

Besluitenlijst vast bureau

Zitting van 20 september 2024

GOEDKEUREN VAN DE NOTULEN

1. De notulen van de zitting van het vast bureau van 13 september 2024 - Goedkeuring. - VB/2024/166

De notulen van de zitting van het vast bureau van 13 september 2024 worden goedgekeurd.

VAN DE MOERE FRANKI, BURGEMEESTER

DAGELIJKS BESTUUR

2. Archief: vernietiging van documenten OCMW-archief - Goedkeuring. - VB/2024/241

Het vast bureau gaat akkoord met de bijgevoegde vernietigingslijst voor het OCMW.

3. Archief: werkwijze voor substitutie voor de Sociale dienst - Goedkeuring. - VB/2024/242

Het vast bureau keurt de werkwijze voor substitutie goed en gaat akkoord met de vernietigingstermijn van de fysieke stukken.

4. Archief: werkwijze voor substitutie voor de personeelsdienst - Goedkeuring. - VB/2024/243

Het vast bureau keurt de werkwijze voor substitutie goed en gaat akkoord met de vernietigingstermijn van de fysieke stukken.

COENE HUGO, DERDE SCHEPEN

FINANCIËN EN MEERJARENPLANNING

5. Bevelschrift tot betaling. - VB/2024/167

Het vast bureau verklaart zich akkoord met de aanrekeningslijst en geeft bevelschrift tot betaling.

GEMEENTELIJK PATRIMONIUM

6. Patrimonium gemeente en OCMW Sint-Laureins: onderhoud ventilatiesystemen 2024-2028 - Volmacht aan gemeentebestuur Sint-Laureins voor de uitvoering van de occasionele gezamenlijke overheidsopdracht. - VB/2024/248

Het vast bureau gaat principieel akkoord met het gunnen van de opdracht: Patrimonium gemeente en OCMW Sint-Laureins: onderhoud ventilatiesystemen 2024-2028.

PERSONEEL

**7. WZC-personeel - Organisatie aanwervingsprocedure WZC-directeur - Nazicht
kandidaturen. - VB/2024/250**

De kandidaten worden weerhouden tot deelname aan het examen voor WZC-directeur 38/38, IFIC 18.

Namens het vast bureau,

Algemeen directeur,
Melina Van Audenaerde

Burgemeester,
Franki Van de Moere