

Notulen van de gemeenteraad

Zitting van 16 april 2020 - 20.00 uur

Aanwezig: Jan Roets, voorzitter van de gemeenteraad
Franki Van de Moere, Burgemeester
Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacres, Schepenen
Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter, Gemeenteraadsleden
Linda Turpyn, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De zitting wordt geopend door de voorzitter van de gemeenteraad om 20.00 uur.

MEDEDELINGEN EN ACTIVITEITEN:

Omwille van de COVID-19-crisis zal de gemeenteraad digitaal verlopen en wordt er geen publiek toegestaan, zoals beslist in het besluit van de burgemeester van 6 april 2020.

OPENBAAR

1. De notulen van de gemeenteraad van 19 maart 2020 - Goedkeuring. - GRD/2020/060

Aanleiding

Op 19 maart 2020 vond een zitting van de gemeenteraad plaats, die enkel de hoogdringende agendapunten via iVoting behandelde omwille van de maatregelen in kader van het COVID-19-virus.

Juridische overwegingen

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.
- Het huishoudelijk reglement.

Feiten, context en argumentatie

De notulen van de gemeenteraad van 19 maart 2020, die enkel bestond uit de hoogdringende punten omwille van het COVID-19-virus, wordt ter goedkeuring voorgelegd.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de notulen van de gemeenteraadszitting van 19 maart 2020.

2. Zefier cvba: Algemene vergadering van 11 juni 2020 - Goedkeuring agenda. - GRD/2020/059

Aanleiding

De uitnodiging van Zefier cvba (via e-mail) van 16 maart 2020 tot de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier op 11 juni 2020, met in bijlage alle nodige documenten.

Juridische overwegingen

- De wet van 21 december 1994 betreffende sociale en diverse bepaling, artikel 180;
- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 41;
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 maart 2019, waarin de heer Jan Roets wordt aangesteld als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Zefier cvba.
- De statuten van cvba Zefier, in het bijzonder de artikelen 26, 27 en 28.

Feiten, context en argumentatie

Op de agenda van de gewone algemene vergadering van Zefier cvba van 11 juni 2020 staan volgende agendapunten:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019.
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019.
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting).
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.
5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV.
6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt.
7. Volmacht.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 11 juni 2020, zijnde:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019.
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019.
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting).
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor.
5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV.
6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt.
7. Volmacht.

3. Veneco: Algemene vergadering van 11 juni 2020 - Goedkeuring agenda. - GRD/2020/053

Aanleiding

Op 24 februari 2020 ontving het gemeentebestuur de uitnodiging voor de algemene vergadering van Veneco van 11 juni 2020.

Juridische overwegingen

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 436 met betrekking tot de onverenigbaarheden.
- Artikel 33 § 5 van de gecoördineerde statuten van Veneco van 6 december 2018 dat stelt dat de vertegenwoordiger voor de volledige duur van de legislatuur kan worden aangeduid, de concrete inhoud van het mandaat van de vertegenwoordiger daarentegen dient herhaald te worden voor elke algemene vergadering.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019 waarin de heer Luc De Meyere werd aangeduid als vertegenwoordiger in de algemene vergadering, en de heer Jan Roets werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Sint-Laureins is vennoot van de intergemeentelijk vereniging Veneco. De afgevaardigde mag geen lid zijn van de raad van bestuur.

De heer Luc De Meyere werd aangeduid als vertegenwoordiger en de heer Jan Roets werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco. Zij zijn beiden geen lid van de raad van bestuur.

De volledige agenda van de algemene vergadering is de volgende:

1. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering dd. 12-12-2019.
2. Jaarverslag 2019 Raad van Bestuur.
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat.
4. Verslag van de commissaris.
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en de verwerking van het resultaat.
6. Goedkeuren statutenwijziging, die na goedkeuring door de Vlaamse regering of het verstrijken van de goedkeuringstermijn uitwerking zal vinden met ingang van 1 juli 2020.
7. Goedkeuring toetreding nieuwe vennoten:
 - Cultuurregio Leie Schelde
 - OCMW Assenede
 - Solva
8. Verlenen van kwijting aan de bestuurder.
9. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
10. Aanstellen commissaris.
11. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurder en deskundigen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 11 juni 2020 worden goedgekeurd:

1. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering d.d. 12-12-2019
2. Jaarverslag 2019 Raad van Bestuur
3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat
4. Verslag van de commissaris
5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en de verwerking van het resultaat

6. Goedkeuren statutenwijziging, die na goedkeuring door de Vlaamse regering of het verstrijken van de goedkeuringstermijn uitwerking zal vinden met ingang van 1 juli 2020
7. Goedkeuring toetreding nieuwe vennoten
 - Cultuurregio Leie Schelde
 - OCMW Assenede
 - Solva
8. Verlenen van kwijting aan de bestuurder
9. Verlenen van kwijting aan de commissaris
10. Aanstellen commissaris
11. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurder en deskundigen

Art. 2- Aan de vertegenwoordiger de heer Luc De Meyere, van de gemeente Sint-Laureins, houder van 90 aandelen, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco die plaatsvindt op 11 juni 2020 om 18.00 uur in de "Brouwerij Huyghe" - Geraardsbergsesteenweg 4/B - 9090 Melle, wordt het mandaat gegeven om, met recht van indeplaatsstelling door de heer Jan Roets:

- Er aan alle beraadslagingen en stemming deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen, aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering uit te voeren.
- Deel te nemen aan elke latere algemene vergadering met dezelfde dagorde, in geval de op 11 juni 2020 geplande algemene vergadering niet rechtsgeldig zou kunnen beraadslagen en daarbij aan alle beraadslagingen en stemmingen deel te nemen, alle voorstellen met betrekking tot de de agenda goed te keuren, alle akten, stukken, notulen aanwezigheidslijsten te ondertekenen en in het algemeen, het nodige te doen om de agendapunten van de algemene vergadering te realiseren.

