



**GEMEENTE
SINT-LAUREINS**

**Gemeenteraad
Zitting van 16 mei 2019 - 20.00 uur**

Locatie: Gemeenteraadzaal

Jan Roets, Gemeenteraadslid-voorzitter

Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres,
Schepenen

Aanwezig:

Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Luc De Meyere,
Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste,
Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter,
Gemeenteraadsliden

Linda Turpyn, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Franki Van de Moere, Burgemeester

Afwezig: /

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van de Gemeenteraadslid-voorzitter om 20.00 uur.

Mededeling:

OPENBAAR

1. Goedkeuring van het zittingsverslag en notulen van de gemeenteraadszitting van 18 april 2019. - GRD/2019/117

Aanleiding

Op 18 april 2019 vond een zitting van de gemeenteraad plaats.

Juridische overwegingen

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.

- Het huishoudelijk reglement.

Feiten, context en argumentatie

Het zittingsverslag, alsook de notulen van de gemeenteraadszitting van 18 april 2019 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het zittingsverslag en de notulen van de gemeenteraadszitting van 18 april 2019.

2. Hulpverleningszone Meetjesland - Jaarrekening 2018. - Kennisname. - GRD/2019/120
--

Aanleiding

Op 11 april 2019 werd de jaarrekening 2018 van Hulpverleningszone Meetjesland, vastgesteld in de zoneraad van 20 maart 2019, toegezonden aan de gemeente Sint-Laureins.

Juridische overwegingen

- Art. 90 van de wet van 15 mei 2007, betreffende de civiele veiligheid, moet de jaarrekening neergelegd worden op het gemeentehuis van elke gemeente die deel uitmaakt van de zone, zodat iedereen er ter plaatse kennis van kan nemen.

Feiten, context en argumentatie

Omwille van de afwezigheid van dhr. Franki Van de Moere wordt door mevrouw Claudine Bonamie een toelichting gegeven.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2018 van de Hulpverleningszone Meetjesland.

3. Gemeente - Jaarrekening 2018 - Vaststelling. - GRD/2019/121

Aanleiding

Nadat de rekeningen van de boekhouding in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.

Juridische overwegingen

- Art. 260 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, dat vermeldt dat de jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

- Art. 261 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, dat vermeldt dat de jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Hugo Coene, schepen van financiën, wordt een toelichting gegeven.

De jaarrekening 2018 bestaande uit de doelstellingenrealisatienota, de doelstellingenrekening, de financiële toestand, de exploitatierekening, de investeringsrekening, de liquiditeitenrekening, de balans, de staat van opbrengsten en kosten wordt voorgelegd en wordt toegelicht ter zitting.

Financiële aspecten

De balans heeft een totaal van 47.323.595,86 euro.

De staat van opbrengsten en kosten vertoont een resultaat van 868.760,56 euro.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De jaarrekening 2018 bestaande uit de doelstellingenrealisatie, de doelstellingenrekening, de financiële toestand, de exploitatierekening, de investeringsrekening, de liquiditeitenrekening, de balans, de staat van opbrengsten en kosten, werd toegelicht en wordt vastgesteld.

4. Gebruikersreglement voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur The Camerados, Kerkplein, 9981 Sint-Laureins. - Goedkeuring. - GRD/2019/114

Feiten, context en argumentatie

Op voorstel van de heer Carlos Bonamie, schepen, wordt dit agendapunt van de agenda gehaald. Het agendapunt zal worden teruggekoppeld naar de sportraad en het hernieuwde reglement zal worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Met 16 niet gestemd (Jan Roets, Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter)

5. Retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur The Camerados, Kerkplein, 9981 Sint-Laureins. - Goedkeuring. - GRD/2019/116

Feiten, context en argumentatie

Op voorstel van de heer Carlos Bonamie, schepen, wordt dit agendapunt van de agenda gehaald. Het agendapunt zal worden teruggekoppeld naar de sportraad en het hernieuwde reglement zal worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Met 16 niet gestemd (Jan Roets, Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter)

6. Reglement financiële tussenkomst jubileumvieringen verenigingen - Goedkeuring. - GRD/2019/130

Aanleiding

Naar aanleiding van een jubileumviering van een vereniging wordt vaak een financiële tussenkomst gevraagd aan het gemeentebestuur.

