

Notulen van de gemeenteraad

Zitting van 15 oktober 2020 - 20.00 uur

Locatie: 't Sentrum, Singelken 15, 9980 Sint-Laureins

Aanwezig:

Jan Roets, Voorzitter van de gemeenteraad

Franki Van de Moere, Burgemeester

Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Schepenen

Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter, Gemeenteraadsleden

Linda Turpyn, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Claudine Bonamie, Eerste schepen

Afwezig:

/

De zitting wordt geopend onder het voorzitterschap van de voorzitter van de gemeenteraad om 20.00 uur.

OPENBAAR

1. Goedkeuring van het zittingsverslag en notulen van de gemeenteraadszitting van 17 september 2020. - GRD/2020/138

Aanleiding

Op 17 september 2020 vond een zitting van de gemeenteraad plaats.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.
- Het huishoudelijk reglement.

Feiten, context en argumentatie

Het zittingsverslag, alsook de notulen van de gemeenteraadszitting van 17 september 2020 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het zittingsverslag en de notulen van de gemeenteraadszitting van 17 september 2020.

2. Gevaarlijk parkeren in Bentille - Vraag van onafhankelijk raadslid Johan Francque (verdaagd tijdens de gemeenteraadszitting van 17 september 2020). - GRD/2020/129

Aanleiding

Dhr. Johan Francque, onafhankelijk raadslid, stelde tijdens de gemeenteraad van 18 juni 2020 een vraag op basis van artikel 11 van het huishoudelijk reglement: "Ik heb een 1,5 jaar geleden de vraag gesteld over het gevaarlijke punt in Bentille wat betreft parkeren. Ik had graag tegen de volgende gemeenteraad hier antwoord op gekregen." Tijdens de gemeenteraad van 20 augustus 2020 werd hier geen antwoord op voorzien.

Feiten, context en argumentatie

Dhr. Franki Van de Moere voorziet in antwoord op de vraag van dhr. Johan Francque, onafhankelijk raadslid.

Hij meldt dat de vraag reeds is gesteld aan de aannemer en van zodra er tijd is voor hem, kan hij de werken uitvoeren.

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van het antwoord van de heer Franki Van de Moere, burgemeester, op de vraag van onafhankelijk raadslid Johan Francque.

3. Toekenning van een eretitel aan een mandataris - Aanvraag Annick Willems - Goedkeuring. - GRD/2020/139

Aanleiding

Op 17 september 2020 ontving de algemeen directeur een aanvraag van mevrouw Annick Willems, voor de toekenning van de titel van ere-burgemeester.

Juridische overwegingen

- Het reglement 'Toekenning van een eretitel aan mandatarissen', dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 februari 2020.

Feiten, context en argumentatie

Mevrouw Annick Willems diende aan aanvraag in voor de titel van ere-burgemeester. De aanvraag met uittreksel strafregister wordt als geldig verklaard.

Haar loopbaan ging als volgt:

1989 - 1994	Raadslid van de OCMW-raad
1995 - 2000	Voorzitter van de OCMW-raad
2001 - 2006	Schepen
2007 - 2012	Burgemeester
2013 - 2018	Gemeenteraadslid

Haar 6 jaar burgemeesterschap en 6 jaar anciënniteit als schepen zorgen ervoor dat zij de titel ere-burgemeester kan verkrijgen.

Als de raad de aanvraag van mevrouw Annick Willems goedkeurt, zal zij worden uitgenodigd voor een receptie waar de huldiging kan plaatsvinden, van zodra de omstandigheden het opnieuw toelaten (cfr. COVID-19-pandemie).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag van mevrouw Annick Willems voor de toekenning van de titel van ere-burgemeester.

Art. 2- Met haar 6 jaar burgemeesterschap en 6 jaar anciënniteit als schepen, in combinatie met de geldige aanvraagdocumenten voldoet mevrouw Annick Willems aan de voorwaarden voor het toekennen van de eretitel en zal zij worden gehuldigd als de omstandigheden het opnieuw toelaten.

4. Hulpverleningszone Meetjesland: Begrotingswijziging nr. 3 en 4 - 2020 - Kennisname. - GRD/2020/136

Aanleiding

De begrotingswijziging nr. 3 en 4 - 2020 van de Hulpverleningszone Meetjesland, vastgesteld door de zoneraad van 16 september 2020.

Juridische overwegingen

- Art. 90 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, die vermeldt dat de begrotingswijziging neergelegd moet worden op het gemeentehuis die deel uitmaakt van de zone, zodat iedereen er ter plaatse kennis van kan nemen, voor een periode van minimum tien dagen.
- Het uittreksel van de zoneraad van de hulpverleningszone Meetjesland van 16 september 2020.

Feiten, context en argumentatie

Er is een wijziging voor de gewone dienst (nr. 3).

Het begrotingsresultaat voor de gewone dienst is 190.742 euro. Dit is te danken aan een beter budgettaire resultaat van de gewone dienst, nl. -510.269 euro (+137.068 euro).

