden	496,00									
613404 : Medische honoraria	1.525,65	1.876,53								
614101 : Kantoorbenodigdheden		12.896,77								
614220 : Huur en onderhoud software	5.801,54	7.989,24								
614230 : Huur en onderhoud hardware		658,83								
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie		1.186,13								
616120 : Samenwerking Welzijnsband	12.992,56	14.367,17								
623105 : Verzekering arbeidsongevallen		14.902,99								

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
700010 : Retributies voor admin.prestaties						49.058,00	624,65			
703030 : Verkoop van goederen						480,00	24,45			
0130-01 : Sociaal Huis		10.140,68								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		10.140,68								
610100 : Vergoed. voor het gebruik van onroerende goederen		7.782,44								
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen		664,65								
611000 : Elektriciteit		298,33								
611100 : Gas		605,14								
611300 : Water		674,12								
612010 : Brandverzekering		116,00								
0190-00 : Overig algemeen bestuur	13.967,32	6.234,16	48.995,56	79.523,92	68.229,57					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	13.967,32	6.234,16	48.995,56	79.523,92	68.229,57					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	13.967,32	6.234,16								
621900 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage			48.995,56	79.523,92	68.229,57					
0200-00 : Wegen	865.872,38	971.447,56	806.417,90	826.965,84	929.827,81	6.275,97	221.512,15	5.364,47	2.927,75	13.297,24
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			2.811,74							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			2.811,74							
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid			1.296,05	2.352,65	449,20					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing			1.296,05	2.352,65	449,20					
A-02.03.04 : Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode			5.759,26	5.326,44	6.149,72					
620206 : Bezoldiging jobstudenten			5.654,22	5.052,59	5.832,99					
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten			105,04	273,85	316,73					
A-05.01.01 : Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden			9.605,14	6.727,14	12.342,97					
610330 : Onderhoud en herstel van wegen			9.605,14	6.727,14	12.342,97					
ACT-144 : Evalueren van aankoop elektrische voertuigen bij vervanging oude voertuigen						1.000,00				
740500 : Specifieke werkingssubsidies						1.000,00				
ACT-68 : Aanwenden jobstudenten tijdens verlofperiodes	5.922,95	3.601,01								
620206 : Bezoldiging jobstudenten	5.117,87	3.342,10								
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	746,43	181,15								
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	58,65	77,76								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	859.949,43	967.846,55	786.945,71	812.559,61	910.885,92	5.275,97	221.512,15	5.364,47	2.927,75	13.297,24
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen			625,00	525,00						
610100 : Vergoed. voor het gebruik van onroerende goederen	525,00	525,00								
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	4.347,12	1.959,90	3.938,17	9.035,56	1.590,93					
610331 : Onderhoud wegmarkeringen			8.676,24	31.607,91	24.362,84					
611000 : Elektriciteit	4.241,16	3.659,33	3.348,73	5.329,04	7.203,24					
611100 : Gas	2.272,63	2.636,52	2.180,65	5.281,43	9.279,80					
611300 : Water	1.230,25	1.052,69	982,88	966,83	1.065,53					
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	13,97	15,27								
612010 : Brandverzekering	495,33	516,96	-7,59	392,72	436,40					
613000 : Telefoonie en internet	3.590,16	3.464,89	2.424,24	4.357,93	3.701,43					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	6.825,98	8.342,51	3.764,50	2.045,53	767,36					
613101 : Benodigdheden voor sneeuw en ijzelbestrijding	4.503,09	15.058,07		14.262,80	6.766,03					
613120 : Materiaal en gereedschap voor wegen	8.598,65	13.972,35	8.354,56	4.505,93	13.183,31					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
613123 : Benodigdheden voor wegbeplanting	27,50									
613150 : Benodigdheden			514,08	904,35	1.071,73					
613160 : Benodigdheden voor verkeerssignalisatie en veiligheid	4.470,21	10.875,95	7.630,62	2.769,46	10.114,23					
613410 : Kosten voor het inrichten van examens	1.638,08									
614102 : Voertuigen	52.649,18	65.358,60	48.142,65	49.714,65	56.742,68					
614220 : Huur en onderhoud software	4.964,63	5.086,96								
614230 : Huur en onderhoud hardware	774,75	67,71								
614305 : Dienstverplaatsingen	281,14	155,52	32,00	119,98	74,61					
614310 : Onderhoud wegmarkeringen		8.892,74								
614320 : Onderhoud en herstel van wegen	131.525,30	140.096,67								
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			33,57	50,00	56,92					
615000 : Keuringsorganismen	615,84	476,86	400,35	833,81	76,23					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	1.068,10	1.790,80								
615011 : Arbeidskledij	6.065,72	6.162,99	5.467,55	7.978,76	7.475,45					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	1.006,22	170,65	359,25	62,07						
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting			3.841,83	621,88	1.466,08					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			1.053,60	989,80	2.584,38					
616000 : Erelonen voor studies	36,54									
616310 : Presentiegelden juryleden	336,01		285,98		1.811,24					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			1.898,67	3.504,33	2.388,18					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	148.230,83	150.064,86	147.297,24	140.972,83	155.976,88					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	285.280,52	344.575,23	348.878,01	340.137,83	390.403,23					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	59.240,77	59.987,33	59.454,54	56.431,77	61.044,45					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	90.688,72	98.647,44	98.943,73	97.181,33	113.394,32					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	3.176,27	3.455,06	6.955,24	10.368,41	11.789,62					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	10.196,12									
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	2.052,66	590,17	989,48	1.740,63	2.612,33					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	637,28	690,18		655,26	770,49					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	651,70	687,91			630,75					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	16.944,00	18.030,00	18.225,92	18.292,50	20.955,00					
623610 : Ecocheques			1.510,73							
623700 : Hospitalisatieverzekering	748,00	779,43	743,29	919,28	800,25					
646000 : Diverse operationele kosten					290,00					
701400 : Recht van opstal										2.327,50
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								706,56	14,44	330,25
740510 : Plattelandsfonds							217.812,00			
745300 : Recuperatie van kosten							500,00			
746100 : Terugbetaling diverse kosten							2,51			
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						3.085,79	3.045,46	2.957,17	2.698,84	3.239,48
746400 : Terugbetaling schadevergoedingen						2.190,18	152,18	1.700,74	214,47	7.400,01
0210-00 : Openbaar vervoer	211,75									
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	211,75									
613110 : Benodigdheden voor weguitrusting	211,75									
0290-00 : Overige mobiliteit en verkeer	3.022,39	3.108,56	6.072,56	5.690,21	5.622,27	364,15		206,00	238,00	148,00

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
A-06.01.04 : Veiligere schoolomgevingen in de gemeente			6.072,56	5.690,21	5.622,27			206,00	238,00	148,00
613150 : Benodigdheden			6.072,56	5.690,21	5.622,27					
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								206,00	238,00	148,00
ACT-209 : Uitvoering actieplan trage wegenplan deelgebied zuid en noord		53,02				364,15				
611320 : Onderhoud en herstel van wegen		53,02								
740500 : Specifieke werkingssubsidies						364,15				
ACT-94 : Aankopen fluorescerend materiaal voor leerlingen	3.022,39	2.955,54								
613160 : Benodigdheden voor verkeerssignalisatie en veiligheid	3.022,39	2.955,54								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		100,00								
613160 : Benodigdheden voor verkeerssignalisatie en veiligheid		100,00								
0300-00 : Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	212.900,98	242.751,37	263.135,71	333.042,15	292.831,25	31.387,36	840,00	175.850,00	179.934,40	148.524,15
A-18.03.01 : Ophalen van GFT aan huis en de bevolking hierover sensibiliseren			1.391,55	24.989,01	2.680,99				26.390,00	12.882,00
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen				23.239,26	2.493,49					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			1.391,55	1.539,75						
649600 : Specifieke werkingssubsidies				210,00	187,50					
700010 : Retributies voor admin.prestaties									10.372,50	11.270,00
703040 : Verkoop compostvat/compostbak/asbestzakken/asbestcontainers/gftcontainers									16.017,50	1.612,00
A-18.03.02 : Inzetten op asbestafbouw in de gemeente			2.626,95	3.400,63	4.483,03			1.310,00	2.850,00	3.715,00
600240 : Aankoop diensten voor verkoop				2.550,00	2.890,00					
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			2.626,95	850,63	1.593,03					
703040 : Verkoop compostvat/compostbak/asbestzakken/asbestcontainers/gftcontainers								1.310,00	2.850,00	3.715,00
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	212.900,98	242.751,37	259.117,21	304.652,51	285.667,23	31.387,36	840,00	174.540,00	150.694,40	131.927,15
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			15.671,32	16.249,90	18.609,91					
604300 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	15.277,65	15.553,55								
604310 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	540,00	720,00								
615110 : Ophalen afval	92.203,33	94.127,41	108.068,58	134.208,99	143.073,84					
615120 : Verwerking afval	104.880,00	132.350,41	135.377,31	149.682,12	122.145,48					
649600 : Specifieke werkingssubsidies				4.511,50	1.838,00					
700010 : Retributies voor admin.prestaties								172.628,25	148.728,65	131.179,40
703040 : Verkoop compostvat/compostbak/asbestzakken/asbestcontainers/gftcontainers						840,75	672,00	1.911,75	1.965,75	747,75
746320 : Terugbetaling verwerkingskosten IVM						30.546,61	168,00			
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	163.524,65	212.860,26	219.936,91	203.981,24	219.425,89	52.533,95	101.427,86	97.340,58	91.273,48	93.858,01
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	163.524,65	212.860,26	219.936,91	203.981,24	219.425,89	52.533,95	101.427,86	97.340,58	91.273,48	93.858,01
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen					3.282,97					
613000 : Telefonie en internet	325,10	328,37	353,58	320,39	320,85					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen			840,83		227,49					
613150 : Benodigdheden			9,88	841,33	1.689,17					
613420 : Vrijwilligersvergoeding	52,00	84,00	186,00	190,00	348,00					
614100 : Documentatie en abonnementen	789,04	426,53								
614106 : Transactiekosten			844,20	976,09	1.465,94					
614220 : Huur en onderhoud software	7.436,71	10.410,34	4.518,97	4.542,85	4.799,18					
615000 : Keuringsorganismen				340,57						
615100 : Uitbating Milieupark	154.739,33	192.498,76	212.186,65	194.919,44	205.997,95					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	182,47	14,52	56,86	14,52						

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting		8.891,63		1.462,48	804,03					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten				373,57	490,31					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			834,90							
646000 : Diverse operationele kosten		206,11	105,04							
700010 : Retributies voor admin.prestaties								81.830,09	69.839,89	69.467,96
701400 : Recht van opstal										3.333,95
703050 : Verkoop oud papier en kledij						6.475,00	6.475,00	1.214,15	3.005,24	2.644,18
703099 : Opbrengsten uit andere verkopen						13,72				
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								14.296,34	18.428,35	18.411,92
745100 : Opbrengst milieupark						46.045,23	91.589,22			
746100 : Terugbetaling diverse kosten							3.363,64			
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	106.897,89	210.824,14	226.455,71	130.214,32	183.320,55	367.122,86	353.474,41	418.916,60	403.688,34	479.456,77
A-19.03.03 : Jaarlijks installeren van 15 IBA's volgens het zoneringsplan			140.233,80	49.423,41	110.618,78			30.359,73	9.000,00	52.142,36
610333 : Beheer van regen en afvalwater			140.233,80	49.423,41	110.618,78					
700010 : Retributies voor admin.prestaties								30.359,73	9.000,00	25.892,36
740700 : Specifieke werkingssubsidies										26.250,00
ACT-129 : Jaarlijks installeren van 15 IBA's volgens het zoneringsplan	39.770,14	103.542,57				41.000,00	34.000,00			
614322 : Beheer regen en afvalwater	39.770,14	103.542,57								
740500 : Specifieke werkingssubsidies						14.000,00	7.000,00			
746330 : Retributie op IBA						27.000,00	27.000,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	67.127,75	107.281,57	86.180,51	80.790,91	72.701,77	326.122,86	319.474,41	388.556,87	394.688,34	427.314,41
610333 : Beheer van regen en afvalwater			65.664,82	46.385,58	34.274,15					
611000 : Elektriciteit	18.784,97	17.317,91	16.669,27	27.461,20	37.902,26					
613122 : Benodigheden voor riolering	248,92									
613150 : Benodigheden				445,70	41,36					
614322 : Beheer regen en afvalwater	43.652,36	85.050,90								
614350 : Prestaties van derden		137,80								
615400 : Lidgelden	423,50	484,00		400,00	484,00					
616160 : Prestaties GIS-coördinator	4.018,00	4.290,96	3.166,42							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			680,00							
643000 : Vergoeding schadegevallen				6.098,43						
700020 : BOT						312.170,41	306.023,88	375.469,49	368.779,32	395.540,85
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								13.087,38	25.909,02	31.773,56
745300 : Recuperatie van kosten							137,80			
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen						13.952,45	13.312,73			
PR10.01.01 : Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins			41,40							
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			41,40							
0319-00 : Overig waterbeheer	147.172,03	123.459,85	135.088,14	140.878,56	116.119,23					
ACT-137 : Ondersteuning en samenwerking met de polderbesturen	146.729,09	123.016,91								
649102 : Bijdrage werkingskosten polders	146.729,09	123.016,91								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	442,94	442,94	135.088,14	140.878,56	116.119,23					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden			135.088,14	140.878,56	116.119,23					
649119 : Bijdrage werkingskosten pompgemaal	442,94	442,94								
0320-00 : Sanering van bodemverontreiniging	160.490,58	172.865,06				7.594,47	10.970,62			

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
ACT-135 : Pesticidenvrije beheer van openbaar domein	26.348,36	31.738,98				7.313,25	10.678,50			
614350 : Prestaties van derden	26.348,36	31.738,98								
740640 : Bijdrage andere overheden in personeelsuitgaven						7.313,25	10.678,50			
ACT-141 : Organisatie van een zwerfvuilactie	1.391,82	1.385,75								
613151 : Werkingskosten milieudienst	1.391,82	1.385,75								
ACT-149 : Optimalisatie bermbeheer: samenwerking met lokale partners	32.177,83	27.337,05								
614350 : Prestaties van derden	32.177,83	27.337,05								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	100.572,57	112.403,28				281,22	292,12			
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	0,82	0,76								
613151 : Werkingskosten milieudienst	120,15	179,14								
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)										
614305 : Dienstverplaatsingen	85,02	55,56								
615400 : Lidgelden	3.785,51	3.901,29								
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	42.397,02	55.567,01								
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	17.911,20	16.256,62								
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	22.190,45	23.088,93								
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	5.154,52	4.687,17								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	180,49	164,14								
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	300,00									
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	230,83	105,03								
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	115,96	98,86								
623400 : Bijdrage vakbondspremies	93,10	98,27								
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	1.548,00	1.656,00								
623700 : Hospitalisatieverzekering	110,00	110,00								
649120 : Subsidies regenwaterputten	3.225,00	2.750,00								
649121 : Bijdrage werkingskosten kringloopcentrum	3.124,50	3.684,50								
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						281,22	292,12			
0349-00 : Bescherming van landschappen	953,74	4.052,89	878,59	881,75	2.409,63					
A-18.01.01 : Streven naar een natuurlijke inrichting en beheer van het openbaar domein			734,89	781,75	2.409,63					
613123 : Benodigdheden voor wegbeplanting			734,89	781,75	2.409,63					
ACT-145 : Studie van een subsidiereglement voor de aanplanting van streekeigen boom- en plantsoorten		200,00								
649122 : Subsidie aanplanten streekeigen boom- en plantsoorten en groenschermen		200,00								
ACT-146 : Aanplanten van de gepaste bomen/bomenrijen langs openbare wegen	953,74	3.852,89								
613121 : Materiaal voor wegbeplanting	953,74	3.852,89								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling			143,70	100,00						
649600 : Specifieke werkingssubsidies			143,70	100,00						
0350-00 : Klimaat en energie									24.516,38	24.516,38
A-19.02.02 : Omvormen tot energiezuinig patrimonium									24.516,38	24.516,38
740700 : Specifieke werkingssubsidies									24.516,38	24.516,38
0390-00 : Milieu			172.324,68	182.063,60	196.849,09			10.516,38	14.113,34	13.938,77
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid				129,00	-24,00					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing				129,00	-24,00					
A-18.01.01 : Streven naar een natuurlijke inrichting en beheer van het openbaar domein			53.903,91	57.171,92	60.900,85			9.885,75	13.770,46	11.886,00
614350 : Prestaties van derden			14.342,83							

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			39.561,08	57.171,92	60.900,85					
740505 : Specifieke personeelssubsidies								9.885,75	13.770,46	11.886,00
A-18.03.03 : Actief beleid voeren rond zwerfvuil				1.294,03	624,77					
613150 : Benodigdheden					47,96					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten				811,00						
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				483,03	576,81					
A-19.01.01 : Sensibiliseren van de bevolking				2.790,56	3.080,80					
615400 : Lidgelden				2.044,20	2.080,80					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				746,36	1.000,00					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		118.420,77	120.678,09	132.266,67				630,63	342,88	2.052,77
613150 : Benodigdheden		791,93								
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler		1,56	2,60	2,70						
615400 : Lidgelden		6.275,90	5.887,49	6.211,84						
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		132,52								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden		7.025,85	5.316,93	5.461,64						
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel		56.253,45	57.426,61	61.336,75						
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel		16.135,85	17.582,54	20.302,08						
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel		23.432,86	23.752,32	26.232,80						
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel		4.681,79	5.162,03	5.885,84						
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler		324,73	542,81	562,96						
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies		14,11	19,49	139,70						
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst			102,77	112,26						
623400 : Bijdrage vakbondspremies				93,10						
623600 : Bijdrage maaltijdcheques		1.724,09	1.897,50	1.987,50						
623610 : Ecocheques		126,13								
623700 : Hospitalisatieverzekering			110,00							
649000 : Algemene werkingssubsidies					250,00					
649700 : Subsidie regenwaterputten		1.500,00	2.875,00	3.687,50						
700010 : Retributies voor admin.prestaties								350,50	62,75	1.166,75
740505 : Specifieke personeelssubsidies										576,46
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques								280,13	280,13	309,56
0390-00 : Overige milieubescherming	5.392,16	5.122,38				21.000,00				
ACT-122 : Werking milieuraad	222,16									
649123 : Subsidies milieu	222,16									
ACT-263 : Milieucontract met de provincie aangaan	2.000,00	2.000,00								
615400 : Lidgelden	2.000,00	2.000,00								
ACT-276 : Overname energieleningen Veneco		243,38				1.000,00				
614350 : Prestaties van derden		243,38								
740500 : Specifieke werkingssubsidies						1.000,00				
ACT-279 : Handhaving milieumaatregelen	3.170,00	1.795,00								
614350 : Prestaties van derden	3.170,00	1.795,00								
ACT-282 : Stimuleren van de bevolking tot het nemen van klimaatvriendelijke maatregelen		1.000,00								
614350 : Prestaties van derden		1.000,00								
ACT-283 : Sensibiliseren van de bevolking inzake asbestafbouwbeleid						20.000,00				

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
740500 : Specifieke werkingssubsidies						20.000,00				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		84,00								
623600 : Bijdrage maaltijdcheques		84,00								
0400-00 : Politiediensten	734.517,10	697.232,89	746.917,00	755.843,64	762.594,00					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	734.517,10	697.232,89	746.917,00	755.843,64	762.594,00					
614220 : Huur en onderhoud software	2.751,95	1.353,00								
649400 : Algemene werkingssubsidies Politiezone	731.765,15	695.879,89	746.917,00	755.843,64	762.594,00					
0410-00 : Hulpverleningszone	77.539,18	80.064,85	129.331,23	167.543,45	124.892,25					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	77.539,18	80.064,85	129.331,23	167.543,45	124.892,25					
649200 : Algemene werkingssubsidies hulpverleningszone	77.539,18	80.064,85	129.331,23	167.543,45	124.892,25					
0430-00 : onderhoud brandkranen	19.288,61	19.836,85	19.357,58	19.380,57	19.795,52					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	19.288,61	19.836,85	19.357,58	19.380,57	19.795,52					
614000 : Onderhoud brandkranen	19.288,61	19.426,55	19.357,58	19.380,57	19.795,52					
614350 : Prestaties van derden		190,80								
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		219,50								
0470-00 : Dierenbescherming	2.503,00	3.914,24	2.796,24	3.418,52	2.148,52					
A-18.02.01 : Samenwerking met dierenarts en dierenasiel			2.796,24	2.768,52	2.148,52					
614324 : Dierenbescherming			1.100,00	1.065,00	420,00					
649000 : Algemene werkingssubsidies			1.696,24	1.703,52	1.728,52					
ACT-142 : Samenwerking met dierenasiel voor gevonden dieren en een dierenarts voor zwerfkatten	2.503,00	3.914,24								
614324 : Dierenbescherming	2.503,00	3.914,24								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling				650,00						
613150 : Benodigdheden				650,00						
0490-00 : Noodplanning		6.743,24	7.885,18	10.636,89	6.970,94					
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			39,99							
614101 : Kantoorbenodigdheden			39,99							
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid				791,05						
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing				791,05						
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		6.743,24	7.845,19	9.845,84	6.970,94					
614220 : Huur en onderhoud software				1.331,05	1.303,15					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden			7.845,19	8.514,79	5.667,79					
614350 : Prestaties van derden		6.743,24								
0510-00 : Nijverheid	22.780,99	21.892,72	46.745,56	44.726,96	35.659,04	15.380,00	15.960,00	30.205,00	30.670,00	22.652,71
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			17.754,57					5.750,00		
613150 : Benodigdheden			117,43							
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting			11.925,58							
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			4.182,40							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			1.529,16							
740700 : Specifieke werkingssubsidies								5.750,00		
A-13.01.02 : Organiseren netwerkmomenten, bedrijvendag, eindejaarsactie, weekend van de klant			2.531,39	4.954,47	4.632,59				500,00	1.977,71
613150 : Benodigdheden			1.620,99	3.104,47	637,92					
614220 : Huur en onderhoud software					1.815,00					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			777,30	1.850,00	128,72					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			133,10		2.050,95					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
740700 : Specifieke werkingssubsidies										1.977,71
759100 : Giften en schenkingen									500,00	
ACT-265 : Sente(n)bon	13.213,39	14.105,00				14.240,00	15.960,00			
604000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	12.970,00	14.105,00								
614353 : Prestaties van derden	243,39									
703030 : Verkoop van goederen						14.240,00	15.960,00			
ACT-278 : Ondersteunen lokale middenstand/handelaars	3.222,80	1.359,72				1.140,00				
614350 : Prestaties van derden	3.222,80	1.359,72								
703030 : Verkoop van goederen						1.140,00				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	6.344,80	6.428,00	26.459,60	39.772,49	31.026,45			24.455,00	30.170,00	20.675,00
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen				484,00						
613150 : Benodigdheden				424,71	605,00					
614106 : Transactiekosten			181,50	2.244,91	2.243,22					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden				1.920,00	1.920,00					
615400 : Lidgelden	5.344,80	5.428,00	2.374,75	2.735,71	2.749,46					
616400 : Terugbetaling bonnen handelaars			20.589,40	30.548,16	20.693,02					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			1.808,95		1.300,75					
649000 : Algemene werkingssubsidies			1.000,00	1.000,00	1.000,00					
649132 : Toegestane werkingssubsidies - Ondernemingsraad	1.000,00	1.000,00								
649600 : Specifieke werkingssubsidies			505,00	415,00	515,00					
703030 : Verkoop van goederen								24.455,00	29.170,00	20.675,00
740700 : Specifieke werkingssubsidies									1.000,00	
0520-00 : Toerisme - Onthaal en promotie	53.934,29	58.590,80	73.317,84	77.963,55	91.632,10	149,33	5.381,77	2.249,33	5.589,63	2.687,98
A-02.03.04 : Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode			3.631,60		6.378,87					
620206 : Bezoldiging jobstudenten			3.535,11		6.050,33					
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten			96,49		328,54					
A-24.01.01 : Projecten opzetten rond streekgebonden gastronomie			1.061,95	281,04	6.196,77				3.232,00	
613150 : Benodigdheden					1.040,04					
614220 : Huur en onderhoud software			145,20	254,10	278,40					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			318,75	26,94	1.212,03					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			598,00		3.666,30					
740700 : Specifieke werkingssubsidies									3.232,00	
A-24.01.02 : Wandelen en fietsen verder uitwerken			7.381,14	12.227,62	8.789,85			1.000,00		2.000,00
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen				319,19	329,72					
613150 : Benodigdheden			5.738,80	8.852,41	4.381,26					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			49,98	1.025,00	1.073,23					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			1.592,36	2.031,02	3.005,64					
740700 : Specifieke werkingssubsidies								1.000,00		2.000,00
A-24.01.05 : Vermarketing en productontwikkeling Zwinstreek			910,82	3.763,00	3.960,87					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden				2.400,00	3.840,25					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten					56,62					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			910,82	1.363,00	64,00					
ACT-257 : Inrichten picknickplaatsen langs fiets- en wandelroutes	5.829,07	4.403,71					5.223,72			
613150 : Benodigdheden	5.829,07	4.403,71								

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
740670 : Bijdrage andere overheden in de werkingskosten							5.223,72			
ACT-68 : Aanwenden jobstudenten tijdens verlofperiodes	946,32									
620206 : Bezoldiging jobstudenten	897,67									
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	48,65									
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	47.158,90	54.187,09	60.332,33	61.691,89	66.305,74	149,33	158,05	1.249,33	2.357,63	687,98
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			1.185,95	647,16	365,42					
610100 : Vergoed. voor het gebruik van onroerende goederen	1.917,14									
611000 : Elektriciteit	271,68									
611200 : Aardolieproducten	396,29									
611300 : Water	52,45									
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	0,24	0,11								
612010 : Brandverzekering	30,44									
612100 : Frankeringskosten		49,60								
613150 : Benodigdheden			412,01							
614100 : Documentatie en abonnementen			77,85							
614101 : Kantoorbenodigdheden	309,38									
614106 : Transactiekosten				0,43						
614305 : Dienstverplaatsingen	22,89	173,54	145,31	103,77	80,17					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	17,65									
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				954,52						
615400 : Lidgelden	4.347,10	5.058,88	3.745,45	3.948,19	3.948,79					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	996,30	1.600,60	842,97		83,85					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	23.133,25	30.640,30	36.164,96	37.790,15	41.558,64					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	3.980,53	2.352,46								
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	9.293,50	12.604,28	15.064,97	15.482,87	17.467,37					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	1.231,54	591,98								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	43,15	20,71								
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	150,00									
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	33,12									
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	30,70	49,49		51,30	56,45					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	46,55	49,14			46,55					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	822,00	930,00	1.044,36	1.147,50	1.132,50					
623610 : Ecocheques			82,50							
623700 : Hospitalisatieverzekering	33,00	66,00	66,00	66,00	66,00					
649000 : Algemene werkingssubsidies			1.500,00	1.500,00	1.500,00					
703010 : Verkoop folders								245,73	483,36	216,00
703030 : Verkoop van goederen								200,00	280,00	75,00
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten									200,86	
740505 : Specifieke personeelssubsidies								636,83	1.225,55	219,31
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						149,33	158,05	166,77	167,86	177,67
0521-00 : Toerisme - Sectorondersteuning	6.347,08	5.976,23				825,00	401,00			
ACT-206 : Label van streekproduct ingelegde paling mee-financieren	109,00	110,00								
614307 : Promotie toerisme	109,00	110,00								
ACT-212 : Deelname aan beurzen en streekproductenmarkten	647,53	1.139,52								

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
614307 : Promotie toerisme	647,53	1.139,52								
ACT-214 : Herdruk toeristische kaart - gratis stratenplan	2.517,50									
614350 : Prestaties van derden	2.517,50									
ACT-216 : Aankopen promotiemateriaal	1.447,16	1.217,20								
613150 : Benodigdheden	816,75	661,81								
614350 : Prestaties van derden	630,41	555,39								
ACT-218 : Gezamenlijke advertentie met Zwinregio-partners	909,65	576,00								
614307 : Promotie toerisme	909,65	576,00								
ACT-285 : Vermarkting en productontwikkeling Zwinstreek		800,00								
614350 : Prestaties van derden		800,00								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	716,24	2.133,51				825,00	401,00			
604410 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	531,92	1.947,73								
615400 : Lidgelden	184,32	185,78								
703010 : Verkoop folders						825,00	401,00			
0521-01 : Project oostpolderkreek		19.535,39								
ACT-205 : Oostpolderkreek: palingbelevingsplek verder uitbouwen/uitbaten als thematische stopplaats voor fietsers		19.535,39								
613150 : Benodigdheden		19.535,39								
0530-00 : Land-, tuin- & bosbouw	1.082,50	250,00	250,00	250,00	587,50					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.082,50	250,00	250,00	250,00	587,50					
614350 : Prestaties van derden	832,50									
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					337,50					
649000 : Algemene werkingssubsidies			250,00	250,00	250,00					
649104 : Subsidies voor landbouw	250,00	250,00								
0550-00 : Werkgelegenheid	302,78									
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	302,78									
614101 : Kantoorbenodigdheden	302,78									
0600-00 : Ruimtelijke planning	116.726,88	126.828,24	157.973,60	156.274,20	168.365,69	5.222,81	4.924,01	1.276,78	1.111,08	552,63
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid			350,00							
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing			350,00							
A-16.01.01 : Uitwerken van een gemeentelijke visie handhaving ruimtelijke ordening en implementeren					6.996,50					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					6.996,50					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	116.726,88	126.828,24	157.623,60	156.274,20	161.369,19	5.222,81	4.924,01	1.276,78	1.111,08	552,63
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	1,91	2,02								
614100 : Documentatie en abonnementen	189,29	923,46		216,02						
614220 : Huur en onderhoud software	11.919,33	14.933,76								
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			7,26	10,88	9,84					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	102,85	108,90								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			2.573,87	2.671,14	94,50					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	32.406,51	34.579,15	64.725,04	38.345,03	42.358,10					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	42.817,56	45.630,18	47.048,86	71.861,08	73.073,49					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	13.371,59	14.298,99	23.755,86	15.753,62	17.861,32					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	12.423,65	13.006,10	13.668,68	20.986,12	21.245,21					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	435,17	455,46	1.511,67	2.249,96	2.037,21					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	300,00									

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	42,32	143,85	373,26	256,62	728,80					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	103,60	110,10		152,73	161,07					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	93,10	98,27			139,65					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	2.454,00	2.472,00	3.597,32	3.705,00	3.577,50					
623610 : Ecocheques			295,78							
623700 : Hospitalisatieverzekering	66,00	66,00	66,00	66,00	82,50					
700010 : Retributies voor admin.prestaties								120,00	30,00	
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								612,87		
740500 : Specifieke werkingsubsidies						277,00				
740670 : Bijdrage andere overheden in de werkingskosten						4.500,00	4.500,00			
740700 : Specifieke werkingsubsidies									523,00	
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						445,81	424,01	543,91	558,08	552,63
0629-00 : Overig woonbeleid	11.898,40	12.108,20	9.164,25	9.172,50	9.198,13					
ACT-110 : Zitmomenten woonwijzer Meetjesland	9.172,00	9.172,00								
615400 : Lidgelden	9.172,00	9.172,00								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	2.726,40	2.936,20	9.164,25	9.172,50	9.198,13					
615400 : Lidgelden	2.726,40	2.936,20	9.164,25	9.172,50	9.198,13					
0640-00 : Elektriciteitsvoorziening						149.811,70	145.701,65	161.865,65	165.522,11	107.522,02
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling						149.811,70	145.701,65	161.865,65	165.522,11	107.522,02
700010 : Retributies voor admin.prestaties								16.849,53	16.849,53	16.849,53
750000 : Opbrengsten uit financiële vaste activa						149.811,70	145.701,65	145.016,12	148.672,58	90.672,49
0650-00 : Gasvoorziening						102.919,07	90.598,42	94.371,22	94.870,80	76.949,97
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling						102.919,07	90.598,42	94.371,22	94.870,80	76.949,97
700010 : Retributies voor admin.prestaties								3.772,80	3.772,80	3.772,80
750000 : Opbrengsten uit financiële vaste activa						102.919,07	90.598,42	90.598,42	91.098,00	73.177,17
0670-00 : Straatverlichting	207.485,93	170.130,15	121.309,21	181.988,27	235.826,65		1.090,73	453,54		
A-19.02.01 : Omvormen openbare verlichting naar led verlichting			121.309,21	181.988,27	235.826,65			453,54		
610320 : Onderhoud openbare verlichting				12.494,14	4.448,03					
611000 : Elektriciteit			118.877,36	169.494,13	231.378,62					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden			2.431,85							
745200 : Diverse operationele opbrengsten								453,54		
ACT-287 : Vernieuwen openbare verlichting naar led verlichting							1.090,73			
745200 : Diverse operationele opbrengsten							1.090,73			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	207.485,93	170.130,15								
613111 : Benodigheden voor openbare verlichting	453,35	140,98								
614301 : Onderhoud openbare verlichting	207.032,58	169.989,17								
0680-00 : Groene ruimte	16.739,28	14.701,78	16.673,59	23.667,76	24.765,77					
A-10.01.03 : Herinrichting pleintjes Waterland-Oudeman en Sint-Margriete					2.500,00					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					2.500,00					
ACT-101 : Bebloeming van kernen en bruggen en plaatsen van landschapsverfraaiende elementen	6.848,60	10.998,90								
614321 : Onderhoud wegbeplanting	6.848,60	10.998,90								
ACT-136 : Omvormen van onkruidrijke naar onkruidarme omgevingen										
614321 : Onderhoud wegbeplanting										
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	9.890,68	3.702,88	16.673,59	23.667,76	22.265,77					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
610332 : Onderhoud wegbeplanting			9.810,30	11.213,80	10.472,55					
613123 : Benodigdheden voor wegbeplanting			4.698,60	4.493,83	6.308,91					
614321 : Onderhoud wegbeplanting	9.890,68	3.702,88								
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting			2.164,69	7.960,13	5.484,31					
0703-00 : Openbare bibliotheken	231.850,01	222.227,94	224.743,88	246.480,09	247.629,37	9.987,79	6.960,63	3.224,98	5.087,30	6.221,55
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			57,50							
613150 : Benodigdheden			57,50							
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid			60,50		200,00					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing			60,50		200,00					
A-25.01.01 : Ontwikkelen activiteitenprogramma leesbevordering jeugd, volwassenen en kansengroepen			744,70	1.989,71	5.646,72					945,00
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen					200,00					
613150 : Benodigdheden			48,40	410,64	1.432,50					
613153 : Aankoop boeken				188,00						
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting					344,85					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			483,68	103,96	1.253,91					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			212,62	1.287,11	2.415,46					
703400 : toegangsgelden lezingen bib										945,00
A-25.01.02 : Verder uitbouwen van een kwalitatieve collectie zowel fysiek als digitaal			19.293,86	18.993,70	17.908,88					
613153 : Aankoop boeken			19.293,86	18.993,70	17.908,88					
A-25.01.04 : Creatie van een multimedia-omgeving voor de gebruikers			4.720,17	5.900,37	5.835,50					
613150 : Benodigdheden			633,26	50,46						
614220 : Huur en onderhoud software			3.478,11	5.494,43	5.835,50					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			608,80	355,48						
ACT-219 : Ontwikkelen van goed uitgewerkt programma van auteurslezingen, startdag en acties voor	1.961,44	1.543,98								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.961,44	1.543,98								
ACT-220 : Blijvend investeren in leesbevorderingsprojecten voor jeugd en volwassenen: kinder- en	1.208,36	1.118,13								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.208,36	1.118,13								
ACT-221 : Verder uitbouwen van een zorgvuldig samengestelde collectie gericht op leesplezier en in	18.867,88	19.023,90								
613153 : Aankoop boeken	18.867,88	19.023,90								
ACT-222 : Uitwerken project 'Zomer van vlieg' tijdens de zomermaanden voor de jeugd	94,70	79,05								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	94,70	79,05								
ACT-233 : Verder uitbouwen van een digitale collectie	363,00									
613153 : Aankoop boeken	363,00									
ACT-235 : De bib creëert ten behoeve van de gebruikers een multimedia-omgeving zodat de gebruik	1.482,63	91,99								
613150 : Benodigdheden	1.482,63	91,99								
ACT-238 : Opfrissen uitleenbalie Sint-Laureins	1.484,40									
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	1.484,40									
ACT-244 : Goed opgeleid personeel verzekert de bibliotheekwerking	144.591,23	125.043,46				481,78	243,07			
614305 : Dienstverplaatsingen	93,36	601,24								
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	100.574,73	87.398,28								
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	40.997,99	35.449,38								
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	273,15	52,56								
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	2.652,00	1.542,00								
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						481,78	243,07			

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	61.796,37	75.327,43	199.867,15	219.596,31	218.038,27	9.506,01	6.717,56	3.224,98	5.087,30	5.276,55
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	2.661,16		131,84							
611000 : Elektriciteit	6.132,04									
611100 : Gas	3.134,83									
611300 : Water	781,74									
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	1,18	2,20								
612010 : Brandverzekering	1.149,55									
613000 : Telefonie en internet	1.313,01									
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	1.082,53			3.776,00						
613150 : Benodigheden	1.894,63	2.125,91	2.043,55	1.681,36	1.555,65					
614100 : Documentatie en abonnementen	2.396,74	2.812,79	1.294,38	791,69						
614101 : Kantoorbenodigheden	1.213,02	526,42		74,00						
614106 : Transactiekosten					2,03					
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)										
614220 : Huur en onderhoud software	4.037,06	4.334,59			815,76					
614230 : Huur en onderhoud hardware	1.102,23									
614305 : Dienstverplaatsingen	29,32		3,61		7,36					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			5,16	5,93	6,56					
615000 : Keuringsorganismen			42,35	42,35	42,35					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing										
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	440,46	70,18	154,02	48,04						
615400 : Lidgelden	125,00	165,00	165,00	168,00	172,00					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	81,36	29,40	205,90	501,47	20,00					
616310 : Presentiegelden juryleden					570,49					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel			86.749,02	110.942,59	104.673,68					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	24.567,63	47.816,23	53.116,40	39.178,27	29.261,72					
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel					17.660,27					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel			35.232,45	45.018,44	42.852,29					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	7.157,04	14.228,51	15.376,00	10.958,72	8.552,39					
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel					5.174,26					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	250,59	498,26	1.059,54	1.215,23	1.358,41					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	560,46									
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies			111,38	55,97	185,35					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	174,49	190,12		202,25	205,07					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	279,30	294,82			244,39					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	1.110,00	2.112,00	3.730,62	4.815,00	4.560,00					
623610 : Ecocheques			324,93							
623700 : Hospitalisatieverzekering	121,00	121,00	121,00	121,00	118,24					
700010 : Retributies voor admin.prestaties								938,70	1.995,75	1.533,96
703030 : Verkoop van goederen						209,00				
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								711,01	208,00	194,65
740505 : Specifieke personeelssubsidies									1.225,55	1.879,75
740670 : Bijdrage andere overheden in de werkingskosten						1.582,00	1.422,00			
740700 : Specifieke werkingssubsidies								967,05	965,85	948,79

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
745010 : Maningen						2.519,95	3.074,55			
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						201,65	366,24	608,22	692,15	719,40
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen						4.993,41	1.854,77			
0705-00 : Gemeenschapscentrum De Meet	44.611,91	30.349,04	7.721,60	10.897,62	19.741,72	11.437,66	7.887,65	6.639,55	1.197,10	6.106,25
A-21.01.01 : Uitwerken van een gemeentelijk programmatie voor de culturele site De Meet			2.808,87	2.541,04	5.127,93					
614106 : Transactiekosten				22,80	88,35					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			56,12	299,39	176,39					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			2.752,75	2.218,85	4.863,19					
ACT-166 : Uitwerken van een gemeentelijk programmatie voor de culturele site De Meet	9.196,98	10.526,94								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	9.196,98	10.526,94								
ACT-273 : De Meet - viering 10-jaar	18.384,06									
614350 : Prestaties van derden	18.384,06									
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	17.030,87	19.822,10	4.912,73	8.356,58	14.613,79	11.437,66	7.887,65	6.639,55	1.197,10	6.106,25
600000 : Aankopen voeding, drank,					708,01					
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen			150,00		41,57					
610100 : Vergoed. voor het gebruik van onroerende goederen	1.917,14									
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	2.229,53	3.488,97		115,42	2.170,09					
611000 : Elektriciteit	1.968,94	1.132,04	1.139,93	1.336,04	2.995,76					
611100 : Gas	1.057,48	1.570,58	892,50	2.357,75	4.294,39					
611300 : Water	648,44	571,56	515,44	482,75	574,94					
612010 : Brandverzekering	859,89	865,81	-16,52	654,78	726,92					
613000 : Telefontie en internet	804,32	877,44	883,44	901,44	919,44					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen				72,36	290,77					
613150 : Benodigdheden			37,90	648,83	539,67					
613152 : Benodigdheden voor cultuur	3.560,06	7.114,34								
613420 : Vrijwilligersvergoeding	600,00	966,00	467,50	255,00	997,50					
614220 : Huur en onderhoud software		73,81								
614352 : Prestaties van derden voor cultuur	3.061,31	3.111,94								
615000 : Keuringsorganismen			352,92	996,72	168,19					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	323,76	49,61	51,79	51,79						
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting			369,17	483,70						
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			68,66		139,04					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					47,50					
701100 : Verhuur lokalen						3.510,00	4.240,00	1.024,00	821,00	3.644,00
703020 : Verkoop drank										438,00
703100 : Toegangsgeld culturele activiteiten						7.927,66	3.647,65	2.722,52	376,10	2.024,25
740505 : Specifieke personeelssubsidies								2.893,03		
0709-00 : Cultuur	56.958,19	59.656,95	57.541,11	61.945,01	67.651,29	1.618,81	2.945,73	140,61	1.838,39	258,89
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			3.529,18	2.219,98	2.162,49					
649000 : Algemene werkingssubsidies			2.487,50	1.395,00						
649600 : Specifieke werkingssubsidies			1.041,68	824,98	2.162,49					
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid					108,90					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing					108,90					
A-02.03.04 : Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode				3.956,68						
620206 : Bezoldiging jobstudenten				3.753,26						

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten				203,42						
A-20.01.01 : Gebruik van de Uitdatabank en de Uit-PAS Meetjesland					3.520,08					127,00
613150 : Benodigdheden					2.450,57					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten					646,82					
649600 : Specifieke werkingssubsidies					422,69					
703030 : Verkoop van goederen										127,00
A-21.01.03 : Aandacht voor gemeenschapsvormende activiteiten					1.450,00					
649000 : Algemene werkingssubsidies					1.450,00					
A-21.01.04 : Organisatie van erfgoedactiviteiten					325,56					
613150 : Benodigdheden					101,71					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					223,85					
ACT-152 : Toekennen basis- en werkingssubsidies ter stimulering van (socio-) culturele verenigingen	12.622,50	12.843,82								
614350 : Prestaties van derden	147,50									
649108 : Subsidies culturele verenigingen en ontspanningsinstellingen	12.475,00	12.843,82								
ACT-162 : De cultuurbeleidscoördinator neemt een coördinerende rol op m.b.t. het lokaal cultuurbel	25.651,45	29.666,71				118,81	122,08			
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	0,85	0,93								
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	19.254,20	22.447,79								
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	5.542,28	6.266,47								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	194,14	219,52								
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	5,98									
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	654,00	732,00								
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						118,81	122,08			
ACT-168 : Organisatie van gemeenschapsvormende culturele activiteiten	2.378,31	1.485,40								
614350 : Prestaties van derden	318,31									
649108 : Subsidies culturele verenigingen en ontspanningsinstellingen	2.060,00	1.485,40								
ACT-170 : Organisatie van erfgoedactiviteiten	42,35	198,56								
611323 : Prestaties van derden	42,35									
649108 : Subsidies culturele verenigingen en ontspanningsinstellingen		198,56								
ACT-171 : Organiseren van activiteiten rond de herdenking van '100 jaar Grote Oorlog'	3.654,57	500,00								
613152 : Benodigdheden voor cultuur	3.654,57	500,00								
ACT-260 : Realiseren project boek 'Grenzeloos Sente'						450,00	250,00			
703030 : Verkoop van goederen						450,00	250,00			
ACT-68 : Aanwenden jobstudenten tijdens verlofperiodes	1.005,47	3.856,12								
620206 : Bezoldiging jobstudenten	953,78	3.633,96								
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	51,69	196,96								
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies		25,20								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	11.603,54	11.106,34	54.011,93	55.768,35	60.084,26	1.050,00	2.573,65	140,61	1.838,39	131,89
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen			100,00							
611200 : Aardolieproducten	396,29									
612015 : Verzekering BA	1.568,73	1.333,42	1.333,42	739,97	739,97					
613002 : Frankeringskosten	713,23	379,37								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	2.327,88	3.286,49								
613150 : Benodigdheden			775,87		1.304,70					
614100 : Documentatie en abonnementen				100,00						

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
614101 : Kantoorbenodigdheden	185,31									
614305 : Dienstverplaatsingen				50,61	224,12					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden				212,44						
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			2,07	3,61	3,22					
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				65,00						
615400 : Lidgelden	5.489,60	5.504,30	8.299,50	9.271,84	9.661,26					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	250,00	467,80	504,20	277,00	1.111,50					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden		59,36	487,35	227,25						
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel			22.268,09	23.649,08	24.014,88					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel			6.370,36	7.007,22	7.000,09					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler			433,13	738,30	669,52					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	589,24									
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies				9,60	5,00					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	36,71	26,46		31,43	33,45					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	46,55	49,14			46,55					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques			877,94	840,00	840,00					
623610 : Ecocheques			55,00							
649000 : Algemene werkingssubsidies			12.505,00	12.545,00	14.430,00					
740505 : Specifieke personeelssubsidies									1.714,13	
740670 : Bijdrage andere overheden in de werkingskosten						1.050,00	420,00			
740700 : Specifieke werkingssubsidies										
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques							2.153,65	140,61	124,26	131,89
0710-00 : Feesten en plechtigheden	44.066,82	45.907,56	33.885,59	36.457,76	45.774,59	769,81	832,50			660,00
A-10.01.02 : Verder uitbouwen en vernieuwen van de kerstverlichting			1.168,22		988,08					
613150 : Benodigdheden			1.168,22		988,08					
A-10.01.04 : Attenties voor de burgers: geboorten, huwelijken, jubilarissen, nieuwe inwoners en receptie(s)			6.179,30	4.863,51	3.447,32					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			6.179,30	4.863,51	3.447,32					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	44.066,82	45.907,56	26.538,07	31.594,25	41.339,19	769,81	832,50			660,00
611000 : Elektriciteit	2.884,53	1.777,57	4.286,37	3.328,74	5.242,04					
613002 : Frankeringskosten				20,50						
613150 : Benodigdheden			170,00	3.344,84	1.052,74					
613155 : Benodigdheden voor feesten en plechtigheden	2.250,00	1.490,93								
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				261,50	1.522,18					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	22.857,29	26.714,06	6.331,70	8.498,67	17.772,23					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				390,00						
649000 : Algemene werkingssubsidies			15.750,00	15.750,00	15.750,00					
649109 : Subsidies feestcomité's	16.075,00	15.925,00								
701200 : Verhuur feestmateriaal						769,81	807,50			660,00
746100 : Terugbetaling diverse kosten							25,00			
0740-00 : Sport	224.815,56	245.084,37	170.325,08	210.951,68	238.739,13	65.631,98	138.844,41	-689,65	29.378,89	36.473,15
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			23.450,17	14.197,04	1.175,00					
613150 : Benodigdheden			1.967,77							
649000 : Algemene werkingssubsidies			11.036,00	6.300,00						
649600 : Specifieke werkingssubsidies			10.446,40	7.897,04	1.175,00					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid				30,00						
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing				30,00						
A-22.01.05 : Promo en opname van padel in het gemeentelijk sportaanbod				10.394,29						
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen				5.008,73						
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen				125,79						
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				59,29						
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				5.200,48						
A-22.02.01 : Organiseren van laagdrempelige kwalitatieve sportactiviteiten				254,00	1.146,16					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				254,00	1.146,16					
ACT-197 : Aankoop materiaal sporthal Watervliet, Sint-Laureins en aanpassingen aan het buitenspo	13.716,42	6.651,13								
613154 : Benodigdheden voor sport	13.716,42	6.651,13								
ACT-200 : Aanpassing van subsidiereglement en uitbetalen subsidies aan de sportclubs	15.000,00	15.001,00								
649110 : Subsidies aan sportverenigingen	15.000,00	15.001,00								
ACT-201 : Organiseren en financieel ondersteunen van erkende bijscholingen voor jeugdsportbege	5.576,00	5.999,00								
649110 : Subsidies aan sportverenigingen	5.576,00	5.999,00								
ACT-202 : Sportaanbod voor 50-plussers uitbreiden in overleg met verenigingen	797,25	666,00								
613154 : Benodigdheden voor sport	797,25	666,00								
ACT-203 : Samenwerking met sportcentrum Boerekreek optimaliseren (organiseren en afstemmen	833,48	335,00								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	833,48	335,00								
ACT-204 : Sint-Laureins = fietsgemeente: organisatie Bene -ladies tour	12.500,00	33.369,38								
614105 : Procedure en vervolgingskosten		10.562,70								
615020 : Diensten en diverse leveringen BeNeLadies Tour		10.306,68								
649110 : Subsidies aan sportverenigingen	12.500,00	12.500,00								
ACT-245 : Opstellen subsidiereglement voor individuele sporters en organisator en uitbetalen subsi	675,00	975,00								
649110 : Subsidies aan sportverenigingen	675,00	975,00								
ACT-246 : Organiseren van laagdrempelige kwalitatieve sportactiviteiten: sportkampen en lessenre	874,80	457,80								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	874,80	457,80								
ACT-247 : Samenwerking OCMW in het kader van actieve sportparticipatie voor kansengroepen		390,29								
613154 : Benodigdheden voor sport		390,29								
ACT-252 : Jeugd en sportinfrastructuur 't Singelken							68.450,00			
746100 : Terugbetaling diverse kosten							68.450,00			
ACT-68 : Aanwenden jobstudenten tijdens verlofperiodes	1.059,86									
620206 : Bezoldiging jobstudenten	807,37									
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	252,49									
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	173.782,75	181.239,77	146.874,91	186.076,35	236.417,97	65.631,98	70.394,41	-689,65	29.378,89	36.473,15
610100 : Vergoed. voor het gebruik van onroerende goederen	2.917,14	1.000,00								
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	35.411,59	40.534,76	28.953,93	37.040,15	58.149,94					
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen				430,66	98,83					
611000 : Elektriciteit	22.899,51	20.503,53	6.313,43	6.891,40	16.352,54					
611100 : Gas	6.527,95	8.183,47	2.542,14	4.612,70	8.677,34					
611200 : Aardolieproducten	396,29									
611300 : Water	6.062,78	3.754,81	788,11	2.284,54	1.816,67					
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	0,04									
612010 : Brandverzekering	1.865,58	2.012,05	156,82	1.101,56	1.242,21					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
612015 : Verzekering BA	464,24	467,67	474,95	476,98	483,98					
613000 : Telefonie en internet	977,44	877,44	883,44	901,44	919,44					
613002 : Frankeringskosten										
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	2.478,08	11.868,50	4.065,94	2.624,67	4.679,86					
613150 : Benodigdheden			3.314,01	1.308,69	1.997,51					
613154 : Benodigdheden voor sport	1.927,44	4.102,60								
613430 : Vergoeding PWA prestaties / wijkwerk-cheques	4.753,10	4.470,00	1.490,00	7,50						
614100 : Documentatie en abonnementen	59,95		42,00							
614101 : Kantoorbenodigdheden	280,01									
614106 : Transactiekosten				1.907,10	1.349,45					
614220 : Huur en onderhoud software			151,25							
614326 : Bijdrage werkingskosten derden			2.486,82		4.232,62					
614351 : Prestaties van derden	10.324,85	9.697,63								
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler				1,46	1,93					
615000 : Keuringsorganismen			1.089,10	1.245,09	567,49					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	220,00	75,00								
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	546,13	189,25	445,45	738,83	544,90					
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	571,12	2.605,56	1.973,29	1.415,71	4.474,94					
615400 : Lidgelden	450,00	454,00	458,00	462,00	466,00					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	45,40	48,50	224,88	365,45	460,96					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	30.032,56	26.643,93	26.321,30	42.049,78	36.631,90					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	20.589,68	21.172,52	22.607,53	22.420,02	24.002,46					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	875,39	444,14	473,56	10.509,56	12.218,59					
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht					2.369,16					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	8.428,37	8.711,37	8.847,46	9.169,18	10.146,59					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	885,28	834,34	970,72	4.092,30	4.394,01					
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht					739,63					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	9,60			298,49	394,34					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	150,00									
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	80,78									
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	31,35	32,43		50,09	55,08					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	93,10	98,27			93,10					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	678,00	708,00	745,78	1.470,00	1.657,50					
623610 : Ecocheques			55,00							
649000 : Algemene werkingssubsidies			31.000,00	32.201,00	37.199,00					
649110 : Subsidies aan sportverenigingen	12.750,00	11.750,00								
701100 : Verhuur lokalen							13.565,14	6.591,98	3.976,60	4.810,64
702110 : Bijdrage ouders toezicht								245,00		1.449,37
702200 : Inschrijvingsgeld								15.409,60	23.975,09	22.166,37
702400 : Inschrijvingsgeld sport						26.574,50	26.167,30			
740505 : Specifieke personeelssubsidies								454,87	1.225,55	156,65
745000 : Verhuur lokalen						15.436,39				
745300 : Recuperatie van kosten							750,00			
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						110,09	119,90	119,90	201,65	252,88

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen						23.511,00	29.792,07	-23.511,00		137,24
746400 : Terugbetaling schadevergoedingen										7.500,00
0750-00 : Jeugd	86.202,66	71.564,43	74.015,14	63.937,24	74.605,45	3.650,33	12.152,36	3.242,91	7.325,68	7.160,34
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			9.923,52	7.349,73						
613150 : Benodigdheden			73,54							
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				2.057,00						
649000 : Algemene werkingssubsidies			6.009,00	3.594,30						
649600 : Specifieke werkingssubsidies			3.840,98	1.698,43						
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid					100,00					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing					100,00					
A-23.01.01 : Onderhouden en uitbouwen van de bestaande gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen			199,65	2.327,18	5.257,26					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen				2.327,18	4.485,28					
613150 : Benodigdheden			199,65							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					771,98					
A-23.01.02 : Aanbod creëren van jeugdculturele activiteiten			1.710,00	1.422,80	1.885,60			368,50	144,00	452,19
614106 : Transactiekosten				22,80	27,55					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			1.710,00	1.400,00	1.858,05					
702200 : Inschrijvingsgeld								368,50	144,00	452,19
A-23.01.03 : Uitbouwen en bekendmaken "Huis van het Kind"			2.222,44	1.053,45	218,54			3.083,98	3.205,09	4.089,08
613150 : Benodigdheden			1.499,48	678,69	218,54					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten				59,76						
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			722,96	315,00						
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								200,00		
740700 : Specifieke werkingssubsidies								2.883,98	3.205,09	4.089,08
ACT-153 : Uitbetalen subsidies jeugdverenigingen via het subsidiereglement jeugdwerkinitiatieven	8.986,00	9.081,00								
649107 : Subsidies jeugdverenigingen	8.986,00	9.081,00								
ACT-178 : Jaarlijkse rondgang in de verschillende jeugdlokalen a.d.h.v. een checklist	1.250,00	-250,00								
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	1.250,00	-250,00								
ACT-181 : Aanwerving hoofdmonitoren speelpleinwerking	2.463,22	3.044,51								
620207 : Bezoldiging monitoren	2.463,22	3.044,51								
ACT-182 : Inrichten van creatieve kampen tijdens schoolvakanties	1.660,00	2.465,00								
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.660,00	2.465,00								
ACT-184 : Opvolgen intergemeentelijke vergaderingen jeugddag	1.240,00									
649107 : Subsidies jeugdverenigingen	1.240,00									
ACT-189 : Inrichten van zomeropvang voor en na speelpleinwerking en sportkampen	1.755,70	1.605,42				20,71	23,98			
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	0,06	0,06								
620400 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht	1.260,70	1.138,45								
621400 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - ochtend en avondtoezicht	368,05	323,58								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	12,89	11,33								
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	114,00	132,00								
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						20,71	23,98			
ACT-250 : De jeugdconsulent verzekert de werking van de jeugddienst	37.558,11	31.483,31				110,09	101,37			
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	0,18	0,15								
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	22.693,92	18.360,62								

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	3.699,31	4.054,60								
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	9.374,01	7.333,74								
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	1.144,58	1.090,01								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	40,11	38,19								
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	606,00	606,00								
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						110,09	101,37			
ACT-68 : Aanwenden jobstudenten tijdens verlofperiodes	1.084,71									
620206 : Bezoldiging jobstudenten	837,95									
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	246,76									
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	30.204,92	24.135,19	59.959,53	51.784,08	67.144,05	3.519,53	12.027,01	-209,57	3.976,59	2.619,07
602002 : (School)reizen en -uitstappen					1.415,00					
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen			1.017,34		1.020,95					
610100 : Vergoed. voor het gebruik van onroerende goederen	2.903,14	974,36								
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	6.557,95	798,82	254,10	823,89	671,55					
611000 : Elektriciteit	271,68									
611100 : Gas		4.886,24	1.036,26		603,75					
611200 : Aardolieproducten	396,29									
611300 : Water	52,46	82,08	108,99	659,16	0,64					
611351 : Prestaties van derden jeugd										
612010 : Brandverzekering	300,60	281,93	48,33	184,38	239,80					
612015 : Verzekering BA	212,00	212,00	212,00	212,00	212,00					
613000 : Telefoon en internet	950,56	877,44								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	8.690,31	3.262,93	740,52	1.264,77	354,90					
613150 : Benodigdheden			537,95		66,36					
613156 : Benodigdheden voor jeugdwerking	397,29	1.763,99								
613420 : Vrijwilligersvergoeding			69,42		73,68					
614100 : Documentatie en abonnementen	218,57	201,22								
614101 : Kantoorbenodigdheden	215,61									
614106 : Transactiekosten					53,20					
614305 : Dienstverplaatsingen		50,25	20,09							
614326 : Bijdrage werkingskosten derden			801,07	451,50	1.204,58					
614351 : Prestaties van derden	43,60	3.070,64								
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			0,02	2,17	2,70					
615000 : Keuringsorganismen				403,17	25,41					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	365,77	121,72	150,10	232,30						
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				375,10						
615400 : Lidgelden	2.865,00	2.875,00	3.880,00	3.890,00	3.900,00					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		70,80			125,00					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.748,45	264,00	397,68		20,80					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel			21.014,35							
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel				14.625,18	19.801,88					
620208 : Bezoldiging monitoren			6.514,22	7.815,90	13.271,21					
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht			283,95	533,71	35,45					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel			7.885,25							

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel				4.562,79	5.812,72					
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht			63,43	161,67						
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler			4,06	452,96	555,89					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	150,00									
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies					33,60					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	36,00	35,74		22,43	27,93					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	46,55	49,14			46,55					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques			534,40	780,00	757,50					
623610 : Ecocheques			55,00							
649000 : Algemene werkingssubsidies			13.081,00	13.081,00	15.561,00					
649107 : Subsidies jeugdverenigingen	3.783,09	4.256,89								
649600 : Specifieke werkingssubsidies			1.250,00	1.250,00	1.250,00					
702110 : Bijdrage ouders toezicht						3.339,03	3.723,53	1.733,00	1.443,00	
702200 : Inschrijvingsgeld										851,00
702300 : Inschrijvingsgeld jeugdactiviteit						180,50	169,97			
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten									55,66	16,50
740500 : Specifieke werkingssubsidies							3.165,19			
740505 : Specifieke personeelssubsidies								454,87	1.714,13	417,73
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques								98,10	104,64	128,62
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen							4.968,32	-2.495,54	659,16	1.205,22
0790-01 : Kerkbestuur Watervliet	117.970,89	419,98				117.970,89	8.011,64			
ACT-105 : Opvolging renovatie kerk Watervliet	117.970,89					117.970,89				
649111 : Bijdragen werkingskosten kerkbesturen	117.970,89									
746100 : Terugbetaling diverse kosten						117.970,89				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		419,98					8.011,64			
611323 : Prestaties van derden		385,00								
613152 : Benodigdheden voor cultuur		34,98								
746100 : Terugbetaling diverse kosten							8.011,64			
0790-02 : Kerkbestuur Waterland-Oudeman	12.668,39	10.878,96	13.315,39	10.618,45	14.125,79					
A-09.01.01 : Onderhoud en werking kerken			13.315,39	10.618,45	14.125,79					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen				344,85	281,33					
649000 : Algemene werkingssubsidies			13.315,39	10.273,60	13.844,46					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	12.668,39	10.878,96								
649111 : Bijdragen werkingskosten kerkbesturen	12.668,39	10.878,96								
0790-05 : Woningvergoeding pastoor	4.320,00	4.320,00	4.320,00	4.320,00	3.076,50					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	4.320,00	4.320,00	4.320,00	4.320,00	3.076,50					
649129 : Bijdrage woningvergoeding pastoor	4.320,00	4.320,00								
649600 : Specifieke werkingssubsidies			4.320,00	4.320,00	3.076,50					
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	1.022.525,68	1.062.539,61	1.196.125,31	1.282.297,51	1.448.319,64	909.179,94	935.353,33	1.110.449,30	1.153.824,95	1.330.211,05
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			6.671,27	3.528,82	1.455,29			10.862,54	8.865,60	
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen			177,07							
613150 : Benodigdheden			4.760,88	120,00	381,75					
614101 : Kantoorbenodigdheden			621,87							
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting			1.111,45	3.408,82	1.073,54					