Om éénvormigheid te creëren in de behandeling van deze aanvragen is het aangewezen dat hiervoor een reglement wordt opgemaakt en dit er goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Juridische overwegingen

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid art. 41-bevoegdheid van de gemeenteraad en art. 56 bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Hugo Coene, schepen van financiën, wordt een toelichting gegeven.

Naar aanleiding van een jubileumviering van een vereniging wordt vaak een financiële tussenkomst gevraagd aan het gemeentebestuur. Hierbij is het aangewezen dat er op een éénvormige wijze een financiële tussenkomst wordt verleend.

Hierbij kan aan een vereniging, die haar zetel heeft op het grondgebied van onze gemeente en erkend is (lid is van een adviesraad) een financiële tussenkomst toegekend worden naar aanleiding van een jubileumviering.

Enkel vieringen van 50 jarig, 60 jarig, 75 jarig en 100 jarig bestaan komen in aanmerking.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Reglement financiële tussenkomst jubileumvieringen verenigingen - Goedkeuring."

Financiële aspecten

Het gemeentebestuur voorziet een financiële tussenkomst, na voorlegging van de uitgaven factuur, van volgende bedragen:

- Voor 50 jarig bestaan: 2,5 euro per jaar
- Voor 60 en 75 jarig bestaan: 5 euro per jaar
- Voor 100 jarig bestaan: 7,5 euro per jaar

Een vereniging kan maximaal 2 maal in haar bestaan een subsidie ontvangen voor een jubileumviering.

De financiële impact is beperkt, gezien het gering aantal jubileumvieringen.

Na bespreking ter zitting wordt het voorliggend reglement nog als volgt gewijzigd: aan een vereniging vanaf 25-jarig bestaan wordt 125 euro tussenkomst toegekend.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad is akkoord om aan jubilerende verenigingen een financiële tussenkomst te verlenen in de gemaakte kosten van haar jubileumviering na voorlegging van een factuur.

Art. 2- De aanvragende vereniging moet haar activiteit uitsluitend uitoefenen op het grondgebied van de gemeente Sint-Laureins en er erkend zijn.

Art. 3- Vieringen vanaf 25 jarig bestaan komen in aanmerking voor een financiële tussenkomst.

Art. 4- Aan een vereniging die

- tussen de 25 en 50 jaar bestaat wordt 125 euro toegekend
- 60 jaar of 75 jaar bestaat wordt 5 euro per jaar toegekend
- 100 jaar bestaat wordt 7,5 euro per jaar toegekend.

Art. 5- Een vereniging kan maximaal 2 maal in haar bestaan een financiële tussenkomst ontvangen voor een jubileumviering.

7. Reglement inzake subsidiëring jeugdwerkinitiatieven - Goedkeuring. - GRD/2019/118

Aanleiding

Samen met een werkgroep van de jeugdraad werd het bestaande subsidiereglement voor jeugdwerkinitiatieven onder de loop genomen en aangepast waar nodig.

Dit subsidiereglement werd besproken tijdens de algemene vergadering van de jeugdraad van 6 december 2018. Er werd een positief advies gegeven.

Juridische overwegingen

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- Decreet houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid van 6 juli 2012
- BVR houdende de uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Carlos Bonamie, schepen van jeugd, wordt een toelichting gegeven.

De belangrijkste wijzigingen zijn:

Subsidiemogelijkheden voor jeugdbewegingen: indien men een attest hoofdanimator behaald heeft, wordt dit vanaf nu ook gehonoreerd bij de berekening van de subsidies. Dit komt de kwaliteit van het jeugdwerk ten goede. Bovendien zal de hoogste in rang van de attesten animator meetellen in de subsidieberekeningen.