Er is een wijziging voor de buitengewone dienst (nr. 4).

Wegens een ongeval is de karweiwagen van Kaprijke perte totale en moet deze dringend vervangen worden. Deze vervangingsinvestering wordt geraamd op 55.000 euro. Waarschijnlijk zal er wel een ontvangst zijn door de verkoop van het wrak en materiaal. Maar omdat dit nu nog koffiedik kijken is, wordt die niet geraamd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de begrotingswijziging nr. 3 en 4 - 2020 van de Hulpverleningszone Meetjesland, zoals vastgesteld in de zoneraad van 16 september 2020.

5. Het algemeen nood- en interventieplan (ANIP) van de gemeente Sint-Laureins - Goedkeuring. - GRD/2020/135
--

Aanleiding

In uitvoering van het Koninklijk Besluit betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties van 22 mei 2019 en de wet van 15 mei 2007 betreffende civiele veiligheid heeft de gemeente Sint-Laureins en in het bijzonder de intergemeentelijke veiligheidscel een algemeen nood- en interventieplan (ANIP) opgesteld.

Elke gemeente of stad in België verplicht een algemeen nood- en interventieplan (ANIP) op te maken dat het multidisciplinair optreden regelt en de algemene richtlijnen en de nodige informatie bevat om het beheer van een noodsituatie te verzekeren.

Juridische overwegingen

- Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988 betreffende artikel 133, 134 en 135.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- De wet betreffende civiele veiligheid van 15 mei 2007, meer bepaald artikel 9 die bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is op gemeentelijk niveau.
- Artikel 40 van het decreet het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Koninklijk besluit van 31 januari 2003 tot vaststelling van het noodplan voor de crisisgebeuren en situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen.
- Koninklijk besluit van 10 juni 2014 omtrent de opdrachten en taken van civiele veiligheid.

- Koninklijk besluit van 23 februari 2018 betreffende de verzending van een kort tekstbericht in geval van dreigend gevaar of grote ramp.
- Koninklijk besluit betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties van 22 mei 2019, meer bepaald artikel 1 en 3 dat de burgemeester bevoegd is op gemeentelijk niveau.
- Ministeriële omzendbrief van 25 juli 2017 betreffende het psychosociaal interventieplan van discipline 2 dringende geneeskundige hulpverlening.
- Het besluit van de gemeenteraad van Sint-Laureins 19 september 2013 houdende de goedkeuring van het algemeen nood- en interventieplan (ANIP) gemeente Sint-Laureins.
- Het besluit van de gemeenteraad van Sint-Laureins van 21 november 2019 betreffende de samenwerkingsovereenkomst noodplanning tussen stad Eeklo, gemeente Kaprijke.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Franki Van de Moere, burgemeester, wordt een toelichting gegeven.

Onder noodsituatie verstaat men elke gebeurtenis die schadelijke gevolgen voor het maatschappelijk leven veroorzaakt of kan veroorzaken, zoals een ernstige verstoring van de openbare veiligheid, een ernstige bedreiging ten opzichte van het leven of de gezondheid van personen en/of ten opzichte van belangrijke materiële belangen, en waarbij de coördinatie van de bevoegde actoren, inclusief de disciplines, is vereist om de dreiging weg te nemen of om de nefaste gevolgen van de gebeurtenis te beperken.

Dit ANIP werd opgesteld na een grondige risico-inventaris en risicoanalyse.

Actoren in de noodplanning, iedere noodsituatie wordt bestreden door diverse disciplines.

Er worden vijf disciplines onderscheiden, namelijk:

- discipline 1: de hulpverleningsoperaties
- discipline 2: de medische , sanitaire en psychosociale hulpverlening
- discipline 3: de politie
- discipline 4: de logistieke steun (technische dienst, Civiele bescherming, Defensie)
- discipline 5: Alarmering van en de informatie aan de bevolking

Noodplanning vereist een gecoördineerde samenwerking tussen de verschillende disciplines. Dit betekent dat elke discipline voldoende haar taken kent, dat er overleg is tussen de verschillende disciplines en dat de beslissingen die tijdens noodsituaties genomen worden, eenduidig en uitvoerbaar genomen worden. De coördinatie gebeurt uiteraard binnen iedere discipline op zich.

De operationele coördinatie hier ligt de coördinatie in de handen van de directeur commando post operaties (Dir. CP-OPS). De operationele commandopost is de bevelstructuur op het terrein. Het is een communicatieknooppunt naar de verschillende disciplines en autoriteiten. De commandopost bevat vertegenwoordigers van de verschillende disciplines.

Afhankelijk van de ernst van de noodsituatie of de geografische spreiding zijn er drie mogelijke fases en één operationele coördinatie.

De gemeentelijke fase wordt afgekondigd wanneer de noodsituatie zich geografisch beperkt tot een gemeente dit is tevens de bevoegdheid van de burgemeester. De provinciale fase wordt van kracht wanneer onder andere meerdere gemeenten getroffen worden, bijvoorbeeld bij wateroverlast dit is de bevoegdheid van de gouverneur. De federale fase wordt van kracht, wanneer de nationale veiligheid in het gedrang komt of bij epidemieën zoals vogelgriep, terrorisme etc..

