

Notulen van de gemeenteraad

Zitting van 17 september 2020 - 20.00 uur

Locatie: Gemeenteraadzaal

Aanwezig:

Jan Roets, Voorzitter van de gemeenteraad

Franki Van de Moere, Burgemeester

Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Schepenen

Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter, Gemeenteraadsleden

Linda Turpyn, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Johan Francque, Gemeenteraadslid

Afwezig:

/

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van de voorzitter van de gemeenteraad om 20.00 uur.

OPENBAAR

1. Goedkeuring van het zittingsverslag en notulen van de gemeenteraadszitting van 20 augustus 2020. - GRD/2020/120

Aanleiding

Op 20 augustus 2020 vond een zitting van de gemeenteraad plaats.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.
- Het huishoudelijk reglement.

Feiten, context en argumentatie

Het zittingsverslag, alsook de notulen van de gemeenteraadszitting van 20 augustus 2020 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het zittingsverslag en de notulen van de gemeenteraadszitting van 20 augustus 2020.

3. Gemeentelijke Basisschool De Regenboog - Schoolreglement 2020-2021 omvattende: beginselverklaring neutraliteit, pedagogisch project, schoolreglement en infobrochure - Goedkeuring. - GRD/2020/122

Aanleiding

Een schoolbestuur dient voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement op te stellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur, de ouders en de leerlingen regelt.

Juridische overwegingen

- Decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 en latere wijzigingen.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 28, 40, 41, 278 en 326 tot en met 334.

Feiten, context en argumentatie

Het voorliggende schoolreglement omvat:

- De beginselverklaring neutraliteit;
- Het pedagogisch project;
- Schoolreglement;
- Infobrochure.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Het schoolreglement omvattende beginselverklaring neutraliteit, pedagogisch project, schoolreglement en infobrochure van de Gemeentelijke Basisschool Sint-Laureins, wordt goedgekeurd.

Art. 2- Het schoolreglement wordt door de directeur bij de eerste inschrijving van de leerling en nadien bij elke wijziging overhandigd aan de ouders die ondertekenen voor kennisname.

Art. 3- Het schoolreglement is van toepassing met ingang van 1 september 2020.

Art. 4- Het bestaande schoolreglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 september 2019 wordt opgeheven.

Art. 5- Afschrift van deze beslissing zal voor verder gevolg overgemaakt worden aan de directie van de Gemeentelijke Basisschool Sint-Laureins.

4. De aankoopcentrale CREAT van TMVS - Toetreding. - GRD/2020/116

Aanleiding

TMVS is een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging opgericht in 2017. De gemeente Sint-Laureins wenst toe te treden tot de aankoopcentrale CREAT van TMVS.

Een aankoopcentrale is een aanbestedende overheid die gecentraliseerde aankoopactiviteiten en eventueel aanvullende aankoopactiviteiten verricht. De aanbestedende overheid die beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.

Juridische overwegingen

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 2 juni 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006 en de koninklijke uitvoeringsbesluiten ervan;
- Alle latere aanvullingen op voormelde besluiten, geldig op datum van bekendmaking.
- Het besluit "Delegatie gemeenteraad aan college plaatsingsprocedure en de voorwaarden overheidsopdracht" van de gemeenteraad van 16 april 2020.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Hugo Coene, schepen, wordt een toelichting gegeven.

De gemeente is onderhevig aan de wetgeving overheidsopdrachten en wordt geconfronteerd met complexe technisch-administratieve vraagstukken. Zo worden steeds meer en meer eisen gesteld op vlak van vakspecifieke kennis.

De samenwerking op het vlak van overheidsopdrachten en/of aanbieden van facilitaire diensten kan positieve schaafeffecten en synergieën genereren.

De dienstverlening van TMVS kan enkel aangeboden worden aan de deelnemers van TMVS. De autonomie van de deelnemende partners wordt ten volle gerespecteerd.

Het actuele aanbod van CREAT is te raadplegen op www.CREAT.be

De gemeente dient een vertegenwoordiger en plaatsvervanger aan te duiden voor de algemene vergadering.

Er wordt voorgesteld om dhr. Hugo Coene aan te duiden als vertegenwoordiger en Franky Cornelis als plaatsvervanger.

Financiële aspecten

Er dient door de gemeente een kapitaalsinbreng te gebeuren, waartegenover aandelen staan.

Voor de gemeente Sint-Laureins betekent dit dat er 1 A-aandeel aangekocht moet worden. De nominale waarde bedraagt € 1.000, voor één vierde te volstorten.

De uitgave voor deze aankoop wordt geboekt als een algemene boeking van 281000 (D) aan 281100 (C) voor het volledige bedrag van € 1.000. Budgettair dient er € 250 euro voorzien te worden op 281100/0030-00. Dit krediet moet nog voorzien worden bij de volgende meerjarenplanaanpassing.