Subsidiemogelijkheden voor speelpleinwerkingen: de budgetten voor de voorziene categorieën van subsidiëring zijn gewijzigd.

Er werden meer kwaliteitscriteria voorzien voor o.a. aanbieden gezonde tussendoortjes, en activiteiten rond verkeersveiligheid en milieuproblematiek op het speelplein. Wanneer men deze zaken aanpakt tijdens de speelpleinwerking komt men in aanmerking voor een hogere toelage.

Subsidiemogelijkheden voor jeugdhuizen: er zijn meer kwaliteitscriteria voor jeugdhuizen opgenomen m.b.t. het aanbieden van het aantal uitgewerkte activiteiten, openingsuren, participatie met andere jeugdwerkinitiatieven en jeugdraad.

Artikel 3 van het vorige subsidiereglement werd opgeheven (tussenkost voor de organisatie van activiteiten voor 6-25 jarigen), aangezien dit niet meer gebruikt werd.

Het aparte reglement rond subsidies kampvervoer werd geïntegreerd zodat dit eenvoudiger is voor de jeugdwerkinitiatieven.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt "Reglement inzake subsidiëring jeugdwerkinitiatieven - Goedkeuring."

Financiële aspecten

Budget 2019

Beleidsitem jeugd: 0750-00

Algemeen rekeningnummer: 649107

9081 euro

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Het voorliggende subsidiereglement voor jeugdwerkinitiatieven wordt goedgekeurd.

Art. 2- Het subsidiereglement wordt opgestuurd naar alle secretarissen van de jeugdwerkinitiatieven, zijnde VZW Speelpleinwerking Sint-Laureins, KSA Bentille, KLJ Sente, KAJ Watervliet en Jeugdhuis Opsenter.

8. IVM - Algemene Vergadering van 12 juni 2019 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordiger. - GRD/2019/125
--

Aanleiding

Op 19 april 2019 ontving DE gemeente Sint-Laureins de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van IVM die plaats vindt op 12 juni 2019, met de voorstelling van de agenda, samen met de documentatiestukken.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Gemeenteraadsbeslissing van 21 maart 2019, waarbij de heer Jan Roets werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Kristof Goethals werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van IVM;

- De beslissing van de Algemene vergadering van IVM van 20 maart 2019 waarbij de heer Carlos Bonamie als bestuurder werd benoemd.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Carlos Bonamie, schepen van milieu en klimaat, wordt een toelichting gegeven.

De agenda voor de Algemene Vergadering van IVM van 12 juni 2019 werd als volgt vastgesteld door de Raad van Bestuur van 2 april 2019:

1. Evaluatierapport over de werking van de opdrachthoudende verenging IVM over de periode 2013-2019 - goedkeuring.
2. Strategisch beleidsplan 2019-2025 - goedkeuring.
3. Deontologische code van goed bestuur en huishoudelijk reglement algemene vergadering en raad van bestuur - goedkeuring.
4. Deontologische code voor personeel - goedkeuring.
5. Bouw loods en magazijn - dading - goedkeuring.
6. Verslag van de raad van bestuur m.b.t. de jaarrekening 2018.
7. Verslag van de commissaris.
8. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2018.
9. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
10. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
11. Aanpassing maatschappelijk kapitaal aan het bevolkingscijfer van de meest recente officiële opgave gepubliceerde in het Belgisch Staatsblad in uitvoering van artikel 13 van de statuten - goedkeuring.
12. Varia.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "IVM - Algemene Vergadering van 12 juni 2019 - Goedkeuring agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordiger."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de agenda van de Algemene Vergadering van IVM van 12 juni 2019 en aan de afzonderlijke punten die dit vereisen:

1. Evaluatierapport over de werking van de opdrachthoudende verenging IVM over de periode 2013-2019 - goedkeuring.
2. Strategisch beleidsplan 2019-2025 - goedkeuring.
3. Deontologische code van goed bestuur en huishoudelijk reglement algemene vergadering en raad van bestuur - goedkeuring.