Art. 3- Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en zal deze overmaken aan de toezichthoudende overheid en er kennis van geven aan Veneco, ter attentie van mevrouw Veronique Verstraeten, Panhuisstraat 1, 9070 Destelbergen.

4. Imewo: Algemene vergadering van 25 juni 2020 - Goedkeuring agenda, goedkeuring partiële splitsing door overneming, vaststelling van het mandaat. - GRD/2020/055

Aanleiding

De gemeente Sint-Laureins heeft per aangetekend schrijven van 26 maart 2020 en oproep ontvangen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Imewo die op 25 juni 2020 plaats vindt in Restaurant Renard, Dendermondesteenweg 19 te 9080 Lochristi (Beervelde).

De uitnodiging geschiedt onder voorbehoud van de eventuele verdere ontwikkelingen rond het coronavirus COVID-19 en de mogelijke effecten daarvan voor deze algemene vergadering. De richtlijnen van Agentschap Binnenlands Bestuur worden nauwgezet opgevolgd en het

gemeentebestuur zal verder geïnformeerd worden over de toekomstige ontwikkelingen die deze algemene vergadering impacteren.

Juridische overwegingen

- Artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 februari 2019 waarin de heer Jan Roets werd aangeduid als vertegenwoordiger op de (buitengewone) algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo, en de heer Kristof Goethals werd aangeduid als plaatsvervangende vertegenwoordiger.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente Sint-Laureins is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Imewo. Er werd een dossier met documentatiestukken aan de gemeente Sint-Laureins per brief overgemaakt.

Naar aanleiding van de beslissing van de stad Deinze (gemeenteraadsbeslissing van 19 juni 2019) om met ingang van 1 januari 2021 voor alle activiteiten op haar grondgebied met postcode 9800 uit te treden uit de opdrachthoudende vereniging Gaselwest en haar aansluiting bij de opdrachthoudende verenigingen Imewo daarmee uit te breiden en waarvan akte genomen werd op de buitengewone algemene vergaderingen van respectievelijk 11 (Imewo) en 12 (Gaselwest) december 2019 werd een voorstel van partiële splitsing door overneming overgemaakt.

Het gehele vermogen van deze activiteiten, die alle activa en passiva en alle rechten en plichten omvat, zal overeenkomstig artikel 12:8 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen overgaan naar Imewo en dit vanaf 1 januari 2021.

De opschortende voorwaarden inzake de partiële splitsing door overneming zijn:

- De voorafgaande goedkeuring door de algemene aandeelhoudersvergadering van Imewo van de omzetting van het aantal bestaande aandelen binnen Imewo à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteit electriciteit, aardgas, Publi-T en Publigas.
- De voorafgaande goedkeuring door de algemene aandeelhoudersvergaderingen van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en Imewo van de voorgestelde partiële splitsing door overneming.
- Het verkrijgen van de beslissing van de VREG tot aanwijzing van Imewo als distributienetbeheerder voor elektriciteit en gas voor de stad Deinze - postcode 9800.

Er wordt geopteerd voor een voorlopige ruilverhouding gebaseerd op de gegevens per 31 december 2019. Op basis van de definitieve cijfers per 31 december 2020 die geattesteerd zullen worden door de betrokken commissarissen, zal de definitieve ruilverhouding, bepaal aan de hand van de goedgekeurde ruilverhoudingsmethodiek met betrekking tot de cijfers van 31 december 2019 (voorlopig ruilverhouding), worden vastgelegd en verwerkt. Deze werkwijze laat het in de eerste plaats toe om met de meest geactualiseerde boekhoudige cijfers rekening te kunnen houden die zo dicht

mogelijk aansluiten op de datum van 1 januari 2021, waarop genoemde partiële splitsing binnen Gaselwest en Imewo fiscaal en juridisch van kracht wordt.

Rekening houdend met het feit dat we geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Naar de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo van 25 juni 2020 goed, die als volgt is samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van Imewo van de raad van bestuur op 31 december 2019 en van de commissaris over het boekjaar 2019.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 WVV - netto-actiefteest (artikel 6:115 WVV).
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités ende commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2019.
5. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig artikelen 12:8 en 12:59 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze - postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging).

5.1 Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

5.2 Goedkeuring van de omzetting van het aantal bestaande aandelen à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteit elektriciteit, aardgas, Pulbi-T en Publigas.

5.3 Kennisneming van splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het bijzonder verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 WVV) en van de commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale werking van de partiële splitsing per 1 januari 2021. *De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen, 12:59, 12:61 en 12:62 van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.*

5.4 Goedkeuring van:

a. de partiële splitsing door overneming van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze - postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een baland afgesloten op 31 december 2020, met inwerkingtreding per 1 januari 2021 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten per 31 december 2020.

b. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

5.5 Aanvaarding van de aansluiting (toetreding) van de stad Deinze - postcode 9800 vanaf 1 januari 2021.

5.6 Vaststelling van de noodzakelijk uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de raad van bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

a. de al dan niet vulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 5.1 vast te stellen;

b. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;

c. het overgedragen vermogen exact te schrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

d. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2020, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2020;

e. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

f. alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

7. Statutaire benoemingen.

8. Benoeming van commissaris.

9. Statutaire mededelingen.

Art. 2- De gemeenteraad geeft de goedkeuring aan het voorstel van partiële splitsing door overneming inzake de overgang van de activiteiten verbonden aan de stad Deinze (postcode 9800) van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest naar de opdrachthoudende vereniging Imewo.