Opgemerkt wordt dat er een minimaal afnamebedrag van € 2.500 is vastgelegd. Als er op jaarbasis minder dan het minimale afnamebedrag wordt gefactureerd, zal een factuur worden opgemaakt voor het bedrag van € 250 (excl. BTW). Deze minimale afname gaat pas in 4 jaar na de toetreding. Op dat moment zullen quasi alle raamovereenkomsten beschikbaar zijn. De minimale afname wordt berekend over alle contracten heen en bekeken op het niveau van het lokaal bestuur (= gemeente + OCMW).

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "De aankoopcentrale CREAT van TMVS - Toetreding."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad beslist met ingang van 18 september 2020 toe te treden tot TMVS, volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van TMVS en volgens het toetredingsdossier dat als bijlage aan onderhavig besluit wordt toegevoegd.

Art. 2- De gemeente koopt 1 A-aandeel ter waarde van € 1.000 per aandeel.

Art. 3- De gemeenteraad zal dhr. Hugo Coene voordragen als lid voor de Algemene vergadering van TMVS en dhr. Franky Cornelis als plaatsvervanger.

Art. 4- Onderhavige beslissing wordt meegedeeld aan TMVS.

Art. 5- Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de (verdere) uitvoering van deze beslissing.

Art. 6- De uitgave voor de aankoop van de aandelen wordt geboekt als een algemene boeking van 281000 (D) aan 281100 (C) voor het volledige bedrag van € 1.000. Budgettair dient er € 250 euro voorzien te worden op 281100/0030-00. Dit krediet zal ingeschreven worden bij de volgende meerjarenplanaanpassing.

5. Het sectoraal akkoord 2020 voor lokale besturen en de VIA-financiering - Uitvoering voor het gemeentepersoneel. - GRD/2020/119

Aanleiding

Het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen werd afgesloten op 8 april 2020. Op 29 mei 2020 verscheen de omzendbrief met toelichting bij dit akkoord. Dit akkoord omvat onder meer een koopkrachtverhoging van globaal 1,1% voor de personeelsleden van de lokale besturen. Het gaat hierbij zowel over VIA-personeelsleden als niet-VIA-personeelsleden. Het sectoraal akkoord voert bijgevolg ook het VIA-5-akkoord van 8 juni 2018 uit voor de personeelsleden van de openbare sector.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 40 en 41.
- Sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2020, afgesloten op 8 april 2020 in het Comité C1 voor de provinciale en lokale besturen, onderafdeling Vlaams gewest en Vlaamse Gemeenschap en goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 10 april 2020.
- Omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 28 mei 2020, betreffende het sectoraal akkoord voor het personeel van de lokale en provinciale besturen.
- De beslissing van het vast bureau van 31 juli 2020, waarbij de principes werden vastgelegd inzake het sociaal akkoord, voor het OCMW-personeel en WZC-personeel Sint-Laureins.
- Het bijzonder onderhandelingscomité van 14 augustus 2020, met protocol 20.01 gestemd met gunstig akkoord.
- De wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid.
- Het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten dat met de representatieve vakorganisaties onderhandeld werd in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 9 december 2009, zoals van toepassing vanaf 1 januari 2019.
- De wettelijke basis voor de verschillende cheques: het RSZ-besluit (KB van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeid), m.n. art. 18 quarter (ecocheques), art. 19ter (sport- en cultuurcheques) en art. 19§2, 14° (geschenkcheques).
- Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel en latere wijzigingen.
- KB van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

Uitgangspunten sectoraal akkoord

De kern van het sectoraal akkoord is een koopkrachtverhoging van globaal 1,1% vanaf 1 januari 2020 voor de personeelsleden (VIA en niet-VIA) en omvat het volgende:

- een verplichte verhoging van maaltijdcheques via de werkgeversbijdrage van (maximum) 100 euro/VTE voor lokale besturen die de maximale fiscale werkgeversbijdrage voor de maaltijdcheques (max. 6,91 euro per cheque) nog niet bereikt hebben.
 - Maaltijdcheques kunnen niet met terugwerkende kracht worden verhoogd. Voor de periode vanaf 1 januari tot en met 30 juni 2020 heeft het bestuur daarom de keuze:
 - ofwel de eenmalige toekenning van eco-, cultuur-, sport- of cadeaucheques (binnen de geldende fiscale wetgeving en socialezekerheidsregels)
 - ofwel een tijdelijke bijkomende verhoging van de werkgeversbijdragen in de maaltijdcheques in de tweede jaarhelft 2020.
- Een recurrente koopkrachtverhoging voor elk personeelslid van 200 euro per VTE. Bestuur heeft de vrije keuze in:
 - een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques
 - de toekenning van eco-, cultuur-, sport- of cadeaucheques of door een combinatie van die cheques.
- Verhoging tweede pensioenpijler contractuelen naar 2,5% met ingang van 1 januari 2020.

