

Retributie voor deelname aan sportactiviteiten en jeugdcultuurkampen.

Retributie voor opvang voor en na sport- en jeugdcultuurkampen.

Art1.– Retributie gemeentelijk jeugd- en sportaanbod

Jeugdculturele activiteiten

- De retributie voor de jeugdcultuurkampen bedraagt € 12 per dag per deelnemer.
- Voor een workshop bedraagt de retributie € 8 per deelnemer.
- Voor jeugdcultuurkampen met een extra activiteit of grotere opstartkost of voor workshops bedraagt de retributie € 17 per dag.
- De kostprijs voor de opvang bedraagt € 3 per volledige dag. Deze bedragen worden doorgerekend in de totale dagprijs.

Jeugdculturele activiteiten			
	Prijs activiteit	Prijs opvang	Totaalprijs
Themakamp volledige dag	€ 12/dag	€ 3 opvang	€ 15
Themakamp met extra activiteit of opstartkosten	€ 17/dag	€ 3 opvang	€ 20
Workshop - halve dag	€ 8	Geen opvang	€ 8

Sportactiviteiten

- De retributie voor sportkampen bedraagt € 12 per dag per deelnemer. Voor een halve dag wordt € 8 per deelnemer gerekend.
- Voor sportkampen met een extra activiteit of grotere opstartkost bedraagt de retributie € 17 per dag per deelnemer.
- De retributie voor sportactiviteiten of -initiaties bedraagt € 2,5 per les of per uur.
- De kostprijs voor de opvang bedraagt € 2 per halve dag en € 3 per volledige dag. Deze bedragen worden doorgerekend in de totale dagprijs.

Sportieve activiteiten			
		Prijs opvang	Totaalprijs
Sportinitiaties tijdens het schooljaar: aanbod per trimester			
Sportinitiaties of lessenreeks	€ 2,5/les/u	Geen opvang	€ 2,5/u
Sportkampen tijdens de schoolvakanties			
Omnisport- of kleuterkampen	€ 12/dag	€ 3 opvang	€ 15
Halve dag	€ 8	€ 2 opvang	€ 10
Omnisport- of kleuterkampen met een extra activiteit of opstartkosten	€ 17/dag	€ 3 opvang	€ 20
Sportlessen voor volwassenen			
-55 jaar	€ 5/les	Geen opvang	€ 5
+ 55 jaar	€ 4/les	Geen opvang	€ 4

De jaarkalender en bijhorende tarieven worden jaarlijks aan het College van Burgemeester en Schepenen ter goedkeuring voorgelegd.

De retributie is verschuldigd door de persoon die instaat voor de opvoeding van het kind of door de persoon die aan

de activiteiten deelneemt. Door deelname aan het Uitpassysteem kunnen er bepaalde kortingen bekomen worden, zie Art. 5.

Externe activiteiten en evenementen

De Dienst Vrije Tijd biedt activiteiten aan georganiseerd door externe organisaties (daguitstappen, festivals, excursies en evenementen). Inschrijvingen en eventuele aankoop van tickets verlopen via de gemeentelijke online module.

De retributie wordt bepaald door de externe organisatie.

Art 2.- De bijdragen voor opvang zitten verrekend in de dagprijs per activiteit. De aanwezigheden worden bevestigd bij inschrijving via het online systeem.

Vooropvang wordt aangeboden vanaf 07.00 uur tot uiterlijk 09.30 uur.

Naopvang wordt aangeboden vanaf 16.00 uur tot uiterlijk 18.00 uur.

Art 3.- Inschrijven en betalen gebeurt enkel via het online systeem.

Er kan enkel ingeschreven worden voor de totale duurtijd van de activiteit. Indien nodig kan beroep gedaan worden op de medewerkers van de Dienst Vrije Tijd.

Art 4.- Annulatie voorwaarden en terugbetaling van de retributie

4.1. Overzicht terugbetalen retributie met medisch attest:

Annuleren is enkel mogelijk mits schriftelijke motivatie en in overeenkomst met onderstaande voorwaarden:

Tijdstip annulering	Annulering door klant	Annulering door de Dienst Vrije Tijd**
Vóór aanvang	Volledige terugbetaling van de retributie verminderd met administratiekosten*, mits geldig medisch attest.	Volledige terugbetaling van de retributie.
Op de eerste dag mits doktersattest	Terugbetaling verminderd met één dag en administratiekosten*, mits geldig medisch attest.	Volledige terugbetaling van de retributie.
Vanaf de tweede dag	Terugbetaling naar rato van het aantal geschrapte en begonnen dagen verminderd met administratiekosten*, mits geldig medisch attest.	Volledige terugbetaling naar rato van het aantal geschrapte dagen.

* De administratiekost van € 8 wordt steeds in rekening gebracht bij terugbetaling (tenzij bij annulering door de Dienst Vrije Tijd).

De administratiekost voor online reservaties zit steeds verwerkt in de prijs van de aanbieder.

4.2. Overzicht terugbetalen retributie zonder medisch attest:

Annuleren bij de dienst vrije tijd is mogelijk:

- mits schriftelijke motivatie;
- minstens 15 werkdagen voor aanvang van de activiteit;
- wegens gegronde reden en na goedkeuring door de Dienst Vrije Tijd.

* De administratiekost van € 8 wordt steeds in rekening gebracht bij terugbetaling (tenzij bij annulering door de Dienst Vrije Tijd).

** Bij annulering door de Dienst Vrije Tijd gelden de terugbetalingsvoorwaarden zoals opgenomen in 4.1.

4.3. Externe activiteiten en evenementen

Tickets aangekocht door gemeente Sint-Laureins in het kader van een activiteit of uitstap bij een externe organisatie kunnen nooit worden terugbetaald.

Art 5.- Huishoudelijk reglement

Algemene afspraken omtrent jeugdculturele- en sportactiviteiten vind je in het huishoudelijk reglement

Art 6.- Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2023. De retributiereglementen van 18 april 2013 en 20 februari 2014 worden opgeheven.