Art. 3- *In geval van schriftelijke algemene vergadering* - De gemeenteraad verleend zijn akkoord over elk van de voorliggende agendapunten. Dit geeft het standpunt van de gemeente Sint-Laureins weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering als een bindend akkoord te worden beschouwd en dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

Art. 4- *In geval van een fysieke algemene vergadering* - De vertegenwoordiger van de gemeente Sint-Laureins die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo op 25 juni 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1, 2 en 3 van onderhavige beslissingen.

Art. 5- Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Imewo, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

5. Fluvius - Verledding openbare verlichting: Jaaractieplan 2020 en 2021 - Kennisname. - GRD/2020/041
--

Aanleiding

Het college heeft in zitting van 21 februari 2020 goedkeuring verleend aan het jaaractieplan van 2020 en 2021, opgemaakt door Fluvius, voor de verledding van de openbare verlichting binnen de gemeente Sint-Laureins.

Juridische overwegingen

- De beslissing van de gemeenteraad van 20 juni 2019 betreffende de goedkeuring van de beheersopdracht inzake de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en -steunen en desgevallend de semi-openbare verlichtingsinstallaties, daaraan verbonden de automatische overdracht van de eigendom van de in de toekomst nog op te richten verlichtingstoestellen, lichtbronnen en -steunen en desgevallend de semi-openbare verlichting, aan Fluvius.

Feiten, context en argumentatie

Door mevrouw Claudine Bonamie, schepen beoogd voor energiebeleid en nutsvoorzieningen, wordt een toelichting gegeven.

Op 30 januari 2020 vond een overleg plaats met Fluvius en gemeente Sint-Laureins. Naar aanleiding daarvan heeft Fluvius een jaaractieplan voor 2020 en 2021 opgemaakt voor de gemeente Sint-Laureins, betreffende de verledding van de openbare verlichting.

Het jaaractieplan werd ontvangen door de technische dienst op 6 februari 2020.

Straten opgenomen in het jaaractieplan van 2020:

- Vlamingstraat;



Sint-Laureins

buitengewoon natuurlijk

- Wilhelmusstraat;
- Moershoofde;
- Christoffelpolder;
- Lathouwerstraat;
- Kruisken;
- Barbarapolder;
- Sint-Margrietestraat;
- Prospergatstraat;
- Comercaatsweg;
- Clara Verheyenstraat;
- Waterstraat;
- Mollekot;
- Hontseindestraat;
- Mandeweg.

Straten opgenomen in het jaaractieplan van 2021:

- Beoostereedepolderdijk;
- Kerselarenhoek;
- Kruispolderstraat;
- Jeronymus Lauwerijnstraat;
- Goochelaarstraat;
- Brouwersweg;
- Sint-Janspolderdijk.

Zie details in bijlage (plan en detaillijst).

Financiële aspecten

Er zijn geen kosten verbonden voor de gemeente Sint-Laureins.

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.



Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van het jaaractieplan van 2020 en 2021 van Fluvijs betreffende de verledning van de openbare verlichting in de gemeente Sint-Laureins.

6. Aanpassing reglement Sente(n)bon: Verlenging geldigheidsduur - Goedkeuring. - GRD/2020/043

Aanleiding

De Sente(n)bon is nu 1 jaar geldig na uitgiftedatum. In de voorbije 2 jaar werd vastgesteld dat de houders van een Sente(n)bon deze te laat verbruiken, waardoor onze handelaars deze moeten weigeren of hun geld niet meer kunnen innen.

Juridische overwegingen

- De gemeenteraadsbeslissing van 21 april 2016 waar het reglement Sente(n)bon werd goedgekeurd.
- De gemeenteraadsbeslissing van 16 maart 2017 waarin het reglement Sente(n)bon werd gewijzigd.

Feiten, context en argumentatie

De Sente(n)bonnen zijn een succes. Ze worden zeer veel verkocht en verbruikt, wat uitstekend is voor onze lokale economie.

Momenteel is de geldigheid van een Sente(n)bon 1 jaar na uitgiftedatum. De zelfstandigen hebben dan nog 3 maand de tijd om hun bonnen in te dienen bij de gemeente voor terugbetaling. In de vergadering van 24 oktober 2019 van de SENTER kwam de problematiek van de inruiling van de Sente(n)bonnen aan bod.

De houders van een Sente(n)bon verbruiken hun bon veelal op het einde van de vervaldatum of te laat. Hierdoor moet de zelfstandige de bon weigeren omdat zij geen centen meer kunnen terugkrijgen. Dit bevordert de aankopen bij onze lokale handelaars niet en hierdoor zouden ze de inning van de Sente(n)bonnen kunnen weigeren, wat nooit de bedoeling en de opzet geweest is van deze waardebonnen.

In de SENTER kwam daarom het voorstel de vervaldatum met 1 jaar te verlengen. Een Sente(n)bon zal dan na afgifte 2 jaar geldig zijn na afgiftedatum.

Hierdoor zal artikel 2: opmaak bon – punt 2.3. aangepast worden als volgt:

"2.3 De Sente(n)bon is voor de gebruiker 2 jaar geldig vanaf de uitgiftedatum. Na het verstrijken van die termijn, heeft de bon geen waarde meer."

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad gaat akkoord met de wijziging in het reglement Sente(n)bon, als volgt:
Artikel 2: opmaak bon – punt 2.3. aangepast worden als volgt: *"2.3 De Sente(n)bon is voor de gebruiker 2 jaar geldig vanaf de uitgiftedatum. Na het verstrijken van die termijn, heeft de bon geen waarde meer."*

Art. 2- De deelnemende handelaars worden op de hoogte gebracht van de wijziging.

7. Digitalisering van de Sente(n)bon - Kennisname. - GRD/2020/042

Aanleiding

In het kader van de opdracht “Digitalisering van de Sentebon” werd een bestek met nr. TD/VAR/20727 opgesteld door de technische dienst.