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
740700 : Specifieke werkingssubsidies								10.862,54	8.865,60	
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid					812,29					
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken					812,29					
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid			926,54	557,00	1.640,80					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing			926,54	557,00	1.640,80					
ACT-269 : Via aanleg schooltuin natuureducatie bevorderen	5.333,81	1.692,05								
611323 : Prestaties van derden		130,00								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	5.333,81	1.562,05								
ACT-94 : Aankopen fluorescerend materiaal voor leerlingen							138,00			
702170 : Bijdrage ouders benodigdheden verkeerssignalisatie en veiligheid (fietshelmen)							138,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.017.191,87	1.060.847,56	1.188.527,50	1.278.211,69	1.444.411,26	909.179,94	935.215,33	1.099.586,76	1.144.959,35	1.330.211,05
600000 : Aankopen voeding, drank,			13.692,89	17.098,24	21.994,76					
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			2.183,67	2.307,65	114,50					
602002 : (School)reizen en -uitstappen			2.389,60	13.293,60	27.306,06					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	40.789,56	54.075,16	38.620,18	39.976,21	51.190,44					
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen			1.174,63		486,26					
611000 : Elektriciteit	19.028,78	17.079,33	16.657,17	22.771,31	21.186,16					
611100 : Gas	13.749,26	12.149,77	10.855,23	30.123,46	49.027,50					
611300 : Water	2.773,88	1.637,27	1.090,41	4.756,48	4.647,74					
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	1,70	1,76								
612010 : Brandverzekering	2.444,73	2.624,55	1.171,43	592,25	1.343,02					
612015 : Verzekering BA	844,01	854,81	1.282,32	926,10	1.009,40					
613000 : Telefoon en internet	4.012,28	4.480,25	4.266,41	4.620,83	4.272,80					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	5.023,17	7.338,62	3.601,92	5.880,56	6.477,39					
613150 : Benodigdheden			55.904,59	48.249,73	57.985,57					
613200 : Schoolmaaltijden en drankjes	17.049,24	20.200,47								
613210 : Benodigdheden voor school	44.233,65	49.587,32								
613420 : Vrijwilligersvergoeding			563,69	732,12						
613430 : Vergoeding PWA prestaties / wijkwerk-cheques	5.204,15	4.850,00	5.215,00	-397,04						
613641 : Schoolreizen en -uitstappen	18.874,87	29.206,83								
614100 : Documentatie en abonnementen	955,34	2.758,43	2.549,29	1.163,44	1.443,02					
614101 : Kantoorbenodigdheden	2.904,33	2.116,17	2.541,85	12.384,40	9.646,91					
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)										
614220 : Huur en onderhoud software	3.806,83	1.636,72	3.514,00	3.764,93	7.463,96					
614230 : Huur en onderhoud hardware	9.606,01	6.739,56	929,00	22,00						
614305 : Dienstverplaatsingen	1.237,07	1.287,17	775,29	42,50	1.509,21					
614350 : Prestaties van derden		3.377,90								
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			3,94	6,66	5,20					
615000 : Keuringsorganismen			440,44	347,27	710,73					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	1.487,56	1.739,00								
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	117,52	297,68	232,25	276,05	114,32					
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				50,18	362,08					
615400 : Lidgelden	1.714,53	1.234,54	1.359,04	1.616,24	1.617,54					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	2.561,14	1.738,04	2.832,00	4.248,25	1.852,35					

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
616310 : Presentiegelden juryleden					716,85					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	680,98	693,86	313,16	11.835,41	614,77					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	94,62									
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	26.411,70	24.123,37	24.315,81	25.347,69	27.009,21					
620206 : Bezoldiging jobstudenten				5.353,24	1.865,17					
620400 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht	1.722,72	2.257,81								
620500 : Bezoldiging onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur	15.086,07	15.729,11								
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht			1.632,40	7.380,93	2.582,68					
620700 : Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van het bestuur			15.735,43	11.710,68	10.616,49					
620800 : Bezoldigingen onderwijzend personeel tlv andere overheden	628.030,32	653.092,85	862.650,86	891.670,37	1.006.079,32					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	6.643,73	6.819,30	7.079,46	7.396,99	7.558,34					
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten				290,68	101,28					
621400 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - ochtend en avondtoezicht	497,14	651,49								
621500 : Patr.bijdrage RSZPPO onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur	4.035,02	4.353,23								
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht			427,76	2.150,48	639,67					
621700 : Patr.bijdrage RSZPPO onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur			4.299,77	3.093,67	2.869,07					
621800 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - onderw. pers. tlv andere overh.	117.563,00	109.458,36	78.612,03	87.257,39	102.159,30					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	403,13	426,21	826,74	1.387,00	1.082,50					
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	1.102,68	1.072,54	710,81	1.051,76	1.356,67					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen			382,43	370,00	462,24					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	2.214,12	1.464,75	2.752,31	3.231,82	2.550,38					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	58,73	57,65	58,80	60,96	52,30					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	279,30	245,68	251,98	186,20	316,54					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	918,00	846,00	1.185,63	1.635,00	1.575,00					
623610 : Ecocheques			52,25							
623700 : Hospitalisatieverzekering	110,00	110,00	110,00	110,00	104,50					
640300 : Andere belastingen op onroerende goederen			592,63	11,00	503,06					
649000 : Algemene werkingssubsidies			2.316,00	1.827,00	1.829,00					
649105 : Subsidies voor oudercomité	1.500,00	1.000,00								
649106 : Bijdrage werkingskosten voor scholengemeenschap	821,00	809,00								
649130 : Subsidies aan onderwijsinstellingen	10.600,00	10.625,00								
649600 : Specifieke werkingssubsidies			10.375,00							
701100 : Verhuur lokalen								180,00	665,00	2.715,00
702100 : Bijdrage ouders schoolmaaltijden						9.331,90	10.394,40	8.404,50	13.533,99	19.649,40
702130 : Bijdrage ouders in uitstappen						18.652,43	26.035,36	7.673,00	8.563,50	24.874,16
702150 : Bijdrage ouders in andere schoolkosten						6.052,12	6.921,37	5.404,46	7.382,43	5.609,40
705002 : Opbrengsten uit verhuring						245,50				
740640 : Bijdrage andere overheden in personeelsuitgaven						746.742,45	763.173,88			
740640 : Specifieke werkingssubsidies								941.262,89	978.927,76	1.108.238,62
740670 : Bijdrage andere overheden in de werkingskosten						127.951,48	128.487,73			
740700 : Specifieke werkingssubsidies								136.443,60	135.604,57	168.758,31
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						166,77	148,24	182,03	186,39	252,88
746300 : Terugbetaling telefoonkosten						37,29	54,35	36,28	95,71	113,28
0820-00 : Deeltijds kunstonderwijs	91.803,55	93.753,04	101.542,46	108.961,86	120.250,82	12.210,00	12.045,36	12.663,76	12.265,60	9.364,13

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			819,34							
613150 : Benodigdheden			819,34							
A-21.01.02 : Ondersteuning van de gemeentelijke muziekschool			94.018,14	94.983,09	101.235,83			12.659,40	12.265,60	9.364,13
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			1.187,62	958,59	756,33					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen			186,82	129,50						
611000 : Elektriciteit			753,49	875,47	888,12					
611100 : Gas			1.020,53	1.684,12	1.754,77					
611300 : Water			157,68	128,46	101,29					
612015 : Verzekering BA			168,30	234,20	-27,50					
613000 : Telefonie en internet			672,23	708,84	705,40					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen			19,67	48,66	33,00					
613150 : Benodigdheden			786,34	1.242,02	1.034,99					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			6,44	9,62	8,50					
615000 : Keuringsorganismen			50,82	954,31	50,82					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie			157,30	322,89						
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			344,80	382,91	760,53					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				1.078,14	860,76					
620700 : Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van het bestuur			67.553,44	65.777,33	72.852,32					
621700 : Patr.bijdrage RSZPPO onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur			19.608,37	18.479,34	18.997,13					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler			1.344,29	1.968,69	1.767,77					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst					78,95					
623400 : Bijdrage vakbondspremies					605,15					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques					7,50					
702200 : Inschrijvingsgeld								11.333,00	11.312,00	8.790,24
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								1.326,40	953,60	572,80
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques										1,09
A-21.01.05 : Aanbieden onderwijs beeldende kunst jongeren in eigen gemeente			6.704,98	13.893,35	19.014,99					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen			1.361,74	3.438,92	5.154,74					
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen			765,66							
611000 : Elektriciteit				443,62	899,40					
611100 : Gas				1.143,31	4.023,95					
611300 : Water			60,17	99,05	144,54					
612010 : Brandverzekering					261,09					
613000 : Telefonie en internet			113,82	344,33	353,03					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen			3.227,66	71,03	91,67					
613150 : Benodigdheden			1.175,93	360,34						
614326 : Bijdrage werkingskosten derden				7.851,12	7.924,16					
615000 : Keuringsorganismen					162,41					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie				141,63						
ACT-167 : Blijvende ondersteuning van de gemeentelijke muziekschool	85.598,89	87.969,58				12.210,00	12.045,36			
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	2,81	3,08								
620500 : Bezoldiging onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur	66.661,46	67.415,28								
621500 : Patr.bijdrage RSZPPO onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur	18.295,64	19.823,29								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	638,98	691,93								

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
623600 : Bijdrage maaltijdcheques		36,00								
702200 : Inschrijvingsgeld						12.210,00	12.041,00			
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques							4,36			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	6.204,66	5.783,46		85,42				4,36		
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	716,35	263,56								
611000 : Elektriciteit	816,49	815,60								
611100 : Gas	1.489,52	1.387,73								
611300 : Water	187,80	174,13								
611360 : Prestaties van derden muziekschool	725,00	302,11								
612015 : Verzekering BA	84,68	98,10								
613000 : Telefonie en internet	656,80	670,42								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen		248,25								
613210 : Benodigdheden voor school		266,73								
614230 : Huur en onderhoud hardware	149,63									
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	188,90	29,04								
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	373,30	679,40								
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	117,94	111,35		85,42						
623400 : Bijdrage vakbondspremies	698,25	737,04								
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques								4,36		
0870-00 : Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en flankerende maatregelen)	57.963,72	62.747,56	67.840,86	114.429,69	137.660,32	41.131,31	44.484,07	33.037,80	40.941,12	47.775,08
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			4.120,50							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			4.120,50							
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	57.963,72	62.747,56	63.720,36	114.429,69	137.660,32	41.131,31	44.484,07	33.037,80	40.941,12	47.775,08
600000 : Aankopen voeding, drank, ...				4.385,00	4.019,75					
602001 : Toegang zwembad			1.290,50	1.472,00	1.117,00					
602003 : Leerlingenvervoer naar zwembad			3.678,20	5.167,50	7.390,53					
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	1,24	1,37								
613150 : Benodigdheden	669,29	400,05	98,94	322,21	474,04					
613210 : Benodigdheden voor school		31,23								
613420 : Vrijwilligersvergoeding				345,15	1.117,30					
613640 : Toegang zwembad	2.284,00	1.771,50								
613650 : Leerlingenvervoer naar zwembad	5.957,20	5.840,60								
613660 : Flankerend onderwijsbeleid	11.384,40	12.571,60	5.109,20	8.681,40	16.295,42					
614305 : Dienstverplaatsingen					231,41					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			3,74	8,80	9,55					
620400 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht	27.962,86	31.082,56								
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht			38.623,33	60.324,38	69.727,10					
621400 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - ochtend en avondtoezicht	8.089,60	9.018,05								
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht			12.058,28	17.545,73	20.712,82					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	283,38	315,84	771,32	1.825,45	1.981,00					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies				370,99	396,98					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	73,00	41,08		76,08	90,62					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	232,75	245,68			279,30					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	1.026,00	1.428,00	2.058,00	3.555,00	3.892,50					

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
623610 : Ecocheques			28,85							
649600 : Specifieke werkingssubsidies				10.350,00	9.925,00					
702110 : Bijdrage ouders toezicht						39.722,92	42.576,26	32.066,42	40.236,32	46.053,04
702140 : Bijdrage ouders toegang zwembad						1.222,00	1.680,00	664,00	138,00	1.116,00
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						186,39	227,81	307,38	566,80	606,04
0900-00 : Sociale bijstand	1.031.906,87	1.066.320,85	516.003,50	615.844,08	937.873,83	206.111,39	210.116,11	324.075,02	354.397,59	574.210,27
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			14.147,61	30.826,27	8.362,14			35.134,49	24.690,70	11.422,66
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			2.968,36	2.979,96						
613150 : Benodigdheden			59,70							
648124 : Steun Corona			11.119,55	27.846,31	8.362,14					
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								2.968,36	2.979,34	
740700 : Specifieke werkingssubsidies								32.166,13	21.711,36	11.422,66
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid					31,65					
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken					31,65					
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid			1.494,00	3.078,50	4.507,19					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing			1.494,00	3.078,50	4.507,19					
A-27.01.04 : Bevorderen van de maatschappelijke participatie			1.010,49	1.707,92	299,64					
648103 : Steun in natura			1.010,49	1.707,92	299,64					
A-27.01.05 : Preventieve acties rond budgettering				262,89						
613150 : Benodigdheden				262,89						
A-27.01.06 : Ondersteunen en sensibiliseren rond gezonde levensstijl			1.989,35	2.285,50	666,58			2.945,64	311,00	350,25
600000 : Aankopen voeding, drank,			1.464,99							
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden			524,36							
648103 : Steun in natura				2.285,50	666,58					
740700 : Specifieke werkingssubsidies								1.944,00	311,00	350,25
759100 : Giften en schenkingen								1.001,64		
A-29.01.01 : Uitbouwen van een integrale seniorenwerking			12.094,90	14.706,60	419,03			62,13		
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)			0,80							
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel			9.284,95	11.413,90	419,03					
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel			2.637,21	2.978,33						
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler			171,94	314,37						
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques								62,13		
ACT-58 : Opzetten en handhaven acties rond 7 grondrechten		2.718,20								
648201 : Steun in natura		2.718,20								
ACT-61 : Inzetten op of participeren aan gezondheidsactiviteiten georganiseerd door het OCMW of	20,00	151,22								
616150 : Samenwerking op vlak van gezondheidsacties	20,00	151,22								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.031.886,87	1.063.451,43	485.267,15	562.976,40	923.587,60	206.111,39	210.116,11	285.932,76	329.395,89	562.437,36
612015 : Verzekering BA	631,02	655,30	654,78	722,90	863,00					
612099 : Andere verzekeringen	93,51	-64,70								
613000 : Telefonie en internet			1.158,10	1.173,05	5.083,90					
613002 : Frankeringskosten					2.235,08					
613150 : Benodigdheden				124,04	684,16					
613410 : Kosten voor het inrichten van examens			2.826,87							
613420 : Vrijwilligersvergoeding					66,49					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
613510 : Admin.kosten 2de pensioenpijler	6,37	7,20								
614100 : Documentatie en abonnementen	1.760,94	1.660,37	315,00	315,00	315,01					
614101 : Kantoorbenodigdheden	2.815,93	2.033,30	2.863,93	1.622,21	2.935,66					
614105 : Procedure en vervolgingskosten	161,55									
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)	4.097,12	4.130,86	827,86							
614220 : Huur en onderhoud software	8.110,99	8.343,31	7.915,74	7.611,59	8.476,57					
614305 : Dienstverplaatsingen	674,50	1.588,31	901,06	594,06	1.234,18					
614350 : Prestaties van derden	625,00									
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler				27,13	29,00					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	4.764,65	1.424,70								
615400 : Lidgelden			60,00	866,13	848,11					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten				20,30	39,51					
616110 : Samenwerking ikv tewerkstellingsinitiatieven	8.056,97									
616120 : Samenwerking Welzijnsband			8.179,95	6.239,63	6.157,10					
616140 : Minder Mobiele Centrale	1.565,79	603,05	305,50	336,89	394,83					
616310 : Presentiegelden juryleden	1.082,11									
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			2.300,05	2.259,93	1.992,43					
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	32.813,08	49.868,11	17.134,83	34.280,15						
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	30.224,91	39.354,39	70.110,51	78.847,74	108.248,13					
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	112.295,38	120.229,38	112.255,41	113.048,59	150.236,58					
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	13.636,95	21.126,26	6.266,11	13.039,51						
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	9.003,48	11.333,06	20.539,44	23.474,35	31.831,25					
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	32.135,14	34.888,16	32.646,11	32.624,39	43.546,84					
621900 : Subsidie sectoraal fonds Sociale Maribel	-94.404,40	-107.528,60								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	1.440,80	1.619,01	3.636,77	5.280,46	6.006,58					
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	960,86	873,64	1.075,76							
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	1.214,02	960,64	941,29	958,12	746,59					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	195,10	15,84	8,78	24,72	97,95					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	271,78	342,24	284,95	326,06	360,41					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	232,75	325,85	372,40	325,85	325,85					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	5.497,62	6.536,96	6.868,50	7.320,00	8.677,50					
623610 : Ecocheques			512,52							
623700 : Hospitalisatieverzekering	242,00	242,00	228,97	302,50	236,50					
648000 : Leefloon	71.938,73	65.614,48	91.086,44	153.601,83	244.364,90					
648001 : Installatiepremie			3.887,73		6.092,51					
648020 : Equivalent leefloon					209.165,32					
648024 : Installatiepremie	2.445,09	2.509,64								
648100 : Steun in speciën	10.964,93	8.576,80	7.162,84	17.886,39	15.917,65					
648101 : Tussenkomst Huur	2.870,00	4.245,31	289,71	790,02	5.939,03					
648102 : Tussenkomst Huurwaarborg	8.265,00	18.336,50	12.079,06	7.480,20	15.868,80					
648103 : Steun in natura			4.108,20	4.516,15	4.868,25					
648104 : Steun in natura-energie			2.540,96	2.237,16	5.854,81					
648105 : Steun socio-culturele participatie	2.731,66	2.714,40	2.837,76	2.418,95	1.760,80					
648106 : Stookoliepremie	8.946,00	9.912,70	7.293,64	7.190,18						

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
648106 : Verwarmingstoelage					14.130,36					
648107 : Steun welzijnskorf	4.072,37	3.650,52	356,50	2.157,31	4.147,03					
648108 : Steun sociaal culturele participatie: kinderarmoede	1.819,00	1.809,60	1.687,24	2.111,05	2.601,64					
648111 : Bijdrage ziekte- en invaliditeitsverzekering				246,84						
648113 : Steun via hulpfonds gas en electriciteit			1.275,00	2.400,00	2.450,54					
648114 : Verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC			47.215,31	24.678,29	7.479,48					
648115 : Verblijfskosten bejaarden in eigen WZC			355,25	276,88						
648119 : Bijdrage voor farmaceutische kosten			700,32		30,00					
648120 : Bijdrage begrafeniskosten				2.113,00						
648201 : Steun in natura	5.155,81	3.696,57								
648202 : Steun in natura-energie	1.945,36	1.874,09								
648203 : Bijdrage in vervoerskosten	272,00	177,00								
648204 : Bijdrage in hospitalisatiekosten	2.671,12									
648205 : Bijdrage ziekte- en invaliditeitsverzekering	350,16	87,96								
648207 : Steun via hulpfonds gas en electriciteit	1.781,39	1.175,00								
648210 : Verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC	74.601,39	68.672,41								
648211 : Verblijfskosten bejaarden in eigen WZC	4.581,07	2.417,34								
648223 : Bijdrage voor kosten medische verzorging	2.436,10	2.293,15								
648224 : Bijdrage voor kosten paramedische verzorging										
648225 : Bijdrage voor farmaceutische kosten	159,27									
648226 : Bijdrage begrafeniskosten	259,70	2.387,87								
649300 : Bijdrage werkingskosten OCMW	642.409,00	661.681,00								
657100 : Admin.kosten voor financieel beheer	1.005,80	1.050,45	1.200,00	1.106,85	1.247,27					
702500 : Bijdrage MMC								150,00	235,00	219,00
740510 : Subsidie sociaal energiefonds								27.475,90	28.558,53	28.770,36
740511 : Subsidie leefloon								53.652,79	109.001,32	122.831,77
740516 : Subsidie voor installatiepremie								3.887,73		
740517 : Subsidie voor personeelkosten maat.integr.								5.852,95	7.212,32	8.210,35
740518 : Subsidie Minimale Levering Aardgas									879,48	2.725,28
740519 : Tegemoetkoming sociaal verwarmingsfonds								7.843,64	6.579,36	13.151,58
740520 : Subsidie equivalent leefloon										209.375,10
740521 : Subsidie sociaal culturele participatie								4.427,00	4.582,50	3.413,50
740522 : Subsidie i.v.m.kosten voor huurwaarborgen								25,00	50,00	
740620 : Subsidie sociaal energiefonds						25.751,72	26.302,24			
740650 : Subsidie sectoraal fonds sociale maribel								106.379,26	98.538,94	96.693,86
740800 : Subsidie leefloon						58.522,49	33.184,22			
740821 : Subsidie voor installatiepremie						2.445,09	1.254,82			
740842 : Subsidie voor personeelkosten maat.integr.						4.627,49	6.258,77			
740906 : Tegemoetkoming sociaal verwarmingsfonds						8.843,56	11.824,46			
740910 : Subsidie sociaal culturele participatie						4.658,00	7.793,50			
740928 : Subsidie i.v.m.kosten voor huurwaarborgen						50,00	50,00			
745010 : Opbrengst MMC						290,00	250,00			
745400 : Vergoeding oplaadterminal Eandis						3.212,71	3.212,71		5.754,74	3.212,71
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						881,81	1.146,68	1.051,85	964,65	1.370,13

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
748000 : Recuperatie van leefloon						5.923,29	23.640,57	9.980,56	33.840,07	26.256,87
748020 : Recuperatie van equivalent leefloon										15.700,66
748100 : Recuperatie steun in speciën						11.526,38	23.835,06	1.501,38	2.812,63	4.556,71
748101 : Recuperatie Tussenkost Huur						585,00		289,71	450,00	4.554,01
748102 : Recuperatie Tussenkost Huurwaarborg								8.548,74	5.695,20	14.153,00
748104 : Recuperatie steun in natura-energie								2.013,37		
748114 : Recuperatie verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC								45.270,43	23.875,15	5.729,27
748115 : Recuperatie verblijfskosten bejaarden in eigen WZC								984,00	-984,00	
748119 : Recuperatie steun farmaceutische kosten										30,00
748120 : Recuperatie steun voor begrafeniskosten										940,00
748202 : Recup. steun in natura-energie						1.184,22	831,43			
748204 : Recuperatie hospitalisatiekosten						722,31				
748210 : Recuperatie verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC						74.310,98	67.911,38			
748211 : Recuperatie verblijfskosten bejaarden in eigen WZC						512,45	984,00			
748222 : Recuperatie huur en andere kosten							621,27			
748223 : Recuperatie steun med.verzorging						1.513,89	530,00			
748226 : Recuperatie steun voor begrafeniskosten							485,00			
759000 : Andere financiële opbrengsten										143,20
759100 : Giften en schenkingen						550,00		6.598,45	1.350,00	400,00
0902-00 : Integratie van personen met vreemde herkomst					963,20					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling					963,20					
614100 : Documentatie en abonnementen					963,20					
0903-00 : Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	17.644,73	-318,21					9.467,41			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	17.644,73	-318,21					9.467,41			
610100 : Huur	3.118,85									
611000 : Elektriciteit	469,49	-92,16								
611100 : Gas	55,03	-226,05								
611300 : Water	592,03									
612010 : Brandverzekering	48,17									
612015 : Verzekering BA	196,57									
612099 : Andere verzekeringen	16,14									
613510 : Admin.kosten 2de pensioenpijler	0,40									
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)	191,85									
614220 : Huur en onderhoud software	61,98									
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	9.765,14									
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	2.554,55									
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	89,45									
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	46,90									
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	69,13									
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	13,14									
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	210,40									
643000 : Diverse werkingskosten	145,51									
740945 : Subsidie toegewezen asielzoeker						8.665,89				
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						58,86				

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
748223 : Recuperatie steun med.verzorging						742,66				
0904-00 : Activering van tewerkstelling	30.576,11	52.757,73	42.839,15	24.488,33	7.760,16	16.336,69	34.472,22	24.679,66	11.124,83	
A-27.01.03 : Activering naar arbeidsparticipatie			4.486,77	7.998,67	7.719,79					
616120 : Samenwerking Welzijnsband			4.486,77	7.998,67	7.719,79					
ACT-103 : Tijdelijke werkervaring: compensatievergoeding						1.050,00	6.745,00			
740803 : Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring						1.050,00	6.745,00			
ACT-99 : Tijdelijke werkervaring	5.640,09	3.540,28				2.000,00	4.500,00			
616120 : Samenwerking Welzijnsband		3.540,28								
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	3.948,06									
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	1.692,03									
740802 : Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring						2.000,00	4.500,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	24.936,02	49.217,45	38.352,38	16.489,66	40,37	13.286,69	23.227,22	24.679,66	11.124,83	
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)	54,36	260,02	1,53							
614220 : Huur en onderhoud software			36,64							
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			259,70	167,77						
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	-1.006,01									
620400 : Bezoldiging personeel Art.60§7	18.063,05	48.443,71	29.392,76	12.803,88	40,37					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	-431,15									
621400 : Patr. bijdrage art 60§7	7.741,31		8.290,03	3.353,25						
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	118,04									
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	112,63	111,40	39,22	14,26						
623400 : Bijdrage vakbondspremies	46,55	46,55								
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	237,24	355,77	332,50	150,50						
740512 : Subsidie leefloon personeel Art.60§7								16.651,11	5.822,96	
740513 : Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring								5.000,00	3.500,00	
740514 : Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring								2.925,00	1.755,00	
740801 : Subsidie leefloon personeel Art.60§7						13.228,92	23.172,72			
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						57,77	54,50	103,55	46,87	
0909-00 : Overige verrichtingen inzake sociaal beleid					3.513,47					24.180,00
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling					3.513,47					24.180,00
613150 : Benodigdheden					1.503,97					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten					369,98					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					1.639,52					
740700 : Specifieke werkingssubsidies										24.180,00
0930-00 : Sociale huisvesting	5.969,02	1.650,00		525,00	1.425,00	27,50	27,50	27,50	27,50	27,50
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	5.969,02	1.650,00		525,00	1.425,00	27,50	27,50	27,50	27,50	27,50
614101 : Kantoorbenodigdheden	419,02									
620011 : Presentiegelden gecoro	5.550,00	1.650,00		525,00	1.425,00					
750000 : Opbrengsten uit financiële vaste activa						27,50	27,50	27,50	27,50	27,50
0930-01 : Sociale huisvesting-Smissestraat	643,50	1.819,99	455,87							
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	643,50	1.819,99	455,87							
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	130,00	348,24								
611000 : Elektriciteit	-102,50	407,28	78,74							
611100 : Gas	73,15	78,91	40,26							

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
611300 : Water	107,81	115,23	26,44							
611310 : Levering andere nutsvoorzieningen (kabelTV)	-0,56									
612010 : Brandverzekering	73,96	61,04								
613000 : Uitgegeven tuinonderhoud	78,65	520,30								
640110 : Onroerende voorheffing	282,99	288,99	310,43							
0930-02 : Sociale huisvesting-Stee	1.629,04	1.906,33	639,83	751,32	705,06	3.789,76	1.452,10		450,90	3.109,78
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.629,04	1.906,33	639,83	751,32	705,06	3.789,76	1.452,10		450,90	3.109,78
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	249,40	72,60								
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen				1,20						
611000 : Elektriciteit	544,40	437,47	142,48	263,65	197,64					
611100 : Gas	807,67	904,28	-0,34	335,24	182,20					
611300 : Water		221,78								
611310 : Levering andere nutsvoorzieningen (kabelTV)	27,57	270,20								
613000 : Telefonie en internet					204,95					
613001 : Televisie			497,69	151,23	120,27					
701000 : Verhuur onroerende goederen									450,90	3.109,78
701010 : Opbrengst uit verhuring						3.789,76	1.452,10			
0930-03 : Sociale huisvesting-Dorpsstraat 85	8.387,37	8.275,53	8.007,23	8.136,13	8.482,64	3.888,15				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	8.387,37	8.275,53	8.007,23	8.136,13	8.482,64	3.888,15				
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen			7.859,76	7.941,90	8.335,56					
610100 : Huur	7.616,88	7.750,68								
611000 : Elektriciteit	500,95	242,21	147,47	152,23	147,08					
611310 : Levering andere nutsvoorzieningen (kabelTV)	202,80	214,80								
612010 : Brandverzekering	66,74	67,84		42,00						
701010 : Opbrengst uit verhuring						3.888,15				
0930-04 : Sociale huisvesting - Rommelsweg 16				3.058,16	4.821,19				3.093,72	3.240,12
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling				3.058,16	4.821,19				3.093,72	3.240,12
611000 : Elektriciteit				688,97	1.020,65					
611100 : Gas				1.692,42	2.492,33					
611300 : Water				146,79	315,98					
613000 : Telefonie en internet					619,76					
613001 : Televisie					372,47					
613520 : Uitgegeven tuinonderhoud				529,98						
701000 : Verhuur onroerende goederen									3.093,72	3.240,12
0944-00 : Opvoedingsondersteuning	1.100,00		675,00	2.900,00	500,00					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.100,00		675,00	2.900,00	500,00					
649114 : Subsidies instellingen met sociale kenmerken	1.100,00									
649600 : Specifieke werkingssubsidies			675,00	2.900,00	500,00					
0945-00 : Kinderopvang	2.500,00	2.500,00	3.630,00	2.786,19	1.600,00			1.530,00	3.540,00	
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			1.530,00	886,19				1.530,00	3.540,00	
613420 : Vrijwilligersvergoeding			1.530,00							
620206 : Bezoldiging jobstudenten				840,55						
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten				45,64						
740700 : Specifieke werkingssubsidies								1.530,00	3.540,00	

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
A-08.01.02 : Verdere ondersteuning onthaalouders			1.100,00	900,00	600,00					
649600 : Specifieke werkingssubsidies			1.100,00	900,00	600,00					
ACT-274 : Ondersteuning onthaalouders	1.500,00	1.500,00								
649114 : Subsidies instellingen met sociale kenmerken	1.500,00	1.500,00								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00					
615400 : Lidgelden	1.000,00	1.000,00								
649000 : Algemene werkingssubsidies			1.000,00	1.000,00	1.000,00					
0946-00 : Thuisbezorgde maaltijden	101.119,84	99.781,53	97.611,64	94.641,16	105.755,27	73.590,68	80.242,60	73.680,70	73.339,00	73.087,00
ACT-69 : Opstarten sociaal restaurant (dorpsrestaurant) en leveren maaltijden aan huis	84.864,84	82.955,10				73.590,68	80.242,60			
604200 : Aankoop voedingswaren en drank bar	42.136,76	40.351,55								
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel	42.728,08	42.603,55								
703100 : Opbrengst maaltijden en drank						73.590,68	80.242,60			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	16.255,00	16.826,43	97.611,64	94.641,16	105.755,27			73.680,70	73.339,00	73.087,00
600000 : Aankopen voeding, drank,			34.207,60	32.580,36	37.065,55					
616130 : Samenwerking met 'AanZ'	16.255,00	16.826,43	16.713,00	17.014,00	17.320,00					
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel			33.150,64	31.983,23	39.040,99					
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel			13.540,40	13.063,57	12.328,73					
703200 : Verkoop maaltijden en drank								73.680,70	73.339,00	73.087,00
0949-00 : Overige gezinshulp	842,86	322,27	520,59	917,23	842,86					
A-10.01.04 : Attenties voor de burgers: geboorten, huwelijken, jubilarissen, nieuwe inwoners en receptie(s)			520,59	917,23	842,86					
649600 : Specifieke werkingssubsidies			520,59	917,23	842,86					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	842,86	322,27								
649113 : Geboortepremies	842,86	322,27								
0951-00 : Dorpshuis	28.669,18	24.093,62	46.243,64	37.843,69	68.601,20	8.088,87	7.344,82	18.482,22	29.204,62	34.425,78
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	28.669,18	24.093,62	46.243,64	37.843,69	68.601,20	8.088,87	7.344,82	18.482,22	29.204,62	34.425,78
600000 : Aankopen voeding, drank,			128,13	273,12	345,88					
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			16.256,55	24.327,85	33.876,68					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen		182,71	836,45	5.735,07	1.672,58					
611370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	0,90	0,74								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen			1.399,67							
613150 : Benodigdheden	784,74	1.419,44	670,81	110,62	207,47					
614101 : Kantoorbenodigdheden		91,70		35,34						
614106 : Transactiekosten			303,63	383,64	293,54					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler			1,83	0,99	3,23					
615000 : Keuringsorganismen			59,29	59,29	59,29					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie			22,08	22,08						
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			20,78	28,59						
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					64,21					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	20.904,76	16.760,72	19.908,98	5.041,11	24.147,94					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	6.012,51	4.749,06	5.490,73	1.475,99	6.985,96					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	210,62	166,33	378,74	200,66	668,15					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies					15,12					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	19,10	29,78		6,84	12,57					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	46,55	49,14			46,08					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	690,00	624,00	688,97	142,50	202,50					
623610 : Ecocheques			77,00							
659000 : Kasverschillen		20,00								
701100 : Verhuur lokalen								326,00	278,00	148,50
703020 : Verkoop drank						1.787,00	1.489,50	268,50	586,23	338,45
703030 : Verkoop van goederen						6.176,52	5.756,13	17.767,82	28.319,68	33.808,03
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						125,35	99,19	119,90	20,71	130,80
0952-00 : Assistentiewoningen		805,33	513,99	16.810,45	25.248,23				637,00	47.030,74
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid				114,95	45,00					
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing				114,95	45,00					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		805,33	513,99	16.695,50	24.599,03				637,00	47.030,74
600000 : Aankopen voeding, drank,					49,70					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen					12.904,27					
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen				111,13						
611000 : Elektriciteit				4.810,79	-1.850,14					
611100 : Gas			383,99	6.375,19	-1.119,99					
611300 : Water				433,54	426,20					
612010 : Brandverzekering					272,68					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen					225,16					
613150 : Benodigdheden				937,82	1.654,69					
613420 : Vrijwilligersvergoeding			130,00		130,00					
613520 : Uitgeven tuinonderhoud				2.511,53	2.607,79					
614101 : Kantoorbenodigdheden				106,11						
614220 : Huur en onderhoud software				736,37	367,87					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler					0,63					
615000 : Keuringsorganismen					97,88					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie				20,63						
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten				20,00	577,50					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				632,39	912,86					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel					5.278,89					
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel					52,35					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel					1.645,15					
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel					16,53					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler					131,09					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst					7,92					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques					210,00					
650010 : Intresten op leningen		805,33								
701000 : Verhuur onroerende goederen									612,00	46.350,00
701500 : Elektriciteit injectie										146,88
703200 : Verkoop maaltijden en drank										98,00
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten									25,00	87,50
740505 : Specifieke personeelssubsidies										267,84
745000 : Andere operationele opbrengsten										50,00
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques										30,52

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC					604,20					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					604,20					
0953-00 : Woon- en zorgcentra	3.067.015,84	3.120.140,93	3.528.520,13	3.697.776,16	4.426.827,12	3.314.699,17	3.253.099,18	3.532.476,97	3.603.212,70	3.900.601,28
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern			58.933,49	58.968,19	33.335,34			67.735,74	109.316,05	23.800,01
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden			18.781,05	265,21	2.311,89					
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen			378,13	1.361,26						
613150 : Benodigdheden			1.263,86							
613420 : Vrijwilligersvergoeding			624,78	1.969,96						
616601 : Erelonen medische en paramedische				4.410,73						
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			30.000,00							
617000 : Uitzendkrachten			1.087,62							
620201 : Bezoldiging contr.paramed.personeel				642,45						
620202 : Bezoldiging contr.verzorgend personeel			1.865,65	9.569,21						
620205 : Bezoldiging contr.onderhoudspersoneel			183,92	722,65						
620206 : Bezoldiging jobstudenten			3.911,54	34.570,00	29.443,55					
621201 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.paramed.personeel				197,55						
621202 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.verzorgend personeel			577,52	2.860,21						
621205 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.onderh.personeel			48,18	187,42						
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten			211,24	1.871,75	1.579,90					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler				339,79						
740505 : Specifieke personeelssubsidies									38.531,60	4.931,61
740700 : Specifieke werkingssubsidies								67.735,74	70.784,45	18.868,40
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid			1.372,03	464,91	2.574,89					
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken			1.372,03	464,91	2.574,89					
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid			1.340,50	4.652,14	8.250,67					2.418,00
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing			1.340,50	4.652,14	8.250,67					
740700 : Specifieke werkingssubsidies										2.418,00
A-02.03.04 : Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode				11.825,44	21.791,47					
620206 : Bezoldiging jobstudenten				11.095,26	20.374,87					
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten				603,99	1.124,50					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies				126,19	292,10					
A-02.04.02 : Opzetten actie rond dag van de vrijwilliger			270,86							
613152 : Benodigdheden voor activiteiten			270,86							
ACT-35 : Implementeren vormingsbeleid WZC	2.343,34	5.587,73								
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	2.343,34	5.587,73								
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	3.064.672,50	3.114.553,20	3.466.603,25	3.621.865,48	4.360.874,75	3.314.699,17	3.253.099,18	3.464.741,23	3.493.896,65	3.874.383,27
600000 : Aankopen voeding, drank,	163.267,85	172.964,89	136.394,74	135.624,09	150.008,10					
600160 : Aankoop luiers en incontinentiemateriaal	14.931,16	14.239,39	14.601,90	13.628,15	15.862,30					
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden	16.184,52	18.251,95	19.799,38	29.404,73	21.303,74					
600200 : Aankoop decoratiemateriaal-eredienst	25,00	25,00								
600230 : Aankoop materiaal tuin	358,01	115,75								
600240 : Aankoop diensten voor verkoop	768,29	8.322,96	11.428,90	18.315,44	29.497,85					
600300 : Aankoop schoonmaakproducten	14.298,60	12.651,66								
600310 : Aankoop klein materiaal	10.275,85	7.124,81								

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
600320 : Aankoop schoonmaakproducten keuken	5.219,55	3.437,09								
600400 : Kosten voor animatie	4.954,36	5.796,10								
600410 : Aankoop decoratiemateriaal	69,91	250,65								
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen			49.948,64	53.827,56	54.812,70					
604200 : Aankoop voedingswaren en drank bar	12.981,10	11.991,12	6.056,25	6.170,82	7.503,09					
604300 : Aankoop goederen voor verkoop	3.087,46	45.768,59								
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	12.192,10	7.532,27	6.285,49	25.558,13	27.440,13					
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen			15.600,48	13.540,80	11.207,52					
610311 : Schoonmaakproducten keuken			5.559,01	4.280,03	4.158,82					
611000 : Elektriciteit	38.625,88	37.133,58	33.465,10	57.561,52	103.968,90					
611100 : Gas	29.347,56	23.093,34	16.954,38	47.738,22	89.674,32					
611300 : Water	10.705,62	12.758,02	13.024,48	12.376,80	12.989,88					
612010 : Brandverzekering	4.017,00	2.421,86	2.635,10	1.575,83	1.873,71					
612015 : Verzekering BA	6.755,32	6.193,98	7.488,28	6.617,33	8.179,22					
612099 : Andere verzekeringen	943,36	730,67	1.428,26	1.428,26	1.487,55					
613000 : Telefonie en internet			3.316,12	3.667,84	3.876,39					
613000 : Uitgeven tuinonderhoud	16.559,72	21.663,05								
613001 : Televisie			4.979,04	5.200,03	5.349,44					
613002 : Frankeringskosten			2.272,34	2.396,87	2.259,93					
613100 : Huisvuil- en containerkosten	9.177,33	9.204,33								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen					12.047,86					
613110 : Medisch afval	144,41									
613150 : Benodigdheden			9.995,43	7.757,23	10.837,86					
613150 : Ongediertebestrijding	980,66	772,02								
613152 : Benodigdheden voor activiteiten			1.405,69	1.560,70	1.461,04					
613404 : Med. en paramed.honoraria	7.615,60	6.405,00								
613405 : Honoraria CRA-arts	5.367,33	8.575,86								
613410 : Kosten voor het inrichten van examens	5.443,94	13.284,50	17.467,35	15.686,61	28.195,66					
613420 : Vrijwilligersvergoeding					1.168,53					
613502 : Uitgeven was en linnen	30.357,36	28.846,12	35.654,27	31.648,64	29.164,10					
613503 : Uitgeven wassen van ramen	4.696,62	3.803,03	2.147,15	2.360,39	1.068,35					
613520 : Uitgeven tuinonderhoud			16.536,24	8.735,88	13.718,43					
614100 : Documentatie en abonnementen	6.278,71	6.165,88	341,03	270,38	442,87					
614101 : Kantoorbenodigdheden	2.516,69	1.690,89	3.507,72	1.138,09	3.521,14					
614105 : Procedure en vervolgingskosten				22,00	1.540,00					
614107 : Amin.kosten(mtc, 2de pijler, financ.beheer, sociaal secretariaat)	19.706,26	19.579,54	228,53							
614220 : Huur en onderhoud software	11.415,80	10.860,55	12.889,54	12.872,80	13.755,42					
614230 : Huur en onderhoud hardware	1.681,19	3.528,04	3.902,26	3.682,07	4.445,82					
614240 : Huur TV's	2.083,22	1.992,72	1.992,72	2.038,46	2.541,60					
614305 : Dienstverplaatsingen	748,30	902,68	317,29	102,76	704,75					
614325 : Ongediertebestrijding			790,87	843,17	919,42					
614326 : Bijdrage werkingskosten derden				10.764,46	9.979,84					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler				228,50	258,26					
615000 : Keuringsorganismen	1.741,83	2.653,85	3.930,92	5.973,76	4.369,24					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
615011 : Arbeidskledij			12.040,73	9.862,48	12.275,61					
615100 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	679,10	1.185,43								
615110 : Ophalen afval			10.668,26	9.719,82	11.549,85					
615130 : Medisch afval				223,05						
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie			1.306,09	572,52	458,29					
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	16.320,40	21.128,60	18.448,78	25.631,52	16.506,15					
615400 : Lidgelden				85,00	50,00					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten			778,60	323,60	154,40					
616310 : Presentiegelden juryleden	589,35	1.817,22	1.290,74	1.081,93	778,70					
616601 : Erelonen medische en paramedische			13.557,76	18.857,95	52.886,45					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			98.032,15	39.047,27	42.112,21					
617000 : Uitzendkrachten			49.881,62	170.143,08	341.177,16					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	64.362,10	57.122,82	49.655,94	59.409,77	63.475,62					
620201 : Bezoldiging contr.paramed.personeel	669.470,29	602.706,60	668.078,02	636.186,25	677.154,03					
620202 : Bezoldiging contr.verzorgend personeel	714.707,84	787.473,61	861.230,86	872.935,89	998.030,91					
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	115.142,70	151.476,13	159.110,16	183.963,20	249.959,49					
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel	64.462,82	85.050,47	91.481,05	100.344,68	97.777,18					
620205 : Bezoldiging contr.onderhoudspersoneel	100.328,56	125.263,53	127.921,25	100.629,07	110.074,60					
620206 : Bezoldiging jobstudenten	16.843,51	23.613,12	19.668,13		2.690,72					
620207 : Bezoldiging contr.logistiek personeel	131.400,89	90.678,12	94.592,51	88.995,91	142.057,43					
620210 : Bezoldigingen contr. admin. personeel - doorfacturatie gemeente	80.999,80	61.312,00								
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	18.329,34	16.141,60	13.632,94	18.221,40	18.464,82					
621201 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.paramed.personeel	190.395,56	172.811,78	192.285,32	183.864,66	195.513,49					
621202 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.verzorgend personeel	206.646,61	225.739,46	248.284,44	255.703,54	287.249,86					
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	32.109,86	43.145,57	46.000,07	54.683,24	72.814,20					
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel	14.883,36	21.232,45	22.232,95	25.029,12	26.082,50					
621205 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.onderh.personeel	27.547,44	35.787,04	36.611,38	27.026,61	32.920,14					
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	1.149,93	1.486,60	1.177,20		146,08					
621207 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.logistiek personeel	37.501,49	24.013,04	26.180,26	25.948,74	41.873,99					
621210 : Patr. bijdrage RSZPPO contr. admin. personeel - doorfacturatie gemeente	34.714,20	26.276,00								
621900 : Subsidie sectoraal fonds Sociale Maribel	-75.766,30	-111.392,25								
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler			12.594,72	44.887,56	51.106,43					
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	10.559,91	10.873,88	12.493,38	10.599,00	10.911,15					
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	19.737,90	14.154,99	14.615,52	13.936,13	15.154,96					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	3.554,12	4.667,64	5.735,61	7.428,85	9.053,90					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	2.608,67	2.606,75	2.844,49	2.867,52	3.028,76					
623400 : Bijdrage vakbondspremies	3.444,70	3.584,35	3.677,45	3.630,90	3.118,85					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	66.614,26	67.835,01	73.535,50	74.370,00	72.915,00					
623610 : Ecocheques			10.072,73	7.662,04	7.255,16					
623700 : Hospitalisatieverzekering	1.685,65	2.305,33	2.641,02	2.358,48	2.445,63					
623800 : Arbeidskledij	10.369,04	10.480,13								
640300 : Andere belastingen op onroerende goederen				282,75						
643000 : Vergoeding schadegevallen			49,95	258,80	57,25					
648123 : Zakgelden			1.850,77	494,80						

Exploitatie Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
648230 : Transportkosten van geholpen personen										
648251 : Zakgelden	2.097,93	1.261,26								
650010 : Intresten op leningen	5.658,00	1.983,18								
700000 : Opbrengst dagprijs						1.283.296,21	1.311.272,68	1.313.861,51	1.282.135,41	1.355.226,17
700520 : Opbrengst zakgelden						2.194,95	1.358,28	1.183,64	395,84	98,96
701010 : Opbrengst uit verhuring						75,00	175,00			
701100 : Verhuur lokalen								265,00	480,00	240,00
702000 : Basistegemoetkoming VSB									1.646.107,12	1.745.767,74
702000 : Opbrengst RIZIV forfait						1.562.436,78	1.549.871,76	1.640.252,61		
703100 : Opbrengst maaltijden en drank						46.605,08	45.290,53			
703200 : Verkoop maaltijden en drank								3.300,00	3.076,00	3.629,50
703500 : Opbrengst animatie activiteiten						134,70	2.721,00			
703510 : Opbrengst bar						14.957,57	17.701,62	7.351,20	3.948,96	5.019,45
704000 : Opbrengst aangerekende medische kosten						1.444,36	3.869,19	3.329,32	6.696,40	14.474,44
704001 : Opbrengst aangerekende farmaceutische kosten						1.090,89	43.116,94	50.588,15	53.170,56	53.190,24
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten						7.144,44	12.276,04	15.733,78	20.482,18	20.038,13
705001 : Opbrengst wasserijkosten						17.256,55	15.146,40	19.299,85	18.034,91	13.798,98
705002 : Opbrengst verhuur patrimonium						480,00	480,00			
705004 : Opbrengsten verhuur TV's						1.397,10	1.290,30	1.267,50	1.140,30	1.927,50
708000 : Incontinentiekorting						-7.780,40	-7.880,86	-7.885,28	-7.675,35	-8.148,16
740501 : Subsidie RISIV-arbeidsduurvermindering								116.825,98	101.396,45	119.023,95
740502 : Subsidie RIZIV-bovennorm - 3de luik								103.062,70	89.233,93	89.990,22
740505 : Specifieke personeelssubsidies								96.433,27	130.228,93	290.911,23
740530 : Subsidie RIZIV-arbeidsduurvermindering						111.226,23	139.427,39			
740531 : Subsidie RIZIV-bovennorm - 3de luik						252.139,28	103.421,25			
740533 : Subsidie centrum voor kortverblijf						7.616,38	763,13			
740650 : Subsidie sectoraal fonds sociale maribel								86.641,79	129.124,87	133.960,21
740670 : Bijdrage andere overheden in de werkingskosten						1.939,39				
740700 : Specifieke werkingssubsidies								1.686,72	6.123,22	23.660,00
745100 : Tussenkost fonds voor beroepsziekten						163,80				
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques						10.333,20	10.660,20	11.070,04	9.796,92	11.574,71
746400 : Terugbetaling schadevergoedingen						74,16	935,00	473,45		
746900 : Overige recuperaties						473,50	1.203,33			
0954-00 : Centrum voor dagverzorging			470,96	12.632,91	130.450,92				299,24	89.075,06
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern					37,10					
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden					37,10					
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid				1.312,85						586,18
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing				1.312,85						
740700 : Specifieke werkingssubsidies										586,18
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling			470,96	11.320,06	129.809,62				299,24	88.488,88
600000 : Aankopen voeding, drank,					1.256,59					
600160 : Aankoop luiers en incontinentiemateriaal					100,00					
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden					459,31					
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen				46,46	10.242,74					

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen				709,29	419,69					
610311 : Schoonmaakproducten keuken					50,00					
611000 : Elektriciteit				341,00	692,39					
611100 : Gas				287,57	1.334,27					
611300 : Water			105,01	105,01	61,28					
612010 : Brandverzekering					210,70					
613002 : Frankeringskosten					60,05					
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen					227,06					
613150 : Benodigdheden			235,95	3.290,17	4.734,32					
613152 : Benodigdheden voor activiteiten					75,11					
613410 : Kosten voor het inrichten van examens				190,58						
613420 : Vrijwilligersvergoeding			130,00		130,00					
613502 : Uitgegeven was en linnen					111,43					
613520 : Uitgegeven tuinonderhoud				1.828,25	704,22					
614100 : Documentatie en abonnementen					402,00					
614101 : Kantoorbenodigdheden				285,88						
614220 : Huur en onderhoud software				1.985,62	1.482,00					
614230 : Huur en onderhoud hardware					571,12					
614305 : Dienstverplaatsingen					30,74					
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler					6,11					
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie				20,64						
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting					211,75					
615320 : Huur en onderhoud rollend materiaal				1.597,18	18.367,56					
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten					577,50					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden				632,41	912,87					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel					3.585,05					
620201 : Bezoldiging contr.paramed.personeel					7.844,37					
620202 : Bezoldiging contr.verzorgend personeel					18.893,37					
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel					32.787,48					
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel					1.286,28					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel					1.121,26					
621201 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.paramed.personeel					2.445,45					
621202 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.verzorgend personeel					5.889,25					
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel					8.666,39					
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel					406,20					
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler					1.262,94					
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies					438,62					
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst					70,60					
623400 : Bijdrage vakbondspremies					46,55					
623600 : Bijdrage maaltijdcheques					1.635,00					
700000 : Opbrengst dagprijs									172,66	7.252,00
702000 : Basistegemoetkoming VSB									116,58	6.496,53
703300 : Vervoer dagopvang									10,00	743,50
740505 : Specifieke personeelssubsidies										24.473,30

Exploitatie

Evolutie 2018-2022

Exploitatie Evolutie 2018-2022	Uitgave realiteit					Ontvangst realiteit				
	2018	2019	2020	2021	2022	2018	2019	2020	2021	2022
740700 : Specifieke werkingssubsidies										49.222,85
745000 : Andere operationele opbrengsten										50,00
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques										250,70
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC					604,20					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden					604,20					
0980-00 : Sociale geneeskunde	167,10		170,35	172,85	173,40					
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	167,10		170,35	172,85	173,40					
649000 : Algemene werkingssubsidies			170,35	172,85	173,40					
649117 : Subsidies instellingen sociale en preventieve geneeskunde	167,10									
0984-00 : Ontsmetting en openbare reiniging	3.329,72	7.860,43	10.485,36	7.023,90	11.790,58	8.781,72	7.923,68	8.233,79	5.802,80	7.913,83
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	3.329,72	7.860,43	10.485,36	7.023,90	11.790,58	8.781,72	7.923,68	8.233,79	5.802,80	7.913,83
613124 : Benodigdheden voor openbare reiniging	3.329,72	7.860,43								
613150 : Benodigdheden			2.251,57	1.221,10	3.876,75					
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel			6.304,63	4.443,20	6.014,83					
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel			1.929,16	1.359,60	1.899,00					
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten								8.233,79	5.802,80	7.913,83
740640 : Bijdrage andere overheden in personeelsuitgaven						8.781,72	7.923,68			
0990-00 : Begraafplaatsen	9.543,81	20.021,10	9.355,02	8.936,82	16.467,85	34.350,00	35.075,00	28.950,00	62.605,00	39.549,67
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	9.543,81	20.021,10	9.355,02	8.936,82	16.467,85	34.350,00	35.075,00	28.950,00	62.605,00	39.549,67
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen			1.902,12	1.944,23	3.138,26					
611300 : Water	124,95	146,08	488,59	138,74	160,68					
611323 : Prestaties van derden	3.556,07	10.685,24								
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen			553,81	1.926,52						
613140 : Benodigdheden voor begraafplaatsen	4.927,19	9.189,78								
613150 : Benodigdheden			3.459,44	1.490,32	8.989,98					
615011 : Arbeidskledij	935,60									
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting				698,27	1.144,91					
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden			2.951,06	2.738,74	3.034,02					
700010 : Retributies voor admin.prestaties								28.950,00	62.605,00	39.549,67
700030 : Grafconcessies						34.350,00	35.075,00			
Eindtotaal	11.081.372,37	11.406.015,62	11.351.080,85	12.061.233,95	13.943.866,50	13.229.074,78	13.445.747,28	13.640.448,76	14.080.658,65	15.185.152,55

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
0010-00 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus				3.499.429,66	3.503.480,69	-4.051,03
A-27.01.02 : Energiearmoede aanpakken				2.072,00	2.071,99	0,01
740410 : Overige algemene werkingssubsidies				2.072,00	2.071,99	0,01
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling				3.497.357,66	3.501.408,70	-4.051,04
740000 : Gemeentefonds - basisdotatie				2.605.361,00	2.619.152,00	-13.791,00
740010 : Gemeentefonds - aanvullende dotaties				202.403,01	202.403,01	
740200 : Open Ruimte				338.670,00	338.670,00	
740300 : Tussenkost responsabiliseringsbijdrage				67.368,00	33.327,00	34.041,00
740400 : Regularisatie vroegere contingentgesco's				205.879,59	205.879,60	-0,01
740410 : Overige algemene werkingssubsidies				77.676,06	101.977,09	-24.301,03
0020-00 : Fiscale aangelegenheden	22.648,74	19.998,74	2.650,00	4.287.283,12	4.318.862,65	-31.579,53
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	22.648,74	19.998,74	2.650,00	4.287.283,12	4.318.862,65	-31.579,53
616200 : Administratiekosten inning APB	19.998,74	19.998,74				
642000 : Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	2.650,00		2.650,00			
730000 : Opcentiemen op de onroerende voorheffing				1.670.304,06	1.736.883,68	-66.579,62
730100 : Aanvullende belasting op de personenbelasting				2.136.777,44	2.122.993,48	13.783,96
730200 : Motorrijtuigen				124.967,72	110.544,66	14.423,06
731500 : Afgifte identiteitsbewijzen, paspoorten, trouwboekjes, uittreksels				52.500,00	45.543,70	6.956,30
731630 : Aanvragen omgevingsvergunningen				50.000,00	61.916,94	-11.916,94
734150 : Diensten verhuur voertuigen met bestuurder				1.500,00	1.578,48	-78,48
737400 : Leegstaande woningen, gebouwen en bedrijfsruimten				52.783,90	40.900,00	11.883,90
737700 : Tweede verblijven				48.000,00	48.000,00	
738000 : Algemene gemeentebelasting				150.450,00	150.501,71	-51,71
0030-00 : Financiële aangelegenheden	8.386,00	1.157,14	7.228,86	19.350,00	20.970,98	-1.620,98
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	8.386,00	1.157,14	7.228,86	19.350,00	20.970,98	-1.620,98
640120 : Roerende voorheffing	2.086,00	678,87	1.407,13			
642000 : Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	6.000,00		6.000,00			
657100 : Admin.kosten voor financieel beheer	300,00	478,27	-178,27			
751000 : Intresten rekening courant				50,00	297,16	-247,16
751001 : Intresten termijnrekening/spaarrekening				300,00	2.031,35	-1.731,35
751003 : Opbrengsten beleggingen/beleggingsverzekeringen				19.000,00	18.642,47	357,53
0040-00 : Transacties in verband met de openbare schuld	143.880,78	143.920,62	-39,84			
A-19.02.01 : Omvormen openbare verlichting naar led verlichting	1.716,00	1.755,84	-39,84			
650020 : Intresten op leasingen	1.716,00	1.755,84	-39,84			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	142.164,78	142.164,78				
650000 : Intresten op leningen	142.164,78	142.164,78				
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	41.576,58	37.053,01	4.523,57	7.460,00	10.973,27	-3.513,27
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	41.576,58	37.053,01	4.523,57	7.460,00	10.973,27	-3.513,27
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen	22.950,00	10.856,61	12.093,39			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	1.530,00	9.175,08	-7.645,08			
611000 : Elektriciteit	616,66	3.327,91	-2.711,25			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
611100 : Gas	83,92	731,07	-647,15			
611200 : Aardolieproducten	1.040,00	2.716,21	-1.676,21			
611300 : Water	765,00	1.319,42	-554,42			
612010 : Brandverzekering	780,00	353,76	426,24			
613000 : Telefonie en internet		629,28	-629,28			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	1.530,00	1.308,32	221,68			
615000 : Keuringsorganismen	780,00		780,00			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	510,00		510,00			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	5.540,00	5.287,70	252,30			
640110 : Onroerende voorheffing	5.052,00	936,38	4.115,62			
640300 : Andere belastingen op onroerende goederen	399,00	411,27	-12,27			
701000 : Verhuur onroerende goederen				7.460,00	10.973,27	-3.513,27
0100-00 : Politieke organen	383.286,00	359.507,97	23.778,03	17.287,00	14.349,70	2.937,30
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	500,00	105,00	395,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	500,00	105,00	395,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	382.786,00	359.402,97	23.383,03	17.287,00	14.349,70	2.937,30
612015 : Verzekering BA	1.150,00	1.150,00				
613000 : Telefonie en internet	50,00	18,30	31,70			
614305 : Dienstverplaatsingen	750,00	207,95	542,05			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.530,00	2.137,01	-607,01			
620000 : Bezoldigingen politiek personeel	220.253,00	217.601,52	2.651,48			
620010 : Presentiegelden raadsleden	62.454,00	46.944,87	15.509,13			
620030 : Andere vergoedingen politiek personeel	1.748,00	1.670,12	77,88			
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	416,00	1.110,24	-694,24			
624000 : Pensioenen politiek personeel	94.435,00	88.562,96	5.872,04			
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				1.530,00		1.530,00
744000 : Inhouding pensioen				15.757,00	14.349,70	1.407,30
0110-00 : Secretariaat	1.907.303,83	1.633.599,61	273.704,22	102.216,33	90.521,93	11.694,40
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern	2.400,00	1.927,55	472,45		2.307,63	-2.307,63
613000 : Telefonie en internet	1.800,00	1.736,96	63,04			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	500,00	141,60	358,40			
614101 : Kantoorbenodigdheden	100,00	48,99	51,01			
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten					177,00	-177,00
740700 : Specifieke werkingssubsidies					2.130,63	-2.130,63
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid	11.200,00	11.258,37	-58,37			
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken	11.200,00	11.258,37	-58,37			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	7.000,00	9.197,19	-2.197,19			
614220 : Huur en onderhoud software	1.000,00		1.000,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	6.000,00	9.197,19	-3.197,19			
A-04.02.04 : Implementeren van een lokaal e-inclusiebeleid via intergemeentelijke samenwerking tegen 2024					11.507,20	-11.507,20
740700 : Specifieke werkingssubsidies					11.507,20	-11.507,20