4. Deontologische code voor personeel - goedkeuring.
5. Bouw loods en magazijn - dading - goedkeuring.
6. Verslag van de raad van bestuur m.b.t. de jaarrekening 2018.
7. Verslag van de commissaris.
8. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2018.
9. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
10. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
11. Aanpassing maatschappelijk kapitaal aan het bevolkingscijfer van de meest recente officiële opgave gepubliceerde in het Belgisch Staatsblad in uitvoering van artikel 13 van de statuten - goedkeuring.
12. Varia.

Art. 2- De vertegenwoordiger of plaatsvervangende vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Laureins wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van IVM van 12 juni 2019 zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid en verder al het nodige te doen voor de afwerking van de volledige agenda.

Art. 3- De volmachtdrager beschikt over het totaal van het aantal stemmen waarover de gemeente beschikt, zijnde 6.640 stemmen.

9. De Watergroep - Agenda Algemene Vergadering van 7 juni 2019 - Goedkeuring. - GRD/2019/129

Aanleiding

Op 7 mei 2019 ontving de gemeente Sint-Laureins de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van De Watergroep die plaats vindt op 7 juni 2019, met de voorstelling van de agenda, samen met de documentatiestukken. De algemene vergadering van De Watergroep zal plaatsvinden om 11 uur in Salons Waerboom, Jozef Mertensstraat 140, 1702 Groot-Bijgaarden.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019, waarbij de heer Dirk Hoste werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Franky Cornelis werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van De Watergroep.

Feiten, context en argumentatie

Door mevrouw Claudine Bonamie, schepen van nutsvoorzieningen, wordt een toelichting gegeven.

De agenda voor de Algemene Vergadering van De Watergroep van 7 juni 2019 werd als volgt vastgesteld:

1. Jaarverslag 2018 van de raad van bestuur
2. Verslag van het college van commissarissen over de jaarrekening 2018
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2018
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissarissen
6. Statutenwijziging

Aansluitend is er een toelichting over het project drinkKraantjeswater door Herman Verbruggen, peter van het project.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "De Watergroep - Agenda Algemene Vergadering van 7 juni 2019 - Goedkeuring."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de agenda van de Algemene Vergadering van De Watergroep van 7 juni 2019 en aan de afzonderlijke punten die dit vereisen:

1. Jaarverslag 2018 van de raad van bestuur
2. Verslag van het college van commissarissen over de jaarrekening 2018
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2018
4. Kwijting aan de bestuurders
5. Kwijting aan de commissarissen
6. Statutenwijziging

10. Veneco - Algemene Vergadering van 20 juni 2019 - Goedkeuring agenda. - GRD/2019/123
--

Aanleiding

Op 30 april 2019 ontving de gemeente Sint-Laureins de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Veneco die plaats vindt op 20 juni 2019, met de voorstelling van de agenda, samen met de documentatiestukken.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019, waarbij de heer Luc De Meyere werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Jan Roets werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Veneco.

Feiten, context en argumentatie

Omwille van de afwezigheid van dhr. Franki Van de Moere wordt door mevrouw Claudine Bonamie een toelichting gegeven.

De gemeente Sint-Laureins is vennoot van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco.

De jaarvergadering vindt plaats op 20 juni 2019 om 18.00 uur in 'De Lozen Boer', Lozen Boer, 3-5 in 9080 Lochristi.