Juridische overwegingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting 6 maart 2020 goedkeuring verleend aan de raming en de lastvoorwaarden zoals voorgelegd in het bestek.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 22.500,00 excl. btw of € 27.225,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2020 op volgende jaarbudgetrekeningen:

- Deel investering (€ 5.000) : 2020/A-13.01.01/0510-00/211000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN
- Deel exploitatie : 2020/GBB/0110-00/614220/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Ter kennis genomen met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad neemt kennis van de opdracht "Digitalisering van de Sentebon" en het bestek met nr. TD/VAR/20727 opgesteld door de technische dienst.

8. Scholengemeenschap Meetjesland: Nieuwe samenstelling door uitstap gemeente Maldegem - Overeenkomst en huishoudelijk reglement - Goedkeuring. - GRD/2020/062

Aanleiding

De gemeente Maldegem heeft beslist dat GBS Kruipuit overgenomen wordt door GO! Onderwijs en zal aansluiten bij de scholengroep van het GO!

Aangezien Maldegem deel uitmaakte van de scholengemeenschap Meetjesland, wijzigt dit de samenstelling van de huidige scholengemeenschap Meetjesland.

Juridische overwegingen

- De beslissing van college van burgemeester en schepenen van 28 februari 2020 waarin er akkoord werd gegaan met de intentieverklaring betreffende de verderzetting van de scholengemeenschap Meetjesland.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 maart 2020 waarin besloten wordt dat de gemeente Sint-Laureins de vestigingszetel van de scholengemeenschap op zich wil nemen.

Feiten, context en argumentatie

GBS De Regenboog Sint-Laureins is lid van de scholengemeenschap Meetjesland, dit samen met GBS Assenede, GBS Lovendegem, GBS Zelzate, GBS Maldegem, de Provincie Oost-Vlaanderen, PSBLO De Zonnewijzer uit Eeklo en het PSBLO De Zeppelin uit Assenede. Goed voor een scholengemeenschap van 1931 leerlingen (schooljaar 2019-2020) en 121 stimupunten. Het schoolbestuur van Maldegem heeft beslist om hun GBS Kruipuit over te laten aan het gemeenschapsonderwijs GO. Dit heeft een impact op de andere scholen binnen deze scholengemeenschap. Met de uitstap van Maldegem daalt het leerlingenaantal met 175 leerlingen wat een daling van het aantal stimulpunten met zich meebrengt en resulteert in nog 95 stimulpunten.

De leden van het beheerscomité hebben allen bevestigd dat elke school aangesloten blijft bij de huidige scholengemeenschap. Zo zal de toekomstige scholengemeenschap Meetjesland in zijn huidige vorm, zonder Maldegem, blijven voortbestaan zonder bijkomende nieuwe partners.

De scholengemeenschap zal in de toekomst (1 september 2020) hetzelfde instellingsnummer behouden en volgende 5 schoolbesturen maken er deel van uit:

- Gemeentebestuur Assenede;
- Gemeentebestuur Lovendegem;
- Provincie Oost-Vlaanderen voor PSBLO Assenede en PSBLO Eeklo;

- Gemeentebestuur Sint-Laureins;
- Gemeentebestuur Zelzate.

Aangezien Maldegem de vestigingszetel was van de scholengemeenschap en ook de coördinerende directeur door het gemeentebestuur van Maldegem was aangesteld, moet er niet alleen een nieuwe vestigingszetel gekozen worden maar ook een school(directeur) die als contactschool wordt aangesteld.

Er werd in het beheerscomité van 6 maart 2020 beslist om de coördinatie van de scholengemeenschap te laten starten zonder een coördinerend directeur maar wel met een stafmedewerker. Het huidige urenpakket van de stafmedewerker kan hiervoor uitgebreid worden.

De gemeente Sint-Laureins heeft zich kandidaat gesteld om de vestigingszetel van de scholengemeenschap op zich te nemen. De gemeente zal ook instaan voor de aanstelling van de stafmedewerker.

Hierdoor werd tijdens het directiecomité van 1 april 2020 een nieuwe overeenkomst en een nieuw huishoudelijk reglement opgemaakt, alsook is het volledige directiecomité akkoord gegaan dat de administratieve zetel gevestigd is in onze gemeente. De stafmedewerker Bart Verloo krijgt een aanstelling en standplaats.

Mevrouw Claudine Bonamie wordt aangesteld als vertegenwoordiger en de heer Hugo Coene zal instaan als plaatsvervanger.

Financiële aspecten

Er zijn geen personeelskosten voor de gemeente. De personeelskosten worden gedragen door de scholengemeenschap.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De gemeenteraad geeft de goedkeuring aan de overeenkomst voor de nieuwe scholengemeenschap Meetjesland, waar de gemeente Sint-Laureins de vestigingszetel op zich zal nemen en de heer Bart Verloo een aanstelling en standplaats zal krijgen.

Art. 2- De gemeenteraad geeft de goedkeuring aan het nieuwe huishoudelijk reglement van de scholengemeenschap Meetjesland.

Art. 3- De gemeenteraad neemt kennis van de aanduiding van mevrouw Claudine Bonamie als vertegenwoordiger en de heer Hugo Coene als plaatsvervanger voor de scholengemeenschap Meetjesland.

9. Delegatie gemeenteraad aan college plaatsingsprocedure en de voorwaarden overheidsopdracht - Goedkeuring. - GRD/2020/040

Aanleiding

De gemeenteraad is bevoegd om de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht vast te stellen die binnen het begrip 'dagelijks bestuur' passen en kan dit delegeren aan het college van burgemeester en schepenen.