Het sectoraal akkoord wordt gefinancierd als volgt:

- VIA middelen worden toegekend voor VIA-personeel (personeel bib en Vrije Tijd) (geen dekkinggraad van 100%)
- voor het niet-VIA-personeel valt de verhoging ten laste van het lokaal bestuur

Koopkrachtverhoging Sint-Laureins - gemeentepersoneel:

Huidige situatie:

- maaltijdcheques van 6,00 euro/dag (werkgeversbijdrage 4,91 euro)
- bijdragevoet tweede pensioenpijler contractanten aan 2%

Uitvoering sectoraal akkoord:

- met ingang van 1 juli 2020 verhoogt de werkgeversbijdrage van de maaltijdcheques structureel met 1,5 euro per VTE waardoor de waarde van een maaltijdcheque voortaan 7,5 euro per VTE bedraagt.

- een éénmalig netto-voordeel van 150 euro per VTE wordt tegen uiterlijk 31 december 2020 toegekend als volgt:
 - een geschenkcheque van 40 euro n.a.v. Kerstmis te besteden bij de plaatselijke handelaars, onder de vorm van een Sente(n)bon.
 - ecocheques van 110 euro per VTE.
- De bijdragevoet tweede pensioenpijler wordt structureel opgetrokken van 2% naar 2,5%:
 - vanaf 1 oktober 2020 tot en met 31 december 2020 bedraagt de pensioentoeelage voor de contractuele personeelsleden 2,5% van het pensioengevend jaarloon.
 - voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 september 2020 betaalt het bestuur een inhaaltoelage van 0,5% van het pensioengevend jaarloon.

Financiële aspecten

De jaarlijkse financiële impact wordt als volgt geraamd:

Sectoraal akkoord toegepast op het personeel van de gemeente - OCMW - WZC				
	Gemeente	OCMW-administratie en sociale dienst	WZC	Totaal per maatregel
Maaltijdcheques	11.341,50	2.520,00	4.891,00	18.752,50
Bonnen	/	/	11.716,00	11.716,00
Tweede pensioenpijler	4.719,34	1.592,97	47.810,45	54.122,76
Inkomsten VIA-middelen	-1.959,50	/	- 41.006,00	-42.965,50
Totaal	14.101,34	4.112,97	23.411,45	41.625,76

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt de uitvoering van het sectoraal akkoord 2020 goed als volgt:

- een éénmalige toekenning van een lokale cadeaubon (Sente(n)bon) voor het jaar 2020 ten bedrage van 40 euro/VTE, ter gelegenheid van Kerstmis
- een éénmalige toekenning van ecocheques voor het jaar 2020 ten bedrage van 110 euro/VTE.

- een structurele verhoging van de maaltijdcheques vanaf 1 juli 2020 met 1,5 euro/dag/VTE, tot aan 7,5 euro

Art. 2- Wat betreft de toekenning van de cheques, zowel structureel als éénmalig, wordt:

- Voor de lokale cadeaubonnen gewerkt met bonnen ter waarde van 10 euro.
- Voor de ecocheques gewerkt met bonnen ter waarde van 5 euro.

en er wordt telkens afgerond naar boven of beneden.

Art. 3- De referteperiode voor de cheques, zowel de lokale cadeaubonnen als ecocheques, is gelijk aan de referteperiode die van toepassing is voor de eindejaarstoelage, m.a.w. volgens de prestaties geleverd van 1 januari tot en met 30 september. Wie uit dienst treedt tussen 1 oktober en 31 december behoudt toch zijn recht op cheques voor dat jaar (op basis van de prestaties 1 januari tot en met 30 september) mits het personeelslid voldoet aan het minimum aantal jaren anciënniteit van 3.

Art. 4- De bijdragevoet tweede pensioenpijler wordt structureel opgetrokken van 2% naar 2,5%:

- vanaf 1 oktober 2020 tot en met 31 december 2020 bedraagt de pensioentoeelage voor de contractuele personeelsleden 2,5% van het pensioengevend jaarloon.
- voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 september 2020 betaalt het bestuur een inhaaltoelage van 0,5% van het pensioengevend jaarloon.

Art. 5- De beslissing wordt overgemaakt aan RSZ, Victor Hortaplein 11, 1060 Brussel en aan Cipal Schaubroeck.

6. Retributiereglement voor het gebruik van De Melkerij - Goedkeuring wijziging. - GRD/2020/117

Aanleiding

Tijdens de algemene vergadering van 9 juli 2020 kwam ter sprake dat de verschillende jeugdwerkinitiatieven graag gratis gebruik zouden maken van de cinemazaal in het gebouw 'De Melkerij'. Zij hebben weet van de geldende procedure om de cinemazaal aan te vragen, maar doen dit niet omdat ze de kostprijs veel te hoog vinden. Toch wensen zij een paar keer per jaar gebruik te maken van de cinemazaal, aangezien dit een leuke activiteit kan zijn voor hun leden.

Het college van burgemeester en schepenen gaf een principiële goedkeuring in zitting van 7 augustus 2020, maar ook het retributiereglement moet door de gemeenteraad in die zin gewijzigd en goedgekeurd worden, meer bepaald artikel 3 van het retributiereglement.