Het programma ziet er als volgt uit:

- 17u30: Onthaal
- 18u00: Jaarvergadering
- 19u30: Jonathan Holslag, Vlaams politicoloog - Een haalbaar toekomstbeeld schetsen
- 20u30: Uitgebreide receptie

De dagorde die wordt besproken:

1. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering dd. 28-03-2019
2. Jaarverslag 2018 Raad van Bestuur
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat
4. Verslag van de commissaris
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat
6. Goedkeuren van het evaluatierapport 2013-2018 en ondernemingsplan 2019-2024
7. Toetreding fusiegemeenten Aalter, Deinze, Kruisem en Lievegem
8. Verlenen van kwijting aan de bestuurders
9. Verlenen van kwijting aan de commissaris
10. Benoeming bestuurders/benoeming deskundigen

In de gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019 werd de heer Luc De Meyere verkozen als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Veneco. De heer Jan Roets werd aangeduid als plaatsvervanger.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Veneco - Algemene Vergadering van 20 juni 2019 - Goedkeuring agenda."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco die plaatsvindt op 20 juni 2019 worden goedgekeurd:

1. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering dd. 28-03-2019
2. Jaarverslag 2018 Raad van Bestuur
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat
4. Verslag van de commissaris
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat
6. Goedkeuren van het evaluatierapport 2013-2018 en ondernemingsplan 2019-2024
7. Toetreding fusiegemeenten Aalter, Deinze, Kruisem en Lievegem
8. Verlenen van kwijting aan de bestuurders
9. Verlenen van kwijting aan de commissaris
10. Benoeming bestuurders/benoeming deskundigen

Art. 2- Aan de vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Laureins, de heer Luc De Meyere, houder van 90 aandelen, die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco die plaatsvindt op 20 juni 2019 om 18.00 u in "De Lozen Boer" - Lozen Boer 3 - 5- 9080 Lochristi, wordt het mandaat gegeven om, met recht van de indeplaatsstelling door de heer Jan Roets:

- Er aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene Vergadering uit te voeren.
- Deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 20 juni 2019 geplande algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de Algemene Vergadering te realiseren.

Art. 3- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en zal deze overmaken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van geven aan Veneco, ter attentie van mevrouw Veronique Verstraeten, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

11. a) IGS Westlede - Verslag van de Algemene Vergadering van 4 december 2018 en verslag van de bijzondere Algemene Vergadering van 19 maart 2019. - Kennisname. - GRD/2019/128
--

Aanleiding

Op 4 december 2018 vond de Algemene Vergadering plaats van IGS Westlede en op 19 maart 2019 de bijzondere algemene vergadering.

Juridische overwegingen

- Deel 3, titel 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, betreffende de intergemeentelijke samenwerking.

Feiten, context en argumentatie

Door mevrouw Claudine Bonamie, schepen bevoegd voor begraafplaatsen, wordt een toelichting gegeven.

Op de agenda van de Algemene Vergadering van 4 december 2018 van IGS Westlede stonden volgende punten:

1. Goedkeuring verslagen algemeene vergadering 5/6/2018.
2. Activiteiten en strategie.
3. Begroting 2019.
4. Uittreding provincie.
5. Ontslag en benoeming bestuurders.

Op de agenda van de bijzondere Algemene Vergadering van 19 maart 2019 van IGS Westlede stond slechts één punt:

1. Samenstelling Raad van Bestuur

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de verslagen van de Algemene Vergadering van 4 december 2018 en van de bijzondere Algemene Vergadering van 19 maart 2019.

11. b) IGS Westlede - Algemene Vergadering van 5 juni 2019 - Goedkeuring agenda en bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger. - GRD/2019/122

Aanleiding

Op 9 april 2019 ontving de gemeente Sint-Laureins de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van IGS Westlede die plaats vindt op 5 juni 2019, met de voorstelling van de agenda, samen met de documentatiestukken.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

- Gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019, waarbij mevrouw Claudine Bonamie werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Dirk Hoste werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van IGS Westlede.

Feiten, context en argumentatie

Door mevrouw Claudine Bonamie, schepen voor begraafplaatsen, wordt een toelichting gegeven.

De Algemene Vergadering zal plaatshebben op 5 juni 2019 in het hoofdgebouw van het crematorium Westlede om 19.00 uur.