Het ANIP vermeldt een duidelijke omschrijving van de wetgeving, de risico's, afspraken tussen de verschillende disciplines, wie de verantwoordelijken zijn voor de verschillende disciplines en de organisaties hiervan. Overigens de informatiedeling aan de bevolking en via welke kanalen, organisatie van het coördinatiecomité van de burgemeester, ondersteuning en informatiebronnen.

Het ANIP voor gemeente Sint-Laureins werd uitgewerkt binnen de intergemeentelijke veiligheidscel. Hierbij zijn de verschillende disciplines brandweer, politie en medische diensten bij betrokken. De redactie ligt in handen van de noodplanningscoördinator. Het ANIP Sint-Laureins is goedgekeurd door de intergemeentelijke veiligheidscel op 17 september 2020.

Het voorliggend ANIP is een levendig document dat ten allen tijde moet kunnen worden aangepast in functie van aanduiding verantwoordelijken, wijzigingen contactgegevens, terreurdreigingsniveau 2. Het document wordt op frequente wijze, minimaal om de 6 maanden bijgewerkt met nieuwe data voor onder andere de actiekaarten en infofiches.

Verschillende persoonsgegevens zijn verwijderd uit deze versie.

De Federale Dienst Gouverneur Oost-Vlaanderen, dienst noodplanning ontvangt het ANIP Sint-Laureins ter advies en goedkeuring door de Gouverneur.

Het ANIP Sint-Laureins van 19 september 2013 wordt opgeheven.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Het algemeen nood- en interventieplan (ANIP) van de gemeente Sint-Laureins."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Het algemeen nood- en interventie plan (ANIP) van de gemeente Sint-Laureins goedgekeurd op de gemeenteraad van 19 september 2013 wordt opgeheven.

Art. 2- Het algemeen nood- en interventieplan (ANIP) van de gemeente Sint-Laureins wordt als bijlage bij onderhavige beslissing aanvaard.

Art. 3- Aan alle bestemmingen opgenomen in het ANIP wordt het ANIP via een digitaal exemplaar overgemaakt.

Art. 4- Het ANIP van de gemeente Sint-Laureins wordt voorgelegd aan de gouverneur ter goedkeuring.

6. Overeenkomst met statutaire draagkracht van het IBS Schakelzorgcentrum 'Sanapolis' - Goedkeuring. - GRD/2020/131

Aanleiding

Schakelzorgcentra kunnen een oplossing bieden voor mensen die medisch gezien het ziekenhuis mogen verlaten, maar die (dikwijls om sociale en medische redenen) nog niet naar huis kunnen. Er kan medisch toezicht geboden worden voor mensen die besmet zijn met COVID-19, niet thuis kunnen blijven, maar nog niet meteen naar het ziekenhuis moeten of het ziekenhuis al kunnen verlaten.

Er wordt gestreefd naar één schakelzorgcentrum per (ongeveer) twee of drie éerstelijnszones.

Om een schakelzorgcentrum succesvol te kunnen uitbouwen, is het ondersteunen van de reeds bestaande formele en informele zorg een zeer belangrijke randvoorwaarde.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 392 tot en met 395 die onder meer bepaalt dat twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid kunnen vormen om, zonder beheersoverdracht, een welbepaald project van gemeentelijk belang kunnen verwezenlijken.
- Het draaiboek "Schakelzorgcentra" van het Agentschap Zorg en Gezondheid van de Vlaamse overheid.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Franki Van de Moere, burgemeester, wordt een toelichting gegeven.

Tijdens de eerste Coronagolf werden de nodige voorbereidingen getroffen voor de oprichting van een schakelzorgcentrum. Schakelzorgcentra kunnen een oplossing bieden voor mensen die medisch gezien het ziekenhuis mogen verlaten, maar die (dikwijls om sociale en medische redenen) nog niet naar huis kunnen. Denk bijvoorbeeld aan mensen voor wie de continuïteit van zorg of een aangepaste woonomgeving nog niet geregeld is.

Tegelijk wilde de Vlaamse overheid de instroom in het ziekenhuis beperken tot mensen die complexe zorg nodig hebben. Schakelzorgcentra kunnen daarom ook medisch toezicht bieden voor mensen die besmet zijn met COVID-19, niet thuis kunnen blijven, maar nog niet meteen naar het ziekenhuis moeten of het ziekenhuis al kunnen verlaten.

Vanuit de sector werd de vraag gesteld naar een vorm van "protocolakkoord" om de oprichting van een intergemeentelijk schakelzorgcentrum mogelijk te maken. In intergemeentelijk overleg (alle Meetjeslandse gemeenten) en in overleg met het regionaal ziekenhuis AZ Alma werd ernaar gestreefd om de oprichting van een schakelzorgcentrum op te richten binnen de eerstelijnszone.