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.886.703,83	1.611.216,50	275.487,33	102.216,33	76.707,10	25.509,23
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	31.212,00	35.150,10	-3.938,10			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	7.907,00	21.373,28	-13.466,28			
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen	11.861,00	4.247,21	7.613,79			
611000 : Elektriciteit	25.822,08	21.460,00	4.362,08			
611100 : Gas	37.690,00	24.228,02	13.461,98			
611300 : Water	3.641,00	3.315,13	325,87			
612010 : Brandverzekering	4.785,00	1.657,96	3.127,04			
612015 : Verzekering BA	16.968,91	7.406,65	9.562,26			
612099 : Andere verzekeringen	100,00		100,00			
613000 : Telefonie en internet	21.600,00	14.230,87	7.369,13			
613002 : Frankeringskosten	7.752,00	5.735,64	2.016,36			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	10.965,00	5.639,61	5.325,39			
613150 : Benodigdheden	4.680,00	4.483,33	196,67			
613410 : Kosten voor het inrichten van examens	30.000,00	40.820,28	-10.820,28			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	300,00	300,00				
614100 : Documentatie en abonnementen	11.758,00	9.970,81	1.787,19			
614101 : Kantoorbenodigdheden	20.120,00	23.243,42	-3.123,42			
614105 : Procedure en vervolgingskosten	165,00	330,00	-165,00			
614106 : Transactiekosten	832,00	801,68	30,32			
614220 : Huur en onderhoud software	195.237,00	182.658,08	12.578,92			
614230 : Huur en onderhoud hardware	4.000,00	2.585,53	1.414,47			
614305 : Dienstverplaatsingen	1.800,00	724,45	1.075,55			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	13.500,00	9.415,37	4.084,63			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	25,00	58,16	-33,16			
615000 : Keuringsorganismen	1.850,00	2.532,03	-682,03			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	520,00	758,07	-238,07			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	2.240,00	3.000,31	-760,31			
615400 : Lidgelden	11.500,00	10.686,24	813,76			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	2.131,00	2.266,69	-135,69			
616120 : Samenwerking Welzijnsband	24.363,34	19.105,58	5.257,76			
616160 : Prestaties GIS-coördinator	4.682,00	4.641,98	40,02			
616310 : Presentiegelden juryleden	5.903,00	4.720,93	1.182,07			
616601 : Erelonen medische en paramedische	2.081,00	1.872,19	208,81			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	114.500,00	116.010,56	-1.510,56			
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	365.313,00	312.611,06	52.701,94			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	417.788,00	340.421,64	77.366,36			
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	99.028,00	75.739,84	23.288,16			
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	151.310,00	130.543,52	20.766,48			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	121.875,00	98.083,03	23.791,97			
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	29.041,00	21.438,71	7.602,29			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	19.910,00	12.066,55	7.843,45			
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	17.264,00	9.508,19	7.755,81			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	1.087,00	1.494,83	-407,83			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	1.287,00	1.061,00	226,00			
623400 : Bijdrage vakbondspremies	3.700,00	763,89	2.936,11			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	25.777,50	21.202,50	4.575,00			
623700 : Hospitalisatieverzekering	832,00	851,58	-19,58			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				350,00	306,04	43,96
701100 : Verhuur lokalen				15.000,00	16.566,00	-1.566,00
703020 : Verkoop drank					23,93	-23,93
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				120,00	225,30	-105,30
739000 : Boetes				2.000,00	580,00	1.420,00
740505 : Specifieke personeelssubsidies					8.211,00	-8.211,00
740650 : Subsidie sectoraal fonds sociale maribel				80.000,00	42.367,27	37.632,73
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				3.746,33	3.230,76	515,57
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen				1.000,00	5.196,80	-4.196,80
0111-00 : Fiscale en financiële diensten	5.982,00	430,53	5.551,47	1.000,00	1.014,30	-14,30
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	5.982,00	430,53	5.551,47	1.000,00	1.014,30	-14,30
614100 : Documentatie en abonnementen	260,00	125,00	135,00			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	5.722,00	305,53	5.416,47			
701300 : Recuperatie van vervolgingskosten				1.000,00	1.014,30	-14,30
0115-00 : Welzijn op het werk	88.326,50	79.750,88	8.575,62	249,61	192,93	56,68
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	2.500,00	2.391,88	108,12			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	2.500,00	2.391,88	108,12			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	85.826,50	77.359,00	8.467,50	249,61	192,93	56,68
613150 : Benodigdheden	1.000,00	926,67	73,33			
614100 : Documentatie en abonnementen		79,50	-79,50			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	7.701,00	9.198,70	-1.497,70			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	5,81	-0,81			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.530,00		1.530,00			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	46.963,00	43.100,70	3.862,30			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	13.754,00	12.562,60	1.191,40			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	1.644,00	1.201,49	442,51			
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	11.394,00	8.838,67	2.555,33			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	52,00	100,80	-48,80			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	66,00	60,01	5,99			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		46,55	-46,55			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	1.717,50	1.237,50	480,00			
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				249,61	192,93	56,68
0190-00 : Overig algemeen bestuur	78.049,00	68.229,57	9.819,43			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	78.049,00	68.229,57	9.819,43			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
621900 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage	78.049,00	68.229,57	9.819,43			
0200-00 : Wegen	959.983,05	929.827,81	30.155,24	3.236,27	13.297,24	-10.060,97
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	2.000,00	449,20	1.550,80			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	2.000,00	449,20	1.550,80			
A-02.03.04 : Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode	9.825,00	6.149,72	3.675,28			
620206 : Bezoldiging jobstudenten	9.320,00	5.832,99	3.487,01			
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	505,00	316,73	188,27			
A-05.01.01 : Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden	17.500,00	12.342,97	5.157,03			
610330 : Onderhoud en herstel van wegen	17.500,00	12.342,97	5.157,03			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	930.658,05	910.885,92	19.772,13	3.236,27	13.297,24	-10.060,97
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen	547,00		547,00			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	2.081,00	1.590,93	490,07			
610331 : Onderhoud wegmarkeringen	25.000,00	24.362,84	637,16			
611000 : Elektriciteit	8.614,82	7.203,24	1.411,58			
611100 : Gas	13.239,49	9.279,80	3.959,69			
611300 : Water	1.353,00	1.065,53	287,47			
612010 : Brandverzekering	624,00	436,40	187,60			
613000 : Telefonie en internet	3.626,00	3.701,43	-75,43			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	5.000,00	767,36	4.232,64			
613101 : Benodigdheden voor sneeuw en ijselbestrijding	15.606,00	6.766,03	8.839,97			
613120 : Materiaal en gereedschap voor wegen	15.606,00	13.183,31	2.422,69			
613150 : Benodigdheden	520,00	1.071,73	-551,73			
613160 : Benodigdheden voor verkeerssignalisatie en veiligheid	6.763,00	10.114,23	-3.351,23			
614102 : Voertuigen	52.020,00	56.742,68	-4.722,68			
614305 : Dienstverplaatsingen	200,00	74,61	125,39			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	15,00	56,92	-41,92			
615000 : Keuringsorganismen	1.290,00	76,23	1.213,77			
615011 : Arbeidskledij	7.722,00	7.475,45	246,55			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	561,00		561,00			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	5.202,00	1.466,08	3.735,92			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	1.640,00	2.584,38	-944,38			
616310 : Presentiegelden juryleden	1.811,24	1.811,24				
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	3.500,00	2.388,18	1.111,82			
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	149.667,00	155.976,88	-6.309,88			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	393.665,00	390.403,23	3.261,77			
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	62.165,00	61.044,45	1.120,55			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	115.786,00	113.394,32	2.391,68			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	14.050,00	11.789,62	2.260,38			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	624,00	2.612,33	-1.988,33			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	765,00	770,49	-5,49			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		630,75	-630,75			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	20.272,50	20.955,00	-682,50			
623700 : Hospitalisatieverzekering	832,00	800,25	31,75			
646000 : Diverse operationele kosten	290,00	290,00				
701400 : Recht van opstal					2.327,50	-2.327,50
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				290,00	330,25	-40,25
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				2.946,27	3.239,48	-293,21
746400 : Terugbetaling schadevergoedingen					7.400,01	-7.400,01
0210-00 : Openbaar vervoer	2.081,00		2.081,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	2.081,00		2.081,00			
613150 : Benodigdheden	2.081,00		2.081,00			
0290-00 : Overige mobiliteit en verkeer	13.323,00	5.622,27	7.700,73		148,00	-148,00
A-05.01.02 : Instappen in regionale projecten met betrekking tot mobiliteit	5.202,00		5.202,00			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	5.202,00		5.202,00			
A-06.01.04 : Veiligere schoolomgevingen in de gemeente	8.121,00	5.622,27	2.498,73		148,00	-148,00
613150 : Benodigdheden	8.121,00	5.622,27	2.498,73			
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten					148,00	-148,00
0300-00 : Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	319.343,00	292.831,25	26.511,75	153.250,00	148.524,15	4.725,85
A-18.03.01 : Ophalen van GFT aan huis en de bevolking hierover sensibiliseren	6.000,00	2.680,99	3.319,01	10.000,00	12.882,00	-2.882,00
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	5.000,00	2.493,49	2.506,51			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	1.000,00	187,50	812,50			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				7.500,00	11.270,00	-3.770,00
703040 : Verkoop compostvat/compostbak/asbestzakken/asbestcontainers/gftcontainers				2.500,00	1.612,00	888,00
A-18.03.02 : Inzetten op asbestafbouw in de gemeente	3.060,00	4.483,03	-1.423,03	2.500,00	3.715,00	-1.215,00
600240 : Aankoop diensten voor verkoop	2.000,00	2.890,00	-890,00			
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	1.060,00	1.593,03	-533,03			
703040 : Verkoop compostvat/compostbak/asbestzakken/asbestcontainers/gftcontainers				2.500,00	3.715,00	-1.215,00
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	310.283,00	285.667,23	24.615,77	140.750,00	131.927,15	8.822,85
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	16.646,00	18.609,91	-1.963,91			
615110 : Ophalen afval	139.637,00	143.073,84	-3.436,84			
615120 : Verwerking afval	145.000,00	122.145,48	22.854,52			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	9.000,00	1.838,00	7.162,00			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				140.000,00	131.179,40	8.820,60
703040 : Verkoop compostvat/compostbak/asbestzakken/asbestcontainers/gftcontainers				750,00	747,75	2,25
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	216.475,00	219.425,89	-2.950,89	80.533,00	93.858,01	-13.325,01
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	216.475,00	219.425,89	-2.950,89	80.533,00	93.858,01	-13.325,01
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	2.600,00	3.282,97	-682,97			
613000 : Telefonie en internet	416,00	320,85	95,15			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen		227,49	-227,49			
613150 : Benodigdheden	755,00	1.689,17	-934,17			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	212,00	348,00	-136,00			
614106 : Transactiekosten	936,00	1.465,94	-529,94			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
614220 : Huur en onderhoud software	7.127,00	4.799,18	2.327,82			
615000 : Keuringsorganismen	260,00		260,00			
615100 : Uitbating Milieupark	202.878,00	205.997,95	-3.119,95			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	260,00		260,00			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting		804,03	-804,03			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	306,00	490,31	-184,31			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	500,00		500,00			
646000 : Diverse operationele kosten	225,00		225,00			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				70.000,00	69.467,96	532,04
701400 : Recht van opstal				3.433,00	3.333,95	99,05
703050 : Verkoop oud papier en kledij				2.100,00	2.644,18	-544,18
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				5.000,00	18.411,92	-13.411,92
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	234.375,01	183.320,55	51.054,46	423.500,00	479.456,77	-55.956,77
A-19.03.03 : Jaarlijks installeren van 15 IBA's volgens het zoneringsplan	118.473,00	110.618,78	7.854,22	60.000,00	52.142,36	7.857,64
610333 : Beheer van regen en afvalwater	118.473,00	110.618,78	7.854,22			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				33.750,00	25.892,36	7.857,64
740700 : Specifieke werkingsubsidies				26.250,00	26.250,00	
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	115.902,01	72.701,77	43.200,24	363.500,00	427.314,41	-63.814,41
610333 : Beheer van regen en afvalwater	62.424,00	34.274,15	28.149,85			
611000 : Elektriciteit	50.938,01	37.902,26	13.035,75			
613150 : Benodigdheden	1.020,00	41,36	978,64			
614220 : Huur en onderhoud software	500,00		500,00			
615400 : Lidgelden	1.020,00	484,00	536,00			
700020 : BOT				350.000,00	395.540,85	-45.540,85
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				13.500,00	31.773,56	-18.273,56
0319-00 : Overig waterbeheer	148.304,64	116.119,23	32.185,41			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	148.304,64	116.119,23	32.185,41			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	148.304,64	116.119,23	32.185,41			
0349-00 : Bescherming van landschappen	2.561,00	2.409,63	151,37			
A-18.01.01 : Streven naar een natuurlijke inrichting en beheer van het openbaar domein	1.561,00	2.409,63	-848,63			
613123 : Benodigdheden voor wegbepanting	1.561,00	2.409,63	-848,63			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.000,00		1.000,00			
649600 : Specifieke werkingsubsidies	1.000,00		1.000,00			
0350-00 : Klimaat en energie				24.342,00	24.516,38	-174,38
A-19.02.02 : Omvormen tot energiezuinig patrimonium				24.342,00	24.516,38	-174,38
740700 : Specifieke werkingsubsidies				24.342,00	24.516,38	-174,38
0390-00 : Milieu	221.891,00	196.849,09	25.041,91	13.905,36	13.938,77	-33,41
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid		-24,00	24,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing		-24,00	24,00			
A-18.01.01 : Streven naar een natuurlijke inrichting en beheer van het openbaar domein	63.000,00	60.900,85	2.099,15	10.000,00	11.886,00	-1.886,00
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	63.000,00	60.900,85	2.099,15			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
740505 : Specifieke personeelssubsidies				10.000,00	11.886,00	-1.886,00
A-18.03.03 : Actief beleid voeren rond zwerfvuil	1.530,00	624,77	905,23	500,00		500,00
613150 : Benodigdheden	765,00	47,96	717,04			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	765,00	576,81	188,19			
740700 : Specifieke werkingssubsidies				500,00		500,00
A-19.01.01 : Sensibiliseren van de bevolking	4.591,00	3.080,80	1.510,20			
615400 : Lidgelden	2.091,00	2.080,80	10,20			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	2.500,00	1.000,00	1.500,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	152.770,00	132.266,67	20.503,33	3.405,36	2.052,77	1.352,59
613150 : Benodigdheden	208,00		208,00			
614100 : Documentatie en abonnementen	500,00		500,00			
614305 : Dienstverplaatsingen	100,00		100,00			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	1,00	2,70	-1,70			
615400 : Lidgelden	6.607,00	6.211,84	395,16			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	7.000,00	5.461,64	1.538,36			
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	61.603,00	61.336,75	266,25			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	32.999,00	20.302,08	12.696,92			
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	26.297,00	26.232,80	64,20			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	9.628,00	5.885,84	3.742,16			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	1.150,00	562,96	587,04			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	52,00	139,70	-87,70			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	130,00	112,26	17,74			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		93,10	-93,10			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	2.745,00	1.987,50	757,50			
649000 : Algemene werkingssubsidies	250,00	250,00				
649700 : Subsidie regenwaterputten	3.500,00	3.687,50	-187,50			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				250,00	1.166,75	-916,75
740505 : Specifieke personeelssubsidies				2.756,42	576,46	2.179,96
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				398,94	309,56	89,38
0400-00 : Politiediensten	762.594,00	762.594,00				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	762.594,00	762.594,00				
649400 : Algemene werkingssubsidies Politiezone	762.594,00	762.594,00				
0410-00 : Hulpverleningszone	124.892,25	124.892,25				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	124.892,25	124.892,25				
649200 : Algemene werkingssubsidies hulpverleningszone	124.892,25	124.892,25				
0430-00 : onderhoud brandkranen	18.000,00	19.795,52	-1.795,52			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	18.000,00	19.795,52	-1.795,52			
614000 : Onderhoud brandkranen	18.000,00	19.795,52	-1.795,52			
0470-00 : Dierenbescherming	3.264,77	2.148,52	1.116,25			
A-18.02.01 : Samenwerking met dierenarts en dierenasiel	3.264,77	2.148,52	1.116,25			
614324 : Dierenbescherming	1.500,00	420,00	1.080,00			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
649000 : Algemene werkingssubsidies	1.764,77	1.728,52	36,25			
0490-00 : Noodplanning	10.783,00	6.970,94	3.812,06			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	1.000,00		1.000,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	1.000,00		1.000,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	9.783,00	6.970,94	2.812,06			
614220 : Huur en onderhoud software	2.500,00	1.303,15	1.196,85			
614326 : Bijdrage werkingssubsidies derden	7.283,00	5.667,79	1.615,21			
0510-00 : Nijverheid	42.714,60	35.659,04	7.055,56	24.687,60	22.652,71	2.034,89
A-13.01.02 : Organiseren netwerkmomenten, bedrijvendag, eindejaarsactie, weekend van de klant	9.014,60	4.632,59	4.382,01	1.737,60	1.977,71	-240,11
613150 : Benodigdheden	2.081,00	637,92	1.443,08			
614220 : Huur en onderhoud software	1.815,00	1.815,00				
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	1.540,00	128,72	1.411,28			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	3.578,60	2.050,95	1.527,65			
740700 : Specifieke werkingssubsidies				1.737,60	1.977,71	-240,11
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	33.700,00	31.026,45	2.673,55	22.950,00	20.675,00	2.275,00
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	510,00		510,00			
613150 : Benodigdheden	260,00	605,00	-345,00			
614106 : Transactiekosten	2.244,00	2.243,22	0,78			
614326 : Bijdrage werkingssubsidies derden	2.601,00	1.920,00	681,00			
615400 : Lidgelden	2.875,00	2.749,46	125,54			
616400 : Terugbetaling bonnen handelaars	22.950,00	20.693,02	2.256,98			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	260,00	1.300,75	-1.040,75			
649000 : Algemene werkingssubsidies	1.000,00	1.000,00				
649600 : Specifieke werkingssubsidies	1.000,00	515,00	485,00			
703030 : Verkoop van goederen				22.950,00	20.675,00	2.275,00
0520-00 : Toerisme - Onthaal en promotie	99.867,00	91.632,10	8.234,90	5.306,64	2.687,98	2.618,66
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	150,00		150,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	150,00		150,00			
A-02.03.04 : Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode	9.825,00	6.378,87	3.446,13			
620206 : Bezoldiging jobstudenten	9.320,00	6.050,33	3.269,67			
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	505,00	328,54	176,46			
A-24.01.01 : Projecten opzetten rond streekgebonden gastronomie	7.809,00	6.196,77	1.612,23	3.232,00		3.232,00
613150 : Benodigdheden	1.000,00	1.040,04	-40,04			
614220 : Huur en onderhoud software	208,00	278,40	-70,40			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	520,00	1.212,03	-692,03			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	6.081,00	3.666,30	2.414,70			
740700 : Specifieke werkingssubsidies				3.232,00		3.232,00
A-24.01.02 : Wandelen en fietsen verder uitwerken	8.441,00	8.789,85	-348,85		2.000,00	-2.000,00
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen	326,00	329,72	-3,72			
613150 : Benodigdheden	2.582,00	4.381,26	-1.799,26			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	620,00	1.073,23	-453,23			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	4.913,00	3.005,64	1.907,36			
740700 : Specifieke werkingssubsidies					2.000,00	-2.000,00
A-24.01.05 : Vermarketing en productontwikkeling Zwinstreek	6.052,50	3.960,87	2.091,63			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	5.012,50	3.840,25	1.172,25			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		56,62	-56,62			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.040,00	64,00	976,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	67.589,50	66.305,74	1.283,76	2.074,64	687,98	1.386,66
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	1.561,00	365,42	1.195,58			
614305 : Dienstverplaatsingen	100,00	80,17	19,83			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00		5,00			
615400 : Lidgelden	4.058,00	3.948,79	109,21			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	520,00	83,85	436,15			
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	41.093,00	41.558,64	-465,64			
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	17.411,00	17.467,37	-56,37			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	56,00	56,45	-0,45			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		46,55	-46,55			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	1.207,50	1.132,50	75,00			
623700 : Hospitalisatieverzekering	78,00	66,00	12,00			
649000 : Algemene werkingssubsidies	1.500,00	1.500,00				
703010 : Verkoop folders				500,00	216,00	284,00
703030 : Verkoop van goederen				250,00	75,00	175,00
740505 : Specifieke personeelssubsidies				1.149,15	219,31	929,84
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				175,49	177,67	-2,18
0530-00 : Land-, tuin- & bosbouw	1.270,00	587,50	682,50			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.270,00	587,50	682,50			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	520,00	337,50	182,50			
649000 : Algemene werkingssubsidies	750,00	250,00	500,00			
0600-00 : Ruimtelijke planning	144.075,50	168.365,69	-24.290,19	700,17	552,63	147,54
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	300,00		300,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	300,00		300,00			
A-16.01.01 : Uitwerken van een gemeentelijke visie handhaving ruimtelijke ordening en implementeren	5.000,00	6.996,50	-1.996,50			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	5.000,00	6.996,50	-1.996,50			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	138.775,50	161.369,19	-22.593,69	700,17	552,63	147,54
614305 : Dienstverplaatsingen	100,00		100,00			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	9,84	-4,84			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	500,00	94,50	405,50			
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	42.130,00	42.358,10	-228,10			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	56.315,00	73.073,49	-16.758,49			
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	17.902,00	17.861,32	40,68			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	16.396,00	21.245,21	-4.849,21			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	1.960,00	2.037,21	-77,21			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	156,00	728,80	-572,80			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	136,00	161,07	-25,07			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		139,65	-139,65			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	3.097,50	3.577,50	-480,00			
623700 : Hospitalisatieverzekering	78,00	82,50	-4,50			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				250,00		250,00
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				450,17	552,63	-102,46
0629-00 : Overig woonbeleid	9.538,00	9.198,13	339,87			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	9.538,00	9.198,13	339,87			
615400 : Lidgelden	9.538,00	9.198,13	339,87			
0640-00 : Elektriciteitsvoorziening				107.458,06	107.522,02	-63,96
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling				107.458,06	107.522,02	-63,96
700010 : Retributies voor admin.prestaties				16.849,53	16.849,53	
750000 : Opbrengsten uit financiële vaste activa				90.608,53	90.672,49	-63,96
0650-00 : Gasvoorziening				76.949,97	76.949,97	
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling				76.949,97	76.949,97	
700010 : Retributies voor admin.prestaties				3.772,80	3.772,80	
750000 : Opbrengsten uit financiële vaste activa				73.177,17	73.177,17	
0670-00 : Straatverlichting	319.748,96	235.826,65	83.922,31			
A-19.02.01 : Omvormen openbare verlichting naar led verlichting	319.748,96	235.826,65	83.922,31			
610320 : Onderhoud openbare verlichting	9.595,00	4.448,03	5.146,97			
611000 : Elektriciteit	310.153,96	231.378,62	78.775,34			
0680-00 : Groene ruimte	21.707,00	24.765,77	-3.058,77			
A-10.01.03 : Herinrichting pleintjes Waterland-Oudeman en Sint-Margriete	2.500,00	2.500,00				
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	2.500,00	2.500,00				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	19.207,00	22.265,77	-3.058,77			
610332 : Onderhoud wegbepanting	11.200,00	10.472,55	727,45			
613123 : Benodigdheden voor wegbepanting	5.202,00	6.308,91	-1.106,91			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	2.805,00	5.484,31	-2.679,31			
0703-00 : Openbare bibliotheken	251.263,00	247.629,37	3.633,63	5.294,57	6.221,55	-926,98
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	250,00	200,00	50,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	250,00	200,00	50,00			
A-25.01.01 : Ontwikkelen activiteitenprogramma leesbevordering jeugd, volwassenen en kansengroepen	4.607,00	5.646,72	-1.039,72		945,00	-945,00
610000 : Huur en huurkosten van onroerende goederen		200,00	-200,00			
613150 : Benodigdheden	1.000,00	1.432,50	-432,50			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting		344,85	-344,85			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	608,00	1.253,91	-645,91			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	2.999,00	2.415,46	583,54			
703400 : toegangsgelden lezingen bib					945,00	-945,00
A-25.01.02 : Verder uitbouwen van een kwalitatieve collectie zowel fysiek als digitaal	23.617,00	17.908,88	5.708,12			
613153 : Aankoop boeken	23.617,00	17.908,88	5.708,12			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
A-25.01.04 : Creatie van een multimedia-omgeving voor de gebruikers	6.711,00	5.835,50	875,50			
613150 : Benodigdheden	520,00		520,00			
614220 : Huur en onderhoud software	5.671,00	5.835,50	-164,50			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	520,00		520,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	216.078,00	218.038,27	-1.960,27	5.294,57	5.276,55	18,02
613150 : Benodigdheden	2.081,00	1.555,65	525,35			
614106 : Transactiekosten	100,00	2,03	97,97			
614220 : Huur en onderhoud software	1.321,00	815,76	505,24			
614305 : Dienstverplaatsingen	100,00	7,36	92,64			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	6,56	-1,56			
615000 : Keuringsorganismen	104,00	42,35	61,65			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	104,00		104,00			
615400 : Lidgelden	183,00	172,00	11,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	110,00	20,00	90,00			
616310 : Presentiegelden juryleden		570,49	-570,49			
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	119.974,00	104.673,68	15.300,32			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	27.214,00	29.261,72	-2.047,72			
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel		17.660,27	-17.660,27			
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	50.758,00	42.852,29	7.905,71			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	7.868,00	8.552,39	-684,39			
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel		5.174,26	-5.174,26			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	941,00	1.358,41	-417,41			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	73,00	185,35	-112,35			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	201,00	205,07	-4,07			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		244,39	-244,39			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	4.785,00	4.560,00	225,00			
623700 : Hospitalisatieverzekering	156,00	118,24	37,76			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				2.000,00	1.533,96	466,04
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				500,00	194,65	305,35
740505 : Specifieke personeelssubsidies				1.149,15	1.879,75	-730,60
740700 : Specifieke werkingssubsidies				950,00	948,79	1,21
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				695,42	719,40	-23,98
0705-00 : Gemeenschapscentrum De Meet	36.106,18	19.741,72	16.364,46	4.500,00	6.106,25	-1.606,25
A-21.01.01 : Uitwerken van een gemeentelijk programmatie voor de culturele site De Meet	10.129,00	5.127,93	5.001,07			
614106 : Transactiekosten		88,35	-88,35			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	520,00	176,39	343,61			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	9.609,00	4.863,19	4.745,81			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	25.977,18	14.613,79	11.363,39	4.500,00	6.106,25	-1.606,25
600000 : Aankopen voeding, drank,	500,00	708,01	-208,01			
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen	100,00	41,57	58,43			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	1.530,00	2.170,09	-640,09			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
611000 : Elektriciteit	3.570,00	2.995,76	574,24			
611100 : Gas	5.755,18	4.294,39	1.460,79			
611300 : Water	780,00	574,94	205,06			
612010 : Brandverzekering	884,00	726,92	157,08			
613000 : Telefonie en internet	1.040,00	919,44	120,56			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	1.020,00	290,77	729,23			
613150 : Benodigdheden	8.323,00	539,67	7.783,33			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	1.561,00	997,50	563,50			
615000 : Keuringsorganismen	258,00	168,19	89,81			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	156,00		156,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		139,04	-139,04			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden		47,50	-47,50			
649000 : Algemene werkingssubsidies	500,00		500,00			
701100 : Verhuur lokalen				2.500,00	3.644,00	-1.144,00
703020 : Verkoop drank				500,00	438,00	62,00
703100 : Toegangsgeld culturele activiteiten				1.500,00	2.024,25	-524,25
0709-00 : Cultuur	72.428,47	67.651,29	4.777,18	1.982,62	258,89	1.723,73
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern		2.162,49	-2.162,49			
649600 : Specifieke werkingssubsidies		2.162,49	-2.162,49			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	150,00	108,90	41,10			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	150,00	108,90	41,10			
A-02.04.02 : Opzetten actie rond dag van de vrijwilliger	640,00		640,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	640,00		640,00			
A-20.01.01 : Gebruik van de Uitdatabank en de Uit-PAS Meetjesland	6.000,00	3.520,08	2.479,92	250,00	127,00	123,00
613150 : Benodigdheden	4.000,00	2.450,57	1.549,43			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	1.000,00		1.000,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		646,82	-646,82			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	1.000,00	422,69	577,31			
703030 : Verkoop van goederen				250,00	127,00	123,00
A-21.01.03 : Aandacht voor gemeenschapsvormende activiteiten	1.700,00	1.450,00	250,00			
613150 : Benodigdheden	500,00		500,00			
649000 : Algemene werkingssubsidies	1.200,00	1.450,00	-250,00			
A-21.01.04 : Organisatie van erfgoedactiviteiten	1.750,00	325,56	1.424,44			
613150 : Benodigdheden	500,00	101,71	398,29			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	750,00		750,00			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	360,00	223,85	136,15			
649000 : Algemene werkingssubsidies	140,00		140,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	62.188,47	60.084,26	2.104,21	1.732,62	131,89	1.600,73
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen	100,00		100,00			
612015 : Verzekering BA	739,97	739,97				
613150 : Benodigdheden	1.390,00	1.304,70	85,30			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet			Ontvangstkrediet		
	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet		Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet	
614305 : Dienstverplaatsingen		224,12	-224,12			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	3,22	1,78			
615400 : Lidgelden	9.457,00	9.661,26	-204,26			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	920,00	1.111,50	-191,50			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	364,00		364,00			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	23.618,00	24.014,88	-396,88			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	6.879,00	7.000,09	-121,09			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	823,00	669,52	153,48			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	52,00	5,00	47,00			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	33,00	33,45	-0,45			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		46,55	-46,55			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	862,50	840,00	22,50			
649000 : Algemene werkingsubsidies	16.945,00	14.430,00	2.515,00			
740505 : Specifieke personeelssubsidies				1.607,27		1.607,27
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				125,35	131,89	-6,54
0710-00 : Feesten en plechtigheden	45.486,10	45.774,59	-288,49	750,00	660,00	90,00
A-10.01.02 : Verder uitbouwen en vernieuwen van de kerstverlichting		988,08	-988,08			
613150 : Benodigdheden		988,08	-988,08			
A-10.01.04 : Attenties voor de burgers: geboorten, huwelijken, jubilarissen, nieuwe inwoners en receptie(s)	7.701,00	3.447,32	4.253,68			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	7.701,00	3.447,32	4.253,68			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	37.785,10	41.339,19	-3.554,09	750,00	660,00	90,00
611000 : Elektriciteit	5.924,10	5.242,04	682,06			
613150 : Benodigdheden	1.561,00	1.052,74	508,26			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting		1.522,18	-1.522,18			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	14.550,00	17.772,23	-3.222,23			
649000 : Algemene werkingsubsidies	15.750,00	15.750,00				
701200 : Verhuur feestmateriaal				750,00	660,00	90,00
0740-00 : Sport	251.706,47	238.739,13	12.967,34	46.699,85	36.473,15	10.226,70
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern	3.337,49	1.175,00	2.162,49			
649600 : Specifieke werkingsubsidies	3.337,49	1.175,00	2.162,49			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	250,00		250,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	250,00		250,00			
A-22.02.01 : Organiseren van laagdrempelige kwalitatieve sportactiviteiten	5.202,00	1.146,16	4.055,84			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	5.202,00	1.146,16	4.055,84			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	242.916,98	236.417,97	6.499,01	46.699,85	36.473,15	10.226,70
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	41.616,00	58.149,94	-16.533,94			
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen	194,00	98,83	95,17			
611000 : Elektriciteit	20.808,00	16.352,54	4.455,46			
611100 : Gas	16.646,00	8.677,34	7.968,66			
611300 : Water	4.162,00	1.816,67	2.345,33			
612010 : Brandverzekering	2.185,00	1.242,21	942,79			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
612015 : Verzekering BA	483,98	483,98				
613000 : Telefonie en internet	1.040,00	919,44	120,56			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	4.488,00	4.679,86	-191,86			
613150 : Benodigdheden	7.000,00	1.997,51	5.002,49			
614100 : Documentatie en abonnementen	104,00		104,00			
614106 : Transactiekosten	2.279,00	1.349,45	929,55			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	2.550,00	4.232,62	-1.682,62			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	1,93	3,07			
615000 : Keuringsorganismen	1.290,00	567,49	722,51			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	780,00	544,90	235,10			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	3.040,00	4.474,94	-1.434,94			
615400 : Lidgelden	530,00	466,00	64,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	520,00	460,96	59,04			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	35.696,00	36.631,90	-935,90			
620100 : Bezoldigingen vastbenoemd personeel	23.988,00	24.002,46	-14,46			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	18.348,00	12.218,59	6.129,41			
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht		2.369,16	-2.369,16			
621100 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	10.153,00	10.146,59	6,41			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	5.483,00	4.394,01	1.088,99			
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht		739,63	-739,63			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	544,00	394,34	149,66			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	59,00	55,08	3,92			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		93,10	-93,10			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	1.725,00	1.657,50	67,50			
649000 : Algemene werkingsubsidies	37.200,00	37.199,00	1,00			
701100 : Verhuur lokalen				15.000,00	4.810,64	10.189,36
702110 : Bijdrage ouders toezicht				300,00	1.449,37	-1.149,37
702200 : Inschrijvingsgeld				30.000,00	22.166,37	7.833,63
740505 : Specifieke personeelssubsidies				1.149,15	156,65	992,50
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				250,70	252,88	-2,18
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen					137,24	-137,24
746400 : Terugbetaling schadevergoedingen					7.500,00	-7.500,00
0750-00 : Jeugd	78.750,50	74.605,45	4.145,05	6.497,62	7.160,34	-662,72
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	250,00	100,00	150,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	250,00	100,00	150,00			
A-23.01.01 : Onderhouden en uitbouwen van de bestaande gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen	4.000,00	5.257,26	-1.257,26			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	3.000,00	4.485,28	-1.485,28			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.000,00	771,98	228,02			
A-23.01.02 : Aanbod creëren van jeugdculturele activiteiten	3.000,00	1.885,60	1.114,40	500,00	452,19	47,81
614106 : Transactiekosten		27,55	-27,55			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	3.000,00	1.858,05	1.141,95			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
702200 : Inschrijvingsgeld				500,00	452,19	47,81
A-23.01.03 : Uitbouwen en bekendmaken "Huis van het Kind"	2.393,00	218,54	2.174,46	2.300,00	4.089,08	-1.789,08
613150 : Benodigdheden	1.040,00	218,54	821,46			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.353,00		1.353,00			
740700 : Specifieke werkingssubsidies				2.300,00	4.089,08	-1.789,08
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	69.107,50	67.144,05	1.963,45	3.697,62	2.619,07	1.078,55
602002 : (School)reizen en -uitstappen	1.500,00	1.415,00	85,00			
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen	1.061,00	1.020,95	40,05			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	1.020,00	671,55	348,45			
611100 : Gas		603,75	-603,75			
611300 : Water	500,00	0,64	499,36			
612010 : Brandverzekering	312,00	239,80	72,20			
612015 : Verzekering BA	212,00	212,00				
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	2.101,00	354,90	1.746,10			
613150 : Benodigdheden	510,00	66,36	443,64			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	156,00	73,68	82,32			
614106 : Transactiekosten		53,20	-53,20			
614305 : Dienstverplaatsingen	100,00		100,00			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	2.040,00	1.204,58	835,42			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	2,70	2,30			
615000 : Keuringsorganismen		25,41	-25,41			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	416,00		416,00			
615400 : Lidgelden	4.058,00	3.900,00	158,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		125,00	-125,00			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	104,00	20,80	83,20			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	19.543,00	19.801,88	-258,88			
620208 : Bezoldiging monitoren	9.320,00	13.271,21	-3.951,21			
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht	1.508,00	35,45	1.472,55			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	5.726,00	5.812,72	-86,72			
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht	471,00		471,00			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	741,00	555,89	185,11			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies		33,60	-33,60			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	30,00	27,93	2,07			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		46,55	-46,55			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	862,50	757,50	105,00			
649000 : Algemene werkingssubsidies	15.561,00	15.561,00				
649600 : Specifieke werkingssubsidies	1.250,00	1.250,00				
702200 : Inschrijvingsgeld				945,00	851,00	94,00
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten					16,50	-16,50
740505 : Specifieke personeelssubsidies				1.607,27	417,73	1.189,54
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				125,35	128,62	-3,27

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
746310 : Terugbetaling kosten nutsvoorzieningen				1.020,00	1.205,22	-185,22
0790-02 : Kerkbestuur Waterland-Oudeman	13.844,46	14.125,79	-281,33			
A-09.01.01 : Onderhoud en werking kerken	13.844,46	14.125,79	-281,33			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen		281,33	-281,33			
649000 : Algemene werkingssubsidies	13.844,46	13.844,46				
0790-05 : Woningvergoeding pastoor	3.100,00	3.076,50	23,50			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	3.100,00	3.076,50	23,50			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	3.100,00	3.076,50	23,50			
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	1.396.938,60	1.448.319,64	-51.381,04	1.221.702,66	1.330.211,05	-108.508,39
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern	2.500,00	1.455,29	1.044,71			
613150 : Benodigdheden	1.000,00	381,75	618,25			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	1.500,00	1.073,54	426,46			
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid	750,00	812,29	-62,29			
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken	750,00	812,29	-62,29			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	3.000,00	1.640,80	1.359,20			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	3.000,00	1.640,80	1.359,20			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.390.688,60	1.444.411,26	-53.722,66	1.221.702,66	1.330.211,05	-108.508,39
600000 : Aankopen voeding, drank,	25.000,00	21.994,76	3.005,24			
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	2.601,00	114,50	2.486,50			
602002 : (School)reizen en -uitstappen	35.700,00	27.306,06	8.393,94			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	41.616,00	51.190,44	-9.574,44			
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen	1.581,00	486,26	1.094,74			
611000 : Elektriciteit	35.477,86	21.186,16	14.291,70			
611100 : Gas	66.885,84	49.027,50	17.858,34			
611300 : Water	4.621,00	4.647,74	-26,74			
612010 : Brandverzekering	2.913,00	1.343,02	1.569,98			
612015 : Verzekering BA	1.060,90	1.009,40	51,50			
613000 : Telefonie en internet	5.410,00	4.272,80	1.137,20			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	6.773,00	6.477,39	295,61			
613150 : Benodigdheden	58.262,00	57.985,57	276,43			
614100 : Documentatie en abonnementen	601,00	1.443,02	-842,02			
614101 : Kantoorbenodigdheden	8.121,00	9.646,91	-1.525,91			
614220 : Huur en onderhoud software	8.500,00	7.463,96	1.036,04			
614305 : Dienstverplaatsingen	1.000,00	1.509,21	-509,21			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	5,20	-0,20			
615000 : Keuringsorganismen	500,00	710,73	-210,73			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	520,00	114,32	405,68			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	250,00	362,08	-112,08			
615400 : Lidgelden	1.561,00	1.617,54	-56,54			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	4.081,00	1.852,35	2.228,65			
616310 : Presentiegelden juryleden	750,00	716,85	33,15			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	780,00	614,77	165,23			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	27.383,00	27.009,21	373,79			
620206 : Bezoldiging jobstudenten		1.865,17	-1.865,17			
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht		2.582,68	-2.582,68			
620700 : Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	10.250,00	10.616,49	-366,49			
620800 : Bezoldigingen onderwijzend personeel tlv andere overheden	930.854,00	1.006.079,32	-75.225,32			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	7.985,00	7.558,34	426,66			
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten		101,28	-101,28			
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht		639,67	-639,67			
621700 : Patr.bijdrage RSZPPO onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur	3.250,00	2.869,07	380,93			
621800 : Patr.bijdrage wettelijke verzekeringen - onderw. pers. tlv andere overh.	85.101,00	102.159,30	-17.058,30			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	1.745,00	1.082,50	662,50			
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	1.256,00	1.356,67	-100,67			
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	416,00	462,24	-46,24			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	3.120,00	2.550,38	569,62			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	70,00	52,30	17,70			
623400 : Bijdrage vakbondspremies	265,00	316,54	-51,54			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	1.305,00	1.575,00	-270,00			
623700 : Hospitalisatieverzekering	156,00	104,50	51,50			
640300 : Andere belastingen op onroerende goederen	612,00	503,06	108,94			
649000 : Algemene werkingssubsidies	2.350,00	1.829,00	521,00			
701100 : Verhuur lokalen				1.000,00	2.715,00	-1.715,00
702100 : Bijdrage ouders schoolmaaltijden				14.587,00	19.649,40	-5.062,40
702130 : Bijdrage ouders in uitstappen				35.700,00	24.874,16	10.825,84
702150 : Bijdrage ouders in andere schoolkosten				6.722,00	5.609,40	1.112,60
740640 : Specifieke werkingssubsidies				1.015.954,00	1.108.238,62	-92.284,62
740700 : Specifieke werkingssubsidies				147.500,00	168.758,31	-21.258,31
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				189,66	252,88	-63,22
746300 : Terugbetaling telefoonkosten				50,00	113,28	-63,28
0820-00 : Deeltijds kunstonderwijs	128.647,51	120.250,82	8.396,69	12.124,00	9.364,13	2.759,87
A-21.01.02 : Ondersteuning van de gemeentelijke muziekschool	109.008,03	101.235,83	7.772,20	12.124,00	9.364,13	2.759,87
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	624,00	756,33	-132,33			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	1.020,00		1.020,00			
611000 : Elektriciteit	1.299,04	888,12	410,92			
611100 : Gas	3.738,84	1.754,77	1.984,07			
611300 : Water	208,00	101,29	106,71			
612015 : Verzekering BA	283,00	-27,50	310,50			
613000 : Telefonie en internet	780,00	705,40	74,60			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	281,00	33,00	248,00			
613150 : Benodigdheden	1.040,00	1.034,99	5,01			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	8,50	-3,50			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
615000 : Keuringsorganismen	104,00	50,82	53,18			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	104,00		104,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	510,00	760,53	-250,53			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.020,00	860,76	159,24			
620700 : Bezoldigingen onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	73.768,00	72.852,32	915,68			
621700 : Patr.bijdrage RSZPPO onderwijzend personeel t.l.v. het bestuur	21.413,00	18.997,13	2.415,87			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	2.120,00	1.767,77	352,23			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	85,00	78,95	6,05			
623400 : Bijdrage vakbondspremies	605,15	605,15				
623600 : Bijdrage maaltijdcheques		7,50	-7,50			
702200 : Inschrijvingsgeld				11.500,00	8.790,24	2.709,76
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				624,00	572,80	51,20
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques					1,09	-1,09
A-21.01.05 : Aanbieden onderwijs beeldende kunst jongeren in eigen gemeente	19.639,48	19.014,99	624,49			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	4.200,00	5.154,74	-954,74			
611000 : Elektriciteit	771,32	899,40	-128,08			
611100 : Gas	4.608,16	4.023,95	584,21			
611300 : Water	208,00	144,54	63,46			
612010 : Brandverzekering		261,09	-261,09			
613000 : Telefoonie en internet	520,00	353,03	166,97			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	1.020,00	91,67	928,33			
613150 : Benodigdheden	312,00		312,00			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	8.000,00	7.924,16	75,84			
615000 : Keuringsorganismen		162,41	-162,41			
0870-00 : Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en flankerende maatregelen)	123.102,50	137.660,32	-14.557,82	46.832,45	47.775,08	-942,63
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	123.102,50	137.660,32	-14.557,82	46.832,45	47.775,08	-942,63
600000 : Aankopen voeding, drank,		4.019,75	-4.019,75			
602001 : Toegang zwembad	4.000,00	1.117,00	2.883,00			
602003 : Leerlingenvervoer naar zwembad	8.000,00	7.390,53	609,47			
613150 : Benodigdheden	1.000,00	474,04	525,96			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	1.000,00	1.117,30	-117,30			
613660 : Flankerend onderwijsbeleid	18.185,00	16.295,42	1.889,58			
614305 : Dienstverplaatsingen	300,00	231,41	68,59			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	9,55	-4,55			
620600 : Vergoeding contractueel personeel: toezicht	63.113,00	69.727,10	-6.614,10			
621600 : Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - toezicht	12.445,00	20.712,82	-8.267,82			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	1.491,00	1.981,00	-490,00			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	416,00	396,98	19,02			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	60,00	90,62	-30,62			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		279,30	-279,30			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	2.287,50	3.892,50	-1.605,00			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
649600 : Specifieke werkingssubsidies	10.800,00	9.925,00	875,00			
702110 : Bijdrage ouders toezicht				42.500,00	46.053,04	-3.553,04
702140 : Bijdrage ouders toegang zwembad				4.000,00	1.116,00	2.884,00
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				332,45	606,04	-273,59
0900-00 : Sociale bijstand	1.067.683,72	937.873,83	129.809,89	593.702,13	574.210,27	19.491,86
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern	8.112,14	8.362,14	-250,00	2.397,65	11.422,66	-9.025,01
648124 : Steun Corona	8.112,14	8.362,14	-250,00			
740700 : Specifieke werkingssubsidies				2.397,65	11.422,66	-9.025,01
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid		31,65	-31,65			
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken		31,65	-31,65			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	3.500,00	4.507,19	-1.007,19			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	3.500,00	4.507,19	-1.007,19			
A-04.02.04 : Implementeren van een lokaal e-inclusiebeleid via intergemeentelijke samenwerking tegen 2024	2.720,29		2.720,29			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	2.080,00		2.080,00			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	640,29		640,29			
A-27.01.04 : Bevorderen van de maatschappelijke participatie	2.000,00	299,64	1.700,36			
648103 : Steun in natura	2.000,00	299,64	1.700,36			
A-27.01.05 : Preventieve acties rond budgettering	260,00		260,00			
613150 : Benodigdheden	260,00		260,00			
A-27.01.06 : Ondersteunen en sensibiliseren rond gezonde levensstijl	1.500,00	666,58	833,42		350,25	-350,25
648103 : Steun in natura	1.500,00	666,58	833,42			
740700 : Specifieke werkingssubsidies					350,25	-350,25
A-29.01.01 : Uitbouwen van een integrale seniorenwerking	18.925,50	419,03	18.506,47			
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	13.865,00	419,03	13.445,97			
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	4.041,00		4.041,00			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	483,00		483,00			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	19,00		19,00			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	517,50		517,50			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.030.665,79	923.587,60	107.078,19	591.304,48	562.437,36	28.867,12
612015 : Verzekering BA	753,47	863,00	-109,53			
613000 : Telefonie en internet	1.248,00	5.083,90	-3.835,90			
613002 : Frankeringskosten		2.235,08	-2.235,08			
613150 : Benodigdheden	500,00	684,16	-184,16			
613420 : Vrijwilligersvergoeding		66,49	-66,49			
614100 : Documentatie en abonnementen	510,00	315,01	194,99			
614101 : Kantoorbenodigdheden	1.061,00	2.935,66	-1.874,66			
614220 : Huur en onderhoud software	8.450,00	8.476,57	-26,57			
614305 : Dienstverplaatsingen	1.600,00	1.234,18	365,82			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	10,00	29,00	-19,00			
615400 : Lidgelden	900,00	848,11	51,89			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	50,00	39,51	10,49			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
616120 : Samenwerking Welzijnsband	5.356,32	6.157,10	-800,78			
616140 : Minder Mobiele Centrale	1.000,00	394,83	605,17			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	4.000,00	1.992,43	2.007,57			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	104.323,00	108.248,13	-3.925,13			
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	166.902,00	150.236,58	16.665,42			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	30.771,00	31.831,25	-1.060,25			
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	49.225,00	43.546,84	5.678,16			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	9.639,00	6.006,58	3.632,42			
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	1.040,00	746,59	293,41			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	217,00	97,95	119,05			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	438,00	360,41	77,59			
623400 : Bijdrage vakbondspremies	400,00	325,85	74,15			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	8.790,00	8.677,50	112,50			
623700 : Hospitalisatieverzekering	260,00	236,50	23,50			
648000 : Leefloon	250.000,00	244.364,90	5.635,10			
648001 : Installatiepremie	10.000,00	6.092,51	3.907,49			
648020 : Equivalent leefloon	200.000,00	209.165,32	-9.165,32			
648100 : Steun in speciën	25.000,00	15.917,65	9.082,35			
648101 : Tussenkost Huur	5.000,00	5.939,03	-939,03			
648102 : Tussenkost Huurwaarborg	15.000,00	15.868,80	-868,80			
648103 : Steun in natura	5.500,00	4.868,25	631,75			
648104 : Steun in natura-energie	5.000,00	5.854,81	-854,81			
648105 : Steun socio-culturele participatie	2.641,20	1.760,80	880,40			
648106 : Verwarmingstoelage	15.000,00	14.130,36	869,64			
648107 : Steun welzijnskorf	5.000,00	4.147,03	852,97			
648108 : Steun sociaal culturele participatie: kinderarmoede	1.760,80	2.601,64	-840,84			
648109 : Bijdrage in vervoerskosten	470,00		470,00			
648110 : Bijdrage in hospitalisatiekosten	1.500,00		1.500,00			
648111 : Bijdrage ziekte- en invaliditeitsverzekering	500,00		500,00			
648113 : Steun via hulpfonds gas en electriciteit	4.000,00	2.450,54	1.549,46			
648114 : Verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC	70.000,00	7.479,48	62.520,52			
648115 : Verblijfskosten bejaarden in eigen WZC	3.750,00		3.750,00			
648117 : Bijdrage voor kosten medische verzorging	3.000,00		3.000,00			
648118 : Bijdrage voor kosten paramedische verzorging	1.000,00		1.000,00			
648119 : Bijdrage voor farmaceutische kosten	1.000,00	30,00	970,00			
648120 : Bijdrage begrafeniskosten	6.600,00		6.600,00			
657100 : Admin.kosten voor financieel beheer	1.500,00	1.247,27	252,73			
702500 : Bijdrage MMC				250,00	219,00	31,00
740510 : Subsidie sociaal energiefonds				25.700,00	28.770,36	-3.070,36
740511 : Subsidie leefloon				125.000,00	122.831,77	2.168,23
740516 : Subsidie voor installatiepremie				10.000,00		10.000,00

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet			Ontvangstkrediet		
	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet		Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet	
740517 : Subsidie voor personeelkosten maat.integr.				5.000,00	8.210,35	-3.210,35
740518 : Subsidie Minimale Levering Aardgas				3.200,00	2.725,28	474,72
740519 : Tegemoetkoming sociaal verwarmingsfonds				15.000,00	13.151,58	1.848,42
740520 : Subsidie equivalent leefloon				200.000,00	209.375,10	-9.375,10
740521 : Subsidie sociaal culturele participatie				4.402,00	3.413,50	988,50
740522 : Subsidie i.v.m.kosten voor huurwaarborgen				25,00		25,00
740650 : Subsidie sectoraal fonds sociale maribel				96.000,00	96.693,86	-693,86
745400 : Vergoeding oplaadterminal Eandis				2.500,00	3.212,71	-712,71
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				1.277,48	1.370,13	-92,65
748000 : Recuperatie van leefloon				15.000,00	26.256,87	-11.256,87
748020 : Recuperatie van equivalent leefloon					15.700,66	-15.700,66
748100 : Recuperatie steun in speciën				8.500,00	4.556,71	3.943,29
748101 : Recuperatie Tussenkost Huur				2.500,00	4.554,01	-2.054,01
748102 : Recuperatie Tussenkost Huurwaarborg				15.000,00	14.153,00	847,00
748114 : Recuperatie verblijfskosten bejaarden in vreemd WZC				60.000,00	5.729,27	54.270,73
748115 : Recuperatie verblijfskosten bejaarden in eigen WZC				250,00		250,00
748117 : Recuperatie steun medische verzorging				100,00		100,00
748118 : Recuperatie steun paramedische verzorging				100,00		100,00
748119 : Recuperatie steun farmaceutische kosten				100,00	30,00	70,00
748120 : Recuperatie steun voor begrafeniskosten				900,00	940,00	-40,00
759000 : Andere financiële opbrengsten					143,20	-143,20
759100 : Giften en schenkingen				500,00	400,00	100,00
0902-00 : Integratie van personen met vreemde herkomst	500,00	963,20	-463,20			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	500,00	963,20	-463,20			
614100 : Documentatie en abonnementen	500,00	963,20	-463,20			
0904-00 : Activering van tewerkstelling	116.945,08	7.760,16	109.184,92	61.595,55		61.595,55
A-27.01.03 : Activering naar arbeidsparticipatie	7.850,58	7.719,79	130,79			
616120 : Samenwerking Welzijnsband	7.850,58	7.719,79	130,79			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	109.094,50	40,37	109.054,13	61.595,55		61.595,55
620400 : Bezoldiging personeel Art.60§7	81.387,00	40,37	81.346,63			
621400 : Patr. bijdrage art 60§7	25.181,00		25.181,00			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	122,00		122,00			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	2.404,50		2.404,50			
740512 : Subsidie leefloon personeel Art.60§7				48.846,72		48.846,72
740513 : Trajectsubsidie Tijdelijke Werkervaring				9.000,00		9.000,00
740514 : Compensatievergoeding Tijdelijke Werkervaring				3.000,00		3.000,00
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				748,83		748,83
0909-00 : Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	34.650,00	3.513,47	31.136,53	34.650,00	24.180,00	10.470,00
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	34.650,00	3.513,47	31.136,53	34.650,00	24.180,00	10.470,00
613150 : Benodigdheden		1.503,97	-1.503,97			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten		369,98	-369,98			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden		1.639,52	-1.639,52			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	34.650,00		34.650,00			
740700 : Specifieke werkingssubsidies				34.650,00	24.180,00	10.470,00
0930-00 : Sociale huisvesting	3.510,00	1.425,00	2.085,00	27,50	27,50	
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	3.510,00	1.425,00	2.085,00	27,50	27,50	
620011 : Presentiegelden gecoro	3.510,00	1.425,00	2.085,00			
750000 : Opbrengsten uit financiële vaste activa				27,50	27,50	
0930-02 : Sociale huisvesting-Stee	2.545,79	705,06	1.840,73	3.109,78	3.109,78	
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	2.545,79	705,06	1.840,73	3.109,78	3.109,78	
611000 : Elektriciteit	520,00	197,64	322,36			
611100 : Gas	1.505,79	182,20	1.323,59			
611300 : Water	260,00		260,00			
613000 : Telefonie en internet		204,95	-204,95			
613001 : Televisie	260,00	120,27	139,73			
701000 : Verhuur onroerende goederen				3.109,78	3.109,78	
0930-03 : Sociale huisvesting-Dorpsstraat 85	8.635,00	8.482,64	152,36			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	8.635,00	8.482,64	152,36			
610000 : Huur en huurlasten van onroerende goederen	8.115,00	8.335,56	-220,56			
611000 : Elektriciteit	520,00	147,08	372,92			
0930-04 : Sociale huisvesting - Rommelsweg 16	2.545,79	4.821,19	-2.275,40	2.218,32	3.240,12	-1.021,80
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	2.545,79	4.821,19	-2.275,40	2.218,32	3.240,12	-1.021,80
611000 : Elektriciteit	520,00	1.020,65	-500,65			
611100 : Gas	1.505,79	2.492,33	-986,54			
611300 : Water	260,00	315,98	-55,98			
613000 : Telefonie en internet	260,00	619,76	-359,76			
613001 : Televisie		372,47	-372,47			
701000 : Verhuur onroerende goederen				2.218,32	3.240,12	-1.021,80
0944-00 : Opvoedingsondersteuning	5.870,00	500,00	5.370,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	5.870,00	500,00	5.370,00			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	5.870,00	500,00	5.370,00			
0945-00 : Kinderopvang	4.208,00	1.600,00	2.608,00			
A-08.01.02 : Verdere ondersteuning onthaalouders	3.208,00	600,00	2.608,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	208,00		208,00			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	3.000,00	600,00	2.400,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	1.000,00	1.000,00				
649000 : Algemene werkingssubsidies	1.000,00	1.000,00				
0946-00 : Thuisbezorgde maaltijden	116.938,00	105.755,27	11.182,73	86.581,00	73.087,00	13.494,00
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	116.938,00	105.755,27	11.182,73	86.581,00	73.087,00	13.494,00
600000 : Aankopen voeding, drank,	41.824,00	37.065,55	4.758,45			
616130 : Samenwerking met 'AanZ'	18.000,00	17.320,00	680,00			
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel	40.551,00	39.040,99	1.510,01			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel	16.563,00	12.328,73	4.234,27			
703200 : Verkoop maaltijden en drank				86.581,00	73.087,00	13.494,00
0949-00 : Overige gezinshulp	1.000,00	842,86	157,14			
A-10.01.04 : Attenties voor de burgers: geboorten, huwelijken, jubilarissen, nieuwe inwoners en receptie(s)	1.000,00	842,86	157,14			
649600 : Specifieke werkingssubsidies	1.000,00	842,86	157,14			
0951-00 : Dorpshuis	42.838,00	68.601,20	-25.763,20	30.532,70	34.425,78	-3.893,08
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	42.838,00	68.601,20	-25.763,20	30.532,70	34.425,78	-3.893,08
600000 : Aankopen voeding, drank,	765,00	345,88	419,12			
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	25.000,00	33.876,68	-8.876,68			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	7.905,00	1.672,58	6.232,42			
613150 : Benodigdheden	260,00	207,47	52,53			
614101 : Kantoorbenodigdheden	51,00		51,00			
614106 : Transactiekosten	612,00	293,54	318,46			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	5,00	3,23	1,77			
615000 : Keuringsorganismen	156,00	59,29	96,71			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	104,00		104,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	52,00		52,00			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden		64,21	-64,21			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	5.798,00	24.147,94	-18.349,94			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	1.694,00	6.985,96	-5.291,96			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	203,00	668,15	-465,15			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies		15,12	-15,12			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	8,00	12,57	-4,57			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		46,08	-46,08			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	225,00	202,50	22,50			
701100 : Verhuur lokalen					148,50	-148,50
703020 : Verkoop drank				1.500,00	338,45	1.161,55
703030 : Verkoop van goederen				29.000,00	33.808,03	-4.808,03
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				32,70	130,80	-98,10
0952-00 : Assistentiewoningen	41.590,91	25.248,23	16.342,68	50.175,72	47.030,74	3.144,98
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	250,00	45,00	205,00			
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	250,00	45,00	205,00			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	40.736,71	24.599,03	16.137,68	50.175,72	47.030,74	3.144,98
600000 : Aankopen voeding, drank,		49,70	-49,70			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	12.000,00	12.904,27	-904,27			
611000 : Elektriciteit	2.552,65	-1.850,14	4.402,79			
611100 : Gas	1.288,06	-1.119,99	2.408,05			
611300 : Water	510,00	426,20	83,80			
612010 : Brandverzekering	1.530,00	272,68	1.257,32			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen		225,16	-225,16			
613150 : Benodigdheden	2.000,00	1.654,69	345,31			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet			Ontvangstkrediet		
	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet		Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet	
613420 : Vrijwilligersvergoeding		130,00	-130,00			
613520 : Uitgegeven tuinonderhoud	2.550,00	2.607,79	-57,79			
614220 : Huur en onderhoud software	1.350,00	367,87	982,13			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler		0,63	-0,63			
615000 : Keuringsorganismen	270,00	97,88	172,12			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	51,00		51,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	750,00	577,50	172,50			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	1.000,00	912,86	87,14			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	10.749,00	5.278,89	5.470,11			
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel		52,35	-52,35			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	3.351,00	1.645,15	1.705,85			
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel		16,53	-16,53			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	334,00	131,09	202,91			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	16,00	7,92	8,08			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	435,00	210,00	225,00			
701000 : Verhuur onroerende goederen				50.000,00	46.350,00	3.650,00
701500 : Elektriciteit injectie					146,88	-146,88
703200 : Verkoop maaltijden en drank					98,00	-98,00
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				62,50	87,50	-25,00
740505 : Specifieke personeelssubsidies					267,84	-267,84
745000 : Andere operationele opbrengsten				50,00	50,00	
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				63,22	30,52	32,70
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	604,20	604,20				
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	604,20	604,20				
0953-00 : Woon- en zorgcentra	4.117.644,72	4.426.827,12	-309.182,40	3.746.108,16	3.900.601,28	-154.493,12
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern	8.486,00	33.335,34	-24.849,34	5.000,00	23.800,01	-18.800,01
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden	2.000,00	2.311,89	-311,89			
613420 : Vrijwilligersvergoeding	1.000,00		1.000,00			
620206 : Bezoldiging jobstudenten	5.200,00	29.443,55	-24.243,55			
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	286,00	1.579,90	-1.293,90			
740505 : Specifieke personeelssubsidies				2.500,00	4.931,61	-2.431,61
740700 : Specifieke werkingssubsidies				2.500,00	18.868,40	-16.368,40
A-02.03.01 : Evalueren en optimaliseren van het attentiebeleid	3.080,00	2.574,89	505,11			
623999 : Kosten attentiebeleid-and.personeelsk.-geschenken	3.080,00	2.574,89	505,11			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	5.500,00	8.250,67	-2.750,67		2.418,00	-2.418,00
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	5.500,00	8.250,67	-2.750,67			
740700 : Specifieke werkingssubsidies					2.418,00	-2.418,00
A-02.03.04 : Aanwenden jobstudenten tijdens de verlofperiode	29.477,00	21.791,47	7.685,53			
620206 : Bezoldiging jobstudenten	27.961,00	20.374,87	7.586,13			
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten	1.516,00	1.124,50	391,50			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies		292,10	-292,10			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	4.071.101,72	4.360.874,75	-289.773,03	3.741.108,16	3.874.383,27	-133.275,11
600000 : Aankopen voeding, drank,	161.670,00	150.008,10	11.661,90			
600160 : Aankoop luiers en incontinentiemateriaal	16.646,00	15.862,30	783,70			
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden	20.808,00	21.303,74	-495,74			
600240 : Aankoop diensten voor verkoop	25.400,00	29.497,85	-4.097,85			
602000 : Aankopen van grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen	61.200,00	54.812,70	6.387,30			
604200 : Aankoop voedingswaren en drank bar	13.260,00	7.503,09	5.756,91			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	22.606,00	27.440,13	-4.834,13			
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen	15.687,00	11.207,52	4.479,48			
610311 : Schoonmaakproducten keuken	4.500,00	4.158,82	341,18			
611000 : Elektriciteit	123.864,41	103.968,90	19.895,51			
611100 : Gas	104.878,90	89.674,32	15.204,58			
611300 : Water	15.086,00	12.989,88	2.096,12			
612010 : Brandverzekering	1.785,00	1.873,71	-88,71			
612015 : Verzekering BA	7.364,99	8.179,22	-814,23			
612099 : Andere verzekeringen	1.487,55	1.487,55				
613000 : Telefonie en internet	3.570,00	3.876,39	-306,39			
613001 : Televisie	5.355,00	5.349,44	5,56			
613002 : Frankeringskosten	2.550,00	2.259,93	290,07			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	10.000,00	12.047,86	-2.047,86			
613150 : Benodigdheden	10.000,00	10.837,86	-837,86			
613152 : Benodigdheden voor activiteiten	3.000,00	1.461,04	1.538,96			
613410 : Kosten voor het inrichten van examens	25.000,00	28.195,66	-3.195,66			
613420 : Vrijwilligersvergoeding		1.168,53	-1.168,53			
613502 : Uitgegeven was en linnen	37.230,00	29.164,10	8.065,90			
613503 : Uitgegeven wassen van ramen	3.000,00	1.068,35	1.931,65			
613520 : Uitgegeven tuinonderhoud	17.147,00	13.718,43	3.428,57			
614100 : Documentatie en abonnementen	1.020,00	442,87	577,13			
614101 : Kantoorbenodigdheden	3.121,00	3.521,14	-400,14			
614105 : Procedure en vervolgingskosten	1.540,00	1.540,00				
614220 : Huur en onderhoud software	16.000,00	13.755,42	2.244,58			
614230 : Huur en onderhoud hardware	4.162,00	4.445,82	-283,82			
614240 : Huur TV's	2.601,00	2.541,60	59,40			
614305 : Dienstverplaatsingen	1.000,00	704,75	295,25			
614325 : Ongedieptebestrijding	1.040,00	919,42	120,58			
614326 : Bijdrage werkingskosten derden	10.710,00	9.979,84	730,16			
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler	179,00	258,26	-79,26			
615000 : Keuringsorganismen	5.161,00	4.369,24	791,76			
615011 : Arbeidskledij	11.705,00	12.275,61	-570,61			
615110 : Ophalen afval	11.444,00	11.549,85	-105,85			
615130 : Medisch afval	156,00		156,00			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	1.040,00	458,29	581,71			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	20.808,00	16.506,15	4.301,85			
615400 : Lidgelden	87,00	50,00	37,00			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	510,00	154,40	355,60			
616310 : Presentiegelden juryleden	1.560,00	778,70	781,30			
616601 : Erelonen medische en paramedische	19.768,00	52.886,45	-33.118,45			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	25.000,00	42.112,21	-17.112,21			
617000 : Uitzendkrachten	90.000,00	341.177,16	-251.177,16			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	67.883,00	63.475,62	4.407,38			
620201 : Bezoldiging contr.paramed.personeel	742.511,00	677.154,03	65.356,97			
620202 : Bezoldiging contr.verzorgend personeel	897.572,00	998.030,91	-100.458,91			
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	200.252,00	249.959,49	-49.707,49			
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel	132.473,00	97.777,18	34.695,82			
620205 : Bezoldiging contr.onderhoudspersoneel	135.174,00	110.074,60	25.099,40			
620206 : Bezoldiging jobstudenten		2.690,72	-2.690,72			
620207 : Bezoldiging contr.logistiek personeel	92.536,00	142.057,43	-49.521,43			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	19.740,00	18.464,82	1.275,18			
621201 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.paramed.personeel	215.851,00	195.513,49	20.337,51			
621202 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.verzorgend personeel	261.611,00	287.249,86	-25.638,86			
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	58.701,00	72.814,20	-14.113,20			
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel	34.472,00	26.082,50	8.389,50			
621205 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.onderh.personeel	39.785,00	32.920,14	6.864,86			
621206 : Patr. bijdrage jobstudenten		146,08	-146,08			
621207 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.logistiek personeel	27.138,00	41.873,99	-14.735,99			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	67.460,00	51.106,43	16.353,57			
623100 : Arbeidsgeneeskundige Dienst	13.260,00	10.911,15	2.348,85			
623105 : Verzekering arbeidsongevallen	15.860,00	15.154,96	705,04			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies	9.366,00	9.053,90	312,10			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	3.187,00	3.028,76	158,24			
623400 : Bijdrage vakbondspremies	3.900,00	3.118,85	781,15			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	76.717,50	72.915,00	3.802,50			
623610 : Ecocheques	8.475,12	7.255,16	1.219,96			
623700 : Hospitalisatieverzekering	2.912,00	2.445,63	466,37			
643000 : Vergoeding schadegevallen	57,25	57,25				
648123 : Zakgelden	2.500,00		2.500,00			
700000 : Opbrengst dagprijs				1.317.866,00	1.355.226,17	-37.360,17
700520 : Opbrengst zakgelden				2.500,00	98,96	2.401,04
701100 : Verhuur lokalen				500,00	240,00	260,00
702000 : Basistegemoetkoming VSB				1.762.230,80	1.745.767,74	16.463,06
703200 : Verkoop maaltijden en drank				5.100,00	3.629,50	1.470,50
703500 : Opbrengst animatie activiteiten				250,00		250,00