De agenda bevat volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslagen Algemene Vergadering 4/12/2018 en Buitengewone Algemene Vergadering 19/03/2019.
2. Goedkeuring Balans en Resultatenrekening 2018.
3. Evaluatierapport.
4. Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor.
5. Aanstelling Commissaris-Revisor voor de periode 2019-2021.
6. Remuneratieverslag.
7. Vaststelling zitpenning bestuurders.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "IGS Westlede - Algemene Vergadering van 5 juni 2019 - Goedkeuring agenda en bepalen van het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de agenda van de Algemene Vergadering van IGS Westlede van 5 juni 2019, met volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslagen Algemene Vergadering 4/12/2018 en Buitengewone Algemene Vergadering 19/03/2019.
2. Goedkeuring Balans en Resultatenrekening 2018.
3. Evaluatierapport.
4. Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor.
5. Aanstelling Commissaris-Revisor voor de periode 2019-2021.
6. Remuneratieverslag.
7. Vaststelling zitpenning bestuurders.

Art. 2- Het stemgedrag van de gemeentelijke vertegenwoordiger wordt bepaald als volgt: Zich te gedragen naar de voorstellen van de raad van bestuur. De vertegenwoordiger beschikt over één stem.

12. Imewo - Algemene Vergadering van 24 juni 2019 - Goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat. - GRD/2019/124

Aanleiding

Op 26 april 2019 ontving de gemeente Sint-Laureins de uitnodiging voor de Algemene Vergadering van Imewo die plaats vindt op 24 juni 2019, met de voorstelling van de agenda, samen met de documentatiestukken.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019, waarbij de heer Jan Roets werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Kristof Goethals werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van Imewo.

Feiten, context en argumentatie

Door mevrouw Claudine Bonamie, schepen van energiebeleid en nutsvoorzieningen, wordt een toelichting gegeven.

De gemeente Sint-Laureins is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Imewo.

De jaarvergadering zal plaatshebben op 24 juni 2019 in het Meeting- en Eventcentrum Staf Versluys, Kapelstraat 76 te 8450 Bredene.

De agenda werd door de Raad van Bestuur op 19 maart 2019 als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Imewo afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenberekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurder, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Imewo met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024.
5. Aanbod OV 2.0 - uitbreiding activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Imewo - Algemene Vergadering van 24 juni 2019 - Goedkeuring agenda en vaststelling van het mandaat."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de agenda van de Algemene Vergadering, tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging van 24 juni 2019, met volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Imewo afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenberekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurder, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Imewo met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2019-2024.
5. Aanbod OV 2.0 - uitbreiding activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Art. 2- De vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Laureins die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo op 24 juni 2019 (of iedere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van voormelde beslissingen en zal onder meer hiervan kennisgeving verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres: vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

13. Mondelinge vraag van raadslid dhr. Johan Francque, dd. gemeenteraadszitting 18 april 2019. - GRD/2019/126
--

Aanleiding

Tijdens de gemeenteraadszitting van 21 maart 2019 stelde dhr. Johan Francque, raadslid van de NV-A-fractie de volgende vraag:

"Er is in de vorige legislatuur door verschillende inwoners gevraagd, en er is mij ook beloofd, om het pleintje waar het monument staat in Waterland-Oudeman te renoveren en te herinrichten. Nu is dit al een maand of 8 geleden, en belofte maakt schuld... Ik heb het niet gecontroleerd, maar staat dit in het meerjarenplan? Zal dit gerenoveerd worden en heringericht? Zo ja, wanneer zal dit gebeuren? Ik heb dit ook al aan de technische dienst gevraagd, maar die mensen kunnen mij daar niet op antwoorden, wat ook logisch is."

Dhr. Johan Francque haalde in de gemeenteraadszitting van 18 april 2019 aan, dat er voor hem geen duidelijk antwoord op de vraag kwam. Er wordt tijdens de zitting van heden een antwoord voorzien door dhr. Franki Van de Moere.