Juridische overwegingen

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Decreet houdende de ondersteuning en de stimulering van het lokaal jeugdbeleid van 6 juli 2012.
- BVR houdende de ondersteuning en de stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Carlos Bonamie, schepen, wordt een toelichting gegeven.

De verschillende jeugdwerkinitiatieven moeten rondkomen met een beperkt aantal subsidies, en zijn nu bovendien ook getroffen door de coronacrisis.

Op deze wijze kunnen ze zeker en vast een steuntje in de rug gebruiken. Concreet gaat het over gratis gebruik van de filmzaal voor elke leeftijdsgroep van elke jeugdvereniging. Hieronder volgt een opsomming:

- KIJ Sente: Groep -9 jarigen, groep -12 jarigen, groep -16 jarigen, groep +16 jarigen.
- KSA Bentille: Groep Sloebers, groep Joro, groep Knim, groep Jonghernieuwers.
- KAJ Watervliet: 1 groep +16'ers.
- Jeugdhuis Opsenter: 1 groep.
- VZW Speelpleinwerking Sint-Laureins: Kleuters, lagere schoolkinderen, tieners.

De normale modaliteiten in verband met de reservaties, gebruik van de sleutel, ... blijven gelden.

Artikel 3 van het retributiereglement van "De Melkerij" zal worden gewijzigd:

Retributiereglement "De Melkerij" - versie 20 december 2018	Retributiereglement "De Melkerij" - versie 17 september 2020
Artikel 3: Het gebruik is gratis voor de hoofdgebruikers vermeld in artikel 4 van het gebruikersreglement De Melkerij.	Artikel 3: Het gebruik is gratis voor de hoofdgebruikers vermeld in artikel 4 van het gebruikersreglement De Melkerij. Het gebruik van de filmzaal en het ontmoetingscentrum is eveneens gratis voor de verenigingen die deel uitmaken van de jeugdraad.

Het gebruikersreglement van "De Melkerij" werd alsook toegevoegd in bijlage. Hieraan werd inhoudelijk niets gewijzigd, maar werd aan de nieuwe huisstijl aangepast.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Retributiereglement voor het gebruik van De Melkerij - Goedkeuring."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Het retributiereglement 'De Melkerij' wordt gewijzigd, als volgt:

1. Toepassingsgebied

Art. 1- Dit retributiereglement is van toepassing vanaf 1 januari 2019 op het gebruik van De Melkerij, Leemweg 24 te 9980 Sint-Laureins.

2. Tarieven

Art. 2- Voor het gebruik van de beschikbare infrastructuur in De Melkerij gelden volgende tarieven:

Ontmoetingscentrum		
Dagdeel 1 (voormiddag van 06.00 uur tot 12.00 uur)	Tarief A	20 euro
Dagdeel 2 (namiddag van 12.00 uur tot 19.00 uur)	Tarief B	20 euro
Dagdeel 3 (avond van 19.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief C	30 euro
Volledige dag (van 06.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief D	50 euro
Weekend (zaterdag en zondag) en feestdagen	Tarief A, B, C of D + 10 euro	

Ontmoetingscentrum en keuken		
Dagdeel 1 (voormiddag van 06.00 uur tot 12.00 uur)	Tarief A	30 euro
Dagdeel 2 (namiddag van 12.00 uur tot 19.00 uur)	Tarief B	30 euro
Dagdeel 3 (avond van 19.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief C	40 euro
Volledige dag (van 06.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief D	60 euro
Weekend (zaterdag en zondag) en feestdagen	Tarief A, B, C of D + 10 euro	

Ontmoetingscentrum en filmzaal		
Dagdeel 1 (voormiddag van 06.00 uur tot 12.00 uur)	Tarief A	30 euro
Dagdeel 2 (namiddag van 12.00 uur tot 19.00 uur)	Tarief B	30 euro
Dagdeel 3 (avond van 19.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief C	40 euro
Volledige dag (van 06.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief D	60 euro
Weekend (zaterdag en zondag) en feestdagen	Tarief A, B, C of D + 10 euro	

Vergaderzaal boven rechts		
Dagdeel 1 (voormiddag van 06.00 uur tot 12.00 uur)	Tarief A	10 euro
Dagdeel 2 (namiddag van 12.00 uur tot 19.00 uur)	Tarief B	10 euro
Dagdeel 3 (avond van 19.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief C	15 euro
Volledige dag (van 06.00 uur tot max. 02.00 uur)	Tarief D	25 euro
Weekend (zaterdag en zondag) en feestdagen	Tarief A, B, C of D + 10 euro	

Art. 3- Het gebruik is gratis voor de hoofdgebruikers vermeld in artikel 4 van het gebruikersreglement De Melkerij. Het gebruik van de filmzaal en het ontmoetingscentrum is eveneens gratis voor de verenigingen die deel uitmaken van de jeugdraad.