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
703510 : Opbrengst bar				5.000,00	5.019,45	-19,45
704000 : Opbrengst aangerekende medische kosten				12.140,00	14.474,44	-2.334,44
704001 : Opbrengst aangerekende farmaceutische kosten				56.100,00	53.190,24	2.909,76
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				18.360,00	20.038,13	-1.678,13
705001 : Opbrengst wasserijkosten				18.870,00	13.798,98	5.071,02
705004 : Opbrengsten verhuur TV's				1.500,00	1.927,50	-427,50
708000 : Incontinentiekorting				-6.750,00	-8.148,16	1.398,16
740501 : Subsidie RISIV-arbeidsduurvermindering				103.350,00	119.023,95	-15.673,95
740502 : Subsidie RIZIV-bovennorm - 3de luik				89.990,22	89.990,22	
740505 : Specifieke personeelssubsidies				225.951,53	290.911,23	-64.959,70
740650 : Subsidie sectoraal fonds sociale maribel				117.000,00	133.960,21	-16.960,21
740700 : Specifieke werkingssubsidies					23.660,00	-23.660,00
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				11.149,61	11.574,71	-425,10
0954-00 : Centrum voor dagverzorging	165.129,41	130.450,92	34.678,49	113.003,15	89.075,06	23.928,09
A-01.01.03 : Opvangen van de gevolgen van de coronacrisis zowel intern als extern		37,10	-37,10			
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden		37,10	-37,10			
A-02.03.02 : Ontwikkelen en implementeren van een vormingsbeleid	250,00		250,00		586,18	-586,18
615010 : Kosten voor opleiding en bijscholing	250,00		250,00			
740700 : Specifieke werkingssubsidies					586,18	-586,18
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	162.879,41	129.809,62	33.069,79	113.003,15	88.488,88	24.514,27
600000 : Aankopen voeding, drank,	2.812,50	1.256,59	1.555,91			
600160 : Aankoop luiers en incontinentiemateriaal	250,00	100,00	150,00			
600170 : Aankoop and.med.,paramed.&verzorg.benodigdheden	250,00	459,31	-209,31			
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	14.000,00	10.242,74	3.757,26			
610310 : Schoonmaakproducten gebouwen	250,00	419,69	-169,69			
610311 : Schoonmaakproducten keuken		50,00	-50,00			
611000 : Elektriciteit	762,29	692,39	69,90			
611100 : Gas	1.410,62	1.334,27	76,35			
611300 : Water	1.020,00	61,28	958,72			
612010 : Brandverzekering		210,70	-210,70			
613002 : Frankeringskosten		60,05	-60,05			
613100 : Materiaal en gereedschap voor terreinen en gebouwen	1.000,00	227,06	772,94			
613150 : Benodigdheden	5.000,00	4.734,32	265,68			
613152 : Benodigdheden voor activiteiten		75,11	-75,11			
613420 : Vrijwilligersvergoeding		130,00	-130,00			
613502 : Uitgegeven was en linnen		111,43	-111,43			
613520 : Uitgegeven tuinonderhoud	2.550,00	704,22	1.845,78			
614100 : Documentatie en abonnementen	500,00	402,00	98,00			
614220 : Huur en onderhoud software	3.000,00	1.482,00	1.518,00			
614230 : Huur en onderhoud hardware		571,12	-571,12			
614305 : Dienstverplaatsingen	100,00	30,74	69,26			

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
614370 : Administratiekosten 2de pensioenpijler		6,11	-6,11			
615200 : Kosten brandbeveiliging en signalisatie	51,00		51,00			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	250,00	211,75	38,25			
615320 : Huur en onderhoud rollend materiaal	23.250,00	18.367,56	4.882,44			
615520 : Receptie , vergadering en representatiekosten	1.000,00	577,50	422,50			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	5.000,00	912,87	4.087,13			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel		3.585,05	-3.585,05			
620201 : Bezoldiging contr.paramed.personeel		7.844,37	-7.844,37			
620202 : Bezoldiging contr.verzorgend personeel	34.013,00	18.893,37	15.119,63			
620203 : Bezoldiging contr.personeel sociale maribel	38.134,00	32.787,48	5.346,52			
620204 : Bezoldiging contr.keuken personeel		1.286,28	-1.286,28			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel		1.121,26	-1.121,26			
621201 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.paramed.personeel		2.445,45	-2.445,45			
621202 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.verzorgend personeel	10.603,00	5.889,25	4.713,75			
621203 : Patr.bijdrage contr.personeel sociale maribel	11.887,00	8.666,39	3.220,61			
621204 : Patr.bijdrage RSZPPO contr.keuken personeel		406,20	-406,20			
622200 : Patronale bijdrage 2e pensioenpijler	2.243,00	1.262,94	980,06			
623300 : Fietsverg. soc. abonnement en andere premies		438,62	-438,62			
623310 : Bijdrage aan gemeenschap.soc.dienst	108,00	70,60	37,40			
623400 : Bijdrage vakbondspremies		46,55	-46,55			
623600 : Bijdrage maaltijdcheques	3.435,00	1.635,00	1.800,00			
700000 : Opbrengst dagprijs				15.000,00	7.252,00	7.748,00
702000 : Basistegemoetkoming VSB				16.250,00	6.496,53	9.753,47
703300 : Vervoer dagopvang				1.562,50	743,50	819,00
740505 : Specifieke personeelssubsidies				20.000,00	24.473,30	-4.473,30
740650 : Subsidie sectoraal fonds sociale maribel				21.000,00		21.000,00
740700 : Specifieke werkingssubsidies				38.641,43	49.222,85	-10.581,42
745000 : Andere operationele opbrengsten				50,00	50,00	
746200 : Recup. aandeel personeel in maaltijdcheques				499,22	250,70	248,52
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	2.000,00	604,20	1.395,80			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	2.000,00	604,20	1.395,80			
0980-00 : Sociale geneeskunde	175,00	173,40	1,60			
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	175,00	173,40	1,60			
649000 : Algemene werkingssubsidies	175,00	173,40	1,60			
0984-00 : Ontsmetting en openbare reiniging	10.101,00	11.790,58	-1.689,58	7.500,00	7.913,83	-413,83
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	10.101,00	11.790,58	-1.689,58	7.500,00	7.913,83	-413,83
613150 : Benodigdheden	2.601,00	3.876,75	-1.275,75			
620200 : Bezoldigingen contractueel personeel	5.750,00	6.014,83	-264,83			
621200 : Patr. bijdrage RSZPPO contractueel personeel	1.750,00	1.899,00	-149,00			
705000 : Opbrengst andere aangerekende kosten				7.500,00	7.913,83	-413,83
0990-00 : Begraafplaatsen	16.845,44	16.467,85	377,59	30.000,00	39.549,67	-9.549,67

Exploitatie 2022

Overzicht + vergelijking krediet

Exploitatie 2022 Overzicht + vergelijking krediet	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Beschikbaar krediet	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Beschikbaar krediet
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	16.845,44	16.467,85	377,59	30.000,00	39.549,67	-9.549,67
610300 : Onderhoud en herstel van gebouwen & terreinen	3.550,00	3.138,26	411,74			
611300 : Water	520,00	160,68	359,32			
613150 : Benodigdheden	7.215,44	8.989,98	-1.774,54			
615011 : Arbeidskledij	1.000,00		1.000,00			
615300 : Huur en onderhoud installaties, machines en uitrusting	1.500,00	1.144,91	355,09			
616610 : Erelonen, vergoedingen, auteursrechten en andere prestaties van derden	3.060,00	3.034,02	25,98			
700010 : Retributies voor admin.prestaties				30.000,00	39.549,67	-9.549,67
Eindtotaal	14.516.960,86	13.943.866,50	573.094,36	14.953.732,57	15.185.152,55	-231.419,98

Investeringsuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Investeringsuitgaven	Uitgavekrediet	Uitgave	Saldo	Saldo %
00 : Algemene financiering	387.836,60	337.868,35	49.968,25	12,9%
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	387.836,60	337.868,35	49.968,25	12,9%
01 : Algemeen bestuur	414.241,40	116.155,66	298.085,74	72,0%
0110-00 : Secretariaat	368.335,81	116.155,66	252.180,15	68,5%
0119-00 : Overige algemene diensten	45.905,59		45.905,59	100,0%
02 : Leven	1.065.150,70	883.600,57	181.550,13	17,0%
0200-00 : Wegen	761.062,77	689.930,89	71.131,88	9,3%
0400-00 : Politiediensten	57.046,90	57.046,90		
0790-01 : Kerkbestuur Watervliet	101.084,97	50.832,23	50.252,74	49,7%
0790-03 : Kerkbestuur Sint-Margriete	5.000,00	5.000,00		
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	113.386,61	80.790,55	32.596,06	28,7%
0820-00 : Deeltijds kunstonderwijs	2.513,65		2.513,65	100,0%
0870-00 : Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en flankerende maatregelen)	5.000,00		5.000,00	100,0%
0990-00 : Begraafplaatsen	20.055,80		20.055,80	100,0%
03 : Werken en ondernemen	3.025,00	3.025,00		
0510-00 : Nijverheid	3.025,00	3.025,00		
04 : Wonen en bouwen	355.455,88	74.730,99	280.724,89	79,0%
0600-00 : Ruimtelijke planning	35.672,88	781,10	34.891,78	97,8%
0610-00 : Gebiedsontwikkeling	220.000,00		220.000,00	100,0%
0670-00 : Straatverlichting	92.283,00	72.400,79	19.882,21	21,5%
0680-00 : Groene ruimte	7.500,00	1.549,10	5.950,90	79,3%
05 : Natuur en milieu	498.162,59	436.101,08	62.061,51	12,5%
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	9.487,59	9.507,59	-20,00	-0,2%
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	488.675,00	426.593,49	62.081,51	12,7%
06 : Vrije tijd	510.000,00	179.133,90	330.866,10	64,9%
0705-00 : Gemeenschapscentrum De Meet	15.000,00		15.000,00	100,0%
0709-00 : Cultuur	100.000,00	36.629,32	63.370,68	63,4%
0710-00 : Feesten en plechtigheden	5.000,00		5.000,00	100,0%
0740-00 : Sport	375.000,00	132.646,28	242.353,72	64,6%
0750-00 : Jeugd	15.000,00	9.858,30	5.141,70	34,3%
07 : Sociaal beleid	151.188,90	1.188,90	150.000,00	99,2%
0900-00 : Sociale bijstand	1.188,90	1.188,90		
0930-00 : Sociale huisvesting	150.000,00		150.000,00	100,0%
08 : Senioren beleid	361.106,49	33.514,37	327.592,12	90,7%
0952-00 : Assistentiewoningen	17.477,68	999,00	16.478,68	94,3%
0953-00 : Woon- en zorgcentra	297.833,23	31.101,90	266.731,33	89,6%
0954-00 : Centrum voor dagverzorging	45.795,58	1.413,47	44.382,11	96,9%
Eindtotaal	3.746.167,56	2.065.318,82	1.680.848,74	44,9%

Investeringsuitgaven per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Opgemerkt:

Een groot deel van de niet benutte kredieten werden overgedragen naar 2023. Hiervoor wordt verwezen naar de aparte toelichtingen, toegevoegd na dit overzicht. Hieronder worden de belangrijkste afwijkingen, tekorten (-) en overschotten (+) groter dan € 2.500, besproken na overdracht van de investeringskredieten.

- Leven

Wegen :

A-05.01.01 "Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden" : - € 36.699,64

--> Er werd na overdracht kredieten nog facturen van 'WASE WEGENBOUW' ontvangen voor asverschuivingen Smissestraat en Rommelsweg + uitwijkstroken Dorpsstraat.

Gewoon basisonderwijs :

A-19.02.02 "Omvormen tot energiezuinig patrimonium": + € 4.904,38

--> Het project 'Vervangen stookketel school De Regenboog Watervliet' werd afgerond.

- Wonen en bouwen

Straatverlichting

A-19.02.01 "Omvormen openbare verlichting naar led verlichting" : + € 19.882,21 --> De bedragen werden afgestemd op de cijfers afkomstig van Fluvius (Licht als dienst).

Groene ruimte

A-03.04.01 "Voorzien van een jaarlijks uitrustingsprogramma voor materieel" : + € 5.950,90 --> Dit is een jaarlijks weerkend vast krediet. Er werd geen krediet overgedragen en het krediet bleef gedeeltelijk onbenut.

- Natuur en milieu

Beheer van regen- en afvalwater :

PR10.01.01 "Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins" : + € 28.138,15 --> Het project loopt op zijn einde. Er werd een gedeeltelijke overdracht van de kredieten gedaan ten bedrage van € 50.000,00.

GBB (up-to-date houden rioleringsdatabank + assetmanagement) : + € 10.233,98 --> Dit is een jaarlijks weerkend vast krediet. Er werd geen krediet overgedragen en het krediet bleef gedeeltelijk onbenut.

PR19.03.02 "Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg" : - € 2.522,63

A-05.01.01 "Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden" : - € 23.767,99

--> De rioleringswerken werden, in tegenstelling tot het krediet (0200-00: Wegen), specifiek op het beleidsitem "0310-00: Beheer van regen- en afvalwater" geboekt.

- Vrije tijd

Sport :

A-22.01.01 "Renoveren sportzaal Sint-Laureins (deel 2)" : + € 99.394,59

--> Dit bedrag werd niet overgedragen in afwachting van de factuur n.a.v. vorderingsstaat 4. De factuur werd boekhoudkundig uiteindelijk opgenomen in het jaar 2023.

A-22.01.05 "Promo en opname van padel in het gemeentelijk sportaanbod" : - € 5.122,83

--> Het betreffen meterwerken en aansluitingswerken uitgevoerd door 'Fluvius'.

- Senioren beleid

Woon- en zorgcentra :

A-03.02.01 "Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium": + € 46.354,99 --> Dit is een jaarlijks weerkend vast krediet. Er werd een gedeeltelijke overdracht van de kredieten gedaan ten bedrage van € 40.000,00 (elektriciteitscabine).

A-30.02.04 "Omgevingsaanleg WZC " : - € 3.239,47

Centrum voor dagverzorging :

A-02.01.01 "Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software": + € 3.382,11

--> Kosten en opbrengsten werden geboekt binnen exploitatie.

Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (Gemeente - Uitgaven)

Actie	Beleidsitem	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht uitgavekrediet
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	0110-00 : Secretariaat	211000 : Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	IP-GEEN: Geen investeringsproject	32.384,09
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	0110-00 : Secretariaat	241000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting	IP-GEEN: Geen investeringsproject	167.362,41
A-03.02.01 : Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium	0119-00 : Overige algemene diensten	221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	45.905,59
A-03.02.01 : Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium	0740-00 : Sport	221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	2.061,87
A-03.02.03 : Herstel loods technische dienst	0200-00 : Wegen	221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	340,01
A-03.02.06 : Inrichting Parking KMO-zone	0610-00 : Gebiedsontwikkeling	220107 : Terreinen - inrichting - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	220.000,00
A-03.03.02 : Oprichten Sociaal Huis	0110-00 : Secretariaat	214000 : Plannen en studies	IP-GEEN: Geen investeringsproject	947,04
A-03.04.01 : Voorzien van een jaarlijks uitrustingsprogramma voor materieel	0200-00 : Wegen	230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	5.000,00
A-03.04.01 : Voorzien van een jaarlijks uitrustingsprogramma voor materieel	0705-00 : Gemeenschapscentrum De Meet	230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	15.000,00
A-03.04.02 : Optimaliseren van de werkplekken van de medewerkers, met aandacht voor ergonomie	0110-00 : Secretariaat	240000 : Meubilair	IP-GEEN: Geen investeringsproject	22.290,59
A-03.05.01 : Verfraaien en saneren van de begraafplaatsen	0990-00 : Begraafplaatsen	220107 : Terreinen - inrichting - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	17.555,80
A-04.02.02 : Nieuwe website	0110-00 : Secretariaat	211000 : Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	IP-GEEN: Geen investeringsproject	27.364,00
A-06.01.02 : Evalueren en realiseren van fietsmarkeringen en vertragingsselementen	0200-00 : Wegen	224000 : Wegen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	10.292,31
A-06.01.03 : Realiseren van fietspaden	0200-00 : Wegen	214007 : Plannen en studies - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	31.634,48
A-07.01.01 : Aankoop didactisch divers materiaal en meubilair	0800-00 : Gewoon basisonderwijs	241000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting	IP-GEEN: Geen investeringsproject	2.600,00
A-07.01.02 : Verder inzetten op digitalisering	0800-00 : Gewoon basisonderwijs	241000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting	IP-GEEN: Geen investeringsproject	25.089,56
A-09.01.02 : Renovatie en nevenbestemmingen kerk Watervliet	0790-01 : Kerkbestuur Watervliet	221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	50.252,74
A-10.01.02 : Verder uitbouwen en vernieuwen van de kerstverlichting	0710-00 : Feesten en plechtigheden	230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	5.000,00
A-14.01.03 : Uitoefenen voorkeepsrecht	0930-00 : Sociale huisvesting	220000 : Terreinen - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	150.000,00
A-14.02.01 : Realisatie van verkaveling Smissestraat	0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk do	214000 : Plannen en studies	IP-GEEN: Geen investeringsproject	49.968,25
A-15.01.01 : Studie omvorming Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan en beleidsvisie RO	0600-00 : Ruimtelijke planning	214007 : Plannen en studies - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	34.891,78

Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (Gemeente - Uitgaven)

Actie	Beleidsitem	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht uitgavekrediet
A-19.02.02 : Omvormen tot energiezuinig patrimonium	0200-00 : Wegen	243100 : Auto's, bestelwagens en andere voertuigen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	59.267,85
A-19.02.02 : Omvormen tot energiezuinig patrimonium	0870-00 : Sociale voordelen (Toezicht, Zwembad en	230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	5.000,00
A-21.01.02 : Ondersteuning van de gemeentelijke muziekschool	0820-00 : Deeltijds kunstonderwijs	230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	2.513,65
A-22.01.01 : Renoveren sportzaal Sint-Laureins (deel 2)	0740-00 : Sport	214000 : Plannen en studies	IP-GEEN: Geen investeringsproject	8.115,65
A-22.01.01 : Renoveren sportzaal Sint-Laureins (deel 2)	0740-00 : Sport	221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	113.351,82
A-22.01.04 : Aanpassen buiten(sport)terreinen Watervliet	0740-00 : Sport	220100 : Terreinen - inrichting - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	25.000,00
A-23.01.01 : Onderhouden en uitbouwen van de bestaande gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen	0750-00 : Jeugd	230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	5.141,70
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	0990-00 : Begraafplaatsen	220000 : Terreinen - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	2.500,00
PR10.01.01 : Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins	0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	228007 : Overige onroerende infrastructuur - Activa in aanbouw	IP_DORPKVN: Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins	50.000,00
PR10.01.01 : Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins	0709-00 : Cultuur	270000 : Onroerend erfgoed	IP_DORPKVN: Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins	63.370,68
Totaal				1.250.201,87

Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (OCMW - Uitgaven)

Actie	Beleidsitem	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht uitgavekrediet
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	0953-00 : Woon- en zorgcentra	246000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA	IP-GEEN: Geen investeringsproject	39.589,49
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	0954-00 : Centrum voor dagverzorging	246000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA	IP-GEEN: Geen investeringsproject	6.000,00
A-03.02.01 : Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium	0953-00 : Woon- en zorgcentra	229107 : Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	40.000,00
A-30.02.04 : Omgevingsaanleg WZC	0953-00 : Woon- en zorgcentra	229207 : Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw	IP-GEEN: Geen investeringsproject	99.516,00
A-30.02.05 : Vernieuwen niet-medisch materiaal	0953-00 : Woon- en zorgcentra	235100 : Niet medische Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige materiële VA	IP-GEEN: Geen investeringsproject	6.477,86
A-30.02.05 : Vernieuwen niet-medisch materiaal	0953-00 : Woon- en zorgcentra	245000 : Meubilair	IP-GEEN: Geen investeringsproject	16.135,36
A-30.02.06 : Vernieuwen medisch materiaal	0953-00 : Woon- en zorgcentra	235000 : Medische installaties, machines en uitrusting bedrijfsmatige VA	IP-GEEN: Geen investeringsproject	21.897,10
A-30.02.06 : Vernieuwen medisch materiaal	0954-00 : Centrum voor dagverzorging	235000 : Medische installaties, machines en uitrusting bedrijfsmatige VA	IP-GEEN: Geen investeringsproject	5.000,00
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	0952-00 : Assistentiewoningen	245000 : Meubilair	IP_ASS_DVC: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	5.000,00
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	0952-00 : Assistentiewoningen	229107 : Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw	IP_ASS_DVC: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	10.000,00
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	0954-00 : Centrum voor dagverzorging	245000 : Meubilair	IP_ASS_DVC: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	5.000,00
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	0954-00 : Centrum voor dagverzorging	229107 : Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw	IP_ASS_DVC: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	10.000,00
PR30.02.01 : Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	0954-00 : Centrum voor dagverzorging	270000 : Onroerend erfgoed	IP_ASS_DVC: Bouw 7 assistentiewoningen en DVC	15.000,00
Totaal				279.615,81

Investeringsontvangsten per beleidsitem - Afwijking rekening t.o.v. budget

Investeringsontvangsten	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Saldo	Saldo %
00 : Algemene financiering	478.398,75	203.398,75	275.000,00	57,5%
0010-00 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	203.398,75	203.398,75		
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	275.000,00		275.000,00	100,0%
01 : Algemeen bestuur	15.000,00	15.000,00		
0110-00 : Secretariaat	15.000,00	15.000,00		
02 : Leven	77.754,68	58.828,32	18.926,36	24,3%
0790-01 : Kerkbestuur Watervliet	44.342,48	25.416,12	18.926,36	42,7%
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	33.412,20	33.412,20		
04 : Wonen en bouwen	21.137,50	21.137,41	0,09	0,0%
0670-00 : Straatverlichting	21.137,50	21.137,41	0,09	0,0%
05 : Natuur en milieu	14.817,13	15.945,93	-1.128,80	-7,6%
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	3.000,00	4.128,80	-1.128,80	-37,6%
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	11.817,13	11.817,13		
07 : Sociaal beleid	125.000,00		125.000,00	100,0%
0930-00 : Sociale huisvesting	125.000,00		125.000,00	100,0%
08 : Senioren beleid	934,34		934,34	100,0%
0954-00 : Centrum voor dagverzorging	934,34		934,34	100,0%
Eindtotaal	733.042,40	314.310,41	418.731,99	57,1%

Opgemerkt:

Een groot deel van de niet benutte kredieten werden overgedragen naar 2022. Hiervoor wordt verwezen naar de aparte toelichtingen, toegevoegd na dit overzicht.

Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (Gemeente - Ontvangsten)

Actie	Beleidsitem	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht ontvangstkrediet
A-03.01.03 : Verkoop van de gronden in de Veldstraat	0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	220000 : Terreinen - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	175.000,00
A-03.01.04 : Verkoop grond J.Lauwerijnstraat	0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	220000 : Terreinen - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	100.000,00
A-09.01.02 : Renovatie en nevenbestemmingen kerk Watervliet	0790-01 : Kerkbestuur Watervliet	150000 : Investeringssubs. en - schenkingen in kapitaal met vord. op korte termijn	IP-GEEN: Geen investeringsproject	18.926,36
A-14.01.03 : Uitoefenen voorkooprecht	0930-00 : Sociale huisvesting	220000 : Terreinen - gemeenschapsgoederen	IP-GEEN: Geen investeringsproject	125.000,00
Totaal				418.926,36

Overgedragen investeringskredieten van 2022 naar 2023 (OCMW - Ontvangsten)

Actie	Beleidsitem	Algemene rekening	Investeringsproject	Overdracht ontvangstkrediet
Totaal				-

Investerings 2022

Investerings	Uitgaven	Ontvangsten
0010-00 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus		203.398,75
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling		203.398,75
150000 : Investeringsubs. en - schenkingen in kapitaal met vold. op korte termijn		203.398,75
0050-00 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	337.868,35	
A-03.03.03 : Herbestemmen oude Pastorij Sint-Laureins	327.836,60	
221000 : Gebouwen - gemeenschapsgoederen	327.836,60	
A-14.02.01 : Realisatie van verkaveling Smissestraat	10.031,75	
214000 : Plannen en studies	10.031,75	
0110-00 : Secretariaat	116.155,66	15.000,00
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	67.620,85	
211000 : Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	49.983,26	
241000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting	17.637,59	
A-03.02.02 : Aanpassen gemeentehuis Sint-Laureins, met betrekking tot medewerkers en dienstverlening	3.949,32	
221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	3.949,32	
A-03.03.02 : Oprichten Sociaal Huis	238,98	
214000 : Plannen en studies	238,98	
A-03.04.02 : Optimaliseren van de werkplekken van de medewerkers, met aandacht voor ergonomie	4.705,93	
240000 : Meubilair	4.705,93	
A-04.02.01 : Wifi in dorpskernen en openbare gebouwen	15.951,80	15.000,00
150000 : Investeringsubs. en - schenkingen in kapitaal met vold. op korte termijn		15.000,00
241000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting	15.951,80	
A-04.03.01 : Ontwikkelen intranet voor alle gemeentelijke diensten, OCMW en WZC	5.929,00	
211000 : Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5.929,00	
A-02.02.05 : In kaart brengen van de bestuurskracht en mogelijke verdere samenwerkingen	17.759,78	
214000 : Plannen en studies	17.759,78	
0200-00 : Wegen	689.930,89	
A-03.04.01 : Voorzien van een jaarlijks uitrustingsprogramma voor materieel	1.486,37	
230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	1.486,37	
A-05.01.01 : Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden	586.699,64	
224007 : Wegen - Activa in aanbouw	586.699,64	
A-06.01.02 : Evalueren en realiseren van fietsmarkeringen en vertragingselementen	37.207,69	
224000 : Wegen	37.207,69	

Investerings 2022

Investerings	Uitgaven	Ontvangsten
A-03.02.03 : Herstel loods technische dienst	63.209,19	
221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	63.209,19	
A-06.01.06 : Mobiliteitsstudie i.f.v. verkeersveiligheid	1.328,00	
214000 : Plannen en studies	1.328,00	
0309-00 : Overig afval- en materialenbeheer	9.507,59	4.128,80
A-03.02.01 : Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium	9.507,59	4.128,80
150000 : Investeringsubs. en - schenkingen in kapitaal met vold. op korte termijn		4.128,80
211000 : Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	2.420,00	
230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	7.087,59	
0310-00 : Beheer van regen- en afvalwater	426.593,49	11.817,13
A-05.01.01 : Inzetten op jaarlijks onderhoud en herstellen wegen, fiets- en voetpaden	23.767,99	
228000 : Overige onroerende infrastructuur	23.767,99	
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	18.441,02	
214000 : Plannen en studies	18.441,02	
PR10.01.01 : Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins	381.861,85	11.817,13
150000 : Investeringsubs. en - schenkingen in kapitaal met vold. op korte termijn		11.817,13
228007 : Overige onroerende infrastructuur - Activa in aanbouw	381.861,85	
PR19.03.02 : Wegen- en rioleringswerken in de Eerstestraat en Caatsweg	2.522,63	
214000 : Plannen en studies	2.522,63	
0400-00 : Politiediensten	57.046,90	
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	57.046,90	
664000 : Toegestane investeringsubsidies	57.046,90	
0510-00 : Nijverheid	3.025,00	
A-13.01.02 : Organiseren netwerkmomenten, bedrijvendag, eindejaarsactie, weekend van de klant	3.025,00	
211000 : Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	3.025,00	
0600-00 : Ruimtelijke planning	781,10	
A-15.01.01 : Studie omvorming Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan en beleidsvisie RO	781,10	
214007 : Plannen en studies - Activa in aanbouw	781,10	
0670-00 : Straatverlichting	72.400,79	21.137,41
A-19.02.01 : Omvormen openbare verlichting naar led verlichting	72.400,79	21.137,41
250000 : Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen	72.400,79	
281000 : Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW		21.137,41

Investerings 2022

Investerings	Uitgaven	Ontvangsten
0680-00 : Groene ruimte	1.549,10	
A-03.04.01 : Voorzien van een jaarlijks uitrustingsprogramma voor materieel	1.549,10	
230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	1.549,10	
0709-00 : Cultuur	36.629,32	
PR10.01.01 : Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins	36.629,32	
270000 : Onroerend erfgoed	36.629,32	
0740-00 : Sport	132.646,28	
A-03.02.01 : Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium	7.938,13	
221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	7.938,13	
A-22.01.01 : Renoveren sportzaal Sint-Laureins (deel 2)	109.137,94	
214000 : Plannen en studies	21.884,35	
221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	87.253,59	
A-22.01.03 : Aankoop sportmateriaal	10.447,38	
230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	10.447,38	
A-22.01.05 : Promo en opname van padel in het gemeentelijk sportaanbod	5.122,83	
221100 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie	5.122,83	
0750-00 : Jeugd	9.858,30	
A-23.01.01 : Onderhouden en uitbouwen van de bestaande gemeentelijke speelterreinen en schoolomgevingen	9.858,30	
214000 : Plannen en studies	904,11	
230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	8.954,19	
0790-01 : Kerkbestuur Watervliet	50.832,23	25.416,12
A-09.01.02 : Renovatie en nevenbestemmingen kerk Watervliet	50.832,23	25.416,12
150000 : Investeringsubs. en - schenkingen in kapitaal met vold. op korte termijn		25.416,12
214000 : Plannen en studies	50.832,23	
221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw		
0790-03 : Kerkbestuur Sint-Margriete	5.000,00	
A-09.01.01 : Onderhoud en werking kerken	5.000,00	
664000 : Toegestane investeringsubsidies	5.000,00	
0800-00 : Gewoon basisonderwijs	80.790,55	33.412,20
A-07.01.01 : Aankoop didactisch divers materiaal en meubilair	1.946,88	
240000 : Meubilair	1.946,88	
A-07.01.02 : Verder inzetten op digitalisering	26.748,05	33.412,20

Investerings 2022

Investerings	Uitgaven	Ontvangsten
150000 : Investeringsubs. en - schenkingen in kapitaal met vord. op korte termijn		33.412,20
241000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting	26.748,05	
A-19.02.02 : Omvormen tot energiezuinig patrimonium	52.095,62	
221107 : Gebouwen - Groot onderhoud en renovatie - Activa in aanbouw	51.426,62	
230000 : Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	669,00	
0900-00 : Sociale bijstand	1.188,90	
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	1.188,90	
241000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting	1.188,90	
0952-00 : Assistentiewoningen	999,00	
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	999,00	
246000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA	999,00	
0953-00 : Woon- en zorgcentra	31.101,90	
A-02.01.01 : Verdere digitalisering van de organisatie en optimaliseren van ICT infrastructuur en software	1.079,00	
246000 : Informaticamaterieel en kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA	1.079,00	
A-03.02.01 : Onderhoud en renovatie bestaand patrimonium	2.050,97	
229107 : Gebouwen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw	2.050,97	
A-30.02.04 : Omgevingsaanleg WZC	3.723,47	
214007 : Plannen en studies - Activa in aanbouw	3.239,47	
229207 : Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige materiële vaste activa - Activa in aanbouw	484,00	
A-30.02.05 : Vernieuwen niet-medisch materiaal	13.658,22	
235100 : Niet medische Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige materiële VA	9.793,58	
245000 : Meubilair	3.864,64	
A-30.02.06 : Vernieuwen medisch materiaal	10.590,24	
235000 : Medische installaties, machines en uitrusting bedrijfsmatige VA	10.590,24	
0954-00 : Centrum voor dagverzorging	1.413,47	
A-30.02.05 : Vernieuwen niet-medisch materiaal	1.413,47	
235100 : Niet medische Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige materiële VA	1.413,47	
Eindtotaal	2.065.318,82	314.310,41

Visums

In 2022 werd visum gevraagd aan de financieel directeur voor onderstaande opdrachten.
Er werden geen visums geweigerd.

	Beschrijving	Onder voorbehoud
Gemeente	Levering rijbaankussens	
	Voorbehouden opdracht: alternatief beheer 2022-2025	
	Singelken - Sint-Laureins: perceel voor uitbreiding parking - uitvoeringsdossier	X
	Renovatie sanitair sporthal Sint-Laureins: uitvoeringsdossier	
	Voetbal Watervliet: studieopdracht - heraanleg parking	
	De Regenboog - Sint-Laureins: schoolbenodigdheden 2022-2025	
	Onderhoud brandblusapparaten - haspels en noodverlichting voor de jaren 2022-2023-2024 - Perceel 1	
	Onderhoud brandblusapparaten - haspels en noodverlichting voor de jaren 2022-2023-2024 - Perceel 2	
	Onderhoud brandblusapparaten - haspels en noodverlichting voor de jaren 2022-2023-2024 - Perceel 3	
	Leveren en onderhoud bloemenmanden, -bakken en een zuil voor de jaren 2022-2023-2024-2025	
	Vernieuwing monitoren zuilen milieupark: goedkeuring gunning	X
	Elektriciteitswerken 2022 - 2026	
	Loods technische dienst - dakrenovatie	
	Opmaak, druk en leveren van een toeristische kaart voor Gemeente Sint-Laureins	
	Leveren en plaatsen regenwaterputten bij sporthal Sint-Laureins	
	Studieopdracht renovatie dak sporthal Watervliet	
	Aankoop iFrame voor implementatie op de website	
	Sint-Laureins Rond verkeersplein N455: Ontwerp en realisatie van een kunstwerk	X
	Aankoop speeltoestel en houten sculpturen voor de palingsbelevingsplek	
	Leveren columbariumelementen en urnenkelders 2022-2023-2024-2025	
	Aankoop modules: Vreemdelingen, Bevolking en Landeninfo - 2022/2023/2024/2025	X
	Vernieuwen dakkoepels 't Sentrum sport & spel	
	Herstelling cabine Valtra Mezzo 6400	
	Tijdelijke poets school & sporthal Watervliet	
	Vormgeving, drukwerk en leveren gemeentelijk infomagazine voor de dienstjaren 2023-2024-2025-2026	
	Sociaal Huis te Sint-Laureins: uitvoeringsdossier	
	Interne communicatie - intranet	
OCMW	Externe schoonmaak CDV en GAW 2022	
	Serviceovereenkomst wifi WZC Sint-Jozef - GAW - DVC	X
	Aankoop bewegingstrainer (passieve fiets) - WZC Sint-Jozef	
	Centrum voor Dagverzorging - WZC Sint-Jozef: onderhoud groendak 2022-2025	
	Aankoop tuinmeubilair GAW en CDV	
	Interimkok WZC	X
	Aankoop advertentie storytelling ikv vacatures kok, boekhouder en verpleegkundige	X
	Huren bus voor minder mobiele CDV 2023	
	Omgevingsaanleg WZC Sint-Jozef (fase 2)	
	Onderhoud brandblusapparaten - haspels en noodverlichting voor de jaren 2022-2023-2024 - Perceel 1	
	Onderhoud brandblusapparaten - haspels en noodverlichting voor de jaren 2022-2023-2024 - Perceel 2	
	Onderhoud brandblusapparaten - haspels en noodverlichting voor de jaren 2022-2023-2024 - Perceel 3	
	WZC Sint-Jozef: In-house implementatietraject BelRAI	X

Deelnemingen

	Gemeente/ OCMW	Algemene rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Debetsaldo	Creditsaldo
Dexia (195 aandelen) (G)							
	G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	207.167,47		207.167,47	
	G	281900	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)		207.167,47		207.167,47
			Totaal IR 207.167,47		207.167,47	207.167,47	207.167,47
						IR saldo 0,00	
De Watergroep (60.011 aandelen - Drinkwateractiviteit) (G)							
	G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	1.500.275,01		1.500.275,01	
	G	281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)		335.499,89		335.499,89
	G	281900	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)		0,01		0,01
			Totaal IR 1.500.275,01		335.499,90	1.500.275,01	335.499,90
						IR saldo 1.164.775,11	
IVM (6.684 aandelen - type A) (G)							
	G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	167.100,00		167.100,00	
			Totaal IR 167.100,00			167.100,00	
						IR saldo 167.100,00	
Volkshaard (206 aandelen) (G)							
	G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	2.750,00		2.750,00	
	G	281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)		2.062,50		2.062,50
			Totaal IR 2.750,00		2.062,50	2.750,00	2.062,50
						IR saldo 687,50	
IGS Westlede (7 aandelen) (G)							
	G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	17.000,00		17.000,00	
	G	281800	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	352,55		352,55	
			Totaal IR 17.352,55			17.352,55	
						IR saldo 17.352,55	
M.B.V. (5 aandelen) (G)							
	G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	12,50		12,50	
	G	281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)		8,37		8,37
			Totaal IR 12,50		8,37	12,50	8,37
						IR saldo 4,13	

Deelnemingen

	Gemeente/ OCMW	Algemene rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Debetsaldo	Creditsaldo
IMEWO EL (86.063 aandelen - type A) (G)							
G		281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	3.428.532,64	2.128.237,13	1.300.295,51	
G		281800	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	1.040.231,98	106.863,19	933.368,79	
G		281900	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)	138.826,59	176.525,14		37.698,55
			Totaal IR 4.607.591,21		2.411.625,46	2.233.664,30	37.698,55
							IR saldo 2.195.965,75
IMEWO GAS (35.680 aandelen - type A) (G)							
G		281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	913.093,86	343.730,76	569.363,10	
G		281800	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	391.085,84	36.954,48	354.131,36	
			Totaal IR 1.304.179,70		380.685,24	923.494,46	
							IR saldo 923.494,46
IVM (12.134 aandelen - type C) (G)							
G		281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	303.350,00		303.350,00	
			Totaal IR 303.350,00			303.350,00	
							IR saldo 303.350,00
Poolstok (Jobpunt Vlaanderen 21 aandelen à 24.79 EUR) (G)							
G		281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	818,07	297,48	520,59	
			Totaal IR 818,07		297,48	520,59	
							IR saldo 520,59
EthiasCo (1 aandeel) (G)							
G		284000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	8.602,90		8.602,90	
			Totaal IR 8.602,90			8.602,90	
							IR saldo 8.602,90
IMEWO Apg (4.335 aandelen - Publigas) (G)							
G		281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	74.755,73		74.755,73	
G		281800	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	42.646,45		42.646,45	
G		281900	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)		27.700,21		27.700,21
			Totaal IR 117.402,18		27.700,21	117.402,18	27.700,21
							IR saldo 89.701,97
IMEWO Apt (7.952 aandelen - Publi-T) (G)							
G		281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	262.760,46	135.956,36	126.804,10	
G		281800	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. meerwaarde	140.811,69		140.811,69	
G		281900	Bel. in en vord. op intergem. samenwerk. en soortg. ent. - geb. waardeverm. (-)		28.708,99		28.708,99
			Totaal IR 403.572,15		164.665,35	267.615,79	28.708,99
							IR saldo 238.906,80
IMEWO Ate (1 aandeel - Telenet) (G)							
G		281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	108,06	103,91	4,15	
			Totaal IR 108,06		103,91	4,15	
							IR saldo 4,15

Deelnemingen

Gemeente/ OCMW	Algemene rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Debetsaldo	Creditsaldo
Zefier (72.770 aandelen - type A EGPF + 29.302 aandelen - type B Portfineco NV) (G)						
G	284000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde		2.262,50		2.262,50
G	284800	Andere aandelen en niet-vastrentende effecten - geboekte meerwaarde		6.113,13		6.113,13
		Totaal IR	8.375,63			8.375,63
						IR saldo 8.375,63
Welzijnsband (2 aandelen) (O)						
O	283000	Belangen in OCMW-verenigingen - aanschaffingswaarde		300,00		300,00
O	283100	Belangen in OCMW-verenigingen - nog te storten bedragen (-)			150,00	150,00
		Totaal IR	300,00		150,00	300,00
						IR saldo 150,00
Poolstok (Jobpunt Vlaanderen 24 aandelen à 24.79 EUR) (O)						
O	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW		892,44	297,48	594,96
		Totaal IR	892,44		297,48	594,96
						IR saldo 594,96
EthiasCo (2 aandelen) (O)						
O	284000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde		17.205,80		17.205,80
		Totaal IR	17.205,80			17.205,80
						IR saldo 17.205,80
Veneco (90 aandelen) (G)						
G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW		102.657,28		102.657,28
		Totaal IR	102.657,28			102.657,28
						IR saldo 102.657,28
IMEWO Aov (10.146 aandelen - Openbare Verlichting) (G)						
G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW		285.356,12	105.687,06	179.669,06
		Totaal IR	285.356,12		105.687,06	179.669,06
						IR saldo 179.669,06
TMVS dienstverlenende vereniging (1 aandeel - Creat) (G)						
G	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW		1.000,00		1.000,00
G	281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)		250,00	1.000,00	750,00
		Totaal IR	1.250,00		1.000,00	1.000,00
						IR saldo 250,00
TMVS dienstverlenende vereniging (5 aandelen - Creat) (O)						
O	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW		5.000,00		5.000,00
O	281100	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - te storten (-)		1.250,00	5.000,00	3.750,00
		Totaal IR	6.250,00		5.000,00	3.750,00
						IR saldo 1.250,00
Veneco (1 aandeel) (O)						
O	281000	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW		25,00		25,00
		Totaal IR	25,00			25,00
						IR saldo 25,00

Deelnemingen

Gemeente/ OCMW	Algemene rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Debetsaldo	Creditsaldo
						Algemeen saldo: 5.420.643,64

Financiering - Afwijking rekening t.o.v. budget

Financiering	Uitgavekrediet	Uitgave realiteit	Uitgave saldo	Uitgave saldo %	Ontvangstkrediet	Ontvangst realiteit	Ontvangst saldo	Ontvangst saldo %
00 : Algemene financiering	713.829,80	712.875,80	954,00	0,1%	1.092.283,00	1.072.400,79	19.882,21	1,82%
A-19.02.01 : Omvormen openbare verlichting naar led verlichting	43.282,00	42.328,00	954,00	2,2%	92.283,00	72.400,79	19.882,21	21,54%
172000 : Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten					92.283,00	72.400,79	19.882,21	21,54%
422000 : Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten	43.282,00	42.328,00	954,00	2,2%				
GBB : Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling	670.547,80	670.547,80			1.000.000,00	1.000.000,00		
173300 : Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur					1.000.000,00	1.000.000,00		
423300 : Aflossing van leningen	670.547,80	670.547,80						
Eindtotaal	713.829,80	712.875,80	954,00	0,1%	1.092.283,00	1.072.400,79	19.882,21	1,82%

Opgemerkt:

- Algemene financiering

Straatverlichting

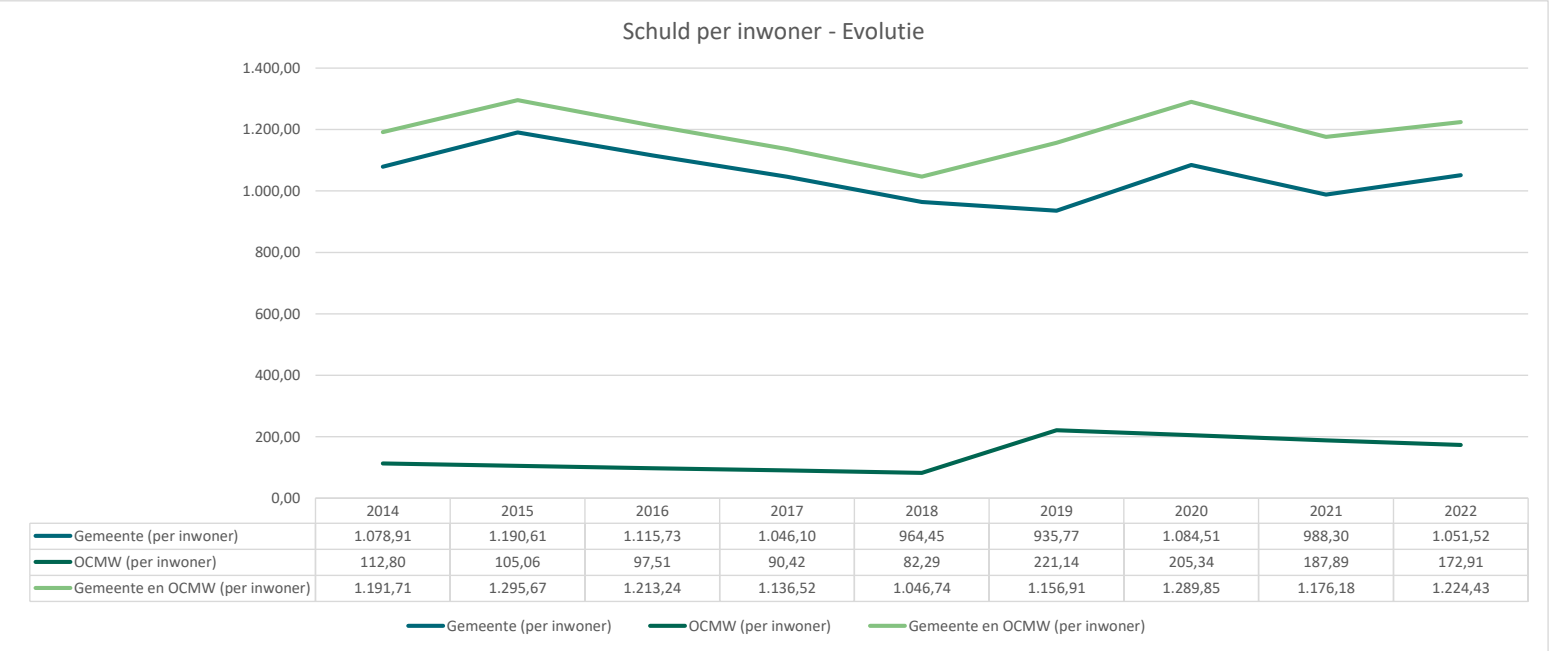
A-19.02.01 "Omvormen openbare verlichting naar led verlichting" --> De bedragen werden afgestemd op de cijfers afkomstig van Fluvius (Licht als dienst).

Uitgaven : + € 954,00

Ontvangsten : + € 19.882,21

Evolutie van de schuld

Boekjaar	Gemeente		OCMW	Gemeente en OCMW
	Kredietinstellingen	Leasingschulden (OV)	Kredietinstellingen	
2014	7.173.676,88		750.000,00	7.923.676,88
2015	7.933.024,05		700.000,00	8.633.024,05
2016	7.437.476,25		650.000,00	8.087.476,25
2017	6.941.928,45		600.000,00	7.541.928,45
2018	6.446.380,65		550.000,00	6.996.380,65
2019	5.950.832,85	396.469,04	1.500.000,00	7.847.301,89
2020	6.955.285,05	438.930,79	1.400.000,00	8.794.215,84
2021	6.384.737,25	453.283,87	1.300.000,00	8.138.021,12
2022	6.814.189,45	483.356,66	1.200.000,00	8.497.546,11



Algemene financiering (ontvangsten - beleidsdomein 00) - Evolutie en procentueel aandeel

Waar haalt het bestuur haar geld voor de algemene werking

Algemene financiering per beleidsveld	2018		2019		2020		2021		2022	
	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel	Ontvangsten	% Aandeel
0010 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	3.463.855,45	45,9%	3.475.929,83	38,3%	3.449.574,88	37,8%	3.526.468,23	44,4%	3.706.879,44	40,6%
0020 : Fiscale aangelegenheden	4.010.109,55	53,2%	4.136.468,34	45,6%	4.061.802,34	44,5%	4.163.492,96	52,4%	4.318.862,65	47,3%
0030 : Financiële aangelegenheden	40.747,94	0,5%	23.808,10	0,3%	23.985,73	0,3%	20.927,74	0,3%	20.970,98	0,2%
0040 : Transacties in verband met de openbare schuld			1.405.573,96	15,5%	1.578.639,44	17,3%	54.023,75	0,7%	1.072.400,79	11,7%
0050 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel	26.774,20	0,4%	26.878,43	0,3%	20.105,79	0,2%	181.579,95	2,3%	10.973,27	0,1%
Eindtotaal	7.541.487,14	100,0%	9.068.658,66	100,0%	9.134.108,18	100,0%	7.946.492,63	100,0%	9.130.087,13	100,0%

BE

AR

Eif-type

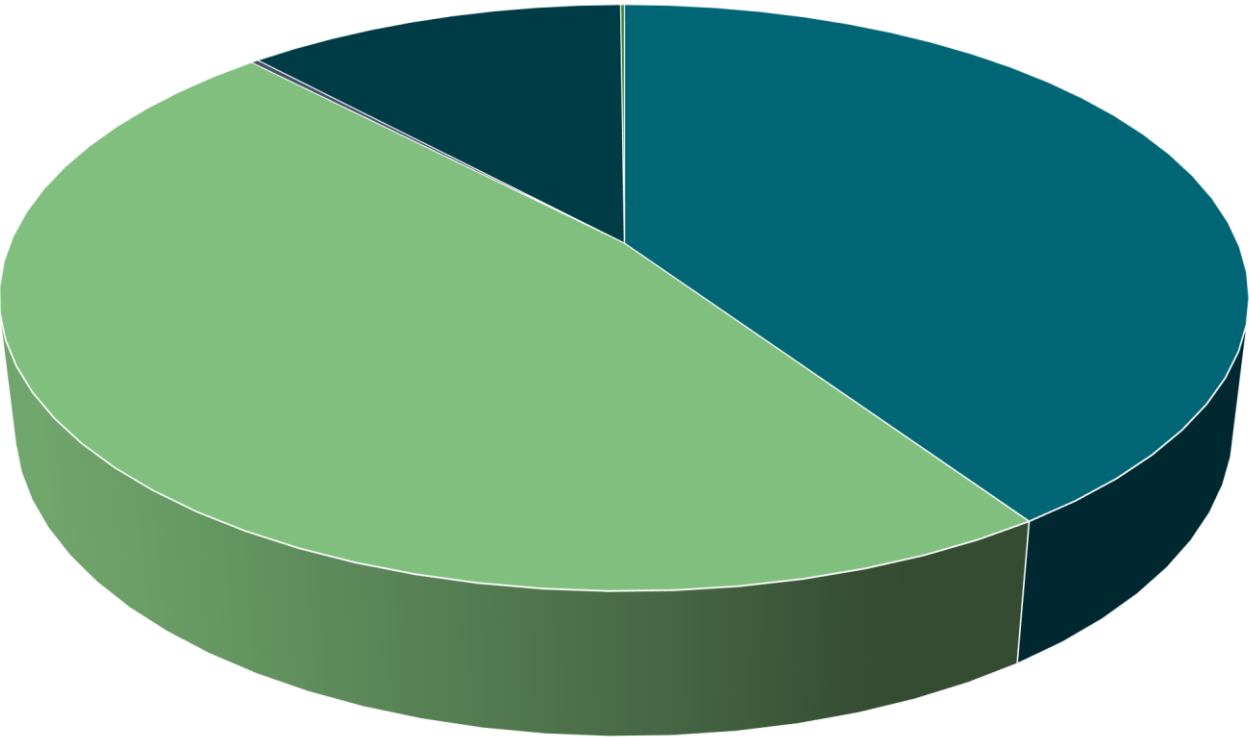
Beleidsdomein + omschrijving

Budgetrubriek

Ontvangsten

% Aandeel

Algemene financiering 2022
 Aandeel per beleidsveld



- Beleidsveld + omschrijving
- 0010 : Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
 - 0020 : Fiscale aangelegenheden
 - 0030 : Financiële aangelegenheden
 - 0040 : Transacties in verband met de openbare schuld
 - 0050 : Patrimonium zonder maatschappelijk doel

Belangrijke ontvangsten uit algemene overdrachten en belastingen (beleidsvelden 0010 en 0020)

	2018	2019	2020	2021	2022
Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus					
Gemeentefonds - basisdotatie	2.283.630	2.399.030	2.462.262	2.517.056	2.619.152
Gemeentelijke bijdrage	642.409	661.681			
Gemeentefonds - aanvullende dotatie (sectorale sub. + eliacomp.)	202.403	202.403	202.403	202.403	202.403
Plattelandsfonds	217.812	217.812	203.399	203.399	203.399
Regularisatie vroegere contingentgesco's	205.880	205.880	205.880	205.880	205.880
Open ruimte			230.386	331.297	338.670
Tussenkost responsabiliseringsbijdrage			44.159	53.182	33.327
VIA6 (Compensatie, koopkracht en kwaliteit)				36.704	50.588
Gedeeltelijke compensatie verlies ontvangsten uit dividenden					30.972
Versterking werking energiecellen OCMW					2.072
Corona (noodfonds + lokaal armoedebeleid)			91.637		
Fiscale aangelegenheden					
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	1.550.520	1.621.135	1.647.595	1.615.880	1.736.884
Aanvullende belasting op de personenbelasting	1.804.170	1.923.391	2.005.242	2.089.643	2.122.993
Algemene gemeentebelasting	143.150	145.025	147.367	149.666	150.502
Motorrijtuigen	114.824	119.351	119.643	126.336	110.545
Tweede verblijven	43.200	45.600	47.200	48.000	48.000
Leegstaande woningen en gebouwen	21.760	28.191	31.007	42.649	40.900
Omgevingsvergunningen (voorheen bouw-, verkavelings-, regularisatie-, milieuvergunningen, enz.)	13.495	12.197	39.969	58.100	61.917
Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	500	1.000	80	1.020	1.578

Opgemerkt:

- In 2019 werden de inkomsten plattelandsfonds geboekt op beleidsveld 0200
- Sinds 2020 wordt een aantal retributies geboekt op hun betreffende beleidsveld en niet langer op beleidsvelden 0010 en 0020.
- In 2021 werden de inkomsten VIA-6 (Compensatie - oversijpelings-effect) geboekt op beleidsveld 0110

Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2022

Gemeentebestuur Sint-Laureins (0207.448.851)
Dorpsstraat(STL) 91 - 9980 Sint-Laureins
Algemeen Directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW St.-Laureins (0212.170.672)
Rommelsweg(STL) 12 - 9980 Sint-Laureins
Financieel Directeur: Joost Decock

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
0300: Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	2.025,50	0,00	2.025,50
Financieel voordeel handelaars GFT-stickers	187,50	0,00	187,50
Financieel voordeel handelaars huisvuilzakken	1.838,00	0,00	1.838,00
0390: Overige milieubescherming	3.937,50	0,00	3.937,50
Bestellen 25 boeken 'Het tweede restjes kookboek'	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage hemelwaterput - Meuleken 1 WAT	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage hemelwaterput 10.000L - Comercaatsweg 9	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage hemelwaterput 10.000L - Kantijnstraat 33	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage hemelwaterput 10.000L - Vlasbloem 23	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage hemelwaterput 7.500L - Goochelaarstraat 1A	187,50	0,00	187,50
Gemeentelijke toelage hemelwaterput 7.500L - Goochelaarstraat 1A	125,00	0,00	125,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Bogaard 13	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Bogaard 18	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Goochelaarstraat 1B	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Heistraat 4	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Leopoldlaan 19	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Nieuwstraat 14 WAO	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Vlamingstraat 86	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Vlamingstraat 88	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Vlasbloem 24	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage regenwaterput - Warande 38	125,00	0,00	125,00
0400: Politiediensten	762.594,00	57.046,90	819.640,90
Gemeentelijke toelage - 1ste kwartaal	188.668,19	0,00	188.668,19
Gemeentelijke toelage - 2de kwartaal	188.668,19	0,00	188.668,19
Gemeentelijke toelage - 3de kwartaal	188.668,20	0,00	188.668,20
Gemeentelijke toelage - 4de kwartaal	188.668,20	0,00	188.668,20
Investeringsubsidie 2022	0,00	57.046,90	57.046,90
Saldo werkingstoelage 2022	7.921,22	0,00	7.921,22
Saldo werkingstoelage 2022	-7.921,22	0,00	-7.921,22
Saldo werkingstoelage PZ 2022	7.921,22	0,00	7.921,22
0410: Brandweer	124.892,25	0,00	124.892,25
Gemeentelijke toelage - 1ste kwartaal	31.223,06	0,00	31.223,06
Gemeentelijke toelage - 2de kwartaal	31.223,06	0,00	31.223,06