Juridische overwegingen

- Art. 11 van het huishoudelijk reglement bepaalt het volgende: *"Naast het toevoegen van agendapunten hebben gemeenteraadsleden het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig. Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord."*

Feiten, context en argumentatie

Omwille van de afwezigheid van dhr. Franki Van de Moere wordt door dhr. Hugo Coene geantwoord op de vraag van raadslid dhr. Johan Francque.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van het antwoord geformuleerd door schepenen, Hugo Coene op de mondelinge vraag die werd gesteld door raadslid dhr. Johan Francque in de gemeenteraadszitting van 18 april 2019.

Toegevoegd agendapunt: Aankoop 2 woningen in Rommelsweg 16 en 18 te 9980 Sint-Laureins - Goedkeuring. - GRD/2019/133

Aanleiding

Vanwege het Federaal Aankoopcomité wordt de verkoop aangeboden van 2 woningen, gelegen in de Rommelsweg 16 en de Rommelsweg 18 te 9980 Sint-Laureins.

Deze 2 woningen vormen een opportuniteit door hun ligging: palen aan de gemeentelijke en aan de OCMW eigendom.

Juridische overwegingen

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid art. 41 bevoegdheid van de gemeenteraad en art. 56 bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen;
- Artikel 23 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2018, dat vermeldt dat minstens twee derde van de gemeenteraadsleden aanwezig dient te zijn voor het toevoegen van een agendapunt.
- Artikel 15§2 van het huishoudelijk reglement van de gemeente Sint-Laureins.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Hugo Coene, schepenen bevoegd voor gemeentelijk patrimonium, wordt een toelichting gegeven.

De heer Tom Lacres geeft een aanvulling op de toelichting van dhr. Hugo Coene.

Voorgesteld wordt om het agendapunt "Aankoop 2 woningen in Rommelsweg 16 en 18 te 9980 Sint-Laureins - Goedkeuring." bij spoedeisendheid toe te voegen aan de agenda.

Vanwege het Federaal Aankoopcomité wordt de verkoop aangeboden van 2 woningen die gelegen zijn in de Rommelsweg 16 en de Rommelsweg 18 te 9980 Sint-Laureins. Gezien

de ligging van deze twee woningen is het een opportuniteit voor het gemeentebestuur om deze woningen aan te kopen voor een project van openbaar nut namelijk, o.a. aanbieden van diverse woonvormen voor de doelgroep senioren aansluitend op de woon-zorgsite van het OCMW.

De spoedeisendheid wordt gemotiveerd door het feit dat er binnen een beperkte tijd moet geanticipeerd worden en dit vòòr de volgende gemeenteraad die plaats vindt op 20 juni 2019.

Alle leden ondertekenen het formulier 'toevoeging van een agendapunt bij spoedeisendheid'.

Deze 2 woningen palen aan de gemeentelijke eigendom: het oude Politiegebouw en aan de OCMW eigendom: het WZC Sint-Jozef.

De woning in de Rommelsweg16, 9980 Sint-Laureins, kadasternummer Sectie A nummer 933P heeft een oppervlakte van 7a 49ca

De woning in de Rommelsweg 18, 9980 Sint-Laureins, kadasternummer Sectie A nummer 933M heeft een oppervlakte van 8a 22ca

Met een aankoop van de woningen ziet het gemeentebestuur mogelijkheden voor en project van openbaar nut, die een meerwaarde bieden aan de gehele woon-zorgsite van het OCMW en WZC Sint-Jozef o.a. door het aanbieden van diverse woonvormen voor de doelgroep senioren.

De instelprijs werd bepaald:

- voor woning in de Rommelsweg 16 op 180.000 euro
- voor de woning in de Rommelsweg 18 op 180.000 euro.

Bij interesse kon een minimum bod ingediend worden uiterlijk op 10 mei 2019. Afhankelijk van het aantal bidders: één of meerdere verschilt het verdere verloop van de aankoopprocedure. Bij meerdere bidders zou er nadien tussen de inschrijvers verder opgeboden worden.