De intergemeentelijke samenwerking zonder rechtspersoonlijkheid, meer bepaald het interbestuurlijk samenwerkingsverband, kan voor de gevraagde bestuurlijke afdekking zorgen. Hierbij wordt een (lichte) vorm van intergemeentelijke samenwerking opgericht met behulp van een overeenkomst met statutaire draagkracht.

Aan dit samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid mogen naast de gemeenten ook andere publiekrechtelijke en privaatrechtelijke rechtspersonen deelnemen.

Elke beslissing tot het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen kan enkel door de gemeenteraad worden genomen.

De evolutie van de Coronacrisis heeft echter aangetoond dat de effectieve oprichting van een schakelzorgcentrum niet aan de orde is geweest. De Vlaamse overheid besliste bijgevolg finaal om dit schakelzorgcentrum niet op te starten.

Toch vraagt de hogere overheid aan de deelnemende gemeenten om aan te tonen dat de gemeenten de intentie hadden om een schakelzorgcentrum op te richten. Daarom dient het initiële ontwerp van overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Schakelzorgcentrum Sanapolis" door de gemeenten goedgekeurd te worden. Dit om de voorbereidende kosten die reeds zijn gemaakt, te kunnen dekken met subsidies van de Vlaamse overheid. Dit besluit betreft bijgevolg geen formeel oprichtingsbesluit, maar een loutere administratieve afhandeling van het dossier.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de niet-oprichting van het schakelzorgcentrum 'Sanapolis'.

Art. 2- De gemeenteraad keurt het ontwerp van overeenkomst met statutaire draagkracht van het interbestuurlijk samenwerkingsverband "Schakelzorgcentrum Sanapolis", als bijlage aan deze beslissing gevoegd, goed.

7. Uitbreiding parkeergelegenheid Singelken - Goedkeuring aanpassing ontwerpakte. - GRD/2020/142

Aanleiding

De ontwerpakte voor de uitbreiding van de parkeergelegenheid ter hoogte van het Singelken te Sint-Laureins werd reeds goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 19 maart 2020. Er zijn nog beperkte aanpassingen doorgevoerd in de akte die worden voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Juridische overwegingen

- De gemeenteraad is bevoegd op grond van art. 41, tweede lid, 11° (daad van beschikking over een onroerend goed) van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- De collegebeslissing van 8 juni 2018 betreffende de principiële goedkeuring van de prijsofferte van Veneco ten bedrage van € 134.272,80 excl. registratierechten, ofwel 85,00 €/m² voor de aankoop van een perceel voor een uitbreiding met parking en fietspad op de KMO-zone Singelken te Sint-Laureins.

- De gemeenteraadsbeslissing van 21 juni 2018 waarbij goedkeuring werd verleend aan de opstart van de aankoopprocedure en de prijsofferte van Veneco ten bedrage van € 134.272,80 (excl. registratierechten).
- De gemeenteraadsbeslissing van 19 maart 2020 waarbij goedkeuring werd verleend aan de ontwerpakte voor de aankoop van het goed kadastraal gekend eerste afdeling, sectie A, deel van nrs. 761t en 761v met een oppervlakte van bij benadering 1.579 m², aan een verkoopprijs te berekenen door de definitieve oppervlakte te vermenigvuldigen met de prijs van € 85/m².

Feiten, context en argumentatie

De voorliggende ontwerpakte werd door notariskantoor Philip Bauwens aangepast:

- De verkoopprijs werd definitief vastgelegd op € 134.300 i.p.v. € 134.272,80 naar aanleiding van het opmetingsplan voor het gereserveerd perceelnummer A 761f2. Dit geprekadastrerde lot heeft een oppervlakte van 1.992 m². De verkoopprijs (85 €/m²) werd enkel berekend op het gedeelte daarvan waarop de parking wordt uitgebreid. Het overige gedeelte van 412 m² betreft een zone voor groenbuffer en wordt kosteloos overgedragen. Dit werd ook geëxpliciteerd in de akte.
- In de ontwerpakte werd aanvankelijk niet verwezen naar de gemeenteraadsbeslissing van 21 juni 2018 (goedkeuring prijsofferte en opstart procedure).
- In de ontwerpakte werd aanvankelijk het adres en ondernemingsnummer van de gemeente niet vermeld.
- Aanvulling van de ontwerpakte met het rekeningnummer van de gemeente BE70 0910 0032 9425.

Op 14/08/2020 werd inmiddels ook de omgevingsvergunning verleend voor het uitbreiden van de parking.

Financiële aspecten

Er is een krediet van 160.000 euro voorzien op volgende jaarbudgetrekening 2020/A-03.02.06/0610-00/224007/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Goedkeuring wordt verleend aan de ontwerpakte voor de aankoop van:

- Ligging: Singelken zone C
- Kadastrale afdeling: 1ste
- Kadastrale sectie: A
- Kadastraal nummer: deel van de nrs. 761t en 761v, thans gereserveerd nummer A 761f2

- Oppervlakte: 19a 92ca

Art. 2- Goedkeuring wordt verleend aan de verkoopprijs van 134.300 euro (oppervlakte parking 1580 m² vermenigvuldigd met de prijs van € 85/m²). Het opmetingsplan zal bij het verlijden van de akte aan de akte worden gehecht en er gelijktijdig mee geregistreerd worden.