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Gemeentelijke toelage - 3de kwartaal	31.223,06	0,00	31.223,06
Gemeentelijke toelage - 4de kwartaal	31.223,07	0,00	31.223,07
0470: Dierenbescherming	1.728,52	0,00	1.728,52
Werkingsoelage 2022 - 1ste kwartaal	432,13	0,00	432,13
Werkingsoelage 2022 - 2de kwartaal	432,13	0,00	432,13
Werkingsoelage 2022 - 3de kwartaal	432,13	0,00	432,13
Werkingsoelage 2022 - 4de kwartaal	432,13	0,00	432,13
0510: Nijverheid	1.515,00	0,00	1.515,00
Gemeentelijke toelage 2022	1.000,00	0,00	1.000,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	15,00	0,00	15,00
Sentebonnen - korting verenigingen	-50,00	0,00	-50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	-15,00	0,00	-15,00
Sentebonnen - korting verenigingen	15,00	0,00	15,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	50,00	0,00	50,00
Sentebonnen - korting verenigingen	35,00	0,00	35,00
Sentebonnen - korting verenigingen	20,00	0,00	20,00
Sentebonnen - korting verenigingen	45,00	0,00	45,00
Sentebonnen - korting verenigingen	20,00	0,00	20,00
Sentebonnen - korting verenigingen	30,00	0,00	30,00
0520: Toerisme - Onthaal en promotie	1.500,00	0,00	1.500,00
Gemeentelijke toelage 2022	1.500,00	0,00	1.500,00
0530: Land-, tuin- & bosbouw	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
0709: Overige culturele instellingen	18.465,18	0,00	18.465,18
Cultuurprijs 2021	600,00	0,00	600,00
Cultuurprijs 2021 - Correctie actie	-600,00	0,00	-600,00
Cultuurprijs 2021 - Correctie actie	600,00	0,00	600,00
Financiële tussenkomst 100-jarig bestaan FERM STM	750,00	0,00	750,00
Financiële tussenkomst 100-jarig bestaan LG STL	750,00	0,00	750,00
Financiële tussenkomst 100-jarig bestaan LG STM	750,00	0,00	750,00
Gemeentelijke basissubsidie 2022	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke bijdrage voor deelname activiteiten a.d.h.v. UiTPAS	396,00	0,00	396,00
Gemeentelijke bijdrage voor deelname activiteiten a.d.h.v. UiTPAS	5,50	0,00	5,50

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

Gemeentebestuur Sint-Laureins

30/05/2023 15:25:41, 321 / 433

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Gemeentelijke bijdrage voor deelname activiteiten a.d.h.v. UITPAS	7,44	0,00	7,44
Gemeentelijke bijdrage voor deelname activiteiten a.d.h.v. UITPAS	13,75	0,00	13,75
Gemeentelijke toelage 2021- Basissubsidie	400,00	0,00	400,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022	500,00	0,00	500,00
Gemeentelijke toelage 2022	200,00	0,00	200,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	750,00	0,00	750,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	750,00	0,00	750,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	500,00	0,00	500,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	125,00	0,00	125,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	125,00	0,00	125,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	125,00	0,00	125,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	115,00	0,00	115,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Basissubsidie	-100,00	0,00	-100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	35,00	0,00	35,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	35,00	0,00	35,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	120,00	0,00	120,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	25,00	0,00	25,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	65,00	0,00	65,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	120,00	0,00	120,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	-65,00	0,00	-65,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	35,00	0,00	35,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	65,00	0,00	65,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	35,00	0,00	35,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	25,00	0,00	25,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	15,00	0,00	15,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	35,00	0,00	35,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	130,00	0,00	130,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Werkingssubsidie	100,00	0,00	100,00
Gemeentelijke toelage n.a.v. lezing en expo op landgoed Engelandael	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage parochiezaal STJ 2022	1.000,00	0,00	1.000,00
Gemeentelijke toelage parochiezaal STL 2022	1.000,00	0,00	1.000,00
Gemeentelijke toelage parochiezaal WAO 2022	2.000,00	0,00	2.000,00
Gemeentelijke toelage parochiezaal WAT 2022	1.000,00	0,00	1.000,00
Gemeentelijke werkingssubsidie 2022	65,00	0,00	65,00
Socio-culturele verenigingen 2022	100,00	0,00	100,00
Subsidie noodfonds - restwaarde	2.162,49	0,00	2.162,49
Werkingsloelage CAO 2022	1.000,00	0,00	1.000,00
Yeomanry - toelage - Aanpassen actie	600,00	0,00	600,00
Yeomanry - toelage 2022	600,00	0,00	600,00

Overzicht werkings- en investeringsubsidies per beleidsveld

Gemeentebestuur Sint-Laureins

322 / 433
30/05/2023 12:25:31

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Yeomanry - toelage 2022	-600,00	0,00	-600,00
0710: Feesten en plechtigheden	15.750,00	0,00	15.750,00
Gemeentelijke toelage 2022	3.000,00	0,00	3.000,00
Gemeentelijke toelage 2022	2.750,00	0,00	2.750,00
Gemeentelijke toelage 2022	2.750,00	0,00	2.750,00
Gemeentelijke toelage 2022	2.750,00	0,00	2.750,00
Gemeentelijke toelage 2022	4.500,00	0,00	4.500,00
0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning	38.374,00	0,00	38.374,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	2.708,00	0,00	2.708,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	794,00	0,00	794,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	615,00	0,00	615,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.317,00	0,00	1.317,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	959,00	0,00	959,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	739,00	0,00	739,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	808,00	0,00	808,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.372,00	0,00	1.372,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	394,00	0,00	394,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	711,00	0,00	711,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	670,00	0,00	670,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.276,00	0,00	1.276,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	312,00	0,00	312,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	697,00	0,00	697,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	821,00	0,00	821,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.359,00	0,00	1.359,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	2.075,00	0,00	2.075,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	711,00	0,00	711,00
Beleidssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.661,00	0,00	1.661,00
Gemeentelijke toelage 2022	6.500,00	0,00	6.500,00
Gemeentelijke toelage 2022	1.200,00	0,00	1.200,00
Gemeentelijke toelage 2022 (voetbalvelden)	3.500,00	0,00	3.500,00
Impulssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	679,00	0,00	679,00
Impulssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	815,00	0,00	815,00
Impulssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.154,00	0,00	1.154,00
Impulssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.926,00	0,00	1.926,00
Impulssubsidie - werkingsjaar 2021-2022	1.426,00	0,00	1.426,00
Subsidie noodfonds - restwaarde	390,00	0,00	390,00
Subsidie noodfonds - restwaarde	400,00	0,00	400,00
Subsidie noodfonds - restwaarde	250,00	0,00	250,00
Subsidie noodfonds - restwaarde	135,00	0,00	135,00
0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	16.811,00	0,00	16.811,00
Gemeentelijke toelage 2022	500,00	0,00	500,00
Gemeentelijke toelage 2022	2.000,00	0,00	2.000,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Orde en netheid in jeugdlokaal	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Orde en netheid in jeugdlokaal	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Orde en netheid in jeugdlokaal	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Orde en netheid in jeugdlokaal	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - Orde en netheid in jeugdlokaal	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022 - correctie	-500,00	0,00	-500,00
Gemeentelijke toelage 2022 - correctie	500,00	0,00	500,00
Gemeentelijke toelage kreekjesdag 2022	2.480,00	0,00	2.480,00
Gemeentelijke toelage kreekjesdag 2022 - correctie	-2.480,00	0,00	-2.480,00
Gemeentelijke toelage kreekjesdag 2022 - correctie	2.480,00	0,00	2.480,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	2.500,00	0,00	2.500,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	500,00	0,00	500,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	3.050,00	0,00	3.050,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	1.562,00	0,00	1.562,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	659,00	0,00	659,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	100,00	0,00	100,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	215,00	0,00	215,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	140,00	0,00	140,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022	-140,00	0,00	-140,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022 (Emillia Diet)	140,00	0,00	140,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022 (Fleur Herrebout)	155,00	0,00	155,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022 (Jasper Faict)	140,00	0,00	140,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022 (Merel De Guytenaer)	140,00	0,00	140,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022 (Nathan Joos)	140,00	0,00	140,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022 (Niels Verminck)	140,00	0,00	140,00
Subsidie jeugdwerking werkjaar 2021-2022 (Thijs Versluys)	140,00	0,00	140,00

0790: Erediensten	16.920,96	5.000,00	21.920,96
--------------------------	------------------	-----------------	------------------

Bijdrage in het verwijderen van de deur in het huurhuis van pastoor	556,50	0,00	556,50
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 01/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 02/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 03/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 04/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 05/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 06/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 07/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 08/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 09/2022	360,00	0,00	360,00
Gemeentelijke bijdrage woningvergoeding pastoor STL 09/2022 - huur werd opgezegd	-360,00	0,00	-360,00
Investeringsubsidie 2022	0,00	5.000,00	5.000,00
Saldo gemeentelijke toelage 2022	6.922,23	0,00	6.922,23
Voorschot gemeentelijke toelage 2022	6.922,23	0,00	6.922,23
WILLEMS DAVID teruggave woonvergoeding augustus	-360,00	0,00	-360,00

0800: Gewoon basisonderwijs	1.829,00	0,00	1.829,00
------------------------------------	-----------------	-------------	-----------------

Beleidsveld en registraties	Werkingsubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Gemeentelijke toelage 2022	250,00	0,00	250,00
Jaarlijkse bijdrage Scholengemeenschap	829,00	0,00	829,00
0870: Sociale voordelen	9.925,00	0,00	9.925,00
Subsidie voor- en naschoolse opvang De Schakel Sint-Laureins en Sint-Margriete	5.150,00	0,00	5.150,00
Subsidie voor- en naschoolse opvang De Springplank Sint-Jan-in-Eremo	4.775,00	0,00	4.775,00
0944: Preventieve gezinsondersteuning	500,00	0,00	500,00
Financiële steun 2022	200,00	0,00	200,00
Gemeentelijke toelage 2022	300,00	0,00	300,00
0945: Kinderopvang	1.600,00	0,00	1.600,00
Gemeentelijke toelage 2022	1.000,00	0,00	1.000,00
Subsidie onthaalouder 2022	200,00	0,00	200,00
Subsidie onthaalouder 2022	200,00	0,00	200,00
Subsidie onthaalouder 2022	200,00	0,00	200,00
0949: Overige gezinshulp	842,86	0,00	842,86
Geboortepremie Camille	49,58	0,00	49,58
Geboortepremie Caz	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Daan	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Dante	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Esben	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Esmee	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Finn en Arthur	74,37	0,00	74,37
Geboortepremie Féline	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Heavenly	49,58	0,00	49,58
Geboortepremie Juline	49,58	0,00	49,58
Geboortepremie Jutte	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Jérôme	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Kaat	74,37	0,00	74,37
Geboortepremie Lucas	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Luna	49,58	0,00	49,58
Geboortepremie Miel	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Nathan	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Noor	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Nova	49,58	0,00	49,58
Geboortepremie Ryan	24,79	0,00	24,79
Geboortepremie Siebe	74,37	0,00	74,37
Geboortepremie Tuur	49,58	0,00	49,58
0980: Sociale geneeskunde	173,40	0,00	173,40

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringsubsidie	Totaal
Bijdrage Medov 2022	173,40	0,00	173,40

LIJST 'REGULIERE' SUBSIDIES EN NIET-VERPLICHTE UITGAVEN 2022

2022			
Beleidsdomein: ALGEMEEN BESTUUR			
Secretariaat	0110-00 / 615400	Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG - deel gemeente)	6.123,32
		Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG - deel OCMW)	3.402,92
		Andere (Kortom VZW, Vlavabbs VZW, Vlofin, Exello.net, VVOS,...)	1.160,00
	0110-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (GBB - deel gemeente)	2.220,49
		Receptie- en representatiekosten (GBB - deel OCMW)	46,20
Beleidsdomein: LEVEN			
Wegen	0200-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten	2.584,38
Politiediensten	0400-00 / 649400	Bijdrage politiezone werking	762.594,00
	0400-00 / 664000	Bijdrage politiezone investering	57.046,90
Brandweer	0410-00 / 649200	Bijdrage hulpverleningszone werking	124.892,25
Dierenbescherming	0470-00 / 649000	Bijdrage Koninklijke Maatschappij voor Dierenbescherming (A-18.02.01)	1.728,52
Kerkbesturen	0790-02 / 649000	Kerkbestuur Waterland-Oudeman werking	13.844,46
	0790-03 / 664000	Kerkbestuur Sint-Margriete investering (A-09.01.01)	5.000,00
	0790-05 / 649600	Bijdrage woningvergoeding pastoor	3.076,50
Gewoon basisonderwijs	0800-00 / 615400	Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap vzw (OVSG)	1.337,54
		Andere (VLVO, ODVB,...)	280,00
	0800-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten	1.852,35
	0800-00 / 649000	Scholengemeenschap werkingskosten	829,00
	0800-00 / 649000	Subsidies 6 oudercomités	
		Vrije basisschool De Schakel Sint-Margriete	250,00
		Gemeenteschool De Regenboog Sint-Laureins	250,00
		Gemeenteschool De Regenboog Watervliet	250,00
		Kleuterschool De Kangoeroe (De Buidel)	250,00
	0870-00 / 649600	Toelage opvang vrije scholen	9.925,00
	0870-00 / 613660	Flankerend onderwijsbeleid (zwembadvervoer)	16.295,42
Deeltijds kunstonderwijs - Muziekschool	0820-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (A-21.01.02)	760,53
Overige gezinshulp	0949-00 / 649600	Geboortepremies	842,86
Kinderopvang		Subsidies kinderopvang	
	0945-00 / 649000	Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)	1.000,00
	0945-00 / 649600	Subsidie onthaalouders	600,00
Opvoedingsondersteuning en ontwikkelingssamenwerking	0944-00 / 649600	Subsidies aan instellingen met sociale kenmerken	
		Kruiskenshoeve	300,00
		Tanderuis vzw (fonds sociale werken)	200,00
Sociale geneeskunde	0980-00 / 649000	Medov	173,40
Beleidsdomein: WERKEN EN ONDERNEMEN			
Nijverheid	0510-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (A-13.01.02)	128,72
	0510-00 / 615400	Veneco Streekwerking	2.427,60
		UNIZO	321,86
	0510-00 / 649000	Werkingssubsidie Ondernemingsraad 'Senter'	1.000,00
	0510-00 / 649600	Sentebonnen - korting verenigingen	515,00

LIJST 'REGULIERE' SUBSIDIES EN NIET-VERPLICHT UITGAVEN 2022

Land-, tuin- en bosbouw	0530-00 / 649000	<u>Subsidies voor landbouw</u> Ponykeuring	250,00
Beleidsdomein: WONEN EN BOUWEN			
Wonen	0629-00 / 615400	SOM vzw (Veneco) Sociaal verhuurkantoor Meetjesland VZW (SVK)	6.468,38 2.729,75
Beleidsdomein: NATUUR EN MILIEU			
Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	0300-00 / 649600	Subsidie handelaars verkoop Huisvuil- en PMD-zakken Subsidie handelaars verkoop GFT-stickers (A-18.03.01)	1.838,00 187,50
Overig afval- en materialenbeheer	0309-00/615520	Receptie- en representatiekosten	490,31
Beheer van regen- en afvalwater	0310-00 / 615400	Vlario VZW	484,00
Overig waterbeheer	0319-00 / 614326	<u>Bijdrage aan de polders</u> Generale Vrije Polders Slependammepolder	93.948,00 22.171,23
Milieu	0390-00 / 615400	Kringwinkel VZW - werkingsbijdrage Regionaal Landschap meetjesland Ondersteuning klimaat en energie Veneco (A-19.01.01)	4.477,59 1.734,25 2.080,80
	0390-00 / 649000	Milieuraad	250,00
	0390-00 / 649700	Premies grote regenwaterputten (10.000 liter)	3.687,50
Beleidsdomein: VRIJE TIJD			
Toerisme	0520-00 / 615400	Toerisme Meetjesland Toerisme Oost-Vlaanderen Open kerken vzw	3.558,88 189,91 200,00
	0520-00 / 649000	Werkingssubsidie toeristische raad	1.500,00
	0520-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (A-24.01.01) Receptie- en representatiekosten (A-24.01.02) Receptie- en representatiekosten (A-24.01.05) Receptie- en representatiekosten (GBB)	1.212,03 1.073,23 56,62 83,85
Bibliotheek	0703-00 / 615400	Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek, Archief & Documentatie VZW (VVBAD)	172,00
	0703-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (A-25.01.01) Receptie- en representatiekosten (GBB)	1.253,91 20,00
Gemeenschapcentrum De Meet	0705-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (A-21.01.01) Receptie- en representatiekosten (GBB)	176,39 139,04
Cultuur	0709-00 / 615400	Intergemeentelijke OnroerendErfgoedDienst (IOED) Cultuuroverleg Meetjesland (COMEET)	4.080,00 5.581,26
	0709-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (A-20.01.01) Receptie- en representatiekosten (GBB)	646,82 1.111,50
	0709-00 / 649000	<u>Subsidies culturele activiteiten (A-21.01.03)</u> Landschappen Sint-Laureins vzw Herdenking WO - Yeomanry vzw Cultuurprijs	250,00 600,00 600,00
		<u>Subsidies cult. verenigingen en ontspanningsinstellingen</u> Werkingsstoelage cultureel adviesorgaan	1.000,00
		<u>Subsidies socio-culturele verenigingen</u> Landelijke Gilde Sint-Jan-In-Eremo Landelijke Gilde Sint-Margriete Landelijke Gilde Watervliet & Waterland-Oudeman vzw Ferm Watervliet	100,00 100,00 100,00 100,00

LIJST 'REGULIERE' SUBSIDIES EN NIET-VERPLICHTE UITGAVEN 2022

		Ferm Sint-Margriete	100,00
		Ferm Waterland-Oudeman	100,00
		Femma Bentille	125,00
		Gezinsbond Sint-Laureins	125,00
		Gezinsbond Watervliet	100,00
		SAMANA - Ziekenzorg het Noorden	125,00
		Kruy 3 vzw	250,00
		<u>Subsidies culturele verenigingen</u>	
		Fanfare "Sint-Michaelsband" Sint-Laureins	750,00
		Fanfare Eendragt maekt magt Watervliet	400,00
		Fanfare Nooit Gedacht Bentille	750,00
		Zangkoor Sint-Laurentius - Grenzeloos	100,00
		Sint-Eligiuskoor (OKRA Sint-Jan)	100,00
		Toneelkring "tsat" Sint-Laureins	500,00
		Nationale strijdersbond groot Sint-Laureins	200,00
		<u>Werkingsubsidie socio-culturele en culturele verenigingen</u>	940,00
		<u>Subs. ontspannings- en educ. Instellingen</u>	
		Plattelandsklassen	250,00
		NatuurMilieuEducatief centrum Mondina	250,00
		Seniorenraad	500,00
		OKRA Sint-Jan-In-Eremo	115,00
		Parochiezaal Sint-Laureins	1.000,00
		Parochiezaal Sint-Jan-In-Eremo	1.000,00
		Parochiezaal Waterland-Oudeman	2.000,00
		Parochiezaal Watervliet	1.000,00
		<u>100-jarig bestaan</u>	
		FERM Sint-Margriete	750,00
		Landelijke Gilde Sint-Margriete	750,00
		Landelijke Gilde Sint-Laureins	750,00
	0709-00 / 649600	Uit-PAS Meetjesland Teolage aan verenigingen (A-20.01.01)	422,69
Feesten en plechtigheden	0710-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten (A-10.01.04)	3.447,32
		Receptie- en representatiekosten (GBB)	17.772,23
	0710-00 / 649000	<u>Subsidies feestcomités</u>	
		Kermis Sint-Laureins	4.500,00
		Kermis Watervliet (Steevenement)	3.000,00
		Kermis Sint-Jan-In-Eremo	2.750,00
		Kermis Sint-Margriete	2.750,00
		Kermis Waterland-Oudeman	2.750,00
	0740-00 / 615400	ILV Meetjeslandse burensportdienst	250,00
		Vlaams Instituut voor sportbeheer en recreatiebeleid (ISB)	216,00
Sport	0740-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten	460,96
	0740-00 / 649000	<u>Subsidies aan sportverenigingen</u>	
		Werkingskosten sportraad	6.500,00
		<u>Onderhoud voetbalvelden</u>	3.500,00
		Voetbalclub Roal Benti-Bentille	
		Voetbalclub Sint-Margriete	
		<u>Gemeentelijke subsidie te verdelen door sportraad volgens gemeentelijk subsidiereglement</u>	
		<u>Lijst gemeentelijke sportverenigingen</u>	
		Badmintonclub Sint-Laureins	1.359,00
		Curve-Bowl Sint-Laureins	670,00
		Dansschool Movimento	2.075,00
		Joggingclub Kreenlopers	1.276,00
		Okra Sport	1.372,00
		Voetbalclub Sint-Laureins FC Goalgetters	2.708,00

LIJST 'REGULIERE' SUBSIDIES EN NIET-VERPLICHTE UITGAVEN 2022

Jeugd		Voetbalclub The Camerados Sint-Margriete	711,00
		Voetbalclub VK Watervliet	808,00
		Volleybalclub "De Dolfijntjes"	615,00
		Volleybalclub Krekenland SKW	959,00
		Wandelclub Roal Benti	821,00
		Wielertoeristen WTC Bentille	1.661,00
		WTC Karmelietbende	312,00
		Zaalvoetbal SZVL	1.317,00
		Wielertoeristen De Leeglopers	711,00
		SENTE RECREA	794,00
		LRV Sint-Jansruiters	739,00
		Steeschuppers Watervliet	394,00
		Visclub "Het Loze Vissertje"	697,00
		<u>Overheidssubsidie vr sportverenigingen met jeugd- werking te verdelen door sportraad volgens subsidie- reglement</u>	
		Voetbalclub FC Goalgetters	1.926,00
		SKW Volleybal Krekenland	679,00
		Dansschool Movimento	1.426,00
		Wielertoeristen WTC Bentille	1.154,00
		SBC Badminton	815,00
		Triatlon Team Meetjesland	1.200,00
	0750-00 / 615520	Receptie , vergadering en representatiekosten	125,00
	0750-00 / 615400	Regionale jeugddienst Meetjesland	3.500,00
		Bataljong	400,00
	0750-00 / 649000	<u>Subsidies aan jeugdverenigingen</u>	
		Werkingsloelage jeugdraad	500,00
		Speelpleinwerking Sint-Laureins	2.000,00
		KSA-VKSJ Bentille - Sint-Jan-In-Eremo	250,00
		Jeugdhuis Opsenter	250,00
		KLJ Sint-Laureins	250,00
		KAJ Watervliet	250,00
		Toelage Min.Vl.Gem. verdeeld door jeugdraad volgens gemeentelijk subsidiereglement	9.581,00
		Jeugddag in eigen gemeente - Kreeksesdag	2.480,00
	0750-00 / 649600	Netheid en hygiëne jeugdlokalen	1.250,00
Beleidsdomein: SOCIAAL BELEID			
Sociale bijstand	0900-00 / 615520	Receptie , vergadering en representatiekosten	39,51
	0900-00 / 615400	DYZO vzw - samenwerkingsovereenkomst	848,11
Overige verrichtingen inzake sociaal beleid	0909-00 / 615520	Receptie , vergadering en representatiekosten	369,98
Beleidsdomein: SENIOREN BELEID			
Assistentiewoningen	0952-00 / 615520	Receptie , vergadering en representatiekosten	577,50
Woon- en zorgcentra	0953-00 / 615400	Dot.Zorg Vlaanderen	50,00
	0953-00 / 615520	Receptie- en representatiekosten	154,40
Centrum voor dagverzorging	0954-00 / 615520	Receptie , vergadering en representatiekosten	577,50
TOTAAL			1.300.213,17

LIJST 'CORONA' SUBSIDIES 2022

			Corona restwaarde (AR 649600)	Corona Andere (AR 648124)
Beleidsdomein: VRIJE TIJD				
Cultuur	7090-00	Cultureel adviesorgaan	2.162,49	
Sport	0740-00	Sint-Laureins Zaalvoetballiga	135,00	
		Sentse Badmintonclub vzw	250,00	
		SKW Volley Krekenland vzw	400,00	
		VBC Dolfijntjes	390,00	
Beleidsdomein: SOCIAAL BELEID				
Sociale bijstand	0900-00	Steun Corona		8.362,14
TOTAAL			3.337,49	8.362,14

Saldo uittreksels 31/12/2022

Algemene rekening	Gemeente/ OCMW	Naam bankrekening (nummer)	Saldo 31/12/2022
520000 : Vastrentende effecten - aanschaffingswaarde	G	4431 : Belfius Effectendossier (BE61 0562 0181 1417)	€ -
530000 : Termijndeposito's - nominale waarde	G	263 : Belfius Thre@sury + (BE94 0910 1085 2814)	€ 10.770,65
	G	265 : Belfius Thre@sury special (BE82 0910 1898 6868)	€ 3.453.258,72
	G	792 : Belfius Pensioenfonds rekening (BE18 9900 0000 0065)	€ 565.863,92
	G	3025 : Belfius Beleggingsverzekering	€ 1.023.846,27
	O	4988 : Belfius Thre@sury + (2) (BE40 0910 1719 1863)	€ 199.000,00
	O	4989 : Belfius Thre@sury special (2) (BE93 0910 1898 6767)	€ 499.078,30
550000 : Kredietinstellingen	G	41 : Belfius rekening courant (BE70 0910 0032 9425)	€ 885.153,49
	G	10360 : Belfius internetaankopen (BE94 0910 2255 1014)	€ -
	O	4560 : Belfius rekening courant (2) (BE80 0910 0094 5777)	€ 518.778,45
	O	4992 : Belfius geringe exploitatie uitgaven (BE09 0910 1831 6457)	€ -
550003 : Belfius rekening stedenbouw	G	413 : Belfius Stedenbouw (BE22 0910 1755 8847)	€ -
550004 : Belfius rekening cultuur	G	412 : Belfius Cultuur (BE64 0910 1860 6952)	€ -
550005 : Belfius rekening sport	G	411 : Belfius Sportrekening (BE36 0910 1731 9781)	€ -
550006 : Belfius rekening onderwijs	G	416 : Belfius Onderwijs (BE21 0910 1739 9203)	€ 89,75
550007 : KBC postpunt rekening	G	2188 : KBC Postpunt (BE82 7360 2138 8968)	€ 14.009,93
550008 : Belfius rekening waarborgen	G	2364 : Belfius Waarborgrekening (BE82 0910 2128 5768)	€ 18.279,00
550013 : Belfius rekening automatische ontvangsten	G	323 : Belfius Automatische ontvangsten (BE48 0910 1730 4627)	€ -
550090 : Belfius giften	O	10949 : Belfius giften (BE25 0910 2257 7282)	€ 150,00
556000 : Bpost bank	G	257 : Bpost bank (BE53 0000 0504 9353)	€ 48.676,15
	O	4563 : Bpost bank (2) (BE11 0000 0254 6248)	€ 6.373,14
570000 : Kas contanten	O	4561 : Kas contanten (2)	€ 2.853,85
570100 : Interne verrichtingen	G	261 : Interne verrichtingen	€ -
	G	782 : Kas interne verrichtingen afsluiting	€ -
	O	4670 : Interne verrichtingen (2)	€ -

Saldo uittreksels 31/12/2022

Algemene rekening	Gemeente/ OCMW	Naam bankrekening (nummer)	Saldo 31/12/2022
	O	5390 : Kas interne verrichtingen afsluiting (2)	€ -
570110 : Kas Burgerzaken	G	9527 : Kas Burgerzaken (hoofdkassa)	€ 4.361,50
	G	9528 : Kas CASH Burgerzaken	€ -
	G	9529 : Kas BC Burgerzaken	€ -
570111 : Kas Financiële Dienst	G	9531 : Kas CASH Fin.Dienst	€ -
570200 : Kassen	G	1493 : Kas provisie cultuur	€ 100,00
570951 : Kas Dorpshuis	G	9043 : Kas Dorpshuis (hoofdkassa)	€ 7.913,00
	G	9044 : Kas CASH Dorpshuis	€ -
	G	9045 : Kas BC Dorpshuis	€ -
Algemeen totaal:			€ 7.258.556,12

Niet in de balans opgenomen rechten en plichten

Naam	Debetsaldo	Creditsaldo
------	------------	-------------

Toegestane waarborgen op leningen aangegaan bij Belfius, KBC en ING door andere entiteiten (gemeente)

012900 Deb wegens borgstel vr fin schulden aangegaan dr andere entiteiten (G)

VVSG - Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw	52.471,32	0,00
Slependammepolders (pw)	98.993,10	0,00
Generale Vrije Polders	46.358,99	0,00
Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in Wt	21.230,82	0,00

AR saldo 219.054,23

013900 Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr andere entiteiten (G)

VVSG - Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw	0,00	52.471,32
Slependammepolders (pw)	0,00	98.993,10
Generale Vrije Polders	0,00	46.358,99
Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in Wt	0,00	21.230,82

AR saldo -219.054,23

Pensioenfonds mandatarissen (gemeente)

090000 Onbeschikbare gelden (G)

565.863,92	0,00
------------	------

AR saldo 565.863,92

091000 Onbeschikbare gelden (G)

0,00	565.863,92
------	------------

AR saldo -565.863,92

Niet in de balans opgenomen rechten en plichten

Naam	Debetsaldo	Creditsaldo
------	------------	-------------

Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar (gemeente)

092000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)	6.375.576,53	0,00
	AR saldo 6.375.576,53	
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (G)	0,00	6.375.576,53
	AR saldo -6.375.576,53	

Niet in de balans opgenomen rechten en plichten

Naam	Debetsaldo	Creditsaldo
Gecumuleerd budgettaire resultaat vorig boekjaar (OCMW)		
092000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)	587.822,70	0,00
		AR saldo 587.822,70
093000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar (O)	0,00	587.822,70
		AR saldo -587.822,70

Waarderingsregels

Beginbalans

De waarderingsregels zijn gebaseerd op het **continuïteitsprincipe**.

We laten ons in hoofdzaak leiden door historische gegevens zoals aanschaffingswaarde en aanschaffjaar.

Op deze basisgegevens moeten we dan de nieuwe BBC-waarderingsregels toepassen alsof het bestuur deze waarderingsregels altijd al heeft toegepast.

Alle gegevens werden geconverteerd in de BBC-omgeving, zelfs als de nieuwe waarderingsregels een boekwaarde gelijk aan nul genereerde per 01/01/2013.

Investeringsgoederen die niet meer aanwezig zijn, werden niet mee opgenomen per 01/01/2013.

Jaarrekening

Dezelfde principes van de waarderingsregels voor de beginbalans zullen toegepast worden in de jaarrekeningen.

Algemene bepalingen

- de waarderingsregels worden door het college van burgemeester en schepenen vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk 8 van het besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010
- de boekhouding wordt gevoerd in euro;
- kosten en opbrengsten worden verbonden aan het dienstjaar waarin ze werkelijk worden gerealiseerd (= transactiemoment);
- bij de inning van vorderingen worden betalingsverschillen tot € 0,99 geboekt als kost of opbrengst, en niet ingevorderd of terugbetaald;
- de aanschafwaarde, ruilwaarde, oprichtingswaarde of schenkingswaarde van activa omvat naast de prijs van het goed, eveneens de belastingen, die verband houden met de realisatie of verwerving ervan;
- studie- en andere gelijksoortige kosten worden verwerkt in rubriek immateriële vaste activa;
- voor de bepaling van het jaarlijks afschrijvingsbedrag van de vaste activa, wordt de volgende formule gehanteerd:

boekhoudkundige waarde – restwaarde

resterende gebruiksduur

Bijzondere bepalingen

Viottend activa

Liquide middelen

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen nominale waarde
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren

Vorderingen op korte termijn

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen nominale waarde
- waardeverminderingen:

In geval er onzekerheid bestaat over de inbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze overgeboekt worden naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Kleiner of gelijk aan 1 jaar	0%
Tussen 1 en 2 jaar	10%
Tussen 2 en 3 jaar	40%
Tussen 3 en 4 jaar	100%

Overlopende rekeningen van het actief

- Worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- Worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de in het boekjaar vervallen gedeeltes van de langetermijnschuld

Vaste activa:

Vorderingen op lange termijn

- Worden gewaardeerd tegen nominale waarde
- waardeverminderingen:

In geval er onzekerheid bestaat over de inbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze overgeboekt worden naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Kleiner of gelijk aan 1 jaar	0%
Tussen 1 en 2 jaar	10%
Tussen 2 en 3 jaar	40%
Tussen 3 en 4 jaar	100%

Financiële vaste activa

- Worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde (belangen, aandelen effecten);
- Herwaardering is mogelijk op grond van objectieve gegevens

Materiële vaste activa

Bebouwde en niet bebouwde gronden en terreinen

- ~~W~~orden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden niet afgeschreven muv buitengewoon onderhoud
- ~~E~~n kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings- duur	Afschrijvings- duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Terreinen-gemeenschapsgoederen niet bebouwd	220000	geen	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Niet bebouwde gronden en terreinen in aanbouw	220007	geen	geen	
Bebouwde terreinen-gemeenschapsgoederen	222000	geen	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Bebouwde terreinen-gemeenschapsg.in aanbouw	222007	geen	geen	

Gebouwen

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- grote onderhoudswerken aan gebouwen worden gewaardeerd aan realisatiewaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 33 jaar
- afschrijvingen op grote onderhoudswerken gebeuren lineair gedurende 15 jaar
- ~~Er~~ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings- duur	Afschrijvings- duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Gebouwen-gemeenschapsgoederen	221000	33 jaar	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Gebouwen in aanbouw	221007	geen	geen	

Wegen

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair volgens de aard
- ~~Er~~ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings- duur	Afschrijvings- duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Wegen	224000	30	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Wegen in aanbouw	224007	geen	geen	
Overige infrastructuur betreffende de wegen	225000	5	0	Aanschaf, voorlopige oplevering

Waterlopen en waterbekkens

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 50 jaar
- ☐ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Waterlopen en waterbekkens	226000	50 jaar		Aanschaf, voorlopige oplevering
Waterlopen en waterbekkens in aanbouw	226007	geen		

Overige onroerende infrastructuur

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 30 jaar
- ☐ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Overige onroerende infrastructuur	228000	30 jaar	15	Aanschaf

Riolering

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- investeringen worden lineair afgeschreven gedurende 50 jaar
- ☐ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Riolering	228100	50 jaar	15	Aanschaf
Riolering in aanbouw	228107	geen		

Installaties, machines en uitrusting

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 10 jaar
- ☐ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar

Machines, exploitatiematerieel en uitrusting	230000	10 jaar	Aanschaf
--	--------	---------	----------

Meubilair, informaticamaterieel en kantooruitrusting, rollend materieel

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair
- ☐ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Meubilair	240000	10 jaar	geen	Aanschaf
Informaticamaterieel en kantooruitrusting	241000	5 jaar	geen	Aanschaf
Rollend materieel: voertuigen	243000	10 jaar	geen	Aanschaf

Gebouwen in leasing

- ☐ worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- ze worden lineair afgeschreven over 33 jaar
- ☐ kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvingsduur	Afschrijvingsduur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Gebouwen in leasing	250000	33	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering

Cultureel erfgoed

- Worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- worden niet afgeschreven
- Er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Roerend kunstpatrimonium	275000	0	0	Aanschaf, voorlopige oplevering

Immateriële vaste activa

Concessie, octrooi, licenties, plannen van aanleg, studies en ontwerpen...

- Worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
- Er kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Concessies, octrooi, licenties	211000	5 jaar	0	Aanschaf, startjaar investering
Concessies, octrooi, licenties in aanbouw	211007	0	0	Aanschaf, startjaar investering
Plannen en studies	214000	5 jaar	0	Aanschaf, startjaar investering
Plannen en studies in aanbouw	214007	0	0	Aanschaf, startjaar investering

Schulden:**Korte termijn****Financiële schulden**

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar, overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- voorziening voor vakantiegeld wordt geboekt voor de nominale waarde, volgens de gegevens van de externe loonadministratie, en wordt jaarlijks op balansdatum herberekend
- voorziening voor pensioen voor de uitvoerende mandatarissen wordt jaarlijks geactualiseerd.

Overlopende rekeningen

- worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar
-

Lange termijn

Financiële schulden

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor de totale uitstaande schuld, verminderd met de schuld van het boekjaar, en overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- voorzieningen voor pensioenen worden geboekt voor de nominale waarde, volgens de berekening op basis van de coëfficiënten, en wordt jaarlijks herberekend

Netto-actief

- omvat de nominale waarde van de activa, verminderd met de gewaardeerde passiva
- overzicht verrekeningen

De verkregen subsidies waarmee de investeringen zijn gefinancierd, worden verrekend over een termijn die overeenkomt met de afschrijvingsduur van de investering waarvoor de subsidie werd toegekend. De jaarlijkse verrekening houdt in dat de verkregen subsidie geleidelijk in opbrengsten wordt genomen, en de jaarlijkse afschrijvingen van de overeenkomstige investering op die manier neutraliseert.

Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

	Algemene Rekening	Verrekenings- duur	Startjaar
Investeringsubsidies in kapitaal	150100	Investeringsgoed	Start afschrijving investeringsgoed
Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling leningen	152000	Investeringsgoed	Start afschrijving investeringsgoed
Schenken:			
Overige schenken van derden	159000	Investeringsgoed	Start afschrijving investeringsgoed

Waarderingsregels OCMW Sint-Laureins

Beginbalans

De waarderingsregels zijn gebaseerd op het **continuïteitsprincipe**.

We laten ons in hoofdzaak leiden door historische gegevens zoals aanschaffingswaarde en aanschafjaar.

Op deze basisgegevens moeten we dan de nieuwe BBC-waarderingsregels toepassen alsof het bestuur deze waarderingsregels altijd al heeft toegepast.

Alle gegevens werden geconverteerd in de BBC-omgeving, zelfs als de nieuwe waarderingsregels een boekwaarde gelijk aan nul genereerde per 01/01/2013.

Investeringsgoederen die niet meer aanwezig zijn, werden niet mee opgenomen per 01/01/2013.

Jaarrekening

Dezelfde principes van de waarderingsregels voor de beginbalans zullen toegepast worden in de jaarrekeningen.

Algemene bepalingen

- de waarderingsregels worden door de raad vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk 8 van het besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010
- de boekhouding wordt gevoerd in euro;
- kosten en opbrengsten worden verbonden aan het dienstjaar waarin ze werkelijk worden gerealiseerd (= transactiemoment);
- bij de inning van vorderingen worden betalingsverschillen tot € 0,99 geboekt als kost of opbrengst, en niet ingevorderd of terugbetaald;
- de aanschafwaarde, ruilwaarde, oprichtingswaarde of schenkingswaarde van activa omvat naast de prijs van het goed, eveneens de belastingen, die verband houden met de realisatie of verwerving ervan;
- studie- en andere gelijksoortige kosten worden verwerkt in rubriek immateriële vaste activa;
- voor de bepaling van het jaarlijks afschrijvingsbedrag van de vaste activa, wordt de volgende formule gehanteerd:

$$\frac{\text{boekhoudkundige waarde} - \text{restwaarde}}{\text{resterende gebruiksduur}}$$

Bijzondere bepalingen

Vlottend activa

Liquide middelen

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen nominale waarde
- er kunnen geen herwaarderingen gebeuren

Vorderingen op korte termijn

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen nominale waarde
- waardeverminderingen:

In geval er onzekerheid bestaat over de inbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze overgeboekt worden naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Kleiner of gelijk aan 1 jaar	0%
Tussen 1 en 2 jaar	10%
Tussen 2 en 3 jaar	40%
Tussen 3 en 4 jaar	100%

Vorraden

- de voorraad wordt forfaitair vastgesteld op 1 239,47 euro

Overlopende rekeningen van het actief

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de in het boekjaar vervallen gedeeltes van de langetermijnschuld

Vaste activa:

Vorderingen op lange termijn

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen nominale waarde
- waardeverminderingen:

In geval er onzekerheid bestaat over de inbaarheid van bepaalde vorderingen, kunnen deze overgeboekt worden naar dubieuze debiteuren.

Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Kleiner of gelijk aan 1 jaar	0%
Tussen 1 en 2 jaar	10%
Tussen 2 en 3 jaar	40%
Tussen 3 en 4 jaar	100%

Financiële vaste activa

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde (belangen, aandelen effecten);
- ~~b~~ewaardering is mogelijk op grond van objectieve gegevens

Materiële vaste activa

Bebouwde en niet bebouwde gronden en terreinen

- ~~w~~orden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde

- ze worden niet afgeschreven mvv buitengewoon onderhoud
- € kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Terreinen-gemeenschapsgoederen niet bebouwd	220000	geen	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Niet bebouwde gronden en terreinen in aanbouw	220007	geen	geen	
Bebouwde terreinen-gemeenschapsgoederen	222000	geen	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Bebouwde terreinen-gemeenschapsg.in aanbouw	222007	geen	geen	
Bebouwde terreinen bedrijfsmatige MVA	229200	geen	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Bebouwde terreinen bedrijfsmatige MVA in aanbou	229207	geen	geen	

Gebouwen

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, oprichtingswaarde, ruil- of schenkingswaarde
- grote onderhoudswerken aan gebouwen worden gewaardeerd aan realisatiewaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 33 jaar
- afschrijvingen op grote onderhoudswerken gebeuren lineair gedurende 15 jaar
- € kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Gebouwen-gemeenschapsgoederen	221000	33 jaar	15 jaar	Aanschaf, voorlopige oplevering
Gebouwen in aanbouw	221007	geen	geen	
Gebouwen bedrijfsmatige MVA	229100	33 jaar	15 jaar	
Gebouwen in aanbouw bedrijfsmatige MVA	229107	geen	geen	

Installaties, machines en uitrusting

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 10 jaar
- € kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Medische installaties-machines en uitrusting bedrijfsm.MVA	235000	5jaar		Aanschaf
Niet medische installaties-machines en uitrusting bedrijfsm.MVA	235100	10 jaar		Aanschaf

Meubilair, informaticamaterieel en kantooruitrusting, rollend materieel

- worden gewaardeerd aan aanschafwaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair
- € kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Meubilair-gemeenschapsgoederen	240000	10 jaar	geen	Aanschaf
Informaticamaterieel en kantooruitrusting gemeenschapsgoederen	241000	5 jaar	geen	Aanschaf
Meubilair bedrijfsmatige MVA	245000	10 jaar	geen	Aanschaf
Informaticamaterieel en kantooruitrusting bedrijfsm. MVA	245100	5 jaar	geen	Aanschaf

Cultureel erfgoed

- wordt gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- wordt niet afgeschreven
-  kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Onroerend kunstpatrimonium	270000	0	0	Aanschaf, voorlopige oplevering

Immateriële vaste activa

Concessie, octrooien, licenties, plannen van aanleg, studies en ontwerpen...

-  worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde of schattingswaarde
- afschrijvingen gebeuren lineair gedurende 5 jaar
-  kan een waardevermindering toegepast worden op grond van objectieve gegevens
- overzicht:

	Algemene Rekening	Afschrijvings-duur	Afschrijvings-duur buitengewoon onderhoud	Startjaar
Concessies, octrooien,licenties	211000	5 jaar	0	Aanschaf, startjaar investering
Concessies, octrooien,licenties in aanbouw	211007	0	0	Aanschaf, startjaar investering
Plannen en studies	214000	5 jaar	0	Aanschaf, startjaar investering
Plannen en studies in aanbouw	214007	0	0	Aanschaf, startjaar investering

Schulden:

Korte termijn

Financiële schulden

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar, overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- voorziening voor vakantiegeld wordt geboekt voor de nominale waarde, volgens de gegevens van de externe loonadministratie, en wordt jaarlijks op balansdatum herberekend
- voorziening voor pensioen voor de uitvoerende mandatarissen wordt jaarlijks geactualiseerd.

Overlopende rekeningen

- worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde voor het toe te rekenen of over te dragen gedeelte

Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor het gedeelte dat vervalt in het boekjaar

Lange termijn

Financiële schulden

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde voor de totale uitstaande schuld, verminderd met de schuld van het boekjaar, en overeenkomstig de aflossingstabellen van de betrokken financiële instelling

Schulden uit ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Schulden uit niet-ruiltransacties

- worden gewaardeerd tegen nominale waarde

Voorzieningen voor risico's en kosten

- voorzieningen voor pensioenen worden geboekt voor de nominale waarde, volgens de berekening op basis van de coëfficiënten, en wordt jaarlijks herberekend

Netto-actief

- omvat de nominale waarde van de activa, verminderd met de gewaardeerde passiva
- overzicht verrekeningen

De verkregen subsidies waarmee de investeringen zijn gefinancierd, worden verrekend over een termijn die overeenkomt met de afschrijvingsduur van de investering waarvoor de subsidie werd toegekend. De jaarlijkse verrekening houdt in dat de verkregen subsidie geleidelijk in opbrengsten wordt genomen, en de jaarlijkse afschrijvingen van de overeenkomstige investering op die manier neutraliseert.

Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

	Algemene Rekening	Verrekenings- duur	Startjaar
Investingssubsidies in kapitaal	150100	Investeringsgoed	Start afschrijving investeringsgoed

Overzicht journaalvolgnummers



2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 445774 Alg. 30305

Gemeente (0207.448.851)

Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins

Algemeen directeur: Melina Van Audenaerde

OCMW (0212.170.672)

Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins

Financieel directeur: Joost Decock

Budgettaire entiteit: Gemeente

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	AVE	127602
Budgettair	AVI	2753
Budgettair	AVL	102
Budgettair	KA	152
Budgettair	KE	23038
Budgettair	KI	3842
Budgettair	VE	79825
Budgettair	VI	2903
Budgettair	VL	77
Aankoop	AK1	4358
Aankoop	AK2	30
Aankoop	AK3	4
Aankoop	INV	131
Diversen	DI-OP	197
Diversen	DI1	520
Diversen	DI2	616
Diversen	Eindejaar	1747
Financieel	FI1	8634
Verkoop	VK1	4279

Budgettaire entiteit: OCMW

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	AVE	128171
Budgettair	AVI	700
Budgettair	AVL	73
Budgettair	KA	262
Budgettair	KE	10763

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Budgettair	KI	1571
Budgettair	VE	63078
Budgettair	VI	797
Budgettair	VL	65
Aankoop	AK1	3842
Aankoop	AK3	18
Aankoop	INV	16
Diversen	DI-OP	121
Diversen	DI1	99
Diversen	DI2	597
Diversen	Eindejaar	360
Financieel	FI1	3158
Verkoop	VK1	1578

Jaarverslag



Sint-Laureins
buitengewoon natuurlijk

3.1 Beleid, Personeel en Organisatie

3.1.1 Bestuur

3.1.1.1 Beslissingsorganen

Gemeenteraad en OCMW-raad

De Gemeenteraad en OCMW-raad bestaat uit zeventien stemgerechtigde leden. Momenteel bestaan de raden uit 10 leden van de Samen Anders fractie, 6 leden van de CD&V fractie en 1 onafhankelijk raadslid. De OCMW-raad komt elke derde donderdag van de maand samen, behalve in de maanden juli en augustus. De zitting vindt plaats na de zitting van de Gemeenteraad.



Bovenaan v.l.n.r. Dirk Hoste, Luc De Meyere, Sylvie Bruyninckx, Patrick De Greve, Sylvie Van De Velde, Johan Francque, Robert Maenhout, Onderaan v.l.n.r. Hugo Coene, Tom Lacres, Carlos Bonamie, Claudine Bonamie, Kristof Goethals, Franki Van de Moere, Ingrid De Sutter, Linda Turpyn, Bart Van de Keere, Jan Roets, Franky Cornelis

Naam	Adres	Partij
De heer Franki Van de Moere, Burgemeester	Hellenpolder 1, 9988 Sint-Laureins tel. 0485 55 06 01 burgemeester@sint-laureins.be	Samen Anders
Mevrouw Claudine Bonamie, Eerste schepen	Rommelsweg 3, 9980 Sint-Laureins tel. 0486 89 99 15 claudine.bonamie@sint-laureins.be	Samen Anders

De heer Carlos Bonamie, Tweede schepen	Moershoofdeweg 17, 9980 Sint-Laureins tel. 0498 21 62 95 carlos.bonamie@sint-laureins.be	Samen Anders
De heer Hugo Coene, Derde schepen	Smissestraat 5, 9980 Sint-Laureins tel. 0476 40 05 12 hugo.coene@sint-laureins.be	Samen Anders
De heer Tom Lacres, Vierde schepen	Leemweg 39, 9980 Sint-Laureins tel. 09 370 82 05 tom.lacres@sint-laureins.be	Samen Anders
De heer Jan Roets Raadslid – voorzitter gemeenteraad	Nieuwbedelf 11, 9980 Sint-Laureins tel. 0486 45 57 36 jan.roets@sint-laureins.be	Samen Anders
De heer Luc De Meyere, Raadslid	Sint-Margrietestraat 88, 9981 Sint-Laureins tel. 09 379 79 36 luc.demeyere@sint-laureins.be	Samen Anders
Mevrouw Sylvie Bruyninckx, Raadslid	Goochelaarstraat 11/A, 9980 Sint-Laureins tel. 0497 80 71 14 sylvie.bruyninckx@sint-laureins.be	Samen Anders
De heer Kristof Goethals, Raadslid	Ter Schure 13, 9982 Sint-Laureins tel. 0496 56 60 75 kristof.goethals@sint-laureins.be	Samen Anders
De heer Dirk Hoste, Raadslid	Moershoofdeweg 2, 9980 Sint-Laureins tel. 0475 49 41 30 dirk.hoste@sint-laureins.be	Samen Anders
De heer Patrick De Greve, Raadslid	Warande 4, 9982 Sint-Laureins tel. 0471 77 63 94 patrick.degreve@sint-laureins.be	CD&V
De heer Bart Van de Keere, Raadslid	Molenstraat 112, 9988 Sint-Laureins tel. 0485 68 71 77 bart.vandekeere@sint-laureins.be	CD&V
De heer Franky Cornelis, Raadslid	Zonnestraat 7, 9982 Sint-Laureins tel. 0497 44 04 14 franky.cornelis@sint-laureins.be	CD&V
Mevrouw Sylvie Van De Velde, Raadslid	Warande 1/B, 9982 Sint-Laureins tel. 0479 78 31 98 sylvie.vandevelde@sint-laureins.be	CD&V

De heer Robert Maenhout, Raadslid	Sint-Livinuspolder 5, 9982 Sint-Laureins tel. 0479 45 44 15 robert.maenhout@sint-laureins.be	CD&V
Mevrouw Ingrid De Sutter, Raadslid	Kruiskenstraat 9, 9980 Sint-Laureins tel. 0494 39 78 03 ingrid.desutter@sint-laureins.be	CD&V
De heer Johan Francque, Raadslid	Sint-Jansstraat 54, 9982 Sint-Laureins tel. 0476 24 72 53 johan.francque@sint-laureins.be	Onafhankelijk raadslid
Mevrouw Linda Turpyn, Algemeen directeur	Dorpsstraat 91, 9980 Sint-Laureins Tel. 09 218 76 41 – Gsm 0494 54 18 15 algemeendirecteur@sint-laureins.be	

College van Burgemeester en Schepenen en Vast bureau

Het College van Burgemeester en Schepenen en Vast bureau bestaat uit vijf leden van de Samen Anders fractie. De zittingen vinden plaats op vrijdag.



*V.l.n.r. Hugo Coene, Tom Lacres, , Claudine Bonamie,
Franki Van de Moere, Carlos Bonamie*

Naam	Bevoegdheden
De heer Franki Van de Moere, Burgemeester	Politie en Brandweer, Openbare werken, Groenonderhoud, Polders en Wateringen, Mobiliteit, Ruimtelijke Ordening, Stedenbouw, Huisvesting en Wonen Landbouw
Mevrouw Claudine Bonamie, Eerste schepen	Burgerzaken, Begraafplaatsen, Onderwijs en Kinderopvang, Middenstand, Lokale Economie en Zonevreemde bedrijven, Feestelijkheden en Evenementen Energiebeleid en Nutsvoorzieningen
De heer Carlos Bonamie, Tweede schepen	Sport, Jeugd, Toerisme, Cultuur, Bibliotheek, Milieu en Klimaat
De heer Hugo Coene, Derde schepen	Financiën en Meerjarenplanning, Personeel, Gemeentelijk patrimonium, Kerkfabriek, Ruimtelijke planning, IT
De heer Tom Lacres, Vierde schepen	Sociale zaken, Seniorenbeleid, Communicatie en informatie, Sociale huisvesting

Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst

Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst bestaat uit zeven leden. De vergaderingen vinden gewoonlijk plaats op dinsdag, om de vier weken.

Naam	Functie
De heer Lacres Tom	Schepen en BCSD-voorzitter
Mevrouw Andries Carine,	BCSD-lid
Mevrouw De Causmaecker Ines	BCSD-lid
Mevrouw Buyck Valerie	BCSD-lid
De heer Claeys Filip	BCSD-lid
Mevrouw Cools Martine	BCSD-lid
Mevrouw Meire Caroline	BCSD-lid



V.l.n.r. Filip Claeys, Carine Andries, Caroline Meire, Martine Cools, Ines De Causmaecker, Valerie Buyck, Tom Lacres.

Algemeen directeur

De algemeen directeur staat in voor de algemene leiding van de diensten van de gemeente en het OCMW. Zij adviseert op juridisch en beleidsmatig vlak. In samenwerking met de financieel directeur staat zij in voor een optimaal financieel management.

In 2022 vond de ambtsneerlegging van de algemeen directeur Linda Turpyn plaats wegens het bereiken van de leeftijd van 65 jaar. Zij wordt opgevolgd door de algemeen directeur Melina Van Audenaerde vanaf 1 mei 2022.

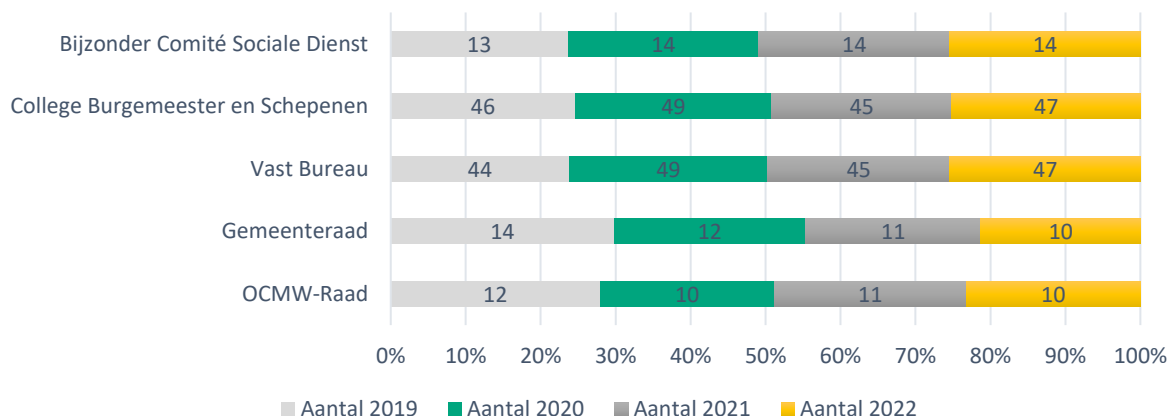
3.1.1.2 Vergaderingen en agendapunten

Een weergave van het aantal vergaderingen en het aantal agendapunten kan u hieronder terugvinden, in een overzicht voor de voorbije vier jaar.

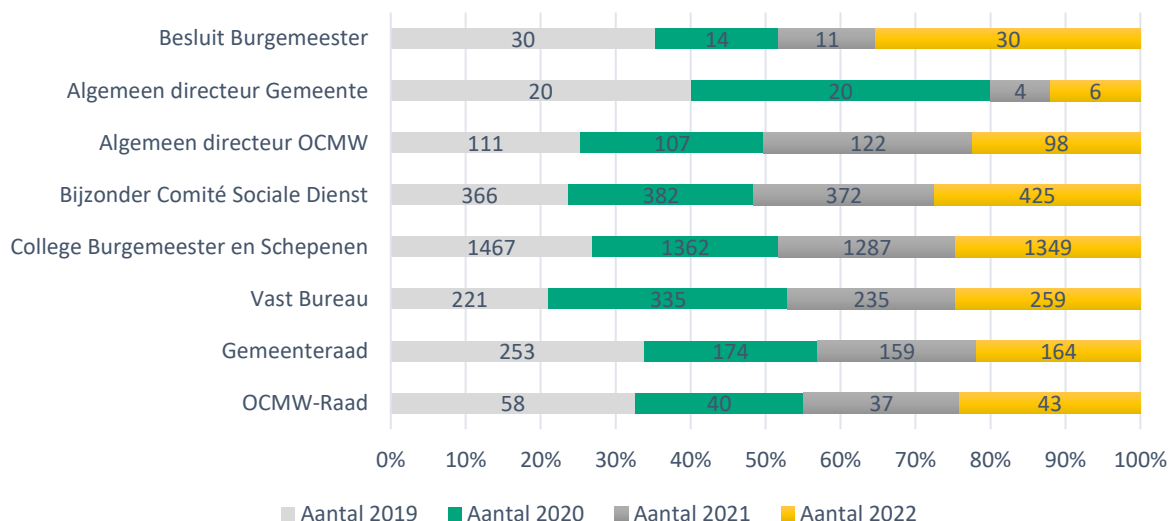
Het aantal beslissingen burgemeester 2022 ligt in dezelfde lijn als 2019. Er is een herstel van de aantallen na de corona pandemie (daling van de activiteiten). Het aantal beslissingen algemeen directeur gemeente blijven laag, in tegenstelling tot 2019 en 2020.

Het aantal beslissingen bijzonder comité sociale dienst kent een opvallende stijging, te verklaren door de instroom aan nieuwe dossiers met herkomst uit Oekraïne.

Aantal vergaderingen



Aantal agendapunten



3.1.1.3 Vertegenwoordiging in raden en organen

De raadsleden zorgen voor vertegenwoordiging in interne en externe raden en organen.