Om haar rechten te vrijwaren in de aankoopprocedure heeft het schepencollege opdracht gegeven om het voorgestelde minimumbod van 180 000 euro per woning in te dienen vóór 10/05/2019.

De aankoopkosten bedragen 11%. Deze kosten bedragen slechts 1% wanneer de aankoop voor openbaar nut gebeurt. Weliswaar wordt deze vermindering pas achteraf terugbetaald.

Op 13/05/2019 kregen wij vanwege het Federaal Aankoopcomité bericht dat wij de enige bidder zijn en dat de woningen ons worden toegewezen.

Aan de gemeenteraad wordt de goedkeuring gevraagd voor de aankoop van deze woningen. De aankoopbelofte moet ondertekend worden op 5 juni 2019.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Aankoop 2 woningen in Rommelsweg 16 en 18 te 9980 Sint-Laureins - Goedkeuring."

Financiële aspecten

De aankoop zijnde 360 000 euro en de kosten 39 600 euro geeft een totaal 399 600 euro.

Dit bedrag zal voorzien worden bij de eerstvolgende budgetwijziging.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad verklaart zich akkoord met de aankoop van de twee woningen, gelegen in de Rommelsweg 16 en 18 te Sint-Laureins voor de totale som van 360.000 euro, met als doel deze aan te wenden voor een project voor openbaar nut.

Art. 2- De aankoopbelofte wordt, vooraleer ze wordt ondertekend door de gemeente, overgemaakt aan de fractieleiders zodat deze opmerkingen kunnen formuleren.

Art. 3- De gemeenteraad machtigt de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur om de aankoopbelofte te ondertekenen.

Art. 4- De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen om alle andere handelingen te verrichten die nodig zijn voor het verder afhandelen van de aankoop.

1. Aanvullend agendapunt CD&V-fractie: Gevaar voor de volksgezondheid. - GRD/2019/131
--

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

De titel lijkt misschien een beetje zwaar, maar toch verantwoord.

Het 'stalletje' achteraan de parking van het Godshuis ligt al bijna 2 jaar volgestouwd met allerlei afval en uitpuilende vuilzakken. Een broeihaard van allerlei ongedierte en bacteriën. Sinds een paar maanden ligt nu ook nog een berg afval tussen het Godshuis en het schooltje De Schakel. Dat dit in de nabijheid van een school gebeurt maakt het alleen maar erger. Wij vinden dit heel erg dat hier nog niks aan gedaan is.

Vraag: Is dit een sluikstort? En hoe komt het dat de gemeente hier nog niets heeft aan gedaan?

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, dhr. Patrick De Greve.

Besluit

Art.1- De gemeenteraad neemt kennis van het antwoord geformuleerd door waarnemend burgemeester, mevr. Claudine Bonamie waarbij de aanpak van het sluikstort wordt toegelicht.

2. Aanvullend agendapunt CD&V-fractie: Adviesraden. - GRD/2019/132

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Op de gemeenteraad van april werden de adviesraden goedgekeurd. Wij gaan er van uit dat de voorzitters van de raden in functie blijven tot de nieuwe raad is geïnstalleerd en op

een correcte en respectvolle manier de overdracht kunnen doen. Wij stellen vast dat dit in grote mate zo is gebeurd, behalve bij de jeugdraad.

Vraag: Is er een verklaarbare reden dat de voorzitter van de jeugdraad uit vorige legislatuur niet betrokken werd bij de overgang naar de nieuwe ploeg, hij werd trouwens ook niet mer uitgenodigd. Laatste uitnodiging dateert van 6 december 2018.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, dhr. Patrick De Greve.

Besluit

Art.1- De gemeenteraad neemt kennis van het antwoord dat wordt geformuleerd door de schepen van jeugd.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 21.52 uur.

Namens de gemeenteraad

Algemeen directeur,
Linda Turpyn

Gemeenteraadslid-voorzitter,
Jan Roets