Art. 4- Voor extra gebruiksduur gekoppeld aan een hoofdactiviteit voor het klaarzetten en/of opruimen van de infrastructuur van de hoofdgebruikers gelden volgende tarieven:

- Dagdeel (max. 6 uur): 10 euro
- Volledige dag (vanaf 6 uur of meer): 25 euro

Bij vaststelling van aanwezigheid buiten de toegestane (extra) gebruiksduur zal een tarief van 40 euro worden gehanteerd.

Art. 5- De bovengenoemde tarieven omvatten naast het gebruik van de infrastructuur, ook de aanwezige basisuitrusting zoals bestek, tassen, borden en nutsvoorzieningen.

De huurder zal matig omspringen met de nutsvoorzieningen, een nalatigheidsvergoeding van 10 euro zal worden aangerekend bij onrechtmatig gebruik.

3. Schoonmaak

Art.6.- Indien de schoonmaak niet werd uitgevoerd zoals bepaald in het gebruikersreglement, zal het gemeentebestuur dit laten uitvoeren tegen kostprijs. Elk begonnen uur wordt volledig aangerekend.

4. Betaling

Art. 7- De huur wordt na het gebruik verrekend. Hiervoor zal een factuur worden opgemaakt, te betalen binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst ervan op een gemeentelijke rekening.

Art. 8- Bij verlies of beschadiging van de sleutel dient aan het gemeentebestuur 125 euro betaald te worden. De huurder betaalt gebroken of beschadigde voorwerpen. De huurder betaalt alle schade aan het gebouw en aan het materiaal.

Art. 9- Indien de vergoeding niet wordt betaald, vervallen alle reeds vastgelegde reservaties en worden bovendien geen nieuwe reservaties aanvaard tot op het ogenblik dat de verschuldigde som werd betaald.

5. Belastingen, taksen en rechten

Art. 10- Alle belastingen, taksen en rechten die uit de ingerichte activiteiten voortvloeien, vallen ten laste van de gebruiker. De gebruiker dient alle wetten, reglementen en voorschriften na te leven die gelden voor de door hen ingerichte activiteiten, bijvoorbeeld SABAM.

6. Verantwoordelijkheid

Art. 11- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 2- De verschillende jeugdwerkinitiatieven, erkend door de gemeentelijke jeugdraad, worden in kennis gesteld van deze beslissing.

7. Verdeling subsidies noodfonds jeugd-cultuur-sport - Goedkeuring. - GRD/2020/118

Aanleiding

Vanuit de Vlaamse Overheid werd een coronanoodfonds voor alle lokale besturen opgericht. Voor Sint-Laureins is een bedrag van 81 989,98 euro beschikbaar. De sectoren die hiervoor in aanmerking komen, zijn jeugd, cultuur en sport.

Er werd een voorstel uitgewerkt voor de verdeling van deze middelen, waarbij deze in hoofdzaak kunnen worden toegekend aan de verenigingen. De gemeenteraad wordt gevraagd om akkoord te gaan en dit voorstel goed te keuren.

Juridische overwegingen

- Nooddecreet van 19 juni 2020: Decreet tot het nemen van dringende maatregelen met betrekking tot de noodfondsen voor cultuur, jeugd, sport, media en de lokale besturen en met betrekking tot de armoedebestrijding naar aanleiding van de COVID 19-pandemie
- Decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling van de provincies en de overheveling van persoonsgebonden bevoegdheden
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Decreet houdende de ondersteuning en de stimulering van het lokaal jeugdbeleid van 6 juli 2012
- BVR houdende de ondersteuning en de stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid
- Huishoudelijk reglement van de jeugdraad van 2 september 2014
- Advies van de jeugdraad van 9 juli 2020
- Decreet van 29 maart 2019 houdende diverse bepalingen in het beleidsveld cultuur
- Decreet betreffende de bovenlokale cultuurwerking van 15 juni 2018
- Huishoudelijk reglement cultureel adviesorgaan van 15 oktober 2015
- Advies van het cultureel adviesorgaan van 2 juli 2020
- Advies van de sportraad van 8 september 2020

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Carlos Bonamie, schepen, wordt een toelichting gegeven.

Het verenigingsleven heeft, zoals vele geledingen in de maatschappij, erg geleden onder de coronacrisis, zowel op vlak van activiteiten, als op gebied van kosten en inkomsten. Vandaar dat de Vlaamse Regering een noodfonds heeft opgericht ter ondersteuning van het lokaal verenigingsleven en dit specifiek ten behoeve van de **sectoren cultuur, sport en jeugd**.

De middelen worden in hoofdzaak gericht ingezet voor het lokale verenigingsleven. Zij dienen bij voorkeur daadwerkelijk en rechtstreeks in het lokaal verenigingsleven geïnvesteerd te worden.

De gemeente Sint-Laureins heeft het bedrag van 81.989 uit het noodfonds ontvangen.