Art. 3- Het krediet van €160.000 is voorzien op jaarbudgetrekening 2020/A-03.02.06/0610-00/224007/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

8. Bushalte Ketterijstraat ter hoogte van toegang naar de Jeronymus Lauwerijnstraat - Kennisname halte-oefening. - GRD/2020/130

Aanleiding

1. Op 26 juni 2020 vond een bilateraal overleg plaats inzake de doorstroming, de haltes en de toegankelijkheid van het openbaar vervoer binnen de gemeente Sint-Laureins.
2. Aanvullend agendapunt van de gemeenteraad van 20 februari 2020 betreffende de stand van zaken van het bushokje in de Ketterijstraat t.h.v. de ingang naar de wijk.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Franki Van de Moere, burgemeester, wordt een toelichting gegeven.

Naar aanleiding van het bilateraal overleg met De Lijn en AWW, werd een halte-oefening gemaakt met betrekking tot de haltes binnen de gemeente Sint-Laureins. Op dit plan is duidelijk te zien welke haltes vaak gebruikt worden en op welke haltes er amper of geen opstappers zijn (zie bijlage).

Uit de resultaten van De Lijn blijkt dat de halte in de Ketterijstraat ter hoogte van de toegang naar de Jeronymus Lauwerijnstraat geen enkele keer gebruikt werd. Deze halte zal worden afgeschaft aangezien er een alternatieve halte is (met bushokje) op 350m, ter hoogte van het centrum. Het voorzien van een bushokje op deze locatie is dus niet meer van toepassing.

Het college van burgemeester en schepenen heeft het verslag van de halte-oefening van De Lijn goedgekeurd in zitting van 25 september 2020. In bijlage is een overzicht terug te vinden van de huidige bushaltes mét een bushokje.

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de halte-oefening die werd gedaan door De Lijn, waaruit blijkt dat de cijfers niet correct zijn opgenomen in het verslag en dat de halte in de Ketterijstraat ter hoogte van de toegang naar de Jeronymus Lauwerijnstraat toch niet moet verdwijnen.

9. Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins: Addendum studieopdracht - Goedkeuring. - GRD/2020/132

Aanleiding

In de gemeenteraad van 17 mei 2018 werd de samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd tussen het Vlaams Gewest, Aquafin nv en gemeente Sint-Laureins voor samengevoegde opdrachten van diensten - uitvoeren studieopdracht, voor het project "Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins".

Juridische overwegingen

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.
- Het bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Feiten, context en argumentatie

Aquafin nv werd hierbij aangesteld om in gezamenlijke naam op te treden bij de gunning en de uitvoering van de opdracht, overeenkomstig artikel 19 van de wet van 24 december 1993 inzake overheidsopdrachten.

Het gedeelte van de riolering tussen Rommelsweg en Vaakweg was voordien opgenomen in het GIP-project. Hierdoor moest gemeente Sint-Laureins, voor dit onderdeel, zelf de betalingen uitvoeren en konden pas nadien de subsidies aangevraagd en gevorderd worden.

Dit deel werd in een latere fase van de studie verschoven naar het Lokaal Pact, waardoor de betalingen rechtstreeks door Aquafin nv worden uitgevoerd.

Studiebureel Goegebeur - Van den Bulcke moet daarom het ereloon dat betrekking heeft op de riolering tussen Rommelsweg en Vaakweg, factureren aan Aquafin nv, en niet aan gemeente Sint-Laureins. Hiervoor werd een addendum opgesteld dat toegevoegd moet worden aan de samenwerkingsovereenkomst, na goedkeuring van de gemeenteraad.

Financiële aspecten

Er zal minder ereloon gevorderd worden aan gemeente Sint-Laureins door studiebureel Goegebeur - Van den Bulcke.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt het addendum aan de samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaams Gewest, Aquafin nv en gemeente Sint-Laureins voor samengevoegde opdrachten van diensten voor het project "Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins, goed.

Art. 2- Afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan:

- de financiële dienst;
- Aquafin nv, Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar;
- het Vlaamse Gewest, afdeling Wegen en Verkeer Oost-Vlaanderen, Bollebergen 2b, 9052 Zwijnaarde;
- Studiebureel Goegebeur - Van den Bulcke, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo.

10. Imewo: Buitengewone algemene vergadering van 14 december 2020 - Goedkeuring agenda, statutenwijziging, wijziging van voorwerp (doel) en vaststelling van het mandaat. - GRD/2020/133

Aanleiding

De gemeente Sint-Laureins heeft een aangetekend schrijven op 16 september 2020 ontvangen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Imewo die op 14 december 2020 plaats vindt in Hotel Brugge-Oostkamp, Kapellestraat 146 te 8020 Oostkamp.