Juridische overwegingen

- Art. 40 van het decreet lokaal bestuur waarin wordt aangegeven dat het beleid van de gemeente bepaald wordt door de gemeenteraad die daartoe algemene regels kan vaststellen.
- Art. 41, tweede lid, 8° van het decreet lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad welke niet kan gedelegeerd worden aan het college van burgemeester en schepenen voor het vaststellen van wat onder het begrip 'dagelijks bestuur' moet worden verstaan.
- Artikel 41, tweede lid, 10° van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat in beginsel de gemeenteraad de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de overheidsopdracht vaststellen;
- Art. 41, tweede lid, 10° a) van het decreet lokaal bestuur inzake het toevertrouwen door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen van de bevoegdheid voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten die passen binnen het begrip 'dagelijks bestuur'.
- Art. 56 § 3, 5° van het decreet lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in artikel 41, tweede lid, 8°.
- Het gemeenteraadsbesluit van 21 januari 2016 waarbij het begrip dagelijks bestuur werd bepaald.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Hugo Coene, schepenen bevoegd voor financiën en meerjarenplanning, wordt een toelichting gegeven.

Een eerste delegatie betreft de opdrachten van dagelijks bestuur.

Een tweede delegatie betreft de opdrachten die nominatief aan het college van burgemeester en schepenen worden toevertrouwd.

De voorzitter vraagt de stemming voor hete agendapunt: 'Delegatie gemeenteraad aan college plaatsingsprocedure en de voorwaarden overheidsopdracht'.

Met 11 stemmen voor (Jan Roets, Franki Van de Moere, Claudine Bonamie, Carlos Bonamie, Hugo Coene, Tom Lacroes, Luc De Meyere, Kristof Goethals, Johan Francque, Sylvie Bruyninckx, Dirk Hoste), 6 stemmen tegen (Patrick De Greve, Bart Van de Keere, Franky Cornelis, Sylvie Van De Velde, Robert Maenhout, Ingrid De Sutter)

Besluit

Art. 1- Volgende overheidsopdrachten vallen binnen het begrip dagelijks bestuur, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is om de plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdrachten vast te stellen:

- alle uitgaven waarvoor kredieten voorzien zijn op het exploitatiebudget;
- alle uitgaven waarvoor kredieten voorzien zijn op het investeringsbudget waarvan het bedrag niet hoger is dan het bedrag van de overheidsopdrachten die kunnen geplaatst worden via aanvaarde factuur volgens artikel 92 wet overheidsopdrachten (heden 30.000 euro, excl. btw). Dit bedrag wordt automatisch aangepast indien het bedrag van de aanvaarde factuur wettelijk wijzigt.
- het aanbrengen van wijzigingen aan een overeenkomst die nodig zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst en die geen bijkomende uitgaven van meer dan 10% met zich meebrengen.

Art. 2- Deze beslissing vervangt alle voorgaande beslissingen inzake delegatie van overheidsopdrachten aan het college van burgemeester en schepenen en de invulling van het begrip 'dagelijks bestuur'.

10. Besluiten burgemeester onder de vorm van politieverordeningen in het kader van COVID-19 - Bekrachtiging. - GRD/2020/052
--

Aanleiding

Door de toename van het aantal besmettingen met het coronavirus COVID-19 en de toenemende maatregelen van de overheid werden ook door de gemeente passende acties en maatregelen genomen.

Juridische overwegingen

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (en latere wijzigingen).
- De gemeentewet, in het bijzonder artikel 134 en artikel 135, §2, 5°.
- De ministeriële besluiten:
 - van 13 maart 2020 houdende de afkondiging van de federale fase betreffende de coördinatie en het beheer van de crisis coronavirus COVID-19.
 - van 13 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

- van 18 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
- van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
- van 24 maart 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
- De beslissingen van de burgemeester onder de vorm van een politieverordening (zoals toegevoegd als bijlage):
 - van 13 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
 - van 18 maart 2020 houdende ministerieel besluit 18 maart 2020 - dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus te beperken en opheffing besluit van de burgemeester van 13 maart 2020.
 - van 23 maart 2020 houdende afsluiting grensovergangen met Nederland als maatregel om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.
 - van 6 april 2020 houdende gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn digitaal laten doorgaan zonder publiek als maatregel om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Feiten, context en argumentatie

Bij ministerieel besluit van 13 maart 2020, werden nationale maatregelen gesteld om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken. Sindsdien werden ook door de burgemeester passende acties en maatregelen genomen, onder de vorm van politieverordeningen. Een overzicht ter zake:

Algemeen:

Bij besluit burgemeester van 13 maart 2020 werden heel wat maatregelen genomen met einddatum 19 april 2020. Bij komst van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 kon deze beslissing deels worden opgeheven, gezien de eerder gestelde nationale maatregelen werden verlengd tot en met 19 april 2020. Andere interne maatregelen blijven van kracht.

Grensovergangen:

Bij controles aan de grensovergangen werd vastgesteld dat onnodige verplaatsingen tussen België en Nederland die strijdig zijn met de bepalingen van het ministerieel besluit van 18 maart 2020 bleven plaatsvinden. De politiezone Meetjesland Centrum voert daarom sedert 20 maart 2020 actieve grenscontroles en geeft aan dat het wenselijk zou zijn om het aantal grensovergangen tot een minimum te beperken teneinde de controles zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. De meeste grensovergangen werden bij burgemeesterbesluit van 23 maart 2020 gesloten.

Digitaal vergaderen:

Bij besluit burgemeester van 6 april 2020 werd besloten om de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn digitaal te laten verlopen zonder publiek, en dit zolang de coronamaatregelen van toepassing zijn. De vergaderingen zullen plaatsvinden via 'Webex'.

De gemeenteraadsleden worden gevraagd de beslissingen burgemeester ter zake, te bekrachtigen conform artikel 134 van de nieuwe gemeentewet.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De besluiten burgemeester van 13 maart, 18 maart en 23 maart 2020, onder de vorm van een politieverordening, worden bekrachtigd.

11. Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins: Uitvoeringsdossier - Goedkeuring verrekening 2: De Melkerij - Heraanleg parking. - GRD/2020/057
--

Aanleiding

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 22 oktober 2018 de opdracht Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins: uitvoeringsdossier gegund aan Aclagro NV, Industrieweg 74-76 te 9032 Wondelgem tegen het nagerekende en verbeterde offertebedrag van € 6.020.242,47 excl. btw of € 6.784.575,85 incl. btw (€ 764.333,38 btw medecontractant).

Juridische overwegingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 38/1 (Aanvullende Werken/Leveringen/Diensten).
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Franki Van de Moere, burgemeester, wordt een toelichting gegeven.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bijzonder bestek.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 25 oktober 2019 goedkeuring aan verrekening 1: aanpassing concept - fontein gemeenteplein.

HV in meer		€ 167.387,75
Totaal excl. btw	=	€ 167.387,75
Btw	+	€ 35.151,43
TOTAAL	=	€ 202.539,18

Deze verrekening en de vorige reeds goedgekeurde verrekeningen overschrijden het bestelbedrag met 3,81%, waardoor het totale bestelbedrag na verrekeningen nu € 6.249.755,51 excl. btw of € 7.049.240,32 incl. btw (€ 620.725,65 btw medecontractant) bedraagt.

Motivering voor deze verrekening:

In functie van de dorpskernvernieuwing te Sint-Laureins moet de riolering van De Melkerij volledig ontduddeld worden. Regenwater en vuilwater moeten bijgevolg apart aansluiten naar de straat. Dit betekent dat er vanaf het jeugdhuis tot vooraan de straat een nieuwe riool aangelegd moet worden. De gemeente legt deze verplichting op naar de burgers en moet dus ook zelf aan de verplichting voldoen.

Het noodzakelijk opbreken van de verharding zorgt er voor, dat het concept van de parking herbekeken kan worden. Deze opdracht wordt als een uitbreiding van de dorpskernvernieuwing gezien.

Studiebureau Goegebeur - Van den Bulcke heeft een ontwerp opgemaakt, waarvan de documenten in bijlage terug te vinden zijn.

Voor het ontwerp is rekening gehouden met volgende elementen:

- *Watertoets: Parking is voorzien in doorlatende materialen (betonnen grasdallen), cfr parking te Sint-Margriete,...*
- *Klimaat: Groenzones behouden, doch op nadere locatie*
- *Optimalisatie ruimte door hellend vlak tegen het gebouw te plaatsen en zo betere parkeerplaatsen te voorzien*
- *Toegankelijkheid: gehandicaptenparking + toegang hellend vlak volgens de norm*
- *Fietsenstalling voorzien*

- Het kunstwerk blijft op de locatie van de Oude Melkerij behouden en wordt in de nieuwe groenzone voorzien

- GR besluit van 17 december 2015 waarbij beslist werd om de uitweg van de buur in ere te herstellen: Art1. De erfdienstbaarheid van uitweg te 9980 Sint-Laureins, Leemweg 24 en 26, Afdeling 1 Sectie A nr. 839N2 en 839L2 blijft behouden zoals opgenomen in de verkoopakte van 27.06.1994. De gemeente zal het terrein heraanleggen. Het standbeeld wordt verplaatst en de parkeerterreinen worden herschikt..

Voor deze verrekening wordt een termijnsverlenging van 14 kalenderdagen toegekend.

De leidend ambtenaar dhr. Maarten Schuermans verleende gunstig advies.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins: Uitvoeringsdossier - Goedkeuring verrekening 2: De Melkerij - Heraanleg parking."

Financiële aspecten

Voor de heraanleg van de parking werd € 100.000 voorzien op het investeringsbudget van 2020 op volgende jaarbudgetrekening 0310-00/228007(A-10.01.01). De financiering gebeurt met eigen middelen.

Het voorziene krediet zal verhoogd moeten worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

De totale kostprijs voor deze afkoppelingswerken en heraanleg van de parking bedraagt € 167.387,75 excl. btw of € 202.539,18 incl. 21% btw (€ 35.151,43 btw medecontractant)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Goedkeuring wordt verleend aan verrekening 2: De Melkerij - heraanleg parking van de opdracht "Dorpskernvernieuwing Sint-Laureins: uitvoeringsdossier" voor het totaal bedrag in meer van € 167.387,75 excl. btw of € 202.539,18 incl. 21% btw (€ 35.151,43 btw medecontractant).

Art. 2- De gemeenteraad geeft goedkeuring voor het verhogen van het krediet (budgetcode 0310-00/228007(A-10.01.01) bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Art. 3- Afschrift van dit besluit zal aan de financiële dienst worden overgemaakt.

12. Sint-Laureins - Dorp: Ontwerp en realisatie van een kunstwerk - Goedkeuring aangepaste raming. - GRD/2020/054
--

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Dirk Hoste, gemeenteraadslid op basis van art. 27 van het decreet lokaal bestuur betreffende belangenvermenging

Aanleiding

In het kader van de opdracht "SLA - Dorp: Ontwerp en realisatie van een kunstwerk" werd een bestek met nr. TD/VAR/19706 opgesteld door de technische dienst.

Juridische overwegingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Gelet op het individueel stemgedrag van de raadsleden.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Franki Van de Moere, burgemeester, wordt een toelichting gegeven.

De heer Dirk Hoste, gemeenteraadslid, bloedverwant in eerste graad met één van de weerhouden kandidaten, verlaat de vergadering gedurende de behandeling van dit punt.

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op € 35.000,00 excl. btw of € 41.195,00 incl. btw.

De gemeenteraad verleende in zitting van 17 oktober 2019 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 18 oktober 2019 om de plaatsingsprocedure te starten.

De offertes dienden het bestuur ten laatste op 24 januari 2020 om 10.00 uur te bereiken.

