

Besluitenlijst vast bureau

Zitting van 19 januari 2024

GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN

1. De notulen van de zitting van het vast bureau van 12 januari 2024 - Goedkeuring. - VB/2023/324

De notulen van de zitting van het vast bureau van 12 januari 2024 worden goedgekeurd.

VAN DE MOERE FRANKI, BURGEMEESTER

DAGELIJKS BESTUUR

2. Agenda vakbondsoverleg 2 februari 2024 - Kennisname. - VB/2024/011

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de agenda van het aankomende vakbondsoverleg vrijdag 2 februari 2024.

3. Huishoudelijk reglement HOC BOC - Principiële goedkeuring. - VB/2024/012

Het vast bureau keurt het huishoudelijk reglement HOC/BOC gemeente en OCMW Sint-Laureins principieel goed.

COENE HUGO, DERDE SCHEPEN

FINANCIËN EN MEERJARENPLANNING

4. Bevelschrift tot betaling. - VB/2023/325

Het vast bureau verklaart zich akkoord met de aanrekeningslijsten en geeft bevelschrift tot betaling.

PERSONEEL

5. Personeel - Vaststelling specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden, selectieprogramma en functiebeschrijving - Diensthoofd leven en welzijn - Principiële goedkeuring. - VB/2024/008

Het vast bureau keurt de voorliggende specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden, het selectieprogramma en de functiebeschrijving voor de functie van diensthoofd Leven en Welzijn, contractueel, A1a-3a, principieel goed.

6. Personeel - Arbeidsreglement gemeente en OCMW personeel - Principiële goedkeuring wijzigingen. - VB/2024/010

Het vast bureau keurt de voorliggende wijzigingen aan het arbeidsreglement en haar bijlagen voor het gemeente en OCMW personeel principieel goed.

SENIORENBELEID

7. Leveren van medicatie en andere farmaceutische producten voor de bewoners van het WZC Sint-Laureins 2024-2028 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze. - VB/2024/004

Het bestek met nr. FIN/AKP/24121 en de raming voor de opdracht "Leveren van medicatie en andere farmaceutische producten voor de bewoners van het WZC Sint-Laureins 2024-2028", opgesteld door de Aankoopdienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Namens het vast bureau,

Algemeen directeur,
Melina Van Audenaerde

Burgemeester,
Franki Van de Moere