De diensten van het team Huis van de Vrije Tijd hebben samengezeten met de schepen van jeugd, cultuur en sport om een voorstel voor eerlijke en correcte verdeling van de middelen te voorzien. Dit voorstel is als bijlage terug te vinden.

De aanwending van deze middelen zal gebeuren op basis van **volgende principes**:

- a. Aangezien het einde van de coronacrisis nog niet in zicht is, zullen de beschikbare middelen gespreid worden over de jaren 2020 en 2021;
- b. De middelen zullen voor het grootste deel rechtstreeks aan de verenigingen worden uitgekeerd;
- c. De middelen zullen verdeeld worden over drie enveloppen, die elk hun specifiek doel en verdeelmodaliteiten hebben, te weten:
- 1) een algemene enveloppe: enveloppe, die aangewend wordt ter ondersteuning van alle verenigingen, aangesloten bij de respectieve adviesraden van cultuur, sport en jeugd.
 - 2) een kostenenveloppe: enveloppe ter dekking van een gedeelte van de directe kosten t.g.v. de coronacrisis, die de verenigingen uit de domeinen cultuur, sport en jeugd hebben opgelopen.
 - 3) een gemeente-enveloppe: enveloppe ter beschikking van de gemeentelijke diensten Cultuur, Sport en Jeugd, ter dekking van kosten door hen gemaakt ten voordele van de verenigingen.
- d. De middelen van de algemene en van de kostenenveloppe zullen aan de betrokken verenigingen worden overgemaakt via 'subsidies'.

Toelichting 'algemene enveloppe'

- De aangesloten verenigingen, die tijdig een aanvraag tot het bekomen van een reguliere subsidie in 2020 hebben ingediend, kunnen dit jaar 50% extra subsidie bekomen. Verenigingen die in 2020 geen aanvraag hebben ingediend, kunnen eveneens 50% bekomen van de basissubsidie, die voor dit jaar voorzien was, op voorwaarde dat deze verenigingen alsnog aan de gemeentelijke diensten een aanvraag daartoe overmaken. De diensten van het Huis van de Vrije Tijd zullen hiervoor een document ter beschikking stellen.
- De aangesloten verenigingen, die in 2021 tijdig een aanvraag tot het bekomen van een reguliere subsidie indienen, kunnen in 2021 een extra subsidie van 30% bekomen op de normaal toe te kennen som van reguliere subsidie.
- In bijlage werd op basis van de uitgekeerde subsidie in 2019 de verdeling van de algemene enveloppe berekend.
- Het totale bedrag van deze enveloppe bedraagt op basis van deze berekening 29.908 euro.

Toelichting 'kostenenveloppe'

- De verdeling van deze enveloppe zal gebeuren op basis van concrete dossiers (met bewijzen), ingediend door de verenigingen zelf van de door hen gemaakte kosten, m.b.t. beschermingsmaatregelen tegen het coronavirus of voor kosten, opgelopen t.g.v. overheidsmaatregelen in het kader van de coronacrisis.
- De verenigingen zullen de mogelijkheid hebben hun aanvraag in te dienen gedurende één maand in 2020 en één maand in 2021 (maand nog te bepalen).
- Het toegekende bedrag per vereniging en per jaar zal beperkt worden tot maximum het bedrag van hun normale jaarlijkse subsidie of tot 500 euro voor verenigingen, waarvan de subsidie geen 500 euro bedraagt.

- De administratieve diensten cultuur, sport en jeugd zullen de ingediende dossiers behandelen en een voorstel ter goedkeuring aan het College van Burgemeester en Schepenen voorleggen.
- De kostenenveloppe wordt geraamd op 30.000 euro.
- De gemeentelijke administratie zal de modaliteiten voor deze enveloppe nog verder uitwerken.

Toelichting 'gemeente-enveloppe'

- De gemeente-enveloppe zal aangewend worden om de kosten te dekken, die gemeentelijke de diensten cultuur, sport en jeugd reeds hebben of nog zullen maken in het kader van de coronacrisis.
- Deze enveloppe, die geraamd wordt op 22.000 euro zal dienen om deze kosten aan te wenden. Voorbeelden hiervan zijn: het aanschaffen van extra veiligheidsmateriaal en - producten, communicatie-instrumenten, de aankoop van een tent, enz..

Een overzicht van de drie enveloppen wordt gegeven als bijlage.

Het opzet om deze middelen in grote mate toe te kennen aan de verenigingen werd door de cultuurraad, jeugdraad en sportraad positief onthaald.

Financiële aspecten

Sint-Laureins ontvangt 81.989 euro en dit bedrag wordt ingeschreven als 'andere algemene werkingssubsidie'.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Verdeling subsidies noodfonds jeugd-cultuur-sport."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt het voorstel tot de verdeling van de middelen uit het Noodfonds over de sectoren jeugd, cultuur en sport goed.