Vertegenwoordiging Gemeente	
Bekken van de Gentse Kanalen	Franki Van de Moere (CBS - GRD), Kristof Goethals (GRD) (plaatsvervangend)
Bekken van de Brugse Polders	Franki Van de Moere (CBS - GRD), Kristof Goethals (GRD) (plaatsvervangend)
De Watergroep	Dirk Hoste (GRD), Franky Cornelis (GRD) (plaatsvervangend), Jan Roets (GRD)

Dienstverlenende vereniging Veneco	Luc De Meyere (GRD), <i>Jan Roets (GRD) (plaatsvervangend)</i> , Franki Van de Moere (CBS - GRD), <i>Hugo Coene (CBS - GRD) (plaatsvervangend)</i> , Carlos Bonamie (CBS - GRD), Veerle De Booser (GRD), Claudine Bonamie (CBS - GRD), Ward De Buck (GRD) Franky Cornelis (GRD)
Eerstelijnszone Oost-Meetjesland	Tom Lacres (CBS - GRD)
Interlokale Vereniging Meetjeslandse Burensportdienst	Carlos Bonamie (CBS - GRD), <i>Kristof Goethals (GRD) (plaatsvervangend)</i>
Interlokale vereniging Scholengemeenschap Meetjesland	Claudine Bonamie (CBS - GRD), <i>Hugo Coene (CBS - GRD) (plaatsvervangend)</i>
Interlokale vereniging Wooncentrum Meetjesland	Franki Van de Moere (CBS - GRD), <i>Sylvie Bruyninckx (GRD) (plaatsvervangend)</i>
Kleine Landeigendom Het Volk cvba	Sylvie Bruyninckx (GRD)
Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen cvba	Tom Lacres (CBS - GRD)
Opdrachthoudende vereniging Imewo	Jan Roets (GRD), <i>Kristof Goethals (GRD) (plaatsvervangend)</i> , Claudine Bonamie (CBS - GRD)
Opdrachthoudende vereniging Intercommunale Westlede	Claudine Bonamie (CBS - GRD), <i>Dirk Hoste (GRD) (plaatsvervangend)</i>
Opdrachthoudende vereniging IVM	Jan Roets (GRD), <i>Kristof Goethals (GRD) (plaatsvervangend)</i> , Carlos Bonamie (CBS-GRD), Sylvie Bruyninckx (GRD), <i>Luc De Meyere (GRD) (plaatsvervangend)</i> , Patrick De Greve (GRD)
Projectvereniging Cultuur Meetjesland COMEET	Carlos Bonamie (CBS -GRD), Johan Francque (GRD)
Projectvereniging Regionale Jeugddienst Meetjesland	Carlos Bonamie (CBS -GRD), Sylvie Van De Velde (GRD)
Rattenbestrijding Oost-Vlaanderen - RATO VZW	Carlos Bonamie (CBS - GRD), <i>Dirk Hoste (GRD) (plaatsvervangend)</i>
Volkshaard cvba	Sylvie Bruyninckx (GRD)
VZW Centrum voor Basiseducatie Gent	Patrick De Greve (GRD), <i>Claudine Bonamie (CBS-GRD) (plaatsvervangend)</i>
VZW De Kringwinkel Meetjesland	Carlos Bonamie (CBS - GRD), Dirk Hoste (GRD) (plaatsvervangend)
VZW O.V.S.G.	Claudine Bonamie (CBS - GRD)
VZW Plattelandscentrum Meetjesland	Carlos Bonamie (CBS-GRD), Dirk Hoste (GRD), Franky Cornelis (GRD), Ingrid De Sutter (GRD)
VZW Regionaal Landschap Meetjesland	Carlos Bonamie (CBS - GRD), <i>Dirk Hoste (GRD) (plaatsvervangend)</i>
VZW Sociaal Verhuurkantoor Meetjesland	Tom Lacres (CBS -GRD), Johan Francque (GRD)

VZW Toerisme Meetjesland	Carlos Bonamie (CBS - GRD), <i>Sylvie Bruyninckx (GRD)</i> (plaatsvervangend)
VZW Toerisme Oost-Vlaanderen	Carlos Bonamie (CBS-GRD), <i>Sylvie Bruyninckx (GRD)</i> (plaatsvervangend)
VZW VVSG - Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten	Franki Van De Moere (CBS - GRD), <i>Hugo Coene (CBS - GRD)</i> (plaatsvervangend)
Woonmaatschappij Meetjesland	Tom Laces (CBS – GRD), Sylvie Bruyninckx (GRD) (plaatsvervangend)
Zefier cvba	Jan Roets (GRD), <i>Carlos Bonamie (CBS-GRD)</i> (plaatsvervangend)
Euregio Scheldemond	Carlos Bonamie (CBS-GRD)
Aankoopcentrale CREAT van TMVS	Hugo Coene (CBS-GRD), <i>Franky Cornelis (GRD)</i> (plaatsvervangend)

Vertegenwoordiging OCMW	
Aankoopcentrale CREAT van TMVS	Hugo Coene (VB - ORD), <i>Franky Cornelis (ORD)</i> (plaatsvervangend)
Aan-Z	Tom Laces (VB – ORD)
Lokale adviescommissie (vmw) en (Eandis)	Ines De Causmaecker (BCSD)
Lokale adviescommissie (De Watergroep)	Annette Vanderbruggen (BCSD)
Kredietcommissie Veneco	Filip Claeys (BCSD), <i>Carine Andries (BCSD)</i> (plaatsvervangend)
Veneco	Luc De Meyere (ORD), Jan Roets (ORD) (plaatsvervangend), Franki Van de Moere (VB - ORD)
VZW De Kringwinkel Meetjesland	Johan Francque (ORD), <i>Robert Maenhout (ORD)</i> (plaatsvervangend)
Welzijnsband Meetjesland	Tom Laces (VB – ORD), Carlos Bonamie (VB – ORD) (plaatsvervangend), Sylvie Bruyninckx (ORD), Dirk Hoste (ORD), Ingrid De Sutter (BCSD)

3.1.2 Vertegenwoordiging en participatie

Beleidsbeslissingen worden mede bepaald door vertegenwoordiging en participatie, en dit zowel intern en extern. Volgende drie participatieve organen spelen een belangrijke rol in de beleidsadvisering en worden hier kort toegelicht: het Managementteam, het WZC Directiecomité (intern) en de Adviesraden (extern).

Managementteam

Beleidsbeslissingen worden voorbereid door het managementteam (MAT), dat advies formuleert en de coördinatie van de verschillende gemeentelijke en OCMW-diensten ondersteunt. De algemeen directeur fungeert als voorzitter.

Naast de algemeen directeur, maken ook de financieel directeur, de directeur van het Woonzorgcentrum, het diensthoofd Personeel en Organisatie, het diensthoofd Leven en Welzijn, het diensthoofd Vrije Tijd, het diensthoofd Wonen en Werken, en de burgemeester deel uit van het MAT.

In elke gemeente is er een managementteam, dit is een decretale verplichting. Het MAT vergadert in principe maandelijks.

Het MAT heeft volgende taken: coördineren van de diensten bij de beleidsvoorbereiding, -uitvoering en -evaluatie, bewaken van de eenheid in de werking, de kwaliteit van de organisatie en de werking van de diensten, bewaken van de interne communicatie, opzetten en evalueren van het organisatiebeheersingssysteem (systeem van interne controle), het overleggen over de voorontwerpen van het organogram, de rechtspositieregeling, de beleidsrapporten (het meerjarenplan en de jaarrekening) en de opvolgingsrapportering, de inventaris.

WZC-Directiecomité

Voor het woonzorgcentrum wordt de voorbereiding van beleidsbeslissingen, problematieken en dagelijkse werking besproken in het WZC Directiecomité.

Naast de algemeen directeur maken ook de financieel directeur, de directeur van het woonzorgcentrum, het diensthoofd personeel en organisatie en de schepen sociale zaken deel uit van het WZC Directiecomité.

Het WZC Directiecomité vergadert maandelijks. Volgende aangelegenheden worden er onder meer besproken: personeelsbezetting en individuele personeelsdossiers, patrimonium, Wet op welzijn (inbreng interne preventieadviseur), samenwerking met OCMW-diensten, werking en organisatie in het woonzorgcentrum, de verschillende WZC-diensten (keuken, onderhoud, verzorging, verpleging, activo, administratie), interne kwaliteitszorg, activiteiten, individuele bewonersdossiers, samenwerking met externen (Aan Z, AZ Alma, andere WZC's), centrum voor dagverzorging, assistentiewoningen.

In 2022 kwam extra op het WZC Directiecomité aan bod:

- Omgevingsaanleg WZC: bespreken van de huidige plannen, verderzetting procedure
- Centrum voor dagverzorging: plan van aanpak voor het aanbrengen van gebruikers en het kenbaar maken van onze voorziening in de gemeente
- BelRAI: vorming voor 12 medewerkers tot indicatiesteller alsook traject voor implementatie op de werkvloer
- Indexatie dagprijzen woonzorgcentrum
- Zorginspectie in het woonzorgcentrum en in de groep voor assistentiewoningen

Adviesraden

Adviesraden zijn nadrukkelijk aanwezig in het lokale participatielandschap. Het is de gemeenteraad die bevoegd is om adviesraden op te richten.

De oprichting van adviesraden is facultatief. Dit is anders wanneer een wet of decreet de oprichting van een adviesraad oplegt, zoals onder meer de GECORO of de jeugdraad.

Er is veel vrijheid wat betreft de oprichting van adviesraden. De adviesraden die de gemeenteraad opricht, hebben een louter adviserende taak.

Voor de gemeente Sint-Laureins zijn volgende adviesraden actief:

Adviesraad	Omschrijving
Beheersorgaan bibliotheek	De beheerraad adviseert het gemeentebestuur over verschillende aspecten van de bibliotheekwerking (de organisatie van uitbreidingsactiviteiten waaronder Gedichtendag, Jeugdboekenweek, Bibliotheekweek, Voorleesweek, Week van de Smaak,...; voorstellen in verband met het budget van de bibliotheek; goedkeuren en evalueren van het beleid, actieplan, jaarverslag en de werkingscijfers, aanpassen en wijzigen van de reglementen, enz...
Beheersorgaan Gemeenschapscentrum	De opdracht van het beheersorgaan is het bijstaan van de inrichtende overheid, zijnde de Gemeenteraad en het College van Burgemeester en Schepenen, bij het beheer van het gemeenschapscentrum. Het beheersorgaan beschikt over adviesrecht over alle aspecten van het beheer van het gemeenschapscentrum, zoals bij verbouwingswerken, inrichting en uitrusting (logistiek), het financiële beleid, het opstellen van een huishoudelijk reglement, het aanpassen van het gebruikersreglement en retributiereglement, de programmatie, vorming en educatie, sociaal-artistieke projecten, tentoonstellingen, ...
Landbouwraad	De Landbouwraad heeft als doel adviezen uit te brengen betreffende problemen die verband houden met de land- en tuinbouwaangelegenheden in Sint-Laureins, dit zowel op verzoek van de Gemeenteraad als op eigen verzoek; onderzoekt op welke wijze doelgericht initiatieven ten goede kunnen komen aan de plaatselijke land- en tuinbouw; zal er naar streven om het overleg en de samenwerking tussen de verschillende land- en tuinbouwinstanties te bevorderen.
Gemeentelijke Commissie Voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)	De Gecoro heeft wettelijk afgeleide opdrachten zoals het formuleren van adviezen over ruimtelijke plannen, beleidsplannen ruimte, planologische attesten, stedenbouwkundige verordeningen, ... Daarnaast heeft de Gecoro ook een algemene adviestaak inzake het plannen- en vergunningenbeleid.
Jeugdraad	De jeugdraad is een erkend adviesorgaan van het gemeentebestuur met als belangrijkste opdracht: het uitbrengen van advies over aangelegenheden betreffende het jeugdbeleid, communiceren met jongeren en vertalen van hun noden en behoeften.

	De jeugdraad verdedigt de belangen van de jeugd binnen de gemeente. Dit adviesorgaan werkt heel nauw samen met de jeugdconsulent.
Sportraad	De sportraad heeft tot doel de sportdienst en het gemeentebestuur te adviseren in alle aangelegenheden op het gebied van sport. De sportraad is het middel bij uitstek om het sportbeleid te verbeteren en eventuele voorstellen te doen.
Cultureel adviesorgaan	Het Cultureel Adviesorgaan geeft niet enkel advies in verband met het gemeentelijke cultuurbeleid en het culturele veld (dit kan gaan van advies omtrent reglementen tot het adviseren van bijvoorbeeld straatnamen), maar organiseert daarnaast jaarlijks enkele activiteiten: Vlaanderen Feest!, Open Monumentendag, Erfgoeddag, WAK, ... Het Cultureel Adviesorgaan werkt rond deze bepaalde thema's met werkgroepen. Ten slotte wil het Cultureel Adviesorgaan de samenwerking en het overleg tussen de verschillende verenigingen stimuleren.
Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)	Het LOK brengt iedereen samen die bezig is met opvang van jonge kinderen. Het bespreekt o.a. de kinderopvangsituatie: de buitenschoolse opvang, de dagopvang, de dringende opvang, de opvang buiten de normale werkuren, ... Ook andere thema's kunnen aan bod komen, bv. kinder- en ouderparticipatie of een toegankelijke en betaalbare kinderopvang. Het LOK brengt eveneens het aanbod aan kinderopvang in de gemeente in kaart, zoekt oplossingen voor eventuele kinderopvangtekorten en brengt hierover een advies uit.
Toeristische raad	Dit adviesorgaan heeft als hoofdtaak het samenbrengen van de toeristische actoren van de gemeente en het stimuleren tot samenwerken. Daarnaast wil het informeren omtrent en stimuleren tot nieuwigheden zodat deze verder kunnen uitgewerkt worden voor onze bezoekers. Met als hoofddoel "versterkend" te werken zal de toeristische raad samenwerkingsvoorstellen formuleren. Zo wordt onder meer de horeca gestimuleerd om samen te werken door hen gezamenlijk activiteiten te laten organiseren.
Seniorenraad	De gemeentelijke seniorenraad heeft tot doel: het behandelen van alle kwesties op plaatselijk vlak die senioren aanbelangen; een ombudsfunctie voor senioren in de gemeente; het doen van voorstellen op eigen initiatief en advies verstrekken op verzoek van de Gemeente- en OCMW-raad; het seniorenwerk en de seniorenzorg bevorderen in de gemeente.

Milieuraad	De gemeentelijke milieu- en natuuraad, kortweg milieuraad, heeft een drieledige doelstelling: het beoogt de verbetering, het behoud en het herstel van de natuur, het landschap en het milieu in de gemeente; het is bevoegd om de gemeente zowel op eigen initiatief als op verzoek van de Gemeenteraad of het Schepencollege te adviseren over het gemeentelijke milieu- en natuurbeleid (dat kan gaan over afval, energie, natuurbescherming, duurzaam productgebruik, de werking van bedrijven, bescherming van lucht, water en bodem enzovoort). Verder vervult het een informatieve en sensibiliserende taak bij de bevolking inzake milieu- en natuuraangelegenheden en kan in dit kader op eigen initiatief en op niet dwingend verzoek initiatieven ontplooiën.
Sentse economische raad (SENER)	De Sentse economische raad verleent advies op verzoek van de gemeente of op eigen initiatief in dossiers die betrekking hebben op het economische beleid van de gemeente en dit voor alle beleidsdomeinen die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met of invloed hebben op de lokale economie. Het adviesorgaan behartigt de belangen van alle economische actoren en zorgt ervoor dat er informatie uitgewisseld wordt in de verschillende richtingen over de projecten op het grondgebied van Sint-Laureins die betrekking en/of invloed hebben op de lokale economie. Het ontwikkelt acties en initiatieven die de lokale economie bevorderen en promoten, en zorgt mee voor de uitstippeling van een economisch beleid.

In 2022 vonden verschillende vergaderingen van adviesraden plaats. Onder meer werd volgend advies geformuleerd:

- Aanbrengen van een sas of tochtsluis voor de ingang van De Meet (Beheersorgaan de Meet).
- Het Cultureel Adviesorgaan gaf de term 'Sint-Margenietenplein' mee voor de benoeming van de site ten noorden van de kerk te Sint-Margriete (zone voor recreatie en gemeenschapsvoorzieningen).
- Vergunningsaanvraag voor het bouwen van een woonpark op de site van het voormalige EPI in de Rommelsweg (Gecoro)
- Vergunningsaanvraag voor het bouwen van een kleine windturbine (Gecoro)
- Inventarisatie wegbermen met indeling in 5 vegetatietypes, als basis om het wegbermbeheer verder te optimaliseren (Milieuraad)

3.1.3 Dienstverlening en werking

Overzicht voorname samenwerkingsverbanden 2022	
Audio	In 2021 vond een organisatiebrede audit plaats in samenwerking met Audio. Bij deze evaluatie beoordeelde Audio in welke mate de gemeente passende maatregelen voor het beheer van haar organisatie definieerde. Een actieplan werd opgemaakt, dat in oktober 2022 werd geëvalueerd. Intussen werd nagedacht over een volgende thema-audit.
Aan-Z	Aan-Z heeft tot doel inwoners, in het bijzonder ouderen, langdurig zieken en mensen met functiebeperkingen, te stimuleren en indien nodig te ondersteunen om te kunnen participeren aan de samenleving en de regie over het eigen leven te behouden, ook in geval van een ondersteuningsnood. Er is een lopend samenwerkingsverband sinds 2017. Binnen onze gemeente wordt er voornamelijk doorverwezen naar Aan-Z in het kader van "Tafeltje dekje". Op deze manier kan, ook in 2022, voor personen waar de nood het hoogste is, een warme maaltijd bezorgd worden aan huis. Personen worden rechtstreeks in contact gebracht met Aan-Z via de contactgegevens vermeld op de flyer.
Aquafin	Aquafin is een Vlaamse organisatie die instaat voor de uitbouw van het rioleringssysteem en de zuiveringsstations. Bijzondere projecten verlopen via een samenwerkingsovereenkomst waarin elk instaat voor zijn deel via een gezamenlijk studie bureau en aannemer.
AWV	AWV is bevoegd voor de gewestelijke wegen op het grondgebied Sint-Laureins. Dit betreft de N455, de N456 en de N434. Bijzondere projecten gebeuren via een samenwerkingsovereenkomst waarin elk instaat voor zijn deel. Parkeerregimes, groenaanleg en -onderhoud vallen onder gemeentelijke bevoegdheid, maar worden samen bekeken.
AZ Alma	In het kader van de Covid-19 maatregelen vindt er sinds eind 2020 een nauwere samenwerking plaats tussen woonzorgcentra en AZ Alma. In online-vergaderingen worden verschillende maatregelen aangekaart en is er ruimte voor interactie en uitwisseling van ervaringen/tips/trics.

Centrum voor Algemeen Welzijnswerk (CAW)	Het partnerschap wordt verdergezet via de welzijnsband en dit voornamelijk ook via het GBO-project. Zij zijn partner binnen dit project en hierdoor kunnen zij cliënten doorverwijzen naar onze dienst maar wij ook advies vragen en/of doorverwijzen naar hun dienst.
Centrum Basiseducatie Leerpunt Gent-Meetjesland-Leieland	Dit is een informierend platform, men geeft ondersteuning aan de leerkrachten door het verzorgen van vormingen en opleidingen.
COMEET (Cultuuroverleg, Erfgoedcel. Bibliotheken Meetjesland)	Er wordt maandelijks overleg georganiseerd voor de Meetjeslandse bibliothecarissen. Er is een waardevolle uitwisseling van de ervaringen. Sinds juni 2022 onderzoekt de Regiobib of op vlak van collectiebeleid een aantal verdere stappen qua samenwerking en afstemming kunnen gebeuren binnen het beheerssysteem WISE, zoals administratieve back office aanpassingen en uitbreiding van de dienstverlening naar de gebruikers. Ook in coronatijden bleef de organisatie de gemeente informeren, inspireren en tips en tricks delen. COMEET begeleidde de gemeente bij de opstart van de UiTPAS en zorgde voor regionale communicatie. Het project kan bijgestuurd worden na tweejaarlijks overleg van de Stuurgroep UiTPAS Meetjesland. Daarnaast waren er diverse overlegmomenten: met de cubeco's aangaande projecten en culturele manifestaties, met de erfgoedcel, met de programmatoren van concerten en voorstellingen, alsook met de bibliothecarissen.
De Kring wijkcentrum	Lopend samenwerkingsverband. Er mogen 10 cliënten van het OCMW tegelijk doorgestuurd worden naar de sociale kruidenier. Cliënten kunnen op deze manier fruit, groenten, droge voeding maar ook verzorgingsproducten enzovoort aankopen aan goedkopere prijzen.
De Vlaamse Waterweg	De Vlaamse waterweg heeft een kanaal op het grondgebied Sint-Laureins, met name het Leopoldkanaal. Ten zuiden van de gemeente grenst ook het Schipdonkkanaal aan de gemeente. Het beheer van het kanaal, de bruggen, de ventwegen die niet openbaar gebruikt worden, vallen ten laste van de Vlaamse Waterweg.
Eerstelijnszone Oost-Meetjesland	De Zorgraad is een vereniging, bestaande uit een algemene vergadering en een bestuursorgaan. Deze worden ondersteund door de clusterwerking en werkgroepen.

	Enerzijds streeft de Zorgraad naar multidisciplinaire samenwerking op het vlak van preventie over vroeg detectie en korte interventies naar langdurige zorg, nazorg en levenseindezorg. De eerstelijnszone heeft zijn meerwaarde voornamelijk getoond tijdens de coronacrisis. Door samen met de andere besturen in overleg te gaan werden de noden van elk bestuur duidelijk en kon er met de eerstelijnszone worden ingezet op oplossingen voor alle lokale besturen. Tijdens de Oekraïne crisis hebben zij ook geprobeerd de verschillende besturen bij te staan doormiddel van het verzamelen van informatie en deze gericht te verspreiden onder de partners. Er werd ook een experten groep opgezet maar dit staat nog in zijn kinderschoenen. Het heeft als doel de zaken die geïmplementeerd worden door de experten te laten bekijken en aan te passen waar nodig. Op die manier kan informatie of kunnen activiteiten perfect op maat van de begunstigten worden afgestemd.
Fluvius	Fluvius beheert het laag-, midden- en hoogspanningsnet elektriciteit op het grondgebied van Sint-Laureins alsook het gasnet op het grondgebied van Sint-Laureins. Ook de openbare verlichting is in beheer en eigendom van Fluvius.
Generale Vrije Polder	De Generale Vrije polder staat in voor het beheer van alle waterlopen ten noorden van het Leopoldskanaal. Ook de gemeentelijke waterlopen vallen onder het beheer van de polder.
GOS Burgemeesters, Secretarissen en seniorenwerk	Het GOS overleg is een overleg dat tussen de grensgemeenten Knokke-Heist, Maldegem, Damme-Sijsele en Sint-Laureins langs de Belgische kant, en Sluis langs de Nederlands grenskant gaat. Dat zijn eerder informele gesprekken, afstemmen wat er leeft bij de anderen.
Hulpverleningszone Meetjesland	Adviesverlening
Huurdersbond	Lopend samenwerkingsverband
ILV-BSD Meetjesland	De Burensportdienst is een overlegorgaan waarin schepenen van sport en de sportdiensten van een aantal buurgemeenten samen zetelen met een afgevaardigde van het Agentschap Sport Vlaanderen. Jaarlijks worden er verschillende gezamenlijke organisaties gepland oa. seniorensportdag, G-sportdag, ambtenarensportdag,

	avonturensportkamp, G-sportkamp, mountainbikenetwerk Meetjesland. De burensportdienst tekent een echt regionaal sportbeleid uit maar streeft ernaar om de dagelijkse praktijk van haar leden professioneel en gegrond te ondersteunen en te vereenvoudigen.
Isabellapolder	De Isabellapolder staat in voor het beheer van alle waterlopen in het oostelijke deel van de gemeente ten zuiden van het Leopoldskanaal. De gemeentelijke waterlopen binnen deze polder vallen onder het beheer.
IVM	Voor alles wat te maken heeft met de inzameling van afval werkt de gemeente samen met IVM. IVM baat voor ons het recyclagepark uit en staat in voor de ophaling van alle afvalfracties aan huis. Hiertoe wordt er met regelmaat overleg gepleegd tussen de gemeente en IVM. Ook in 2022 konden zowel particulieren als landbouwers asbest laten ophalen op afroep aan huis, respectievelijk door middel van asbestzakken en asbestcontainers.
M-accent (vroegere Kringloopwinkel)	Lopend samenwerkingsverband voor tewerkstellingsinitiatieven. Op een zevental plaatsen staan in onze gemeente textielcontainers van M-accent. Inwoners kunnen herbruikbare spullen door M-accent laten ophalen.
Leernetwerk lokale coördinatoren opvoedingsondersteuning Meetjesland	In samenwerking met het Leernetwerk werd een Huis van het Kind opgericht en een loket kinderopvang. Het loket kinderopvang werkt nauw samen met de bibliotheek en ondertussen is ook een bevraging gebeurd naar de ouders toe waar het tekort aan opvang schort in onze gemeente.
Logo Gezond+	In 2021 werd onder een projectmatige samenwerking het project Dorp-Kern-Gezond gelanceerd met Logo Gezond+ en Regionaal Landschap Meetjesland. Dit werd verder gezet in 2022. Het plein achter de kerk in Sint-Margriete wordt omgebouwd tot een ontmoetingsplaats en rustpunt voor de inwoners. Op de scholen, in het woonzorgcentrum en in alle gebouwen van de gemeente wordt gebruik gemaakt van het campagnemateriaal dat Logo Gezond+ ter beschikking stelt.
Meetjeslandse Bouwmaatschappij	Lopend samenwerkingsverband.

	Samenwerking voor project “Dorpsstraat”, meer bepaald een meergezinswoning voor sociale woongelegenheden. Betrokken partij in de door de gemeenten gestuurde vorming van één enkele woonactor voor sociale huisvesting: de Woonmaatschappij Meetjesland
OVSG	In 2022 werd op OVSG, de onderwijsvereniging van steden en gemeenten, onder meer een beroep gedaan in het kader van de aanwervingsprocedure voor directeur van de basisschool De Regenboog.
Plattelandscentrum Meetjesland	Het Plattelandscentrum werkte sinds 2020 samen voor het project ‘Dorp Dynamiek’. Binnen het deeltraject in het Meetjesland onderzocht het Plattelandscentrum de mogelijke toekomstige rollen die de gemeentelijke adviesraden kunnen spelen om tot toekomstgerichte leefbare dorpen te komen door in te zetten op een dorpenbeleid op maat, waarbij de lokale bewoners hun omgeving als maakbaar beschouwen en inspraak hebben. Samen met het Plattelandscentrum wordt ook het project Straatambassadeurs uitgerold. Er werd bepaald Waterland-Oudeman te nemen als deelgemeente voor de uitrol van het project. Het project zal in 2023 worden verdergezet en het doel is om in 2023 buiten de overlegmomenten ook effectief veranderingen te realiseren in deze deelgemeenten. Het Plattelandscentrum werkte in 2022 het project (Be)leefbaar Sint-Laureins uit waarbij het de bedoeling is om initiatieven te genereren vanuit het Ontmoetingscentrum van het Huis Vrije Tijd. Hierbij zijn o.a. een dorpskernwandeling aan de hand van oude foto’s uitgerold, kanotochten, geocaches, picknickpakketten met streekproducten uitgewerkt. Daarnaast wordt ook de infrastructuur van de filmzaal gepromoot via dit project.
Politiezone Meetjesland Centrum	De politie treedt op als adviesverlener bij opmaak van verkeerskundige projecten, alsook bij signalisatievergunningen ifv evenementen, werken, ...
Poolstok	Voor het jaar 2022 werd beroep gedaan op Poolstok in het kader van de aanwervingsprocedures. Via Poolstok werd samengewerkt met selectiekantoren Solvus en Ascento. Poolstok zorgde bij elke procedure voor een kwaliteitscontrole.

RATO vzw (Rattenbestrijding Oost-Vlaanderen)	Rato is een organisatie die jaarlijks de opvolging doet van de bestrijding van exoten binnen de fauna en de flora, met in hoofdzaak de bestrijding van de muskusrat.
Regionaal Landschap Meetjesland	De gemeente werkt voor een aantal natuurprojecten samen met RLM, dat kan gaan over de aanplanting van bomen, de plaatsing van nestkasten of kunstnests voor zwaluwen, advies bij het snoeien van bomen.
Regionale Jeugddienst Meetjesland (Meetjesman)	De Projectvereniging Meetjesman is een intergemeentelijke samenwerking tussen de lokale besturen van Assenede, Eeklo, Evergem, Kaprijke, Lievegem, Sint-Laureins, Wachtebeke en Zelzate. De projectvereniging Meetjesman heeft als doel de samenwerking tussen de verschillende lokale besturen te versterken op vlak van jeugdbeleid in de meest brede zin, dit door middel van het delen en uitwisselen van expertise en het uitrollen van toonaangevende jeugdprojecten en -onderzoeken. Er is maandelijks overleg tijdens een kernvergadering waarbij 8 jeugdambtenaren uit de gemeenten samenkomen. De focus binnen Meetjesman ligt vooral op het versterken van actief burgerschap bij kinderen en jongeren. Dit gebeurt door het organiseren van vormingen en workshops voor jeugdwerkers, jeugdambtenaren en jeugdschepenen. Tijdens de coronaperiode werd ook de stem van jongeren versterkt door Meetjesman, dit door een groot onderzoek naar het welzijn van jongeren.
Riopact	Riopact ondersteunt de gemeente Sint-Laureins met de uitbouw en het onderhoud van de riolering en de plaatsing van de IBA's. De gemeente Sint-Laureins is eigenaar van de riolering, maar Riopact levert advies aan bv. bij de uitbouw van verkavelingen. In onderhoud is vooral het opvolgen van de pompstations en drukriolering de grootste taak.
	Sinds 2020 engageert het Gemeentebestuur zich om extra ondersteuning te geven met betrekking tot het uitwerken van het veiligheidsbeleid op de gemeentescholen van Sint-Laureins. Voor de Poëzieweek organiseerde de bib een gedichtenwedstrijd voor alle klassen rond het thema 'natuur'. In het kader van de Jeugdboekenmaand in maart nodigde de bib

Scholengemeenschap De Kreen (vrij onderwijs)	voor de leerlingen van het 1e, 3e en 5e leerjaar 3 auteurs uit. We mochten Kristof Devos, Pieter Gaudesaboos en Marc De Bel verwelkomen. Naar aanleiding van de Voorleesweek in november kwam Hilde Rogge vertellen aan alle 3de kleuterklassen met 'Melodietje voor elk verdrietje'. Alle klassen komen maandelijks naar de bib voor een klasbezoek. Voor de klassen die niet zelf naar de bib kunnen komen, voorziet de bib boekenboxen. Er is een mooi aanbod van bibliotheekintroducties, op maat van elke leeftijd (3de kleuterklas tot 6de leerjaar).
Scholengemeenschap Scholengroep Meetjesland (gemeentelijk onderwijs)	Sinds 2020 engageert het gemeentebestuur zich om extra ondersteuning te geven met betrekking tot het uitwerken van het veiligheidsbeleid op de gemeentescholen van Sint-Laureins. Voor de Poëzieweek organiseerde de bib een gedichtenwedstrijd voor alle klassen rond het thema 'natuur'. In het kader van de Jeugdboekenmaand in maart nodigde de bib voor de leerlingen van het 1e, 3e en 5e leerjaar 3 auteurs uit. We mochten Kristof Devos, Pieter Gaudesaboos en Marc De Bel verwelkomen. Naar aanleiding van de Voorleesweek in november kwam Hilde Rogge vertellen aan alle 3de kleuterklassen met 'Melodietje voor elk verdrietje'. Alle klassen komen maandelijks naar de bib voor een klasbezoek. Voor de klassen die niet zelf naar de bib kunnen komen, voorziet de bib boekenboxen. Er is een mooi aanbod van bibliotheekintroducties, op maat van elke leeftijd (3de kleuterklas tot 6de leerjaar).
Securex	Verdere adviesverlening in 2022.
Slependammepolder	De Slependammepolder staat in voor het beheer van alle waterlopen ten zuiden van het Leopoldskanaal met uitzondering van het oostelijke deel richting Assenede. Ook de gemeentelijke waterlopen vallen onder het beheer van de polder.
Sociaal verhuurkantoor Meetjesland	Lopend samenwerkingsverband. Geen bijzondere accenten in 2022. Betrokken partij in de door de gemeenten gestuurde vorming van één enkele woonactor voor sociale huisvesting: de Woonmaatschappij Meetjesland.
Taxistop (mindermobielen centrale)	Lopend samenwerkingsverband. Geen bijzondere accenten in 2022.
TMVS dienstverlenende vereniging (CREAT)	Door intekening op aandelen kunnen we beroep doen op deze aankoopcentrale. Intussen maken OCMW en Gemeente hiervan gebruik.

Toerisme Meetjesland	VZW Toerisme Meetjesland werkt overkoepelend voor de verschillende gemeentelijke diensten van Toerisme in het Meetjesland. Zij werken een globaal toeristisch beleidsplan uit na overleg met de diverse schepencolleges en toeristische ambtenaren (diepte-interviews). Daarnaast spelen zij in op gemeentelijke acties en initiatieven en bieden hierbij professionele ondersteuning aan.
Toerisme Oost-Vlaanderen	Als organisatie van het Oost-Vlaamse provinciebestuur is Toerisme Oost-Vlaanderen vzw (TOV) ambassadeur voor toerisme en recreatie in de 5 Oost-Vlaamse regio's: Vlaamse Ardennen, Meetjesland, Waasland, Leiestreek (provinciegrensoverschrijdend met West-Vlaanderen) en Scheldeland (provinciegrensoverschrijdend met Antwerpen). Daarnaast is er de kunststad Gent, centraal gelegen in de provincie. Toerisme Oost-Vlaanderen ondersteunt de gemeenten in hun toeristische ontwikkelingen. Dat gebeurt onder meer door kennis en informatie te delen omtrent toeristische en sectorale ontwikkelingen en hen te begeleiden bij toeristische en recreatieve projecten.
VENECO	Veneco heeft een Energiehuis opgericht in samenwerking met SOM vzw (Woonwijzer meetjesland) waarin onze gemeente participeert. In 2021 besliste de gemeente deel te nemen aan de wijkrenovatie-actie waarvoor Veneco een mobiel loket zal gebruiken. De actie loopt over 3 jaar. In 2022 werden 211 warmtescans uitgevoerd voor de voorgevels van woningen in het centrum van Sint-Laureins. Het mobiel loket streek gedurende 3 weken neer op het Dorpsplein van Sint-Laureins. Een 41-tal inwoners kregen een uitgebreid renovatieadvies van hun woning. Inwoners kunnen met tal van vragen terecht bij het Energiehuis en Veneco, onder andere voor verschillende groepsaankopen (stookolietanksanering, spouwmuurisolatie,...), info over energie-premies, info bij renovaties, renteloze lening voor de doelgroep, enz. In 2020 werd eveneens een regioscan uitgevoerd door Veneco. Per gemeente vatten zij de uitdagingen op vlak van ruimtelijke ordening samen. Veneco ondersteunt de gemeente Sint-Laureins met adviezen voor verkeersdeskundige, milieu- en stedenbouwkundige projecten. Verder is

	Veneco aangesteld voor het studiewerk van de uitbreiding van de parking aan het Sentrum. OCMW en Gemeente doen sinds 2021 voor Preventie en Bescherming op het werk beroep op de dienstverlening van Veneco (intergemeentelijke preventiedienst). Daarnaast beschikt Veneco ook over een dienst voor ruimtelijke planning en PPS. De gemeente werkt met Veneco samen aan een opdracht “verdichtingsstudie Sint-Laureins” en een PPS-opdracht “ontwikkeling speelplein Smissestraat”.
Vlaamse Overheid	De gemeente ondertekende in 2021 het Vlaams Energie- en klimaatpact.
Volkshaard cvba	Lopend samenwerkingsverband. Geen accenten in 2022. Betrokken partij in de door de gemeenten gestuurde vorming van één enkele woonactor voor sociale huisvesting: de Woonmaatschappij Meetjesland.
VMM	De Vlaamse Milieumaatschappij doet gebiedsdekkend het beheer van de muskusratbestrijding op het grondgebied van Sint-Laureins. Via een overeenkomst vallen de gemeentelijke en provinciale waterlopen onder het beheer van de VMM voor de Generale Vrije Polder. Als gemeente blijven we ook zelf instant voor het muskusrattenbeheer op onze waterlopen. De samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd op de GR 21 feb 2019.
VVSG	In het kader van de Covid-19-pandemie werd regelmatig een directeursbabbel georganiseerd waarbij informatie vanuit de Vlaamse Overheid over de coronamaatregelen voor de woonzorgcentra werd gecommuniceerd. Voor personeelszaken werd juridisch advies ingewonnen. In het kader van de Oekraïne-crisis werd met regelmaat contact opgenomen om navraag te doen over de aanpak op vlak van huisvesting, huurcontracten, enz
Watergroep	Lopend samenwerkingsverband in het kader van LAC-werking. De Watergroep is eigenaar en beheerder van de nutsvoorzieningen voor het drinkwaternet. De gemeente werkt samen met Aquafin/De Watergroep voor de aanleg van riolen en de aanleg van IBA's. Hiervoor wordt op regelmatige tijdstippen overleg gevoerd met de contactpersoon van Aquafin. Zo worden de overeenkomsten voor de

	aanleg van IBA's besproken, evenals de vragen van inwoners. Met de Watergroep is een overeenkomst gesloten voor het onderhoud van de hydranten voor waterbevoorrading bij brand.
GSV Westlede	Lopend samenwerkingsverband met het crematorium in Lochristi waar meer dan de helft van onze bewoners bij overlijden worden gecremeerd.
Welzijnsband Meetjesland	Welzijnsband Meetjesland heeft als doel de Meetjeslandse besturen te versterken en ondersteunen in hun welzijnsopdracht op het vlak van de realisatie van de sociale grondrechten van hun inwoners. Er wordt ingezet op een welzijnsgericht activeringsbeleid. Welzijnsband Meetjesland neemt sinds 2020 de regierol sociale economie en werk op. Er worden binnen deze regierol enerzijds acties uitgevoerd met als doel om de competenties van werkzoekenden te versterken in functie van doorstroom naar de reguliere arbeidsmarkt. Anderzijds worden bijeenkomsten georganiseerd voor alle hulpverleners, maatwerkbedrijven, private werkgevers en structurele partners waarbij ontmoeting enerzijds en kennismaking met elkaars werking en aanbod anderzijds centraal staan. Er wordt samen met Team tewerkstelling van de Welzijnsband ingezet op een duurzame tewerkstelling van zoveel mogelijk burgers, met betrokkenheid van lokale partners uit allerlei sectoren. De doorverwijzing van cliënten met een dossier leefloon verloopt zeer vlot en de opvolging en adviezen worden voldoende gecommuniceerd tussen beide organisaties. Welzijnsband Meetjesland zorgt verder ook voor juridische ondersteuning. Bij vragen of bij twijfel kan de maatschappelijk werkster contact opnemen met de juridische dienst en gaan zij na welke hulp zij kunnen bieden. Verder kunnen ook cliënten doorverwezen worden naar de juriste en dit elke derde donderdag van de maand als zij een fysiek aanwezig zijn op de sociale dienst.
Wooncentrum - Woonwijzer Meetjesland	Lopend samenwerkingsverband met de sociale dienst. Woonwijzer organiseert de lokale woonoverleggen, voorziet gemeentelijke woningkwaliteitcontroleurs en infopunten voor advies over renovatie- en huurpremies, en adviseert en ondersteunt de gemeente met betrekking tot huisvesting en sociale huisvesting

	(BSO, GAP, ...). Onderzoekt de mogelijkheid tot nauwere samenwerking met VENECO.
Zwinoverleg	Gemeente Sint-Laureins maakt samen met Knokke, Damme, Sluis en Maldegem deel uit van het Zwinstreek-overleg. De vermarktingsopdracht is afgewerkt en in 2022 werd verder ingezet op gezamenlijke promotie en opleidingen gastheerschap. Het gastheerschap biedt extra mogelijkheden en zorgt voor kruisbestuivingen voor onze toeristische ondernemers. Ook de gratis toeristische kaart werd opnieuw uitgegeven. De kandidatuur voor Zwinstreek landschapspark is weerhouden. Het masterplan is in opmaak.

3.1.4 Personeel

3.1.4.1 Personeelsbezetting

De personeelsbezetting wordt het best uitgedrukt in het aantal fulltime equivalenten (meest accurate cijfer).

Het gemiddeld aantal fulltime equivalenten voor 2022 (in vergelijking gebracht met 2020 en 2019):

Het gemiddeld aantal fulltime equivalenten in evolutie:

	WZC 2020	WZC 2021	WZC 2022	Lokaal bestuur (gemeente- en OCMW personeel) 2020	Lokaal bestuur (gemeente- en OCMW personeel) 2021	Lokaal bestuur (gemeente- en OCMW personeel) 2022
Januari	47,96	46,17	48,73	42,82	41,93	42,78
Februari	49,59	46,90	46,51	42,48	43,35	42,83
Maart	50,52	46,97	47,30	43,26	44,21	43,30
April	49,15	46,52	45,68	42,07	44,99	43,64
Mei	48,00	46,81	43,48	41,56	41,64	42,66
Juni	47,78	46,56	42,06	41,50	43,25	44,84
Juli	47,94	46,57	43,17	41,97	42,23	44,26
Augustus	46,15	45,74	42,97	43,69	42,27	44,37
September	47,33	44,89	47,65	44,49	42,42	44,88
Oktober	47,08	45,63	47,26	43,77	43,33	44,88
November	48,75	46,74	47,45	43,85	44,26	45,56
December	47,39	48,49	47,78	41,44	44,13	44,86
Gemiddeld	48,14	46,50	45,84	42,74	43,17	44,07

	WZC	Lokaal bestuur (gemeente- en OCMW personeel)
2016	43,77	38,20
2017	44,04	40,92
2018	44,98	42,08
2019	46,03	43,45
2020	48,14	42,74
2021	46,50	43,17
2022	45,84	44,07

Het aantal fulltime equivalenten voor het WZC is terug gestabiliseerd (in de lijn van 2019) tegenover 2020, vermoedelijk heeft dit te maken met een terugval van extra personeelsinzet in het kader van de Covid-19-epidemie. Daar waar 'extra' personeel werd ingezet in dit kader, was dit voornamelijk voor het opvangen van afwezigheden tijdens de coronapandemie.

Het aantal fulltime equivalenten voor het lokaal bestuur stijgt de voorbije 2 jaar licht.

3.1.4.2 Personeelsstromen

Indiensttredingen

In 2022 zijn in totaal 37 nieuwe personeelsleden in dienst getreden. Het gaat om 29 WZC/OCMW personeelsleden (waarvan 14 bepaalde duur en 15 onbepaalde duur) en 8 personeelsleden gemeente (waarvan 1 bepaalde en 7 onbepaalde duur).

Het aantal indiensttredingen in evolutie (cijfers tegenover 2021):

	WZC/OCMW 2021	WZC/OCMW 2022	Gemeente 2021	Gemeente 2022
Bepaalde duur	11	14	1	1
Onbepaalde duur	8	15	3	7
TOTAAL	19	29	4	8

Tegenover 2021 zijn er opmerkelijk meer indiensttredingen, vooral binnen de groep contracten onbepaalde duur.

Uitdiensttredingen

In 2022 zijn in totaal 31 personeelsleden uit dienst getreden. Het gaat om 24 WZC/OCMW personeelsleden (waarvan 11 bepaalde en 13 onbepaalde duur) en 7 personeelsleden Lokaal Bestuur (waarvan 2 bepaalde en 5 onbepaalde duur).

- De uitdiensttredingen contracten bepaalde duur vonden plaats naar aanleiding van einde van de opdracht (contract met tijdelijk karakter dat een einde neemt) (10 van de 11) al dan niet in het kader van de coronapandemie, voor het opvangen van de afwezigheden op de werkvloer (3 van de 11)

- De uitdiensttredingen contracten onbepaalde duur vonden grotendeels plaats in het WZC en vonden nagenoeg allemaal hun oorzaak in het ontslag door werknemer (12 van de 13).
- De uitdiensttredingen contracten onbepaalde duur in het Lokaal Bestuur (5) vonden hun oorzaak voornamelijk in pensionering (3) en in het ontslag door de werknemer (2).

Het aantal uitdiensttredingen in evolutie (cijfers tegenover 2022):

	WZC/OCMW 2021	WZC/OCMW 2022	Gemeente 2021	Gemeente 2022
Bepaalde duur	12	11	1	2
Onbepaalde duur	7	13	2	5
TOTAAL	19	24	3	7

Tegenover 2021 zijn er opmerkelijk meer uitdiensttredingen, vooral binnen de groep contracten onbepaalde duur.

Conclusie

		In dienst	Uit dienst
WZC/OCMW personeel	Bepaalde duur	14	11
	Onbepaalde duur	15	13
	TOTAAL	29	24
Gemeente personeel	Bepaalde duur	1	2
	Onbepaalde duur	7	5
	TOTAAL	8	7

In 2021 vonden in beide personeelsgroepen meer in- als uitdiensttredingen plaats.

3.1.4.3 Leeftijd personeel

De gemiddelde leeftijd van de personeelsleden bedroeg op datum van 31 december 2022 43 jaar voor het WZC-personeel, 34 jaar voor het personeel van de OCMW-administratie, 42 jaar voor de sociale dienst en 44 jaar voor het personeel van de gemeente.

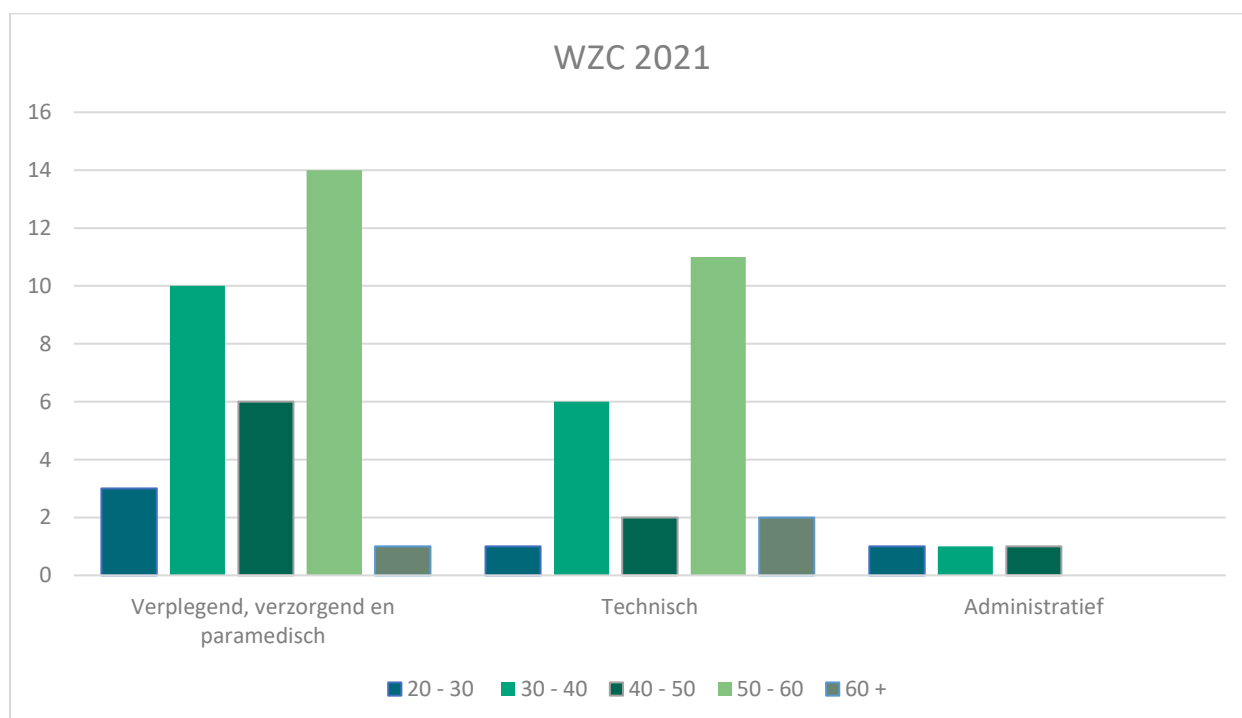
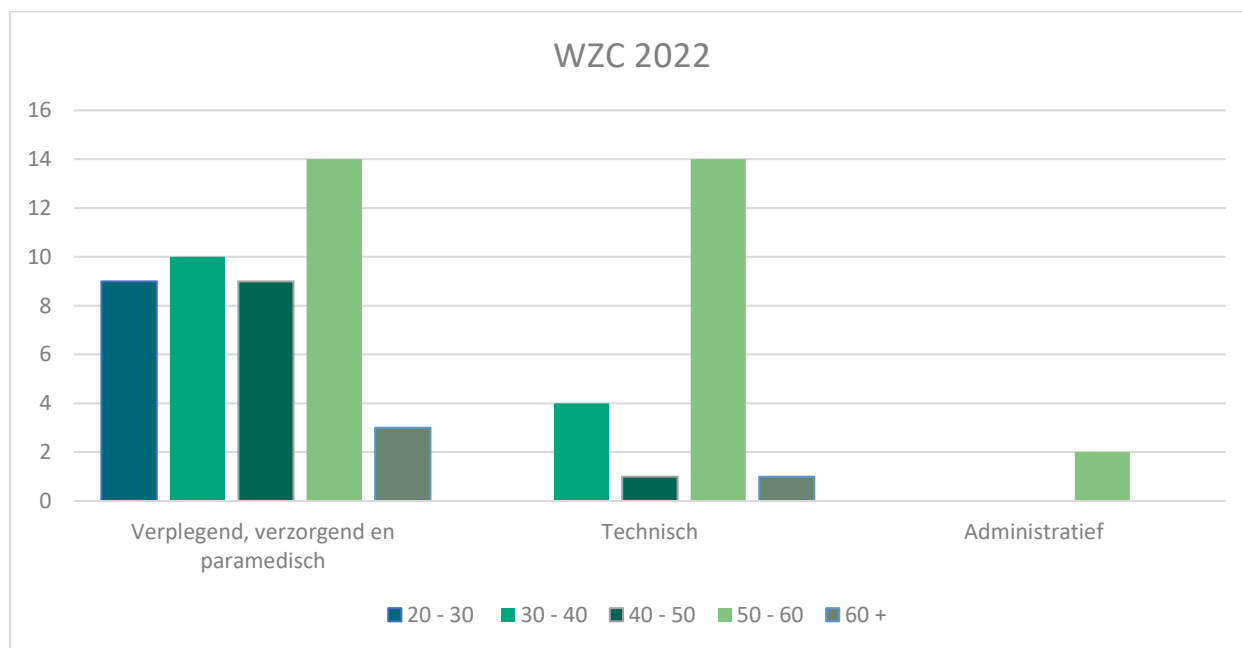
		20 - 30	30 - 40	40 - 50	50 - 60	60 +
WZC	Verplegend, verzorgend en paramedisch	9	10	9	14	3
	Technisch		4	1	14	1
	Administratief				2	
Lokaal Bestuur (gemeente)	Administratief	2	13	16	8	2
	Onderwijzend	4	2	2	3	2
	Technisch (inclusief toezicht)	1	1	4	7	3
	Wettelijke graden		1	1		

De groep 50+ is opvallend sterk vertegenwoordigd binnen het technisch personeel WZC en Lokaal Bestuur, maar ook binnen het verplegend, verzorgend en paramedisch personeel WZC.

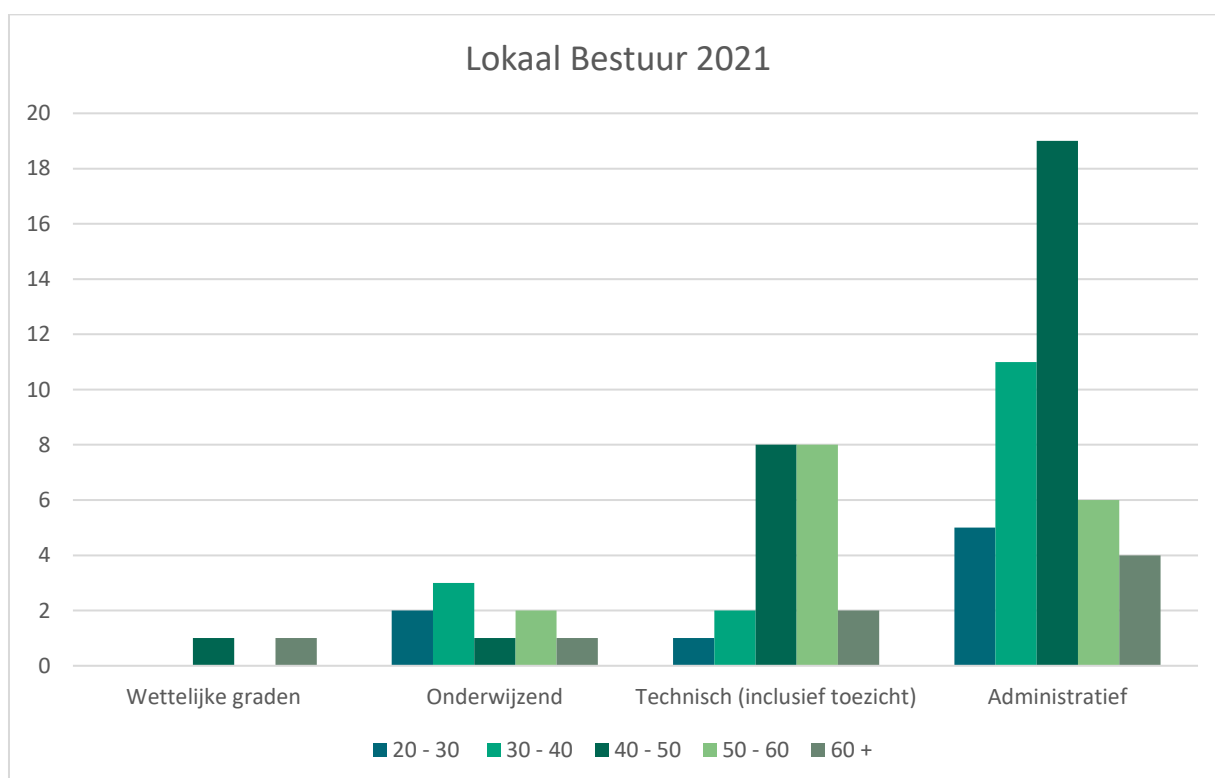
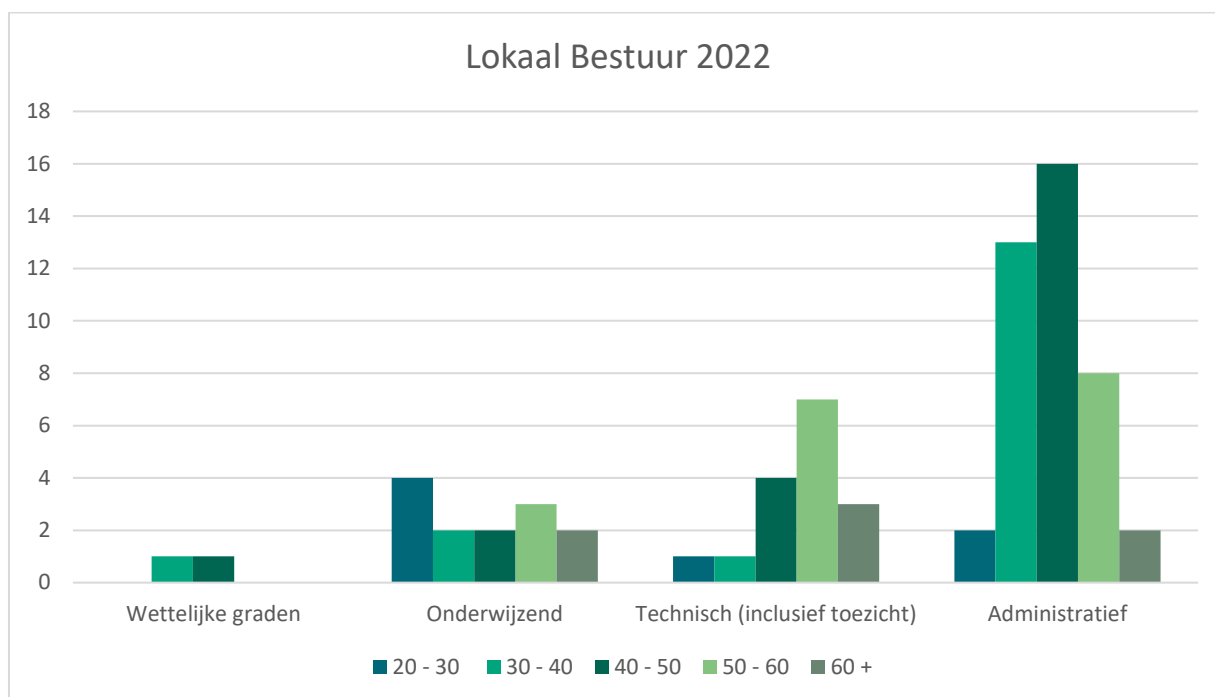
Dit kan een risico inhouden naar continuïteit van de bezetting van deze personeelsgroepen, wegens meer kans op fysieke klachten (aard tewerkstelling en leeftijdscategorie).

Binnen de administratieve personeelsgroep lokaal bestuur zien we een grote populatie binnen de leeftijdsgroep 30-40 en 40-50.

Tegenover 2021 is er in 2022 een toename in de leeftijd van het technisch en het administratief personeel, binnen de groep van het WZC personeel.



Tegenover 2021 is er in 2022 een verschuiving in alle leeftijdsgroepen binnen de groep van het personeel lokaal bestuur.



3.1.5 Wet op Welzijn

3.1.5.1 *Ernstige arbeidsongevallen*

Er gebeurden geen ernstige arbeidsongevallen in 2022.

3.1.5.2 *Incidenten van psychosociale aard*

Er zijn geen incidenten van psychosociale aard gemeld bij de vertrouwenspersonen, noch bij de externe dienst voor psychosociaal welzijn.

3.1.5.3 *Gerealiseerde projecten*

In 2022 waren er volgende focuspunten op vlak van Wet op Welzijn:

- Verdere uitwerking brandpreventiedossiers en interne noodplannen voor de gemeentelijke gebouwen.
- Opleidingen in kader van noodplanning, brand, blusmiddelen, EHBO aan personeel.
- Invoeren procedure 'werken met derden'.
- Risicoanalyse ergonomie en uitwerking ergonomisch beleid WZC.
- Risicoanalyse en opmaak beheersplan legionella voor de gemeentelijke sporthallen, scholen en WZC.

Brandveiligheid

Voor de verschillende gebouwen van het lokaal bestuur werden in het kader van brandveiligheid volgende acties ondernomen:

1. Risicoanalyse brand van het gebouw
2. Opmaak brandpreventiedossier, waarbij de verantwoordelijken van het gebouw worden betrokken
3. Opmaak intern noodplan
4. Ophangen rookdetectie en signalisatie
5. Opleiding aan personeel tewerkgesteld in het desbetreffende gebouw in kader van brandpreventie, noodplanning en evacuatie
6. Organisatie evacuatieoefeningen

Indien noodzakelijk wordt het advies van de brandweer ingeroepen

Ergonomie

Er werd een risicoanalyse ergonomie afgenomen in het WZC om een basis te geven aan de uitwerking en integratie van een ergonomisch beleid. Er werd een nieuwe linnenkar aangekocht voor het logistiek personeel. Er werd een risicoanalyse ergonomie afgenomen bij het onderwijspersoneel voor de administratieve taken. Bijkomend kregen zij advies voor het ergonomisch instellen van hun werkplek.

Legionella

Na opmaak van de risicoanalyse en de opmaak van het beheersplan legionella werden de gegeven richtlijnen uitgewerkt, de nodige afspraken gemaakt en opgevolgd.

3.1.6 Tevens in 2022

3.1.6.1 *De COVID-19-pandemie*

Ook in 2022 was het effect van de COVID-19-pandemie voelbaar, en dit vooral binnen het domein van het woonzorgcentrum en de sociale dienst van het OCMW. Kenmerkend voor 2022 is dat het effect stilaan afzwakt.

De impact op het sociale beleid

In 2022 werden er nog 51 steunen toegekend via de COVID-19 subsidie. Dit waren voornamelijk nog de leefloners die een extra bedrag gesubsidieerd kregen door de overheid ten bedrage van 25 euro per maand. Dit tot en met maart 2022.

De impact op de sociale dienst nam af naargelang het jaar zich verderzette. Enkele cliënten werden nog aangemeld bij onze dienst omwille van financiële problemen omwille van de coronacrisis maar dit was zeer beperkt. De sociale dienst kon op deze manier ook terug opnieuw inzetten op de zaken die voorheen tot de reguliere werking behoorde zoals het inleefspel, de sinterklaas actie, de feestmaaltijd, enzovoort.

De impact op werking en dienstverlening

Ook op andere diensten was er stilaan sprake van 'herstel' op vlak van werking en dienstverlening. Vaak verliep dit voorzichtig, en pas naar het einde van het werkjaar.

- De ticketverkoop voor de voorstellen in de Meet herstelde zich pas rond november
- De reguleren evenementen georganiseerd door de Dienst Toerisme vonden opnieuw plaats: Fiets en Ontdek op pinkstermaandag en de culinaire winterwandeling in de kerstvakantie. Hoofddoel van deze evenementen is het promoten van lokale toeristische ondernemers en nieuwigheden.

In het woonzorgcentrum werd door het Covid-kernteam (= kernteam WZC + CRA + IPA) een matrix opgesteld. Dit plan van aanpak wordt gebruikt in geval van een of meerdere covid-besmettingen.

3.1.6.2 *Oekraïne en de economische crisis*

De oorlog van Rusland in Oekraïne is een enorme tragedie voor de Oekraïense bevolking. Het geweld, de doden en gewonden, de platgebombardeerde dorpen en steden, het is van een omvang die we in Europa al decennia niet meer hebben gezien. Naast het onmenselijk leed voor de betrokken landen, zijn ook de economische gevolgen van deze oorlog verregaand voelbaar, tot op het lokale niveau.

Grondstof en voedselprijzen - energiecrisis

De oorlog in Oekraïne treft elk niveau, en dus ook lokale spelers als bedrijven, overheden, burgers. En dat is voelbaar, ook in Sint-Laureins.

In 2022 was er bij het cliënteel van het OCMW voornamelijk meer onrust en angst op te merken. Het was hierbij opmerkelijk dat ook burgers die onder de middenklasse gecategoriseerd worden ook de

weg vonden naar het OCMW. Dit was wel vaker telefonisch of via mail. Omdat het frequent ging om angsten, was het vaak voldoende om de mensen slechts eenmalig te woord te staan en hun de nodige tips en tricks aan te reiken. Er wordt geen stijging van aanvragen opgemerkt in 2022 en ook de LAC-dossiers stegen niet met grote mate.

Binnen de verschillende diensten en ook organisatiebreed werden extra energiemaatregelen genomen om de eigen energiefactuur te drukken en dienstverlening betaalbaar te houden.

Inflatie en personeelskost

Binnen elk budget staat de personeelskost centraal. De vele opeenvolgende overschrijdingen van de spilindex zorgen voor extra druk op de huidige personeelskost. Om deze druk 'gecontroleerd' te houden ligt de nadruk in 2022 meer dan ooit op het voorzichtig omspringen met personeelsinzet en personeelsmiddelen.