De verbintenistermijn van 90 kalenderdagen eindigt op 23 april 2020.

De procedure wordt gevoerd in opeenvolgende fases waarbij het aantal te onderhandelen offertes geleidelijk verminderd wordt.

Hiervoor werd een jury samengesteld om de beoordeling van de inzendingen te doen. De jury beoordeelde in 2 rondes de ontwerpen op basis van de criteria die in het bestek werden opgenomen.

Samenstelling van de jury

Werkgroep

- Voorzitter: Rebecca Van Rechem (Coördinator COMEET);
- Secretaris: Louise Vermeersch (Projectmedewerker COMEET);
- Praktische ondersteuning: Kathleen Seynaeve (Diensthoofd Vrije Tijd Sint-Laureins).

Juryleden

- Bonamie Carlos, Schepen cultuur en toerisme Sint-Laureins;
- Cornelis Franky, Fractie CD&V;
- De Clerck Lucas: Vertegenwoordiger Cultureel Adviesorgaan;
- De Meyere Luc, Fractie samen;
- Lauwaert Roos, Algemene directie kunstacademie Eeklo en Directie beeld;
- Martens Rigobert, Vertegenwoordiger Toeristische Raad;
- Van Basselaere Ellen, Cultuurbeleidscoördinator Sint-Laureins;
- Van de Moere Franki, Burgemeester.

Initiële offertes

Er werden 8 offertes ontvangen:

1. Bouwbedrijf Hoste bvba (Nadia Nuyt), Kantijne 2 te 9980 Sint-Laureins (€ 21.363,63 excl. btw of € 25.850,00 incl. 21% btw);
2. Vandewege Rik, Balgerhoeke 162A te 9900 Eeklo (€ 30.880,16 excl. btw of € 37.365,00 incl. 21% btw);
3. Timmerman Guy, Oude Brusselseweg 3 te 9090 Melle (€ 71.074,38 excl. btw of € 86.000,00 incl. 21% btw);
4. Smoke & Dust vzw, Steenakker 27 te 9000 Gent (€ 26.280,99 excl. btw of € 31.800,00 incl. 21% btw);
5. Bonte Nel, Weidestraat 69 te 8800 Roeselare (€ 61.322,31 excl. btw of € 74.200,00 incl. 21% btw);
6. Verhegghe Kathleen, Antwerpse Heirweg 6 te 9968 Oosteeklo (€ 41.322,31 excl. btw of € 50.000,00 incl. 21% btw);

7. Vermeulen Batist, Hoppestraat 34 te 9000 Gent (€ 32.700,00 excl. btw of € 39.567,00 incl. 21% btw);
8. Baecke Antoine, Kerkstraat 52 te 9988 Waterland-Oudeman (€ 72.000,00 excl. btw of € 87.120,00 incl. 21% btw);

Op 11 februari 2020 vond de jurering plaats, waarbij de jury na beoordeling op basis van de prijs, het ontwerp en de referenties, 3 inzendingen heeft weerhouden.

Op 10 maart 2020 werden de 3 weerhouden kandidaten uitgenodigd voor een toelichting van hun definitief ontwerp:

1. Bouwbedrijf Hoste bvba (Nadia Nuyt), Kantijne 2 te 9980 Sint-Laureins (€ 21.363,63 excl. btw of € 25.850,00 incl. 21% btw);
2. Vandewege Rik, Balgerhoeke 162A te 9900 Eeklo (€ 30.880,16 excl. btw of € 37.365,00 incl. 21% btw);
3. Timmerman Guy, Oude Brusselseweg 3 te 9090 Melle (€ 57.851,23 excl. btw of € 69.999,99 incl. 21% btw).

Op basis van het advies van de jury, wordt voorgesteld om, rekening houdend met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan Timmerman Guy, Oude Brusselseweg 3 te 9090 Melle, tegen het nagerekende en verbeterde offertebedrag van € 57.851,23 excl. btw of € 69.999,99 incl. 21% btw mits het verkrijgen van een visum.

De offerte van deze inschrijver is regelmatig, doch het gunningsbedrag excl. btw (€ 57.851,23) overschrijdt de goedgekeurde raming (€ 35.000,00) met 69,92%.

Er is geen aanleiding om deze opdracht niet te gunnen.

In het college van 20 maart 2020 werd reeds akte genomen van het advies van de jury inzake het project "Sint-Laureins - Dorp: ontwerp en realisatie van een kunstwerk".

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Sint-Laureins - Dorp: Ontwerp en realisatie van een kunstwerk - Goedkeuring aangepaste raming."

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2020 op budgetcode 0709-00/270000/A-10.01.01.

Het voorziene krediet op deze jaarbudgetrekening van € 50.000 zal verhoogd moeten worden. In eerste instantie zal geopteerd worden voor een kredietverschuiving, maar mogelijks moet een stijging worden voorzien bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- De aangepaste raming van € 57.851,23 excl. btw of € 69.999,99 incl. 21% btw voor de opdracht "SLA - Dorp: Ontwerp en realisatie van een kunstwerk" wordt goedgekeurd.

Art. 2- Een uitgave van € 50.000 voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2020 op budgetcode 0709-00/270000/A-10.01.01.

Art. 3- Het krediet zal in eerste instantie worden verschoven, maar mogelijks moet een stijging worden voorzien bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Art. 4- Afschrift van dit besluit zal aan de financiële dienst worden overgemaakt.

13. Herinrichting Eerstestraat incl. nieuwe rioleringen - Studietoelichting: Goedkeuring voorontwerp. - GRD/2020/056

Aanleiding

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 22 november 2013 goedkeuring aan de gunning van de opdracht "Project dorpskernvernieuwing Sint-Laureins - Studietoelichting" aan Studiebureau Goegebeur - Van den Bulcke, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo.