Art. 2- De tabel van de subsidies per vereniging, voor zowel 2020 als 2021, zal ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Art. 3- De gemeentelijke jeugdraad, het cultureel adviesorgaan en de sportraad, evenals de gemeentelijke verenigingen, die lid zijn van deze respectieve adviesraden worden in kennis gesteld van deze beslissing.

Art. 4- Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de financiële dienst en afdelingen van de dienst Vrije Tijd.

1. Agendapunt van de CD&V-fractie: Leefbaarheid langs N456 - Watervliet centrum (verdaagd tijdens de gemeenteraadszitting van 20 augustus 2020). - GRD/2020/113

Aanleiding

Tijdens de gemeenteraadszitting van 20 augustus 2020 deelde de CD&V-fractie mee:

Met het toenemende vrachtverkeer en de extra drukte in het oogstseizoen van het landbouwverkeer in de dorpskom van Wwatervliet, blijkt meer en meer dat dit vaak leidt tot chaotische situaties.

Deze zijn een gevaar voor zowel zwakke weggebruikers als voor de automobilisten en leiden tot veel ergernissen bij de bestuurders van vrachtverkeer, landbouwvoertuigen en andere weggebruikers.

Het agendapunt werd verdaagd naar de zitting van heden.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, dhr. Bart Van de Keere.

Vraag:

Is dit ook bekend bij het college en de burgemeester en klopt het dat er is gezegd dat men daar niets kan/wil aan veranderen?

Voorstel van stemmingen:

1. Er wordt zo snel mogelijk een overleg gepland met de verantwoordelijke van Wegen en Verkeer om te zien hoe door directe ingrepen in de signalisatie bepaalde knelpunten worden opgelost.

Er vond reeds een overleg plaats op 11 september 2020 met de burgemeester.

2. Er wordt nog dit jaar een procedure opgestart door het college om een ontwerper aan te stellen voor de herinrichting van de ganse dorpskern van Watervliet.

Met 6 stemmen voor (Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter), 10 stemmen tegen (Jan Roets, Franki Van de Moere, Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste)

3. In het kader van de heraanleg van de dorpskern worden ook twee leden van de CD&V-fractie opgenomen in de groep die dit plan kan begeleiden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord geformuleerd op dhr. Franki Van de Moere, burgemeester, op de vragen gesteld door de CD&V-fractie en heeft daarbij verslag uitgebracht van het bezoek op 11 september 2020, met volgende opmerkingen:

- Het wegdek is niet in slechte staat.

- De afrit Kaprijke-Watervliet ligt nog niet vast, bijgevolg staat ook nog niet vast dat het zo druk zal blijven.
- Een volwaardige klaverblad aan Den Teut zou een mogelijkheid zijn voor de toekomst.
- Er is geen budget vastgelegd door AWV voor wegenwerken doortocht Watervliet.
- Bij opvraging van de ongevalsstatistieken wordt vastgesteld dat er weinig ongevallen gebeuren in de Ketterijstraat.
- Er zijn wel gevaarlijke punten aanwezig voor de fietser.
- Vooral de doorstroming is een probleem. Dit zou kunnen opgelost worden door een parkeerbeleid waarbij de auto's een slingerbeweging moeten maken.

Voorgestelde acties door AWV:

- Een telling organiseren om het verkeer vast te stellen.
- Aanstellen van een verkeerstechniker om het parkeren in goede banen te leiden.
- Het aanstellen van een studiebureau door de gemeente wordt door de AWV als weinig zinvol ervaren, daar het nog 4 à 5 jaar kan duren voordat er werken kunnen uitgevoerd worden en de studie dus deels of geheel kan achterhaald zijn.

Art. 2- De geformuleerde voorstellen van de CD&V worden als volgt behandeld:

1. Er vond geen stemming plaats over dit onderdeel daar een er reeds een overleg plaatsvond met de verantwoordelijke van Wegen en Verkeer.
2. Er wordt nog dit jaar een procedure opgestart door het college om een ontwerper aan te stellen voor de herinrichting van de ganse dorpskom van Watervliet: Niet goedgekeurd met 6 ja-stemmen en 10 neen-stemmen.
3. In het kader van de heraanleg van de dorpskom worden ook twee leden van de CD&V-fractie opgenomen in de groep die dit plan kan begeleiden: Goedgekeurd met 16 ja-stemmen.

1. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Dienstencentrum en postpunt Watervliet. - GRD/2020/124

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

In De Vijfklank staat te lezen dat tot nader order het Dorpshuis (zo ook het dienstencentrum) en postpunt gesloten zijn.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, dhr. Bart Van de Keere.

Vraag:

1. Er staat ook vermeld als reden: door het stijgend aantal COVID-19-besmettingen. Over hoeveel besmettingen spreken we dan?
2. Is het personeelstekort misschien de reden en niet COVID-19? Postkantoren, winkels en andere dienstverlenende bedrijven blijven toch ook open.

Voorstel tot stemming:

Gezien de dienstverlening in de gemeente belangrijk is vraagt de CD&V-fractie het dienstencentrum en postpunt zo snel mogelijk open te stellen voor de bevolking.