3.1.6.3 De asielcrisis anno 2022

Macro-economisch niveau

De asielcrisis in België is op dit moment problematischer dan in 2015, toen Europa werd getroffen door wat men de grootste vluchtelingen crisis sinds de Tweede Wereldoorlog noemt. In 2015 hadden we een zeer hoge, maar korte piek in het aantal nieuwe asielaanvragen. Nu zien we al bijna 2 jaar een voortdurende stijging en het wordt bijzonder moeilijk om te blijven opschalen.

De asielcrisis wordt sinds begin 2022 nog verder in de hand gewerkt door de Oekraïense vluchtelingen crisis die het gevolg is van de Russische invasie van Oekraïne. De grote vluchtelingenstroom ging vooral richting de buurlanden Polen en Roemenië, maar ook naar Moldavië, Hongarije, Slowakije en vervolgens verder Europa in, tot onder meer naar België.

Lokaal niveau

Het Godshuis is een voormalig hotel met feestzaal dat al enkele jaren leegstaat, gevestigd in Sint-Laureins. Eind 2021 besloot de Federale Regering om van het Godshuis een asielcentrum te maken, met een capaciteit van 240 asielzoekers.

De komst van het asielcentrum betekent voor het lokaal bestuur een wezenlijke impact op de diensten en dienstverlening gelet om de omvang ten aanzien van het totale bevolkingsaantal en de situering ervan.

Bij de effectieve opstart van het asielcentrum in 2022, was er onmiddellijk sprake van een snelle en grote toestroom aan asielzoekers. De werkdruk bij de dienst burgerzaken liep hoog op en de reguliere dienstverlening kwam onder druk te staan. Er werd besloten een extra personeelslid aan te stellen.

In 2022 waren er gemiddeld 220 inwoners in het Godshuis. Verder werden in 2022 geen asielzoekers doorgestuurd naar het OCMW ter ondersteuning van het vinden van een woning.

In navolging van de Oekraïense vluchtelingestroom werden Oekraïense vluchtelingen gehuisvest op het grondgebied van Sint-Laureins. Dit zowel op privé-initiatief (burgers) als op initiatief van het lokaal bestuur (patrimonium in eigen beheer).

3.2 Residentiële zorg

De COVID-pandemie heeft opnieuw voor vele uitdagingen gezorgd in de residentiële ouderenzorg in het jaar 2022. Dankzij de inspanningen van alle medewerkers, bewoners en bezoekers werd dit – wederom - moeilijke jaar toch op de meest aangename manier beleefd.

Hieronder wordt het jaar 2022 beschreven voor het woonzorgcentrum (WZC), het centrum voor kortverblijf (CKV), het centrum voor dagverzorging (CDV) en onze groep van assistentiewoningen (GAW).

3.2.1. Personeelsinzet

Net als vorig jaar wordt het jaar 2022 grotendeels gekenmerkt door de Covid-pandemie, dewelke steeds gevolgen had op de werking van onze voorziening, evenals op de personeelsinzet. Door quarantaineperiodes van medewerkers was het niet steeds gemakkelijk om de minimale personeelsbestaffing te voorzien. Echter wordt de minimale bezetting steeds gegarandeerd aan de hand van creatieve oplossingen aan de werkplanning of hulp van vrijwilligers, jobstudenten of interimmedewerkers. Daarnaast kregen enkele vaste medewerkers een tijdelijke uitbreiding van hun contract.

Waar we voor het overgrote deel gevrijwaard gebleven zijn van uitbraken binnen onze voorziening, kunnen we wel stellen dat we ook te maken gekregen hebben met enkele neveneffecten van de Pandemie: Corona-moeheid, wegwerken van de overuren opgebouwd ingevolge ziektes, de noodzaak van projectzorgkundigen en -verpleegkundigen, het 8 maanden ontbreken van een tweede hoofdverpleegkundige en het opvangen ervan door de leiding.

Het Agentschap Zorg en Gezondheid heeft voorzien in enkele compensatiemaatregelen. Er werden subsidies voorzien ter vergoeding van de extra personeelsinzet. Dit werd steeds via het e-Loket geregistreerd.

3.2.2. Woonzorgcentrum Sint-Jozef

3.2.2.1. Inleiding

Het woonzorgcentrum biedt permanente opvang en verzorging aan valide en mindervalide ouderen. Onze bewoners hebben hun eigen kamer en kunnen gebruik maken van huiselijk ingerichte gemeenschappelijke ruimtes waar ze andere bewoners ontmoeten en samen aan activiteiten kunnen deelnemen.

Door het werken met leefgroepen willen wij een zo aangenaam mogelijk thuis vervangend milieu creëren voor onze bewoners. De huiselijkheid en familiale sfeer staan centraal, onder het moto: “Samen zorgen wij voor elkaar”.

Deze huiselijkheid weerspiegelt zich ook in de grote betrokkenheid van de vrijwilligers en familieleden van onze bewoners. We brengen het Dorp Sint-Laureins, evenals haar warmte en gezelligheid, binnen in onze voorziening.

3.2.2.2. Erkenningen en accommodatie

Het woonzorgcentrum beschikt over een erkenning voor 20 woongelegenheden. Daarnaast heeft het woonzorgcentrum een bijkomende erkenning voor 42 woongelegenheden.

Het woonzorgcentrum bestaat actueel uit:

- 23 grote eenpersoonkamers, met een eigen douche. 14 van deze kamers zijn gelegen in het nieuwbouwgedeelte, met uitzicht op het Godshuis;
- 42 gewone éénpersoonkamers, waarvan 3 bestemd voor kortverblijf.

3.2.2.3. Bewoners

Bezetting

Op 31 december 2022 bedroeg het bewonersaantal, dat daadwerkelijk in ons woonzorgcentrum verbleef, 64 personen (incl. centrum kortverblijf).

Gedurende het volledige jaar 2022 verbleven er 94 verschillende senioren voor een permanent of tijdelijk verblijf in onze voorziening. Het gaat om 83 bewoners die permanent in ons woonzorgcentrum verbleven en 22 bewoners in kortverblijf. Van die 22 bewoners kortverblijf zijn er 11 bewoners in permanent verblijf bij ons gekomen. Het centrum voor kortverblijf wordt verder toegelicht in de desbetreffende paragraaf.

In 2021 bedroeg het totaal aantal ligdagen in vast verblijf 21.367 dagen. Een maximale bezetting van 62 kamers vast verblijf in 2022 bedraagt 22.630 dagen. In totaal zijn er 1.263 dagen die niet bezet werden in 2022 en dit omwille van 1) het vrijhouden van een kamer ingeval van cohortering (begin 2022), 2) gedurende het jaar werd er soms geopteerd om een kamer niet direct in te vullen en dit omwille van zorgzwaarte voor het personeel niet te overbelasten en 3) wanneer een kamer vrijkwam is er ook geopteerd deze systematisch te renoveren (Actie 30.02.03 van het meerjarenplan 2020-2025), zoals bvb het vernieuwen van de vloerbekleding, dewelke uiteindelijk ook een implicatie had op de duur van leegstand van de kamer.

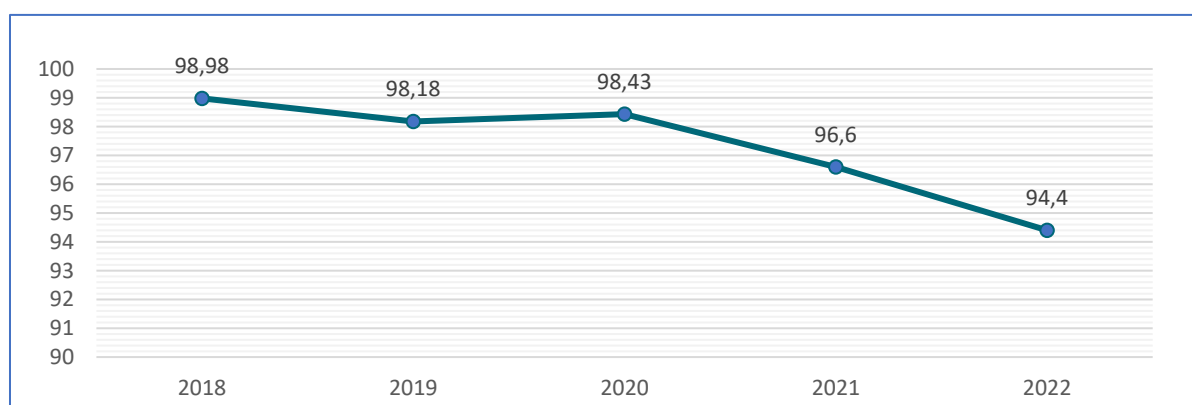


Fig. 1 - % Gemiddelde bezettingsgraad per jaar

De gemiddelde verblijfsduur van de aanwezige residenten op 31 december 2022 bedroeg 2 jaar en 7 maanden (Fig. 2).

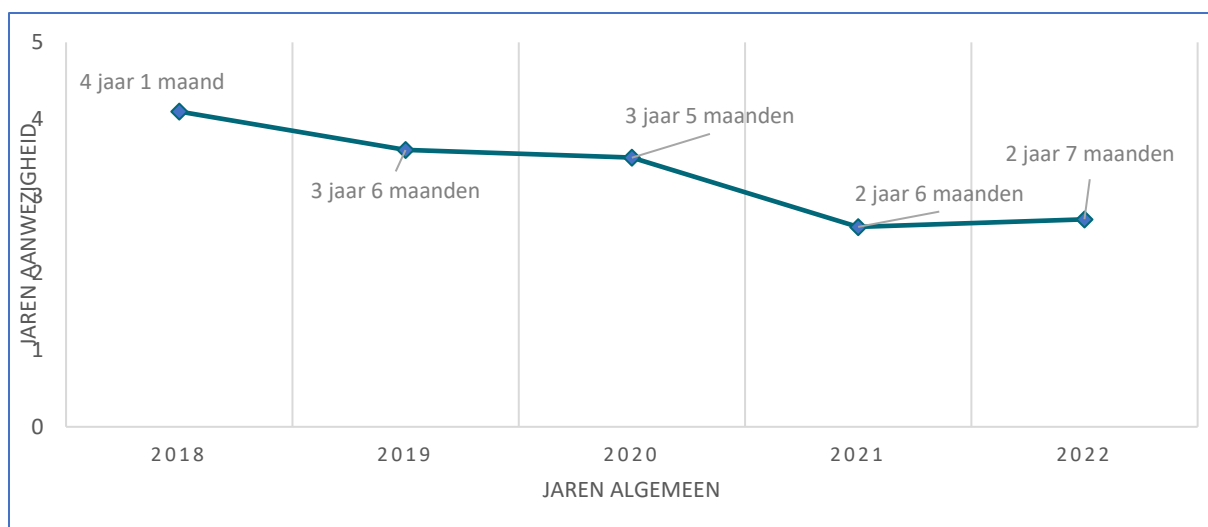


Fig. 2 - % Gemiddelde verblijfsduur bewoners dd. 31/12/2022

Profiel

Geslacht

Het totaal van de 64 bewoners (incl. centrum kortverblijf), dd. 31 december 2022, bestond uit 49 vrouwen en 15 mannen (fig. 3). -

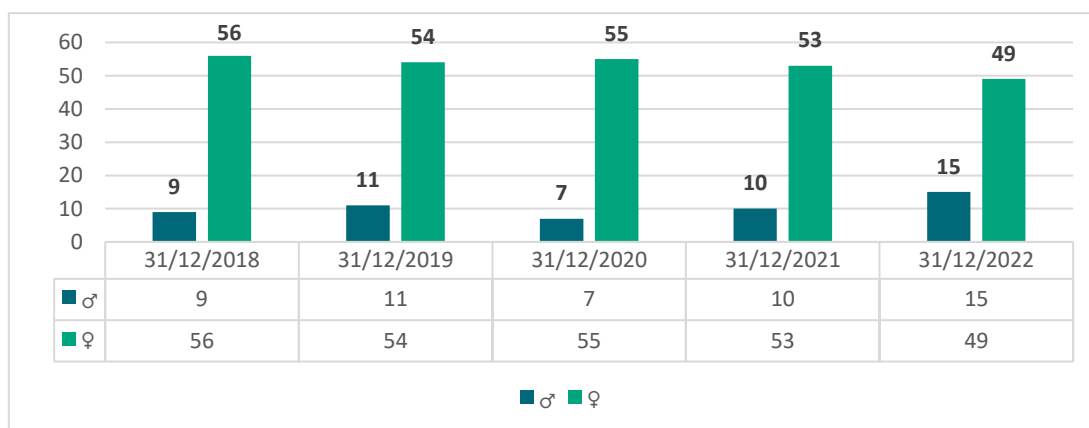


Fig. 3 – Bewoners: verhouding ♂ vs. ♀ - dd. 31/12/2022

Aangaande de totale verhouding man vs. vrouw voor de periode 2018 – 2022 (fig. 4) blijft het vrouwelijke geslacht ruimschoots in de meerderheid. Hierbij volgen we de lijn die reeds gedurende enkele jaren kenbaar is in Vlaanderen¹. Hieruit blijkt dat 3/4de van alle bewoners in ons woonzorgcentrum vrouwen zijn. In 2022 vervolgen we het verhaal van 2021, maar kennen we terug een lichte stijging aangaande het totaal aantal mannen die in onze voorziening verblijven.

¹ Geraadpleegd op 25/03/2021 via: [Rusthuisbarometer 2016 v3 5\(WEB\).pdf \(zorgneticuro.be\)](#)

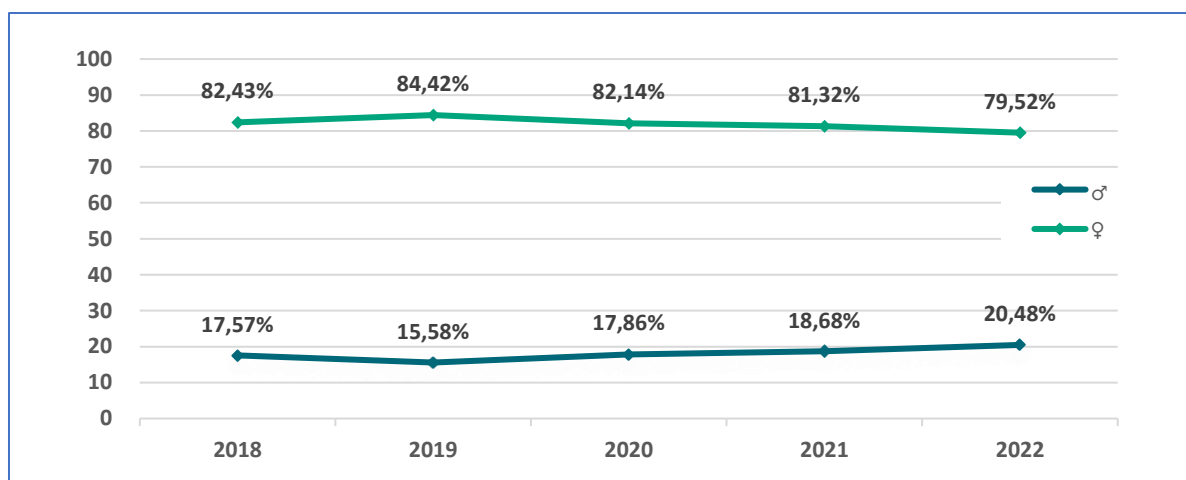


Fig. 4 - Procentuele verhouding ♂ vs. ♀ 2018 - 2022

Gemiddelde leeftijd van de bewoners

Op 31 december 2022 lag de gemiddelde leeftijd van de aanwezige bewoners op 88 jaar.

	2018	2019	2020	2021	2022
Gemiddelde leeftijd	87	88	87	87	88

De jongste bewoner was op 31/12/2022 69 jaar en de oudste bewoner had de leeftijd van 101 jaar.

Zorgbehoevendheid aan de hand van de KATZ-schaal op 31/12/2022 (incl. KV)

ROB						RVT		
O	A	B	C	CD	D	B	C	CD
1	16	24	10	11	1	0	0	0

In het opnamebeleid wordt steeds een gezonde verhouding nagestreefd tussen 20% licht hulpbehoevende bewoners (O- en A-profielen) en 80% zwaar hulpbehoevende bewoners (CD-, C-, B- en D-profielen).

Op 31/12/2022 bedroeg het percentage zwaar hulpbehoevende bewoners 73,02% en het percentage licht hulpbehoevenden op 26,98%.

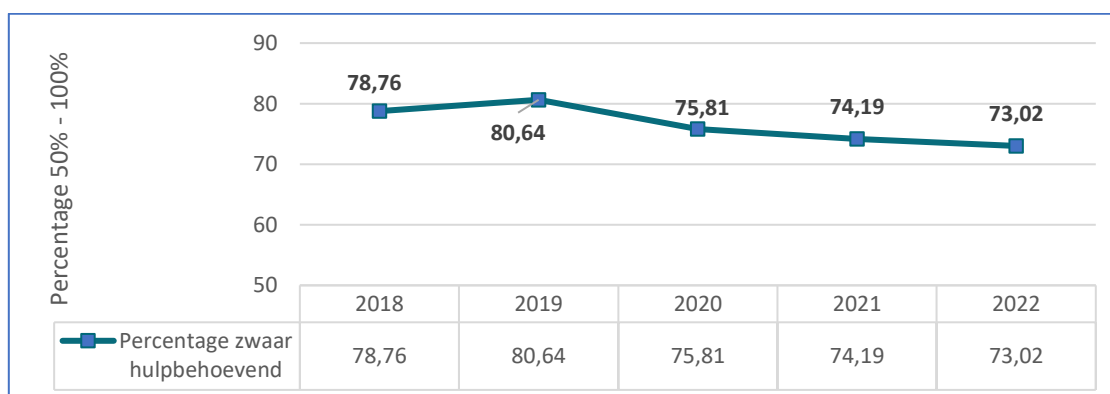


Fig. 5 - % zwaar hulpbehoevenden, evolutie 2018 – 2022

In het woonzorgcentrum (excl. kortverblijf) verbleven, op datum van 31/12/2022, 21 bewoners met een diagnose van dementie (in verschillende gradaties). Gezien al onze in- en uitgangen voorzien zijn met hetzij 1) badgesysteem ofwel 2) een cijfercode, kan onze voorziening omschreven worden als een “beveiligde” voorziening voor personen met dementie. Echter worden bewoners met dementie voor opname wel gescreend op doolgedrag.

Herkomst van de bewoners

Van alle 83 residenten die in 2022 in vast verblijf in de voorziening verbleven, zijn 69,88%, hetzij 52 personen, afkomstig uit eigen gemeente.

De overige 30,12% van onze bewoners die afkomstig zijn uit andere gemeenten, doet zich voor als volgt:

Gemeente van herkomst	Aantal
Antwerpen	1
Assenede	2
Drongen	1
Eeklo	8
Evergem	2
Gent	1
Kaprijke	5
Knesselare	1
Lovendegem	1
Maldegem	3

De dalende tendens van residenten uit eigen gemeente zet zich in 2022 verder. De nauwe samenwerking met de sociale diensten van andere voorzieningen zorgt er wel voor dat we een oplossing kunnen bieden aan ouderen in onze streek (Fig. 6).

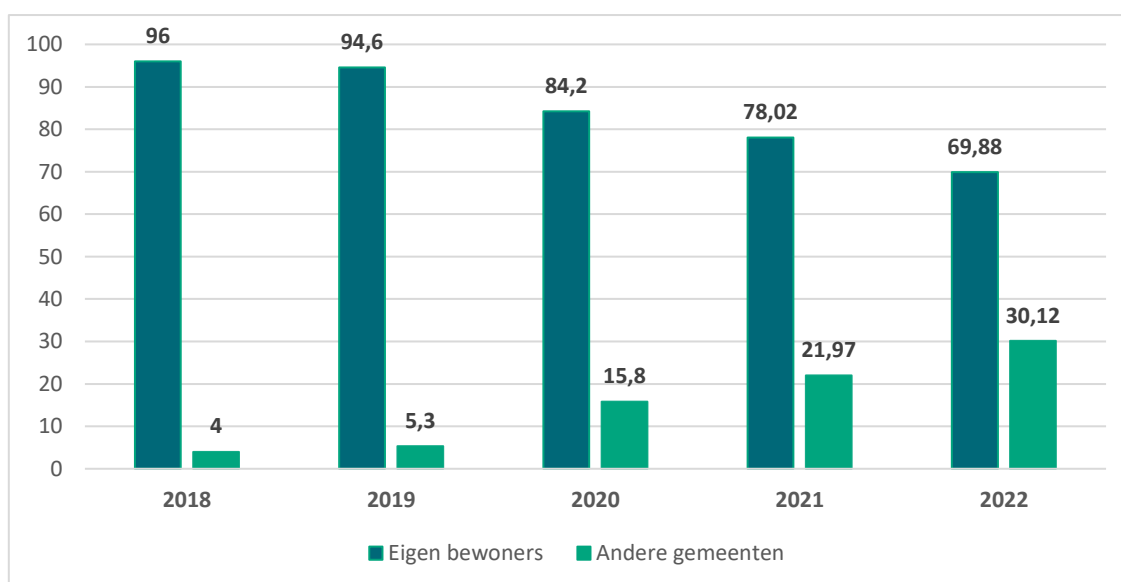


Fig. 6 – Procentuele verhouding herkomst bewoners

Verloop van de populatie

In de loop van 2022 overleden er 22 bewoners in vast verblijf en 3 bewoners in kort verblijf. Van deze overlijdens zijn er 4 bewoners in het ziekenhuis komen te gaan en 21 bewoners binnen onze voorziening.

Het overlijden binnen ons WZC impliceert dat deze bewoners overleden zijn in hun vertrouwde omgeving, omringd door vertrouwde gezichten. Dit zorgt ervoor dat het afscheid nemen in alle sereniteit en rust kan plaatsvinden voor zowel bewoner, familie als medewerker.

In 2022 was de gemiddelde leeftijd bij het overlijden van een bewoner in vast verblijf 87 jaar en was de gemiddelde verblijfsduur van deze bewoners 3 jaar en 4 maanden.

Overleden bewoners in vast verblijf					
	2018	2019	2020	2021	2022
WZC	10	12	18	26	19
Ziekenhuis	4	2	1	3	3
Andere	0	0	0	0	0
TOTAAL	14	14	19	29	22

3.2.2.4. Aanvragen voor opname

Op datum van 31/12/2022 stonden er op de actieve wachtlijst (incl. personen die 1x geweigerd hebben):

- B – C – CD – D-profiel / eigen gemeente: 5 kandidaten
- B – C – CD – D-profiel / andere gemeente: 1 kandidaten
- A – O Profiel / eigen gemeente: 5 kandidaten
- A – O profiel / Andere gemeente: 13 kandidaten

3.2.2.5. Kwaliteitsindicatoren

De kwaliteitsindicatoren werden in 2022 in twee keer doorgegeven aan het Agentschap Zorg en Gezondheid via e-loket.

Normaliter zouden we het proefrapport hebben mogen ontvangen begin april /eind maart, echter uit navraag blijkt dat ze hieraan niet kunnen voldoen, en werd meegedeeld dat ze trachten het rapport nog binnen de maand april '23 te bezorgen maar dat zij kampen met technische problemen en/of onderbezetting.

Ingevolge hiervan geven wij de cijfers weer die in ons bezit zijn. Op een later moment zal de analyse van de kwaliteitsindicatoren van 2022 aan onze stakeholders kenbaar worden gemaakt.

Indicator Decubitus

Deze indicator heeft als doelstelling te sensibiliseren over het belang van de preventie van doorligwonden.

Bij de meting van 2022 kwamen we op een percentage van 4,8% van onze populatie die een decubituswonde had van categorie 2, 3, 4 of onbepaald (2021: 1,75%). Specifiek ging dit over 3 bewoners, waarvan twee bewoners die deze wonde in het woonzorgcentrum heeft opgelopen.

Indicator Valincidenten

Deze indicator omvat de registratie van bewoners die vallen binnen onze voorziening. De doelstelling is sensibiliseren over het belang van valpreventie en opvolging van de valincidenten.

In september 2022 bedroeg 1) het aantal bewoners met één of meer valincidenten 10,76% (2021: 16,6%) en 2) het aantal bewoners met twee of meer valincidenten 1,5% (2021: 7,57%).

Bij nazicht op de lijst van valregistraties had dit de volgende oorzaken:

- Duizeligheid / evenwichtsstoornis;
- Verwarde of onstabiele bewoner;
- Vloerbedekking;

Waar in 2021 het gros van de registraties kledij/schoeisel als vermoedelijke oorzaak had, zien we dat dit in 2022 tot het bijna nihil werd herleid. Het plan van aanpak waarbij de ergotherapeuten 1/ het zorgpersoneel verder heeft gesensibiliseerd en 2/het schoeisel van de bewoners hebben nagezien en 3/ een schoenenverkoop hebben georganiseerd, heeft duidelijk zijn vruchten afgeworpen.

Indicator Fixatie

Doelstelling van deze indicator is het sensibiliseren over het zorgvuldig inzetten van fysieke vrijheidsbeperking en het belang van fixatie-arme zorg.

Voor de indicator fixatie baseerde men zich op twee drie-dagen-telling (14-16 maart en 13-15 september). Op basis van deze meting werden verschillende besluiten genomen:

- Het % bewoners dat overdag minstens 1 van de 9 middelen tot fysieke fixatie toegepast kreeg: 22,41% of 13 van de 58 vaste bewoners die in maart aanwezig waren en 17,24% of 10 van de 58 vaste bewoners die in september aanwezig waren.
- Het % bewoners dat 's nachts minstens 1 van de 9 middelen tot fysieke fixatie toegepast kreeg: 32,76% of 19 van de 58 vaste bewoners die in maart aanwezig waren en 39,66% of 23 van de 58 vaste bewoners die in september aanwezig waren.
- Het % bewoners dat overdag het bedhekken toegepast kreeg: 15,51% of 9 van de 58 vaste bewoners die in maart aanwezig waren en 12,07% of 7 van de 58 vaste bewoners die in september aanwezig waren
- Het % bewoners dat 's nachts het bedhekken toegepast kreeg: 32,76% of 19 van de 58 vaste bewoners die in maart aanwezig waren en 39,65% of 23 van de 58 vaste bewoners die in september aanwezig waren
- Het % bewoners met gordel overdag (in zetel en/of bed): 1,72% of 1 van de 58 vaste bewoners die in maart aanwezig waren en 1,72% of 1 van de 58 vaste bewoners die in september aanwezig waren

- Het % bewoners met een gordel 's nachts (in zetel en/of bed): Er worden in ons woonzorgcentrum geen bewoners gefixeerd met de gordel 's nachts.

Fixatie blijft een belangrijk aandachtspunt. Met de levering van de nieuwe bedden begin 2023 zal ingevolge het bedhekken in twee delen, de fixatiecijfers voor het bedhekken in de nacht drastisch dalen, daar een gedeeltelijk bedhekken niet meegeteld wordt als fixatiemiddel.

Indicator Medicijnincidenten

Net als vorig jaar werden er tijdens de observatieperiode van 2022 geen medicijnincidenten geregistreerd.

Door het opvolgen van deze indicator kan worden ingezet op de preventie van medicijnincidenten.

Indicator Griepvaccinatie medewerkers

In 2022 heeft 58,62 % van onze medewerkers het vaccin tegen influenza genomen (2021: 69,73%). Men blijkt in 2022 minder gemotiveerd te zijn om zich te laten vaccineren tegen het griepvaccin. Sommige medewerkers geven aan dat ze dit vaccin niet wensen te combineren met de boosterprik tegen het coronavirus. De CRA nam de nodige tijd om medewerkers te informeren over de veiligheid van de combinatie en het belang van vaccinatie, maar niet iedereen ging hierna over tot vaccinatie.

Indicator Overleden bewoners met overlijdensplaats in het WZC

Van alle in 2022 overleden bewoners is 84% overleden in het woonzorgcentrum (2021: 89,65%). Dit is een daling tegenover 2021 maar het is echter nog altijd een goede score ten opzichte van de mediaan van andere Vlaamse WZC (indien deze dezelfde trend verder aanhoudt in 2022).

Indicator Zorgplan voor levenseinde

In 2022 werd voor 30 van de toen 58 vaste bewoners (51,7%):

- De wensen van de bewoner met betrekking tot de zorg rond het levenseinde bevestigd;
- Een zorgplan opgemaakt op basis van de gevraagde wensen van de bewoner met betrekking tot de zorg rond het levenseinde;
- Een plan voor de zorg rond het levenseinde, in overeenstemmen met de wensen van de bewoner
(meting 1/07/2021)

Aan alle onze vaste bewoners (100%) werd er een voorstel gedaan aan de bewoner om een vertegenwoordiger aan te stellen.

3.2.2.6. Reactivatie

Naar goede gewoonte heeft het activo-trio (animatie-kinesithérapie-ergotherapie) een gedifferentieerd jaarprogramma (op maat) uitgewerkt.

Tijdens wekelijkse overlegmomenten brainstormt het team over nieuwe activiteiten en projecten die ze willen volbrengen om nog meer bewonersgericht te kunnen werken en een optimale zorg te kunnen

bieden naar de verschillende persoonlijkheden van onze bewoners. Alle voorbije grote activiteiten worden geëvalueerd, toekomstige activiteiten worden voorbereid en de planning voor de komende weken wordt opgemaakt.

In 2022 konden we opnieuw tal van grote activiteiten laten doorgaan:

- Het **ontbijtbuffet** werd dit jaar nog steeds behouden. De buffetten vonden steeds plaats in de verschillende leefgroepen (Limoen, Mosterd, Godshuis en Café Sentral). Bij verschillende gelegenheden: Valentijn, Pasen, Moederdag, Vaderdag en Sinterklaas.
- Er werd één **101-jarige** gevierd waarbij de familie genoot van een feest in “Café Sentral” en de bewoners feestvierden in de leefgroepen.
- **Twee modeshows** vonden plaats: de voor – en najaarscollectie.
- **De Brillenbus en de audioloog** kwamen langs zodat de bewoners op afspraak hun oren, ogen, hoorapparaten en brillen konden laten controleren.
- In de herfst en in de lente vond er een **wandeling** naar het bos plaats waarbij we op een grote groep vrijwilligers konden rekenen.
- Vanaf mei trokken we er iedere vrijdag op uit met een vaste groep vrijwilligers en een wisselende groep bewoners. Er werden **wandelingen** gemaakt in **Sint-Laureins**.
- Er vonden verschillende **eetfestijnen** plaats: mosselsouper, BBQ in de zomer, meerdere wafelen -, pannenkoeken – en oliebollenbakken (Maria-Lichtmis, Vette Dinsdag,...).
- Er werd op uitstap naar **Intratuin** gegaan om samen met de bewoners kerstdecoratie aan te kopen.
- Een **kerstkeuveltocht** doorheen ons WZC maakte het op een creatieve manier mogelijk om beweging, cognitie, eten, drinken en gezellig samenzijn mogelijk te maken zonder dat er externen langskwamen (cfr. Kerstmarkt) aangezien we in de winterperiode voorzichtig bleven met Covid-19.
- Op **dierendag** kwamen er verschillende dieren langs in ons WZC (konijnen, cavia’s, pony’s en alpaca’s).
- Het contact met de **scholen** kon opnieuw worden opgenomen, weliswaar met een veilige afstand. De kinderen kwamen langs bij carnaval, bij dag van de vrede, paaseierenroof,...
- Het **koor** van Sint-Laureins bracht tussen Kerst en Nieuw hun mooiste liedjes.
- **Kerstavond**: aperitief met film en aansluitende maaltijd in de leefgroepen.
- **Oudejaarsavond**: aperitief met muziek en aansluitende maaltijd in de leefgroepen.
- We startten en eindigden het jaar met een **eindejaars – en nieuwjaarsreceptie** waarbij er geschenken werden uitgedeeld, er geklonken werd, we een woordje van Tom Lacres konden opluisteren en konden genieten van een fotovoorstelling van het afgelopen jaar.
- Er vonden een 8-tal **eucharistievieringen** plaats met diaken Jos en/of deken Dick. Waaronder ook de **mis voor de overleden bewoners**.
- Er vond een **schoenenverkoop** plaats zodat de bewoners de mogelijkheid kregen om nieuwe schoenen aan te kopen.
- Een middag gericht op de vrouwelijke bewoners voor **vrouwendag** en een **mannendag** gericht op de mannelijke bewoners.
- Op een warme zomerdag sloegen team Activo met Patrick (begeleid werken) de handen in elkaar en werden alle **rolstoelen** gepoetst.
- **Sint-Jozefsfeest**

- **Linedance-optreden**
- We hadden vijf **weken** waarbij extra activiteiten plaatsvonden:
 - Week van de Poezië
 - Week van de Senioren
 - Week van de Smaak
 - Week van de Valpreventie
 - Kermisweek (september) met Theater Carroussel, een optreden.
- In juni vond de **sneukeltour** plaats: een mooie tocht door Sint-Laureins waarbij familieleden en bewoners konden genieten van hapjes, drankjes en een zonnige dag samen.
- We haalden de pers met onze **belevingsgerichte tuin** waarbij er o.a. bloemen – en kruidenbakken zijn op sta – en zithoogte waarbij alle rolstoelafhankelijke bewoners ook kunnen deelnemen.

Deze activiteiten vonden plaats naast onze gebruikelijke maandelijkse activiteiten. Het maandelijks verjaardagsfeest voor de jarigen van die maand (samen met hun familie), de bingo, het verwenmoment, bewegingsactiviteiten, hersengymnastiek, enzovoort... alsook de activiteiten in thema: lentecrea, Valentijnsactiviteiten, etc...

In 2022 konden we als Activo-team terug meer beroep doen op onze vrijwilligers en terug samenwerken met de scholen.

3.2.2.7. *Animatie*

Aan de hand van verschillende activiteiten worden alle bewoners in het woonzorgcentrum betrokken in de werking van de animatie. Bij de ene bewoner gaat dit over individuele begeleiding (zoals een gesprek, snoezelbad, relaxatie), terwijl de andere bewoner liever deelneemt aan groepsactiviteiten.

Ook wordt de buurt betrokken in het woonzorgcentrum aan de hand van activiteiten die de muren van onze voorziening overschrijden. Zoals de samenwerking met de scholen en buurtorganisaties.

3.2.2.8. *Kinesithérapie*

De kinesitherapeuten werken nauw samen met onze ergotherapeuten. Er wordt extra aandacht besteed aan bewegingstherapie, het opvolgen van de correcte mobiliteitshulpmiddelen, preventie van decubitus, comfortzorg en opvolging van richtlijnen van hef- en til beleid.

Sedert 1 juli 2021 (VIA-6 akkoord) hebben bewoners in kortverblijf (met uitzondering van de A en O-profielen) recht op kinesithérapie binnen onze voorziening.

In 2022 kregen 85 bewoners (in vast verblijf of kortverblijf) kinesitherapeutische begeleiding en zijn er slechts 9 bewoners (in vast verblijf of kortverblijf) die geen gebruik hebben gemaakt van de kinesitherapeutische dienstverlening op de kamer of in de oefenzaal.

De kinesitherapeutische dienstverlening omvat onder andere oefentherapie, gangrevalidatie, relaxatie, massage, lymfedrainage, Fango (warmte-therapie) of een combinatie van meerdere van deze therapievormen (Fig. 7).

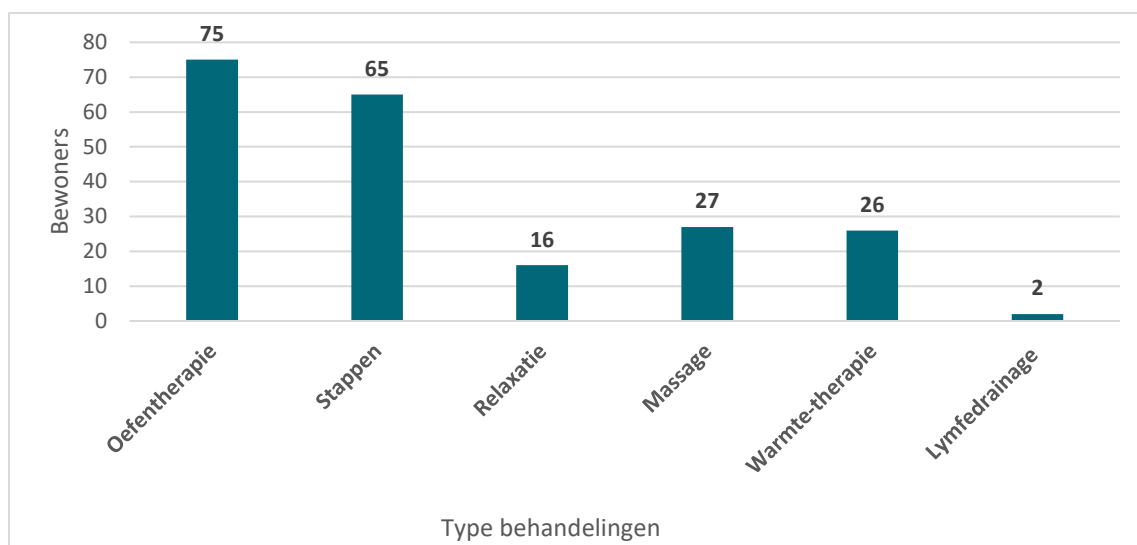


Fig 7. – Overzicht kinesitherapeutische behandeling per unieke bewoner

3.2.2.9. Ergotherapie

In 2022 werd verder ingezet op ADL-training, valpreventie, maaltijdbegeleiding, hulpmiddelenadvies, cognitieve training, assessment (bv. MMSE, GDS,...), individuele therapie, bewegingstherapie, snoezelen, ...

De ergotherapeuten volgen nauwgezet het maaltijdgebeuren op bij de bewoners: de nodige hulpmiddelen worden voorzien, er wordt in samenwerking met de logopediste advies gegeven met betrekking tot ingedikte dranken of aangepaste voeding en personeelsleden worden geïnformeerd en gesensibiliseerd over het belang ervan. Ook zijn zij dagelijks aanwezig op de werkvloer tijdens het maaltijdgebeuren. Op die manier kunnen bewoners met ernstige slikproblemen of bewoners die specifieke noden hebben op het gebied van hulpmiddelen, beter opgevolgd worden.

Men voorziet tevens in de opmaak van de maaltijdfiches voor alle bewoners, met aandacht voor de op te volgen diëten en de noodzakelijke hulpmiddelen. Dit vergt intensieve samenwerking met de andere disciplines: de keuken, logopediste, de verpleegkundigen, de zorgkundigen, de logistieke dienst en de leefgroepbegeleiders.

De ergotherapeuten zijn ook actief lid van onder andere de werkgroepen maaltijdzorg, ergonomie en leefgroepenwerking.

Bewoners met dementie worden gestimuleerd aan de hand van snoezelactiviteiten, relaxatie, activiteiten die de focus leggen op de zintuigen, muziekactiviteiten en andere (Empathy Dolls en de interactieve kat).

In 2022 ontdekte één van de ergotherapeuten “Sabluu”, dit zijn kledijbeschermers ter vervanging van de wegwerpbare servetten. De bewoners worden op die manier in hun waarde gelaten ook als de serviet eens niet wordt uitgedaan valt dit minder op, zoals op foto’s van feestjes of eetgelegenheden valt dit dan minder op. Dit past binnen ons beleid van belevingsgerichte zorg. De kledijbeschermers zijn besteld en hopen we snel te kunnen gebruiken!

Fijne en grove motoriek worden gestimuleerd aan de hand van de wekelijkse kookgroep, creatief kleuren, bewegingsactiviteiten, gangrevalidatie,

Twee van de drie ergotherapeuten volgde de opleiding tot indicatiestellers Belrai LTCF zodat er in 2023 hiermee aan de slag gegaan kan worden. Er werden ook opleidingen ergonomie gevolgd, een infosessie over hoorapparaten en de opleiding over depressies in een woonzorgcentrum werd uitgesteld naar 2023.

3.2.2.10. Logopedie

In overleg met het zorgteam, de ergotherapeuten en de keuken worden alle bewoners nauwkeurig opgevolgd door de logopediste. Waar nodig worden maatregelen getroffen zoals het opstarten van dieetvoeding, bijvoeding, vetarm dieet, ingedikte dranken, De logopediste geeft verder advies inzake maaltijdbegeleiding en slikstoornissen.

Daarnaast volgt zij enkele bewoners op voor individuele therapie wanneer zij hier nood aan hebben. Dit gaat voornamelijk over bewoners met spraakstoornissen en slikstoornissen.

De logopediste komt langs op vaste momenten op maandag en vrijdag waardoor deze therapie consequent ingepland kan worden.

3.2.2.11. Samenwerkingen

Coördinerend raadgevend arts (CRA)

Op 1 juli 2020 start dr. Eddy Deveneyns als CRA in onze organisatie. Dit voor een periode van 2 jaar met optie tot verlenging van 2 jaar na een positieve evaluatie, wat ook gebeurd is.

Gedurende het jaar werd dokter Deveneyns betrokken in het vormen van het medisch beleid van de voorziening, het opstellen van procedure en protocollen, de aankoop van medisch materiaal, het bespreken van complexe casussen van bewoners,

In het kader van de Covid-pandemie was dokter Deveneyns steeds aanwezig op het Covid-kernteam, was hij verantwoordelijk voor de vaccinaties van medewerkers en bewoners en was hij steeds bereikbaar voor het beantwoorden van vragen in kader van complexe situaties met bewoners en medewerkers.

Externe kinesitherapeuten

Sedert 1 juli 2021 kunnen ook bewoners in kortverblijf (met uitzondering van de A en O-profielen) beroep doen op onze eigen kinesitherapeuten.

Voor de revalidatie van de overige bewoners in kortverblijf kan een externe kinesitherapeut langskomen in onze voorziening. Vaak hebben de bewoners of familieleden reeds een kinesitherapeut gekozen die zij kennen of waarvan ze de contactgegevens door kregen na doorverwijzing. Indien nodig kunnen wij de nodige ondersteuning bieden in dit advies.

Pastorale begeleiding

Net als vorig jaar had COVID een impact op de werking van de pastorale begeleiding. In 2022 konden we, mits enkele maatregelen, opnieuw vaker genieten van pastorale ondersteuning. Het was mogelijk om één op één gesprekken te hebben met onze bewoners, ziekenzegeningen & ziekenzalvingen te laten plaatsvinden en niet alleen binnen de leefgroep, er was een herdenkingsviering voor onze overleden bewoners, evenals enkele christelijke vieringen. Wanneer we alert waren ingevolge COVID werd rekening gehouden met de geldende COVID-maatregelen binnen onze voorziening zoals: viering per leefgroep, afstand behouden, mondk masker, CO2-meters respecteren etc...

Diaken Jos speelt een grote rol binnen onze voorziening als gesprekspartner, vertrouwenspersoon en spiritueel baken. Zijn afwezigheid op het einde van 2022 werd alvast gevoeld binnen onze voorziening.

Stages en jobstudenten

Naar goede gewoonte werkt ons woonzorgcentrum samen met verschillende scholen/opleidingscentra om jongeren te ondersteunen in hun beroepsopleiding door een stage-ervaring aan te bieden. Eveneens krijgen jongeren de kans om binnen onze voorziening een studentenjob uit te oefenen.

In 2022 werd met volgende scholen en opleidingscentra samengewerkt:

- Het College-Onze-Lieve-Vrouw-ten-Doorn te Eeklo;
- Vrije School Haverlo te Assebroek;
- KTA Brugge, te Brugge;
- Richtpunt te Eeklo
- Atheneum en leefschool De Tandem te Eeklo;
- VDAB
- Hogeschool Odisee te Sint-Niklaas
- Artevelde Hogeschool te Gent;
- IVV Sint-Vincentius te Gent.

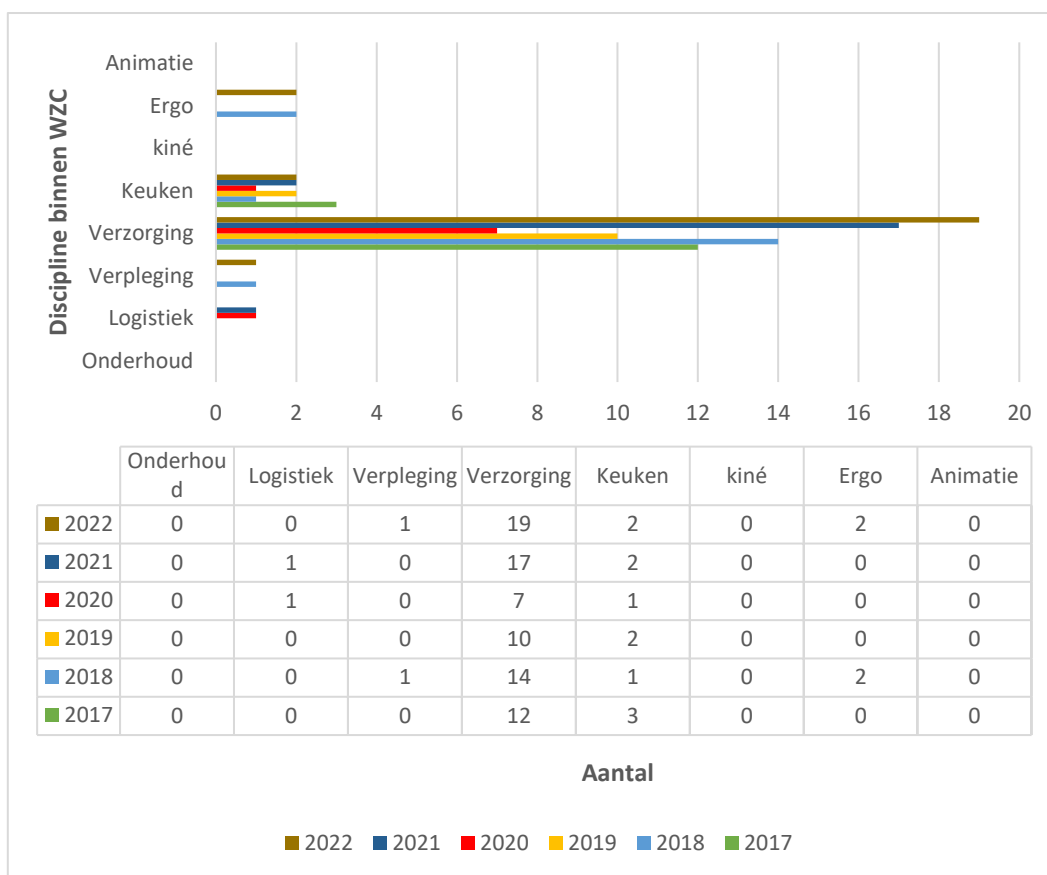


Fig. 8 - Overzicht stages

Wat betreft jobstudenten (weekend- en vakantiewerk) hebben wij kunnen genieten van 16 jobstudenten op afroep (weekendwerk) en 22 jobstudenten die onze voorziening in 2022 zijn komen ondersteunen. In totaal hebben deze personen 2.917,91 uren gepresteerd binnen onze voorziening. Ingevolge de COVID-periode zijn de jobstudenten op afroepen komen werken, wanneer personeelsleden zijn uitgevallen, zijn de jobstudenten in de vakantieperiode komen werken om het gros aan overuren van ons personeel af te bouwen en zijn we eveneens verheugd dat drie jobstudenten (al dan niet op afroep) na het beëindigen van hun studies bij ons in dienst zijn getreden.

Aan Z

Sinds 01/01/2014 is 'Aan-Z' actief in Sint-Laureins; initieel met twee dorpsrestaurants en met maaltijden aan huis (Tafeltje Dekje). Het dorpsrestaurant wil een plaats zijn waar 55-plussers naar toe kunnen komen om samen een warme maaltijd te nuttigen. Door de coronamaatregelen werd het dorpsrestaurant in Sint-Laureins en Watervliet stopgezet vanaf 12 maart 2020. Waar in eerste instantie gedacht werd aan een tijdelijk stopzetting, werd eind september beslist om het dorpsrestaurant in Watervliet definitief stop te zetten wegens het beperkte succes.

Het dorpsrestaurant te Sint-Laureins is in 2022 tijdelijk gesloten geweest. Daar deze gelokaliseerd is binnen de muren van het woonzorgcentrum en er ook bewoners in dezelfde ruimte eten werd ervoor gekozen het aantal externen te beperken om uitbraken van COVID-19 binnen onze voorziening tot het minimum te herleiden. Er zijn dan ook voor 2022 geen cijfers voor handen.

Naast het dorpsrestaurant kan een warme maaltijd aan huis worden gebracht. Dit initiatief richt zich tot ouderen die niet (meer) mobiel zijn. Na een intakegesprek kan 'Tafeltje dekje' als dienst warme maaltijd aan huis opgestart worden bij de kandidaat-gebruiker.

De voornaamste redenen waarom gekozen wordt voor maaltijden aan huis zijn lichamelijke gezondheidsproblemen gerelateerd aan een oudere leeftijd en de (tijdelijke) afwezigheid van mantelzorger/partner of ter ondersteuning van deze mantelzorger.

De routes in Sint-Laureins zijn vol. Er is een wachtlijst voor nieuwe klanten. Er is wel beweging in de wachtlijst: indien bepaalde klanten stoppen, kunnen er nieuwe klanten gebruikmaken van Tafeltje dekje.

Het aantal klanten is ook in 2022 gestegen:

Tafeltje Dekje			
	2020	2021	2022
Aantal maaltijden	10.120	10.445	10.323
Aantal gebruikers op 31/12	44	59	64

Er werden in 2022 maaltijden rondgebracht door 11 vrijwilligers over 3 routes (Watervliet, Sint-Laureins, Bentille).

Het aantal vrijwilligers is gedaald:

2019	2020	2021	2022
15	13	14	11

3.2.2.12. Vrijwilligerswerking

Voor diverse activiteiten in ons woonzorgcentrum kunnen wij rekenen op vrijwilligers. In 2022 waren er in totaal 57 personen als vrijwilliger gekend voor het woon-en zorgcentrum. Van deze vrijwilligers was de gemiddelde leeftijd in 2022, 66 jaar en deed de verhouding tussen mannen en vrouwen zich voor als volgt (Fig. 9):

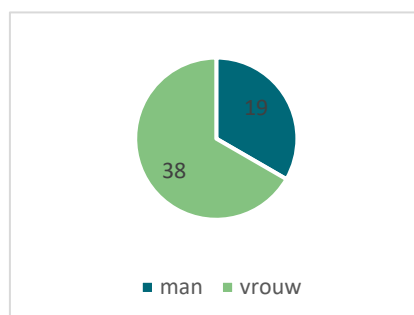


Fig. 9 - Geslacht vrijwilligers 2022

Uiteraard had de COVID-pandemie opnieuw een impact op de vrijwilligerswerking, al was deze minder dan de afgelopen 2 jaar. Verschillende vrijwilligers zijn terug opgestart, anderen hebben zich uitgeschreven. Maar tussen de pieken van de pandemie door hebben alsnog onze werking kunnen opschroeven ten opzichte van vorig jaar, maar nog steeds niet zoals we het gekend hebben. In 2022 hebben 10 vrijwilligers meegedeeld te willen stoppen.

Het aantal gepresteerde uren vrijwilligerswerk voor 2022 bedraagt 955 uren (Fig. 10).

Het gros van vrijwilligerstaken werden ingevuld als volgt:

- Bar;
- Hulp bij animatie-activiteiten: bingo, sneukeltour, bak-activiteiten, creatieve activiteiten;
- Administratieve en logistieke taken: ronddelen bewonerskrantje, inpakken cadeautjes, schrijven kaartjes;
- Rijdend winkeltje en zorgbib op de kamer;
- Wandelen en uitstappen met de bewoners;
- Diaken op bezoek & verschillende vieringen;
- Onderhoud bloemen;
- Kookgroep;

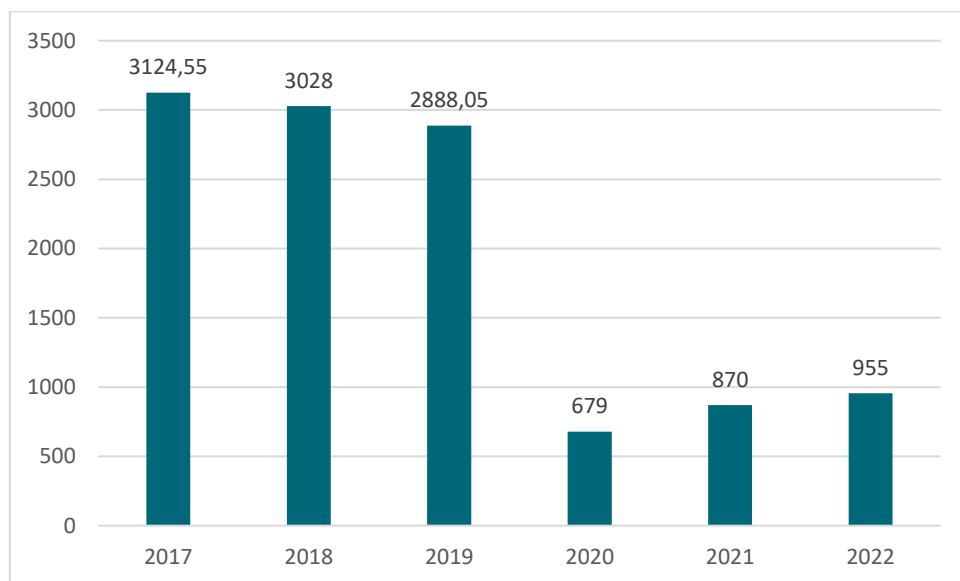


Fig. 10 - Aantal uren vrijwilligerswerk

3.2.2.13. Ontvangsten WZC

Ligdagprijs

Het woonzorgcentrum ontvangt inkomsten via de bewoners aan de hand van de maandelijkse bewonersfactuur. Het grootste aandeel van deze factuur is de ligdagprijs.

De evolutie van de dagprijs is zichtbaar in onderstaande tabel:

	01/03/2018- 28/02/2019	01/03/2019- 29/02/2020	01/03/2020- 28/02/2022	1/03/2022- 3/09/2022	4/09/2022- 14/03/2023
Gewone één-persoonskamer	€ 52,35	€53,67	€54,07	€57,14	€60,25
Grote één-persoonskamer	55,93	€57,35	€57,58	€61,06	€64,38

Naast deze ligdagprijs bevat de bewonersfactuur nog enkele supplementen die per bewoner verschillend zijn (bv. Dokterskosten, verbruik in cafetaria, ...).

De dagprijs werd geïndexeerd in maart 2022, alsook in september 2022. Het Agentschap Zorg en Gezondheid bood voorzieningen de mogelijkheid om hun dagprijs vervroegd te indexeren in 2022, met een tussenperiode van 6 maanden.

Basistegemoetkoming Vlaamse Sociale Bescherming

Het woonzorgcentrum ontvangt inkomsten via de Vlaamse Overheid aan de hand van de Vlaamse Sociale Bescherming (VSB). De overheid komt op die manier tussen in een deel van de kosten van de zorg van bewoners van het woonzorgcentrum (WZC) en centra voor kortverblijf (CVK) die voldoen aan bepaalde voorwaarden. Dit gebeurt via de basistegemoetkoming voor zorg (vroeger forfait).

Het Agentschap Zorg en Gezondheid bepaalt het bedrag van deze tegemoetkoming op basis van een referentieperiode, het zorgprofiel van de bewoners en de aangestelde personeelsleden in die periode. Dit bedrag wordt regelmatig gewijzigd en gecommuniceerd aan de zorgvoorzieningen. De tegemoetkoming wordt door de zorgkassen uitbetaald aan de ouderenzorgvoorziening.

Vanaf	Bedrag basistegemoetkoming
01/12/2022	€ 83,24
01/11/2022	€ 81,60
01/08/2022	€ 79,96
01/05/2022	€ 78,43
01/03/2022	€ 76,88
01/01/2022	€ 75,37
01/09/2021	€ 75,33
01/07/2021	€ 73,82
01/01/2021	€ 70,44

3.2.2.14. Investeringsen

Voor de uitgebreide omschrijving van alle investeringen en de bijhorend financiële implicaties wordt verwezen naar het onderdeel 'doelstellingenrealisatie' in de jaarrekening van de financieel beheerder.

3.2.2.15. Covid-19

Zoals eerder aangehaald, heeft de Covid-pandemie opnieuw een grote invloed gehad op de werking van het woonzorgcentrum in 2022. Waar in 2020 een gebrek aan know-how aanwezig was kunnen we stellen dat we in 2021 wel beschikten over de nodige informatie en tools om de impact op de (mentale en fysieke) gezondheid van onze bewoners binnen de perken te houden, waardoor we in 2022 geroutineerd werden in de organisatie van vaccinaties en direct te handelen wanneer we een vermoeden van besmetting hadden.

Het Covid-kernteam kwam regelmatig samen om de meest recente kaderrichtlijnen van het Agentschap Zorg en Gezondheid te implementeren in onze werking. Dit team bestaat uit de directeur van het WZC, de CRA, de preventieadviseur, de hoofdverpleegkundigen en de beleidsmedewerker.

De boostervaccinaties in 2022 voor onze bewoners hebben alvast hun vruchten afgeworpen bij het beschermen van onze bewoners. Niettegenstaande de vaccinatie hebben we in 2022 opnieuw te maken gehad met enkele uitbraken, maar waar de symptomen dragelijker waren om te torsen voor onze bewoners.

De grootste impact van COVID-19 hebben we opnieuw gevoeld op het werkveld waar verscheidene personeelsleden uitvielen met COVID. Wanneer grotere evenementen (Sentekermis) plaatsvonden binnen onze gemeente hebben we direct een weerslag gevoeld op de werkvloer met besmettingen onder het personeel. De boostervaccinaties voor het personeel konden op een minder enthousiasme rekenen als voorheen.

3.2.3. Kortverblijf

3.2.3.1. Inleiding

Het centrum voor kortverblijf (CKV) is volledig geïntegreerd in de werking van het woonzorgcentrum en biedt de gebruikers zo goed als dezelfde dienstverlening als de vaste bewoners van het woonzorgcentrum. Het doel is een tijdelijke opvang in functie van ontlasting van de mantelzorger of voor een kortdurende revalidatie, met het oog op de terugkeer naar de thuissituatie. Zo is het CKV een tussenschakel tussen thuis blijven wonen met thuisverzorging en een permanent verblijf in een woonzorgcentrum. In de praktijk komt een verblijf in het CKV er echter steeds vaker in afwachting van een permanent verblijf. De bewoner verblijft in het CKV voor een periode van maximaal 60 opeenvolgende dagen en maximaal 90 dagen per jaar per instelling en dit per kalenderjaar.

3.2.3.2. Erkenningen en accommodatie

Het woonzorgcentrum heeft van het Agentschap Zorg en Gezondheid een erkenning ontvangen voor exploitatie van een centrum voor kortverblijf met 3 woongelegenheden. De huidige erkenning loopt sinds 1 november 2012 voor onbepaalde duur.

3.2.3.3. Bewoners

Bezetting

In 2022 verbleven er 22 verschillende bewoners in ons centrum van kortverblijf met een gemiddelde verblijfsduur van 32 dagen. De bezettingsgraad van kamers kortverblijf bedraagt 63,29% in 2022 (Fig. 14).

De dalende tendens van de voorgaande jaren zet zich verder, maar waar in 2020 de mensen in kortverblijf vaak langer bleven dan de wettelijke 90 dagen omwille van problematieken rond opvangsituaties (niettegenstaande de lagere interesse omwille van COVID-19 later op het jaar), zien we dat in 2022 de lijn van lagere interesse verder wordt doorgetrokken doorheen het gehele jaar. Tevens is het ook zo dat personen die in kortverblijf resideerden niet meer langer dan de 90 dagen blijven en dat ze in de meeste gevallen ook sneller doorstromen naar het residentiële verblijf. Ook in 2022 werd de keuze gemaakt om 1 kortverblijf kamer vrij te houden in het kader van mogelijke cohortering, echter voor een bepaalde tijd.

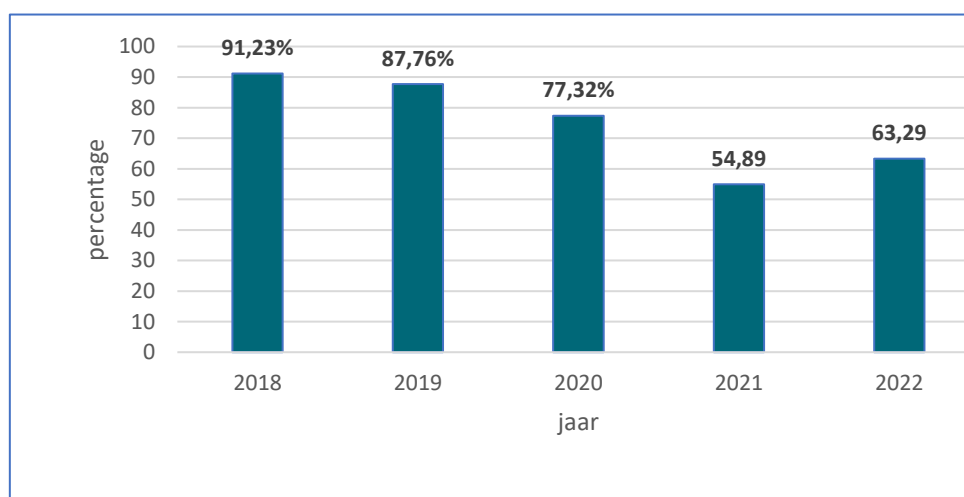


Fig. 11 - Bezettingsgraad CKV

Profiel

Gemiddelde leeftijd van de bewoners

De gemiddelde leeftijd van de bewoners die in kortverblijf bij ons verbleven in 2022 bedraagt 88 jaar.