Juridische overwegingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Franki Van de Moere, burgemeester, wordt een toelichting gegeven.

Een voorwaarde voor het verkrijgen van de subsidies voor het project van de dorpskernvernieuwing, is dat er opgestart wordt met de aanleg van de drukriolering in de Eerstestraat, waarvoor ook 75% gesubsidieerd wordt op het deel riolering.

In het kader daarvan werd de opdracht "Herinrichting Eerstestraat incl. nieuwe rioleringen - studieopdracht" gegund door de technische dienst in samenwerking met Aquafin NV. aan studiebureau Goegebeur - Van den Bulcke

De ontwerper, Studiebureau Goegebeur – Van den Bulcke, heeft in het kader van deze opdracht een voorontwerp opgemaakt met bijbehorende documenten:

- Raming;
- Aanvraag gewestbijdrage;
- Stratenatlas;
- Gewestplan;
- Kadasterplan;
- Zoneringsplan;
- Stafkaart;
- Projectschemata;
- Afwatering bestaande toestand;
- Af te koppelen oppervlaktes;
- Grondinnemingen Caatsweg-Eerstestraat-Kruyersweg;
- Plan van aanpak inzake optimale afkoppeling;
- Rioleringsplannen 1.15 – 15.15;
- Verantwoording aantal IE.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Herinrichting Eerstestraat incl. nieuwe rioleringen - Studieopdracht: Goedkeuring voorontwerp."

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020 en de financiering gebeurt deels met eigen middelen en deels met subsidie:

- Studiekosten: krediet van € 50.000,00 in 2020 op budgetcode 0310-00/A-19.03.02/214000;
- Uitvoeringskosten: uitgavekrediet van € 500.000,00 per jaar in 2021 en 2022 op budgetcode 0310-00/A-19.03.02/228007;
- Onvangstkrediet subsidie (op uitvoeringskosten) van € 270.000,00 per jaar in 2021 en 2022 op budgetcode 0310-00/A-19.03.02/150000.

De totale kost voor het gemeentelijke aandeel bedraagt €1.120.255,00 (excl. BTW), of €1.355.508,55 (incl. BTW), waarvan €697.691,50 gesubsidieerd zal worden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Het voorontwerp en de raming voor de opdracht “Herinrichting Eerstestraat incl. nieuwe rioleringen - studieopdracht”, opgemaakt door de ontwerper, Studiebureau Goegebeur – Van den Bulcke, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo worden goedgekeurd, tegen een kostprijs van €1.120.255,00 (excl. BTW), of €1.355.508,55 (incl. BTW).

Art. 2- Het voorontwerp bestaat uit:

- Raming;
- Aanvraag gewestbijdrage;
- Stratenatlas;
- Gewestplan;
- Kadasterplan;
- Zoneringsplan;
- Stafkaart;
- Projectschemata;
- Afwatering bestaande toestand;
- Af te koppelen oppervlaktes;
- Grondinnemingen Caatsweg-Eerstestraat-Kruyersweg;
- Plan van aanpak inzake optimale afkoppeling;
- Rioleringsplannen 1.15 – 15.15;
- Verantwoording aantal IE.

Art. 3- Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de financiële dienst;
- Studiebureau Goegebeur – Van den Bulcke, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo;
- Aquafin nv, Dijkstraat 8 te 2630 Aartselaar;
- Vlaamse Milieumaatschappij, Dr. De Moorstraat 24-26 te 9300 Aalst.

14. Bentille - Sint-Jansstraat/Bisdomstraat: Fietsveilige stroken - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze. - GRD/2020/058

Aanleiding

In de Sint-Jansstraat en de Bisdomstraat is een fietveilige strook aanwezig in rode asfalt, maar er brokkelt de laatste jaren continu rode asfalt uit en het herstellen met koudasfalt is een dure en niet duurzame herstelmethode is. De veiligheid van de zwakke weggebruiker, alsook de kwaliteit van de top laag gaat hierdoor zichtbaar sterk achteruit.

Ook de zwarte asfalt is op verschillende plaatsen aan het uitbrokkelen.

De volledige top laag zal afgefreesd en vervangen worden door een nieuwe top laag (+/- 1300m²). In plaats van gekleurde asfalt zou nu gekozen worden voor een duurzame thermoplastische coating op de asfalt. Deze coating heeft een veel langere levensduur dan de asfalttop laag.

Juridische overwegingen

- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

Door de heer Franki Van de Moere, burgemeester, wordt een toelichting gegeven.

In het kader van de opdracht "Bentille - Sint-Jansstraat/Bisdomstraat: Fietsveilige stroken" werd een bestek met nr. TD/WEG/20730 opgesteld door de technische dienst.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 70.000,00 excl. btw of € 84.700,00 incl. 21% btw (€ 14.700,00 btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De voorzitter vraagt de stemming voor het agendapunt: "Bentille - Sint-Jansstraat/Bisdomstraat: Fietsveilige stroken - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze."

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0200-00/224007/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie A-05.01.01).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1- Het bestek met nr. TD/WEG/20730 en de raming voor de opdracht "Bentille - Sint-Jansstraat/Bisdomstraat: Fietsveilige stroken", opgesteld door de technische dienst worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 70.000,00 excl. btw of € 84.700,00 incl. 21% btw (€ 14.700,00 btw medecontractant).

Art. 2- Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Art. 3- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0200-00/224007/BESTUUR/CBS/0/IP-GEEN (actie A-05.01.01).

Art. 4- Afschrift van dit besluit zal aan de financiële dienst worden overgemaakt.

Niets meer te verhandelen zijnde, wordt de zitting gesloten om 21.02 uur.

Namens de gemeenteraad

Algemeen directeur,
Linda Turpyn

Voorzitter van de gemeenteraad,
Jan Roets