Momenteel kan me niet inschatten in welke richting COVID-19 zal evolueren en wat de impact hiervan zal zijn op het fysiek houden van de algemene vergadering. Afhankelijk van de evolutie van COVID-19, de richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur en de federale regelgeving, is er voorzien in een raadsbesluit die bepaald dat de vergadering digitaal dan wel schriftelijk kan gehouden worden.

Juridische overwegingen

- Artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019 waarin de heer Jan Roets werd aangeduid als vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo, en de heer Kristof Goethals werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Sint-Laureins is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Imewo. Er werd een dossier met documentatiestukken aan de gemeente Sint-Laureins per brief overgemaakt.

De voorgestelde statutenwijziging vinden hun oorsprong in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV):

- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepaling van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVV.
- Vermelding inzake het sui generis karakter van de Opdrachthoudende Vereniging.

- Terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WVV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair onbeschikbare eigenvermogenrekening.
- Afstemming op de bepalingen van het WVV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming Raad van Bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de Algemene Vergadering.
- In overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Daarnaast werden nog een aantal wijziging aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen-zetel.
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities.
- Toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.
- Aanpassingen inzake de bepalingen van het kapitaal, aandelen, winstverdeling en stemrechten, schrappen bijlage 2 en toevoeging bijlage 4, ten gevolge van de partiële splitsing door overneming van de activiteiten van de stad Deinze, postcode 9800.
- Overige statutaire bepalingen: update, aanvulling.

Aan het voorwerp (nieuwe aanduiding van het 'doel' ten gevolge van de inwerkingtreding van het WVV) enkele wijzigingen worden aangebracht.

Omwille van de confrontatie met het coronavirus COVID-19, staat er op heden niet vast onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Er kunnen mogelijk nog federale richtlijnen alsook politiebesluiten van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt de agenda van de Buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo van 14 december 2020 goed, die als volgt is samengesteld:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:
 - a. Wijzigingen van het doel/voorwerp
 - b. - Aanpassen van de titel van hoofdstukken I en II
 - Aanpassen van de bestaande artikels 2, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis,

17, 19, 24, 25, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38, 40, en bijlage 3

- Toevoegen van een artikel 29ter

- Hernummeren van bijlage 1bis, schrappen van bijlage 2 en toevoegen van een nieuwe bijlage 4

2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de raad van bestuur en/of een medewerker van de directie secretariaat-generaal van FluviusSystem Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 5 en 6 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 en WVV.
5. Statutaire benoemingen.
6.
 - a. Aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' - verslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVV houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 14 december 2020.
 - b. desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire mededelingen.

Art. 2- De gemeenteraad geeft de goedkeuring aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Imewo met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van Imewo.

Art. 3-

- In geval van een fysieke of digitale algemene vergadering:

De vertegenwoordiger van de gemeente die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Imewo op 14 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

- In geval van schriftelijke algemene vergadering:

De gemeenteraad is akkoord zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de gemeente weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente/stad) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst (houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuring van de deelnemers die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde buitengewone algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

Art. 4- Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

11. Mandaat aan OVSG voor de ondertekening van algemene protocollen voor de elektronische doorgifte van persoonsgegevens tussen instanties - Goedkeuring. - GRD/2020/134

Aanleiding

Vlaamse instanties die persoonsgegevens uitwisselen, moeten een protocol afsluiten. Dit is een soort overeenkomst waarin de persoonsgegevens worden beschreven, de doelstellingen waarvoor ze mogen worden gebruikt, en de manier waarop ze worden beschermd. Scholen wisselen nogal wat persoonsgegevens uit met Vlaamse instanties, en moeten dus een protocol afsluiten. Het gemeentebestuur van Sint-Laureins is als organisator van het onderwijs de 'verwerkingsverantwoordelijke', en dient dus het protocol te tekenen. Om te vermijden dat iedere school door dezelfde administratieve rompslomp moet, zal de OVSG onderhandelen over een 'Algemeen protocol', waarbij de scholen kunnen aansluiten. Zij hebben hiervoor een mandaat nodig van het gemeentebestuur.

Juridische overwegingen

- Het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40.
- De brief van OVSG waarin alle principes van deze vereenvoudigde procedure en mandatering worden uiteengezet, met inbegrip van de mogelijkheid tot opt-out.
- De brieven van de VTC waarin deze werkwijze met een vereenvoudigde procedure voor de totstandkoming van algemene protocollen en bijbehorende mandatering aan OVSG wordt bevestigd.

Feiten, context en argumentatie

Voor elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie naar een andere instantie of naar een externe overheid wordt een protocol vereist, gesloten tussen de betreffende instanties.

Het schoolbestuur en zijn onderwijsinstellingen doen veelvuldig dergelijke mededelingen naar instanties zoals het Ministerie van Onderwijs en Vorming (bv. AGODI), onderwijsinspectie, CLB, ondersteuningsnetwerk, scholengemeenschap, LOP, De Lijn... en vice versa.