De jongste bewoner had de leeftijd van 81 jaar en de oudste 97 jaar.

Verhouding man – vrouw

Van de 22 bewoners die in 2022 opgenomen werden in kortverblijf is 56,52% van het vrouwelijke geslacht en 39,13 % van het mannelijke geslacht (Fig. 12). Conform andere jaren zijn de vrouwen in de overgrote meerderheid, echter begint het aantal mannen dit jaar ook gestaag toe te nemen (4 in 2020, 7 in 2022 en 9 in 2021).

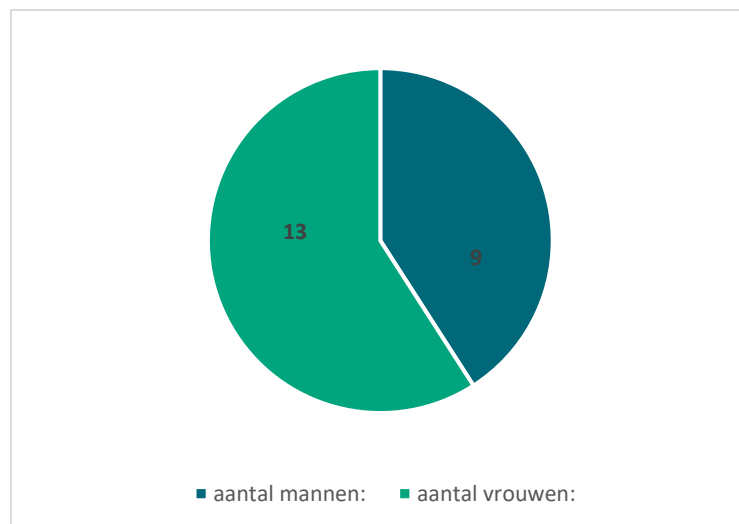


Fig. 12 - Verhouding man - vrouw CKV

Zorgbehoevendheid aan de hand van de KATZ-schaal op 31/12/2021

We stellen vast dat de profielen bijna identiek zijn als deze van 2021. Deze profielen blijven in de lijn der verwachtingen (Fig. 13).

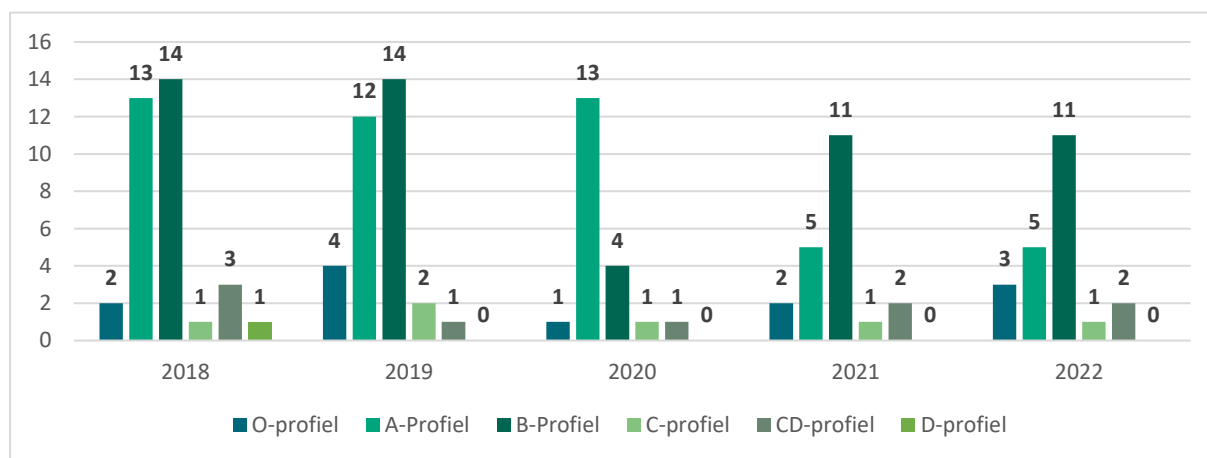


Fig. 13 - Zorgbehoevendheid CKV

Herkomst van de bewoners

Waar in 2020 70% van de populatie in kortverblijf afkomstig is uit onze gemeente kennen, we in 2021 het recht evenredige verhaal kenden waarbij 30% afkomstig was onze gemeente en 70% buiten onze gemeente, kennen we in 2022 opnieuw het omgekeerde verhaal met 70% afkomstig uit onze eigen gemeente en 30% erbuiten. (Fig. 14).

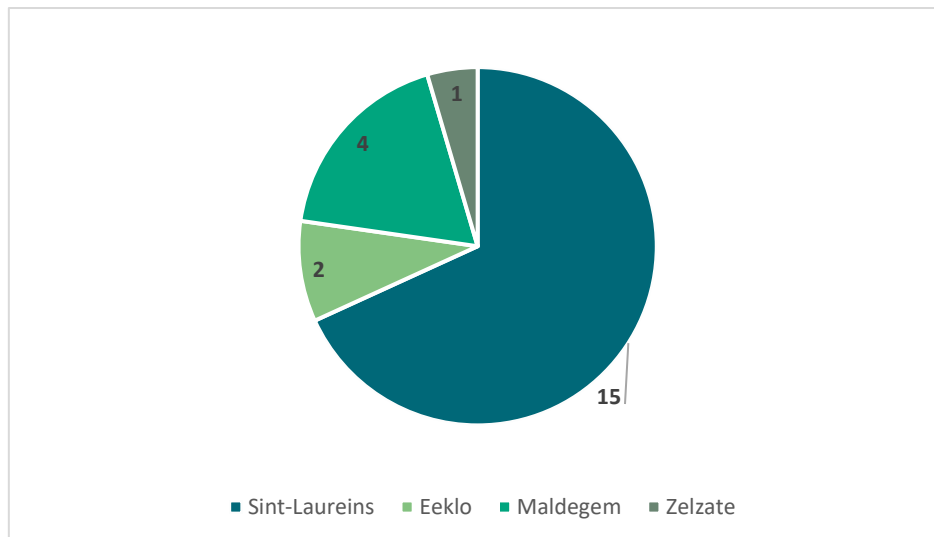


Fig. 14 - Herkomst bewoner CKV

Verblijf voor opname

Uit het verblijf voor opname kunnen we afleiden dat ons CKV vooral dienst gedaan heeft voor bewoners die thuis niemand hebben die voor hen kan zorgen of voor mensen waarvoor de zorg te zwaar om dragen is (hetzij partner, hetzij familie).

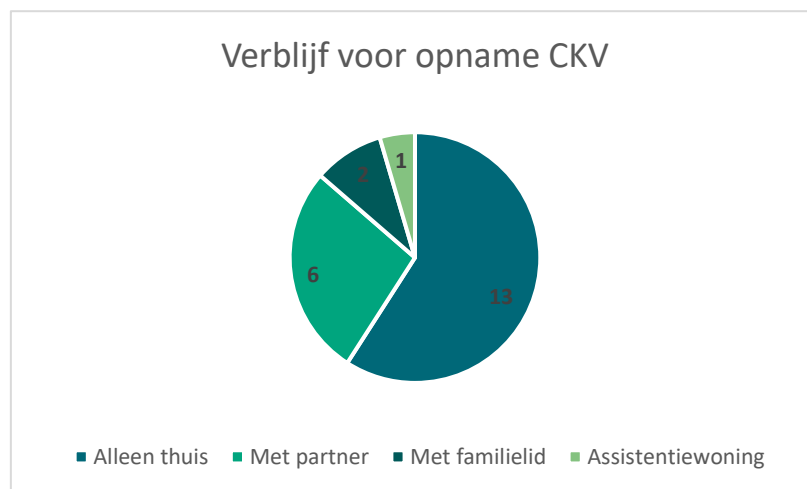


Fig. 15 - Verblijf voor opname CKV

De redenen voor verblijf in ons CKV betrof 1/ tijdelijke verminderde zelfredzaamheid (21,73%), 2/ Proefperiode voor definitieve opvang (21,73%), 3/ Ontlasting Mantelzorger (17,39%), 4/ Afwachting definitieve opname (17,39%), 5/ Herstel na ziekte (13,04%), 6/ Crisisopvang (4,34%) en 7/ Ontsnappen uit sociaal isolement (4,34%)

Bestemming na einde van het verblijf

De bestemming na het einde van het verblijf in ons CKV doet zich voor als volgt (Fig. 16):

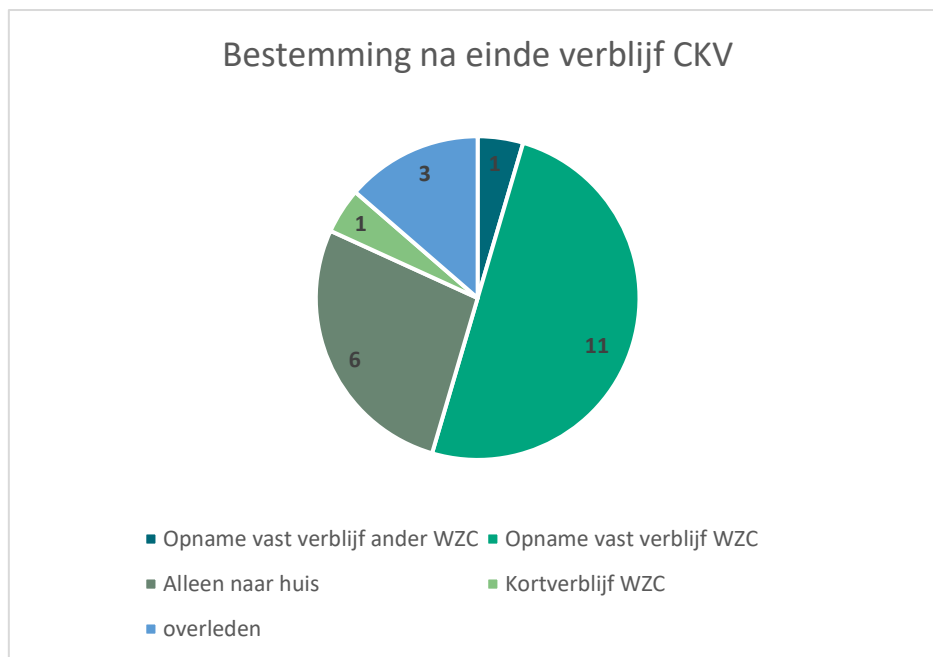


Fig. 16 - Bestemming na CKV

Geannuleerde en opgezegde opnames in het centrum voor kortverblijf

In 2022 werden verschillende opnames geannuleerd voorafgaand aan de geplande opnamedatum (Fig. 17):

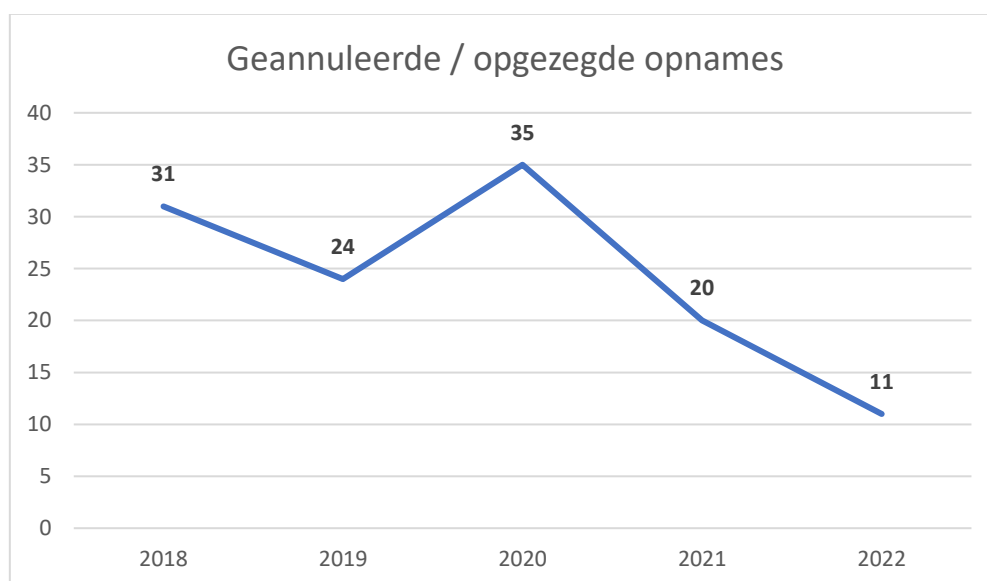


Fig. 17 - Annulaties CKV

Overzicht geannuleerde of opgezegde opnames	
Opname vast in ons WZC	7
Opname vast in een ander WZC	1
Overlijden	1
Terug naar huis	1
Annulatie omwille van andere reden	1

3.2.3.4. Ontvangsten kortverblijf

Ligdagprijs

Het woonzorgcentrum ontvangt inkomsten via de bewoners aan de hand van de maandelijkse bewonersfactuur. Deze wordt gebaseerd op de ligdagprijs.

De evolutie van de ligdagprijs voor het centrum voor kortverblijf wordt weergegeven in onderstaande tabel:

	01/03/2017- 28/02/2018	01/03/2018- 28/02/2019	01/03/2019- 28/02/2022	01/03/2022- 03/09/2022	04/09/2022- 07/04/2023
Ligdag prijs	€ 59,57	€ 60,48	€ 62,34	€ 66,25	€ 69,85

Naast deze ligdagprijs bevat de bewonersfactuur nog enkele supplementen die per bewoner verschillend zijn (bv. Dokterskosten, verbruik in cafetaria, ...).

De dagprijs werd geïndexeerd in maart 2022, alsook in september 2022. Het Agentschap Zorg en Gezondheid bood voorzieningen de mogelijkheid om hun dagprijs vervroegd te indexeren in 2022, met een tussenperiode van 6 maanden.

Basistegemoetkoming Vlaamse Sociale Bescherming

De basistegemoetkoming voor het centrum voor kortverblijf is identiek aan deze voor het woonzorgcentrum.

3.2.4. Groep van assistentiewoningen (GAW)

3.2.4.1. Inleiding

De groep voor assistentiewoningen (GAW), gelegen te Rommelsweg 12, 9980 Sint-Laureins is een voorziening met 7 wooneenheden. Hiervan zijn er 5 flats met één slaapkamer en 2 grotere flats met 2 slaapkamers.

De GAW is een functioneel geheel dat bestaat uit individuele wooneenheden voor zelfstandig wonende senioren en waar gemeenschappelijke diensten kunnen georganiseerd worden waarop de bewoners beroep kunnen doen.

De flats beschikken elk over een leefruimte met open keuken, minstens één slaapkamer, aangepaste badkamer, terras en een technische ruimte/berging. Verder is er een ruime lift aanwezig in het gebouw, alsook een gemeenschappelijke ontmoetingsruimte. Alle appartementen zijn volledig rolstoeltoegankelijk.

De assistentiewoning wordt ingericht naar de smaak van de bewoner.

3.2.4.2. *Erkenning en accommodatie*

Op 1 mei 2021 kreeg de GAW te Sint-Laureins zijn voorlopige erkenning voor 1 jaar door Agentschap Zorg en Gezondheid.

Op 1 mei 2022 ontving de GAW de definitieve erkenning, met erkenningsnummer CE3597, voor 7 wooneenheden voor onbepaalde duur. Deze erkenning gebeurde op basis van een onderzoek van administratieve gegevens.

Zorginspectie kwam op 2 september 2022 langs in het kader van de definitieve erkenning.

3.2.4.3. *Dienstverlening*

Woonzorgassistent

De woonzorgassistent is het aanspreekpunt voor de (toekomstige) bewoners van de assistentiewoningen, het WZC en hun familie. Ze staat in voor de individuele en (psycho)sociale begeleiding van de bewoners en hun familie. De bewoners worden door de woonzorgassistent ondersteund en gestimuleerd tot sociale netwerkvorming en verbinding. Ze ondersteunt daarnaast ook in administratieve taken in het WZC.

Begin 2022 werden de taken van de woonzorgassistent opgenomen door de directeur en de beleidsmedewerker van WZC. Bewoners konden toen ook steeds terecht bij de coördinator van het CDV.

Sinds 1 oktober 2022 werd een woonzorgassistente aangesteld. Zij is 2 halve dagen per week aanwezig in de gemeenschappelijke ruimte van de assistentiewoningen voor de bewoners. Daarnaast is de woonzorgassistent en het onthaal van het WZC dagelijks telefonisch bereikbaar.

De overige 3 halve dagen is ze aanwezig in het woon-en zorgcentrum.

De woonzorgassistent neemt deel aan het regionaal ondersteuningspunt (ROP) van het VVSG. Op het ROP krijgt de woonzorgassistent de kans om collega's te ontmoeten, praktijkervaringen te delen en nieuwe inzichten te verwerven om nog sterker in de schoenen te staan. In 2023 zal de woonzorgassistent deelnemen aan de basisopleiding voor woonzorgassistenten, georganiseerd door Anker vzw.

Crisis-en overbruggingszorg

De GAW beschikt over een noodoproepsysteem waar de bewoner 24 uur op 24 uur gebruik kan maken voor noodoproepen. De oproepen worden met voorrang beantwoord door personeel van het nabijgelegen woonzorgcentrum 'Sint-Jozef'. Dit oproepsysteem garandeert crisis- en overbruggingszorg aan de bewoners. Indien noodzakelijk wordt onmiddellijk het nodige gedaan om passende zorg aan te bieden.

Crisiszorg is een onmiddellijke en aangepaste interventie bij een noodsituatie die niet vooraf kan worden ingeschat en waarin onmiddellijk zorg moet worden geboden.

Overbruggingszorg is een aangepaste zorg die aansluit bij crisiszorg en die gedurende een korte periode wordt verleend in afwachting van de zorg die de bewoner zelf heeft gekozen. Het is de bedoeling de overbruggingszorg niet langer te laten plaats vinden dan 48u. Indien gewenst kan de woonzorgassistent ondersteuning bieden bij het zoeken naar definitieve hulpverlening.

In 2022 werd 7 keer gebruikt gemaakt van het noodoproepsysteem in de flat, dit door 3 verschillende bewoners. Geen van deze oproepen waren valse beloproepen. Er was bij deze incidenten geen nood aan overbruggingszorg.

Er was 1 bewoners die op vaste basis ondersteuning krijgt van thuisverpleging, familie zorg en poetshulp.

Activiteiten

De GAW besteedt aandacht aan diverse vrijetijds- en ontspanningsactiviteiten. Sinds mei 2022 wordt tweewekelijks een koffiemoment georganiseerd in de gemeenschappelijke ruimte van de GAW. Hierbij staat de ontmoeting centraal tussen de verschillende bewoners van het gebouw.

In juli werd een evacuatieoefening georganiseerd in samenwerking met de interne preventieadviseur.

De bewoners zijn welkom op de activiteiten van het woonzorgcentrum Sint-Jozef waar de GAW met samenwerkt en kunnen hieraan op uitnodiging deelnemen. Zo kon er aangesloten worden op de sneukeltour die plaatsvond in juli, de barbecue in september en de mosselbuffet in november.

In het centrum voor dagverzorging, aanpalend aan de GAW, werd een kaartnamiddag georganiseerd om de buurtbewoners kennis te laten maken met de werking. Ook bij deze activiteit konden de bewoners van de GAW aansluiten.

Er werd in december samen met de gebruikers van het CDV een kerstfeestje georganiseerd. De bewoners van de GAW konden aansluiten voor de maaltijd die klaargemaakt werd in het CDV, samen met de gebruikers.

Per kwartaal wordt een gebruikersraad georganiseerd. Deze vonden plaats in januari, mei, augustus en december 2022. De verslagen van deze gebruikersraden zijn beschikbaar in de gemeenschappelijke ruimte van de GAW. De bewoners krijgen een kopie van deze verslagen.

Maaltijden

Indien gewenst kunnen de bewoners van de assistentiewoningen voor een warme maaltijd beroep doen op de dienst Tafeltje dekje van Aan-Z waarbij een warme maaltijd thuis wordt geleverd of er kan aangesloten worden in het dorpsrestaurant WZC. Deze dienst is niet inbegrepen in de dagprijs en wordt aangerekend als supplement.

Behandeling van suggesties, opmerkingen, klachten en grensoverschrijdend gedrag

Bewoners van de GAW kunnen met suggesties en opmerkingen terecht bij de woonzorgassistent.

Deze kunnen schriftelijk en mondeling aangebracht worden door zowel de bewoners, familie als mantelzorgers. Deze suggesties, opmerkingen of klachten worden door de woonzorgassistent verzameld. De indiener krijgt het gevolg dat aan de opmerking wordt gegeven, persoonlijk meegedeeld.

Indien de bewoner geen gehoor krijgt bij de woonzorgassistent of ontevreden is over de behandeling, kan de bewoner de klachtenprocedure volgen en een klacht indienen via het klachtenformulier.

In 2022 werden geen klachten aangebracht in de GAW

3.2.4.4. Bewoners

Bezetting

De eerste flat werd bewoond op 4 december 2021 . In de loop van 2022 werden nog 4 flats verhuurd.

In maart 2022 werd de eerste tweekamer flat verhuurd. In april werd de overige tweekamerflat verhuurd en een éénkamerflat. Een volgende éénkamerflat werd verhuurd in augustus.

Eind december 2022 was er een leegstand van 2 éénkamer flats.

Er werden verschillende activiteiten georganiseerd om de beschikbaarheid van de assistentiewoningen kenbaar te maken in de gemeente. Zo was er in april een kijkdag en in een oktober een opendeurdag. Daarnaast werden ook verschillende advertenties geplaatst in de gemeentelijke Vijfklank en Taptoe.

Profiel

Geslacht

Onder de bewoners waren er 4 mannen en 3 vrouwen, waarvan 2 koppels. Er was 1 bewoner van de assistentiewoningen waarvan de echtgenote verblijft in het WZC. De bewoners dienen een leeftijd van 65 jaar bereikt te hebben op het moment van opname. Er kan hier van afgeweken worden na goedkeuring. Alle bewoners hadden deze leeftijdsgrens bereikt.

De gemiddelde leeftijd in 2022 bedroeg 80 jaar.

Leeftijd	Aantal bewoners
65 – 70 jaar	0
70 - 75 jaar	3
75 - 80 jaar	0
80 – 85 jaar	1
85 – 90 jaar	1
90 – 95 jaar	1

Herkomst

Het merendeel van de bewoners van de GAW is afkomstig uit groot Sint-Laureins. Slechts 1 persoon was voor de opname afkomstig uit een buurgemeente.

Gemeente	Aantal bewoners
Sint-Laureins	2
Waterland-Oudeman	3
Sint-Margriete	1
Eeklo	1

Zorgbehoevendheid

Een bewoner van de assistentiewoningen moet voldoende zelfredzaam zijn om zelfstandig zijn leven te organiseren. De zelfredzaamheid wordt bepaald op basis van de Katz-score: enkel personen met een score O of A komen in aanmerking. Bij een koppel moet één van beide bewoners aan deze voorwaarde voldoen.

In 2022 hadden 5 bewoners een O-profiel en 1 bewoner een A-profiel

3.2.4.5. Aanvragen voor opname

Op het einde van 2022 was er een leegstand van 2 flats. Hierdoor werd nog geen wachtlijst opgestart. Er werd een overzicht opgemaakt van geïnteresseerden die langskwamen voor een rondleiding of telefonisch contact opnemen voor meer informatie om later eventueel opnieuw te kunnen contacteren.

3.2.4.6. Ontvangsten

Dagprijs

De dagprijs van de GAW is samengesteld uit een deel dienstverlening en een onderdeel genotsrecht van de assistentiewoning.

Indexering van deze dagprijs moet steeds worden goedgekeurd door het Agentschap zorg en gezondheid alvorens deze kan worden ingevoerd. In 2021 vonden er geen indexeringen plaats.

Type flat	Totale dagprijs 01/01/2021 - 7/04/2023	Deel dienstverlening	Deel genotsrecht
Eénkamerflat	34,00 euro	4,17 euro	29,83 euro
Tweekamerflat	38,00 euro	4,17 euro	33,83 euro

Supplementen

Naast de dagprijs kunnen aanvullend supplementen aangerekend worden op de factuur. Deze extra's worden aangerekend op vraag van de bewoner voor verleende zorgen, diensten en leveringen.

Volgende tabel geeft een overzicht van de beschikbare supplementen, de prijs en het aantal keer dat de bewoners van de GAW gebruikt hebben gemaakt van deze supplementen.

Supplement	Prijs	Aantal keer gebruik gemaakt supplement
Warm middagmaal, via “tafeltje dekje” van Aan-Z	8,00 euro per maaltijd, aan huis geleverd 7,00 euro per maaltijd in het dorpsrestaurant	204 maaltijden
klusjesdienst (per begonnen half uur)	12,50 euro	1
Begeleiding naar een consultatie (per begonnen uur)	25,00 euro	0
Extra toegangsbadge	25,00 euro	2
Specifieke animatie- of recreatieve activiteit	Afhankelijk type activiteit	17 activiteiten met maaltijd
Centrum voor dagverzorging, volledige dag	23,00 euro	46

3.2.5. Centrum voor dagverzorging (CDV)

3.2.5.1. Inleiding

In het Centrum voor Dagverzorging (CDV) wordt zorg en ondersteuning geboden aan personen die 65 plus zijn en nog thuis wonen, maar gedurende de dag nood hebben aan extra omkadering en verzorging. Op deze manier verblijft de persoon overdag in een veilige en stimulerende omgeving en wordt de mantelzorger even ontlast.

Het CDV zorgt voor een zinvolle dagbesteding, (paramedische) zorg en ondersteuning, sociale contacten, ontspanningsactiviteiten, een warm middagmaal en een veilige huiselijke sfeer. Dit alles wordt georganiseerd door een bekwaam en gemotiveerd multidisciplinair team.

Het centrum beschikt over een open leefruimte met relaxzetels en televisie. De leefruimte kijkt uit op het terras. Aansluitend op de leefruimte bevinden zich de open keuken, de rolstoeltoegankelijke toiletten en de badkamer uitgerust met een Parkerbad. De verpleegpost ligt centraal in het centrum. Er is ook een rustkamer voorzien met een bed en een zetel.

3.2.5.2. Erkenning en accommodatie

Op 20 december 2021 ontving het centrum voor dagverzorging CDV OCMW Sint-Laureins een voorlopige erkenning voor één jaar door het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid met het nummer CE 3655.

Op 20 december 2021 ontving het centrum voor dagverzorging CDV OCMW Sint-Laureins een voorlopige bijkomende erkenning voor één jaar door het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid voor de opvang van zorgafhankelijke personen met nummer DVC BE CE 3655 voor maximaal vijf verblijfseenheden.

Op 20 december 2022 ontving het centrum voor dagverzorging CDV voor beiden een definitieve erkenning voor onbepaalde duur. Deze erkenning gebeurde op basis van een onderzoek van administratieve gegevens.

3.2.5.3. Werking

Dagstructuur

8u30	Onthaal met koffie en een gezellige babbel
9u30	Overlopen van de actualiteit
10u00	Voormiddagactiviteit - toiletbezoek
11u20	Soep
11u45	Start middagmaal – toiletbezoek
Na het middagmaal	Rusten of eigen tijdsinvulling
13u30	Koffie en gebak/koek
14u00	Namiddagactiviteit - toiletbezoek
16u00	Drankpauze en klaarmaken om huiswaarts te gaan
17u00	Sluiting centrum voor dagopvang

Activiteiten

Er worden binnen het centrum voor dagverzorging verschillende activiteiten aangeboden door een multidisciplinair team. Tijdens deze activiteiten wordt er met de volgende zaken rekening gehouden: hygiëne, veiligheid, beleving van de gebruiker, zelfzorg, inspraak, comfort en ergonomie.

Er wordt maandelijks een activiteitenkalender opgesteld. De activiteit kan steeds wijzigen naar gelang de behoeften van de aanwezige gebruikers en de weersomstandigheden.

Er wordt op verschillende soorten activiteiten ingezet:

- ADL-activiteiten: de Activiteiten van het Dagelijkse Leven ondersteunen. We ondersteunen hierbij door hen te helpen aankleden, mictietraining aan te bieden, structuur te geven met ons activiteitenbord, stimuleren om de druivelaar te gebruiken (realiteits- en oriëntatietraining) ,...
- Hygiënische activiteiten: met deze activiteiten willen we iedere gebruiker de gepaste verzorging geven die aansluit bij zijn/haar noden. Er kan zowel een inloepdouche als een Parkerbad aangeboden worden.
- Activiteiten met psycho-sociale ondersteuning: deze activiteiten hebben als doel om het sociaal-isolement van de gebruiker te doorbreken. De groepsdynamiek zorgt hiervoor.
- Ontspannende activiteiten: deze kunnen individueel als in groep gebeuren. Deze activiteiten hebben de doelstelling om het verblijf van de gebruikers zo aangenaam mogelijk te maken.

Er is een nauwe samenwerking met het aanleunend woon- en zorgcentrum Sint-Jozef. De gebruikers nemen deel aan verschillende activiteiten(bv. de wandelingen en sneukeltoertocht).

Per semester wordt een gebruikersraad georganiseerd. Deze vonden plaats in maart en september 2022. De verslagen van deze gebruikersraden zijn beschikbaar in de verpleegpost van het CDV. De gebruikers en familieleden kregen een kopie van deze verslagen.

Openingsuren

Het was voorzien om het centrum te openen op weekdays van maandag t.e.m. vrijdag van 8.30 uur tot 17 uur. Door de opstart van het CDV hadden we onvoldoende gebruikers om alle dagen open te gaan. We waren enkel open op maandag en vrijdag van 8.30 uur tot 17 uur.

Het centrum is gesloten op feest- en bruggen.

Behandeling van suggesties, opmerkingen, klachten en grensoverschrijdend gedrag

Gebruikers van het CDV kunnen met suggesties en opmerkingen terecht bij de coördinator van het CDV. Deze kunnen schriftelijk en mondeling aangebracht worden door zowel de bewoners, familie als mantelzorgers. Deze suggesties, opmerkingen of klachten worden door de coördinator van het CDV verzameld. De indiener krijgt het gevolg dat aan de opmerking wordt gegeven persoonlijk meegedeeld.

Indien de gebruiker geen gehoor krijgt bij de coördinator van het CDV of ontevreden is over de behandeling, kan de bewoner de klachtenprocedure volgen en een klacht indienen via het klachtenformulier.

In 2022 werden geen klachten aangebracht in het CDV.

3.2.5.4. Medewerkers

Personeel

In 2022 werd volgend personeel tewerkgesteld:

Functie	Aantal uren/week
Coördinator CDV - verpleegkundige	38u
Ergotherapeut	19u
Zorgkundige	19u
Zorgkundige	19u

Vrijwilligers

Het CDV voorziet busvervoer om de gebruikers van en naar het centrum te brengen. Hiervoor kunnen wij rekenen op vrijwilligers.

In 2022 waren er 6 vrijwilligers in totaal waaronder 1 vrouw en 5 mannen. De gemiddelde leeftijd van deze vrijwilligers was 57 in het jaar 2022.

Naar aanleiding van de opstart van het CDV werden de vrijwilligers die taken uitvoeren in het aanleunend WZC bevestigd. Er waren 4 vrijwilligers die de taak als buschauffeur binnen het CDV wilden uitvoeren. In 2022 zijn er nog 2 andere vrijwilligers opgestart. Er zijn 3 vrijwilligers gestopt omwille van verschillende redenen zoals het aannemen van een andere vrijwilligerstaak, het aanvaarden van een nieuwe job en het niet verkrijgen van een vergoeding bij de verplaatsing naar de voorziening.

Stagiairs

In 2022 waren er geen stagiairs werkzaam binnen het CDV. Er kwam 1 aanvraag binnen. Omdat we een opstartend centrum voor dagverzorging zijn hebben we gekozen om tijdelijk geen stagiaires op te nemen binnen deze voorziening.

3.2.5.5. Gebruikers

Bezetting

De eerste 2 gebruikers van het CDV kwamen op 20 december 2021. Op 1 januari 2022 waren deze nog aanwezig. Op 31 december 2022 kwamen er 5 gebruikers naar het CDV op 2 verschillende dagen namelijk de maandag en de vrijdag. Op de andere dagen hadden we geen gebruikers maar we waren wel open.

Profiel

Geslacht

	2021	31/12/2022	2022	31/12/2022
Aantal mannen	1	1	14	1
Aantal vrouwen	1	1	10	4
Totaal	2	2	24	5

Leeftijd

Volgens het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid wordt een oudere gedefinieerd als een persoon die de leeftijd van 65 jaar bereikt heeft. In het CDV wordt hiervan afgeweken, op basis van verslaggeving door de coördinator. Er waren 2 gebruikers die deze leeftijdsgrens niet bereikt hebben.

Op 31 december 2022 lag de gemiddelde leeftijd van de aanwezige gebruikers op 66,8 jaar. De jongste gebruiker was 58 jaar en de oudste had de leeftijd van 77 jaar.

Leeftijd op 31/12/2021	Aantal gebruikers
50 - 55 jaar	0
55 - 60 jaar	1
60 - 65 jaar	1
65 - 70 jaar	1
70 - 75 jaar	1
75 - 80 jaar	1
80 - 85 jaar	0
85 - 90 jaar	0
90 - 95 jaar	0
95 +	0
Totaal	5

Zorgbehoevendheid

De graad van zorgbehoevendheid wordt in kaart gebracht aan de hand van de KATZ-schaal:

	31/12/2021	2021	31/12/2022	2022
O	1	1	3	8
A	0	0	0	6
F	1	1	1	7
D	0	0	1	1
FD	0	0	0	2
Totaal	2	2	5	24

In het opnamebeleid wordt steeds een gezonde verhouding nagestreefd tussen licht hulpbehoevende gebruikers (O- en A-profielen) en zorgafhankelijke gebruikers (F-, D- en FD-profielen). Naar aanleiding van de opstart van het CDV, was er nog geen volledige bezetting. Gestreefd wordt naar 10 licht hulpbehoevende gebruikers en 5 zorgafhankelijke gebruikers per verblijfsdag.

Gezinssituatie

	31/12/2021	2021	31/12/2022	2022
Alleenwonend (met begeleiding)	1	1	3	17
Wonend met partner	1	1	2	7
Wonend met kind	0	0	0	0
Totaal	2	2	5	24

Woonplaats

	31/12/2021	2021	31/12/2022	2022
Sint-Laureins	2	2	5	19
Andere deelgemeenten	0	0	0	5
Totaal	2	2	5	24

Opnames en stopzettingen

	2021	2022
Nieuwe opnames	2	22
Stopzettingen	0	19

Verloop van populatie

Aanvraaginstanties

	2021	2022
Gebruiker zelf	1	4
Familie/mantelzorger	1	15
Kennis	0	0

Huisarts	0	0
Sociale dienst ziekenhuis	0	0
Sociale dienst (gemeente, OCMW, ziekenfonds)	0	0
Thuiszorgdienst	0	1
Thuisverpleging	0	0
Wachttijst aanleunend WZC	0	2
Totaal	2	22

Reden van opname

	2021	2022
Crisisopvang	0	0
Ontlasting mantelzorger	1	7
Afwezigheid mantelzorger	0	1
Eigen woning is onvoldoende aangepast aan de (tijdelijke) zorgbehoefte	0	2
Sociaal isolement/sociaal contact	1	11
Tijdelijk verminderde zelfredzaamheid	0	1
Totaal	2	22

Gezinssituatie bij opname

	2021	2022
Alleenstaand	1	16
Samenwonend met partner	1	6
Samenwonend met kind of andere familie	0	0
Totaal	2	22

Reden van stopzetting

	2021	2022
Andere verwachtingen van het CDV	0	2
Opname in het aanleunend WZC	0	7
Opname in een WZC (niet het aanleunend WZC)	0	1
Overlijden	0	6
Verhuis	0	0
Medische redenen	0	1
Tijdelijke opvang	0	2
Totaal	0	19

Verblijfssituatie bij vertrek

	2021	2022
Thuis	0	7
Bij familie	0	0
Verblijf in het ziekenhuis	0	4
Opname woon- en zorgcentrum	0	8

Opname centrum voor kortverblijf	0	0
Opname in serviceflat of assistentiewoning	0	0
Opname in een psychiatrische instelling	0	0
Opname in een palliatieve eenheid	0	0
Totaal	0	19

3.2.5.6. *Ontvangsten*

Dagprijs en vervoerkosten

Het centrum voor dagverzorging ontvangt inkomsten via de gebruikers aan de hand van de maandelijkse gebruikersfactuur. Op deze factuur staat de dagprijs, eventueel de vervoerskosten en eventuele supplementen (naast de dagprijs kunnen aanvullend supplementen aangerekend worden op de factuur).

Aanbod	Prijs
Volledige verblijfsdag inwoner Sint-Laureins	23 euro
Volledige verblijfsdag niet - inwoner Sint-Laureins	25 euro
Enkele rit inwoner Sint-Laureins	2,5 euro
Enkele rit niet-inwoner Sint-Laureins (met een maximum van 10km)	3,5 euro

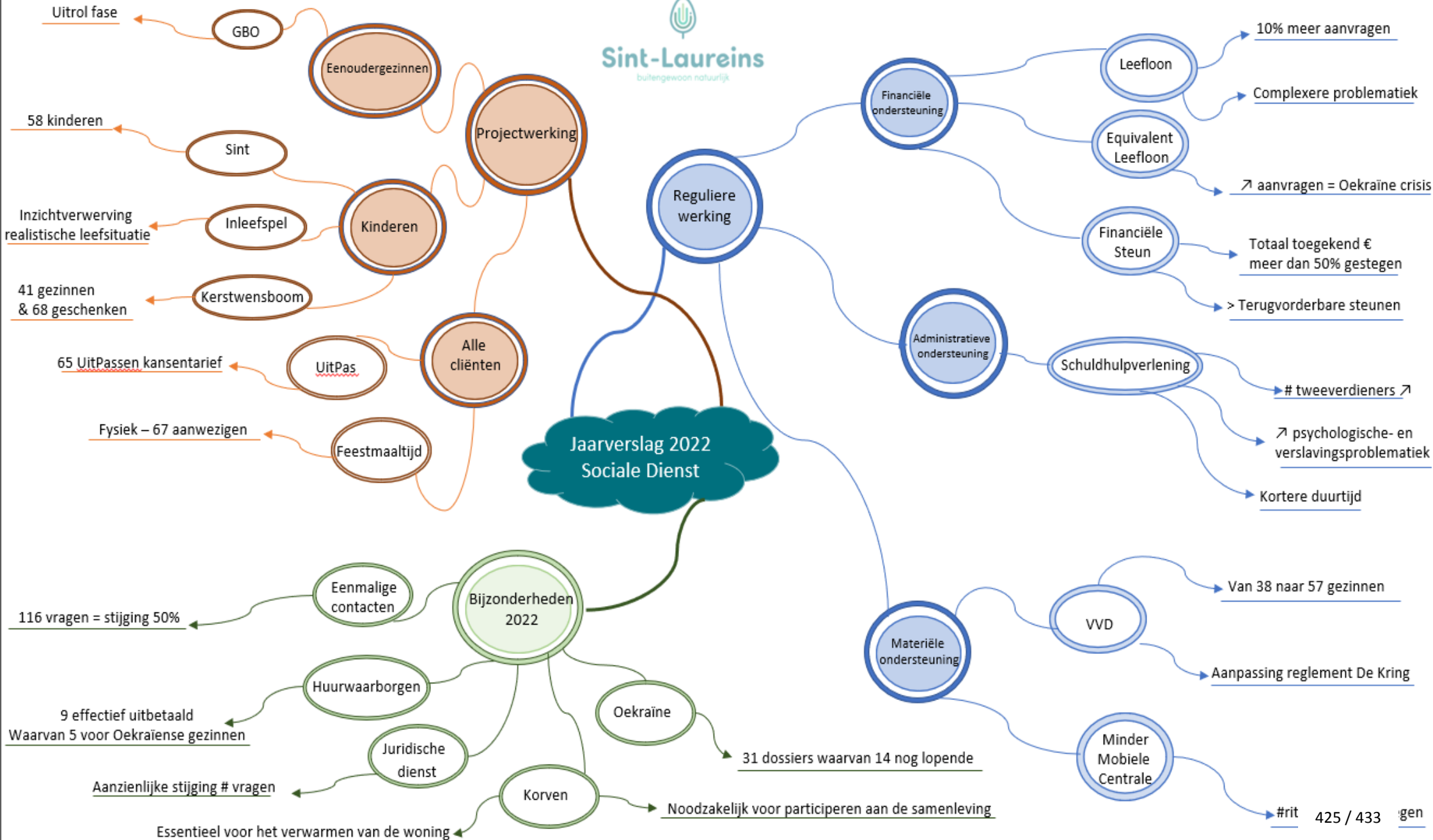
Basistegemoetkoming Vlaamse Sociale Bescherming

Het centrum voor dagverzorging ontvangt inkomsten via de Vlaamse Overheid aan de hand van de Vlaamse Sociale Bescherming (VSB), via een basistegemoetkoming. Deze bedragen voor 2022:

Vanaf	Bedrag basistegemoetkoming
01/12/2022	€ 59,26
01/11/2022	€ 58,10
01/08/2022	€ 56,96
01/05/2022	€ 55,85
01/03/2022	€ 54,75
01/02/2022	€ 53,68
01/01/2022	€ 53,68
01/12/2021	€ 52,62

3.3 Sociale Dienst

Volgende afbeelding is een weergave van een aantal kerncijfers die typerend zijn voor 2022:



3.3.1 Reguliere werking

3.3.1.1 Financiële ondersteuning

Recht op maatschappelijke integratie

Er is een stijging van meer dan 12% ten opzichte van 2021 op vlak van het totaal uitbetaalde bedrag leefloon (224.959,17 euro) en er was een stijging van 10% op vlak van toekenningen.

Deze stijging is een weergave van de samenstelling van onze maatschappij. De mensen die zich aanmelden beschikken meestal over een waaier aan problematieken en dit op vlak van verscheidene levensdomeinen. Dit zorgt ervoor dat de aanpak van de problemen ook complexer zijn want de verscheidene problematieken beïnvloeden elkaar zowel rechtstreeks als onrechtstreeks. Zo worden we steeds meer met psychisch kwetsbare mensen geconfronteerd. Mensen die onvoldoende draagkracht hebben om hun problemen te dragen en aan te pakken. Deze mensen worden vaak door de maatschappij als ‘niet’ ziek beschouwd. (Men denkt “ze willen niet” maar de problematiek is erg complex). Verder zien we ook dat er verscheidene cliënten deeltijds werken waardoor er een recht is op een aanvullend leefloon. Ook de verschillende indexen van het leefloonbedrag zorgen ervoor dat gezinshoofden een tamelijk hoog loon moeten hebben vooraleer we het aanvullend leefloon kunnen stopzetten.

Daarnaast zien we ook een exponentiele stijging van het equivalent leefloon (206.911,25 euro), namelijk van 2 toekenning naar 31. Dit vindt zijn oorzaak in de Oekraïense vluchtelingencrisis.

Financiële steun

We merken in 2022 een forse stijging op in het aantal aanvragen financiële steun:

	2021	2022
Terugvorderbaar	2.433,00	6.752.43
Niet-terugvorderbaar	1.048,87	1.716.65
Totaal	3.481,87	8.469.08

Mensen vinden na de coronapandemie terug de weg naar het OCMW. De meeste steunen zijn terug vorderbaar en worden genomen om tot een structurele verbetering te komen: schuldafbouw (hoge interesten vermijden), noodzakelijke medische uitgaven (tandprothese), verhuiskosten (om van een slechte naar een goede woning te gaan).

3.3.1.2 Administratieve ondersteuning

Schuldhulpverlening

Naast de gezinnen met een zeer laag inkomen wordt opgemerkt dat gezinnen, met tweeverdieners of een relatief hoog inkomen, hoge schulden opbouwen.

Aan de basis ligt vaak een onverantwoord uitgavenpatroon (waarbij prioriteiten niet steeds correct worden gelegd), het ontbreken van inzicht in een budgetplan en/of de aanwezigheid van meerdere problematieken (relatie, huisvesting, gezondheid, enz.). Daarenboven is het aantal cliënten met een psychische- of verslavingsproblematiek nog steeds in stijgende lijn.

Bij cliënten wordt tevens een hoge weerstand opgemerkt bij de maatschappelijk werkers om de stap naar collectieve schuldenregeling te zetten.

Gezinnen in budget- en schuldhulpverlening	2021	2022
Budgetbegeleiding	3	3
Budgetbeheer	16	10
Schuldbemiddeling	2	3
Budgetbegeleiding en schuldbemiddeling	1	2
Budgetbeheer en schuldbemiddeling	27	32
TOTAAL	49	50

Opmerkelijk is dat de tijdsduur van een dossier schuldhulpverlening steeds korter wordt. Slechts 10 dossiers lopen al langer dan 6 jaar.

In 2022 werden 6 dossiers opgestart die nog steeds lopende zijn. Maar eveneens werden 6 dossiers schuldhulpverlening opgestart die binnen het jaar al werden afgesloten. De redenen hiervoor zijn: verhuis van de cliënt naar andere gemeente, stopzetting van het dossier omdat de cliënt zich niet meer kan vinden in de reeds gemaakte afspraken en/of geen medewerking verleent om een oplossing te zoeken voor zijn schuldenproblematiek met als gevolg een vertrouwensbreuk tussen cliënt en hulpverlener.

3.3.1.3 *Materiële ondersteuning*

Voedselverdeling

Er is een duidelijke stijging in het aantal gebruikers van de voedselverdeling. In 2022 werden 57 gezinnen ondersteund doormiddel van de voedselbedeling ten opzichte van 38 gezinnen in 2021.

Mensen hadden het in 2022 steeds moeilijker om de eindjes aan elkaar te knopen. De exponentiele stijging van de energie kosten zorgden ervoor dat mensen naar oplossingen gingen zoeken, ook de voedselverdeling werd hierbij als oplossing gezien. Verder zijn de cliënten erg blij met de aanvullingen die gebeurden vanuit de Niet-Feed goederen. Dit zijn goederen waar iedereen gebruik van maakt en die als warm werden onthaald.

In 2022 stelden we vast dat het leefgeldbarema om toegelaten te worden bij De Kring te laag was. Het reglement om toegelaten te worden tot de "Sociale kruidenier" werd in het jaar 2022 om deze reden aangepast om meer gezinnen te ondersteunen en te kunnen ondersteunen bij hun hulpvraag. Momenteel liggen de barema's op € 70,00 per week voor een volwassene en € 50,00 per week voor een kind jonger dan 12 jaar.

Het totaal aantal gezinnen dat de toelating ontving om naar de "Sociale kruidenier" steeg lichtjes tegenover de voorgaande jaren.

Er werden in 2022 8 gezinnen toegelaten waarbij er 52 deelnamen waren aan de bedeling in de kring. Cliënten geven nog steeds aan dat het moeilijk is om zich te verplaatsen naar Eeklo wegens het gebrek aan openbaar vervoer in groot Sint-Laureins. Twee van de 8 gezinnen gingen in het jaar 2022 voor een periode van twee maanden naar de “Sociale kruidenier”, terwijl de andere toelatingen voor langere periodes waren.

Minder mobiele centrale (MMC)

Bij de MMC wordt vervoer georganiseerd voor personen die minder mobiel zijn en beperkte mogelijkheden hebben om een andere oplossing te zoeken.

	2021	2022
Aantal chauffeurs	5	5
Aantal leden	20	22
Aantal ritten	162	404
Aantal kilometers	5.558	10.926

De 5 vrijwillige chauffeurs zijn dezelfde personen als in 2021.

Het aantal ritten ligt in 2022 merkelijk hoger dan het voorgaande jaar en zelfs dan alle jaren voorheen.

De MMC wordt voornamelijk aangewend voor boodschappen, bezoek aan familie, consultaties/afspraken in een ziekenhuis, consultaties huisarts/tandarts, vaste wekelijkse afspraak in dagcentrum psychiatrisch ziekenhuis.

3.3.2 Projectwerking

3.3.2.1 Eenoudergezinnen

Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

Het project heeft als doel dat het onthaal niet alleen per dienst gebeurd maar dat de focus ligt op een dienst overschrijdende samenwerking. Eenoudergezinnen in opvolging bij K&G, kunnen aangemeld worden voor een GBO - onthaaltraject. Op basis van de individuele noden wordt een GBO-kernpartner geselecteerd die de cliënt contacteert en het onthaaltraject opstart. De gegevensdeling tussen de kernpartners onderling maakt het mogelijk om de cliënten doorheen het traject sneller en accurater door te verwijzen en in een uitgebreide rechtenverkenning en toekenning te kunnen voorzien.

3.3.2.2 Kinderen

De Sint

Op woensdagnamiddag 30 november 2022 brachten Sint en Piet een bezoekje aan de kinderen op de sociale dienst. Alle kinderen van 0 tem 12 jaar werden uitgenodigd. In totaal werden 58 kinderen ingeschreven. 22 kinderen konden niet aanwezig zijn maar er werd wel een cadeau voorzien.

Voor elk kind werd, in samenwerking met de gemeente, een geschenk op maat aangekocht. Tevens werd er ook een snoepzakje voorzien en namen verschillende gezinnen deel aan de speurzoektocht rond het WZC. De kinderen konden om beurt bij de Sint langskomen, er was de mogelijkheid om een foto te nemen en nadien kregen ze door de sociale dienst wat lekkers aangeboden. Het werd een aangename namiddag waarvan zowel de ouders als de kinderen met volle teugen genoten hebben.

Inleefspel

Het inleefspel vond opnieuw plaats voor de kinderen van het 6de leerjaar. De grootste meerwaarde is de bewustwording van de kosten die met een gezin gepaard gaan. Alles lijkt voor de kinderen vanzelfsprekend en evident. Dat internet, een telefoon en alle andere spullen geld kosten is geweten bij de kinderen. Maar hoeveel impact deze kost kan hebben op een gezin wordt door het spelen van het inleefspel aangetoond.

Het doel is de kinderen aan het denken zetten en keuzes doen maken om zo beslist te worden van de realiteit waarin sommige gezinnen met minder geld zich in bevinden. Het OCMW en de taken die maatschappelijk werkers hebben worden ook toegelicht. Dit zorgt voor bekendheid en wordt ingezet om de negatieve connotatie met het OCMW te verminderen.

Kerstwensboom

Er werden 41 gezinnen aangeschreven om hun kinderen in te schrijven voor een Kerstgeschenk via vzw Makerslab de Schack. Hierop reageerden slechts 6 gezinnen niet. Hieruit blijkt dat dit initiatief warm wordt onthaald door onze cliënten.

Er werden 68 cadeautjes verdeeld onder de ingeschreven kinderen. Van deze kinderen zijn er 25 Oekraïense vluchtelingen.

3.3.2.3 Alle cliënten

UitPas

De nood aan een kortingsmogelijkheid voor mensen met een lager inkomen is zeker aanwezig te Sint-Laureins. Dit wordt duidelijk door het aanvraagcijfer dat op 31 december 2022 op 65 uitgereikte Uitpassen stond. Deze uitpassen werden gegeven aan 29 verschillende gezinnen.

Door de korte looptijd van het project kunnen er nog weinig tot geen andere conclusies vastgesteld worden. De sociale dienst hoopt dat de plaatselijke verenigingen massaal instappen in het project om tot een succes te komen met de UitPas.

Feestmaaltijd

Nadat er twee jaar omwille van de coronapandemie een Take-Away maaltijd werd aangeboden voor de gezinnen tijdens de feestperiode, werd in 2022 vanuit de sociale dienst rond de Kerst- en Nieuwjaarsperiode opnieuw een gezellig samenzijn georganiseerd voor OCMW-clienten waaronder ook de Oekraïense families.

Op zaterdag 18 december 2022 werd een feestmaaltijd aangeboden in 'CC De Meet' te Sint-Jan-In-Eremo. De maaltijd bestond uit alcoholvrije aperitief en een driegangenmenu. Na de feestmaaltijd werd er bingo gespeeld. Van de 82 vooraf ingeschreven personen waren er 67 aanwezig.

3.3.3 Bijzonderheden 2022

3.3.3.1 Eenmalige contacten

In deze rubriek worden de éénmalige contacten weergegeven waarbij exclusief op administratief en informatief vlak hulp geboden wordt. Dit kan bijvoorbeeld gaan om bijstand bij het invullen van formulieren of het uitleggen van de inhoud van een brief. Het gaat dus om korte contacten.

In 2022 steeg dit aantal met bijna 50% ten opzichte van 2021. Er werden namelijk 116 eenmalige contacten geregistreerd in 2022 ten opzichte van 60 geregistreerde eenmalige contacten in 2021. De meeste mensen kwamen langs voor administratieve, juridische en psychosociale hulp. Naar aanleiding van de energiecrisis kwamen heel wat personen langs met vragen rond energie en voor hulp bij het aanvragen van de stookoliepremie van de FOD-economie. Ook de opstart van de UitPAS verhoogde het aantal éénmalige contacten.

Naast de éénmalige contacten waren er 24 lopende dossiers 'administratieve ondersteuning' in 2022. Deze cliënten komen met regelmaat langs voor administratieve ondersteuning en worden door de frequentie van de afspraken opgenomen in het dossierbestand.

3.3.3.2 Noodwoningen

We ontvingen enkele (informatieve) aanvragen voor het gebruik van een noodwoning, maar voor elke situatie werd er een andere oplossing gevonden, bleek na sociaal onderzoek de noodzaak niet gegrond of haakte de aanvrager af omwille van de hoge kostprijs.

Om deze reden namen slechts twee gezinnen hun intrek in de noodwoning in 2022. Samen verbleven zij 281 dagen in een noodwoning van het OCMW.

3.3.3.3 Huurwaarborg

	2021	2022
Aantal gezinnen	5	11
Uitbetalingen	7.480,20	14.743,00
Gem. huur/bet. Hwb	498,65	546,03

Er werd effectief voor een bedrag van 17.063,00 euro toegekend maar 2 aanvragen werden ingetrokken waardoor er effectief 9 huurwaarborgen werden uitbetaald. 5 waarborgen werden toegekend aan Oekraïense gezinnen.

Er waren meer aanvragen huurwaarborgen ten opzichte van 2021 maar dit valt ook de verklaren vanuit de opvang Oekraïense gezinnen een woning vonden op de private huurmarkt. De gemiddelde huurprijs per betaalde huurwaarborg blijft ongeveer hetzelfde. Mensen vinden vlot hun weg naar het OCMW om informatie in te winnen betreffende de mogelijkheden tot het bekomen van een huurwaarborg of hulp bij het aanvragen van een Huurwaarborglening.

3.3.3.4 Uithuiszettingen

Er waren 9 personen waarbij het OCMW op de hoogte werden gebracht dat er een mogelijke uithuiszetting zou volgen. Alle personen werden door onze dienst gecontacteerd per brief, telefoon en/of via een huisbezoek. Er wordt blijvend vastgesteld dat personen frequent pas in een laat stadium naar onze dienst komen of onze dienst toe laten de situatie te bekijken. Dit beperkt de opties om te bemiddelen en de uithuiszetting alsnog te voorkomen.

Er werd in 2022 opnieuw geen gebruik gemaakt van het Fonds Ter Bestrijding van de Uithuiszetting omdat er enerzijds hiervoor geen aanvragen waren en anderzijds de binnen gekomen dossiers niet voldeden aan de voorwaarden.

3.3.3.5 Korven

De korven, zoals sociale culturele participatie (kinderarmoede), de welzijnskorf, fonds gas en elektriciteit, verwarmingstoelage, enzovoort, hebben als doel mensen een menswaardig bestaan te bieden waarin er de mogelijkheid wordt geboden financiële ondersteuning te krijgen voor het participeren/deelnemen van activiteiten aangeboden in de samenleving en financiële hulp te bieden bij essentiële zaken die te maken hebben met de verwarming van de woonst.

Het is frappant elk jaar op te merken dat de subsidies groeien en dat de subsidie, zowel de volledig als de gedeeltelijk gesubsidieerde middelen aangevuld met eigen middelen, altijd maximaal worden ingezet. Het deelnemen aan activiteiten in de samenleving wordt een luxe en vaak onbetaalbaar voor mensen die het niet al te breed hebben. Zo groeit de eenzaamheid en isolatie van mensen in een dorp.

Door het aanbieden van de korven maakte in 2022 de sociale dienst het voor ongeveer 50 gezinnen mogelijk deel te nemen aan activiteiten en ondersteunde de dienst ongeveer 70 gezinnen bij het dragen van de kosten voor verwarming van het huis.

Korven	Totaalbedrag	Gesubsidieerd
Socio-culturele Participatie	1760,8	Ja
SCP Kinderarmoede	2601,64	Ja
Hulpfonds Gas en Elektriciteit	2528,46	Deels
Welzijnskorf	4137,23	Nee
Brandstoftoelage	757,25	Nee
Verwarmingstoelage	13046,56	Ja

3.3.3.6 Juridisch advies

Elke derde donderdagnamiddag is een juriste van de welzijnsband fysiek aanwezig op de sociale dienst. Dit is zowel voor de burgers als voor de maatschappelijk werkers een grote meerwaarde. Door het aanbieden van juridische hulp, aan mensen die leven en participeren in een steeds complexere samenleving waarbij wetgeving voortdurend verandert, worden problemen sneller en efficiënter opgelost. Vaak bezitten maatschappelijk werkers ook niet alle juridische kennis waardoor het een meerwaarde is dossiers samen met de juriste te overlopen en eventueel samen met de cliënt een diepgaand gesprek te voeren over complexe juridische materies.

3.3.3.7 Oekraïne

In maart 2022 werden we geconfronteerd met de Oekraïne crisis. Er werden in totaal 31 dossiers equivalent leefloon opgestart. Hiervan werden er 18 opgestart in maart 2022. In de periode mei 2022 tot en met december 2022 kwamen er nog 13 dossiers equivalent leefloon bij.

Van deze 31 dossiers waren er:

- 15 dossiers persoon met gezinslast
- 2 dossiers alleenstaande
- 14 dossiers als samenwonende

Op 31/12/2022 zijn er nog 14 lopende dossiers equivalent leefloon.

- 7 dossiers persoon met gezinslast
- 2 alleenstaanden
- 5 dossiers samenwonende

Het is opvallend dat de dossiers waarbij het equivalent leefloon kon worden stopgezet het gaat om koppels met kinderen. Het lijkt dat zij sneller hun weg vinden op de arbeidsmarkt. Het lijkt kenmerkend dat bij gezinnen met kinderen een van de partners instaat voor de zorg over de kinderen wat de zoektocht naar werk vergemakkelijkt voor de andere partner.

Ondergetekende, Decock Joost, Financieel Directeur, bevestigt hierbij dat deze rekening waarheidsgetrouw werd opgemaakt.

De geconsolideerde resultatenrekening vertoont een resultaat van het boekjaar 2022 van -€ 1.253.118,97, als volgt samengesteld:

- Gemeente : € 162.123,81;
- OCMW : - € 1.415.242,78.

Hierin zijn alle kosten en opbrengsten van het Gemeentebestuur en het OCMW met betrekking tot het dienstjaar 2022 verrekend.

De balans vertoonde op 31 december 2022 een totaal van € 55.333.769, als volgt samengesteld:

- Gemeente : € 48.149.001;
- OCMW : € 7.184.769.

Hierin zijn alle bezittingen van het Gemeentebestuur en het OCMW, evenals alle rechten en verplichtingen naar waarheid opgenomen.

Hierbij bevestigt ondergetekende dat de elektronische gegevens van de jaarrekening 2022 in overeenstemming zijn met de ingebonden vorm op de papieren drager.

Sint – Laureins, 31/12/2022

De Financieel Directeur,

Joost Decock

Deze jaarrekening werd vastgesteld door de gemeenteraad van Sint – Laureins, in zijn zitting van: 29 juni 2023.

Aanwezig:

Dhr. Jan Roets

Voorzitter-gemeenteraadslid

Dhr. Franki Van de Moere

Burgemeester

Mevr. Claudine Bonamie, Dhr. Carlos Bonamie, Dhr. Hugo Coene,
Dhr. Tom Lacres,

Schepenen

Dhr. Patrick De Greve, Dhr. Bart Van de Keere, Dhr. Franky Cornelis,
Dhr. Luc De Meyere, Dhr. Kristof Goethals, Dhr. Johan Francque,
Mevr. Sylvie Bruyninckx, Dhr. Dirk Hoste, Mevr. Sylvie Van De Velde,
Dhr. Robert Maenhout, Mevr. Ingrid De Sutter,

Gemeenteraadsliden

Mevr. Melina Van Audenaerde

Algemeen Directeur,

Namens de gemeenteraad:

Algemeen Directeur
Melina Van Audenaerde

Voorzitter Gemeenteraad
Jan Roets