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord van dhr. Franki Van de Moere, burgemeester, zijnde dat:

- Het dienstencentrum terug opengaat op 5 oktober 2020.
- De gemeentelijke ruimtes in het dienstencentrum Watervliet terug kunnen gebruikt worden vanaf 5 oktober 2020, mits de nodige maatregelen in verband met de social distancing en wat betreft het maximum aantal personen wordt gerespecteerd.

2. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Kom op tegen kanker-actie. - GRD/2020/125
--

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Wegens COVID-19 kan de actie 'kom op tegen kanker' niet plaatsvinden op de normale manier. Er kunnen bestelling geplaatst worden en deze kunnen dan afgehaald worden in een opgegeven afhaalpunt

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, mevr. Ingrid De Sutter.

Vraag:

Gezien de actie in Sint-Laureins ieder jaar een succes was, vooral door de inzet van de vele gedreven vrijwilligers, stellen wij ons de vraag waarom er binnen de gemeente zelf geen afhaalpunt kon voorzien worden.

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord geformuleerd door mevr. Claudine Bonamie, schepen op de vraag gesteld door de CD&V-fractie, zijnde dat het niet verantwoord was om de mensen die een plantje bestelden allemaal naar één afhaalpunt te laten komen, terwijl iedere gemeentelijke activiteit werd afgelast en iedere gemeentelijke zaal werd gesloten. Toen de maatregelen versoepelden, kon er geen afhaalpunt meer worden toegevoegd aan de actie.

3. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Poort Veldstraat. - GRD/2020/126

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Om het zwaar vervoer te weren in de Veldstraat werd door de gemeente een brug geplaatst.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, dhr. Patrick De Greve.

Vraag:

Wie heeft voorrang wanneer er tegelijkertijd 2 wagens de brug naderen? Er staat geen bord welke aangeeft wie voorrang heeft. Is it bij de plaatsing met de politie besproken?

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord geformuleerd door dhr. Franki Van de Moere, burgemeester, zijnde dat er signalisatie is voorgesteld en goedgekeurd maar niet werd geplaatst door de technische dienst van de gemeente.

4. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Gebruik gemeentelijke lokalen. - GRD/2020/127

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

De gemeente Sint-Laureins heeft een bruisend verenigingsleven. Helaas heeft COVID-19 ervoor gezorgd dat de werking onmogelijk werd gemaakt. Een ferme streep door de rekening van bloeiende verenigingen.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, dhr. Patrick De Greve.

Vraag:

Het retributiereglement voor het gebruik van De Melkerij werd aangepast voor verenigingen die deel uitmaken van de jeugdraad. Waarom de lijn niet doortrekken naar alle verenigingen die behoren tot een adviesraad?

Voorstel tot stemming:

Het retributiereglement zoals van toepassing in De Melkerij wordt ook toegepast in alle gemeentelijke lokalen en dit voor alle verenigingen die deel uitmaken van een adviesraad.

Met 6 stemmen voor (Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter), 10 stemmen tegen (Jan Roets, Franki Van de Moere, Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste)

Besluit

Art. 1- Dhr. Carlos Bonamie, formuleert een antwoord op de vraag van de CD&V-fractie, zijn dat het retributiereglement niet zal worden aangepast voor alle verenigingen die deel uitmaken van een adviesraad.

Art. 2- Het retributiereglement zoals van toepassing in De Melkerij wordt ook toegepast in alle gemeentelijke lokalen en dit voor alle verenigingen die deel uitmaken van een adviesraad: Niet goedgekeurd met 6 ja-stemmen en 10 neen-stemmen.

5. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Communicatie bij wegenwerken. - GRD/2020/128

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Onlangs werden er werken uitgevoerd in de Sint-Jansstraat en de Bisdijkstraat.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, dhr. Patrick De Greve.

Vragen:

1. De communicatie liet te wensen over. Is daar een reden over?
2. Hoe komt het dat beide aannemers hun werken niet op elkaar afstemden?
3. Met het verdwijnen van de bomen zijn ook een aantal parkeerplaatsen verdwenen. Is er gekeken naar alternatieven?

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord geformuleerd door mevr. Claudine Bonamie, schepen, en dhr. Franki Van de Moere, burgemeester, op de vragen geformuleerd door de CD&V-fractie, zijnde dat er slecht één aannemer aan het werk was en dat hij instaat voor de communicatie. Er zullen extra parkeerplaatsen worden gecreëerd door het wegnemen van de eerste poort ter hoogte van het containerpark.

De zitting van de gemeenteraad wordt geschorst om 21.32 uur om over te gaan naar de behandeling van de agendapunten van de raad van maatschappelijk welzijn. De zitting van de gemeenteraad wordt hernomen om 21.38 uur voor de bespreking van de besloten agendapunten.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 21.41 uur.

Namens de gemeenteraad

Algemeen directeur,
Linda Turpyn

Voorzitter van de gemeenteraad,
Jan Roets