De mededelingen vloeien hoofdzakelijk voort uit reglementaire bepalingen en hebben aldus een wettelijke grondslag.

Het Ministerie van Onderwijs en Vorming, de onderwijskoepels en het GO! hebben in samenwerking met de Vlaamse toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens (hierna VTC), omwille van administratieve vereenvoudiging en planlastvermindering, algemene protocollen ontwikkeld die voor alle onderwijsinstellingen gelden.

Om dezelfde redenen wordt voorzien in een vereenvoudigde procedure waarbij de onderwijskoepels kunnen worden gemandateerd om na de onderhandelingen zowel hun DPO het advies te laten verlenen als het algemeen protocol te ondertekenen, in naam en voor rekening van de schoolbesturen.

De algemene protocollen worden na de ondertekening door de (gemandateerde) partijen gepubliceerd op de website van OVSG.

Het schoolbestuur zal na de ondertekening door de (gemandateerde) partijen drie maanden de tijd hebben om alsnog het algemeen protocol te verwerpen na een negatief advies van de eigen DPO (opt-out).

De werkwijze werd tevens goedgekeurd in de Werkgroep Informatieveiligheid VVSG van 25 november 2019.

Het schoolbestuur blijft als verwerkingsverantwoordelijke van de onderwijsinstelling gebonden door de bepalingen opgenomen in het protocol, inclusief de beveiligingsmaatregelen.

Het schoolbestuur heeft een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aangemeld bij de VTC en over beschikt over een goedgekeurd informatieveiligheidsplan.

Het vermelde advies VTC wijst erop dat de betreffende gegevensuitwisseling expliciet opgenomen moet worden in het register van verwerkingsactiviteiten, met verwijzing naar de maatregelen die worden voorzien in het algemeen protocol.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad verklaart zich akkoord met het principe van de mandatering en de verklaring op eer.

Art. 2- De gemeenteraad machtigt OVSG om te onderhandelen over het algemeen protocol.

Art. 3- De gemeenteraad machtigt de DPO van OVSG, de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten, om het verplicht advies te verlenen.

Art. 4- De gemeenteraad machtigt de algemeen directeur van OVSG, de Onderwijskoepel van Steden en Gemeenten, om het protocol in naam en voor rekening van het schoolbestuur te ondertekenen.

Art. 5- De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de beslissing over het al dan niet goedkeuren van het algemene protocol en de verdere uitvoering indien van toepassing.

12. Beslissing Imewo en overige te verrichten formaliteiten met betrekking tot de inbreng in natura naar aanleiding van de toetreding voor de activiteiten openbare verlichting - Goedkeuring ontwerp notariële akte. - GRD/2020/137

Aanleiding

In de loop van 2019 is de gemeente Sint-Laureins toegetreden voor de activiteit openbare verlichting bij de distributienetbeheerder Imewo.

De ondertekening van de notariële akte wordt voor de distributienetbeheerder Imewo voorzien op 24 november 2020 in aanwezigheid van notaris Xavier Desmet en notaris Jansen.

Juridische overwegingen

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder de artikelen 41, 279, 281, 283 en deel III, titel III betreffende de intergemeentelijke samenwerking;
- De gemeenteraadsbeslissing van 20 juni 2019 'Overname openbare verlichting: Licht als dienst';
- De beslissing van de algemene vergadering van Imewo van 24 juni 2019 waarbij de gemeente Sint-Laureins als deelnemer voor de activiteit openbare verlichting werd aanvaard met ingang 1 juli 2019;
- De beslissing van de raad van bestuur van Imewo van 11 december 2019 tot kapitaalverhoging per 1 juli 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 2.790.000,00 euro door middel van 111.600 Aov-aandelen en de kapitaalverhoging per 11 december 2019 van het variabel kapitaal ten bedragen van 20.100.600,00 euro door middel van 804.024 Aov-aandelen.

Feiten, context en argumentatie

In het inbrengverslag van de raad van bestuur van Imewo, het inbrengverslag van de commissaris en notulen (onderhands en notarieel) van de buitengewone algemene vergadering staat dat de inbreng voor de gemeente bestaat uit een definitieve inbrengwaarde van 338.209,52 euro, vertegenwoordigd door hetzij 10.146 aandelen Aov ter waarde van 253.650 euro en 84.559,52 euro in cash.

Het cashgedeelte door Imewo werd gestort op 14 februari 2020 op de rekening van de gemeente Sint-Laureins.

Het ontwerp van notariële akte betreffende de inbreng in natura en de vaststelling van de verwezenlijking van de kapitaalverhoging werd opgemaakt op 17 september 2020.

In dit ontwerp van notariële akte is opgenomen dat de algemene administratieve van de patrimoniumdocumentatie ontslagen wordt van enige ambtshalve inschrijving te nemen bij het overschrijven van deze akte.

Het voorstel van Imewo is om deze notariële akte te verlijden op 24 november 2020 om 14.00 uur op de campus te Melle, Brusselsesteenweg 199.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van de algemene vergadering van Imewo van 24 juni 2019 betreffende de aanvaarding van de toetreding per 1 juli 2019 van de gemeente voor de activiteit openbare verlichting tot Imewo en van de ermee gepaard gaande kapitaalverhoging.

Art. 2- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het ontwerp van de notariële akte houdende formalisering van hogerv vermelde inbreng in natura.

Art. 3- De heer Jan Roets, voorzitter van de gemeenteraad en mevrouw Linda Turpyn, algemeen directeur, wordt aangeduid als gevolmachtigde van de gemeente om de authentieke akte te ondertekenen op 24 november 2020 om 14.00 uur op de campus te Melle, Brusselsesteenweg 199. Bij verhindering van één van bovengenoemde personen kan elkeen van hen - overeenkomstig de artikelen 281 en 283 van het decreet over het lokaal bestuur - schriftelijk op een informatiedrager naar keuze een bevoegde persoon aanduiden om in zijn/haar opdracht als gevolmachtigde de voormelde ondertekening te volbrengen. Dergelijke aanduiding zal aan de eerstvolgende gemeenteraad ter kennis worden gebracht.

Art. 4- De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij het overschrijven van de inbrengakte.

Art. 5- Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissing alsook kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie) op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

1. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Kruispunt Vaart - Ketterijstraat N456. - GRD/2020/143
--

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Het wegdek dat aansluit op de gewestweg aan de Vaart is (wellicht ingevolge van het zwaar verkeer van de daar gevestigde KMO's) in slechte staat.

Het wegdek is omhoog gekomen en anderzijds door het indraaien zijn er grote putten links en rechts.

Dit is een gevaar in het bijzonder voor auto's en fietsers.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, Bart Van de Keere.

Vragen:

1. Kan dit door de gemeente dringend aangepakt worden of kan door de gemeente aan AWV of W&Z gevraagd worden om dit beter aan te leggen en te herstellen?

2. Kan er tegen volgende gemeenteraad een voorstel naar de gemeenteraad gebracht worden om dit aan te pakken en een tijdlijn waarbinnen dit zal gebeuren?

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord van burgemeester Franki Van de Moere op de vragen geformuleerd door de CD&V-fractie. Dhr. Van de Moere zal contact opnemen met de Vlaamse Waterweg (vroeger W&Z).

2. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Voetbal VK Watervliet. - GRD/2020/144

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Op het overleg van 30 september 2020 is gebleken dat VK Watervliet te kampen heeft met parkeerproblemen.

Ook de bestaande parking is bij hevige regenval niet bruikbaar.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, Patrick De Greve.

Vragen:

1. Kan de wateroverlast worden weggewerkt met aanleg van buizen naar bestaande sloot?
2. Bestaat de mogelijkheid bijkomende parking aan te leggen op het stuk grond aangekocht door de gemeente, de vroegere hoeve Boerjan?

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord geformuleerd door burgemeester Franki Van de Moere op de vragen gesteld door de CD&V-fractie. Dhr. Van de Moere bevestigt dat er actie moeten worden ondernomen.

3. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Heraanleg van de dorpskern Bentille. - GRD/2020/145

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Op de vorige raad werd gevraagd of er een verslag van de politie is aangaande de herinrichting van de wegversmalling in Bentille. De burgemeester antwoordde bevestigend.

Hierop werd door onze fractie gevraagd om een kopie van dat verslag. Tot op heden hebben wij dit verslag nog niet ontvangen.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, Bart Van de Keere.

Vraag:

Waarom werd dit verslag nog niet bezorgd?

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord geformuleerd door burgemeester Franki Van de Moere op de vragen gesteld door de CD&V-fractie. Het verslag werd ondertussen bezorgd.

4. Aanvullend agendapunt van de CD&V-fractie: Personeelsbeleid rusthuis. - GRD/2020/146
--

Aanleiding

De CD&V-fractie deelt mee:

Begin oktober 2020 werd er een vernieuwing doorgevoerd binnen de leefgroepenwerking. Dat er ook een wijziging van uurrooster aan gekoppeld zou worden is logisch.

Blijkbaar liep het hier grondig fout wegens gebrek aan communicatie.

Feiten, context en argumentatie

Het agendapunt wordt toegelicht door CD&V-raadslid, Patrick De Greve.

Vragen:

1. Welke veranderingen zijn er gebeurd?
2. Op welke manier is het personeel er bij betrokken geweest?
3. Werden de nieuwe uurroosters tijdig bekendgemaakt?

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De raadsleden nemen kennis van het antwoord geformuleerd door schepen Tom Lacroes op de vragen gesteld door de CD&V-fractie. Dhr. Lacroes geeft de toelichting over de oprichting van een derde leefgroep en de aanpassingen die hier mee gepaard gaan voor het personeel.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 21.06 uur.

Namens de gemeenteraad

Algemeen directeur,
Linda Turpyn

Voorzitter van de gemeenteraad,
Jan Roets